



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



HOTĂRÂREA Nr.49
Din 27 martie 2025

Pentru stabilirea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere:

- Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca;
- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Bratca, înregistrat sub nr.3556/06.12.2024, prin care se propune stabilirea și aprobarea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca;

- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.3557/06.12.2024 al Compartimentului urbanism cu privire la stabilirea și aprobarea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca;

- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Bratca;

Ținând seama de prevederile:

- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare.

- O.G.nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată;

- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.107/1996 legea apelor cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 195 /2005 privind protecția mediului;

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 10 /1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă;

În conformitate cu prevederile art.129, art.136 alin.1), art.139 alin. 1), alin. 3) lit. f), art. 196 alin. 1) lit. a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Cu **13** voturi pentru, **0** abțineri și **0** voturi împotriva.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca, referitor la obligațiile ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2 - Cu urmărirea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Bratca.

Art.3 - Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județului Bihor, Primarul Comunei Bratca, Compartimentul urbanism, dosarul de ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

IOAN CUC



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
IONUȚ-VIOREL STURZ



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/4731256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com



VIZAT:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IOAN CUC

SECRETAR GENERAL
IONUȚ-VIOREL STURZ

Anexa nr.1 la HCL Nr. 49 din 27.03.2025

**REGULAMENT PRIVIND BUNA GOSPODĂRIRE
A COMUNEI BRATCA**

I. Dispoziții generale.

Art.1. Consiliul local Bratca și Primarul comunei asigură organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare al localităților de pe raza comunei Bratca pentru păstrarea ordinii și curățeniei în comună.

Art.2. Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă al consiliului local, a primarului, a autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, operatorilor economici și persoanelor fizice și juridice;

Art.3. În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin consiliile locale și primarii vor adopta și vor dispune măsurile ce se impun pentru asigurarea participării persoanelor fizice și juridice, a instituțiilor publice și a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul localității și în afara acestora, la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

Art.4. Prezentul regulament are la bază;

- OG nr. 21/2002 - privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.2/2001 - privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

II. Obligațiile și răspunderile consiliului local și a primăriei comunei Bratca

Art.5. Consiliul local și primarul comunei Bratca, au obligația să asigure, în condițiile legii:

- a) măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;

c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;

d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;

e) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;

f) curățenia străzilor, piețelor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a gheții de pe străzi și trotuare, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale refolosibile;

g) repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente și realizarea unor drumuri comunale noi;

h) finalizarea construcțiilor începute;

i) întreținerea în buna stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;

j) organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localităților;

k) curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;

l) repararea, întreținerea și modernizarea rețelei de distribuție a apei;

m) canalizarea și epurarea apelor uzate și pluviale;

n) buna organizare și funcționare a transportului în comun, păstrarea curățeniei și aspectului corespunzător al vehiculelor, întărirea ordinii și disciplinei;

o) respectarea strictă a normelor igienico-sanitare în piețele agroalimentare, în târguri și oboare;

p) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, grădinilor publice, a terenurilor de sport și de joacă pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;

r) păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în cinematografe, teatre, săli de sport, stadioane și în celelalte unități de cultură și sport aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea consiliului local;

s) păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea, în condițiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei sau orașului.

III. Obligațiile și răspunderile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice, precum și ale cetățenilor

Art.6 Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații:

a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;

b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;

c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;

d) să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;

e) să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

f) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale, respectiv la CAV Beznea (Centrul de colectare prin aport voluntar al deșeurilor).

g) să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;



- h) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- i) să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;
- j) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
- k) să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;
- l) să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- m) să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

Art. 7 Persoanele vulnerabile (vaduve/vi, persoane cu dizabilitati, persoane vârstnice care nu pot să-și întrețină și să-și toaleteze spațiile verzi din fața proprietății, pot solicita ajutorul primăriei comunei Bratca printr-o notificare scrisă.

Art. 8 Cetățenii comunei Bratca vor fi notificați prin anunțuri online pe rețelele sociale de comunicare ale primăriei Bratca, în vederea stabilirii perioadelor lucrărilor de întreținere, cosire, colectarea deșeurilor vegetale, măturarea străzilor în urma igienizării lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi, din dreptul proprietăților.

IV. Sancțiuni

Art. 9 (1) Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor și a responsabilităților stabilite prin prezentul regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit legii.

(2) Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de primar:

- a) neelaborarea și nesupunerea spre aprobare consiliul lui local a măsurilor necesare îndeplinirii obligațiilor și a responsabilităților prevăzute la art. 8 lit. a), b), c), e), k), n), o) și s); refuzul de a aplica măsurile hotărâte de consiliul local în aceste domenii sau nerespectarea acestora deși au fost stabilite sursele de finanțare, iar fondurile necesare au fost asigurate;
- b) neorganizarea acțiunilor de control asupra obligațiilor privitoare la păstrarea curățeniei în piețe, oboare, târguri și în celelalte locuri publice, precum și la îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuare;
- c) neluarea măsurilor prevăzute de lege pentru finalizarea construcțiilor începute;
- d) lipsa de preocupare pentru pastrarea, conservarea, repararea și restaurarea monumentelor de orice natura de pe teritoriul comunei;
- e) neelaborarea și nesupunerea spre aprobare consiliului local de către primar a proiectelor de hotărâri prevăzute la art. 18 din O.G.nr.21/2002.

(3) Contravențiile prevăzute la alin.(2) se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 200 lei la 500 lei contravențiile prevăzute la lit. c) și d);
- b) cu amendă de la 500 lei la 1500 lei contravențiile prevăzute la lit. b);
- c) cu amendă de la 1000 lei la 2500 lei contravențiile prevăzute la lit. a) și e).

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de persoanele împuternicite de ministrul administrației publice, precum și de persoanele împuternicite de ministrul apelor și protecției mediului.

(5) Contravenții privind nerespectare de către instituțiile publice, persoane fizice și juridice a normelor cu privire la întreținerea și păstrare curățeniei clădirilor, locuințelor, anexelor gospodărești, incintelor, împrejurimilor acestora, precum și pe domeniul public:

Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 lei la 500 lei, următoarele fapte:



a) neîntreținerea curățeniei și igienei în locuințe, în anexele gospodărești, în curți și în grădini, precum și pe alte terenuri pe care le dețin, împiedicând prin acesta conviețuirea în condiții civilizate;

b) neasigurarea, potrivit legii, a lucrărilor de zugrăvire și vopsire a părților exterioare ale clădirilor, neînlocuirea jgheaburilor și burlanelor degradate, precum și neefectuarea altor lucrări de reparații și întreținere la fațada imobilelor, creând astfel un aspect inestetic, zonei respective;

c) nefinalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

d) nerepararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;

e) nementinerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei sau a terenului pe care îl folosesc;

f) neîndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri ;

g) se interzice depozitarea pământului rezultat din curățirea șantului pe marginea carosabilă a străzii.

h) neîntreținerea permanentă a curățeniei șanțurilor de scurgere a apei pluviale și a podețelor din dreptul locuințelor, respectiv terenurilor pe care le dețineți sau administrați ;

i) arderea de resturi vegetale și menajere sau de altă natură în curți, pe străzi, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului cât și pe terenuri proprietate privată;

j) comercializarea și consumul semințelor pe străzi sau în alte locuri publice;

k) necurățirea zăpezii și gheții imediat după depunere, de pe porțiunea aparținând domeniului public, din dreptul imobilelor pe care le dețin sau le administrează. Zăpada sau gheața rezultată se depozitează astfel încât să nu împiedice circulația rutieră. În cazul formării poleiului, vor fi presărate cu nisip sau cenușă.

l) utilizarea șanțurilor de scurgere din fața clădirilor, precum și din apropierea unor surse de apă (pârâuri, lăcuți apă) pentru evacuarea apelor fecale-menajere și dejectiilor animale;

m) depozitarea în șanțurile de scurgere, pe malurile acestora, pe podețe și tuburile de beton aferente a materialelor de construcție sau deșeurilor de orice fel ;

n) depozitarea pământului rezultat din curățirea șantului pe marginea carosabilă a străzii și neaducerea la starea inițială a căilor publice de acces.

Aceleași obligații revin societăților comerciale, pe toată durata funcționării acestora.

Art. 10 Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.500 lei, următoarele fapte :

a) aruncarea sau depozitarea pe domeniul public sau privat, precum și în alte locuri publice, a rezidurilor menajere și vegetale, a molozului și altor reziduri, precum și altor materiale de orice fel;

b) evacuarea rezidurilor și apelor uzate prin maturare, din localuri, magazine sau imobile, pe trotuare, în rigole sau pe carosabil ;

c) expunerea prin lipire de afișe sau anunțuri în alte locuri decât cele special amenajate, precum și scrierea pe clădiri sau monumente, de cuvinte obscene, lozinci de orice fel sau desenarea de însemne de orice natură;

d) distrugerea și deteriorarea prin lovire sau incendiere a indicatoarelor de circulație, cabinelor telefonice, refugiilor de calatori, stațiilor de calatori și alte asemenea dotări amplasate pe domeniul public ;

Persoana contravenientă va fi obligată la repararea integrală a prejudiciului cauzat.

e) menținerea de firme sau reclame deteriorate sau inestetice pe fațadele sau acoperișurile imobilelor;

f) executarea de reparații auto, mecanice și de tinichigerie pe domeniul public (carosabilul străzilor, trotuare, zone verzi), precum și pătrunderea acestora cu combustibil, lubrifianti, vopsele;

g) neluarea de către persoanele fizice și juridice a măsurilor de împrejmuire și salubritate a terenurilor pe care le dețin în calitate de proprietar sau administrator;



h) neîncheierea de către persoanele fizice și juridice a contractului de preluare și transport a rezidurilor menajere cu societatea de salubritate.

Art. 11 Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2500 lei, următoarele fapte:

a) amplasarea sau depozitarea pe domeniul public, a bunurilor materiale de orice fel, ca utilaje, ambalaje, tonete, chioșcuri, mese, construcții metalice, materiale de construcții de orice fel, caroserii de autovehicule, autovehicule, degradate, avariate, dezmembrate, parțial sau total, cu sau fără numere de înmatriculare;

Art. 12 (1.) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 2 lit. d), e), f), h), i) și k) în termenele notificate de primar, de 30 de zile sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare.

Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

(2.) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. (1) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, cu citarea părților.

V. Dispoziții finale.

Art. 13 În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, ca de exemplu, de evacuare a materialelor de demolare a construcțiilor, de remediere a degradărilor produse, etc., organul constator poate aplica în mod repetat, după fiecare somație, o nouă amendă pentru contravenția săvârșită.

Agentul constator stabilește amenda în cuprinsul procesului-verbal de constatare a contravenției. În cazul în care contravenientul nu a achitat amenda în termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă a sancțiunii și nu există posibilitatea executării silite organul din care face parte agentul constator va sesiza instanța de judecată pe a cărei rază teritorială s-a săvârșit contravenția, în vederea înlocuirii amenzii cu sancțiunea obligării contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității, ținându-se seama de partea din amendă care a fost achitată.

Art. 14 Constatarea și sancționarea contravențiilor săvârșite la art. 9-11 din regulamentul privind buna gospodărire a comunei Bratca, se face de către:

a) primar și viceprimar, Postul de Poliție Locală Bratca pentru toate contravențiile.

b) salariații primăriei anume împuterniciți prin dispoziții ale primarului comunei Bratca

Art. 15 Pagubele pricinuite prin săvârșirea contravențiilor se recuperează în modul următor:

a) situația în care există tarif de evaluare a pagubelor, agentul constator, dacă are dreptul să aplice sancțiunea, stabilește și despăgubirea pe bază de tarif, făcând mențiunea corespunzătoare în procesul-verbal;

b) dacă nu există tarif de evaluare a pagubelor, partea vătămată își va putea valorifica pretențiile conform legislației civile în vigoare ;

Art. 16 Sunt supuse confiscării bunurile care au servit la săvârșirea contravenției.

Art. 17 Împotriva procesului verbal de contravenție și de aplicare a sancțiunii, contravenientii pot face plângere, la Primaria comunei Bratca în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul verbal de constatare a contravenției.

Art. 18 Procedura constatării contravențiilor și aplicarea acestora se completează cu prevederile O.G. Nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
PRIMAR

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com
Nr. 52 din 21.03.2025



VIZAT LEGALITATEA
SECRETAR GENERAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Pentru stabilirea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere:

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Bratca, înregistrat sub nr.3556/06.12.2024, prin care se propune stabilirea și aprobarea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca;
 - Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca;
- Ținând seama de prevederile:
- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare.
 - O.G.nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată;
 - Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.107/1996 legea apelor cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 195 /2005 privind protecția mediului;
 - Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr. 10 /1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă;
- În conformitate cu prevederile art.129, art.136 alin.1), art.139 alin. 1), alin. 3) lit. f), art. 196 alin. 1) lit. a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 – Se aprobă Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca, referitor la obligațiile ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 – Prezentul proiect de hotărâre se comunică la Compartimentul urbanism pentru întocmirea raportului de specialitate și comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea întocmirii avizelor.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR
NELU-DAN PRECUP





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
PRIMAR



Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/4731256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com
Nr. 3556 din 06.12.2024

REFERAT DE APROBARE

Privind stabilirea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere necesitatea stabilirii obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca redat în anexa nr. 1 la prezentul material.

Ținând seama de prevederile:

- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002 și Legea 273/25.11.2020 ;
- O.G.nr. 43 / 1997 *** Republicat privind regimul drumurilor;
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.107/1996 legea apelor cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată prin Legea nr. 112 din 4 mai 2006 pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996;
- OUG nr. 195 /2005 privind protecția mediului;
- Legii nr. 50/1991 (*republicată*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 10 /1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții*) cu modificările și completările ulterioare;
- O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă;

În baza prevederilor art. 129 alin. (7) lit.(i), art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNCONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA

1. Sa aprobe Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca, referitor la obligațiile ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, redat în anexa nr 1 la prezentul material.

2. În cazul nerespectării obligațiilor din anexa nr.1, în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea publică locală a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

3. Constatarea și sancționarea contravențiilor se va face de către angajații primăriei comunei Bratca, împuterniciți prin dispoziții ale primarului, Postul de Poliție Locală Bratca și de către alte persoane împuternicite în acest sens prin dispoziția primarului, prin proces verbal de contravenție pentru aplicarea sancțiunilor.

4. Contravențiile se vor putea achita pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal, la jumătate din maximul amenzii aplicate, după acest termen contravenția se va achita integral.

PRIMAR,
NELU-DAN PRECUP





**ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
INSPECTOR URBANISM**

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/4731256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com
Nr. 3557 din 06.12.2024



RAPORT DE SPECIALITATE

Privind stabilirea obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, conform Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere necesitatea stabilirii obligațiilor ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea conform Regulamentului privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca redat în anexa nr. 1 la prezentul material.

Ținând seama de prevederile:

- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002 și Legea 273/25.11.2020 ;
- O.G.nr. 43 / 1997 *** Republicat privind regimul drumurilor;
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor, republicata, cu modificatrile si completarile ulterioare;
- Legea nr.107/1996 legea apelor cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată prin Legea nr. 112 din 4 mai 2006 pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996;
- OUG nr. 195 /2005 privind protectia mediului;
- Legii nr. 50/1991 (*republicata*) privind autorizarea executarii lucrarilor de constructi cu modificatrile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 10 /1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții*) cu modificatrile si completarile ulterioare;
- O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa;

În baza prevederilor art. 129 alin. (7) lit.(i), art.139 alin.(1) si art.196 alin.(1) din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

**PROPUN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA:**

Sa aprobe Regulamentul privind Buna Gospodărire a Comunei Bratca, referitor la obligațiile ce revin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținerea, igienizarea și înfrumusețarea comunei precum și a sancțiunilor pentru nerespectarea acestora, redat în anexa nr 1 la prezentul material.

**INSPECTOR URBANISM
DEJEU IOAN**





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia **ECONOMICĂ**

AVIZUL

Nr. 52 din 26.03.2025 pentru P.H.C.L. nr. 52/21.03.2025
privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 52/21.03.2025 privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia **ECONOMICĂ** adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 52/21.03.2025 privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca, cuamendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei
MICULA IONEL



Secretarul Comisiei
SUCIU ALEXANDRU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia **JURIDICĂ**

AVIZUL

Nr. 52 din 26.03.2025 pentru P.H.C.L. nr. 52/21.03.2025
privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 52/21.03.2025 privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia **JURIDICĂ** adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 52/21.03.2025 privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca, cuamendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei

NEGRU DANIEL



Secretarul Comisiei

BONCE GHEORGHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia ÎNVĂȚĂMÂNT/CULTURĂ

AVIZUL

Nr. 52 din 26.03.2025 pentru P.H.C.L. nr. 52/21.03.2025
privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 52/21.03.2025 privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia ÎNVĂȚĂMÂNT/CULTURĂ adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 52/21.03.2025 privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a Comunei Bratca, cu amendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca Bratca.

Președintele Comisiei
VEREȘ NICOLAE COSMIN



Secretarul Comisiei
MATIU CONSTANTIN