



COMUNA BALC

contact@comunabalc.ro
www.comunabalc.ro

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALC

HOTĂRÂREA NR. 17

din 16 februarie 2024

-privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balc, județul Bihor și a Regulamentului aferent, în conformitate cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.826 din 09.02.2024 întocmit de dl. Sabău Sorin – Ionuț - primarul comunei, în calitate sa de inițiator;
- raport de specialitate nr. 827 din 09.02.2024 întocmit de d-na Gliga Mădălina - Maria – consilier în cadrul Biroului finanțe contabilitate, impozite și taxe;
- art 11¹ din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.417, alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- articol unic din Hotărârea Guvernului nr 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor detransport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

Văzând avizele favorabile date de către Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Balc,

În temeiul art. 139 alin.(1) și alin. (3) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Consiliul Local al Comunei Balc, județul Bihor

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1** Se aprobă decontarea navetei pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Balc.
- Art.2** Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Balc, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3** Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate, începând cu luna martie 2024.
- Art.4** Cu ducerea la îndeplinire se încredințează primarul comunei Balc și Biroul Finanțe-contabilitate, impozite și taxe.
- Art.5** Prezenta hotărâre se comunică:
- Instituției Prefectului - Județul Bihor;
 - Biroului finanțe – contabilitate, impozite și taxe ;
 - Primarului comunei;
 - Persoanelor interesate;
 - la dosar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Nicolae MARTIN



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar General,

Ramona – Carmen HORVAT

Total consilieri locali : 13

Prezenți : 10

Pentru :10

Împotrivă: -

Abțineri :-



REGULAMENT

privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balca, județul Bihor

- Art.1** (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.
- (2) În înțelesul prezentei anexe, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:
- a) *beneficiari* - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balca îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport, care au domiciliul sau reședința într-o altă localitate decât cea în care se află locul de muncă;
 - b) *cheltuieli de transport* - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus - întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.
 - c) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art.2 alin.(2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
 - d) *localitatea de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;
 - e) *navetă* - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;
- Art.2** (1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local, sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Balca, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.
- (2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin.(1) se asigură din bugetul local al comunei Balca, județul Bihor.
- Art.3** (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.
- (2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.
- Art.4** Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:
- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;
 - b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
 - c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.)
 - d) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;
- Art.5** În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:
- a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;
 - b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

Art.6 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1 - 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ - teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.7 Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balc se asigură la valoarea acestora.

Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice. Pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Balc, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

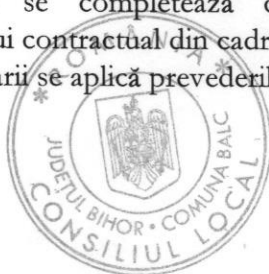
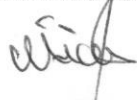
Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu ale beneficiarilor.

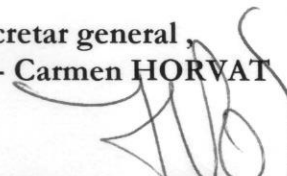
Art.8 (1) Pentru anul 2024 înștiințarea prevăzută la art. 6 se depune în termen de maxim 15 zile calendaristice după data aprobării hotărârii de consiliu de decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balc, județul Bihor.

(2) Prezentul Regulament se completează cu legislația specifică decontării navetei funcționarilor publici și persoanele contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", iar în cazul în care există dispoziții contrarii se aplică prevederile din legislația specifică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Nicolae MARTIN



Secretar general
Ramona - Carmen HORVAT



CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Domnule primar,

Subsemnatul/Subsemnata _____, posesor/posesoare al
C.I. seria _____ Nr. _____, CNP _____, angajat/ă în cadrul
_____ având funcția de _____,
solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în cuantum
de _____ lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant.

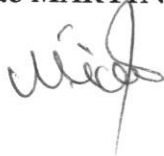
- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- ☐ facturile emise de firma transportatoare;

Data _____

Semnătura _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Nicolae MARTIN




Secretar general ,
Ramona - Carmen HORVAT

