

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA SÂNSIMION
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SÂNSIMION

HOTĂRÂREA NR. 35
din 29.04.2025

privind aprobarea „Programului anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion”, pe anul 2025

Consiliul Local al comunei Sânsimion, întrunit în ședința ordinară din data de 29.04.2025;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 1866/01.04.2025, întocmit de primarul comunei Sânsimion;
- Referatul de aprobare prin care primarul propune aprobarea „Programului anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion”, pe anul 2025, înregistrat sub nr. 1867/01.04.2025;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de specialitate, înregistrat sub nr. 1868/01.04.2025;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate, din cadrul Consiliului Local al comunei Sânsimion;

Având în vedere prevederile:

- art. 69 din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- ale art. 14 alin. (4), art. 25 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7, alin. (2) ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 19/2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Sânsimion pe anul 2025 și estimarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anii 2026 – 2028;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. "b" și lit. "d", alin. (4) lit. "a", alin. (7) lit. "f", art. 139 alin. (3) lit. "a" precum și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă „Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion” pe anul 2025, conform descrierii prezentate în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă modelul Documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte de către solicitanți, conform Anexelor nr. 2, 3, 4, 5 și 6 care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – Se aprobă bugetul programului anual în suma 12.000,00 lei pentru anul 2025, din cadrul bugetului Comunei Sânsimion, capitolul 67.02.05.01, conform Hotărârii privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Sânsimion pe anul 2025.

Art. 4. – Se împuternicește primarul comunei Sânsimion cu stabilirea Comisiei de evaluare/selectare proiectelor, conform legii, prin dispoziție.

Art. 5. - Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul urbanism - achiziții publice.

Art. 6. – Prezenta hotărâre se va comunica: primarului comunei Sânsimion, compartimentului urbanism-dezvoltare locală și achiziții publice și Instituției Prefectului Județului Harghita, persoanelor interesate.

Președinte de ședință

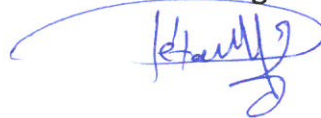
Fazakas Judit



Contrasemnează

Secretarul general UAT

Péter Ágnes



Adoptat cu: 13 voturi pentru, 0 abținere, 0 împotriva, din totalul de 13 consilier în funcție, în ședința din 29.04.2025.

"Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion, pe anul 2025

Descrierea programului

1. Autoritatea finanțatoare:

COMUNA SÂNSIMION, cu sediul în comuna Sânsimion, localitatea Sânsimion, nr. 219, Cod fiscal 4245909, tel/fax: 0266-334603.

2. Denumirea programului:

"Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion, pe anul 2025".

3. Scopul programului:

Stimularea implicării cluburilor sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, înregistrate legal în comuna Sânsimion, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Sânsimion.

4. Activități finanțate

Comuna Sânsimion încheie contracte pe bază selecției de proiecte pentru următoarele activități:

- sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion în vederea organizării, participării la competiții județene prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive;
- susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive și închirierea spațiilor sportive necesare pregătirilor;
- susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare;
- sprijinirea organizării taberelor de formare pentru cluburilor, asociațiilor sportive desemnate pe raza teritoriului comunei Sânsimion;
- sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion la participarea în competițiile sportive județene și regionale prin decontare cheltuielilor de arbitraj;
- conform Legii nr.69/2000 art. 18¹ alin.(5) din sumele alocate de la bugetul local finanțarea activității sportive potrivit alin. (1), (2) și (4) minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

5. Beneficiarii programului :

La procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă pot participa cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Sânsimion.

6. Finanțarea proiectelor

În baza Hotărârii Consiliului Local nr. 19/2025, privind aprobarea bugetului local pe anul 2025 și estimarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anii 2026 - 2028, pe capitolul 67.02.50.01 - de cheltuieli sport, "Program anual de sprijinire nerambursabilă a activităților de sport în comuna Sânsimion", pe anul 2025, este prevăzută suma **12.000,00 lei**.

7. Eligibilitatea proiectelor

Finanțarea asigurată de Comuna Sânsimion va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant (Contribuție proprie și alte surse de finanțare). Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Comuna Sânsimion (conform anexei nr. 5), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la Beneficiar și un exemplar la Primăria Comunei Sânsimion.

finanțarea proiectelor se face conform art. 37 alin (1) și (2) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, până la data de 15 decembrie 2025, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare care trebuie prezentate atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțare nerambursabilă, cât și partea de cheltuieli efectuate din contribuție proprie.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită prin dispoziția primarului, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile în cadrul programelor proprii ale Comunei Sânsimion privind acordarea de finanțări nerambursabile, pe baza prevederilor Legii nr. 350/2005:

- Cheltuieli privind cazarea

- Cheltuieli de transport, și servicii de transport:

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a, până la maxim 6 lei/km.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

- Cheltuieli privind serviciile:

-servicii de publicitate,

-servicii de închiriere: închirieri echipamente sau spații sportive ,

- **Cheltuieli privind echipamentele:** achiziționare unor echipamente sportive (sub 2.500 lei fiecare).

- Alte cheltuieli:

-taxă de participare la diferite competiții naționale și internaționale.

-asigurarea serviciilor medicale,

-alimentația de efort

-cheltuieli de arbitraj

Cheltuieli privind materialele consumabile: achiziționare cupe, premii, medalii, diplome, etc

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „**Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion**” pe anul 2025. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget putându-se modifica în acest sens de către solicitant fără aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare.

8. Perioada de desfășurare a programului

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar 2025, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

Indicatori de rezultate

- -număr de proiecte realizate
- -număr de parteneriate înființate
- -număr de acțiuni și programe demarate
- -numărul participanților la diferite acțiuni
- -număr sportivi sprijinite

Sânsimion, _____ 2025

Președinte de ședință

Fazakas Judit



**Contrasemnează
Secretar general UAT**

Péter Ágnes

GHIDUL SOLICITANTULUI

"Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion", pe anul 2025

1. Autoritatea finanțatoare:

COMUNA SÂNSIMION, cu sediul în comuna Sânsimion, localitatea Sânsimion, nr. 219, cod fiscal 4245909, tel/fax: 0266-334603.

2. Denumirea programului:

"Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion", pe anul 2025

3. Scopul programului:

Stimularea implicării cluburilor sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, înregistrate legal în comuna Sânsimion, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Sânsimion.

4. Activități finanțate:

Comuna Sânsimion acordă finanțări nerambursabile pe bază de selecție de proiecte pentru următoarele activități:

- sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion în vederea organizării, participării la competiții județene prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive;
- susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive și închirierea spațiilor sportive necesare pregătirilor;
- susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare;
- sprijinirea organizării taberelor de formare pentru cluburilor, asociațiilor sportive desemnate pe raza teritoriului comunei Sânsimion;
- sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion la participarea în competițiile sportive județene și regionale prin decontare cheltuielilor de arbitraj;
- conform Legii nr. 69/2000 art. 18¹ alin.(5) din sumele alocate de la bugetul local finanțarea activității sportive potrivit alin. (1), (2) și (4) minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor. Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

5. Beneficiarii programului:

La procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă pot participa cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Sânsimion.

6. Bugetul programului

În baza Hotărârii Consiliului Local nr.19/2025, privind aprobarea bugetului local pe anul 2025, cu modificările și completările ulterioare, pe capitolul 67.02.50.01 - de cheltuieli

sport, "Program anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport în comuna Sânsimion", pe anul 2025, este prevăzută suma de **12.000,00** lei.

7. finanțarea proiectelor

Finanțarea asigurată de Comuna Sânsimion va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant (Contribuție proprie și alte surse de finanțare). Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului. Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Comuna Sânsimion (conform anexei nr.5), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la Beneficiar și un exemplar la Primăria Comunei Sânsimion.

Finanțarea proiectelor se face conform art. 37 alin (1) și (2) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, până la data de 15 decembrie 2025, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare care trebuie prezentate atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțare nerambursabilă, cât și partea de cheltuieli efectuate din contribuție proprie.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită prin dispoziția primarului, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile în cadrul programelor ale comunei Sânsimion privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor Legii nr. 350/2005.

- Cheltuieli privind cazarea

- Cheltuieli de transport, și servicii de transport:

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a, până la maxim 6 lei/km.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

- Cheltuieli privind serviciile:

-servicii de publicitate,

-servicii de închiriere: închirieri echipamente sau spații sportive ,

- **Cheltuieli privind echipamentele:** achiziționare echipamente sportive (sub 2.500 lei fiecare).

- Alte cheltuieli:

-taxă de participare la diferite competiții naționale și internaționale.

-asigurarea serviciilor medicale,

-alimentația de efort

-cheltuieli de arbitraj

Cheltuieli privind materialele consumabile: achiziționare cupe, premii, medalii, diplome, etc

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion” pe anul 2025. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția

proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget putându-se modifica în acest sens de către solicitant fără aprobarea prealabilă a finanțatorului.
Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare.

8. Cerințe minime de calificare solicitate de autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective

Pot participa la procedura de selecție de proiecte cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, înregistrate legal, care își desfășoară activitatea în comuna Sânsimion.

Sunt eligibile acele cluburi sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, care intră sub incidența Legii nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 288/2022 privind completarea Legii nr. 69/2000, precum și a Ordinului nr. 664/2018, a Ministerul Tineretului și Sportului privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive.

Criteriile de eligibilitate:

Conform prevederilor Anexei 2 din a Ordinului nr. 664/2018, a Ministerul Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare;

- să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii;
- să facă, dacă este cazul, dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București, după caz;
- să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent;
- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

Cerințe minime de calificare

- să prezinte copia statutului;
- să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să nu se afle în litigiu cu instituția finanțatoare.

Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:

- a) cererea de finanțare nerambursabilă;
- b) copie după bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov –Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita;
- c) copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- d) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- e) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- f) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat sau local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;
- g) declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:

(1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

(2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate pentru programele aprobate în bugetul autorității finanțatoare respective.

- h) declarația de imparțialitate;
- i) copie după certificatul de identitate sportivă
- j) alte documente relevante privind activitatea asociației/organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, după caz;

9. Instrucțiuni privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite

Comuna Sânsimion lansează anual cel puțin o sesiune de selecție a proiectelor.

Suma aferentă sesiunii I de selecție este de **12.000,00** lei pentru sport.

Proiectele se depun, în pachet închis, câte un exemplar în format scris, la Primăria comunei Sânsimion, cu sediul în comuna Sânsimion, str. Principală nr.219, județul Harghita , sau prin e-mail la adresa primariass@yahoo.com.

Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: _____

Propunerile de proiecte depuse după termenul prezentat la alineatul precedent, respectiv cele depuse la altă adresă decât cea sus-menționată, nu vor fi luate în considerare și vor fi restituite nedeschise.

Riscul transmiterii propunerilor de proiecte la sediul autorității finanțatoare, cu respectarea termenului limită prevăzut mai sus, este în sarcina exclusivă a solicitantului.

10. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului, în limba română sau în limba maghiară însoțită de traducerea în limba română.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima suma în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta obligatoriu documentele cerute de autoritatea finanțatoare sub sancțiunea excluderii din procedură, pentru a permite verificarea de către autoritatea finanțatoare a capacităților sale.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

Documentele depuse în copie de către solicitant vor fi semnate pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal al solicitantului.

Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

11. Modificarea sau retragerea proiectului

Depunerea, modificarea sau retragerea propunerii de proiect se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 123 alin. (1) al Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

12. Anularea selecției de proiecte

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în condițiile prevăzute de art.146 al Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

13. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă

Procedura de selecție a proiectelor

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii Comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită prin dispoziția primarului, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Nu sunt eligibile:

- proiectele ale căror beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat sau local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;

- furnizează informații false în documentele prezentate;
- proiectele ale căror beneficiar nu prezintă raportul de activitate pe anul 2024 ori acțiunile din acest proiecte/programe sunt neconforme ori contrare scopului asociație/fundație.
- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu prezintă declarațiile pe propria răspundere menționate la punctul 8, litera „g” din prezentul Ghid;
- cererile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- cererile sosite după termenul limită de depunere;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- proiectele ale căror activități sunt începute sau finalizate la data încheierii contractului de finanțare nerambursabilă
- cererile care nu sunt semnate și ștampilate în original;
- nu vor fi eliminate proiectele care nu sunt depuse și on-line.

- **Criterii de evaluare**

- Secțiunea	Punctaj
- 1. Relevanța - Activitățile proiectului sunt clare și au o înșiruire logică? - Beneficiarii sunt identificați în mod clar? - Problemele beneficiarilor sunt identificate? - Obiectivele proiectului contribuie la rezolvarea problemelor? - Derularea proiectului produce beneficii/efecte la nivelul publicului-țintă/ al beneficiarilor?	10
- 2. Fezabilitatea - Acțiunile proiectului contribuie la realizarea obiectivului general? - Presupozițiile/ condițiile pe care se bazează proiectul sunt clar identificate? - Organizația care propune proiectul are suficientă capacitate administrativă și managerială pentru a-l derula? - Există legătură între obiective și mijloacele de acțiune alese? - Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor programului?	10
- 3. Cost, eficiența și eficacitatea costurilor - Bugetul este corect, clar și realist? - Costurile sunt identificate? - Cheltuielile sunt trecute la liniile bugetare corecte? - În ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului? - Justificarea cheltuielilor în raport cu rezultatele așteptate	10
- 4. Rezultatele proiectului	10

- Ce rezultate concrete se vor realiza? - Câte activități se vor realiza? - Formularea rezultatelor în termeni cuantificabili, măsurabili, verificabili și a indicatorilor suplimentari? - Numărul persoanelor care ar putea beneficia în mod direct sau indirect de pe urma rezultatelor propuse? - Măsuri de informare și publicitate?	
- Solicitantul are sediul pe raza teritorială a unității administrativ – teritoriale Sânsimion.	10
- Punctaj maxim	50

Notă: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 30 puncte.

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate. Clarificările și completările solicitate de comisia de selectare se vor înainta în termen de cel mult 5 zile de la data primirii solicitării.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivare de rigoare.

15. Încheierea contractului

În vederea asigurării transparenței autoritatea finanțatoare va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 15 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între Comuna Sânsimion și organizația/ asociația/fundația sportivă careia i s-a selecționat proiectul.

Autoritatea finanțatoare va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate, conform modelului elaborat de autoritatea finanțatoare.

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar respectiv, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

16. Căi de atac

Actele sau deciziile care determină, ori sunt rezultatul încălcării prevederilor prezentei proceduri pot fi atacate pe cale administrativă la autoritatea finanțatoare sau justiție, în condițiile legii.

17. Decontarea și alocarea sumei

Comuna Sânsimion va efectua plata către asociațiile/organizațiile neguvernamentale, fără scop lucrativ, selectate în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acesteia, într-o singură tranșă conform celor prevăzute în contractul de finanțare, după validarea raportului intermediar sau final de activitate și a raportului financiar, pe baza documentelor justificative ale cheltuielilor, conform contractului de finanțare nerambursabilă, până la data de 15 decembrie 2025, conform prevederilor contractului încheiat și Metodologiei de decontare.

Sânsimion, _____ 2025

Președinte de ședință

Fazakas Judit



Contrasemnează

Secretar general UAT

Péter Ágnes

MODEL
CERERE DE FINANȚARE
PĂLYÁZATI ŰRLAP

Programul anual de finanțare nerambursabilă activităților de sport din comuna
Sânsimion, pe anul 2025
Sport tevékenységeket támogató éves program 2025

Vă rugăm completați pe calculator! Cererile completate cu mână nu vor fi luate în considerare. Vă rugăm respectați cerințele formale ale cererii de finanțare! Pentru răspunsuri folosiți spațiile lăsate liber pentru acest scop. **În cazul în care nu completați tabelele sau nu răspundeți la întrebări cererea de finanțare va considerată necorespunzătoare din punct de vedere formal! / Kérjük számítógéppel kitölteni! Kézzel kitöltött pályázatok nem kerülnek elbírálásra. Lehetőleg az eredeti formát betartva kérjük kitölteni az űrlapot. Az űrlapon kihagyott hely az optimálisan elvárt válaszok terjedelmét jelképezi, kérjük ezt betartani. Bármelyik kitöltetlen sor, táblázat, vagy üresen hagyott hely esetén, a pályázat formailag hibásnak minősül!**

Cererea de finanțare, semnată și ștampilată în mod corespunzător se va trimite într-un **singur exemplar**, împreună cu toate **anexele** cerute. Vă rugăm să nu ne trimiteți anexe care nu au fost cerute! / Csak 1 (EGY) példányban kérjük beküldeni a kitöltött, megfelelő módon aláírt és lepecsételt űrlapot, illetve a kért mellékleteket. Kérjük olyan mellékleteket ne használjanak amelyek nem voltak kérve.

I. DATELE SOLICITANTULUI / A PÁLYÁZÓ ADATAI

I.1. Denumirea și sediul / Megnevezés és székhely:

Asociația/Fundația/Organizația _____
Egyesület/Alapítvány/Szervezet, _____ localitatea _____ helység, str. _____
_____ utca, nr. _____ szám, județul _____ megye, codul poștal _____
_____ irányító szám, telefon _____, fax _____, e-mail _____.

I.2. Datele persoanei de contact /A kapcsolattartó személy adatai:

Numele și prenumele/Név _____, actul de identitate /személyazonossági _____, cod numeric personal/személyi szám _____
_____, localitatea/helység _____, str/utca _____
_____, nr./szám _____, județul/megye _____, cod poștal/irányító szám _____
_____, telefon _____, e-mail _____.

I.3. Obiectul de activitate / Tevékenységi kör:

Specificați obiectul de activitate al asociației/fundației/organizației, în conformitate cu statutul / Kérjük megjelölni a fő tevékenységi kört, az egyesület/alapítvány/szervezet alapszabályzata szerint:

I.4. Codul fiscal / Adószám _____.

I.5. Numărul contului bancar / Bankszámla szám (IBAN) _____,
deschis la banca _____ bank, sucursala/filiala/agenția/
_____ kirendeltség/fiók/ügynökség.

1.6 Informații profesionale/ Szakmai adatok Nivelul competițional la care activează structura/secția;	
Numărul secțiilor pe ramură de sport din cadrul structurii sportive;	
Structura și categoria sportivă a secțiilor componente;	
Numărul competițiilor interne și participarea la competițiile internaționale;	
Performanțele sportive interne și internaționale;	
Numărul de sportivi selecționați în loturile naționale;	
Numărul de sportivi promovați către cluburile de seniori;	
Numărul de sportivi legitimați;	
Importanța și valoarea evenimentului sportiv;	
Sportul pentru toți – numărul de participanți cuprinși la activitatea sportivă	

II. PROPUNEREA DE PROIECT/PROJEKT

II.1. Titlul proiectului / A projekt címe:

A projekt címe román nyelven (és magyar nyelven is zárójelben):

II.2. Durata de desfășurare a proiectului / A projekt futamideje:

Vă rugăm să ne informați despre: timpul necesar pentru pregătirea și desfășurarea proiectului, data concretă a începerii și desfășurării activității. Trebuie să menționați activitățile cu desfășurarea lor calendaristică, pe zile și perioade, pentru realizarea obiectivelor pe scurt. Această descriere trebuie să fie atractivă, concisă și informativă.

Durata proiectului / A projekt futamideje:

de la/ kezdés:/...../.....

până la / vége/...../.....

II.3. Locul de desfășurare a proiectului / A projekt megvalósításának helye:

II.4. Scopul proiectului / A projekt célja:

**II.5. Descrierea succintă a proiectului / A projekt részletes leírása román nyelven
(Descrierea detaliată a activităților / A tevékenységek részletes leírása)**

II.6. Beneficiari / Célcsoport:

(precizați numărul de persoane, localitatea / résztvevők száma, helység)

II.7. Rezultatele scontate în urma desfășurării proiectului / A várt eredmények:

(descrieți impactul așteptat asupra grupurilor țintă, efecte multiplicatoare și materiale promoționale, impactul pe termen scurt și lung / a célcsoport(ok)ra gyakorolt hatás, rövid illetve hosszú távon)

II.8. Indicatori precisi de performanță din care să rezulte: acțiunile, costurile asociate, obiectivele urmărite, rezultatele obținute și estimate pentru anii următori / A hatékonyságot és eredményeket mérő teljesítménymutatók:

II.9. Programe de referință din domeniu / Referencia programok:

II.10. Mediatizarea proiectului / A projekt mediatizálása:

(Vă rugăm să descrieți detaliat cum va fi mediatizat proiectul dacă Comuna Sânsimion va acorda finanțarea! / Kérjük leírni a projekt mediatizálási módozatait!)

III. FINANȚAREA PROIECTULUI / A PROJEKT TÁMOGATÁSA

Finanțarea asigurată de Comuna Sânsimion va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către

solicitant. (Contribuție proprie și alte surse de finanțare). Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului./ Csíkszentsimon község a program összköltségvetésének maximum 90%-át támogatja, minimum 10%-ot a pályázó kell biztosítson. (Önrész és egyéb források). A pályázat összköltségvetésének minimum 10%-a kötelezően önrész kell legyen.

III.1. Bugetul proiectului / A projekt költségvetése:

Completați tabelul privind bugetul proiectului! /A költségvetésre vonatkozó táblázatot részletesen és tételekre bontva kérjük kitölteni!

Cheltuieli / Költségek	Suma totală / Összérték	Finanțarea solicitată de la Comuna Sânsimion	Contribuți a proprie/ Önrész	Alte surse de finanțare / Egyéb források
Cheltuieli de cazare				
Cheltuieli de masă				
Cheltuieli de transport și servicii de transport				
Servicii de închiriere				
Chelt.privind echipamente				
Cheltuieli privind materialele consumabile				
Alte cheltuieli: -Cheltuieli arbitraj - servicii medicale, -alimentația de efort				
Total				

Data/ Dátum:

Semnătura responsabilului de program/ A projekt-koordinátor aláírása:

Locul ștampilei / Bélyegző:

Președinte de ședință

Fazakas Judit



Contrasemnează
secretar general UAT
Péter Ágnes

Anexe la cererea de finanțare

- Copie după bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Finanțelor Publice;
- copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- copie după certificatul de identitate sportivă;
- raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- certificat de atestare fiscală valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte
- declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:
 - (1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.
 - (2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective.
- declarație conform modelului de mai jos:

DECLARAȚIA SOLICITANTULUI

Subsemnații, reprezentanți legali ai structurii sportive, în calitate de.....(președinte,vicepreședinte, etc.), declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm, respectiv:

a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;

b) a publicat în extras, în termenul prevăzut de lege, raportul de activitate și situația financiară anuală în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ____; precum și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. ____ (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau după caz, a depus situația financiară la data de 31 dec. a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. ____ din _____;

c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;

d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;

f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;

g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;

h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei .

Am luat la cunoștință următoarele:

- virarea sumei în contul bancar al beneficiarului se efectuează cu decontare ulterioară;
- beneficiarul are obligația de a întocmi și a transmite Consiliului Județean Harghita în termen de 30 zile de la finalizarea proiectului un dosar de decontare, altfel pierde suma ce a fost aprobată pentru finanțarea proiectului;
- în cazul în care realizarea proiectului nu coincide cu cele prezentate în cererea de finanțare, beneficiarul pierde suma ce a fost aprobată pentru finanțare;
- autoritatea finanțatoare are dreptul de a urmări derularea proiectului și de a solicita documentele legate de proiect, pentru verificare.

Data și locul:

Reprezentantul legal al clubului
sportiv/ asociației sportive:
Nume și prenume:
Semnătura:

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Data și locul:

Reprezentantul legal al clubului
sportiv/ asociației sportive:
Nume și prenume :
Semnătura:

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal a structurii sportive, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile

art. 12 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general:

1. Pentru *aceeași activitate* nonprofit am solicitat (voi contracta) de la Comuna Sânsimion în decursul anului fiscal o singură finanțare nerambursabilă.

2. Nivelul finanțării (*în cazul în care beneficiarul contractează în cursul aceluiași an calendaristic mai mult de o finanțare nerambursabilă de la Comuna Sânsimion*) nu depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Comunei Sânsimion (autoritatea finanțatoare).

Data și locul:

Reprezentantul legal al clubului
sportiv/ asociației sportive:

Nume și prenume:

Semnătura:

Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în
localitatea, județul, strada
....., posesor al CI seria,
numărul, eliberat de, la data
de

....., CNP....., în calitate de solicitant de finanțare nerambursabilă de la Comuna Sânsimion, îmi exprim expres acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procesului de atribuire de finanțare nerambursabilă, respectiv în cadrul procesului de decontare a acestora.

Sunt informat/ă că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data și locul:

Nume, prenume: _____

Funcția:

Semnătura,

ANUNȚ DE PARTICIPARE
pentru concursul de proiecte organizat în cadrul
" Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna
Sânsimion", pe anul 2025

1. Autoritatea contractantă: COMUNA SÂNSIMION, cu sediul în comuna Sânsimion, str. Principală nr.219, județul Harghita, telefon/fax 0266-334603, e-mail: primariass@yahoo.com

2. Solicitanții pot fi: cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, înregistrate legal în comuna Sânsimion, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Sânsimion.

3. Reglementări legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă:

Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive.

4. Se acordă finanțare nerambursabilă pentru următoarele activități:

- sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion în vederea organizării, participării la competiții județene prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive;
- susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive și închirierea spațiilor sportive necesare pregătirilor;
- susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare;
- sprijinirea organizării taberelor de formare pentru cluburilor, asociațiilor sportive desemnate pe raza teritoriului comunei Sânsimion;
- sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion la participarea în competițiile sportive județene și regionale prin decontare cheltuielilor de arbitraj;
- conform Legii nr.69/2000 art 18¹ alin.(5) din sumele alocate de la bugetul local finanțarea activității sportive potrivit alin. (1), (2) și (4) minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

5. Suma aprobată pe anul 2025: 12.000,00 lei.

6. Durata programului: anul 2025

7. Locul și data limită de depunere a propunerilor de proiecte:

La Primăria comunei Sânsimion, cu sediul în comuna Sânsimion, localitatea Sânsimion, str. Principală nr.219, județul Harghita, sau sub formă electronică la adresa de e-mail: primariass@yahoo.com.

Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: _____.

Data selecției și evaluării proiectelor: _____.

8.Solicitarea finanțării nerambursabile: Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile constând în Ghidul solicitantului și Cererea de finanțare, se pot procura de la sediul Primăriei Sânsimion, str. Principal nr.219, persoana de contact d-na Virág Tímea-Magdolna, telefon 0266-334603 și de pe adresa de web www.csikszentsimon.ro.

Președinte de ședință

Fazakas Judit



**Contrasemnează
secretar general UAT**

Péter Ágnes

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. _____ din data de _____/2025

În baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, ale Hotărârii Consiliului Local Sânsimion privind aprobarea „Programul anual de finanțare nerambursabilă activităților de sport din comuna Sânsimion” pe anul 2025, și în baza procesului verbal de evaluare/selectare nr. ____./2025

CAP. I**Părțile**

Comuna Sânsimion ca organ al autorității administrației publice locale, cu sediul în comuna Sânsimion, localitatea Sânsimion nr. 219, jud. Harghita cod poștal 537285, cod fiscal 4245909 reprezentat prin Dl. Kozma István-Florin primar

și

Asociația, cu sediul în localitatea, str. – nr....., județul, telefon:-, fax: certificat de identitate sportivă nr. cod fiscal nr., cont nr....., deschis la din reprezentată prin, denumită în continuare structura sportivă, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. II**Obiectul și valoarea contractului****ART. 1**

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul „**Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion**” pe anul 2025 prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract.

Art. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAP. III**Durata contractului****Art. 3**

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și

CAP. IV**Drepturile și obligațiile părților****Art. 4**

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 la prezentul și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, inclusiv prevederile legale cu privire la achizițiile publice;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3 la prezentul;
- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare și să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare și de către organul de control al Curții de Conturi să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;
- f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de 30 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, dar nu după expirarea contractului de finanțare nerambursabilă, următoarele documente:
 - raportul privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
 - raportul financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli, pentru tot proiectul, inclusiv pentru contribuția proprie.
 - alte acte relevante ale căror existență rezultă din contract și se referă la îndeplinirea obligațiilor beneficiarului prevăzute în prezentul contract, precum și orice alte acte considerate relevante de finanțator, la cererea acestuia;
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată, inclusiv prin întocmirea regulamentară a tuturor documentelor ce presupun îndeplinirea activităților sportive ce fac obiectul prezentului contract;
- i) să informeze, în scris, autoritatea finanțatoare cu trei zile lucrătoare înaintea începerii derulării proiectului;
- j) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract.

Art. 5**Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:**

- a. să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale
- b. să plătească suma prevăzută la art. 2, în termen de 30 zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);

- c. în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

Art.6. Obligațiile părților prevăzute la art. 4 lit. a, c, f, i și k respectiv art. 5 lit. b reprezintă obligații esențiale ale acestora.

CAP. V

Modificarea, rezilierea și încetarea contractului

Art.7.

- (1)Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional cu acordul părților.
- (2)Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții din culpă i s-a adus la cunoștință că nu si-a îndeplinit una sau mai multe din obligațiile esențiale, prezentate în acest contract și utilizarea contrar scopului a sumelor alocate din bugetul comunei Sânsimion. Notificarea se comunică în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor esențiale din contract.
- (3)Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art. 3.

CAP. VI

Răspunderea contractuală

Art. 8.

- (1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.
- (2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 0.1% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

Art. 9

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP. VII. Litigii

Art. 10.

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii de la sediul finanțatorului.

CAP. VIII. Dispoziții finale

Art. 11.

- (1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.
- (2) Curtea de conturi a României are calitatea de a exercita controlul asupra activităților finanțate din fonduri publice în temeiul prezentului contract.

Art. 12

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 13

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

Art. 14.

Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 15.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Comuna Sânsimion

Primar

Kozma István-Florin

Asociația

Președinte

SECRETAR GENERAL UAT

Péter Ágnes

CONTABIL ȘEF

Ambrus Éva

RESPONSABIL CONTRACT

Virág Tímea-Magdolna

ANEXA 1 la contractul nr.....

Structura sportivă **Asociația**

Acțiunile/activitățile din cadrul proiectului „Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna Sânsimion” pe anul 2025

Nr. crt.	Acțiunea/activitatea	Loc. desf.	Perioada acțiunii	Nr. participanți	Costul acțiunii -lei (RON)-	Alte mențiuni
1						—

Comuna Sânsimion

Kozma István-Florin
Primar

Asociația

.....

Președinte

SECRETAR GENERAL UAT

Péter Ágnes

CONTABIL ȘEF

Ambrus Éva

RESPONSABIL CONTRACT

Virág Tímea-Magdolna

ANEXA 2
la contractul nr.....

Structura **Asociației**

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului

**„Programul anual de finanțare nerambursabilă a activităților de sport din comuna
Sânsimion” pe anul 2025**

Cheltuieli	Suma totală	Finanțarea solicitată de la Consiliul Local Sânsimion	Contribuția proprie	Alte surse de finanțare
Cheltuieli de cazare				
Materiale consumabile				
Cheltuieli de transport și serviciile de transport				
Cheltuieli privind serviciile de închiriere				
<i>Chelt.privind echipamente:</i>				
Alte cheltuieli				
Total				

Comuna Sânsimion

Kozma István-Florin
Primar

Asociația

.....
Președinte

SECRETAR GENERAL UAT
Péter Ágnes

CONTABIL ȘEF
Ambrus Éva

RESPONSABIL CONTRACT
Virág Tímea-Magdolna

ANEXA 3 la contractul nr.....

Structura sportivă **Asociația** „.....”

Acțiunile/activitățile din cadrul proiectului „.....”

A. Scopul:

B. Obiective:

- obiectivul general:
- obiective specifice:.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

- a) costuri pe activitatea demarată costuri pe activitatea susținută

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

- a)

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

Comuna Sânsimion
Kozma István-Florin
Primar

Asociația /Clubul Sportiv.....
.....
Președinte

SECRETAR GENERAL UAT
Péter Ágnes

CONTABIL ȘEF
Ambrus Éva

RESPONSABIL CONTRACT
Virág Tímea-Magdolna

Președinte de ședință

Fazakas Judit



Contrasemnează
Secretar general UAT
Péter Ágnes

METODOLOGIA DE FINANȚARE ȘI DE DECONTARE

a programelor și proiectelor de sport depuse de cluburile sportive fără scop patrimonial – asociații și fundații constituite conform legii, a proiectelor de sport de urgență și a proiectelor prioritare pe bază de contract de colaborare în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, respectiv Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000. cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, respectiv Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2022 privind completarea Legii nr. 69/2000, Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000. cu modificările și completările ulterioare, Comuna Sânsimion derulează **proiecte de sport** în vederea acordării de finanțări nerambursabile pentru realizarea diferitelor activități ale organizațiilor neguvernamentale din comună.

Arii tematice eligibile:

- **Programe de sport:** sprijinirea de achiziționare de echipamente; organizarea de evenimente sportive de interes local, județean național și internațional; atragerea și educarea cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber; sprijinirea cluburilor, asociațiilor sportive din comuna Sânsimion la participarea în competițiile sportive județene și regionale prin decontare cheltuielilor de arbitraj;
- conform Legii nr.69/2000 art 18¹ alin.(5) din sumele alocate de la bugetul local finanțarea activității sportive potrivit alin. (1), (2) și (4) minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

La procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă pot participa cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Sânsimion.

Finanțarea nerambursabilă nu poate fi folosită la activități generatoare de venit.

Solicitanții trebuie să dovedească că:

- a) nu au datorii la bugetul de stat sau la bugetul local;
- b) au respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabilă anterioare.

Comuna Sânsimion va efectua plata către organizații /fundații prin virament în contul bancar al acestora, într-o singură tranșă conform celor prevăzute în contractul

de finanțare, după validarea raportului intermediar sau final de activitate și a raportului financiar, pe baza documentelor justificative ale cheltuielilor, conform contractului de finanțare nerambursabilă, până la data limită prevăzută în contractul de finanțare nerambursabilă.

Pe baza prevederilor Legii nr. 350/2005

- finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție proprie de minimum **10%** din valoarea totală eligibilă a finanțării din partea beneficiarului. Astfel organizația beneficiară trebuie să prezinte documentele justificative și pentru suma ce reprezintă contribuția proprie (factură și chitanță sau ordin de plată).
- Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului și cu cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, de durată și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.
- Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.
- Pentru fundamentarea bugetului beneficiarul va prezenta oferte de preț pentru bunurile / serviciile ce urmează a fi achiziționate pentru proiect (instrucțiuni pentru întocmirea bugetului)

Proiectul este neeligibil în cazul în care:

1. este depus după termenul indicat;
2. nu este complet, sau nu sunt prezentate completările în termenul solicitat proiectul nu corespunde obiectivelor enumerate mai sus;
3. proiectul nu este depus conform formularului solicitat sau nu sunt anexate documentele solicitate;
4. indică mai multe arii tematice eligibile
5. dacă lipsește de pe cererea de finanțare semnătura reprezentantului legal sau ștampila organizației;
6. beneficiarul are obligația să depună decontul în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea activităților.

Sânsimion, _____ 2025

Președinte de ședință

Fazakas Judit



**Contrasemnează
Secretar general UAT
Péter Ágnes**