



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA TARCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI T A R C E A



H O T Ă R Ă R E
Nr.18 din 09.02.2024

privind aprobarea criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local și a metodologiei de acordare

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TARCEA, întrunit în ședința ordinară din data de **09.02.2024**;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Tarcea nr.221/29.12.2023 privind aprobarea criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local și a metodologiei de acordare;
- Raportul de Specialitate nr.222/29.12.2023 al Compartimentului Asistență Socială;
- Avizul comisiilor de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat al comunei, gospodărire comunală, servicii, agricultură și comerț, respectiv pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă, protecție socială, protecție copii, tineret, sport și turism;

În conformitate cu prevederile:

- art.4, art.5 alin.1) lit.(e) pct.(ii), art.83 și art.85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- art.59 și 62 din Hoărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- art.11 art.15, art.16 și art. 129 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.7 alin.(3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit. b), art.139 alin.(3), lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;



Cu 9 voturi ”pentru”, 0 voturi ”împotrivă” și 0 ”abțineri” din cei 9 consilieri prezenți;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.-Se aprobă acordarea unor ajutoare de urgență în bani și/sau în natură familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate deosebite și au domiciliul în Comuna Tarcea.

Art.2.-Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor alocate în acest scop în bugetul local, în baza actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure și anchetei sociale efectuată de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

Art.3.-În cazul utilizării ajutoarelor de urgență în alte scopuri decât cele pentru care au fost acordate, acestea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.4.-Se aprobă criteriile de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.-Se aprobă Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Tarcea, prin aparatul de specialitate compartimentele domnului Anton-Arpad VAJNA.

Art.7.-Cu data prezentei se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr.15/28.03.2013 privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență, modificată și completată.

Art.8.-Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Bihor;
- Primarului Comunei Tarcea;
- Compartimentului Financiar Contabil;
- Compartimentului Asistență Socială;
- La dosar;
- Se aduce la cunoștință publică.

**Președinte de ședință,
Iosif-Vincze MOLNAR**

**Contrasemnează pentru legalitate:
Secretarul general al Comunei Tarcea,
Elisabeta BĂICAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA TARCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI T A R C E A



Anexa nr.1
la Hotărârea nr.18/09.02.2024

CRITERIILE DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ DIN BUGETUL LOCAL

Ajutoarele de urgență se pot acorda în limita fondurilor alocate în acest scop în bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul în comuna Tarcea, care se află într-una din următoarele situații:

Nr. Crt .	Descrierea situației deosebite	Quantum
1	Decesul unei persoane din familia beneficiară de ajutor de incluziune sau al persoanei singure beneficiară de ajutor de incluziune	2000-3000
2	Decesul unei persoane fără venituri sau cu venituri reduse, dacă persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii sau aparținătorii acesteia neputând beneficia de ajutor de înmormantare din partea altor institutii, neavând nici posibilități materiale pentru a suporta aceste cheltuieli	2000-3000
3	Decesul unei persoane fără aparținători legali	3000
4	Decesul unei persoane neidentificate	3000
5	Probleme medicale în cazul familiei sau persoanei care se confruntă cu probleme medicale deosebite, certificate de medicul specialist	1000-3000
6	Situații de necesitate care au dus la distrugerea unor bunuri, provocate de calamități naturale, incendii, accidente	2000-5000



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA TARCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI T A R C E A



Anexa nr.2
la Hotărârea nr.18/09.02.2024

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ DIN BUGETUL LOCAL

Art.1.(1).-Ajutoarele de urgență se acordă potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, prin Dispoziție a Primarului Comunei Tarcea, la solicitarea scrisă a unui membru de familie, a persoanei singure, la sesizarea unităților sanitare, a organelor de poliție ori a Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

(2).-Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură.

(3).-Primarul poate acorda ajutoare de deces și de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite în limita prevederilor bugetare anuale.

Art.2.(1).-Ajutorul de deces în cazul beneficiarilor de ajutor de incluziune și a celor fără venituri sau cu venituri reduse, dacă persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii sau aparținătorii acesteia neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor institutii, neavând nici posibilități materiale pentru a suporta aceste cheltuieli, se acordă prin Dispoziția Primarului, unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii nr.263 din 16.12.2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

(2).-În cazul decesului unei persoane fără aparținători legali, sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut, precum și în cazul cadavrelor neidentificate, cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare se vor deconta conform Dispoziției Primarului, a facturii emise în baza unui contract de prestari servicii încheiat cu o firmă specializată care va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapa, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare, înhumare) precum și a eventualelor facturi emise de medicina legală.

(3).-Ajutorul de deces se acordă pe bază de cerere însoțită de următoarele documente anexate:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

Art.3.(1).-Ajutorul de urgență pentru probleme medicale în cazul familiei sau persoanei care se confruntă cu probleme medicale deosebite, certificate de medicul specialist, se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

(2).-Ajutorul de urgență se acordă prin Dispoziție a Primarului, în baza următoarelor documente:



-solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;

-actele doveditoare:

- adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
- pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
- alte documente în funcție de situația constatată;

-ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate;

-angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.

Art.4.-În cazul situațiilor de necesitate care au dus la distrugerea unor bunuri, provocate de calamități naturale, incendii, accidente, ajutorul de urgență se acordă prin Dispoziția Primarului, în baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, proces verbal de constatare a incendiului sau efectelor calamităților, eliberat de organele competente, după caz, și alte documente relevante;
- polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și sau/înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
- ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate;
- orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență;
- angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat;

Art.5.-După acordarea ajutorului de urgență, solicitantul este obligat să prezinte facturi fiscale însoțite de bon/chitanță în original, pe numele său, care să ateste cheltuielile efectuate, în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

Art.6.(1).-Dispoziția Primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază cererea scrisă a persoanei, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, precum și ancheta socială efectuată de către Compartimentul de Asistență Socială, prin care se certifică situațiile de necesitate sau după caz cele deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

(2).-Cererea va conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membri acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

(3).-Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documente doveditoare în funcție de fiecare caz în parte:

- acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (BI, CI, CIP, CN)
- certificate de stare civilă (naștere, căsătorie, deces),
- adeverință eliberată de AFP Marghita din care să rezulte că au sau nu au venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din



investiții, venituri din activități agricole, venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, venituri din alte surse etc.

- adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență; în adeverința de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursă, tipul și cuantumul acesteia.
- actul din care să rezulte calitatea solicitantului,
- proces verbal de constatare a incendiului sau efectelor calamităților, eliberat de organele competente,
- acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist, cu diagnostic și tratament medicamentos propus, durata tratamentului etc.

(4).-Dosarul întocmit pentru acordarea ajutorului de urgență se va depune la Compartimentul de Asistență Socială.

(5).-Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului respectiv, verifică și confruntă datele înscrise în cereri cu actele doveditoare și efectuează anchete sociale la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

(6).-În ancheta socială se va certifica situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură, formularul fiind cel prevăzut în Anexa din Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

(7).-În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

(8).-După efectuarea anchetei sociale, Compartimentul de Asistență Socială va analiza fiecare dosar și va face propuneri Primarului Comunei Tarcea de aprobare sau respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.

(9).-Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin Dispoziția Primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul local.

(10).-Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile pentru acordarea ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

(11).-În baza verificărilor și avizelor obținute, se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

(12).-Compartimentul Financiar Contabil va efectua plata ajutorului de urgență în baza Dispoziției Primarului.

Art.7.-Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.



Anexa la Metodologie



Aprob,
Primar,

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul _____, cetățean român/UE/
străin/apatrid, având CNP _____, posesor al actului de
identitate _____, domiciliat în
_____, persoană singură/reprezentant al familiei care

are următorii membri:

1. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,
2. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,
3. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,
4. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,
5. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,
6. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,
7. numele și prenumele _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate _____,

solicit acordarea unui ajutor de urgență de la bugetul local în vederea depășirii situației de
necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este următoarea: _____

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

☐ Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de _____, în prezența _____, din aparatul de specialitate al Primarului Copmunei Tarcea, Compartimentul Asistență Socială socială/la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele și prenumele _____

Semnătura _____