ROMÂNIA
JUDETUL IASI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ CUCUTENI
P R I M A R

D I S P O Z I Ţ I A NR. 3 din 08.01.2026

privind constituirea Comisiei de casare a a obiectelor de inventar şi a mijloacelor fixe din inventarul comunei Cucuteni, judeţul Iaşi

Primarul unităţii administrativ teritoriale Cucuteni ,judeţul Iaşi ;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 15, art. 41, art. 120 alin. (1) şi art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;
- art. 3, art. 4 şi art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 154 alin. (1), alin. (3) şi alin. (4), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. 155 alin. (4) lit. a), art. 392 şi art. 393 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ;
- art.21-23 din Legea nr. 15/1994, republicată, privind amortizarea privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, cu modificările şi completările ulterioare;
- cap.III pct.21, 22, 23 şi 24 din Hotărârea de Guvern nr.909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, modificată şi completată prin Ordonanţa Guvernului nr. 54/1997, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.G. nr.112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din functiune, casare si valorificare a activelor corporale care alcatuiesc domeniul public al statului si al unitatilor administrativ-teritoriale;
- H.G.nr.2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare,

Ţinând cont de referatul nr.21/08.01.2026 a Compartimentului Contabilitate privind constituirea Comisiei de casare a obiectelor de inventar şi a mijloacelor fixe din inventarul Primăriei Comunei Cucuteni, judeţul Iaşi.

În temeiul art.196 alin.(1) lit.b, alin.(2) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare;

D I S P U N E

Art.1. (1) Se constituie Comisia de casare a obiectelor de inventar şi a mijloacelor fixe din inventarul Primăriei Comunei Cucuteni, judeţul Iaşi, în următoarea componenţă:

1. Georgescu Vasile- viceprimar al comunei Cucuteni preşedintele comisiei
2. Perju Ermina- consilier compartiment contabilitate – membru comisiei;
3. Vasiloaie Alina Mihaela- consilier compartiment registratură, relaţii cu public şi arhivă – secretar comisie,

Participă Gestionar: Perju Marcel, consilier superior în cadrul compartimentului Registrul Agricol şi Cadastru

(2). Comisia de casare a obiectelor de inventar şi a mijloacelor fixe din inventor îşi va desfăşura activitatea după încheierea procesului de inventariere anuală şi va răspunde de modul în care se vor efectua operaţiunile de casare.

(3). Comisia constituită prin prezenta are atribuţiile, competenţele şi responsabilităţile stabilite prin actele normative în vigoare privind casarea obiectelor de inventar.

Art.2. Prezenta dispozitie poate fi contestata în termen de 30 de zile de la comunicare/luare la cunostinta la instanta competenta.

Art.3. Secretarul general al comunei Cucuteni, judeţul Iaşi va comunica copii de pe prezenta compartimentului de contabilitate persoanei nominalizate la art. 1 şi Instituţiei Prefectului judeţului Iaşi pentru verificarea legalităţii .

PRIMAR
PAMFILICĂ BRÎNZĂ

ROMÂNIA
COM. CUCUTENI

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL UAT CUCUTENI
Ecaterina Irina Carare

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIŢIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 3 /2026			
CARTUŞ DE INSERAT PE DISPOZIŢIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ŞI CEA A SECRETARULUI GENERAL			
Nr. crt.	**OPERAŢIUNI EFECTUATE**	**Data ZZ/LL/AN**	**Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura**
0	**1**	**2**	**3**
1	Semnarea dispoziţiei[1])	08/01/2026	
2	Comunicarea către prefectul judeţului[2])	_/01/2026	
3	Aducerea la cunoştinţă publică[3+4÷7])	08/01/2026	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[3+4])	08/01/2026	
5	**Dispoziţia devine obligatorie[5+7]) sau produce efecte juridice[6+7]), după caz**	**08/01/2026**	