

**HOTĂRÂREA NR. 207
DIN 28.09.2023**

privind aprobarea Regulamentului de organizare a evenimentelor cultural-sportive desfășurate pe raza Comunei Giroc

Consiliul local al Comunei Giroc, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, întrunit în ședință la data de 28.09.2023;

Având în vedere raportul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare a domnului Viceprimar al comunei Giroc, Dr. Dan Vîrtosu, precum și avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local,

Observând prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată și actualizată,;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a, ale art. 129 alin. (2) lit. c, ale art. 136 și ale art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare a evenimentelor cultural-sportive desfășurate pe raza Comunei Giroc, conform Anexei nr. 1, anexă care face parte integrantă din prezentul înscris.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează domnul Șerpe Emil, administratorul public al Comunei Giroc.

Art. 3. Prezenta se comunică: - Instituției Prefectului județul Timiș;
- Primarului comunei Giroc;
- Compartimentului urbanism;
- Publică prin afișare.

**Președinte de ședință
Dr. Dan Vîrtosu**



**Contrasemnează
Secretarul General al Comunei Giroc
Andreea – Carmina Mateia**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 17 voturi "pentru" din 17 voturi valabil exprimate

REGULAMENT DE ORGANIZARE

Pentru evenimentele cultural-sportive desfășurate pe raza Comunei Giroc

Art. 1. Denumirea evenimentelor: "*Ruga Giroceană, Ruga Chișoceană*", *precum și orice alt eveniment cultural-sportiv pentru care organizatorii decid desfășurarea acestuia*

Art. 2. Organizatorul evenimentului: Primaria Comunei Giroc, Casa de Cultură "Ionel-Lucian Șipoș", Clubul Sportiv Giroc-Chisoda.

Art. 3. Perioada de desfășurare:

- a. Perioada de înscriere (inclusiv): 2 săptămâni anterioare producerii evenimentului a cărui desfășurare va fi adusă la cunoștința publicului prin orice metodă de comunicare;
- b. Data evaluării formularelor de înscriere: ziua premergătoare desfășurării evenimentului;
- c. Afișarea rezultatelor: ziua premergătoare desfășurării evenimentului;

Art. 4. Locul de desfășurare: zonele centrale ale localităților Giroc și Chișoda, precum și în zona stadioanelor aflate pe raza Comunei Giroc

Art. 5. Categoriile de participanți:

- a. comercianți în domeniul alimentației publice: unități de fast-food;
- b. cofetari
- c. mici producători

Art. 6. Locuri disponibile:

_____ standuri pentru diferite produse – stand asigurat de vânzător

Art. 7. Procedură de înscriere: Pentru evenimentele cultural-sportive se pot înscrie persoane juridice (P.F.A., I.L., I.F., S.R.L., S.R.L.-D, S.A., Asociație, Fundație) și persoane fizice având atestat de producător valabil.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a. Formular de înscriere completat (formularul se poate accesa pe pagina www.giroc.ro sau se poate obține personal de la membrii Comisiei de Organizare Evenimente);
- b. Copie după certificatul de înregistrare a persoanei juridice
- c. Copie după atestatul de producător;
- d. 5 fotografii cu produsele comercializate;
- e. plan de amenajare a standului.

Art. 8. Selecția participanților: Dosarele de înscriere vor fi verificate de către o comisie formată din 3 membri, numiți prin dispoziția primarului. Distribuirea standurilor se va face pe baza punctajului obținut. În caz de punctaj egal, organizatorii iau decizie asupra distribuirii locurilor. Criterii de selecție:

- i. producator local – 50 puncte
- ii. amenajarea standului – 15 puncte
- iii. unicitatea produselor – 20 puncte
- iv. varietatea gamei de produse – 15 puncte

Numărul maxim de puncte: 100 puncte.

Putem accepta doar înregistrarea candidaților care nu au încălcat regulamentul de organizare a evenimentelor desfășurate de către organizator în perioada anterioară și nu figurează pe lista participanților excluși de la târguri. Persoanele înscrise care nu corespund cumulativ celor trei criterii de selecție, nu vor fi admiși. Rezultatele selecției vor fi afișate pe pagina www.giroc.ro. Participanții admiși vor ocupa locurile desemnate de către organizator.

Contestatii

Art. 9. Taxa de participare:

- 1000 lei – căsuțe de lemn;
- 1000 lei – amplasament pentru rulote;
- 100 lei/mp – stand asigurat de vânzător.

* energia electrica consumata si contractul de deseuri cade in seama comerciantilor.

Penltru evenimentele care se desfasoara doar pe parcursul unei zile tarifele se reduc la jumatate.

Art. 10. Codul de conduită al participanților la evenimentele cultural-sportive:

Participanții sunt obligați să respecte următoarele reguli pe toată durata evenimentului:

- a. Participanții vor respecta programul de funcționare, respectiv: pregătirea și amenajarea standului între orele 06:30-10:00, supravegherea și funcționarea lui pe toată durata desfășurării evenimentului.
- b. Accesul in incintă cu autovehicule este permis doar pana in ziua premergătoare desfășurării evenimentului;
- c. Participanții vor respecta prevederile legale în vigoare referitoare la activitatea desfășurată în cadrul târgurilor și piețelor. Participanții au obligația de a asigura acces celorlalti participanți din căsuțele și corturile învecinate (pentru încărcarea mărfii pe timpul nopții).
- d. Participanții vor avea în permanență o atitudine profesionistă, amabilă și politicoasă atât către clienți, cât și organizatorii evenimentului.
- e. Locurile ocupate de către participanți vor fi lăsate curate, deșeurile produse în timpul evenimentului vor fi aruncate la punctele desemnate pentru colectare a deșeurilor din incintă. Participanții au obligația de a înlătura orice fel de murdărie produsă în urma desfășurării activității proprii de pe pavajul zonei

pietonale. În caz contrar cheltuielile legate de curățarea suprafeței utilizate se suportă de către participant.

f. Participanții vor amenaja decorațiunea standului potrivit tematicii sărbătorii.

g. În cadrul evenimentului, se comercializează exclusiv produsele prezentate prin fotografiile trimise anterior de către participanți, în caz contrar organizatorul are dreptul de a bloca vânzarea produselor neadaptate regulamentului.

h. Participanții care nu respectă codul de conduită nu vor fi admiși la evenimentele similare desfășurate de către organizator timp de 2 ani și vor fi trecuți pe lista participanților excluși din târgurile și piețele desfășurate de către organizator.

i. comercializarea produselor menționate în afara locațiilor înscrise în prezentul regulament este strict interzisă

Anexa

CERERE PENTRU ÎNCHIRIERE CASUȚĂ

Subsemnatul _____, CNP _____, cu domiciliul în _____

telefon _____, e-mail _____,

În calitate de reprezentant al _____

CUI _____, cu sediul în _____

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare pentru evenimentele cultural-sportive desfășurate pe raza Comunei Giroc aprobat prin HCL nr. ____/_____, solicit închirierea unei căsuțe în perioada _____.

În sprijinul solicitării anexez:

- Copie după certificatul de înregistrare a persoanei juridice
- Copie după atestatul de producător;
- 5 fotografii cu produsele comercializate;
- plan de amenajare a standului.

Data

Semnătura

Anexa

CERERE PENTRU ELIBERARE A ACORDULUI DE AMPLASARE PENTRU RULOTĂ/AUTOVEHICUL

Subsemnatul _____, CNP _____, cu domiciliul
în _____

telefon _____, e-mail _____,

În calitate de reprezentant al _____

CUI _____, cu sediul în _____

În conformitate cu prevederile Regulamentului de de organizare pentru evenimentele cultural-sportive
desfășurate pe raza Comunei Giroc, aprobat prin HCL nr. ____/_____, solicit emiterea
Acordului de amplasare pentru rulotă/autovehicul
_____ în perioada
_____.

În sprijinul solicitării anexez:

- Copie după certificatul de înregistrare a persoanei juridice
- Copie după atestatul de producător;
- 5 fotografii cu produsele comercializate;
- plan de amenajare a standului.

Data

Semnătura

Anexa

CERERE PENTRU ELIBERARE A ACORDULUI DE AMPLASARE PENTRU STAND

Subsemnatul _____, CNP _____, cu domiciliul
în _____

telefon _____, e-mail _____,

În calitate de reprezentant al _____

CUI _____, cu sediul în _____

În conformitate cu prevederile Regulamentului de de organizare pentru evenimentele cultural-sportive desfășurate pe raza Comunei Giroc, aprobat prin HCL nr. ____/_____, solicit emiterea Acordului _____ de _____ amplasare _____ pentru _____ stand _____ în perioada _____.

În sprijinul solicitării anexez:

- Copie după certificatul de înregistrare a persoanei juridice
- Copie după atestatul de producător;
- 5 fotografii cu produsele comercializate;
- plan de amenajare a standului.

Suprafața terenului pentru care solicit acordul de amplasare este de _____ mp.