ROMÂNIA
JUDEŢUL NEAMŢ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI POIENARI
nr. 21 din 21.05.2025

HOTĂRÂRE
privind acordarea unui mandat special – modificarea contractului de delegare nr. 159/1035/04.04.2018

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 8, alin. (3) lit. d^2) și i), art. 10, alin. (5), art. 22 alin. (4), art. 23 alin. (2) și ale art. 24 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) art. 2 alin. (5) lit. d), art. 6 alin. (1) lit. h), art. art. 12 alin. (3), art. 13, art. 26 alin. (4), art. 31 alin. (2) și art. 33 alin. (4) din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. 16 alin. (3) lit. j) și ale art. 17 alin. (2) lit. i) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ";

d) Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEAMȚ", din Zona 2, județul Neamț nr. 159/1035/04.04.2018;

Luând act de:

a) solicitarea nr. 418/ 25.04.2025 Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ" , înregistrată la Primăria comunei Poienari sub nr. 2214 din 25.04.2025;

b) referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 2303 din 05.05 .2025, elaborat de primarul comunei Poienari, în calitatea sa de inițiator, calitate acordată de prevederile art. 211 din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c) proiectul de hotărâre nr. 23 din 05.05.2025, inițiat de primarul comunei Poienari, județul Neamț;

d) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poienari, înregistrat sub nr. 2325 din 06.05.2025;

Luând act de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Poienari, județul Neamț;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. 2 lit. d), alin. (7) lit. n) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Poienari,
adoptă prezenta hotărâre

Art.1. Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Poienari, județul Neamț, să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ", pentru încheierea unui act adițional la ***Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEAMȚ", din Zona 2, județul Neamț nr. 159/1035/04.04.2018*** încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ" și S.C. ROSSAL S.R.L. ROMAN conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul general al comunei Poienari, va înainta prezenta dispoziţie autorităţilor interesate şi persoanelor nominalizate.

Președinte de ședință **Contrasemnează pentru legalitate**
Consilier: **Secretarul general al comunei Poienari**

_____ _____

Notă - Adoptată în şedinţa din data de 21.05.2025 cu un număr de 10 voturi pentru,
- voturi contra, - voturi abţineri, din numărul total de 11 consilieri în funcţie

Anexa la Hotărârea
Nr. 21 din 21.05.2025

A.D.I. „ECONEAMȚ” **S.C. ROSSAL S.R.L. Roman**

nr. …..…….. din …… **nr. …..…….. din ……**

Act adițional nr. 7
la
Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț,

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ (denumită în continuare „**ADI ECONEAMȚ”** sau „**Asociația**”)**,** cu sediul în str. Alexandru cel Bun, nr. 27, etaj 4, camera 407, municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, tel. 0374 937 090, fax 0374 091 210, e-mail econeamt@gmail.com, înregistrată în registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Piatra Neamț cu nr. 5685/279/2008, CIF 24822890, cont RO58BREL0002000872190100 deschis la Libra Internet Bank, reprezentată legal prin președinte, în numele și pe seama următoarelor unități administrativ-teritoriale membre: *județul Neamț și Municipiul Roman***,** *comunele Bahna, Bîra, Boghicea, Botești, Bozieni, Cordun, Doljești, Dulcești, Gherăești, Gâdinți, Horia, Icușești, Ion Creangă, Moldoveni, Oniceni, Pâncești, Poienari, Sagna, Săbăoani, Secuieni, Stănița, Tămășeni, Trifești, Valea Ursului, Văleni*, aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar (denumite în cele ce urmează „**Delegatarul**”), pe de o parte,

și

S.C. ROSSAL S.R.L. Roman cu sediul în municipiul Roman, str. Bogdan Dragoș nr. 119, județul Neamț, tel: 0233 740 487, fax: 0233 740 487, e-mail: rossal.roman@yahoo.com, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamț cu nr. J27/328/10.03.2003 din 10.03.2003, CUI 15276951, cont RO59BRDE280SV05128392800, deschis la BRD-GSG Sucursala Roman, cont RO64TREZ4915069XXX008091, deschis la Trezoreria Piatra Neamț - reprezentată prin IONEL CIOCAN, având funcția de Director, pe de altă parte, în calitate de delegat (denumită în cele ce urmează „**Delegatul**”),

AVÂND ÎN VEDERE CĂ:
Potrivit art. 28 alin. (1) din Contract, "Modificarea prezentului Contract se face numai prin Act adițional încheiat în scris între Părțile contractante";
În temeiul Hotărârii Adunării Generale a **A.D.I. „ECONEAMȚ”** nr. …. din …….;
Prin semnarea prezentului Act adițional, părțile declară și convin următoarele:

Articolul I.
Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică și se completează după cum urmează:

1. La alin. (1) art. 4. OBIECTUL CONTRACTULUI, după litera e) se introduce litera g), cu următorul cuprins:

„*g) colectarea separată, sortarea și valorificarea/eliminarea deșeurilor textile.*”

2. Art. 13. TARIFUL alin. (1) se modifică după cum urmează:

„Art. 13. TARIFUL
(1) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice este tariful aprobat de către Delegatar, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ", potrivit dispozițiilor Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, Delegatul are dreptul să aplice utilizatorilor serviciului de salubrizare un tarif penalizator în cuantumul aprobat de către Delegatar, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ", raportat la tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale reziduale. Tariful pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale se aplică de către Delegat potrivit Procedurii standard privind acceptarea deșeurilor la instalațiile de tratare/depozite de deșeuri și aplicarea tarifului pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, aprobată prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ".

Modul de stabilire/ajustare/modificare și de aprobare a tarifelor/taxelor de salubrizare, respectiv modul de facturare a tarifelor de către Delegat este cel prevăzut la Capitolul V1 Politica tarifară în domeniul gestionării deșeurilor municipale din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare."

Articolul II.
Tariful pentru activitatea prevăzută la Art. I se stabilește și se aprobă în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Articolul III.
Anexa nr. 2 – **Caietul de Sarcini** – la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEAMȚ", din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică și se completează după cum urmează:

1. La Partea II: DATE GENERALE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT, pct. 1. DEFINIȚII se modifică și va avea următorul cuprins:

„*1. DEFINIȚII*
În prezentul Caiet de sarcini termenii expresiile și abrevierile folosite, sunt cele din Art. 1 – Condiții contractuale, din prezenta documentație de atribuire și/sau cele din Art. 4 din Regulamentul serviciului public de salubrizare a localităților din Județul Neamț.

Definiția deșeurilor textile: Materiale textile uzate, resturi de producție si articole textile care nu mai pot fi utilizate în forma lor actuală. Prin deșeuri textile se înțeleg deșeurile textile post-consum care includ produse precum îmbrăcăminte, încălțăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii etc."

2. La Partea II: DATE GENERALE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT, pct. 2. SCOPUL SERVICIULUI ȘI ARIA DE DESERVIRE, după lit. e) a alin. (1) se introduce lit. f), cu următorul cuprins:

„*f) Colectarea, transportul, sortarea și gestionarea deșeurilor textile separat, provenite de la populație*;"

3. La Partea II: DATE GENERALE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT, pct. 3. CONȚINUTUL SERVICIULUI după lit. n) se introduce lit. p), cu următorul cuprins:

„p) Colectarea separată si gestionarea deșeurilor textile provenite de la populație:

- Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor textile provenite de la populație;

- Colectarea deșeurilor textile se va face în containere speciale ce vor fi amplasate pe domeniul public de către Operator, puse la dispoziție de UAT și cu acordul UAT-ului, inscripționate , DEȘEURI TEXTILE și logo de deșeuri acceptate;

- Frecvența de colectare a deșeurilor textile este semestrială, cu program stabilit în prealabil împreună cu UAT-ul, avizat de Delegatar; în functie de gradul de umplere, se va suplimenta de către operator numărul de containere în punctele de colectare a deșeurilor textile, dacă este cazul;

- După primul an, în funcție de cantitatea de deșeuri textile colectate frecvența de colectare poate fi modificată, numai cu acordul Delegatarului.

- Cantitatea estimată, pentru primul an de operare de deșeuri textile estimate a fi colectată este de cca. 80 tone cu o marja de 30%;

- Deșeurile textile menajere colectate de Operator vor fi transportate, stocate temporar și incluse într-un flux special amenajat de Operator, la Stația de sortare Târgu Neamț;

- Operatorul va asigura sortarea deșeurilor textile în vederea valorificării, la Stația de sortare Târgu Neamț;

- Operatorul va separa deșeurile textile (sortarea se va face conform solicitării reciclatorilor), și va gestiona cantitățile rezultate în urma sortării:

deșeuri reutilizabile(haine în stare bună);

deșeuri reciclabile (resturi de țesături, materiale deteriorate);

deșeuri textile nereciclabile (contaminate sau degradate) ;

Clasificarea materialelor în funcție de:

Tipul de fibre (naturale, sintetice, mixte);

Gradul de reutilizare sau reciclare;

Destinația finală (reciclare mecanică, chimică, compostare sau eliminare);

Reciclarea și reutilizarea

Reciclare mecanică: Transformarea textilelor în fibre pentru noi produse textile sau industriale.

Reciclare chimică: Descompunerea materialelor în compuși chimici reutilizabili.

Reutilizare creativă (upcycling): Transformarea deșeurilor textile în produse decorative sau funcționale.

Eliminarea responsabilă

Metode acceptate:

Incinerarea controlată cu recuperare de energie;

Depozitarea în condiții sigure pentru textile nereciclabile.

Interdicții:

Eliminarea textilelor în gropile de gunoi neconforme

Deșeurile textile care nu pot fi valorificate vor fi transportate spre eliminare la depozitul de deșeuri nepericuloase GIROV

- Cerințe de mediu și reglementări

Respectarea OUG 92/2021, privind regimul deșeurilor, cu modificările si adăugările ulterioare;

Conformitatea cu standardele internaționale de mediu .

Promovarea principiilor economiei circulare.

- Indicatori de performanță

Cantitatea de deșeuri textile colectate anual.

Procentul de textile reciclate sau reutilizate.
Reducerea cantității de textile eliminate ca deșeuri nereciclabile.
- Obligațiile părților
Operatorul serviciilor de gestionare a deșeurilor textile:
Să asigure infrastructura de colectare și sortare;
Să respecte termenele stabilite pentru preluare și reciclare.
- Beneficiarul:
Să comunice cantitățile și tipurile de deșeuri generate;
Să colaboreze cu Operatorul în vederea optimizării procesului.
- Termene și livrabile
Frecvența colectării: semestrial în funcție de volumul generat.
Raportare periodică: Operatorul va prezenta rapoarte privind cantitățile gestionate și destinația acestora, delegatarului și UAT-urilor din Zona 3;
- Buget și resurse
Costuri estimate pentru implementarea și operarea programului de gestionare a deșeurilor textile, vor fi fundamente de Operator conform Ordinului ANRSC 640/2022.
Resurse suplimentare necesare (personal, echipamente, logistică).
- Monitorizare și control
Verificarea conformității cu cerințele caietului de sarcini.
Audituri periodice ale activităților de gestionare a deșeurilor textile."

Articolul IV.
Prevederile prezentului act adițional intră în vigoare la data aprobării în Adunarea Generală de către Delegatar și a semnării de către părți; celelalte prevederi ale Contractului și ale Anexelor la acesta rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional nr. 7 este încheiat în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

DELEGATAR	**DELEGAT**
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”	**S.C. ROSSAL S.R.L ROMAN**
Președinte,	**Reprezentant,**