

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
COMUNA CHISCANI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.55 din 30.05.2023

Privind : acordarea unor facilități personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Chiscani

Consiliul local al comunei Chiscani, județul Brăila , întrunit în ședință extraordinară la data de 30.05.2023 Analizând proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al primarului comunei Chiscani privind acordarea unor facilitati functionarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Chiscani;

Vazând Raportul de specialitate al biroului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Chiscani;

Avand in vedere Hotarârea Consiliului local nr.6 /26.01.2023 privind aprobarea bugetului local general al comunei Chiscani pe anul 2023; Regulamentul de ordine interioară, adresa Sindicatului Național SCOR nr.132/2023 înregistrată la sediul institutiei noastre sub nr.7361/2023

Tinand cont de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Chiscani , nr.1 și nr.2;

În conformitate cu prevederile:

- art.76 alin.(4) , art.142 lit.b) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, art.159 alin.(1), art.160, art.241 și art.242 lit.c) din Codul Muncii – legea nr.53/2003,cu modificările si completările ulterioare art.7 lit.m) din Legea -cadru nr.153/2017

- art.5 literele g și j, art.84, art.105 alin.1,art.129 alin.1 și 12, din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 14 alin.(4) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completările ulterioare;

- art.3 și 4 din Carta Europeană a autonomiei locale adoptată la Strasburg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997, art.120 alin.1 si art.121 ali.1 și 2 din Constituția României, art.7 alin.2 Cod Civil, art.80-83 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,cu modificările si completările ulterioare,

In temeiul art.129 alin.1), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă acordarea unor facilități, personalului angajat în cadrul U.A.T. Comuna Chiscani în conformitate cu art.129, alin.(12) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile și completările ulterioare;

Art.2. Facilitățile ce se vor acorda personalului angajat din cadrul U.A.T. Comuna Chiscani, funcționari publici și/sau personal contractual, precum și cele oferite pentru copiii minori ai acestora , aprobate la art.1, constau în:

- acordarea cadourilor în bani și/sau în natură,inclusiv tichete cadou, cu ocazia sărbătorilor religioase de Crăciun, de Paște, de 1 Iunie și de 8 Martie , în limita sumei de **300 lei** pentru fiecare persoană și eveniment în parte.

- decontarea de la bugetul local a cheltuielilor de transport de la localitatea de domiciliu/reședință la serviciu și retur pentru persoanele care sunt domiciliate pe raza altor localități din afara ariei teritoriale a comunei Chiscani.

Art.3. În situația în care sunt mai multe persoane, funcționari publici și/sau personal contractual, care se vor deplasa cu un singur autoturism, din localitatea de domiciliu/reședință la serviciu și retur, decontarea cheltuielilor de transport se va face pentru un singur autoturism pe numele persoanei care conduce autoturismul.

Art.4. (1) Decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și/sau personalul contractual care fac naveta cu autoturismul personal sau deținut legal cu orice titlu, se efectuează în limita unui consum de combustibil de **7,5 litri/100 km parcurși** pe distanța cea mai scurtă.

(2) Decontarea abonamentului/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto, pentru cei care fac naveta cu mijloacele de transport în comun, se efectuează la valoarea acestora.

(3) Decontarea cheltuielilor de transport se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar.

(4) Decontarea cheltuielilor de transport nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării contractelor individuale de muncă/raporturilor de serviciu ale beneficiarilor.

Art.5. Documentele justificative, prezentate biroului financiar-contabil de către beneficiar lunar la decont, pentru luna precedentă, după caz, sunt următoarele:

- a) bonurile de achiziție a combustibilului, pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, iar suma decontată se calculează potrivit prevederilor art.4 alin.(1). Valoarea bonurilor prezentate la decont trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea sumei decontate.
- b) Abonamentele emise de operatorii de transport auto, utilizate în luna precedentă
- c) Biletele emise de operatorii de transport auto, utilizate în luna precedentă

Art.6. Primarul comunei Chiscani, împreună cu biroul financiar-contabil din cadrul instituției vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre cu respectarea legislației în domeniu.

Art.7. Secretarul general al comunei Chiscani va asigura comunicarea prezentei hotărâri primarului comunei Chiscani, biroului financiar-contabil, o va aduce la cunoștință publică prin afișare, respectiv pe pagina de internet a instituției <http://www.primariachiscani.ro> și o va înainta Instituției Prefectului – județul Brăila, în vederea exercitării controlului de legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IVAN IONEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
ENACHE MARCELA