



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



Nr. 185/12.11.2020

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea atribuirii contractului de prestări servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, către Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda SA, în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Inițiator: <i>Primar,</i> STĂNUȘOIU IONUȚ 	Aviz favorabil secretarul general al comunei <i>Secretar,</i> PRILIFCEANU SORIN 	Avize necesare: - Avizele Comisiei I pentru economie, buget, finante, impozite si taxe, dezvoltare urbanistica, amenajarea teritoriului si patrimoniul, administrarea domeniului public si privat; - Avizele Comisiei II pentru administratie locala, ordine publica, juridica, munca si protectia sociala, protectia copilului, protectia mediului; - Avizele Comisiei III pentru invatamant si stiinta, sanatate si familie, cultura, sport, culte, turism din cadrul Consiliului Local al Comunei Ghiroda;
---	--	---

Proiectul se va lua în discuție la ședința din



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea atribuirii contractului de prestări servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, către Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda SA, în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Consiliul Local al comunei Ghiroda.

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 35758 /09.11.2020 a Primarului Comunei Ghiroda, domnul Stănușoiu Ionuț;

Având în vedere Raportul de specialitate al Compartimentului Achiziții Publice și Dezvoltare Locală nr. 35765/09.11.2020;

Având în vedere avizele Comisiei I pentru economie, buget, finanțe, impozite și taxe, dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului și patrimoniu, administrarea domeniului public și privat; ale Comisiei II pentru administrație locală, ordine publică, juridică, muncă și protecția socială, protecția copilului, protecția mediului; ale Comisiei III pentru învățământ și știință, sănătate și familie, cultură, sport, culte, turism din cadrul Consiliului Local al Comunei Ghiroda;

În conformitate cu prevederile art 31 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

CONSILIUL LOCAL GHIRODA

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobă atribuirea contractului de prestări servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, către Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda SA, în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

Art. 2. Aprobă Caietul de sarcini pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, conform **Anexei nr. 1**, care face parte integrantă din hotărâre.

Art. 3. Aprobă tarifele propuse conform **Anexei nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Aprobă contractul de prestări servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, către Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.A., în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform **Anexei nr. 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează Compartimentele din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ghiroda.

Art. 6 Hotărârea se comunică :

- Prefecturii Județului Timiș – Direcția Controlul Legalității Actelor și Contencios Administrativ;
- Primarului Comunei Ghiroda ;
- Compartimentului Contabilitate-Buget din cadrul Primăriei Comunei Ghiroda;
- Compartimentului Juridic din cadrul Primăriei Comunei Ghiroda;
- Compartimentului de Achiziții Publice și Dezvoltare Locală din cadrul Primăriei Comunei Ghiroda;
- Societății de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.A.;
- Cetățenilor prin afișare

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI GHIRODA
Cj. SORIN VIOREL PRILIPCEANU

Ghiroda

Nr. din .2020

Hotărârea a fost adoptată cu voturi "pentru"



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



Nr. 35758 /09.11.2020

Referat de aprobare

Prin proiectul de hotărâre supus spre dezbateră și adoptare Consiliului Local al comunei Ghiroda, se propune aprobarea atribuirii contractului de prestări servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, către Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda SA, în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Potrivit art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

(1) Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

(2) În sensul alin. (1) lit. a), se consideră că o autoritate contractantă exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate; un astfel de control poate fi exercitat și de o altă persoană juridică, ea însăși controlată în același mod de către autoritatea contractantă.

(3) Excepția de la aplicarea prezentei legi prevăzută la alin. (1) se aplică și atunci când o persoană juridică controlată care are calitatea de autoritate contractantă atribuie un contract autorității contractante care o controlează sau unei alte persoane juridice controlate de aceeași autoritate contractantă, cu condiția să nu existe participare privată directă la capitalul persoanei juridice căreia i se atribuie contractul, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

(7) Procentele prevăzute la alin. (1) lit. b), alin. (4) lit. b) și la alin. (6) lit. c) se stabilesc pe baza cifrei medii de afaceri totale sau a unui indicator alternativ corespunzător bazat pe activitatea desfășurată, cum ar fi costurile suportate de

persoana juridică sau de autoritatea contractantă, după caz, în legătură cu servicii, produse și lucrări din ultimii 3 ani anteriori atribuirii contractului.

Prin aprobarea HCL nr. 179/28.08.2019 Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.R.L. a fost transformată din societate cu răspundere limitată în societate pe acțiuni cu acționar unic Consiliul Local Ghiroda, prin aceeași hotărâre aprobându-se statutul societății cât și capitalul social.

Analizând atât statutul societății cât și activitatea acesteia din ultimii doi ani considerăm că ADP Ghiroda SA se încadrează în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

În aceeași ordine de idei, trebuie subliniat și faptul că nici Directiva 24/2016/UE (transpusă în legislația noastră prin intermediul Legii nr. 98/2016) și nici Directiva 25/2016/UE, nu obligă autoritățile/entitățile contractante să atribuie contracte pentru desfășurarea acelor activități pe care acestea doresc să le realizeze la nivel intern. Astfel, în cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizează în mod expres că: "Ar trebui reamintit că prezenta directivă nu obligă sub nicio formă statele membre să contracteze sau să externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc să le pună la dispoziție ele însele sau să le organizeze prin alte mijloace decât prin contracte de achiziții publice, în sensul prezentei directive.

Aplicarea normelor privind achizițiile publice nu trebuie să interfereze cu libertatea autorităților publice de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu public atribuite acestora, prin utilizarea resurselor proprii, care includ posibilitatea cooperării cu alte autorități publice sau persoane juridice care le aparțin. Astfel, legislația europeană susține că trebuie garantat faptul că situațiile de acest gen în care autoritățile publice doresc atribuirea unor contracte către persoanele juridice pe care le controlează, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, nu au ca rezultat o denaturare a concurenței de pe piață.

Mai mult, considerentul 32 din Directiva 24/2014/UE, statuează că, în general, contractele de achiziții publice atribuite persoanelor juridice controlate de autoritățile publice în cauză (regula în house) nu ar trebui să facă obiectul aplicării procedurilor prevăzute de directivă, în situația în care autoritatea contractantă exercită un control asupra persoanei juridice asemănător celui pe care îl exercită asupra compartimentelor proprii, cu condiția ca persoana juridică controlată să își desfășoare peste 80% din activități în vederea efectuării sarcinilor care i-au fost atribuite de către autoritatea contractantă de control sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă. Totodată, se impune și condiția să nu existe participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate. Toate acestea au fost transpuse în legislația noastră națională prin intermediul prevederilor art. 31, alin. 1 din Legea nr. 98/2016.

Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.A. deține mașinile și utilajele necesare executării serviciilor de dezapezire, respectiv personal specializat pentru aceste servicii. Trebuie menționat în acest sens, faptul că ADP Ghiroda S.A. a desfășurat activități de dezapezire pe raza UAT Ghiroda în perioada 28 noiembrie 2019- 31 martie 2020, dispunând de experiența necesară derulării în continuare a activităților de mai sus.

Având în vedere perioada în care ne aflăm, necesitatea asigurării în condiții optime și de siguranță a circulației rutiere pe căile de circulație de pe raza UAT Ghiroda, pe timpul iernii, se impune încheierea unui contract având ca obiect prestarea activităților de dezapezire.

Prin prezentul proiect de hotărâre propun aprobarea atribuirii contractului de prestari servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, catre Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda SA, in temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Primar

Stanusoiu Ionut





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



Nr. 35765 /09.11.2020

Aprobat
Primar
Stanusoiu Ionut



Raport de specialitate

Potrivit art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

(1) Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

(2) În sensul alin. (1) lit. a), se consideră că o autoritate contractantă exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate; un astfel de control poate fi exercitat și de o altă persoană juridică, ea însăși controlată în același mod de către autoritatea contractantă.

(3) Excepția de la aplicarea prezentei legi prevăzută la alin. (1) se aplică și atunci când o persoană juridică controlată care are calitatea de autoritate contractantă atribuie un contract autorității contractante care o controlează sau unei alte persoane juridice controlate de aceeași autoritate contractantă, cu condiția să nu existe participare privată directă la capitalul persoanei juridice căreia i se atribuie contractul, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul

Adresa: str. Victoria nr. 46, Ghiroda, jud. Timis, cod 307200,

Telefon: 0256/205.201; 0256/219193; Fax: 0256/287406

Adresa web: www.primariagheroda.ro;

Adresa email: registratura@primariagheroda.com

achizitii publice@primariagheroda.com

sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

(7) Procentele prevăzute la alin. (1) lit. b), alin. (4) lit. b) și la alin. (6) lit. c) se stabilesc pe baza cifrei medii de afaceri totale sau a unui indicator alternativ corespunzător bazat pe activitatea desfășurată, cum ar fi costurile suportate de persoana juridică sau de autoritatea contractantă, după caz, în legătură cu servicii, produse și lucrări din ultimii 3 ani anteriori atribuirii contractului.

Prin aprobarea HCL nr. 179/28.08.2019 Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.R.L. a fost transformată din societate cu răspundere limitată în societate pe acțiuni cu acționar unic Consiliul Local Ghiroda, prin aceeași hotărâre aprobându-se statutul societății cât și capitalul social.

Analizând atât statutul societății cât și activitatea acesteia din ultimii doi ani considerăm că ADP Ghiroda SA se încadrează în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. (1) lit. a), b) și c) după cum urmează:

a) în ceea ce privește condiția ca autoritatea contractantă să exercite asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii, aceasta este pe deplin îndeplinită atâta timp cât acționarul unic al societății de mai sus este chiar Consiliul Local al Comunei Ghiroda, acesta din urmă - prin membrii săi (consilierii locali) - exercitând toate drepturile și obligațiile adunării generale a acționarilor societății de mai sus. Or, după cum se știe, adunarea generală a acționarilor a unei societăți este organul de deliberare și decizie al societății, care exercită un control și o influență directă și exclusivă asupra tuturor deciziilor și strategiilor societății, inclusiv în legătură cu serviciul ce va fi furnizat/prestat.

b) cât privește condiția ca mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate să fie efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă, precizăm că societatea în cauză întrunește și această condiție, majoritatea activităților desfășurate de aceasta intrând în această categorie. În acest context, enumerăm activitățile principale pe care le desfășoară ADP Ghiroda, activități încredințate chiar de către Comuna Ghiroda (în calitate de autoritate contractantă), astfel:

- servicii de maturare mecanizată a strazilor de pe raza UAT Ghiroda;
- servicii de curățare a cosurilor de gunoi de pe raza UAT Ghiroda;
- servicii de colectat și transportat gunoi de pe domeniul public al comunei Ghiroda, jud.

Timiș;

- servicii de curățenie și igienizare a stațiilor de autobuz de pe raza comunei Ghiroda, jud.

Timiș;

- servicii de curățenie de întreținere în cadrul caminului cultural din localitatea Ghiroda și a Caminului cultural din localitatea Giarmata Vii în comuna Ghiroda, jud. Timiș.

c) cât privește condiția prevăzută la lit. c) a art. 31, alin. 1 din Legea nr. 98/2016, învederează că întreg capitalul social al ADP Ghiroda SA este deținut de către Consiliul Local al Comunei Ghiroda,

Adresa: str. Victoria nr. 46, Ghiroda, jud. Timiș, cod 307200,

Telefon: 0256/205.201; 0256/219193; Fax: 0256/287406

Adresa web: www.primariagheroda.ro;

Adresa email: registratura@primariagheroda.com

achizitii publice@primariagheroda.com

in calitate de actionar unic, acesta avand cota de participare la beneficii si pierderi de 100%. In aceste conditii, este evident ca nu avem de-a face cu vreo participare privata la capitalul social.

In aceeasi ordine de idei, dorim sa subliniem si faptul ca nici Directiva 24/2016/UE (transpusa in legislatia noastra prin intermediul Legii nr. 98/2016) si nici Directiva 25/2016/UE, nu obliga autoritatile/entitatile contractante sa atribuie contracte pentru desfasurarea acelor activitati pe care acestea doresc sa le realizeze la nivel intern. Astfel, in cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizeaza in mod expres ca: "Ar trebui reamintit ca prezenta directiva nu obliga sub nicio forma statele membre sa contracteze sau sa externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc sa le puna la dispozitie ele insele sau sa le organizeze prin alte mijloace decat prin contracte de achizitii publice, in sensul prezentei directive.

Aplicarea normelor privind achizitiile publice nu trebuie sa interfereze cu libertatea autorităților publice de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu public atribuite acestora, prin utilizarea resurselor proprii, care includ posibilitatea cooperării cu alte autorități publice sau persoane juridice care le aparțin. Astfel, legislatia europeana sustine ca trebuie garantat faptul ca situatiile de acest gen in care autoritatile publice doresc atribuirea unor contracte catre persoanele juridice pe care le controleaza, cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective, nu au ca rezultat o denaturare a concurentei de pe piata.

Mai mult, considerentul 32 din Directiva 24/2014/UE, statueaza ca, in general, contractele de achizitii publice atribuite persoanelor juridice controlate de autoritatile publice in cauza (regula in house) nu ar trebui sa faca obiectul aplicarii procedurilor prevazute de directiva, in situatia in care autoritatea contractanta exercita un control asupra persoanei juridice asemanator celui pe care il exercita asupra compartimentelor proprii, cu conditia ca persoana juridica controlata sa isi desfasoare peste 80% din activitati in vederea efectuarii sarcinilor care i-au fost atribuite de catre autoritatea contractanta de control sau de catre alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractanta. Totodata, se impune si conditia sa nu existe participare privata directa la capitalul persoanei juridice controlate. Toate acestea au fost transpuse in legislatia noastra nationala prin intermediul prevederilor art. 31, alin. 1 din Legea nr. 98/2016.

Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.A deține mașinile si utilajele necesare executării serviciilor de dezapezire, respectiv personal specializat pentru aceste servicii. Trebuie mentionat in acest sens, faptul ca ADP Ghiroda S.A. a desfasurat activitati de dezapezire pe raza UAT Ghiroda in perioada 28 noiembrie 2019- 31 martie 2020, dispunand de experienta necesara derularii in continuare a activitatilor de mai sus.

Avand in vedere perioada in care ne aflam, necesitatea asigurarii in conditii optime si de siguranta a circulatiei rutiere pe caile de circulatie de pe raza UAT Ghiroda, pe timpul iernii, se impune incheierea unui contract avand ca obiect prestarea activitatilor de dezapezire..

Adresa: str. Victoria nr. 46, Ghiroda, jud. Timis, cod 307200,

Telefon: 0256/205.201; 0256/219193; Fax: 0256/287406

Adresa web: www.primariagheroda.ro;

Adresa email: registratura@primariagheroda.com

achizitii publice@primariagheroda.com

Tinand cont de considerentele de mai sus propunem spre dezbatare si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea atribuirii contractului de prestari servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, catre Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda SA, in temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Compartimentul

Achizitii Publice si Dezvoltare Locala

Inspector principal

Gavriciuc Cristina



Compartimentul Juridic

Consilier principal

Lazea Adrian



Adresa: str. Victoria nr. 46, Ghiroda, jud. Timis, cod 307200,
Telefon: 0256/205.201; 0256/219193; Fax: 0256/287406
Adresa web: www.primariaghiroda.ro;
Adresa email: registratura@primariaghiroda.com
achizitii publice@primariaghiroda.com

Anexa nr.1 la Contractul de prestari servicii nr. /../11.2020

CAIET DE SARCINI

**PENTRU ACTIVITATEA PRIVIND CURĂȚAREA ȘI
TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI
MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE
POLEI SAU DE ÎNGHEȚ**

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității specifice a serviciilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de prestare a serviciilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și constituie ansamblu cerințelor tehnice de bază.

Art.4.(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sistemele de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activității, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității privind , privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și care sunt în vigoare.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art.6. Prestatorul serviciilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

d) prestarea serviciilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, la toți utilizatorii din raza administrativ-teritorială a comunei Ghiroda, conform contractului de prestări servicii;

- e) aplicarea de metode performante de management, care sa conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forte proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidenta a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidenta orelor de funcționare a utilajelor;
- j) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de prestari servicii;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice activității de prestari servicii privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile stabilite în contractul de prestari servicii;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

CAPITOLUL III

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art.8. Prestatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a comunei Ghiroda.

Art.9. Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 1**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.10. Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 2**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.11. Trecherile de pietoni și trotuarele adiacente stațiilor mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 3**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.12. Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire sunt date în **anexa nr. 4**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.13. Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din **anexa nr. 5**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.14. Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt prezentate în **anexa nr. 6**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.15. Conform breviarului de calcul, aprobat prin actele normative în vigoare, prestatorul este obligat să aibă în dotare, pentru desfășurarea activității un număr minim din următoarele utilaje:

- pluguri pentru zăpadă – 2 buc.
- utilaje de răspândit material antiderapant – 1 buc.
- mijloace de transport (autobasculante, tractoare cu remorcă) – 1 buc.

- încărcătoare frontale – 1 buc.

Art.16. (1) Prestatorul serviciilor de deszăpezire va asigura până la data de 23.11.2020 întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

(2) Prestatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forța de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 23.11.2020. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează să fie executate conform programului aprobat.

Art.17. Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciilor prestate;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al comunei Ghiroda;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciilor;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.18.(1) Prestatorul trebuie să își organizeze sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, prestatorul trebuie să întocmească un program de acțiune în comun cu Primăria Comunei Ghiroda, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde următoarele măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art.19. Planul operativ de acțiune în timpul iernii trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale importante;
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului;

- j) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- k) lista locațiilor de depozitare a zăpezii.

Art.20. Activitatea specifică privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei se execută atât ziua cât și noaptea, în funcție de necesitate și cuprinde următorul ciclu de operații:

- a) curățatul manual al zăpezii și gheții;
- b) curățatul, încărcatul, transportul mecanizat și pluguitul zăpezii;
- c) combaterea poleiului și a zăpezii prin împrăștierea mecanizată de material antiderapant;
- d) curățarea gurilor de scurgere.

Curățatul manual al zăpezii și gheții

Art.21.(1) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, atât pe carosabil, cât și pe trotuare, numai în zonele în care nu au acces utilajele de deszăpezire.

(2) Prestația constă în strângerea zăpezii și gheții în grămezi, la distanțe de 10 - 15 m în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(3) Curățatul manual al zăpezii și gheții constă în efectuarea unor lucrări cu mijloace specifice de îndepărtare a zăpezii, gheții și combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și persoanelor în condiții de siguranță.

(4) Acțiunea de curățat manual al zăpezii trebuie să continue până la degajarea tuturor zonelor din cadrul localității, unde nu au acces utilajele de deszăpezire.

(5) Lucrările se vor desfășura cu prioritate pe arterele cu circulație intensă și a celor care asigură accesul la obiectivele sociale și economice.

(6) Mijloace de munca necesare:

- Lopeti metalice;
- Razuitoare;
- Taietoare de gheata;
- Tarnacoape (în cazuri deosebite).

Curățatul mecanizat și pluguitul zăpezii

Art.22.(1) Curățatul mecanizat al zăpezii constă în periatul mecanic al zăpezii, pluguitul zăpezii, încărcatul, transportul și descărcatul zăpezii în locuri stabilite.

(2) Prin periatul mecanic al zăpezii se înțelege îndepărtarea acesteia de pe suprafețele de circulație cu ajutorul periilor metalice montate pe autovehicule.

(3) Pluguitul se aplica pe carosabil și pe trotuare când grosimea stratului de zăpadă depășește 5 cm.

(4) Arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii..

(5) Încărcatul și transportul zăpezii se face cu vehicule adecvate, numai în cazul căderilor abundente de zăpadă, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Strângerea zăpezii se face în locuri în care nu stânjenește circulația auto sau pietonală, de unde va fi încărcată și transportată în locurile stabilite.

(6) În cazul căderilor abundente de zăpadă, care duc la formarea unui strat cu grosimea mai mare de 30 cm, pluguitul zăpezii se va executa în mai multe treceri pe aceeași suprafață, până la asigurarea condițiilor optime de circulație.

(7) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă". Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate. În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele persoanei care asigura permanenta;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane. Autoritățile administrației publice locale, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat. Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
- d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Combaterea poleiului și a zăpezii, prin împrăștierea mecanizată de material antiderapant

Art.23.(1) Activitatea se realizează cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară în zona autorizată, pe străzi și trotuare, pentru asigurarea siguranței circulației.

(2) Prestația se realizează cu utilaje speciale de împrăștiere uniformă a materialului antiderapant solid și aplicarea pe carosabil a dozajului eficient de soluție lichidă pentru combaterea poleiului, prevenirea înghețului și topirea zăpezii.

(3) Combaterea poleiului și a zăpezii, prin împrăștierea mecanizată de material antiderapant se realizează cu următoarele soluții:

- a) cu amestec de sare și nisip;
- b) cu soluții lichide pe bază de clorură de sodiu, clorură de calciu, clorură de magneziu sau alte soluții ecologice.
- c) sare

(4) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare. Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile. Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă. Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Soluțiile utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Consiliul local al comunei Ghiroda.

Curățarea gurilor de scurgere

Art.24. (1) Curățarea gurilor de scurgere existente pe căile publice se vor curăța manual, cu unelte specifice, în scopul colectării apelor rezultate din topirea zăpezii și a gheții și preluarea acestora în rețeaua de canalizare.

(2) Operatorul va curăța de zăpadă și gheață gurile de scurgere, evitând pătrunderea materialului antiderapant solid în rețeaua de canalizare.

CAPITOLUL IV

Obligațiile privind protecția mediului

Art.25. (1) Se stabilesc în sarcina prestatorului și obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor de dezapezire, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciilor, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL V

Durata

Art.26. (1) Durata pentru care se stabilește prestarea serviciilor de dezapezire, și contractul de prestari servicii este de la noiembrie 2020 pana in 31 martie 2021 , în conformitate cu prevederile legale.

Art.27. Prezentul caiet de sarcini conține următoarele anexe, care fac parte integranta din acesta:

Anexa nr. 1. Căile de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zăpezii.

Anexa nr. 2. Stațiile mijloacelor de transport în comun pentru care urmează a se realiza activitatea de dezapezire și transport al zăpezii.

Anexa nr. 3. Trecherile de pietoni situate în vecinătatea stațiilor mijloacelor de transport în comun la care urmează a se realiza activitatea de dezapezire și transport al zăpezii.

Anexa nr. 4. Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezăpezire.

Anexa nr. 5. Lista căilor de circulație care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului.

Anexa nr. 6. Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare

Anexa nr. 7. Jurnalul de activitate pe timp de iarnă

Anexa nr. 1. Căile de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zăpezii.

Cai de circulatie localitatea Ghiroda

Nr. crt.	Strada	Lungime	Latime	Asfalt
1.	Aeroport	3185 m.	6 m.	Da
2.	Alba Iulia			
3.	Albastrelelor	205 m.	6 m.	Nu
4.	Albinelor	80 m.	4 m.	Nu
5.	Apele Repezi	255 m.	6 m.	Da
6.	Apuseni	150 m.	5 m.	Nu
7.	Aries	260 m.	5 m.	Nu
8.	Arinului	180 m.		
9.	Armoniei	105 m.	6 m.	Nu
10.	Aviatorilor, calea	1075 m.	6 m.	Da
11.	Aurora	360 m.		
12.	Bega	535 m.	6 m.	Da
13.	Bistra	205 m.	5 m.	Nu
14.	Avrig	210 m.	4 m.	Nu
15.	Azuga	330 m.		
16.	Berzelor	545 m.	4 m.	Nu
17.	Biruintei , aleea	600 m.	4 m.	Partial
18.	Bradului	235 m.	6 m.	Nu
19.	Brates	660 m.	6 m.	Da
20.	Bicaz	220 m.	4 m.	Nu
21.	Bucegi	250 m.	5 m.	Da
22.	Bucuriei	275 m.	6 m.	Da
23.	Bujorilor	240 m.	5 m.	Nu
24.	Busteni	670 m.	6 m.	Da
25.	Campiei	570 m.	5 m.	Da
26.	Caprioarei	610 m.	6 m.	Da
27.	Caraiman	185 m.	6 m.	Da
28.	Carpati	320 m.	4 m.	Da
29.	Castanilor	115 m.	4 m.	Da
30.	Ceahlau	705 m.	6 m.	Da
31.	Cerbului	250 m.	4 m.	Da
32.	Cimbrului	660 m.	5 m.	Da
33.	Cintezei	120 m.	5 m.	Nu
34.	Ciocarliei	660 m.	6 m.	Nu
35.	Campului	425 m.	6 m.	Partial
36.	Codrului	900 m.	6 m.	Partial
37.	Comarnic	200 m.	6 m.	Nu
38.	Corbului	125 m.	4 m.	Nu
39.	Crinilor, aleea	40 m.	5 m.	Nu

40.	Crizantemelor	70 m.	6 m.	Nu
41.	Dambovitei	260 m.	6 m.	Nu
42.	Dorna	60 m.		
43.	Dorului	150 m.		
44.	Dropiei	140 m.	4 m.	Nu
45.	Dunarea	1455 m	6 m	Da
46.	Egretei	300 m	6 m	Da
47.	Fagaras	750 m	6 m	Da
48.	Fagului	185 m	4 m	Da
49.	Fazanului	290 m	4 m	Nu
50.	Florilor	40 m	4 m	Nu
51.	Foisor	415 m	5 m	Da
52.	Ghiocilor	670 m	4 m	Partial
53.	Hella	600 m	6 m	Da
54.	Herculane	715 m	6 m	Da
55.	Holdelor	250 m	4 m	Nu
56.	Ialomicioara	145 m	4 m	Da
57.	Ialomita	1475 m	6 m	Da
58.	Iepurelui	295 m	4 m	Nu
59.	Iris	160 m	4 m	Nu
60.	Jderului	650 m	4 m	Nu
61.	Jiul	260 m	6 m	Da
62.	Lacului	300 m	6 m	Partial
63.	Lalelelor	55 m	6 m	Nu
64.	Lebedei	400 m	4 m	Da
65.	Libertatii	260 m		
66.	Limistei	185 m	6 m	Da
67.	Lisitei	240 m	4 m	Nu
68.	Lugojului	300 m	6 m	Da
69.	Lunei	95 m		
70.	Mesteacanului	90 m	6 m	Da
71.	Mierlei	155 m	4 m	Nu
72.	Moldovei	140 m	6 m	Da
73.	Monaco	270 m	6 m	Da
74.	Muflonului	625 m	4 m	Nu
75.	Muntenia	650 m	6 m	Partial
76.	Mures	260 m	4 m	Nu
77.	Negoiu	255 m	4 m	Da
78.	Nera	360 m	4 m	Partial
79.	Nistru	200 m		
80.	Noua	400 m	4 m	Da
81.	Nufarul	460 m	6 m	Da
82.	Oituz	145 m	3 m	Da
83.	Orhideelor	145 m	6 m	Nu
84.	Orizont	860 m	4 m	Partial
85.	Pacii	185 m	4 m	Da

86.	Padurea Verde	600 m	6 m	Da
87.	Padis	150 m	6 m	Nu
88.	Panselelor	125 m	4 m	Da
89.	Parang	140 m	6 m	Da
90.	Paunului	125 m	5 m	Nu
91.	Pelegrinului	270 m	4 m	Nu
92.	Piatra Craiului	215 m	8 m	Da
93.	Pietrele Doamnei	270 m	4 m	Nu
94.	Plopilor	800 m	6 m	Da
95.	Prepelitei	425 m	4 m	Nu
96.	Poiana Marului	180 m	4 m	Nu
97.	Poiana Ruscai	320 m	4 m	Da
98.	Porumbeilor	545 m	4 m	Nu
99.	Predeal	460 m	4 m	Da
100.	Primaverii	325 m	4 m	Da
101.	Privighetoarei	255 m	4 m	Nu
102.	Rachitei	270 m	5 m	Da
103.	Rarau	235 m	4 m	Nu
104.	Rasaritului	290 m	4 m	Nu
105.	Retezat	125 m	6m	Da
106.	Romanitei	510 m	4 m	Partial
107.	Salciei	100 m	4 m	Da
108.	Scarisoara	315 m	5 m	Da
109.	Semenic	340 m	5 m	Da
110.	Sf. Andrei	480 m	4 m	Nu
111.	Sf. Ap. Petru si Pavel	245 m	4 m	Nu
112.	Sf. Gheorghe	100 m	4 m	Nu
113.	Sf. Ilie	165 m	4 m	Nu
114.	Sf. Ioan	140 m	4 m	Nu
115.	Sf. Iosif cel Nou de la Partos	520 m	4 m	Nu
116.	Sf. Mihail si Gavril	125 m	4 m	Nu
117.	Sf. Nicolae	185 m	4 m	Nu
118.	Sinaia	945 m	6 m	Da
119.	Sitarului	70 m	4 m	Nu
120.	Sperantei, calea	575 m	5 m	Nu
121.	Soarelui	105 m	4 m	Nu
122.	Stejarului	475 m	6 m	Da
123.	Soimului	160 m	5 m	Nu
124.	Talian	130 m		
125.	Timis	260 m	5 m	Nu
126.	Trandafirilor	150 m	4 m	Da
127.	Trestiei, Aleea	135 m	6 m	Da
128.	Ursului, Aleea	545 m		
129.	Valisoara	1520 m	8 m	Da
130.	Vanatorilor	900 m	4 m	Da
131.	Victoria	1350 m	6 m	Da

132.	Vulpilor	410 m	4 m	Nu
133.	Zambilelor	75 m	8 m	Nu
134.	Zanelor, Intrare			
135.	Zenit	90 m	4 m	Nu
136.	Zimbrului	625 m	4 m	Nu
137.	Zorilor	325 m	6 m	Da

Total **51280 m**

Cai de circulatie localitatea Giarmata Vii

Nr. crt.	Strada	Lungime	Latime	Asfalt
1.	Afinelor	240 m	3 m	Nu
2.	Albatrosului	1100 m	6 m	Nu
3.	Ardeal	340 m	5 m	Nu
4.	Bisericii	640 m	6 m	Da
5.	Brandusei	500 m	5 m	Nu
6.	Carpenului	140 m	3 m	Nu
7.	Catinei	215 m	5 m	Nu
8.	Cerna	295 m	5 m	Da
9.	Coacazelor	200 m		
10.	Cocorilor	130 m	5 m	Nu
11.	Cucului	135 m	4 m	Nu
12.	Daliei	335 m	5 m	Nu
13.	Dura	860 m	7 m	Da
14.	Fragilor	220 m		
15.	Garofitei	190 m	3 m	Nu
16.	Gorunilor	200 m		
17.	Icoanei	70 m	5 m	Nu
18.	Intrarea Rozelor			
19.	Iorgovanilor, Aleea	75 m	4 m	Nu
20.	Izlaz	600 m	6 m	Da
21.	Izvor	235 m	4 m	Nu
22.	Infratirea	1240 m	7 m	Da
23.	Lacramioarelor	75 m	4 m	Nu
24.	Laurului	680 m		
25.	Lavandei			
26.	Livezilor	1800 m	4 m	Nu
27.	Luminis	200 m	5 m	Nu
28.	Magnoliei	535 m	5 m	Nu
29.	Magura			
30.	Macilor	400 m	4 m	Nu
31.	Macesului	300 m	3 m	Nu
32.	Maslinilor	165 m	4 m	Nu
33.	Merisor	180 m		

34.	Murului	230 m		
35.	Musetelului	80 m		
36.	Narciselor	530 m	4 m	Nu
37.	Naturii	240 m	4 m	Nu
38.	Padurarilor, Aleea	600 m	3 m	Nu
39.	Paltinilor	130 m	8 m	Nu
40.	Parcului	1620 m	4 m	Da
41.	Pelicanului	70 m	4 m	Nu
42.	Pescarusului	160 m	4 m	Nu
43.	Platanilor, Aleea	225 m	4 m	Nu
44.	Randunelelor	120 m	4 m	Nu
45.	Rodiilor, Aleea	125 m	4 m	Nu
46.	Salcamilor	205 m	4 m	Nu
47.	Salciua	295 m,	3 m	Nu
48.	Sanzienelor	215 m	3 m	Nu
49.	Stuparilor	135 m	3 m	Nu
50.	Teilor	2150 m	6 m	Da
51.	Timisoarei, Calea	2730 m	7 m	Da
52.	Toporasilor	80 m		
53.	Viisoara	100 m		
54.	Viorelelor	1480 m	5 m	Partial
55.	Viticulturilor	115 m	4 m	Nu
56.	Uberland, Aleea	1670 m	6 m	Da
57.	Unirii	325 m	6 m	Nu
58.	Venus	195 m	4 m	Nu
59.	Zmeuris	310 m	5 m	Nu
Total		26430 m		

Anexa nr. 2. Stațiile mijloacelor de transport în comun pentru care urmează a se realiza activitatea de dezăpezire și transport al zăpezii.

Sat Giarmata Vii

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Denumire stație mijloc transport în comun	Suprafața dezăpezită	Grad de prioritate
1	Str. Bisericii	Statie Biserica		
2	Str. Infratirea	Statie Biserica		
3	Str. Infratirea	Statie Biserica		
4...	Str. Infratirea colt cu Islaz	Statie Complex		
5.	Str. Islaz	Statie Bastion		
6.	Str.C. Timisoarei/colt cu Maslinilor			
7.	Str. C. Timisoarei/colt cu Macilor	Statie facultativa		

Sat Ghiroda

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Denumire stație mijloc transport în comun	Suprafața dezăpezită	Grad de prioritate
1	Str. Sinaia	Statie Semenice		
2	Str. Sinaia	Statie Busteni		
3	Str. Victoria	Statie Lugojului (1)		
4.	Str. Victoria	Statie Lugojului (2)		
5.	Str. Victoria	Statie Primarie Ghiroda (1)		
6.	Str. Victoria	Statie Primarie Ghiroda (2)		
7.	Str. Victoria	Statie Ialomitei (1)		
8.	Str. Victoria	Statie Ialomitei (2)		
9.	Str. Victoria	Statie Giratie (Pod) Ghiroda		
10.	Str. Ialomita	Statie Jiul (Ghiroda)		
11.	Str. Ialomita	Statie Ialomitei nr. 19 (statie facultativa)		
12	Str. Ialomita	Statie Campului		
13.	Str.Dunarea	Statie Moldovei		

Anexa nr. 3. Trecherile de pietoni situate în vecinătatea stațiilor mijloacelor de transport în comun la care urmează a se realiza activitatea de deszăpezire și transport al zăpezii.

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Denumire stație mijloc transport în comun	Trecerea de pietoni de la intersecția străzii cu strada	Suprafața deszăpezită	Grad de prioritate
1	Str. Bisericii	Statie Biserica			
2	Str. Infratirea	Statie Biserica			
3	Str. Infratirea	Statie Biserica			
4	Str. Infratirea colt cu Islaz	Statie Complex			
5	Str. Islaz	Statie Bastion			
6	Str.C. Timisoarei/colt cu Maslinilor				
7	Str. C. Timisoarei/colt cu Macilor	Statie facultativa			
8	Str. Sinaia	Statie Semenice			
9	Str. Sinaia	Statie Busteni			
10	Str. Victoria	Statie Lugojului (1)			
11	Str. Victoria	Statie Lugojului (2)			
12	Str. Victoria	Statie Primarie Ghiroda (1)			
13	Str. Victoria	Statie Primarie Ghiroda (2)			
14	Str. Victoria	Statie Ialomitei (1)			
15	Str. Victoria	Statie Ialomitei (2)			
16	Str. Victoria	Statie Giratie (Pod) Ghiroda			
17	Str. Ialomita	Statie Jiul (Ghiroda)			
18	Str. Ialomita	Statie Ialomitei nr. 19(statie facultativa)			
19	Str. Ialomita	Statie Campului			
20	Str.Dunarea	Statie Moldovei			

Anexa nr. 4. Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire.

Nr. crt.	Localizarea amplasamentului spatiului de depozitare	Suprafata de depozitare	Cantitatea de zapada ce poate fi depozitata
1.	Ghiroda CF nr. 409323	8424 mp	
2.	Ghiroda CF nr. 410015	7210 mp	
3.	Giarmata Vii PS 57	169.300 mp	

Anexa nr. 5. Lista căilor de circulație care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului.

Localitatea Ghiroda

Nr. crt.	Strada	Lungime	Latime	Asfalt
1.	Aeroport	3185 m.	6 m.	Da
2.	Aviatorilor, calea	1075 m.	6 m.	Da
3.	Dunarea	1455 m	6 m	Da
4.	Fagaras	750 m	6 m	Da
5.	Hella	600 m	6 m	Da
6.	Lugojului	300 m	6 m	Da
7.	Noua	400 m	4 m	Da
8.	Padurea Verde	600 m	6 m	Da
9.	Plopilor	800 m	6 m	Da
10.	Scarisoara	315 m	5 m	Da
11.	Sinaia	945 m	6 m	Da
12.	Sperantei, calea	575 m	5 m	Nu
13.	Stejarului	475 m	6 m	Da
14.	Valisoara	1520 m	8 m	Da
15.	Vanatorilor	900 m	4 m	Da
16.	Victoria	1350 m	6 m	Da

Localitatea Giarmata Vii

Nr. crt.	Strada	Lungime	Latime	Asfalt
1.	Dura	860 m	7 m	Da
2.	Parcului	1620 m	4 m	Da
3.	Teilor	2150 m	6 m	Da
4.	Timisoarei, Calea	2730 m	7 m	Da
5.	Viorelelor	1480 m	5 m	Partial
6.	Uberland, Aleea	1670 m	6 m	Da

Anexa nr. 6. Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare

- amestec de sare și nisip;
- clorură de sodiu;
- clorură de calciu;
- clorură de magneziu;
- sare.

JURNAL DE ACTIVITATE PE TIMP DE IARNA

Anexa nr. 7

Conditii meteo/temperatura

Data

Nr. crt	Utilaj/Echipa	Faza de actionare/ Urgenta	Data si ora inceperii	Activitate	Traseu/strada pe care s-a actionat	Data si ora finalizarii	Suprafata	Materiale utilizate	Cantitate
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
.....									

Nume, prenume reprezentant societate.....

Semnatura

Nume, prenume reprezentant Primarie

Semnatura

Anexa tabel preturi PRESTARI SERVICII DESZAPEZIRE GHIRODA.

Activitate	UM	Oferta pret
Deszapezire mecanizata	Ora	- Buldoexcavator JCB– 170 lei; - Buldoexcavator JCB– 170 lei - Mitsubishi L 200 cu Plug, HILL TIP Snow Striker – 186 lei; - Mitsubishi L 200 cu Plug, HILL TIP Snow Striker – 186 lei; - Unimog 400 - 230 lei - Unimog 500 – 240 lei - Autospeciala Iveco de maturat mecanizat – 243 lei
Imprastiat manual material antiderapant	pers./ora	34 lei
Material antiderapant	tona	- amestec de sare și nisip – pret de achizitie+ 1 leu; - clorură de sodiu- pret de achizitie+ 1 leu; - clorură de calciu -pret de achizitie+ 1 leu; - clorură de magneziu -pret de achizitie+ 1 leu; - sare - pret de achizitie+ 1 leu;
Curatat manual al zapezii/ghetii	pers./ora	-34 lei
Incarcare mecanizata zapada/gheata	Ora	-148 lei
Transportul zapezii/ghetii	Mc	-15 lei
Permanentă	Ora	- Buldoexcavator JCB– 8 lei - Buldoexcavator JCB- 8 lei - Mitsubishi L 200 cu Plug, HILL TIP Snow Striker 8 lei; - Mitsubishi L 200 cu Plug, HILL TIP Snow Striker 8 lei; - Unimog 400 - 8 lei - Unimog 500- 8 lei - Autospeciala Iveco de maturat mecanizat- 8 lei

CONTRACT

Nr. /...11.2020

de prestari servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda

Avand in vedere art. 31 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice :

1. Părți contractante:

Autoritatea contractantă –COMUNA GHIRODA, cu sediul în com. Ghiroda, str. Victoria, nr. 46, Jud. Timiș, cod fiscal 5517220, cont bancardeschis la Trezoreria Municipiului Timisoara, telefon/fax 0256/205201, 0256/287406, e-mail: registratura@primariaghiroda.ro, reprezentată prin Primar – dl. Stănușoiu Ionuț, pe de o parte,

și

Prestator –SOCIETATEA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC GHIRODA S.A, cu sediul social situat în com. Ghiroda, str. Bistra, nr. 9, jud. Timiș, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș sub nr. J35/1006/2017, avand CUI 37306760, cont bancar , deschis lareprezentata prin Director general – Trandu Orlando, pe de alta parte, au convenit încheierea prezentului contract de servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze : “Servicii pentru activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț de pe raza UAT Ghiroda, în perioada 17 noiembrie 2020- 31 martie 2021 , în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare, a reglementărilor tehnice și standardelor din domeniul rutier, în condițiile calitative și cantitative prevăzute în acestea, cu respectarea cerințelor din caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, exclusiv sub condiția îndeplinirii de către prestator, în mod corespunzător a obligațiilor contractuale.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, plătile prestatorului de către achizitor, sunt cele stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

5.2 Valoarea estimată a contractului pe durata menționată la art. 6.1 este de 1.500.000 lei fără TVA

5.3 Prestațiile vor fi decontate pe baza verificării și certificării de către reprezentanții achizitorului a situațiilor de plată însoțite de documente justificative aferente, avându-se în vedere prestațiile efectiv (real) executate, calitatea serviciilor și alte elemente necesare.

5.4 Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de derulare. Nu se acceptă ajustarea prețului contractului.

5.5. Prestatorul are obligația de a-și deschide cont la trezoreria în raza căreia își are sediul.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului este de la 17 noiembrie 2020 până la 31 martie 2021. Prestatorul are obligația să intervină imediat după data semnării contractului, respectând cerințele din caietul de sarcini.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele prezentului contract, parte integrantă din acesta, sunt:

- a) Caietul de sarcini.
- b) Oferta de pret;
- c) Acte adiționale dacă este cazul.

8. STANDARDE

8.1. Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele și prescripțiile tehnice prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică și vor fi în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu normele, normativele și standardele în vigoare, în domeniu.

9. RESPONSABILITATELE PRESTATORULUI

9.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3 Prestatorul are obligația să intervină operativ pentru deszăpezirea drumului astfel încât să asigure acțiunea pe întreaga zonă și să elimine efectele produse, respectând cerințele din caietul de sarcini.

9.4 Prestatorul răspunde pentru toate deficiențele constatate de organele de verificare și control cu ocazia controlului activității achizitorului și care se datorează culpei acestuia și se obligă să aducă la îndeplinire măsurile dispuse de aceste organe prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute.

9.5 Prestatorul are obligația de a presta activități de informare privind starea drumurilor în conformitate cu prevederile normativului.

9.6 Prestatorul va informa și va lua măsuri de eliminare a eventualelor pericole pentru siguranța circulației.

9.8 Informațiile prevăzute în alineatele anterioare vor fi consemnate de către prestator în scris.

9.9 Prestatorul va răspunde de orice prejudiciu creat drumului în executarea contractului prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa.

9.10 Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe achizitor împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

Clauze specifice

10. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

10.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

10.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

11. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE, SUSPENDARE.

11.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform prevederilor cap. 6.

11.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit în instrucțiuni.

(2) În cazul în care din orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

11.3 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul după un preaviz de 7 zile calendaristice.

11.4 - În cazul în care executarea Contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea acestuia.

11.5 - În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

12. MODALITAȚI DE PLATĂ

12.1 - Plata facturilor reprezentând contravaloarea lucrărilor efectuate se va realiza în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului.

12.2 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în baza facturii care va fi emisă după confirmarea de către achizitor a situației de lucrări prezentate, pe baza datelor transmise zilnic.

12.3 - Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi/situații de plată/situații de lucrări și se obligă să restituie atât eventualele sume încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Achizitorul va înștiința în scris prestatorul cu privire la sumele constatate ca fiind încasate în plus precum și despre foloasele necuvenite aferente acestora, anexând calculul sumelor în cauză. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite se vor recupera de la

prestator. Prestatorul este obligat să achite aceste sume în termen de 45 zile de la primirea înștiințării, în caz contrar, achizitorul se va adresa instanțelor competente pentru recuperarea diferenței.

12.4- Dacă în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că prestatorul a încasat sume necuvenite de la achizitor, acesta are obligația să restituie în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente aceste sume, inclusiv penalitățile, daune- interese, majorările, dobânzile etc. aferente stabilite prin actele de control.

13. AMENDAMENTE

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

14. PENALITĂȚI, DAUNE - INTERESE

14.1 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la clauza 13.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% /zi de întârziere din valoarea facturii parțiale prezentate la plată.

14.2. Nerespectarea de catre prestator a obligatiilor asumate prin prezentul contract da dreptul achizitorului de a deduce, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

15. SUBCONTRACTANȚI

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, sunt cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Achizitorul se obligă să efectueze plățile corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți, direct către aceștia, dacă aceștia și-au exprimat obțiunea în acest sens.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(3) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

15.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

15.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

15.4. - (1) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

– (2) – Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

– (3) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

15.5 – (4) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

16. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

16.2 – Prezentul contract se reziliaza de plin drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrare și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, în următoarele situații :

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate, abandonează serviciile sau nu respectă instrucțiunile motivate ale achizitorului;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul încalcă dispozițiile art. 18 din prezentul contract;
- d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- f) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- i) prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- j) prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Achizitor, care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;
- k) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
- l) prestatorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul sindic.
- m) prestatorul nu a îndeplinit imediat o obligație contractuală, desi se impunea a fi executată în regim de urgență.
- n) prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului.

16.3 – În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația serviciilor efectiv prestate, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

16.4 - În cazul în care oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului.

16.5 - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului .

16.6 Se va corela cu caietul de sarcini -clauze referitoare la reziliere.

17.CESIUNEA

17.1. - Intr-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

17.2.-Cesiunea creanțelor rezultate din contract este permisă numai cu acceptul prealabil, exprimat în scris al achizitorului.

17.3. - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care furnizorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, furnizorul se obligă să cesioneze drepturile rezultate din angajamentul ferm către achizitor, cu titlu de garanție.

18. FORTA MAJORA

18.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2.– Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3.– Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5.– Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 4 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1.- Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2.- Dacă în urma acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi11.2020 prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, din care un exemplar pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

Achizitor,
Comuna Ghiroda
PRIMAR
STANUSOIU IONUT

Prestator,
ADP GHIRODA SA
Director general
TRANDU ORLANDO

Contabil sef
Ec. BEJENARIU FLORICA

Vizat CFP
PLESA ANDREI

Consilier juridic
LAZEA ADRIAN

Intocmit
BEJENARIU ANDREI

PLAN DESZAPEZIRE 2020-2021

Primaria comunei Ghiroda in calitate de autoritate publica locala impreuna cu Societatea de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.A.vor lua masurile de organizare a interventiilor pe timp de iarna care constau in:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de interventie pe caile de circulatie din cadrul comunei si dotarea necesara deszapezirii pe timp de iarna;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregatirilor pentru iarna

Importanța economico-socială a menținerii cailor de comunicatii în stare de viabilitate pe timpul iernii impune stabilirea unui program cu măsuri precise de acțiune a utilajelor și a oamenilor angrenați în prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice.

La întocmirea planului operativ s-a avut în vedere că activitatea de deszăpezire va fi executată de angajații din cadrul Societății de Administrare a Domeniului Public Ghiroda S.A. cu utilajele și echipamentele specifice activității de deszăpezire.

Planul de deszăpezire este valabil în perioada 23.11.2020-31.03.2021.

Desfășurarea operativă a acțiunii de deszăpezire este condiționată de cunoașterea exactă și la timp a situației de pe teren.

Pentru aceasta este necesar să se obțină informații prin:

-deplasarea pe teren a personalului tehnic din cadrul societatii;

-patrularea pe străzi a mijloacelor mecanice: autoutilitarele Mitsubishi cu plug, Autospeciala Iveco, buldoexcavatoarele, etc. însoțite de personalul tehnic, care va comunica situația cât mai repede la baza de deszăpezire;

-informații și sesizări de la echipajele poliției locale;

prognoza meteo de la Administrația Națională de Meteorologie.

După obținerea datelor, se va trece la acțiunea propriu-zisă de deszăpezire, prioritate având caile de circulatie prevazute în **Anexa nr. 5** la caietul de sarcini .

Pentru asigurarea unei circulații normale a autovehiculelor și a pietonilor, pentru buna desfășurare a aprovizionării populației și a societăților comerciale din Comuna Ghiroda, ca urmare a ninsorii sau a manifestării unor fenomene meteorologice periculoase, pentru iarna 2020-2021 se întreprind următoarele:

1. Acțiunile de prevenire și combatere a urmărilor fenomenelor meteorologice periculoase se vor desfășura în funcție de intensitatea acestora pe următoarele faze:

- Prevenirea formării poleiului și neutralizarea acestuia;
- Împrăștierea materialului antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5 cm;
- Deszăpezirea când stratul de zăpadă este mai mare de 5 cm.

1.1. Prevenirea formării poleiului și neutralizarea acestuia:

Această operațiune se desfășoară în cinci faze distincte:

- Împrăștiere material antiderapant preventiv, pentru împiedicarea formării poleiului pe străzile principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, intersecții;
- Împrăștiere permanent material antiderapant la pante și rampe (staționare utilaje în puncte fixe la rampe și pante);
- Împrăștiere material antiderapant în condițiile apariției stratului de polei pe carosabil sau în zonele predispuse unor asemenea fenomene (zone neînsorite din apropierea clădirilor);
- Împrăștiere material antiderapant în maxim 1 (una) oră de la începerea ninsorii, pentru împiedicarea formării stratului de zăpadă tasată;
- Împrăștiere material antiderapant pe caile principale de circulație, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, intersecții, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor în urma operației de pluguire;

A fost stabilită tehnologia adecvată de intervenții pe străzile și trotuarele din Comuna Ghiroda în funcție de materialul din care acestea sunt construite (beton, asfalt, pavale, etc.), atât din punct de vedere al utilajelor cât și al materialului antiderapant cu care se acționează.

Pentru combaterea poleiului și a gheții au fost procurate următoarele materiale antiderapante:

- amestec de sare și nisip;
- clorură de sodiu;
- clorură de calciu;
- clorură de magneziu;
- sare.

1.2. Dezăpezirea cuprinde următoarele faze:

-Pluguire – patrulare cu utilaje ușoare: în general, la o oră după începerea ninsorii, dar numai în situația când stratul de zăpadă (pe carosabil) atinge grosimea de 5-6 cm, urmată de împrăștierea materialelor antiderapante.

- Pluguirea cu utilaje grele: în situația ninsorilor abundente sau dacă stratul de zăpadă depus (pe carosabil) depășește 30 cm. Activitatea se execută prin treceri succesive, începând de la axul drumului spre bordura carosabilului, până la îndepărtarea în totalitate a stratului de zăpadă. Acțiunea este urmată de împrăștiere de material antiderapant.

- Degajarea manuală și mecanizată a intersecțiilor: constă în îndepărtarea zăpezii din intersecții, stații ale mijloacelor de transport în comun, treceri de pietoni, etc. cu utilaje specifice și personal de serviciu.

- Curățarea manuală a zăpezii și a gheții inclusiv a gurilor de canal și a rigolelor. Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate. Prestația constă în strângerea zăpezii sau gheții în grămezi, la bordura carosabilului unde nu stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public. Ridicarea zăpezii se face în perioadele de inactivitate la dezzăpezire. Grămezile de zăpadă și gheață se vor încărca mecanizat sau manual, se vor transporta și depozita în spațiile prevăzute în **Anexa 4** la caietul de sarcini.

- Verificarea situației din teritoriu se face în permanență cu autoturismele din dotare.

- Desfășurarea activităților specifice se asigură de către angajații Societății de Administrare a Domeniului Public Ghironda S.A. care își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării căilor de circulație cât și în privința modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă și va interveni în maximum 1 (una) oră de la solicitare în caz de polei sau ninsoare, potrivit urgențelor și priorităților stabilite prin program.

Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă". Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate. În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele persoanei care asigură permanenta;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.