ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ȚIBĂNEȘTI

DISPOZIȚIA NR.651

privind constituirea grupului de lucru în vederea analizei posturilor şi stabilirii competenţelor generale şi specifice pentru funcţiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Ţibanesti, judeţul Iasi

Primarul comunei Ţibăneşti , judeţul Iaşi ;

Având în vedere:

- referatul dnei Spulber Luminița – inspector/ resurse umane, în cadrul Serviciului financiar contabil, achiziții publice și proiecte – Compartiment resurse umane, înregistrat sub nr.12.662/19.10.2026 prin care propune emiterea unei dispoziţii privind constituirea grupului de lucru în vederea analizei posturilor şi stabilirii competenţelor generale şi specifice pentru funcţiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Ţibanesti, judeţul Iasi.

- prevederile art.22, lit. a), art. 23 alin. (1) și alin. (3) din Anexa nr. 8, Norme privind cadrele de competenţe generale şi specifice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 4 și art. 5 alin. (1) din Ordinul nr. 332/2024 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de analiză a posturilor;

- prevederile art. 155, alin. (1), lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI ȚIBĂNEȘTI
DISPUNE:

Art. 1. - Se aprobă constituirea grupului de lucru în vederea analizei posturilor şi stabilirii competenţelor generale şi specifice pentru funcţiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Ţibanesti, jud. Iasi, în următoarea componență:

- Tiron Liliana – Secretar General UAT Comuna Țibănești;
- Stoica Mimi – Sef Serviciu Financiar Contabil Achizitii Publice și Resurse Umane;
- Strujan Monalisa – inspector superior coordonator Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor;
- Ariton Ana Maria - consilier juridic - Compertiment Juridic;
- Spulber Luminita - inspector superior –Compartiment Resurse Umane.

Art.2. - Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de către persoanele menționate la art. 1, începând cu data comunicării acesteia.

Art.3.-Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării în tot sau în parte, a acestuia .

- În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași – Secția a II - a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4.- Prezenta dispoziție se va comunica Instituţiei Prefectului Judeţului Iaşi, pentru controlul legalității, dlui Neculai MUNTEANU - primarului comunei, persoanelor desemnate la art. 1 și pe site-ul instituției www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial pentru aducere la cunoștință publică prin afișare.

Dată astăzi 22 octombrie 2026

PRIMAR
Neculai MUNTEANU

PRIMĂRIA IAȘI COM. ȚIBĂNEȘTI * ROMÂNIA *

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei Țibănești
Liliana Tiron