

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA SCOARȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 34 /16.06.2026

Privind aprobarea concesiunii unor spații din "Dispensarul Uman" aflat în domeniul privat al UAT Comuna Scoarța, județul Gorj

Consiliul Local Scoarța întrunit în ședința ordinară,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 13133/09.06.2026 întocmit de inițiator
- Raportul de specialitate nr. 13135/09.06.2026
- Prevederile art. 312 și urm. din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 884/2004 privind concesiunea unor spații cu destinația de cabinete medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 95 din 14 aprilie 2006 (**republicată**) privind reforma în domeniul sănătății
- OUG nr. 83/2000 privind serviciile publice conexe actului medical, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, înregistrat sub nr. 23837/04.12.2025;
- Studiul de oportunitate privind concesiunea "Dispensarului Uman" aflat în domeniul privat al UAT Comuna Scoarța, județul Gorj înregistrat sub nr. 23838/04.12.2025
- HCL nr. 11/27.02.2026 privind aprobarea raportului de evaluare și a studiului de oportunitate întocmite în vederea concesiunii unor spații din "Dispensarul Uman" aflat în domeniul privat al UAT Comuna Scoarța, județul Gorj
- Avizele consultative ale comisiilor de specialitate ale consiliului local

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCOARȚA adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă concesiunea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarța, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarța, strada Principală, nr. 72, comuna Scoarța, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarța cuprinde mai multe spații ce pot fi utilizate pentru desfășurarea activităților medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ, astfel:

- 1.Cabinet medical nr. 1 – suprafața de 32,75 mp
- 2.Cabinet medical nr. 2 – suprafața de 10 mp
- 3.Cabinet medical nr. 3 – suprafața de 14,60 mp
- 4.Cabinet medical nr. 4 – suprafața de 19,30 mp
- 5.Cabinet medical nr. 5 – suprafața de 44,60 mp
- 6.Spațiu nr. 1 – suprafața de 14,80 mp

Art.2. Se aprobă Fișa de date a procedurii, Caietul de sarcini și Documentația de atribuire a concesiunii conform Anexei nr. 1, 2 și nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Comisia de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de concesiune conform Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă anunțul de participare la licitație publică privind concesiunea de bunuri conform Anexei nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă contractul cadru de concesiune imobil conform Anexei nr. 6 la prezenta hotărâre.

Art.6. Se mandatează Primarul UAT Comuna Scoarța să organizeze procedura de concesionare, să semneze documentația de atribuire și contractul de concesiune.

Art.7. Serviciile de specialitate din cadrul aparatului propriu al comunei Scoarța vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

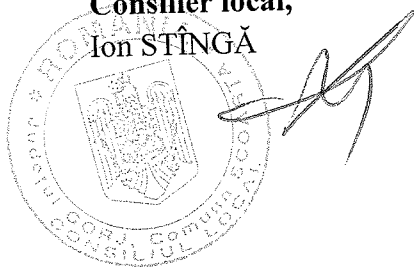
Art.8. Prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului Judetului Gorj și se va publica pe pagina de internet a institutiei.

Hotărârea a fost adoptată de Consiliul local al Comunei Scoarța, Județul Gorj în ședința ordinară din data de 16 iunie 2026, cu un număr de 13 voturi „pentru”, — „împotrivă”, — „abțineri”, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și totalul de 13 consilieri în funcție.

Președinte de ședință,

Consilier local,

Ion STÎNGĂ



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general,

Luiza Mihaela POPESCU

A handwritten signature, likely belonging to Luiza Mihaela Popescu, is written over the text of the General Secretary's name.

II. FIȘA DE DATE A PROCEDURII

privind concesiunea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZATORUL

PRIMARIA COMUNEI SCOARTA, sat Scoarta, comuna Scoarta, str. Principala, nr. 83, jud. Gorj, tel./fax 0253/280.222, Cont : ROXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX deschis la Trezoreria Targu Carbunesti, Telefon : 0253/280.222

codul fiscal: 4448431

telefon 0253/280.222

e-mail: scoarta@gj.e-adm.ro

persoană de contact: _____

Procurarea documentației de atribuire

Documentația de atribuire se poate descărca de pe site-ul oficial al Primăriei comuna Scoarta - www.primariascoarta.ro, secțiunea Anunțuri publice.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Concesiunea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată a UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta, astfel:

1. Cabinet medical nr. 1 – suprafața de 32,75 mp
2. Cabinet medical nr. 2 – suprafața de 10 mp
3. Cabinet medical nr. 3 – suprafața de 14,60 mp
4. Cabinet medical nr. 4 – suprafața de 19,30 mp
5. Cabinet medical nr. 5 – suprafața de 44,60 mp
6. Spațiu nr. 1 – suprafața de 14,80 mp

Cabinetele medicale menționate mai sus pot fi utilizate pentru desfășurarea activităților medicale sau conexe, iar spațiul nr. 1 poate fi utilizat pentru activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

III. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

Pentru a participa la licitație, ofertantul trebuie să depună oferta la sediul Primăriei Scoarta (registratură) din sat Scoarta, comuna Scoarta, str. Principala, nr. 83, jud. Gorj, până la data limită pentru depunere stabilită în anunțul procedurii, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care vor conține următoarele documente:

1. Pe plicul exterior se va indica **obiectul concesiunii** pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări:

* Anexa nr. 1 Fișa ofertantului

* Anexa nr. 2 Declarația de participare

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului:

* certificate de înregistrare, emis de Oficiul Registrului Comerțului, copie

* certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie

* declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află

în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare - original, potrivit formularului - Anexa nr. 3, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate;

* împuternicire, în original, acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate – după caz;

* certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul de stat, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;

* cazier fiscal - eliberat de ANAF, care să ateste că persoana nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;

* certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale care le datorează unității - administrativ teritoriale unde își are sediul, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;

* dovada depunerii garanției de participare la licitație, echivalentul a două chirii lunare (se calculează pornind de la prețul minim de concesiune), cuantumul pentru fiecare spațiu în parte este prezentat mai jos:

1. Cabinet medical nr. 1 – suprafața de 32,75 mp – 2030,5 lei
2. Cabinet medical nr. 2 – suprafața de 10 mp – 620 lei
3. Cabinet medical nr. 3 – suprafața de 14,60 mp – 905,2 lei
4. Cabinet medical nr. 4 – suprafața de 19,30 mp – 1196,6 lei
5. Cabinet medical nr. 5 – suprafața de 44,60 mp – 2765,2 lei
6. Spațiu nr. 1 – suprafața de 14,80 mp – 917,6 lei

Nota: fiecare participant va depune dovada garanției pentru spațiul pentru care licitează.

b) PE PLICUL INTERIOR, care va conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, potrivit formularului - Anexa nr. 5.

6. PREZENTAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
2. Modul de prezentare a ofertei financiare	Oferta financiară va fi exprimată ferm, în lei, pentru concesiunea, prin licitație publică, a unui Cabinet medical nr. _____ în suprafață de _____ mp/ Spațiu nr. 1 în suprafață de _____ din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta.
3. Garanția de participare	1. Garanția de participare la licitație constă în echivalentul a două chirii lunare (se calculează pornind de la prețul minim de concesiune). 2. Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta în oricare dintre etapele licitației. 3. Concedentul este obligat să restituie, la cerere, ofertanților garanția de participare în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnarea ofertantului câștigător. 4. Ofertantul declarat câștigător va pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în Caietul de sarcini.
4. Clarificări	Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

5. Modul de prezentare a ofertei	a) Adresa la care se depune oferta: registratura Primăriei Comunei Scoarta, sat Scoarța, comuna Scoarța, str. Principală, nr. 83, județul Gorj. b) Data limită pentru depunerea ofertei: 06 iulie 2026, ora 11:00 c) Mod de prezentare Ofertele cuprinzând dovada constituirii garanției de participare, documentele de calificare, propunerea financiară se vor depune în plicuri sigilate, separate astfel: - PLICUL EXTERIOR: se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta și va conține o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări, acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului. - PE PLICUL INTERIOR, care va conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia. Plicul exterior conținând plicul interior, se va sigila și se va depune la sediul autorității contractante în termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.
6. Posibilitate retragerii sau modificării ofertei	Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră cad în sarcina persoanei interesate; Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt depuse la altă adresă decât cea menționată în caietul de sarcini sau după data și ora limită stabilite.
7. Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 06 iulie 2026, ora 11:30 la sediul Primăriei comuna Scoarta, sat Scoarța, comuna Scoarța, str. Principală, nr. 83, județul Gorj. Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere: - reprezentanții ofertanților, vor participa la sesiunea de deschidere a ofertelor pe baza unei împuterniciri emise de reprezentantul legal al ofertantului, după caz.

7. Criteriile de atribuire ale contractului de concesiune sunt:

A) cel mai mare nivel al redevenței;
 B) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
 C) protecția mediului înconjurător;
 D) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.
 E) respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

• Ponderea fiecărui criteriu se stabilește după cum urmează:

1. cel mai mare nivel al redevenței - 40%;
2. capacitatea economico-financiară a ofertanților - 20%;
3. protecția mediului înconjurător - 10%;
4. condiții specifice impuse de natura bunului concesionat - 20%.
5. respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.- 10%

- **Este declarat câștigător ofertantul care a oferit redevența cea mai mare, dacă îndeplinește condițiile de valabilitate conform caietului de sarcini. Obține punctajul maxim ofertantul care se angajează să plătească cea mai mare redevență, iar pentru restul ofertanților se aplică principiul proportionalității directe.**
- În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.
- 8. **INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIUNE**

Procedura de licitație se va desfășura în 2 etape:

Etapa I. Procedura de deschidere a plicurilor și stabilirea ofertelor calificate pentru etapa a doua.

- În data și ora stabilită în anunțul privind demararea procedurii de licitație pentru deschiderea ofertelor, la sediul Primăriei comuna Scoarta (sat Scoarta, comuna Scoarța, str. Principala, nr. 83, județul Gorj) vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare și ofertanții.
- Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
- În partea introductivă a procesului verbal se va consemna faptul că plicurile au fost sau nu intacte, în sensul că partea lipită a acestuia a fost afectată / nu a fost afectată prin dezlipire sau altă modalitate de deschidere.
- După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, Comisia de evaluare descalifică ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sau care nu sunt redactate în limba română, conform art. 316 alin. (2)-(5) din OUG nr 57/2019. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul verbal în care se va preciza rezultatul analizei.
- Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor, **cel puțin două oferte să fie valabile. În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.**
- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.
- Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.
- Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1) - (12) din Codul administrativ.

Etapa II. Procedura de evaluare a ofertelor și atribuirea contractului de concesiune

- Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal menționat mai sus, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți, după caz.
- Sunt considerate oferte valabile și se califică ofertele care îndeplinesc toate criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.
- În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.
- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- Raportul se depune la dosarul concesiunii.

- Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 318 alin. (2). Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.
- În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.
- Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
- În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.
- Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune de bunuri proprietate privată cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.
- Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate privată prevăzute de prezenta secțiune.

9. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE

Anunțul privind demararea procedurii de licitație se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a și pe site-ul Primăriei www.primariascoarta.ro. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Termenul limită de depunere a ofertelor este 06 iulie 2026, ora 11:00 la sediul Primăriei comuna Scoarta (str. Principala nr. 83) .

Ședința publică de deschidere și evaluare a ofertelor se va desfășura în data de 06 iulie 2026, ora 11:30, .

10. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Contractul de concesiune va conține clauze, conform modelului orientativ anexat – Anexa 6 .

Președinte de ședință,
Consilier local,
Ion STÎNGĂ



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Luiza Mihaela POPESCU

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCOARTA

III. CAIET DE SARCINI

privind concesiunea, prin licitație publică a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta

Art. 1 OBIECTUL CONCESIUNE

I. Concesiunea, prin licitație publică, a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta cuprinde mai multe spații ce pot fi utilizate pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ, astfel:

1. Cabinet medical nr. 1 – suprafața de 32,75 mp
2. Cabinet medical nr. 2 – suprafața de 10 mp
3. Cabinet medical nr. 3 – suprafața de 14,60 mp
4. Cabinet medical nr. 4 – suprafața de 19,30 mp
5. Cabinet medical nr. 5 – suprafața de 44,60 mp
6. Spațiu nr. 1 – suprafața de 14,80 mp

- 1.1. Spațiul va fi folosit conform contractului de concesiune și destinației permise.
- 1.2. Spațiul nu va putea fi subconcesionat.

Art. 2. CONDIȚII GENERALE ALE LICITAȚIEI

2.1 OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

- (1) Concesionarul are obligația de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului pe toată durata contractului de concesiune.
- (2) Concesionarul este obligat, pe toată durata contractului de concesiune, să nu utilizeze spațiul pentru depozitarea deșeurilor din categoria celor periculoase, toxice, explozive, menajere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu, precum și a deșeurilor de orice natură.
- (3) Nerespectarea clauzei de la alin. (2) duce la încălcarea obiectului contractului și ca urmare contractul va înceta, fără nici o altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, în baza unei notificări transmise de către concedent. Încetarea contractului va produce efecte de la data stabilită în notificare, urmând ca pe cheltuiala concesionarului să se aducă imobilul concesionat la starea inițială în care a fost predat. În această situație concesionarul va avea la dispoziție pentru aducerea în starea de la momentul predării bunului concesionat, un termen de cel mult 15 zile.

2.2 CONDIȚII DE EXPLOATARE A IMOBILULUI-CLĂDIRE

- (1) Imobilul ce urmează a fi concesionat va fi utilizat de către concesionar pe toată durata contractului, în condițiile prevăzute în contract, urmând ca la încetarea contractului să fie restituit, în deplină proprietate, liber de sarcini, concedentului.
- (2) Pe toată perioada contractului de concesiune este interzisă modificarea destinației pentru care s-a încheiat contractul.

- (3) Orice investiție sau amenajare a spațiului concesionat se va realiza numai în baza și după obținerea acordului scris al concedentului și exclusiv pe cheltuiala concesionarului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 3. DURATA CONCESIUNE

Contractul de concesiune va fi încheiat pe o perioadă de 15 ani, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților, pentru aceeași perioadă de timp, o singură dată.

Art. 4. ELEMENTE DE PREȚ

4.1. Prețul de pornire al licitației pentru concesiunea proprietății imobiliare, prin licitație publică, a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta și care cuprinde mai multe spații ce pot fi utilizate pentru desfășurarea activităților medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ, stabilit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11 din 27.02.2026, este de **31 lei/mp/luna**.

4.2. Ofertanții la licitație vor achita:

- **garanția de participare** la licitație este obligatorie și se stabilește, la nivelul contravalorii a 2 (două) redevențe (calculate pornind de la prețul minim de concesiune), respectiv **31 lei/mp/lună, astfel:**

1. Cabinet medical nr. 1 – suprafața de 32,75 mp – 2030,5 lei
2. Cabinet medical nr. 2 – suprafața de 10 mp – 620 lei
3. Cabinet medical nr. 3 – suprafața de 14,60 mp – 905,2 lei
4. Cabinet medical nr. 4 – suprafața de 19,30 mp – 1196,6 lei
5. Cabinet medical nr. 5 – suprafața de 44,60 mp – 2765,2 lei
6. Spațiu nr. 1 – suprafața de 14,80 mp – 917,6 lei

4.3. **Garanția pentru participare poate fi constituită prin:**

- **ordin de plată** în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. RO13TREZ3375006XXX000561 deschis la Trezoreria Targu Carbonești, titular de cont Comuna Scoarta, cod fiscal 4448431.

- **numerar** la casieria organizatorului, respectând legislația privind operațiunile prin casa.

4.4. Pentru ofertantul care adjudecă licitația, garanția de participare se va restitui doar după depunerea garanției pentru neplata redevenței, în echivalentul redevenței licitate pe un trimestru (3 luni). Încheierea contractului de concesiune este condiționată de constituirea garanției de neplata a redevenței.

4.5. Pentru participanții care nu câștigă licitația, garanția de participare se va restitui, la cerere.

4.6. Cererea de restituire a garanției va cuprinde în mod expres contul și banca la care urmează a fi virată suma respectivă.

4.7. Garanția de participare nu este purtătoare de dobânzi sau indexări.

4.8. Valoarea finală a redevenței (prețul de adjudecare) se actualizează anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică la nivelul lunii decembrie a anului anterior.

Art. 5 ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

5.1. Licitația publică se va iniția prin publicarea unui anunț de către autoritatea contractantă în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicație electronice.

5.2. **Anunțul de licitație** va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- 1) **informații generale privind concedentul (autoritatea contractantă)**, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- 2) **informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică**, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;

- 3) **informații privind documentația de atribuire**, respectiv modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire, data - limită pentru solicitarea clarificărilor;
- 4) **informații privind ofertele**: data - limită de depunere a ofertelor; adresa la care trebuie depuse ofertele; numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- 5) **data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor**;
- 6) **instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței**;
- 7) **data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate în vederea publicării**;

5.3. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data - limită pentru depunerea ofertelor, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinește.

5.4 (1) **La licitație se poate înscrie orice persoană juridică, română sau străină, persoană fizică autorizată (PFA), întreprindere individuală (II), întreprindere familială (IF) care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:**

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație (garanția de participare);
- a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

5.5. (1) **Termenul limită de depunere a documentelor este 06 iulie 2026, ora 11:00**, la sediul Primăriei Comunei Scoarta (sat Scoarța, comuna Scoarța, strada Principală, nr. 83, județul Gorj) .

(2) **Licitatia se va desfășura în data de 06 iulie 2026, ora 11:30**, la sediul Primăriei comuna Scoarta, Principală, nr. 83.

(3) În ziua stabilită pentru licitație, respectiv data de 06 iulie 2026, **ora 11:30**, comisia de evaluare numită prin hotărâre a concedentului, se va întruni având asupra ei documentația de atribuire.

(4) Nu este valabilă oferta cuprinzând un preț mai mic decât cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11 din 27.02.2026, respectiv 31 lei/mp/lună. După încheierea licitației, ofertanții prezenți și comisia de licitație vor semna procesul-verbal privind desfășurarea licitației, în care se vor consemna rezultatele ambelor etape ale licitației.

5.6. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

5.7. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

5.8. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Art.6. REGULI PRIVIND OFERTELE

6.1. Ofertele se depun la sediul autorității contractante – Primăria comuna Scoarta, str. Principală, nr. 83, sat Scoarța, comuna Scoarța, județul Gorj în **două plicuri sigilate**:

* **unul exterior** care va conține documentele prevăzute în *Documentația de atribuire*. *Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină: o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților,*

conform solicitărilor concedentului din documentația de atribuire; acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

**** unul interior** care va conține **oferta propriu - zisă** semnată de ofertant și documentele prevăzute în *Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*. Pe plicul interior, care va conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia.

6.2. (1) Pe plicul exterior se va indica **obiectul licitației pentru care este depusă oferta**:

„LICITAȚIA PUBLICĂ DESCHISĂ PENTRU CONCESIUNEA PROPRIETĂȚII IMOBILIARE, prin licitație publică, a Cabinetului medical nr. _____ în suprafață de _____ mp ; Spațiului nr. 1 în suprafață de 14,80 mp din imobilul Dispensar Uman Scoarta”, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta care va fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE 06 iulie 2026, ora 11:30”.

(2) **Plicul exterior** va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini

6.3 Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și sediul social al acestuia, după caz.

6.4 Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

6.5 Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

6.6 Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

6.7 Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

6.8 Fiecare participant poate să depună o singură ofertă.

6.9 Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sunt descalificate.

6.10 Ofertele se redactează în limba română.

6.11 Perioada de valabilitate a ofertei: până la semnarea contractului de concesiune a spațiului.

6.12 Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită.

6.13 Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, urmând a se lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

6.14 Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal în care se va preciza analiza conținutului plicului exterior de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

6.15 Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

6.16 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

6.17 În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

6.18 Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

6.19 Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 316 din Codul administrativ.

Art.7. PROTECTIA DATELOR

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei închirieri, autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.8. COMISIA DE EVALUARE

- 8.1. La nivelul autorității contractante se organizează o comisie de evaluare numită prin hotărâre a concedentului, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza documentației de atribuire și a prevederilor legale în vigoare.
- 8.2. Comisia de evaluare este compusă dintr-un număr de 5 membri. În comisia de evaluare se va desemna și un membru supleant.
- 8.3. Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți dintre reprezentanții autorității contractante în comisie.
- 8.4. Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot. Persoanele invitate beneficiază de un vot consultativ.
- 8.5. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.
- 8.6. Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese potrivit art. 321 din O.U.G. nr.57/2019.
- 8.7. Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul concesiunii.
- 8.8. În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată concedentul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.
- 8.9. Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.
- 8.10. Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:
 - a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
 - b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
 - c) analizarea și evaluarea ofertelor;
 - d) întocmirea raportului de evaluare al ofertelor;
 - e) întocmirea proceselor-verbale;
 - f) desemnarea ofertei câștigătoare;
- 8.11. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
- 8.12. La ședințele comisiei de evaluare poate participa persoana desemnata în condițiile art.317 alin. 6-7 care are un vot consultativ.

Art.9. CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE

- 9.1. Pentru a participa la licitație, ofertantul trebuie să depună oferta la sediul (registratura) Primăriei Comunei Scoarta, până la data limită stabilită în anunț, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.
- 9.2. **PE PLICUL EXTERIOR** se va indica **obiectul licitației pentru care este depusă oferta**

” LICITAȚIA PUBLICĂ DESCHISĂ PENTRU CONCESIUNEA, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp”, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris

in CF nr. 36774 Scoarta care cuprinde mai multe spatii ce pot fi utilizate pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe, in conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____ ORA 11:30”

PLICUL EXTERIOR va trebui să conțină următoarele documente:

A Pentru persoana juridică română

1. documente de certificare a identității si calității ofertantului :

- Fișa ofertantului, conform Anexei nr.1;
- Declarația de participare la licitație, conform Anexei nr. 2;
- **certificatul de înmatriculare**, emis de Oficiul Registrului Comerțului - copie;
- **certificat constatator**, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie, din care să rezulte următoarele:
- *ofertantul nu este în faliment;*
- *ofertantul nu are activitatea suspendată voluntar sau ca urmare a retragerii dreptului de a desfășura activități economice;*
- *sediul social;*
- *administratorul ofertantului*
 - copie după **statutul și actul constitutiv al persoanei juridice**, cu actele adiționale semnificative;
 - **declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare** - original, potrivit formularului - **Anexa nr. 3**, însoțită de copie a **dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate**
 - **împuternicire**, în original, acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate;
 - **certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul de stat, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;
 - **cazier fiscal - eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;
 - **certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale care le datorează unității-administrativ teritoriale unde își are sediul**, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;
 - **un bilanț financiar-contabil pentru anul fiscal precedent** semnat și parafat.
 - **declarație pe propria răspundere a administratorului firmei privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor**, potrivit formularului - **Anexa nr. 4.**

*** Notă: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.**

2. documente de certificare a plătilor necesare pentru participarea la licitație :

- dovada depunerii garanției de participare la licitație, în cuantum de _____ lei (31 lei x mp x două redevențe lunare)

B. Pentru persoana juridică străină – se depun toate documentele prevăzute la lit. A, traduse, după caz, în limba română de un traducător autorizat, precum și

- scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă străină cu care o bancă română are relații de corespondent, în original și în traducere legalizată;

C. Pentru persoana fizică autorizată (PFA), întreprindere individuală (II), întreprindere familială (IF)

1. documente de certificare a identității și calității ofertantului :

- Fișa ofertantului, conform Anexei nr. 1;
- Declarația de participare la licitație, conform Anexei nr. 2;
- act de identitate reprezentant - copie;

- copie după certificatul de înregistrare, autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz,
- împuternicire notarială în original/copie legalizată, acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate;
- declarație pe proprie răspundere a PFA, II sau a reprezentantului IF că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare - original, potrivit formularului - Anexa nr. 3.
- certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie;
- certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale care le datorează unității - administrativ teritoriale unde își are domiciliul care să ateste că nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie.
- declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, potrivit formularului - Anexa nr. 4.

2. documente de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație :

- dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 100 lei (sumă care nu se restituie);
- dovada depunerii garanției de participare la licitație, în cuantum de _____ lei.

b) PE PLICUL INTERIOR, care va conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum sediul acestuia, după caz, potrivit formularului - Anexa nr. 5.

Art.10. MODUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE

10.1. Concesionarul are obligația de a exploata în mod direct bunul imobil, care face obiectul concesiunii, fără a putea subconcesiona unei alte persoane, în tot sau în parte, bunul concesionat.

10.2. Concesionarul nu poate veni cu acest bun imobil în contracte de asociere.

10.3. Criteriile de atribuire a contractului de concesiune sunt:

A) cel mai mare nivel al redevenței;

B) capacitatea economico-financiară a ofertanților;

C) protecția mediului înconjurător;

D) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.

E) respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

10.4. Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatați raționale și eficiente economic a bunului concesionat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin.(1) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100% și se stabilește astfel:

a) cel mai mare nivel al redevenței - 40 %;

b) pentru capacitatea economico-financiară a ofertanților - (document emis de unități bancare/declarații bancare/adeverințe/alte documente din care să reiasă disponibilitățile bănești ale ofertantului) - 20 %;

c) pentru protecția mediului înconjurător (Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor – Anexa nr. 4) - 10 %;

d) pentru condiții specifice impuse de natura bunului concesionat (declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu este în stare de dizolvare/lichidare/insolvență/faliment; activitatea sa nu este condusă de un administrator judiciar și nici nu este suspendată; nu face obiectul unei

proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute anterior; a îndeplinit obligațiile de plată impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România – Anexa nr. 3) - 20 %.

e) **respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă**, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. -10 %

10.5. (1) Este declarat câștigător ofertantul care a oferit redevența cea mai mare.

(2) În cazul în care există oferte egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire prevăzut la alin.10.4, lit. b) (capacitatea economico-financiară a ofertanților). În cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire prevăzut la alin.10.4, lit.c). În cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire prevăzut la alin.10.4, lit.d).

10.6. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(2) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(3) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(4) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că, ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

Art. 11. REGULI PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

11.1. Pe parcursul aplicării procedurii de licitație organizatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. Nerespectarea prevederilor se sancționează potrivit dispozițiilor în vigoare.

11.2. Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de licitație.

11.3. Nu au dreptul de a fi implicate în procesul de verificare a ofertelor, următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul;

b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;

d) membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea, inclusive, ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Art. 12. - INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

- 12.1. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune - în cazul în care nu se poate ajunge la o înțelegere amiabilă - precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- 12.2 Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul locatorului.

Art. 13 - DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin Caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.
- 13.2. Drepturile și obligațiile părților, executarea și încetarea contractului răspunderea contractuală și rezolvarea litigiilor se vor stabili prin contractul de concesiune, încheiat conform legislației în vigoare.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Ion STINGĂ**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Luiza Mihaela POPESCU**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Luiza Mihaela POPESCU.

IV. FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

Anexe:

Anexa 1: Fișa ofertantului.

Anexa 2: Declarație de participare.

Anexa 3: Declarație pe proprie răspundere.

Anexa 4: Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Anexa 5: Formular de ofertă.

Anexa 6: Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Anexa 7: Contract de concesiune- model orientativ.

FIȘA OFERTANTULUI

Aferentă procedurii privind Concesiunea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul
Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în
suprafață de 14,80 mp aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr.
72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta ce poate fi utilizat pentru
desfășurarea activităților medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate
cu prevederile Codului Administrativ

1) Ofertant _____

2) Sediul societății sau adresa _____

5) Funcția _____

6) Cod fiscal _____

7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____

8) Nr. Cont _____

9) Banca _____

10) Capitalul social (mil. lei) _____

11) Cifra de afaceri (mil. lei) _____

12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale –dacă este cazul _____

13) Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale _____

-
-
Data _____

Ofertant

L.S.

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Aferentă procedurii privind Concesiunea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în suprafață de 14,80 mp aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta ce poate fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ

Către, _____

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de _____

Prin prezenta,

(denumirea/numele și prenumele ofertantului)

manifest intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru Concesiunea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în suprafață de 14,80 mp aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta ce poate fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în Documentația de atribuire și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru ședința publică în numele meu va participa dl. _____, posesor al CI/BI Seria____, Nr. _____, să mă reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Ofertant _____

DECLARAȚIE

(se inserează numele persoanei fizice/denumirea persoanei juridice),

în calitate de participant la procedura de licitație publică pentru Concesiunea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în suprafață de 14,80 mp aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta ce poate fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ declar pe proprie răspundere că :

a) nu sunt în stare de dizolvare/ lichidare/ insolvență/ faliment, activitățile mele nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem;

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Reprezentant legal,

(semnătura autorizată și ștampilă)

Persoană juridică/persoană fizică

Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al (denumirea și sediul ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez activități în cadrul bunului imobil concesionat, pe toată durata contractului de concesiune, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă și a normelor de apărare împotriva incendiilor.

De asemenea, declar pe proprie răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile care îmi revin cu privire la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă și a normelor de apărare împotriva incendiilor.

Data completării

Persoană juridică/persoană fizică

FORMULAR DE OFERTĂ

Aferentă procedurii privind Concesiunea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în suprafață de 14,80 mp aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr.

72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta ce poate fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ

_____,
(se inserează numele persoanei fizice/denumirea persoanei juridice),

în calitate de participant la procedura de licitație publică pentru concesiunea proprietății imobiliare, a unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta – Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în suprafață de 14,80 mp aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta ce poate fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ, organizată de COMUNA SCOARTA în data de 06 iulie 2026, ora 11:30, la sediul PRIMĂRIEI COMUNA SCOARTA – SAT SCOARȚA, STR. PRINCIPALĂ, NR. 83, COMUNA SCOARȚA, JUDEȚUL GORJ.

Oferta mea de concesiune pentru proprietatea imobiliară scoasă la licitație este de _____ lei/ lună.

L.S.

Persoană juridică/persoană fizică

Declarație privind respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

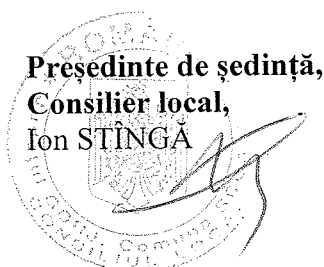
Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea și sediul ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea aplicată faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez activități în cadrul bunului imobil concesionat, pe toată durata contractului de concesiune, cu respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe proprie răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile care îmi revin cu privire respectarea obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contractele colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Data completării

Persoană juridică/persoană fizică

Președinte de ședință,
Consilier local,
Ion STINGĂ



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Luiza Mihaela POPESCU



Anexa NR 4 la HCL nr. 34 /16.06.2026

Se aprobă constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de concesiune prin licitație publică, a unor spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta cuprinde mai multe spații ce pot fi utilizate pentru desfășurarea activităților medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în următoarea componență:

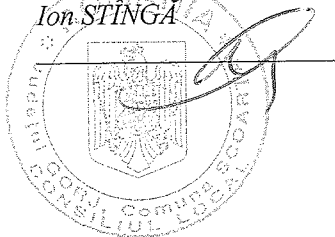
1. Președinte – consilier local - ILIESCU VICTOR - SUMITRU
2. Membru (secretar) – consilier local - MACAVEI GEORGE - LUCIAN
3. Membru – consilier local - STINGĂ ION
4. Membru – consilier local - VIGIAN SORINEL
5. Membru – reprezentant structură teritorială ANAF - DINICĂ ÎNDRA - NICOLETA

Membri supleanți:

1. Consilier local VIȚOI COSMIN - CONSTANTIN
2. Reprezentant structură teritorială ANAF GIUBELAN MARIANA

Comisia de evaluare își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Codului Administrativ și ale documentației de atribuire aprobate.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Ion STINGĂ**



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General,
Luiza Mihaela POPESCU**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. Popescu', is written over a horizontal line.

I. ANUNȚ DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE PUBLICĂ PRIVIND CONCESIUNI DE BUNURI

1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: COMUNA SCOARȚA, cu sediul în comuna Scoarta, sat Scoarta, str. Principala, nr. 83, jud. Gorj, tel./fax 0253/280.222 reprezentată prin dl. Stamatoiu Ion-Grigore, având funcția de Primar, persoana de contact: Pînișoară Laurențiu Claudiu.

2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: spații din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principala, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta cuprinde mai multe spații ce pot fi utilizate pentru desfășurarea activităților medicale sau conexe/activități de întreținere corporală, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

Concesionarea a fost aprobată prin H.C.L. SCOARTA nr. 11/27.02.2026, conform O.U.G. nr. 57/2019.

3. Informații privind documentația de atribuire: se găsesc în caietul de sarcini.

3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la sediul concedentului sau/și pe email, în funcție de solicitarea persoanei interesate.

3.2. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Serviciul Achiziții, Investiții, Relații Publice și Sociale, Comuna Scoarța, str. Principala, nr. 83.

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: gratuit.

3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor : 24 iunie 2026.

4. Informații privind ofertele: se regăsesc în documentația de atribuire.

4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 06 iulie 2026, ora 11:00

4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: ofertele se depun la sediul concedentului, comuna Scoarța, satul Scoarța, strada Principală, nr. 83, județul Gorj - registratură.

4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar original.

5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 06 iulie 2026, ora 11:30 la sediul concedentului, comuna Scoarța, satul Scoarța, strada Principală, nr. 83, județul Gorj.

6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Gorj, municipiul Targu Jiu, strada Tudor Vladimirescu, nr.3-4, cod poștal 210132, tel. 0253212337, fax: 0353419075, e-mail: tr-gorj-caf@just.ro.

7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate în vederea publicării: 17 iunie 2026.

PRIMAR,

STAMATOIU ION GRIGORE

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
ION STĂNGĂ



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
LUIZA-MITAELEA POPESCU



ANEXA 7

V. CONTRACT CADRU DE CONCESIUNE IMOBIL

Nr. ____ din ____

Încheiat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a Hotărârii Consiliului local al Comunei Scoarta nr. ____ din data de _____, a licitației publice organizată în data de _____ și a Raportului procedurii nr. _____ din data de _____.

CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1.1 Colectarea și prelucrarea datelor personale se va face în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

1.2 În procesul de prelucrarea a datelor cu caracter personal, se vor aplica prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor și ale legislației naționale).

1.3 Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate în scopul executării prezentului contract.

1.4 Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cod bancar).

1.5 Datele personale, comunicate de contractant în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

1.6 În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute la pct. 2.3, acesta va fi informat și i se va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

1.7 Contractantul are dreptul la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

1.8 Datele personale ale contractantului vor fi păstrate de autoritatea publică pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

I. PARTILE CONTRACTANTE

Art. 1 Consiliul local al Comunei Scoarta pentru Comuna Scoarta, cu sediul administrativ în Comuna Scoarta, sat Scoarta, str. Principala, nr. 83, jud. Gorj, reprezentat prin primar, Stamatoiu Ion-Grigore, identificat prin CUI 4448431, în calitate de concedent

și

_____, cu domiciliul/sediul în municipiul _____, str. _____ ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____/înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. _____, având cod unic de înregistrare _____ și cont bancar RO _____ deschis la _____ reprezentată prin _____, în calitate de concesionar.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 Obiectul prezentului contract îl constituie concesiunea unui spațiu din imobilul Dispensar Uman Scoarta, aflat în proprietatea privată UAT Comuna Scoarta, strada Principală, nr. 72, comuna Scoarta, județul Gorj, înscris în CF nr. 36774 Scoarta, respectiv Cabinet medical nr. ____ în suprafață de ____ mp/Spațiul nr. 1 în suprafață de 14,80 mp și va fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor _____, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3 Concedentul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să predea imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal concesionarului,
- b) să pună la dispoziția concesionarului în stare corespunzătoare de folosință imobilul aparținând domeniului privat al comunei Scoarta;
- c) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune
- d) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia
- e) nu are dreptul să modifice unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de lege (poate modifica unilateral partea reglementară a contractului cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz)
- f) are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar
- g) are dreptul să încaseze redevența în conformitate cu prevederile prezentului contract de concesiune;

Art.4 Concesionarul are următoarele obligații:

- a) să preia imobilul atribuit de către concedent.
- b) să nu aducă atingere dreptului de proprietate privată prin faptele și actele juridice săvârșite;
- c) să plătească redevența în cuantumul și la termenele stabilite prin prezentul contract de concesiune,
- e) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii imobilului concesionat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
- f) să utilizeze spațiul în strictă conformitate cu destinația stabilită prin HCL nr. ____ / _____ și prin prezentul contract de concesiune.
- g) să încheie contracte cu furnizorii de utilități și servicii de salubritate și celelalte utilități și să sigure acoperirea tuturor cheltuielilor necesare asigurării desfășurării activității prevăzută în prezentul contract de concesiune
- h) să nu subconcesioneze, transfere sau să ceseze drepturile dobândite prin prezentul contract de concesiune altor persoane fizice sau juridice;
- i) să obțină pe cheltuiala sa avizele și autorizațiile necesare desfășurării activității specifice, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, inclusiv acordul de funcționare conform legislației incidente în materie (dacă este cazul)
- j) să respecte toate normele legale în vigoare în ceea ce privește ordinea și liniștea pe domeniul public.
- k) să asigure normele în vigoare privind apărarea împotriva incendiilor.
- l) la semnarea contractului, concesionarul va constitui în favoarea Comunei Scoarta o garanție echivalentă a redevenței aferente pe trei luni, respectiv _____ lei calculată conform prețului ofertat, astfel cum este prevăzut în raportul procedurii licitației, de _____ lei/mp/lună. Concesionarul va face dovada depunerii acestei garanții prin O.P. nr. _____ la banca _____ sau la casieria locatorului. În cazul în care concesionarul nu își execută obligațiile de natură financiară ce decurg din contract, din suma constituită drept garanție urmează să fie acoperite debitele (chirie + accesorii) înregistrate. Executarea garanției se va face în cazul în care concesionarul înregistrează debite mai vechi de 30 zile, urmând ca la împlinirea acestui termen să se procedeze la rezilierea contractului de plin drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței, diferența rezultată din executarea garanției pentru acoperirea debitelor (chirie + accesorii aferente celor 30 de zile de întârziere) va acoperi parțial debitele ce se vor înregistra până la momentul eliberării amplasamentului, urmând ca în cazul în care garanția nu acoperă integral debitul înregistrat la data eliberării amplasamentului se va proceda la promovarea unei acțiuni în pretenții în acest sens.
- m) să vireze până la data de 25 a fiecărei luni pentru luna precedentă, redevența lunară stabilită în urma procedurii de concesiune a spațiului, cuantificată raportat la suprafața raportată și la redevența stabilită conform raportului procedurii licitației de _____ lei/mp/lună, indexabilă succesiv (anual) cu indicele prețurilor de consum (total) comunicat de Institutul Național de Statistică, în contul nr. _____ deschis la _____ sau la casieria Primăriei Scoarta. Redevența lunară se datorează începând cu data semnării contractului și se va actualiza începând cu data licitației.

n) să restituie pe bază de proces verbal spațiul la încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale.

IV. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4 (1) Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 15, începând cu data de _____ și până la data de _____.

(2) Contractul poate fi prelungit, o singură dată, la cererea concesionarului, prin acordul ambelor părți, cu o perioadă ce nu poate depăși perioada inițială pentru care a fost încheiat contractul, și cu condiția ca concesionarul să nu înregistreze restanțe la plata redevenței.

V. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5 Modificarea clauzelor prezentului contract de concesiune se poate face numai prin acordul părților contractante, prin încheierea unor acte adiționale în acest sens.

Art. 6 (1) Încetarea prezentului contract poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;
 - b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;
 - c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;
 - d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
 - e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
 - f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.
 - g) prin acordul partilor contractante, cu notificarea prealabilă cu cel puțin 10 zile înainte, de către oricare dintre părți;
- (2) În cazul prelungirii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

VI. REGLEMENTAREA LITIGIILOR

Art. 7 Orice litigiu, neînțelegere sau pretenție având legătură cu prezentul contract de concesiune, sau încălcarea, încetarea sau invalidarea acestuia va fi soluționată pe cale amiabilă. În caz contrar, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

VII. CLAUZE SPECIALE

Art. 8 Părțile au obligația de a nu întreprinde nimic de natură a afecta buna desfășurare a activității care face obiectul prezentului contract de concesiune.

Art. 9 Prevederile prezentului contract nu pot fi interpretate ca dând naștere unui tip de persoană juridică, iar terții au acțiune în justiție numai împotriva părții cu care a contractat, cealaltă parte neputând fi trasă la răspundere.

Art. 10 Forța majoră exonerează părțile de răspundere pentru neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin potrivit prezentului contract de concesiune.

Nu constituie cauze de forță majoră și nu pot fi invocate de părți pentru a se apăra de neexecutarea obligațiilor:

– blocajul financiar existent în economia națională

- dificultățile de lichiditate
- creșterile intempestive ale prețurilor
- incapacitatea de plată a unei bănci, sau alte asemenea cauze care, deși provin de la un tert, sunt și rămân previzibile.

Art. 11 Constituie caz de forță majoră orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și intervenit după intrarea în vigoare a prezentului contract de concesiune care împiedică părțile să-și îndeplinească obligațiile parțial sau total.

Art.12 Partea aflată în caz de forta majoră va notifica celeilalte părți, atât apariția cât și încetarea evenimentului în termen de 5 zile.

Lipsa notificării evenimentului în termenul prevazut mai sus, duce la decaderea părții aflate în caz de forță majoră din dreptul de a fi exonerată de răspundere.

Art.13 În situația denunțării contractului de către concesionar înainte de expirarea termenului de concesiune acesta datorează despăgubiri echivalente a 3 chirii.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.14 Modificarea, adaptarea și completarea prezentului contract se va face numai cu acordul scris al ambelor părți, prin acte adiționale.

Art.15 Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii pentru părțile contractante.

Art.16 Prezentul contract reprezintă titlu executoriu în cazul nerespectării de către concesionar a prevederilor contractuale și poate fi executat conform legislației în vigoare, de plin drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

Art. 17 Dispozițiile prezentului contract se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 18 Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, toate cu valoare de original și având aceeași forță probantă.

CONCESIONAR,

CONCEDENT,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCOARȚA,

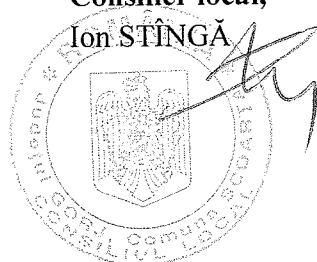
Prin Primar,

Ion-Grigore STAMATOIU

Președinte de ședință,

Consilier local,

Ion STINGĂ



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general,

Luiza Mihaela POPESCU