



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
COMUNA BOZOVICI
Primar

[autoritatea administrației publice emitente*]
Bozovici, nr. 251 B , Tel./Fax: 0255/242145,, E-Mail: p_bozovici@yahoo.com



Nr. 4276 din data de 23.07.2025

HOTĂRÂREA proiect

privind aprobarea,, Programului de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodărire si infrumusetare a comunei Bozovici ,, stabilirea obligațiilor si responsabilitatilor ce revin persoanelor fizice si juridice si aprobarea de sanctiuni pentru nerespectarea acestora, precum si stabilirea de măsuri necesare pentru interzicerea abandonări, aruncări necontrolate a deeurilor sau gestionarineconforme cu ierarhia deeurilor

Primarul comunei Bozovici STOICU ADRIAN SERGIU

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZOVICI întrunit în șrdința ordinară de lucru din data de 28.07.2025

Ținând cont de:

- ✓ Referatul de aprobare, prezentat și susținut de primarul comunei Bozovici, Raportul compartimentului de specialitate, Avizele/avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bozovici;
- ✓ adresa nr. 1676/CJCS/21.07.2025 a Garzii Naționale de Mediu-Comisariatul Județean Caraș Severin , privind stabilirea de masuri necesare pentru interzicerea abandonării si aruncării necontrolate a deeurilor gestionarea deșeurilor municipale și a stării de salubritate a localităților .

a) Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 60 alin.(1) lit.f) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deeurilor;
- b) art.2 alin.(2), art.(3-6), art.9 ,art.18, art.24 și 24¹ din Ordonanța nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane si rurale, cu modificarile si completările ulterioare ;
- c) art.129 alin.(4) lit.g) raportat la alin.(2) lit. b) din Ordonanta de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- d) prevederile art.2 alin.(2), art.4 alin.(1),art.8 alin.(2) și alin.(4), art.15 alin.(2),art.28 alin.(1), art.31 si art.32 alin.(1) din Ordonanța nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- e) prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată; art.30 alin.(1) lit.c) si art.80-83 din legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Prin prezentul proiect de hotărâre propune:

Art.1 – Se aprobă programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire si înfrumusețare a comunei Bozovici , conform *anexei nr. 1* la prezenta hotărâre.

Art.2 - Se stabilesc obligațiile si responsabilitatile ce revin persoanelor fizice si juridice pentru buna gospodărire a comunei Bozovici și respectarea condițiilor de mediu, precum și sancțiunile aplicate pentru nerespectarea acestora ,conform *anexei nr.2* la prezenta hotărâre.

Art.3 - Se stabilesc măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deeurilor sau gestionarii neconforme cu ierarhia deeurilor, conform *anexei nr.3* la prezenta hotărâre.

Art.4 - Constatarea contravențiilor prevăzute în anexa nr.2 se face de primarul comunei sau împuternicitul acestuia.

Art.5 - Se desemnează viceprimarul comunei Bozovici, domnul Sîrbu Ion, ca persoană reponsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.6 - Dispozițiile art.2 din anexa nr.2 intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunostință publică a prezentei hotărâri.

Art.7 - Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Caraș Severin .

Art.8 - Secretarul general al comunei va comunica hotărârea în termenele legale:primarului și viceprimarului comunei Bozovici .compartimentelor de specialitate ale primarului, Instituției Prefectului județul Caraș Severin în vederea exercitării controlului de legalitate, se va publica în Monitorul oficial local.

Inițiator

Primar Stoicu adrian Sergiu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Tudor Simion

Avizat de legalitate

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul general al comunei Bozovici ,

Marin Ion.....



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
COMUNA BOZOVICI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZOVICI

[autoritatea administrației publice emitente*]
Bozovici, nr. 251 B , Tel./Fax: 0255/242145,, E-Mail: p_bozovici@yahoo.com



Nr. 59 din data de 28.07.2025

HOTĂRÂREA

privind aprobarea,, Programului de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodărire si infrumusetare a comunei Bozovici ,, stabilirea obligațiilor si responsabilitatilor ce revin persoanelor fizice si juridice si aprobarea de sanctiuni pentru nerespectarea acestora, precum si stabilirea de măsuri necesare pentru interzicerea abandonări, aruncări necontrolate a deeurilor sau gestionarineconforme cu ierarhia deeurilor

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZOVICI întrunit în ședința ordinară de lucru din data de 28.07.2025

Ținând cont de:

- ✓ Referatul de aprobare, prezentat și susținut de primarul comunei Bozovici, Raportul compartimentului de specialitate, Avizele/avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bozovici;
- ✓ adresa nr. 1676/CJCS/21.07.2025 a Garzii Naționale de Mediu-Comisariatul Judetean Caraș Severin , privind stabilirea de masuri necesare pentru interzicerea abandonării si aruncării necontrolate a deeurilor gestionarea deșeurilor municipale și a stării de salubritate a localităților .

b) Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- f) art. 60 alin.(1) lit.f) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deeurilor;
- g) art.2 alin.(2), art.(3-6), art.9 ,art.18, art.24 și 24¹ din Ordonanța nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- h) art.129 alin.(4) lit.g) raportat la alin.(2) lit. b) din Ordonanta de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- i) prevederile art.2 alin.(2), art.4 alin.(1),art.8 alin.(2) și alin.(4), art.15 alin.(2),art.28 alin.(1), art.31 si art.32 alin.(1) din Ordonanța nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- j) prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
art.30 alin.(1) lit.c) si art.80-83 din legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1 – Se aprobă programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire si înfrumusețare a comunei Bozovici , conform *anexei nr. 1* la prezenta hotărâre.

Art.2 - Se stabilesc obligațiile si responsabilitatile ce revin persoanelor fizice si juridice pentru buna gospodărire a comunei Bozovici și respectarea condițiilor de mediu, precum și sancțiunile aplicate pentru nerespectarea acestora ,conform *anexei nr.2* la prezenta hotărâre.

Art.3 - Se stabilesc măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deeurilor sau gestionarii neconforme cu ierarhia deeurilor, conform *anexei nr.3* la prezenta hotărâre.

Art.4 - Constatarea contravențiilor prevăzute în anexa nr.2 se face de primarul comunei sau împuternicitul acestuia.

Art.5 - Se desemnează viceprimarul comunei Bozovici, domnul Sîrbu Ion, ca persoană reponsabilă cu urmărirea și

îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.6 - Dispozițiile art.2 din anexa nr.2 intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunostință publică a prezentei hotărâri.

Art.7 - Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Caraș Severin .

Art.8 - Secretarul general al comunei va comunica hotărârea în termenele legale:primarului și viceprimarului comunei Bozovici .compartimentelor de specialitate ale primarului, Instituției Prefectului județul Caraș Severin în vederea exercitării controlului de legalitate, se va publica în Monitorul oficial local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Tudor Simion

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul general al comunei Bozovici ,

Marin Ion.....

☐ Anexa nr.1 la proiectul de Hotărâre. **Nr. 4276** din data de **23.07.2025**

☐ Anexa nr.1 la proiectul de Hotărâre. **Nr. 59** din data de **28.07.2025**

Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Bozovici

Nr. Crt.	Măsura stabilită	Termen implementare	Cine răspunde
1.	Colectarea gunoiului menajer de pe raza comunei cu respectarea graficului de colectare și a indicatorilor de performanță ai serviciului	Permanent	Consiliul Local Viceprimar Operatorul serviciului
2.	Verificarea permanentă a zonelor de la marginea satelor componente ale comunei, a terenurilor virane și a malurilor râului Nera și Miniș, pentru prevenirea depozitării necontrolate a deșeurilor	Săptămânal	Consiliul Local Viceprimar poliție
3.	Săparea de santuri și rigole, întreținerea și curățarea permanentă a acestora, în vederea preluării apelor pluviale.	Permanent	Consiliul Local Locuitorii comunei Persoanele juridice
4.	Controlul respectării legislației în domeniul construcțiilor, a prevederilor P.U.G. și ale Regulamentului local de urbanism.	Permanent	Primar Compartiment urbanism
5.	Întreținerea și protejarea spațiilor verzi, a zonei de protecție a drumurilor comunale și a strazilor, a trotuarelor din comuna Bozovici	Lunile martie-noiembrie	Consiliul Local Serviciu gospodărire
6.	Responsabilizarea tuturor locuitorilor în menținerea curăteniei, pe domeniul public, în zona locuinței fiecăruia	Permanent	Primar / Viceprimar Consilieri locali
7.	Verificarea și avertizarea/sanționarea persoanelor care au depozitate pe domeniul public, furaje, materiale de construcție, utilaje, mașini agricole, autoturisme	Permanent	Primar/ împuternicit

Inițiator

Primar Stoicu Adrian Sergiu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Tudor Simion

Avizat de legalitate

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul general al comunei Bozovici ,

Marin Ion.....

☐ Anexa nr.2 la proiectul de Hotărâre. **Nr. 4276** din data de **23.07.2025**

☐ Anexa nr.2 la proiectul de Hotărâre. **Nr. 59** din data de **28.07.2025**

privind aprobarea,, Programului de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodărire si infrumusetare a comunei Bozovici ,, stabilirea obligațiilor si responsabilitatilor ce revin persoanelor fizice si juridice si aprobarea de sanctiuni pentru nerespectarea acestora, precum si stabilirea de măsuri necesare pentru interzicerea abandonări, aruncări necontrolate a deeurilor sau gestionarinelor neconforme cu ierarhia deeurilor

Obligațiile și răspunderile care revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, operatorilor economici și persoanelor fizice și juridice pentru buna gospodărire a localităților, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie pe teritoriul acestora. Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul localităților, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, a operatorilor economici și a altor persoane fizice și juridice. Activitățile edilitar-gospodărești reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigura buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și infrumusetarea localităților urbane și rurale de pe întreg cuprinsul teritoriului. Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a consiliilor locale și a primarilor, a autorităților și instituțiilor publice, a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, precum și a celorlalte persoane fizice și juridice.

Obligațiile si responsabilitățile ce revin persoanelor fizice si juridice pentru buna gospodărire a comunei Bozovici și respectarea condițiilor de mediu (art. 8 din ORDONANȚĂ nr. 21 din 30 ianuarie 2002) privind gospodărirea localităților urbane și rurale

Art.1 - Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații si responsabilități:

- a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
- c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- d) să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;
- e) să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- f) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;
- g) să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- h) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- i) să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;
- j) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
- k) să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;
- l) să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de

acestea;

m) să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

Art.2 - (1) În măsura în care prin legi, ordonante sau hotărâri ale Guvernului nu se prevede altfel, nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor prevăzute la art.1 constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă, după cum urmează:

a) cu amendă de la 50 lei la 200 lei, pentru persoanele fizice, și de la 200 lei la 500 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art.1 literele a) - c) , l) și m) ;

b) cu amendă de la 100 lei la 300 lei, pentru persoanele fizice, și de la 500 lei la 800 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art.1 literele d) - k) ;

(2) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 1 lit. d), e), f), h), ii) și k) în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

(3) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform lin. (2) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță președințială, dată cu citarea părților.

(4) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 1 lit. m), dacă un vehicul staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, poliția locală poate dispune măsura tehnico- administrativă a ridicării vehiculului, în condițiile legii.

(5) Sumele încasate din amenzi aplicate contravenienților potrivit alin.(1) se fac venit la bugetul local al comunei Bozovici .

Inițiator

Primar Stoicu adrian Sergiu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Tudor Simion

Avizat de legalitate

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul general al comunei Bozovici ,

Marin Ion.....

☐ Anexa nr.3 la proiectul de Hotărâre. **Nr. 4276 din data de 23.07.2025**

☐ Anexa nr.3 la proiectul de Hotărâre. **Nr. 59 din data de 28.07.2025**

Măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor

Art.1- Pe raza administrativ-teritorială a comunei Bozovici , colectarea,gestionarea și eliminarea deșeurilor se face potrivit modalității aprobate de Consiliul Local Bozovici și în conformitate cu prevederile contractului de delegare a serviciului de salubritate încheiat cu operatorul economic de servicii de salubritate.

Art.2 - Persoanele fizice care au domiciliul/resedința sau dețin imobileteren și/sau construcții), pe raza comunei Bozovici , au următoarele obligații:

1. Să colecteze selectiv, potrivit prevederilor legale,deșeurile menajere în pubelele din dotare, neamestecate cu alte tipuri de deseuri precum cele biodegradabile (resturi vegetale), deseuri din construcții, deșeurile de echipamente electrice si electronice (DEEE), gunoier de grajd, cadavre de animale;
2. Să nu abandoneze, să arunce necontrolat , deseurile de orice fel pe străzi, trotuare, spații verzi, parcuri, locuri de joacă, drumuri agricole, terenuri virane,albia râului Nera și Miniș. ;
3. Să nu elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop.
4. Să respecte interdicția de incendiere a deșeurilor de orice fel;
5. Să plătească taxa de salubritate pentru colectarea, transportul, depozitarea și neutralizarea deșeurilor, aprobată de consiliul local;
6. Să sesizeze persoana din cadrul Primăriei Bozovici , desemnată de primar ca responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor în locuri nepermise;

Art.3 - Persoanele juridice care au sediul/punct de lucru sau desfășoară activitate , pe raza comunei Bozovici, au următoarele obligații.

- 1.Să încheie contracte de prestări servicii cu operatorul economic care a fost desemnat cu gestionarea serviciului public de salubritate și să achite tarifele de colectare , transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor;
- 2.Să amplaseze, după caz, la ieșirea din unitate europubele sau cosuri pentru deșeurile menajere sau reciclabile, care vor fi utilizate de către clienți;
- 3.Să colecteze selectiv deșeurile de ambalaje,sticlă,metal,carton, plastic, pe care să le recycleze prin unități autorizate;
- 4.Să nu amestece deseuri reciclabile și din ambalaje cu deșeurile menajere;
- 5.Să nu abandoneze, să arunce necontrolat , deseurile de orice fel pe străzi, trotuare, spații verzi, parcuri, locuri de joacă, drumuri agricole, terenuri virane,albia râului Nera și Miniș ;
- 6.Să nu elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop.
- 7.Să respecte interdicția de incendiere a deșeurilor de orice fel;
- 8.Să sesizeze persoana din cadrul Primăriei Bozovici, desemnată de primar ca responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor în locuri nepermise;

Art.4 - Nerespectarea de către persoanele fizice si juridice a obligațiilor prevăzute la art.2 punctele (2-4) si art.3 punctele (5-7) constituie contravenție și se sancționează cu amendă,în cuantumul și în condițiile prevăzute de prevederile art. 62 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021.

Inițiator

Primar Stoicu adrian Sergiu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Tudor Simion

Avizat de legalitate

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul general al comunei Bozovici ,

Marin Ion.....

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,

anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. /

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ

Vot prin ridicarea mâinii individual

HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV

0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității simple a consilierilor locali prezenți	Voturi necesare	5
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		9
2	Numărul consilierilor locali în funcție		9
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		9
4	Numărul voturilor „ PENTRU ”		9
5	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVĂ ”	Voturile „ ABȚINERE ” se numără la voturile „ ÎMPOTRIVĂ ”.	0
6	Numărul voturilor „ ABȚINERE ”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 14 / 24.03.2022

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii		
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii		
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Aducerea la cunoștință publică		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		