



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL



Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com

HOTĂRÂRE A Nr.94
Din 19 iunie 2025

Privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

Având în vedere:

- adresa Ocolului Silvic Brățuța R.A, Bratca nr.1183/13.06.2025 înregistrată la Primăria comunei Bratca sub nr.2277/13.06.2025 prin care se propune aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Bratca înregistrat sub nr.2303/16.06.2025 pentru aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

- Raportul de specialitate nr.2304/16.06.2025 al Compartimentului resurse umane pentru aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Bratca;

Ținând seama de prevederile:

- H.C.L nr.56/16.11.2004 cu privire la înființarea Ocolului Silvic "Brățuța"-Bratca, ca Regie Publică Locală cu specific exclusiv silvic.

- art.13 alin.2) din Legea 331/2024 privind Codul silvic.

- art.10 alin.1-2), alin.3) lit.f), art.21 din anexa nr.1 la Ordinul nr.1.112/2018 al Ministerului Apelor și Pădurilor pentru aprobarea conținutului registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, a modelului documentelor de constituire, organizare și funcționare, a procedurii de constituire și autorizare pentru toate ocoalele silvice și a atribuțiilor acestora, cu modificările și completările ulterioare.

- art.15 din H.G nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

- art.17 lit.c) pct.i) din O.U.G nr.59/2000 privind Statutul personalului silvic, cu modificările și completările ulterioare.

- art.129 alin.1), alin.2) lit.a), alin.3) lit.c, d), alin.14 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor art.139 alin.1) și art.196 alin.1) lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Cu aplicarea prevederilor art.228 alin.1) lit.c), alin.2-3) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la un consilier.

Cu 12 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art.1 - Se aprobă procedura de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca, redată în anexa la prezenta hotărâre.

Art.2 - Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județului Bihor, Primarul Comunei Bratca, O.S. Brățuța R.A Bratca, dosarul de ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DANIEL-CONSTANTIN NEGRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
IONUȚ-VIOREL STURZ

Ocolul Silvic Bratcuta R.A.
Bratca ,Nr 126/B,Judetul: Bihor C.U.I. 17023629
telefon: 0259/473554 fax: 0259/473554
Nr. 1152/ 11.06.2025

**PROCEDURA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE CONDUCERE DE ȘEF OCOL ÎN
CADRUL REGIEI AUTONOME OCOLUL SILVIC BRATCUTA R.A.**

Prezenta procedura a fost elaborata în conformitate cu prevederile: Hotărârii Guvernului nr.1336/2022, art. 17 lit.c pct.i. din Legea nr. 234/2019, coroborate cu prevederile art.21 din Ordinul Ministrului nr.1112/2018 și OUG nr. 57/2019, Legea nr.331/2024 — privind Codul silvic și ale Actului Constitutiv și Statutului Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A.

CAPITOLUL I

ORGANIZAREA CONCURSULUI

Art.1 Ocuparea postului de Șef ocol se face prin concurs în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale prezenta procedura.

Art.2 Concursul pentru Ocuparea postului de Șef de Ocol se organizează respectând principiile: accesului liber, competiției deschise, profesionalismului, egalității de șanse pentru toți candidații, interzicerii discriminării de orice fel, transparenței și obiectivității.

Art.3 Consiliul de Administratie al Ocolului Silvic Bratcuta R.A. asigură organizarea și buna desfășurare a concursului pentru funcția de Șef de Ocol al Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A..

Art.4 Pentru funcția de Șef ocol, concursul se va desfășura la sediul Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A. din Bratca , nr126/B, jud.Bihor potrivit dispozițiilor prezentei proceduri .

Art.5 Pentru ocuparea funcției de Șef ocol, pot participa la concurs persoanele fizice care îndeplinesc condițiile de participare prevăzute la art.15 din H.G. 1336/2022, după cum urmează:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, respectiv: inginer sef silvic gradația III sau să aibă o vechime minima de 9 ani , ca inginer cu studii superioare silvice în domeniul silviculturii.
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;



g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Art.6 Nu pot candida, pentru ocupa funcția de Șef ocol, persoanele care sunt angajate în activități care pot determina conflicte de interes cu activitatea desfășurată în cadrul Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A.;

Art.7 Anunțul va cuprinde în mod obligatoriu, conform art.18 alin.2 din H.G. nr.1336/2022, următoarele elemente:

a) numărul, denumirea și nivelul postului scoase la concurs, structura în cadrul căruia se află acesta, precum și perioada și durata timpului de lucru și dacă se încheie pe durată determinată sau nedeterminată;

b) documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, locul de depunere a dosarului de concurs cu precizare date de contact ale persoanei care asigură organizarea și desfășurarea concursului – secretarul comisiei de concurs;

c) condițiile generale prevăzute la alin.5 din prezentul regulament, condițiile specifice prevăzute în fișa de post, precum și cerințele specifice prevăzute la art.542 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

d) bibliografia și tematica;

e) calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs, data, probele de concurs, ora și locul de desfășurare a probelor de concurs, termenle în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă, termenle în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor, precum și termenul în care se afișează rezultatele finale

Art.8 Concursul se anunță public, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului, prin afișare, la sediul Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A. și pe site-ul <https://www.ocolulbratcuta.ro>. Anunțul include condițiile minimale care trebuie să fie întrunite de candidat și criteriile de evaluare a acestora. Selecția va fi efectuată cu respectarea principiului liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii și cu luare în considerare specificului și complexității activității regiei.

CAPITOLUL II

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art.9 În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării/ afișării anunțului;

Art.10 Dosarele de concurs se depun și se înregistrează la secretariatul Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A., conform art.35 alin.(7)-(10) din H.G. nr.1336/2022 și se transmit secretarului comisiei de concurs..

Art.11 (1) Pentru înscrierea la concurs pentru ocuparea postului de conducere de Șef de ocol, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, conform art.35 alin.1-5 din H.G. nr.1336/2022, următoarele documente:



- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din H.G. nr.1336/2022;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică ;
 - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
 - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 - h) curriculum vitae, model comun european;
 - i) aviz psihologic cu mențiune apt/inapt psihologic;
 - j) declarație pe propria răspundere că nu este angajat în activități astfel încât să intervină conflicte de interese cu activitatea desfășurată în cadrul Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A.;
- (2) Toate documentele menționate în dosarul de concurs sunt obligatorii, iar lipsa cel puțin a unuia dintre documentele anterior menționate atrage respingerea candidaturii.

CAPITOLUL III

COMISIILE DE CONCURS ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Art.12 Comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor este formată din trei membrii și un secretar și sunt constituite prin Hotărâre Consiliului de Administrație al Ocolului Silvic Bratcuta R.A., cu respectarea prevederilor H.G. nr.1336/2022.

Art.13 (1) Membrii comisiilor de concurs sau de soluționare a contestațiilor trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) condiția prevăzută la art. 19 alin. (2) din H.G. nr.1336/2022;
- b) să aibă cunoștințe în unul dintre domeniile funcție pentru care se organizează concursul sau cunoștințe generale în administrația publică;
- c) să nu se afle în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese.

Art.14 Calitatea de membru în comisia de concurs este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

Art.15 Nu poate fi desemnată în calitatea de membru în comisia de concurs sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoana care se află în următoarele situații:



Ocolul Silvic Bratcuta R.A.

Bratca ,Nr 126/B, Judetul: Bihor C.U.I. 17023629

telefon: 0259/473554 fax: 0259/473554

Nr. 1152/ 11.06.2025

a) are relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidați sau interesele patrimoniale ale sale ori ale soțului sau soției pot afecta imparțialitatea și obiectivitatea evaluării;

b) este soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați ori cu un alt membru al comisiei de concurs sau al comisiei de soluționare a contestațiilor;

c) este sau urmează să fie, în situația ocupării funcției de conducere pentru care se organizează concursul, direct subordonat ierarhic al oricăruia dintre candidați.

Art.16 (1) În cazul constatării existenței unei situații de incompatibilitate sau conflict de interese, actul administrativ de numire a comisiei de concurs, respectiv de soluționare a contestațiilor se modifică în mod corespunzător, în termen de cel mult două zile lucrătoare de la data constatării, prin înlocuirea persoanei aflate în respectiva situație.

(2) În cazul în care situația de incompatibilitate sau conflict de interese se constată ulterior desfășurării uneia dintre probele concursului, rezultatul probei ori al probelor desfășurate se recalculează prin eliminarea membrului aflat în situația de incompatibilitate sau conflict de interese, sub rezerva asigurării validității evaluării a cel puțin două treimi din numărul membrilor comisiei de concurs.

(3) În situația în care nu este asigurată validitatea evaluării a cel puțin două treimi din numărul membrilor comisiei de concurs, procedura de organizare și desfășurare a concursului se reia.

Art.17 (1) Membrii comisiei de concurs au următoarele atribuții principale:

a) analizează și selectează dosarele de concurs ale candidaților;

b) decide admiterea sau respingerea candidaturii în acord cu cerințele pentru ocuparea postului;

c) întocmește procesul verbal de analiză a dosarelor de candidatură și rezultatul evaluării;

d) stabilește subiectele pentru proba scrisă și răspunde de asigurarea confidențialității subiectelor propuse doar până la momentul prezentării variantelor în comisia de concurs;

e) stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect;

f) stabilește planul interviului și realizează interviul;

g) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei, respectiv procesul verbal al selecției dosarelor, precum și procesele-verbale ale fiecărei probe de concurs;

h) întocmește și asigură publicarea listei cu rezultatele concursului.

(2) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

a) verifică cu celeritate sesizările primite de la candidați cu privire la nerespectarea prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea concursului;

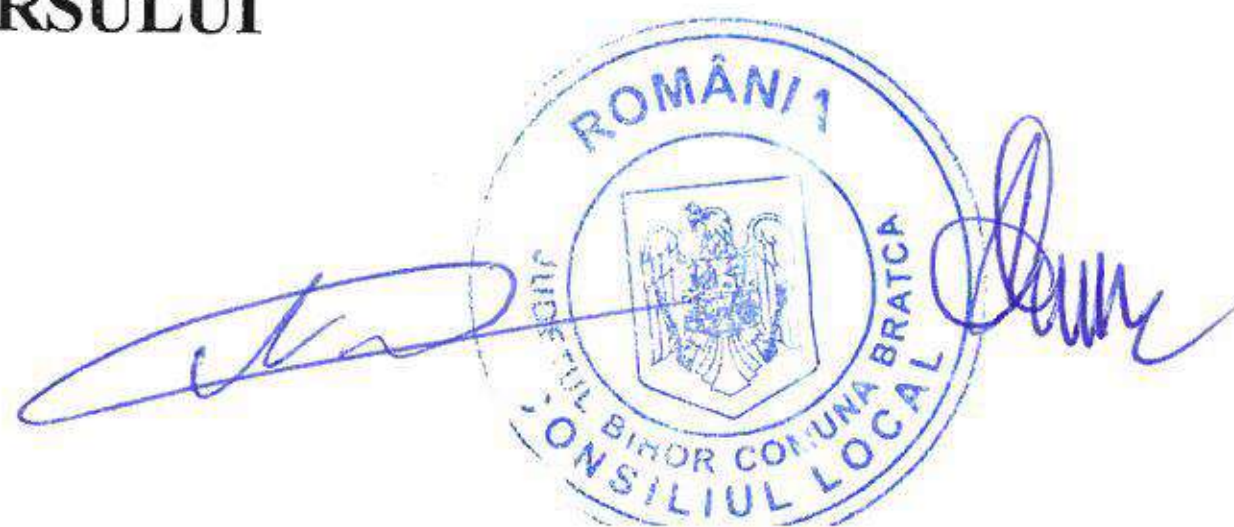
b) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului;

c) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei după fiecare etapă de contestații.

ci)

CAPITOLUL IV

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI



Ocolul Silvic Bratcuta R.A.

Bratca ,Nr 126/B,Judetul: Bihor C.U.I. 17023629

telefon: 0259/473554 fax: 0259/473554

Nr. 1152/ 11.06.2025

Art.18 Concursul pentru ocuparea postului de Șef ocol al Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A. constă în trei etape succesive, după cum urmează:

(1) Selecția dosarelor de înscriere – rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea ADMIS sau RESPINS, la sediul regiei organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a regiei. În cazul în care între membrii comisiei de concurs există diferențe de opinie care nu au putut fi soluționate de comun acord, dosarul va fi declarat admis sau respins în funcție de opinia majoritară. Membrul comisiei de concurs care nu este de acord cu opinia majoritară formulează opinie separată, motivată, și o consemnează în borderoul individual.

(2) Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă, prin care se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului. Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza bibliografiei și a tematicii de concurs, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și specificul postului pentru care se organizează concursul. Pe baza propunerilor fiecărui membru al comisiei de concurs, comisia întocmește două variante de subiecte. Înainte de începerea probei scrise se vor respecta următorii pași:

a) se va face apelul nominal al candidaților, respectiv verificarea identității pe baza cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

b) după verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia sunt însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de către secretarul comisiei de concurs;

c) durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore;

d) după ora stabilită pentru începerea probei scrise este interzis accesul candidaților care întârzie sau al oricărei alte persoane, în afara membrilor comisiei de concurs, precum și a secretarului de concurs;

e) în sala în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, candidaților le este interzisă deținerea sau folosirea vreunei surse de informare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță, nerespectarea dispozițiilor mai sus menționate atrage eliminarea candidatului din proba de concurs, situație în care comisia de concurs elimină candidatul din sală, înscrie mențiunea ANULAT pe lucrare și consemnează cele întâmplate în procesul-verbal;

f) lucrările se redactează doar pe hârtie asigurată de regie, purtând ștampila acesteia pe fiecare filă.

(3) În cadrul probei interviu se testează cunoștințele tehnice, abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. La proba interviu, fiecare membru al comisiei poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- c) motivația candidatului;
- d) exercitarea controlului decizional ;



Ocolul Silvic Bratcuta R.A.

Bratca ,Nr 126/B,Judetul: Bihor C.U.I. 17023629

telefon: 0259/473554 fax: 0259/473554

Nr. 1152/ 11.06.2025

e) capacitatea managerială;

Art.19 Pentru fiecare probă a concursului se stabilește un punctaj de maximu 100 de puncte.

Art.20 (1) Anterior începerii corectării lucrărilor la proba scrisă, fiecare lucrare va fi numerotată, cu excepția cazului în care există un singur candidat pentru ocuparea postului vacant.

(2) Notarea probei scrise se realizează potrivit baremului de corectare/notare și se consemnează în borderoul individual de notare, al cărui model este prevăzut în anexa nr.5 la H.G. nr.1336/2022, realizându-se în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

(3) Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare lucrare scrisă. Acordarea punctajului pentru proba scrisă se face pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

(4) Lucrările de la proba scrisă, cu excepția cazului în care există un singur candidat pentru ocuparea postului vacant, se corectează sigilate.

(5) Este interzis membrilor comisie de concurs sau membrilor de soluționare a contestațiilor de a face corecturi, însemnări sau notare direct pe lucrările candidaților.

(6) Lucrările care prezintă însemnări de natură să conducă la identificarea candidaților se anulează și nu se mai corectează. Mențiunea ANULAT se înscrie atât pe lucrare, cât și pe borderoul individual de notare și pe centralizatorul nominal, acest aspect consemnându-se în procesul-verbal.

Art.21 Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 70 de puncte.

Art.22 (1) Interviuul se notează pe baza criteriilor de evaluare și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs prin planul de interviu, cu respectarea preederilor art.43 alin.4) și art.44 alin.1) din H.G. nr.1336/2022.

(2) Membrii comisiei de concurs acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile de evaluare stabilite. Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare candidat, și se notează în borderoul individual de notare.

(3) Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 70 de puncte.

Art.23 (1) Punctajul final se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu.

(2) Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a regiei, în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea ADMIS sau RESPINS, după caz.

(3) În caz de egalitate, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

(4) Rezultatele finale ale concursului de ocupare a funcției de Șef ocol se consemnează într-un proces-verbal.

(5) Candidatul declarat admis este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.

(6)

CAPITOLUL V

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR



Art.24 (1) Împotriva rezultatelor (evaluarea dosarelor, proba scrisă și probă interviu) se poate formula contestație în ziua afișării rezultatelor dar nu mai târziu de ora 16 -de luni până joi și ora 14⁰⁰ – vineri. Contestațiile vor fi depuse prin email la adresa fagu_bratcuta@yahoo.com . Candidații vor fi înștiințați despre rezultatul contestației prin e-mail și telefonic pentru a se asigura celeritatea și transparența procedurii.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor admite contestația, modificând, rezultatul selecției dosarelor, probei scrise sau a probei interviu, în situația în care:

a) candidatul îndeplinește condițiile pentru a participa la concurs, în situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor;

b) constată că punctajele nu au fost acordate conform baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă sau punctajele de la interviu nu au fost acordate potrivit planului de interviu, întrebărilor formulate și răspunsurilor candidaților în cadrul interviului;

c) ca urmare a recorectării lucrării de la proba scrisă, respectiv a analizării consemnării răspunsurilor la interviu, candidatul declarat inițial RESPINS obține cel puțin punctajul minim pentru promovarea probei scrise sau a interviului.

Art.25 (1) Contestația este respinsă în următoarele situații:

a) candidatul nu îndeplinește condițiile specificate în anunțul de concurs, în situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor;

b) punctajele au fost acordate potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă sau punctajele de la interviu au fost acordate potrivit planului de interviu, întrebărilor formulate și răspunsurilor candidaților în cadrul interviului;

c) Se constată că punctajul acordat de comisia de soluționare a contestațiilor la proba scrisă, respectiv la proba interviu este mai mic sau egal cu cel acordat de comisia de concurs.

(2) Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișarea la sediul regiei și pe pagina de internet a acesteia.

(3) Rezultatele finale se afișează la sediul regiei și pe pagina de internet a acesteia, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor.

Art.26 Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Art.27 Candidatul câștigător se va supune obligațiilor actelor normative în vigoare privind conducerea Regiei Autonome Ocolul Silvic Bratcuta R.A..

Art.28 Prezenta procedura se aprobă de către Consiliul de Administrație director al Ocolului Silvic Bratcuta R.A. și intră în vigoare de la data aprobării.

Art.29 Prezenta procedură se completează și cu alte dispoziții legale incidente.

Aprobat cu H.C.A. NR.7/13.06.2025





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
PRIMAR

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com
Nr.98 din 16.06.2025



VIZAT LEGALITATEA
SECRETAR GENERAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

Având în vedere:

- adresa Ocolului Silvic Brățuța R.A, Bratca nr.1183/13.06.2025 înregistrată la Primăria comunei Bratca sub nr.2277/13.06.2025 prin care se propune aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Bratca înregistrat sub nr.2303/16.06.2025 pentru aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

Ținând seama de prevederile:

- H.C.L nr.56/16.11.2004 cu privire la înființarea Ocolului Silvic "Brățuța"-Bratca, ca Regie Publică Locală cu specific exclusiv silvic.

- art.13 alin.2) din Legea 331/2024 privind Codul silvic.

- art.10 alin.1-2), alin.3) lit.f), art.21 din anexa nr.1 la Ordinul nr.1.112/2018 al Ministerului Apelor și Pădurilor pentru aprobarea conținutului registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, a modelului documentelor de constituire, organizare și funcționare, a procedurii de constituire și autorizare pentru toate ocoalele silvice și a atribuțiilor acestora, cu modificările și completările ulterioare.

- art.15 din H.G nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

- art.17 lit.c) pct.i) din O.U.G nr.59/2000 privind Statutul personalului silvic, cu modificările și completările ulterioare.

- art.129 alin.1), alin.2) lit.a), alin.3) lit.c, d), alin.14 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor art.139 alin.1) și art.196 alin.1) lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art.1 – Se aprobă procedura de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca, redată în anexa la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 - Prezentul proiect de hotărâre se comunică cu Compartimentul resurse umane pentru întocmirea raportului de specialitate și comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea întocmirii avizelor.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR
NELU - DAN PRECUP





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
PRIMAR

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400,
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256,
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro, primariabratca@yahoo.com
Nr. 2303 din 16.06.2025



REFEERAT DE APROBARE

Privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de conducere de Șef de ocol, în cadrul regiei autonome Ocolul Silvic Brățuța RA

Având în vedere:

- Adresa înregistrată sub nr.2277 din 13.06.2025 depusă de Ocolului Silvic Brățuța RA, prin care solicită Consiliului Local al Comunei Bratca aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea postului de Șef de ocol, post care va prelua și atribuțiile de director al regiei autonome, în cadrul Ocolului Silvic Brățuța RA;

- procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de conducere de Șef de ocol, în cadrul regiei autonome Ocolul Silvic Brățuța RA, nr.1152 din 11.06.2025;

Ținând seama de prevederile:

- H.C.L nr.56/16.11.2004 cu privire la înființarea Ocolului Silvic “Brățuța”-Bratca, ca Regie Publică Locală cu specific exclusiv silvic;

- Regulamentului de organizare și funcționare și ale Actului constitutiv al Ocolului Silvic “Brățuța”R.A Bratca;

- art.13, alin.(2) din Legea nr.331/2024, privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare;

- art.10, alin.(1)-(2), alin.(3), lit.f și art.21 din registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, a modelului documentelor de constituire, organizare și funcționare, a procedurii de constituire și autorizare pentru toate ocoalele silvice și a atribuțiilor acestora, aprobat prin Ordinul nr. 1.112 din 23 noiembrie 2018 a Ministerului apelor și pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- art.15 din H.G. 1336/2022 din HG nr. 1.336 din 28 octombrie 2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art.17, lit. c), (i), din O.U.G. nr. 59 din 26 mai 2000 privind Statutul personalului silvic, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.129, alin.1), alin.2), lit.a), b), alin.3), lit.d), art.196, alin.1), lit.a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUN Consiliului local al Comunei Bratca:

Analizarea cererii înregistrată sub nr.1183 din 13.06.2025 depusă de Ocolului Silvic Brățuța RA, prin care solicită Consiliului Local al Comunei Bratca aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de conducere de Șef de ocol, în cadrul regiei autonome Ocolul Silvic Brățuța RA.

PRIMAR,
NELU – DAN PRECUP





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA

Compartiment resurse umane, relații cu publicul și stare civilă
Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400,
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256,
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro, primariabratca@yahoo.com
Nr. 2304 din 16.06.2025



RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de conducere de Șef de ocol, în cadrul regiei autonome Ocolul Silvic Brățuța RA

Având în vedere:

- Adresa înregistrată sub nr.2277 din 13.06.2025 depusă de Ocolului Silvic Brățuța RA, prin care solicită Consiliului Local al Comunei Bratca aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea postului de Șef de ocol, post care va prelua și atribuțiile de director al regiei autonome, în cadrul Ocolului Silvic Brățuța RA;
- procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de conducere de Șef de ocol, în cadrul regiei autonome Ocolul Silvic Brățuța RA, nr.1152 din 11.06.2025;

Ținând seama de prevederile:

- H.C.L nr.56/16.11.2004 cu privire la înființarea Ocolului Silvic "Brățuța"- Bratca, ca Regie Publică Locală;
- art.13, alin.(2) din Legea nr.331/2024, privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia:

Articolul 13 Conducerea, organizarea și funcționarea structurilor silvice

(2) Conducerea și reprezentarea legală a ocoalelor silvice de regim sunt asigurate de către șeful de ocol, angajat prin concurs organizat de către organul de conducere al proprietarului/asociației de proprietari care a constituit ocolul silvic, după caz, cu contract de mandat pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, condiționat de promovarea concursului de angajare. Indicatorii contractului de mandat sunt stabiliți de către angajator.

- art.10, alin.(1)-(2), alin.(3), lit.f și art.21 din registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, a modelului documentelor de constituire, organizare și funcționare, a procedurii de constituire și autorizare pentru toate ocoalele silvice și a atribuțiilor acestora, aprobat prin Ordinul nr. 1.112 din 23 noiembrie 2018 a Ministerului apelor și pădurilor, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia:

Articolul 10

(1) Ocoalele silvice se autorizează prin înscrierea în Registrul național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice de către Comisia pentru autorizarea funcționării ocoalelor silvice din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, denumită în continuare comisie.

(2) Comisia prevăzută la [alin. \(1\)](#) este formată din:

- directorul general/directorul general adjunct al Direcției generale păduri - președinte;
- directorul Direcției politici și strategii în silvicultură - vicepreședinte;
- directorul Direcției păduri și dezvoltare forestieră - membru;
- un reprezentant desemnat de Asociația Administratorilor de Păduri din România - membru;
- un reprezentant desemnat de Regia Națională a Pădurilor - Romsilva - membru;
- un consilier din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, cu atribuții în autorizarea ocoalelor silvice - secretar, fără drept de vot.

(3) Comisia are următoarele atribuții:

- emite aviz favorabil pentru numirea și revocarea șefului ocolului silvic de regim.

Articolul 21

(1) Avizul pentru numirea în funcția de șef al ocolului silvic de regim se emite de comisie în termen de maximum 15 zile de la solicitarea persoanei prevăzute la [art. 3 alin. \(2\) lit. a\)-c\)](#), dacă documentația este completă și conformă.

(2) Documentația prevăzută la [alin. \(1\)](#) se depune la înscrierea ocolului silvic în Registrul național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice sau de la schimbarea șefului ocolului silvic.

(3) Emiterea avizului pentru numirea în funcția de șef ocol se face în baza următoarelor documente:

a) cerere din partea persoanei prevăzute la [art. 3 alin. \(2\) lit. a\)-c\)](#), semnată, datată, care să cuprindă datele de contact ale acesteia;

b) actul administrativ de nominalizare în funcția de șef ocol cu normă întreagă/contract de mandat, emis, după caz, de proprietarul unic, consiliul local, consiliul de administrație ori de adunarea generală;

c) copie de pe diploma de studii, certificată conform cu originalul;

d) copie de pe actul de identitate, certificată conform cu originalul;

e) carnetul de muncă și/sau alte documente în copie certificată conform cu originalul, din care să rezulte îndeplinirea condiției de vechime în muncă de minimum 5 ani ca inginer cu studii superioare silvice în domeniul silviculturii;

f) certificatul de cazier judiciar din care să rezulte că persoana propusă pentru funcția de șef ocol nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni care vizează regimul silvic;

g) declarație notarială pe propria răspundere a persoanei prevăzute la [art. 3 alin. \(2\) lit. a\)-c\)](#), din care să reiasă că documentele solicitate la [lit. b\)](#) au fost emise cu drept legal, conform prevederilor legale.

(4) Avizul de revocare din funcția de șef ocol se emite la solicitarea persoanei juridice prevăzute la [art. 3 alin. \(2\) lit. a\)-c\)](#).

(5) Modelul avizului pentru numirea/revocarea în/din funcția de șef ocol este prezentat în [anexa nr. 8](#).

- art.15 din H.G. 1336/2022 din HG nr. 1.336 din 28 octombrie 2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia:

Articolul 15

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de [Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la [art. 542 alin. \(1\) și \(2\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ](#), cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35 alin. \(1\) lit. h\)](#).

- art.17, lit. c), (i), din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 59 din 26 mai 2000 privind Statutul personalului silvic, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia:

Articolul 17

Funcțiile de conducere din unitățile silvice care administrează fondul forestier național se ocupă prin concurs de către personalul cu pregătire de specialitate silvică având cel puțin următoarele grade profesionale și gradații:

c) la ocolul silvic de stat/ocolul silvic de regim:

(i) pentru funcția de șef ocol: gradul de inginer silvic, gradația I sau 5 ani vechime, ca inginer cu studii superioare silvice în domeniul silviculturii;

Față de cele mai sus prezentate consiliul local va adopta hotărârea cuvenită.

RESURSE UMANE,
MIHAELA BILA



Ocolul Silvic Bratcuta R.A.
Bratca ,Nr 126/B,
Judetul: Bihor
C.U.I. 17023629
telef/fax: 0259/473554
Nr. 1183/13.06.2025



**Catre ,
Consiliul Local Bratca**

Subscrisa, Ocolul Silvic Bratcuta R.A., inregistrata la ORC. Bihor sub numarul J2004002288055, C.U.I. RO17023629, cu sediul in localitatea Bratca , str. Primariei , nr.126/B ,reprezentat prin sef de ocol ing. Ungur Viorel ,prin prezenta va solicitam aprobarea procedura de concurs pentru ocuparea postului de „ Sef de ocol „, post care va prelua si atributiile de director al regiei autonome .

**Sef ocol ,
Ing. Ungur Viorel**





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia **ECONOMICĂ**

AVIZUL

Nr. 98 din 18.06.2025 pentru P.H.C.L. nr. 98/13.06.2025
privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la
O.S Brățuța R.A Bratca

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 98/13.06.2025 privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia **ECONOMICĂ** adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 98/13.06.2025 privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca, cuamendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei
MICULA IONEL



Secretarul Comisiei
SUCIU ALEXANDRU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia JURIDICĂ

AVIZUL

Nr. 98 din 18.06.2025 pentru P.H.C.L. nr. 98/13.06.2025
privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la
O.S Brățuța R.A Bratca

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 98/13.06.2025 privind aprobarea procedurii de
concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019
privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin.
(1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia JURIDICĂ adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 98/13.06.2025 privind
aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca, cu
.....amendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă
din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului
general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei
NEGRU DANIEL



Secretarul Comisiei
BONCE GHEORGHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia ÎNVĂȚĂMÂNT/CULTURĂ

AVIZUL

Nr. 98 din 18.06.2025 pentru P.H.C.L. nr. 98/13.06.2025
privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la
O.S Brățuța R.A Bratca

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 98/13.06.2025 privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia ÎNVĂȚĂMÂNT/CULTURĂ adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 98/13.06.2025 privind aprobarea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de șef de ocol la O.S Brățuța R.A Bratca, cu amendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca Bratca.

Președintele Comisiei
VEREȘ NICOLAE COSMIN



Secretarul Comisiei
MATIU CONSTANTIN