

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea criteriilor care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate în cadrul categoriilor de persoane prevăzute în Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-31/28.02.2024;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. D/3287/18.12.2023 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Luând în considerare Raportul de specialitate nr. D/3293/18.12.2023 al Direcției Generale de Administrație Publică Locală prin Compartimentul Fond Imobiliar, Raportul de specialitate nr. M3/33/29.02.2024 al Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ și Raportul de specialitate nr. 946/14.03.2024 al Direcției Management Economic;

Având în vedere avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridice, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și avizul Comisiei de sănătate și protecției sociale ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Văzând amendamentul nr. 32/11.04.2024 al consilierilor locali PSD;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu art.3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii privind transparența decizională în administrația publică nr. 52/2003, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii locuinței nr.114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Hotărârii Guvernului României nr.1275/2000 prin care au fost aprobate Normele metodologice pentru punerea în aplicare a Legii locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2008 pentru modificarea Legii locuinței nr.114/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.42/2003 privind Regulamentul de repartizare a locuințelor și a terenurilor aferente acestora, conform legii, din fondul locativ de stat, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 425/2018, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/2019;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 54/25.02.2021 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 206/24.11.2011 privind Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de analiză și aprobare a solicitărilor de atribuire de locuințe sociale;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
întrunit în ședință ordinară
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă criteriile și punctajele pentru întocmirea listei de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale și de necesitate, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 16/31.01.2023.

Art.3 - (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Administrație Publică Locală – Compartimentul Fond Imobiliar și membrii Comisiei Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor și atribuirea de locuințe din fondul locativ de stat vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

(2) Direcția Generală Administrație Publică Locală – Compartimentul Fond Imobiliar va asigura comunicarea prezentei membrilor Comisiei Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor și atribuirea de locuințe din fondul locativ de stat;

(3) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei Primarului Sectorului 1, Direcției Generale de Administrație Publică Locală – Compartimentul Fond Imobiliar precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu 23 de voturi pentru, 1 abținere înregistrată la voturi împotriva, în momentul votului fiind prezenți 24 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 11.04.2024, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Daniela Popa



Nr.: 71

Data: 11.04.2024

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL**

Mirona-Giorgiana Mureșan

*In temeiul art. 140 alin. (3) din
OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu
modificările și completările ulterioare, se
contrasemnează prezenta hotărâre, conform opiniei
motivate nr. C / 04-12 / 24.04.2024*

**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL**

marcată prezenta, în original.

Nr. 71/11.04.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Daniela Popa



CRITERII

privind calcularea punctajului care stă la baza întocmirii listei de priorități
pentru repartizarea locuințelor conform Legii locuinței nr. 114/1996

Nume și prenume Titular Cerere:

CNP:

Domiciliu potrivit actului de identitate:

Adresa unde solicitantul locuiește efectiv, informație necesară în vederea efectuării anchetei sociale:

Număr de înregistrare cerere:

Membrii familiei și structura locuinței la care se încadrează, inclusiv acrodarea unei camere în plus conform prevederilor Legii nr. 448/2006:

I.	Descrierea situației locative a solicitanților	PUNCTAJ actual
1.	Situații locative deosebite	
	a. Persoane evacuate cu hotărâre judecătorească definitivă din imobil retrocedat/sau locuiesc în imobil ce a fost retrocedat de mai mult de 5 ani	20 puncte
	b. Persoane care au avut calitatea de chiriaș în imobile proprietatea Municipiului București, retrocedate, și în prezent locuiesc cu contract de închiriere cu actualul proprietar	5 puncte
	c. Persoane care au locuit legal în imobile retrocedate și care în prezent se află în imobil fără forme legale	5 puncte
2.	Situația locativă actuală	
	a. Persoane care locuiesc cu contract de închiriere /contract de comodat	3 puncte
	b. Persoane fără adăpost care trăiesc în stradă	20 puncte
	c. Persoane fără adăpost care sunt în risc de evacuare	15 puncte
	d. Persoane fără adăpost care se află în adăposturi de urgență /centre pentru persoane fără adăpost/adăposturi pentru imigranți	15 puncte
	e. Persoane fără adăpost tolerate de rude , prieteni (care locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți)	10 puncte

	f. Persoane fără adăpost care se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință	8 puncte
	g. Cămin/locuință de serviciu/complex social/apartament social formativ/protejate	6 puncte
3.	Locuiesc într-o locuință cu condiții improprii	
	a. Fără bucătărie	5 puncte
	b. Fără toaletă în casă	5 puncte
	c. Fără acces la curent	5 puncte
	d. Fără acces la apă/canalizare	5 puncte
	e. Imobil care nu reprezintă siguranță în exploatare *criteriul va fi punctat în situația existenței unui document scris în acest sens, emis de o autoritate competentă	5 puncte
	f. Așezare informală conform Legii nr. 350/2001	10 puncte
II	Număr copii aflați în întreținere	
	a. 1 copil	10 puncte
	b. 2 copii	12 puncte
	c. 3 copii	18 puncte
	d. 4 copii	22 puncte
	e. Mai mult de 4 copii	26 puncte
III	Numărul de persoane care gospodăresc împreună:	
	a. 1 persoană	6 punct
	b. 2 persoane	2 puncte
	c. 3 persoane	3 puncte
	d. mai mult de 3 persoane	4 puncte
IV.	Stare de sănătate actuală	
	a. Invalizi de gradul I și handicap grav	15 puncte
	b. Invalizi de gradul II și handicap grad accentuat	9 puncte

	c. Invalizi de gradul III	5 puncte
	d. Persoane care suferă de afecțiuni cronice	4 puncte
V.	Vechimea cererii (potrivit art. 21 alin (2) din H.G. 1275/2000, cu modificările și completările ulterioare)	
	a. 1- 5 ani	5 puncte
	b. 5-11 ani	10 puncte
	c. >11 ani	15 puncte
VI.	Venitul mediu net lunar pe membru de familie	
	a. Nu realizează venituri	8 puncte
	b. <decât salariul minim pe economie	10 puncte
	c. Între salariul minim pe economie și salariul mediu net pe economie	5 puncte
VII.	Vârsta solicitantului	
	a. Sub 35 de ani	8 puncte
	b. Între 35 de ani și 65 de ani	4 puncte
	c. Peste 65 de ani	6 puncte
VIII.	Categorii de grupuri vulnerabile	
	a. Familii monoparentale	15 puncte
	b. Persoane/familii beneficiare de indemnizații conform Legii nr. 448/2006	5 puncte
	c. Persoane care beneficiază de ajutoare sociale acordate în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare	10 puncte
	d. Persoane /familii beneficiare de alocații de susținere a familiei conform Legii nr. 277/2010	10 puncte
	e. Pensionari	10 puncte
	f. Victime ale violenței domestice	10 puncte
	g. Veterani și văduve de război, revoluționari răniți, invalizi, foști deținuți politici și urmașii acestora, deportați etc.	5 puncte

	h. Tineri care provin din instituții de ocrotire	10 puncte
	i. Repatriați/refugiați	10 puncte
	TOTAL GENERAL	-

Întocmit / calculat punctaj

Nume și prenume funcționar din cadrul Compartimentului Fond Imobiliar

.....

Semnătură funcționar public din cadrul Compartimentului Fond Imobiliar

.....

Avizat Comisia Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor și atribuirea de locuințe din fondul locativ de stat,

Președinte.....,
consilier local;

Membru titular.....-
consilier local;

Membru titular.....-
consilier local;

Membru titular.....-
consilier local;

Membru titular.....-Compartimentului Fond
Imobiliar;

Membru titular.....- Secretar General;

Membru titular.....-reprezentant Direcția Generală
de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Notă

- ❖ Ca un dosar de locuință socială să fie complet, pe lângă copiile actelor de identitate, certificate de naștere, certificate de căsătorie (dacă este cazul), sentințe/certificate de divorț (dacă este cazul), în mod obligatoriu dosarul trebuie să cuprindă, următoarele documente:
- declarații notariale ale solicitantului, ale soției/soțului și ale celorlalți membrii majori din familie acestuia care vor figura în dosarul de locuință socială, din care să reiasă că nu dețin în proprietate o locuință, nu au înstrăinat o locuință după 1 ianuarie 1990, nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriași, o altă locuință din

fondul locativ de stat. Declarația notarială se va depune odată cu cererea pentru locuință socială și în momentul primirii unei repartiții (nu se depune anual pentru completarea dosarului).

- certificate de atestare fiscală pentru persoanele fizice privind impozitele și taxele locale din care să reiasă dacă solicitantul figurează în evidențele fiscal cu bunuri;
- acte doveditoare privind veniturile realizate în ultimele 12 luni pentru fiecare membru de familie major (adeverință de salariu cu venitul net, taloane pensie/adeverință de la Casa de Pensii, adeverință privind indemnizația pentru creșterea copilului, adeverință privind venitul minim garantat, adeverință privind indemnizația în grad de handicap, indemnizația de însoțitor, adeverință privind stimulentele financiar, declarație notarială din care să rezulte că aceștia nu realizează venituri de niciun fel, declarație notarială privind veniturile realizate din alte surse, precum și că nu realizează alte venituri din alte surse decât cele prezentate la dosar, în funcție de specificul fiecărei situații);

Acolo unde este posibil, personalul Fond Imobiliar va solicita aceste informații direct entității care emite documentele.

Adeverințele de venit emise de către ANAF Sector 1 vor fi solicitate direct de către personalul Serviciului Fond Imobiliar în baza consimțământului expres al petentului. În momentul depunerii dosarului, solicitantul va completa o cerere prin care își dă acordul ca Serviciul Fond Imobiliar să solicite aceste documente (și altele) direct ANAF Sector 1 în vederea completării dosarului.

- ❖ Se acordă 15 puncte pentru fiecare membru din familie care prezintă certificat medical invaliditate de gradul I și handicap grav, 9 puncte pentru fiecare membru din familie care prezintă certificat invaliditate de gradul II și handicap grad accentuat și 5 puncte pentru fiecare membru din familie care prezintă certificat de invaliditate de gradul III urmând ca acestea să se cumuleze, 4 puncte pentru fiecare membru din familie care prezintă adeverință prin care se atestă că suferă de afecțiuni urmând ca acestea să se cumuleze);
- ❖ La Criteriul “ Vechimea Cererii “, se stabilește conform Normelor nr. 1275/2000, de aplicare a Legii nr. 114/1996, art. 21, alin. (2), pentru cererile depuse până la data de 1 noiembrie a anului în curs.
- ❖ Cererile care nu au fost reactualizate timp de 5 ani consecutiv se vor considera clasate.
- ❖ Persoanele care se încadrează în prevederile art. 20 alin. (2) lit. a) din Legea privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap nr. 448/2006, cu modificările și completările ulterioare, vor beneficia de acordarea unei camere de locuit, suplimentar față de normele minime de locuit prevăzute în lege, cu excepția situației în care, prin cerere scrisă beneficiarul renunță la acest drept cu respectarea suprafețelor minime potrivit Anexei 1 –Exigențe minime pentru locuință;
- ❖ Copil în întreținere: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 de ani în conformitate cu prevederile art. 38 și art. 499 din Codul Civil. Sunt considerați în întreținere și copiii care află în situația susmenționată dar sunt încredințați în vederea adopției, aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii. De acest punctaj beneficiază și copii deveniți majori care nu se pot îngriji singuri din cauza unei deteriorări a facultăților mintale, temporare sau permanente, parțiale sau totale dovedită prin certificat de încadrare în grad de handicap și care se află în grija părinților. Punctajul pentru “copil în întreținere” se acordă tuturor copiilor din dosarul de locuință socială.

- ❖ Pentru criteriul “ Număr de persoane care gospodăresc împreună” punctajul se va calcula în funcție de numărul persoanelor majore (care nu se mai află în întreținere) din dosarul de atribuire a locuinței sociale.
- ❖ Persoanele fără adăpost reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință potrivit Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Pentru punctarea criteriului *persoane fără adăpost* se vor lua în considerare următoarele documente:
 - trăiesc în stradă (anchete sociale, adeverință ong-uri sau alte entități);
 - sunt în risc de evacuare (notificare de evacuare/hotărâre judecătorească de evacuare / înștiințare);
 - se află în adăposturi de urgență/centre pentru persoane fără adăpost/adăposturi pentru imigranți (adeverință);
 - tolerate de rude/prieteni (care locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți)(declarație pe propria răspundere);

Acolo unde este posibil personalul Fond Imobiliar va solicita direct.
- se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu sau reședință (adeverință).
- ❖ Punctajele aferente criteriilor din cadrul capitolului “Categorii de grupuri vulnerabile” se acordă tuturor membrilor familiei care prezintă documentele necesare.
- ❖ Salariul minim net pe țară și salariul mediu net pe economie sunt comunicate de Institutul Național de Statistică.
- ❖ Anchetele sociale vor fi efectuate de DGASPC sau de instituțiile cu atribuții de asistență socială din cadrul UAT-urilor în cazul în care locuiesc în afara Bucureștiului.
- ❖ În urma anchetelor sociale întocmite de către DGASPC, punctajele rezultate din evaluarea condițiilor de locuire se adaugă la punctajul obținut din precedentele criterii.
- ❖ Condițiile de locuit pot fi instrumentate prin anchetele sociale efectuate și anume de UAT-uri.
- ❖ Punctajul rezultat din evaluarea condițiilor de locuire se adaugă punctajului obținut din precedentele criterii. Condițiile de locuit pot fi instrumentate prin anchete sociale efectuate și anume de UAT-uri. Alte documente justificative pentru acordarea punctajului : documente de expertiză , pentru locuințele care nu mai prezintă siguranță în exploatare- proces-verbal sau adeverință de la Inspectoratul de Stat în Construcții București, imobilul se află în lista imobilelor expertizate tehnic din punct de vedere al riscului seismic în clasa I (verificarea listei).
- ❖ Lipsa anchetei sociale nu reprezintă un motiv pentru declararea dosarului ca fiind incomplet. În lipsa anchetei sociale sau a documentelor justificative, criteriul *condiții de locuire* nu va fi punctat.
- ❖ Acolo unde este posibil, personalul din cadrul Compartimentului Fond Imobiliar va solicita documentele necesare dosarului de locuință socială direct entității care le emite pe baza consimțământului expres al solicitantului.
- ❖ La egalitatea de puncte, prioritatea se stabilește în ordinea numărului de înregistrare a cererii la Sectorul 1 al Municipiului București.



Nr. C/ OM-12/24.04.2024

A se anexa la *Hotărârea nr. 71/11.04.2024*

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Mirona-Giorgiana Mureșan, în calitate de Secretar General al Sectorului 1 al Municipiului București, în conformitate cu prevederile art. 140 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea ***Hotărârii nr.71/11.04.2024 privind aprobarea criteriilor care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate în cadrul categoriilor de persoane prevăzute în Legea locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare***, adoptată în cadrul dezbaterilor sesiunii ordinare a Consiliului local al Sectorului 1 al Municipiului București din data de **11.04.2024**.

Proiectul de hotărâre inițial, K2-31/28.02.2024, a avut ca titlulatură „***privind aprobarea criteriilor care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate în cadrul categoriilor de persoane prevăzute în Legea locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare***”.

Direct, în cadrul sesiunii a fost prezentat și aprobat amendamentul nr. 32/11.04.2024, fără avizarea preliminară a compartimentelor de resort înainte de a fi supus votului, amendament ce a vizat, în fapt, modificări de fond ale proiectului inițial, respectiv ale obiectului de reglementare.

De precizat faptul că, în cadrul dezbaterilor, subsemnata, conform prevederilor art. 139 alin. (12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **am formulat propunerea de retransmitere a proiectului de hotărâre în vederea reexaminării**, însă propunerea a fost respinsă cu votul majorității consilierilor locali prezenți, amendamentul și proiectul de hotărâre fiind aprobat cu majoritate simplă, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. ee) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 (...), cu modificările și completările ulterioare.

Analizând hotărârea adoptată cu amendamentul aprobat, dar și proiectul de hotărâre inițial, apreciez că este nelegală sub un **dublu aspect**:

A. Din considerente ce vizează normele de tehnică legislativă, întrucât aspectele de formă sunt preliminare oricărei analize de fond.

Pag 1/ 6



Astfel, conform prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

1. Alin. 3 alin. (2) prevede: „(2) Normele de tehnică legislativă se aplică, în mod corespunzător, și la elaborarea și adoptarea proiectelor de ordine, instrucțiuni și de alte acte normative emise de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate, precum și la elaborarea și adoptarea actelor cu caracter normativ emise de autoritățile administrației publice locale.”

2. Art. 30 alin. (2) prevede: „(2) Expunerile de motive, notele de fundamentare, referatele de aprobare și studiile de impact constituie instrumentele de prezentare și motivare ale noilor reglementări propuse.”

3. Art. 32 prevede: „(1) Documentele de motivare se redactează într-un stil explicativ, clar, folosindu-se terminologia proiectului de act normativ pe care îl prezintă.

(2) Motivarea trebuie să se refere la forma finală a proiectului de act normativ; dacă pe parcurs s-au adus unele modificări proiectului, ca urmare a propunerilor și observațiilor primite de la organele de avizare, motivarea inițială trebuie reconsiderată în mod corespunzător.”

4. Art. 36. prevede: „(1) Actele normative trebuie redactate într-un limbaj și stil juridic specific normativ, concis, sobru, clar și precis, care să excludă orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale și de ortografie.”

5. Art. 61 prevede: „(1) Modificarea sau completarea unui act normativ este admisă numai dacă nu se afectează concepția generală ori caracterul unitar al acelu act sau dacă nu privește întreaga ori cea mai mare parte a reglementării în cauză; în caz contrar actul se înlocuiește cu o nouă reglementare, urmând să fie în întregime abrogat.

(2) Prevederile modificate sau care completează actul normativ trebuie să se integreze armonios în actul supus modificării ori completării, asigurându-se unitatea de stil și de terminologie, precum și succesiunea normală a articolelor.”

Din analiza conținutului și a ponderii amendamentului propus și aprobat, proiectul de hotărâre inițial a suportat următoarele modificări:

1. Ale conținutului proiectului de hotărâre (obiectul reglementării), aprobate modificări ale articolelor, actul administrativ final devenind practic o nouă reglementare.

Consider că o astfel de procedură **nu este admisibilă din perspectiva prevederilor legale menționate anterior**, deoarece, atât timp cât, modificările afectează cea mai mare parte a reglementării (prin aprobarea modificării punctajului criteriilor de atribuire care stă la baza întocmirii



listei de priorități pentru repartizarea locuințelor conform Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare), **hotărârea adoptată nu mai are legătură nici cu documentele de fundamentare și motivare (referat de aprobare, rapoarte de specialitate), nici cu concepția generală a proiectului de hotărâre supus dezbaterii (aprobarea *criteriilor care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate în cadrul categoriilor de persoane prevăzute în Legea locuinței nr.114/1996*), nici cu procedura prealabilă anterioară adoptării.**

2. De asemenea, în considerarea principiului de drept administrativ consacrat de art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, intitulat *"Subordonarea față de actele de nivel superior"* conform căruia *„La elaborarea proiectelor de hotărâri, ordine sau dispoziții se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior”*.

Pentru soluționarea problemelor de interes general ale membrilor colectivității locale, autorităților administrației publice locale le revine competența exclusivă în a aprecia necesitatea și oportunitatea adoptării actelor administrative, în limitele și cu respectarea strictă a dispozițiilor legale cu incidență în materie. A admite ipoteza că, actele administrative sunt emise doar pentru considerente de oportunitate, pe care le apreciază aleșii locali, este în contradicție evidentă cu principiul de drept constituțional înscris la art. 1 alin. (5) din Legea fundamentală, în baza căreia în România respectarea și supremația Constituției este obligatorie, la fel fiind obligatorie și respectarea legilor.

În cazul dat, amendamentul nu se poate elabora doar pentru motive de oportunitate, ci aceste motive de necesitate și de oportunitate trebuie raportate **la dispozițiile legale cu caracter special aplicabile în materie**. Altfel spus, consilierii locali sunt obligați, prin efectul legii, ca atunci când apreciază oportunitatea adoptării unei anumite măsuri să aibă în vedere caracterul subordonat al acesteia față de legile în vigoare, care ordonă, stabilesc și limitează conduita autorității emitente a actului administrativ.

Prin urmare, elaborarea amendamentului trebuia să se facă de către inițiatori, pe baza unor investigații și studii prealabile economice, a unor documentări de specialitate în domeniul în care are loc reglementarea. Numai o bună cunoaștere a domeniului poate conduce la o exprimare corectă a normei juridice în conținutul actului administrativ cu caracter normativ. Fundamentarea amendamentului trebuia să cuprindă descrierea situațiilor de fapt ce urmează să fie transformate în situații de drept, analiza judecăților de valoare care determină completarea viitoarei reglementări, costul modificării prin amendament a proiectului de hotărâre propus, oportunitatea sa. Amendamentul propus trebuia să fundamenteze și unele prognoze, pe termen scurt, mediu sau lung și să înlăture acțiunile legislative de conjunctură ori interpuse fără o cercetare suficientă a realității. De altfel, pentru a asigura o dezbatere în deplină cunoștință de cauză, amendamentul însoțit de documentația aferentă se formulează **în legătură cu proiectul de hotărâre**, cuprinzând raționamente logice, inductive sau deductive, pe care consilierii locali se bazează în formarea, dezvoltarea și susținerea motivației admiterii amendamentului ce trebuie încorporat în cuprinsul actului administrativ cu caracter normativ.



Totodată, precizez faptul că, actul administrativ adoptat trebuie să se încadreze în sistemul legislativ care implică legături multiple și formează un complex unitar în cadrul căruia există relații de ierarhie, corelare, compatibilitate, interdependență. Regulile de drept adoptate trebuie să corespundă schimbărilor în formă și conținut ale interacțiunilor sociale și să aibă o mare stabilitate, condiție necesară unei ordini juridice.

De asemenea, textul amendamentului formulat și pe cale de consecință, al hotărârii adoptate nu respectă prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată: *“Normele de tehnică legislativă se aplică, în mod corespunzător, și la elaborarea și adoptarea proiectelor de ordine, instrucțiuni, și de alte acte normative emise de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate, precum și la elaborarea și adoptarea actelor cu caracter normativ emise de autoritățile administrației publice locale”*.

Totodată, amendamentul adoptat și integrat nu respectă prevederile art. 36 alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată: „Actele normative trebuie redactate într-un limbaj și stil juridic specific normativ, concis, sobru, clar și precis, care să excludă orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale și de ortografie”.

În acest context, apreciez că doar o maximă rigoare și raportare la dispozițiile legii - lato sensu, cât și stricto sensu - în ceea ce privește pregătirea elaborării, redactarea, adoptarea și intrarea în vigoare a actului administrativ cu caracter normativ poate să confere acestuia caracterul de legalitate și să susțină prezumția legalității actului administrativ, acela de a soluționa **o nevoie socială** în acord deplin cu legea aplicabilă în materie.

Fac precizarea, de asemenea, că, la momentul depunerii amendamentului, acesta nu a fost însoțit de niciun document suport și nu a fost avizat de către direcțiile avizatoare, **pe parcursul desfășurării ședinței din 11.04.2024, iar ulterior, Direcția Juridică, Legislație și Contencios Administrativ, precum și, Direcția Generală Administrație Publică locală-Compartiment Fond Imobiliar, au avizat nefavorabil amendamentul nr.32/11.04.2024.**

B.În ceea ce privește modificările de fond ale proiectului de hotărâre prin aprobarea amendamentului

Precizez că, proiectul inițiat **Direcția Generală Administrație Publică locală-Compartiment Fond Imobiliar** de a fost elaborat pentru a supune spre aprobare ***criteriile care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate în cadrul categoriilor de persoane prevăzute în Legea locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare***, acesta fiind schimbat prin **Amendamentul nr.32, amendament de fond**, votat în sesiunea din **11.04.2024**.

Conform Hotărârii Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicarea a Legii nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale sunt în măsură să stabilească măsurile necesare pentru luarea în evidență





și analizarea solicitărilor primite. Astfel, art. 21 alin. (1) din Normele Metodologice prevede: „(1) În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe sociale, autoritățile administrației publice locale vor stabili măsurile necesare pentru luarea în evidență și pentru analiza solicitărilor primite. În acest scop, prin hotărâri ale consiliilor locale se vor constitui comisii de analiză a solicitărilor de locuințe sociale și se vor stabili și da publicității, prin afișare la sediul primăriilor, numărul locuințelor sociale și gradul de ocupare al acestora, criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor. La stabilirea criteriilor se va ține seama de prevederile art. 42 și 43 din lege. În cadrul fiecărui criteriu, la stabilirea ordinii de prioritate se vor avea în vedere:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitanții;
- c) starea sănătății solicitanților sau a unor membri ai familiilor acestora;
- d) apartenența solicitanților la un grup vulnerabil, definit potrivit Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, expuși riscului de excluziune socială și marginalizare;
- e) vechimea cererilor.”

Astfel că, prin formularea **amendamentului nr.32/11.04.2024** apreciez că, au fost încălcate prevederile legale mai sus menționate.

De asemenea, ținând cont de adresabilitatea actului administrativ este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și suspunerea spre dezbateră publică a proiectului, în aplicarea prevederilor art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Mai mult, potrivit art. 3 lit.a) din Legea nr.52/2003, definiția actului normativ este: „a) act normativ - actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală,” iar potrivit alt. 2 alin. (1) lit.c) din Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, actul administrativ este definit ca fiind „actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.”

Din Adresa nr. M3-121/12.04.2024 a Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ, rezultă că, „proiectul a parcurs procedura privind transparența decizională, dar, prin formularea amendamentului au fost aduse modificări majore proiectului, motiv pentru care ar fi nevoie să fie parcursă din nou procedura prevăzută de actul normativ specific”, respectiv Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele expuse anterior, consider că, **Hotărârea nr.71/11.04.2024 privind aprobarea criteriilor care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate în cadrul categoriilor de persoane prevăzute în Legea locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare**”, adoptată în cadrul sesiunii ordinare a Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București din data de



11.04.2024 nu întrunește condițiile de legalitate prevăzute de dispozițiile art.139 alin (12) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și legislația specifică privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, precum și, legislația specifică privind Legea locuinței nr. 114/1996 și Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicarea a Legii nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, motiv pentru care refuz contrasemnarea ei.

Cu stimă,

