

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TAȘCA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență și ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Consiliul Local al comunei Tașca, județul Neamț, întrunit în ședința ordinară, în ziua de 17 octombrie 2024;

I. Analizând temeiurile juridice:

- a) art.4, art.85 din Legea nr. 196/2016/2006 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Art.59-61 din Hotărârea Guvernului României nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.129, alin.(1), alin.(2), lit.,„b”, lit. „d”, alin.(4), lit.,„a”, alin.(7), lit. „b”, art.136 și art.139, alin.(3), lit.,„a” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

II. Ținând cont de:

- a) referatul de aprobarea al primarului comunei Tașca, înregistrat cu nr.6391/09.10.2024;
- b) referatul de specialitate al compartimentului de resort, întocmit de către doamna Crețu Iuliana, consilier în cadrul compartimentului asistență-socială, înregistrat cu nr. 6392/09.10.2024;
- c) Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local, cu amendamentele propuse și aprobate, în cadrul ședinței ordinare din data de 17.10.2024;

În conformitate cu prevederile art.196, alin.(1), lit. „a” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, din bugetul local al comunei Tașca, conform **anexei**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Compartimentele asistență socială, financiar-contabil și impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tașca vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul general al comunei Tașca va comunica prezenta hotărâre primarului comunei Tașca, compartimentelor asistență socială, financiar-contabil și impozite și taxe locale, persoanei cu atribuții de relații cu publicul, în vederea aducerii la cunoștință publică, Instituției Prefectului județul Neamț, în vederea verificării legalității și tuturor persoanelor și instituțiilor interesate, în termenul legal în vigoare.

Art.4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abroga orice alte prevederi contrare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**CONSILIER LOCAL,
CHIȘOR MARGETA**



Contrasemnează pt. legalitate,
Secretar General U.A.T Tașca,
ROȘU ELENA

Nr.131 din 17.10.2024

Total consilieri locali: 11

Prezenți:9

Pentru:9

Împotrivă:0

Abțineri: 0

**REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA
AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A
AJUTOARELOR COMUNITARE
PREVĂZUTE DE
LEGEA NR. 196/2016 PRIVIND VENITUL
MINIM DE INCLUZIUNE**

CUPRINS

Capitolul I. Domeniul de aplicare al regulamentului

Capitolul II. Referințe normative

Capitolul III. Definiții

Capitolul IV. Considerații generale

Capitolul V. Criterii pentru acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor
comunitare

Capitolul VI. Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor
comunitare

Capitolul VII. Dispoziții finale

CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

Art. 1. Prezentul Regulament privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgență prevăzute prin Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială Tașca direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgență și/sau ajutoarelor comunitare, și persoanelor/familiilor aflate în situații de dificultate temporară în scopul prevenirii sau reducerii riscului de sărăcie și excluziune socială.

CAPITOLUL II. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 3. Acordarea ajutoarelor de urgență și/sau ajutoarelor comunitare de la bugetul local este reglementată de:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL III. DEFINIȚII

Art. 4. Definiții - *venit minim de incluziune* - reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația prevăzută la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație;

- *ajutor de incluziune* - ajutor financiar (componentă a venitului minim de incluziune) acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut la art. 9 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;

- *ajutoare comunitare* - ajutoare sociale susținute din bugetele locale, acordate focalizat, ca măsuri individuale de suport pentru depășirea unor situații de dificultate temporară;

- *ajutoare de urgență* - ajutoare sociale susținute din bugetul de stat și/sau din bugetele locale, acordate pentru situații datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor etc.;

- *ancheta socială* = este o metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;

- *situația de dificultate* - este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de

dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor; - *eligibilitate* - set de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale - *asistența socială*- ansamblu de programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață;

- *protecție socială* - ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

CAPITOLUL IV. CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 5. Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Art. 6. Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale:

- a) ajutoare de urgență,
- b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială.

Art. 7. Pot beneficia de ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare din bugetul propriu al Primăriei Tașca, persoanele singure și familiile defavorizate care:

- au domiciliul/reședința în comuna Tașca;
- au un venit net lunar/membru de familie sub valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată;
- nu dețin bunuri din categoria celor prevăzute în anexa 4 a HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Art. 8. Pentru acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare Compartimentul de Asistență Socială a comunei Tașca, efectuează ancheta socială prin care se constată situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure_model prevăzut în anexa 1.3 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V. CRITERII PENTRU ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art.9. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă familiilor și persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul sau reședința în comuna Tașca și care se află în una din următoarele situații:

- a. existența unor probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, ce necesită investigații medicale, efectuarea de intervenții chirurgicale în țară sau în străinătate, efectuarea unor tratamente medicale de specialitate, asigurarea de medicamente, procurarea unor dispozitive medicale. Pentru aceste situații se acordă un ajutor comunitar în cuantum maxim de **5.000 lei/an**;
- b. pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată, ale căror locuințe au fost distruse parțial sau total în urma calamităților naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase (cutremure, inundații, alunecări de teren, grindină, incendii, sau alte situații deosebite). Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de **10.000 lei/an**;
- c. în cazul decesului unui membru al familiei (soț/soție/copil/frate/soră/mamă/tată/fiu/fică), primarul poate dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea și **NU** a mai primit nici un alt ajutor de la altă instituție a statului. Valoarea ajutorului de urgență este de maxim **3000 lei**.
- d. achitarea unor debite/chirii/penalități/majorări/taxe către furnizorii de utilități de strictă necesitate sau către asociația de locatari/proprietari sau instituții care le percep în situații de incapacitate financiară obiectivă, dovedită cu documente și anchetă socială. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de **500 lei/an**;
- e. repararea, distribuirea și transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situație de risc social, ale căror locuințe sunt într-o stare avansată de degradare. Pentru aceste situații se acordă un ajutor comunitar în cuantum maxim de **500 lei/an**;
- f. acoperirea minimului necesar de alimente în perioada sărbătorilor religioase (Paște, Crăciun). Pentru aceste situații se acordă persoanelor singure și familiilor defavorizate un *ajutor comunitar* în cuantum maxim de **200 lei/persoană/an**.
- g. repatrierea corpului neînsuflit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de **5.000 lei**;
- h. situația persoanelor singure și familiilor care îndeplinesc condițiile de venit pe membru de familie prevăzute de Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru

consumatorul vulnerabil de energie, dar ale căror locuințe nu se încadrează în definiția prevăzută la art. 3, alin. (1), lit. f) din actul normativ sus-menționat, însă sunt în evidența serviciului de specialitate al Primăriei Tașca. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri în cuantumul prevăzut de Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, în cuantum maxim **de 1.500 lei/an**, raportat la data depunerii cererii. Acest ajutor de urgență se acordă numai pentru locuința de domiciliu situată la adresa înscrisă în actul de identitate al membrilor de familie și se acordă o singură dată pentru toată perioada sezonului rece.

CAPITOLUL VI. METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 10. Solicitarea ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

10.1. Pentru a beneficia de ajutor de urgență sau de ajutor comunitar, persoana singură sau un membru din familia care se află în situație de necesitate va depune la sediul Primăriei Tașca o cerere-declaratie pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare.

10.2. Cererea - declarație pe propria răspundere se completează potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

10.3. Actele doveditoare pentru acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar sunt:

- actul de identitate al solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei;
- certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiei;
- certificate de deces;
- acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- certificat căsătorie sau declarație privind starea civilă. Modelul declarației privind starea civilă este prevăzut la anexa 1.2. a prezentului Regulament;
- hotărâre judecătorească/certificat de divorț;
- după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei;
- adeverința cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
- cupon de pensie;
- orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei;
- declarație de venit. Modelul declarației este prevăzut la anexa 1.4. a prezentului Regulament;
- certificat de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
- certificat fiscal – eliberat de Compartimentul de Taxe și impozite Locale;
- adeverință din care să rezulte dacă titularul detine în proprietate de suprafețe de teren arabil eliberată de Compartimentul de Urbanism și Amenajarea teritoriului;
- adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
- pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
- dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea, după caz;
- alte documente care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar.

În vederea verificării informațiilor declarate de semnatarul cererii, precum și de titularul dreptului, primarul poate solicita altor autorități ale administrației publice locale sau în baza art. 70 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, informații privind veniturile și bunurile deținute de acesta sau de membrii familiei sale. Art. 11. Procesarea datelor

11.1. Cererea - declarație pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de actele doveditoare menționate la art. 10, alin. 10.3. din prezentul regulament se depun și se înregistrează la sediul Primăriei Tașca.

11.5. Actele menționate la art. 11, sunt înregistrate în Registrul de intrări-ieșiri, după care se transmit Compartimentului de Asistență Socială Tașca pentru verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare, precum și prelucrarea datelor. În termen de maximum 5 zile de la data înregistrării cererii, este efectuată ancheta socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure. Absența unor documente prevăzute la art. 10, alin. 10.3 nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar. Compartimentul de Asistență Socială va solicita în scris persoanei prezentarea documentelor necesare, situație în care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentării de către solicitant a tuturor documentelor necesare.

11.6. Scopul efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificărilor specifice în funcție de cazul analizat și confruntarea datelor înscrise în cererea depusă de solicitant.

11.7. Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- motivul solicitării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.8. Declararea de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar este în mod automat respinsă.

11.9 În cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau refuza să furnizeze informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.10. După efectuarea anchetei sociale, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, responsabil de caz întocmește referatul de aprobare/respingere;

11.11. Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.12. În urma analizării acestor documente, Primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.13. Dispoziția semnată este comunicată Biroului financiar contabilitate, în vederea întocmirii statului de plată.

Art. 12. Plata ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

12.1. Plata ajutoarelor de urgență ajutoarelor comunitare se aprobă prin dispoziție a primarului.

- 12.2. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni, pentru un singur tip situație.
- 12.3. Pentru cazuri deosebite, care necesită acordarea de ajutoare de urgență/ ajutoare comunitare aceleiași familii sau persoane, înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. 12.2, care au formulat cerere de acordare, elaborează un referat care conține prezentarea situației cu care se confruntă familia sau persoana singură și justificarea necesității de acordare a unui ajutor de urgență suplimentar.
- 12.4. Referatul prevăzut la alin. 12.3. însoțit de ancheta socială și de actele doveditoare, se transmite primarului comunei Tașca care analizează propunerea și decide dacă se justifică acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar suplimentar.
- 12.5. Plata ajutorului de urgență/ajutorului comunitar se face la casieria Primăriei Tașca.
- 12.6. Titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar va ridica sumele de bani de la casieria Primăriei Tașca pe baza actului de identitate în original.
- 12.7. Dacă titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar se află în imposibilitatea de a se prezenta la casieria Primăriei Tașca pentru ridicarea banilor, aceștia vor putea fi ridicați de un membru major din familie/ reprezentantul legal consemnat în raportul de anchetă socială.
- 12.8. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de a ridica ajutorul de urgență/ ajutorului comunitar, acesta nu mai poate fi ridicat de persoana consemnată în ancheta socială, sau de un alt moștenitor.
- 12.9. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă în limita fondurilor existente în bugetul local, cu această destinație.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 Personalul de specialitate din cadrul Compartimentul de Asistență Socială a comunei T

așca direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor legislative aplicabile.

Art. 14. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

ANEXE

Anexa 1.1 – Cererea-declarație pe propria răspundere a solicitantului

Anexa 1.2 – Declarație privind starea civilă

Anexa 1.3 – Ancheta socială

Anexa 1.4 – Declarație de venit