



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL ȚIBĂNEȘTI

HOTĂRÂREA NR.74

privind modificarea și completarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Țibănești, județul Iași

Consiliul Local al comunei Țibănești;

Având în vedere referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, domnul primar Neculai Munteanu înregistrat sub nr.5846 /12.05.2023;

Având în vedere:

-Hotărârea Consiliului Local Țibănești nr.124 din 20.12.2010 privind înființarea Serviciului social "Centru de zi destinat copiilor defavorizați" din comuna Țibănești, județul Iași;

-Hotărârea Consiliului Local Țibănești nr.51/27.04.2023, privind aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului com. Țibănești, jud. Iași;

-prevederile Anexei II Familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială", din Legea nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.38 alin.(1), alin.(2), art.39, art.43 alin.(1), art.123, alin.(1), art.125, din Legea nr 292/2011 privind Legea asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 3 alin.(1), Modulul VI Management și resurse umane – Standard 1 administrare, organizare și funcționare, din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, în care se stipulează faptul că;

„Art. 3. - (1) Furnizorii publici și privați de servicii sociale au obligația de a respecta în integralitate standardele minime de calitate atât în vederea primirii licenței de funcționare, cât și ulterior acordării acesteia, pentru întreaga perioadă de funcționare a serviciilor sociale”.

S1.1 „Centrul este administrat și coordonat de personal de conducere competent. În cazul centrului fără personalitate juridică, conducerea centrului se află în sarcina unui coordonator. În cazul centrului cu personalitate juridică, conducerea centrului este asigurată de un șef de centru sau director. Coordonatorul/conducătorul centrului este absolvent de învățământ superior, cu diplomă de licență sau echivalentă...”

-prevederile art.4, art.8 alin.(1), art.9 alin.(1) lit.(b), art.11 lit.(d) din Anexa 2, a HG.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor - cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

-prevederile Art. III, alin.(1), alin.(2) din OUG 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, care preved că, numărul de posturi pentru capitolele bugetare «Sănătate», «Asigurări și asistență socială» din cadrul autorităților administrației publice locale nu se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexelor care face parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență.

-adresa Institutiei Prefectului judetului Iasi nr. 8858/20.05.2022, prin care se comunica numarul maxim de posturi pe care unitatea administrativ – teritoriala il poate avea în anul 2022, potrivit O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

-certificatul de acreditare Seria AF nr. 008737, și Decizia nr.2918/24.10.2022 eliberate de Ministerul Muncii și Solidarității sociale, prin care se autorizează ca furnizor de servicii sociale Primaria Comunei Țibănești - Compartiment asistentă socială să acorde servicii sociale pe perioada nedeterminată, pe baza licențelor de funcționare obținute pentru fiecare serviciu social;

-licența de funcționare provizorie nr.1851/05.12.2022 cu valabilitate de un an adică 05.12.2023 eliberată în baza Deciziei nr. 1394/05.12.2022 eliberată de Ministerul familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.

-Dispoziția primarului nr. 201/28.04.2023, privind angajarea d-nei TINAU MARIANA, ca asistent personal, gradată 0, pentru persoana cu handicap grav TINAU PETRACHE, începând cu data de 08.05.2023;

-prevederile art. 129 alin. (3) lit.(c) din OUG 57/2019, privind Codul administrativ potrivit căruia Consiliul Local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și Statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și Statul de funcții al acestora;

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.129, alin.(1), alin.(2) lit.a), art.382 lit.a) art. 404 și art.405 și 518 alin.(6) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

-raportul de specialitate înregistrat sub 5947/16.05.2023 la proiectul de hotărâre privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Țibănești, județul Iași.

Ținând cont de avizele favorabile emise în temeiul prevederilor art. 141 alin. (10), alin.(11) și alin.(12) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ primite din partea comisiilor de specialitate ale consiliului local:

-Aviz nr.75/23.05.2023 a Comisiei pentru programe de dezvoltare economico socială, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

-Aviz nr.75/23.05.2023 comisia pentru administrație publică locală juridică, apărarea ordinii și liniștei publice, a drepturilor cetățenilor;

-Aviz nr.75/23.05.2023 Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement;

În temeiul art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă reorganizarea „Centrului de zi destinat copiilor defavorizați,, din comuna Țibănești prin înființarea unui post de natură contractuală de conducere - coordonator cu studii superioare și o funcție contractuală personal administrativ – îngrijitor cu studii generale.

(2) În urma reorganizării „Centru de zi destinat copiilor defavorizați,, din comuna Țibănești va funcționa conform standardelor de calitate cu un număr de 6 funcții din care una de conducere și 5 de execuție după cum urmează:

a) 1 (una) funcție contractuală de conducere de coordonator;

b) 1 (una) funcție contractuală de asistent social debutant;

c) 1 (una) funcție contractuală de psiholog;

d) 2 (doua) funcții contractuale de educator;

e) 1 (una) funcție contractuală de îngrijitor;

(3) Centru de zi destinat copiilor defavorizați din comuna Țibănești va funcționa în subordinea furnizorului de servicii sociale Primăria Comunei Țibănești – Compartiment asistență socială.

Art.3. Se aprobă Organigrama și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Țibănești, județul Iași în conformitate cu anexa nr.1 și anexa nr.2 și anexa 2.1 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. În conformitate cu dispozițiile art. 154 și 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, Primarul comunei Țibănești cu aparatul de specialitate pe care îl conduce va asigura în condițiile prevăzute de lege punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5. - Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 zile de la data comunicării în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulate în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare este Tribunalul Iași – Secția a II a Civilă de Contencios administrativ și Fiscal.

Art.6. - Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Iași-pentru controlul legalității, dlui Neculai Munteanu – primarul comunei, dnei ec Stoica Mimi – șef birou financiar contabil și resurse umane, dnei Spulber Luminița – inspector/resurse umane și pe site-ul instituției www.primariatibanești.ro – Monitor oficial local pentru aducere la cunoștință publică.

Data astăzi 26 mai 2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,

Costel POPA

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Țibănești
Liliana Tiron

Hotărârea a fost adoptată în ședința Consiliului Local Țibănești din data de 26.05.2023 cu un număr de 14 voturi pentru, 0 împotriva, 0 abțineri dintr-un număr de 14 consilieri prezenți.

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL ȚIBĂNEȘTI
NR.74/2023**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă X absolută ☐ calificată ²⁾	26.05.2023	
2	Comunicarea către primar ³⁾	30.05.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului ⁴⁾	30.05.2023	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁾⁻⁵⁾ www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial	30.05.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁻⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produc efecte juridice ⁷⁾ , după caz	31.05.2023	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .

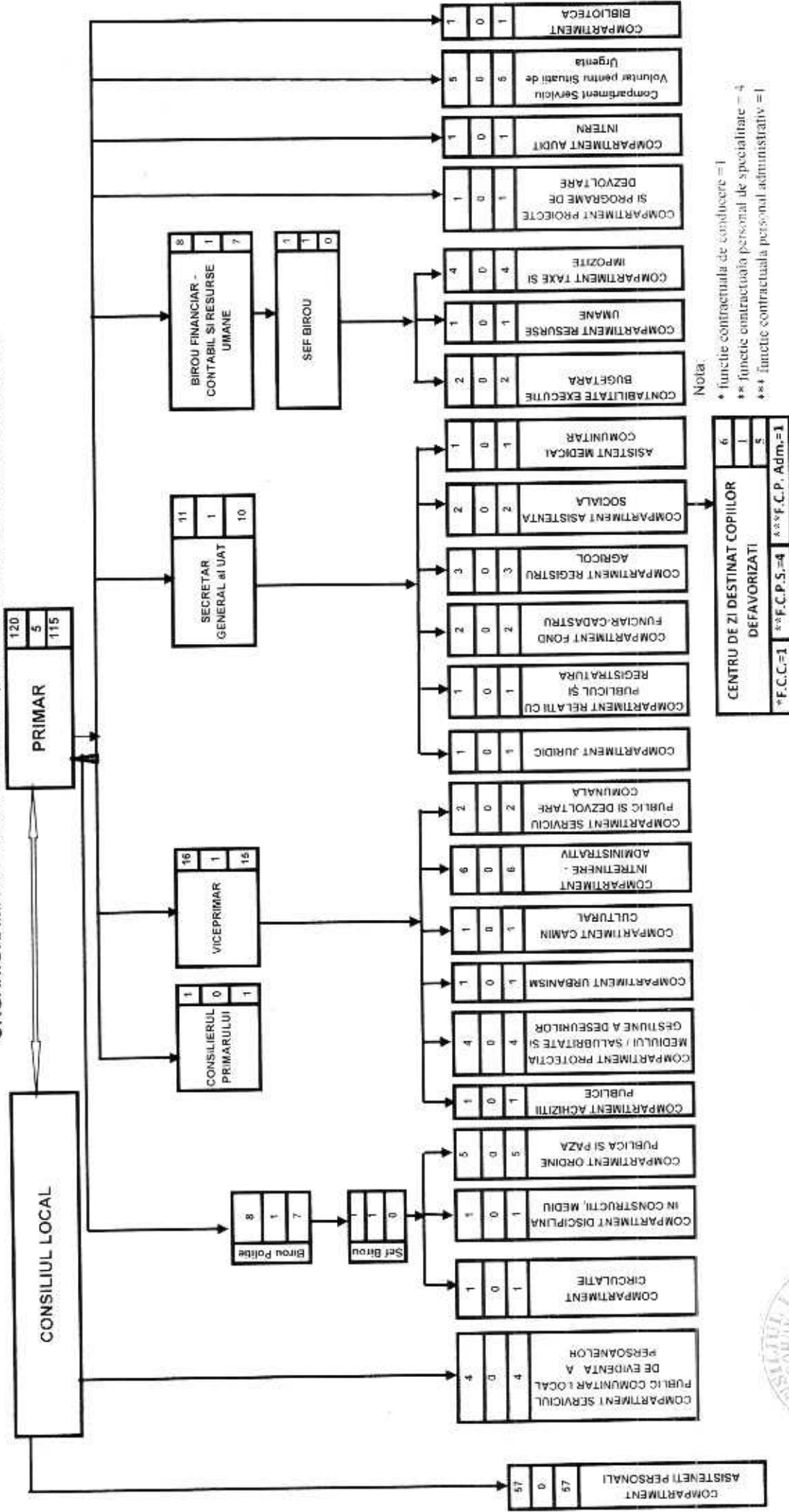
4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

ORGANIGRAMA COMUNEI TIBANESTI, JUDETUL IASI LA DATA DE 01.06.2023



SECRETAR GENERAL AL UAT.
TIBANESTI, JUDETUL IASI

SEF BIROU F.C.R.U.

Insp. Resurse Umane,
Spunand Lumina

STAT DE FUNCTII
COMUNA TIBANESTI, JUDETUL IASI la data de 01.06.2023

Nr. crt.	Numele si prenumele/ Vacant temporar, vacant dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA		Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția		Nivelul studiilor	Observatii
			PRIMAR	VICEPRIMAR	inalt functionar public	de conducere	de executie/				De conducere	De executie		
1	MUNTEANU NECUALI	DEMNITARI												
2	STRURZU FANICA													
		CABINETUL PRIMARULUI												
3	VACANT											CONSILIERI PRIMARULUI	M	
		COMPARTIMENT AUDIT INTERN												
4	VACANT						AUDITOR	I	SUPERIOR	S				
		SECRETAR UAT												
5	TIRON LILIANA					SECRETAR GENERAL AL UAT		II		S				
		BIROU FINANCIAR-CONTABIL SI RESURSE UMANE												
6	STOICA MIMI					SEF BIROU			II	S				
		COMPARTIMENT CONTABILITATE EXECUTIE BUGETARA												
7	VACANT						INSPECTOR	I	SUPERIOR	S				
8	VACANT						INSPECTOR	I	PRINCIPAL	S				
		COMPARTIMENT RESURSE UMANE												
9	SPULBER LUMINITA						INSPECTOR	I	SUPERIOR	S				
		COMPARTIMENT TAXE SI IMPOZITE												
10	TIRON VALENTIN						INSPECTOR	I	SUPERIOR	S				
11	VANDAGA ELENA RAMONA						INSPECTOR	I	PRINCIPAL	S				
12	PINTEA DANIEL						INSPECTOR	I	SUPERIOR	S				
13	PASANIUC GEORGE						INSPECTOR	I	ASISTENT	S				

[illegible]

[illegible]

62...106	OCUPAT - 45	ASISTENTI PERSONALI							ASISTENTI PERSONALI		
CENTRU DE ZI DESTINAT COPIILOR DEFAVORIZATI											
107	VACANT								COORDONATOR		S
108	VACANT								ASISTENT SOCIAL DEBUTANT		S
109	VACANT								PSIHOLOG PRACTICANT		S
110	VASILIU OANA LENUTA								EDUCATOR		M
111	POPA LUIZA - ELENA								EDUCATOR		M
112	VACANT								INGRUITOARE		M.G
BIROU POLITIE LOCALA											
113	VACANT					Sef birou			I	S	
114	CAIN MELU	Compartiment Circulatie						Politist local	I	asistent	S
115	VACANT	Compartiment Disciplina in constructii, mediu						Politist local	III	asistent	M
116	VACANT	Compartiment ordine publica si paza									
117	VACANT										
118	VACANT										
119	VACANT										
120	VACANT										

Funcția/ Numar posturi	ocupate	Vacante	Total
Nr. total de DEMNITARI	2	0	2
Nr. total de inalti functionari publici	0	0	0
Nr. total de functii publice de conducere	2	1	3
Nr. total de functii publice de executie	21	5	26
Nr. total de functii contractuale de conducere	0	1	1
Nr. total de functii publice contractuale de executie	62	26	88
Nr. total de posturi din cadrul institutiei/autoritatii publice	87	33	120
Nr. total de posturi potrivit art. III ALIN (2) DIN Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2003 privind finantele publice locale precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare	0	0	64



SECRETAR GENERAL al UAT.

TERQUILIANA

SEF BIROU F.C.R.U.

STOICA MIHAELA

Insp. Resurse umane,
Spulber Luminita

STAT DE FUNCTII
CENTRU DE ZI DESTINAT COPIILOR DEFAVORIZATI
din Cadrul U.A.T. Comuna Tîbanesti

Nr.Crt.	FUNCȚIA	STUDII NECESARE	Nr.posturi din statul de funcții pt. anul 2023	Norma de lucru
I. Personal de conducere;				
1.	Coordonator	superioare	1	1
II. Personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar;				
2.	asistent social	superioare	1	1
3.	psiholog	superioare	1	1
4.	Educator	medii	1	1
5.	Educator	medii	1	1
III. Personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar;				
6.	îngrijitoare	generale	1	1
x	TOTAL		6	

PRESEDINTE DE SEDINTA.
POPA COSTEL



Secretar general U.A.T.,
Tîbanesti



Sef Birou F.C.R.U.,
Stoica Mirela



Insp. R. R. R.
Spulber Luminita

