

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRARE

privind darea în administrare a unor bunuri mobile și imobile, proprietate publică a UAT Comuna Viisoara, Jud. Cluj, către Școala Gimnazială Viisoara, judetul Cluj.

Nr. 12 /27.02.2023

Consiliul Local Viisoara, Judetul Cluj, întrunit în sedinta ordinară din data de 27.02.2023,

Având în vedere:

- raportul întocmit de d-l Pop Vasile Cristian, consilier sup., înregistrat sub nr. 7 din 25.01.2023, prin care propune darea în administrare a unor bunuri mobile și imobile, proprietate publică a UAT Comuna Viisoara, Jud. Cluj, către Școala Gimnazială Viisoara;
- referatul de aprobare înregistrat sub nr.8 din 25.02.2023, întocmit de primarul comunei Viisoara, Județul Cluj.;

Având în vedere proiectul de hotărare inițiat de primarul comunei, avizat favorabil de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local Viisoara, judetul Cluj.

În conformitate cu prevederile art.139 alin. (3), lit. "g", art.297, lit."a" din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ; art.112, alin. (1) și (2) din Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale; art.867, alin.(1) din Codul Civil;

În temeiul art. 196 alin.(1), lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, adoptă următoarea:

HOTĂRARE

Art.1. Se aprobă darea în administrarea Școlii Gimnaziale Viisoara, unitate cu personalitate juridică a bunurilor imobile (clădiri și terenuri) aflate în proprietate publică a UAT comuna Viisoara, astfel cum sunt cuprinse și identificate în anexa nr. 1 la prezenta hotărare, bunuri în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ.

Art.2. Se aprobă proiectul cadru al contractului de administrare încheiat între Consiliul local al Comunei Viisoara și unitatea de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, conform anexei nr. 2.

Art.3. Dreptul de administrare inceteaza odata cu incetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis in conditiile legii, dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit.

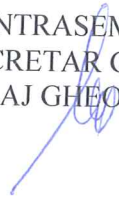
Art.4. Se împuternicește Primarul comunei Viisoara, domnul Ioan Roman, să semneze în numele și pe seama Consiliului local Viisoara, contractul de administrare încheiat cu Școala Gimnaziala Viisoara, județul Cluj, unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică.

Art.5. Prezenta hotarare se va comunica: Instituției Prefectului-Județul Cluj, Școlii Gimnaziale Viisoara, primarului comunei Viisoara, Compartimentului financiar - contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului și se va afișa la sediul Consiliului Local Viisoara, județul Cluj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FEHER ZSOLT



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
BLAJ GHEORGHINA



Nr. voturi pentru: 12

Nr. voturi contra: 0

Abtineri: 0

Nr. total consilieri prezenti: 12

Nr. crt	Denumire activ fix	Nr inventar	Valoare de inventar	Descriere
1	Cladire gradinita cu program prelungit Viisoara nr.1151A	213	1.628.062,62	Cladire situata in Viisoara nr.1151A, construita in anul 2010, cu suprafata construita desfasurata de 1104 mp
2	Cladire scoala Viisoara nr.1153	19	188.370,65	Cladire situata in comuna Viisoara nr.1153 cu suprafata construita de 373 mp, cu fundatii de beton, zidarie din caramida, acoperis cu sarpanita din lemn,invelitoare din tigla, pardoseli din parchet, gresie, mozaic, tamplarie din lemn, PVC, cu geam termopan, instalatii electrice, apa, canal, centrala termica proprie, imobil imprejmuit cu gard metalic, gard beton si gard din plasa CF 50927-C3
3	Cladire scoala noua Urca nr.124	22	246.476,94	Cladire situata in Urca nr.124, edificata in anul 1970, cu sprafata construita de 393 mp, cu fundatii de beton, zidarie din caramida, acoperis cu sarpanita din lemn, invelitoare din tigla, pardoseli din parchet, gresie, mozaic, tamplarie din lemn, PVC cu geam termopan, instalatii electrice, apa, cu sobe pe gaz, CF 52106-C2;
4	Cladire scoala Urca nr.124	23	483.146,62	Cladire situata in Urca nr.124, edificata in anul 1950 cu suprafata construita de 211 mp, cu fundatii din beton, zidarie din caramida, acoperis cu sarpanita din lemn, invelitoare din tigla, pardoseli dusumea, gresie, mozaic, tamplarie din lemn, instalatii electrice,apa, sobe pe gaz, CF 52106-C1;

5	Cladire scoala Viisoara nr.610	20	1.647.017,16	Cladire situata in com.Viisoara nr.610, construita pe fundatii de beton cu zidarie din caramida, acoperis cu sarpana din lemn, invelitoare din tigla, pardoseli de parchet, dusumea, beton sclivisit, gresie, tamplarie de lemn, PVC cu geam termopan, instalatii electrice, apa, canal, centrala termica proprie, suprafata construita 591 mp, pozitia14, anexa79, MO 684 bis din 17.09.2002
6	Sala sport scoala si cladire atelier Viisoara nr.610	67	465.434,76	Cladire situata in comuna Viisoara nr.610 cu suprafata construita de 286 mp, construita pe fundatii de beton cu zidarie din caramida, planse din beton armat,acoperis cu sarpana din lemn, invelitoare tigla lindab, pardoseli din parchet, gresie, mozaic, tamplarie din lemn, PVC cu geam termopan, instalatii electrice, apa, centrala termica proprie, pozitia nr.17 si 18 anexa 79, MO 684 bis din 17.09.2002
7	Scoala corp 2 Viisoara nr.1152	339	1.691.772,03	Cladire scoala cu suprafata construita desfasurata de 798 mp, construita in anul 2019
8	Teren scoala Viisoara nr 1151-1152-1153	434	80.704,75	Teren in suprafata de 3745 mp, categoria curti constructii, imprejmuit cu gard metalic, gard de beton si gard de plasa, CF 52999, Viisoara nr.1151-1152-1153
9	Teren cladire scoala noua Urca nr.124	247	25.532,92	Teren in suprafata de 1372mp, categoria curti constructii, imobil ingradit partial cu gard de beton, CF 52106;
10	Teren cladire scoala Viisoara nr.610	245	125.205,50	Teren in suprafata de 5810 mp situat in Viisoara nr.610, pozitia14, anexa 79 MOF 684 bis/17.09.2002

11	Teren sala sport si atelier Viisoara nr.610	249	6.163,30	Teren in suprafata de 286mp, categoria curti constructii, aferent salii de sport si atelier Viisoara nr.610
	TOTAL		6.587.887,25	

Conducatorul compartimentului financiar contabil

Pop Vasile Cristian

CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI VIISOARA
JUDETUL CLUJ

Anexa nr. 2 la HCL nr. 10 din 27.02.2023

**CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE/PROTOCOL DE PREDARE-
PRIMIRE**

În temeiul art.297 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legii nr. 1/2011, a educatiei naționale., s-a încheiat prezentul protocol in baza Hotărării Consiliului Local Viisoara nr.____ din 27.02.2023

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Comuna Viisoara, judetul Cluj, cu sediul în comuna Viisoara, nr.589 , judetul Cluj , avand CUI 4426280, reprezentată legal prin IOAN ROMAN , avand funcția de primar in calitate de PROPRIETAR, pe de o parte

și

2.ȘCOALA GIMNAZIALA cu sediul in comuna Viisoara, sat Viisoara , județul Cluj avand CUI 18022478 reprezentantă legal prin Prof. Camelia Constantea, avand funcția de director , în calitate de administrator pe de altă parte,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. (1) Obiectul contractului de administrare il constituie administrarea bunurilor imobile și mobile cuprinse in Anexa la prezentul contract în care își desfășoara activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat Scoala gimnaziala Viisoara.

(2) .Predarea – primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare- primire ce va fi încheiat de părți in termen de 10 zile de la data semnării contractului de administrare.

III. TERMENUL CONTRACTULUI

Art.2. Termenul contractului de administrare este pe durata funcționarii activității de învățământ al unității școlare .

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A. Obligațiile proprietarului

Art.3 Proprietarul se obligă:

- a). Să predea în vederea administrării cladirile și terenul aferent în care își desfășoara activitatea unitatea de învățământ Școala Gimnazială Viisoara, în baza unui proces verbal de predare – primire, în termen de 10 zile de la încheierea contractului.
- b).Să controleze lunar modul cum sunt folosite si întreținute imobilele,cu respectarea destinației stabilite de către proprietar.
- c).Să stabilească anual lista lucrărilor de reparatii curente și capitale ce urmează a se realiza.
- d).Să participe la receptia lucrărilor consemnand finalizarea acestora în procese verbale de receptie.
- e). La încetarea contractului de administrare să preia imobilul în starea în care a fost transmis și după caz cu îmbunătățirile aduse.

B.Obligațiile administratorului

Art.4. Administratorul se obligă.

- a). Să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe baza unui proces verbal de predare – primire.
- b).Să asigure administrarea și paza bunurilor ca un bun proprietar.
- c). Să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare.
- d).Să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punct de vedere al siguranței în exploatare.

e). Să folosească bunul încredințat (clădiri,teren,anexe) potrivit destinației.

f). Pe toată durata administrării va păstra în bune conditii bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora (instalatii electrice,apă,canalizare,încălzire termica) să nu fie degradate sau deteriorate.

g). Administratorul răspunde de distrugerea totală sau partiala a bunului încredințat care s-ar dator culpei sale.

h).Să răspundă de pagubele pricinuite de incendiu,dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din cazuri fortuite, forță majoră sau defect de constructie ori prin propagarea focului de la o cladire vecină.

k). Orice lucrare de modernizare,consolidare,reparatii se efectuează numai cu aprobarea Consiliului local și cu respectarea prevederilor legale.

l). Administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia.

m). La încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care l-a primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare – primire, încheiat la data perfectarii contractului,situație ce va fi consemnata într-un proces verbal.

n).Să incheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin aceste contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul il va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului.

o).Să asigure evidenta financiar – contabila a bunurilor primite în administrare.

(l) Obținerea tuturor autorizațiilor și orice alte avize necesare funcționării unităților de învățământ.

V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.5. Partea care nu respectă obligatiile contractuale va datora daune celeilalte parti, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art. 6. Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forță majoră, așa cum este definită prin lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VI. LITIGII

Art.7 Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între părți.

VII. DISPOZITII FINALE

Art. 9. Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Art. 10. Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie prin acte adiționale, cu acordul părților, în funcție de necesitate și noi reglementări în materie.

Contractul de administrare s-a întocmit în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

PROPRIETAR
PRIMAR
IOAN ROMAN

ADMINISTRATOR
UNITATEA DE ÎNVAȚAMANT
DIRECTOR CAMELIA CONSTANEA