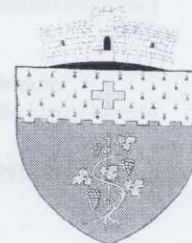




ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ARONEANU
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: primariaaroneanu@yahoo.com internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

Hotărârea nr. 40

[cu privire la aprobarea: „Acordului de Parteneriat dintre Comuna Aroneanu, Asociația de Interes Comunitar Aroneanu, Școala „Aron-Vodă” Aroneanu din comuna Aroneanu, județul Iași și parohiile de rit ortodox din satele comunei Aroneanu, în vederea întocmirii MONOGRAFIEI COMUNEI ARONEANU”]

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARONEANU, legal constituit, întrunit la lucrările ședinței ordinare din data de 28 martie 2024, la convocarea primarului comunei Aroneanu, din data de 22 martie 2024

având în vedere: referatele de specialitate înregistrate sub numărul 20.234 din 27.03.2024, al doamnei Munteanu Teodora – referent de specialitate cu atribuții în domeniul cultural și în domeniul asistenței sociale din cadrul unității administrativ teritoriale Aroneanu și al doamnei contabil Popa Ioana - Anda, în temeiul Contractului de prestări servicii în domeniul serviciilor de contabilitate, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare nr. 819 din 31.01.2024, prin care se solicită Consiliului Local al comunei Aroneanu aprobarea: „Acordului de Parteneriat dintre Comuna Aroneanu, Asociația de Interes Comunitar Aroneanu, Școala „Aron-Vodă” Aroneanu din comuna Aroneanu, județul Iași și parohiile de rit ortodox din satele comunei Aroneanu, în vederea întocmirii MONOGRAFIEI COMUNEI ARONEANU”, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

luând act de: proiectul de hotărâre înregistrat sub numărul 20.233 din 27.03.2024 cu privire la aprobarea propunerii mai sus menționate, proiect întocmit de către Primarul comunei Aroneanu, județul Iași, domnul Benoni Moruzi, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; **referatul de aprobare înregistrat sub nr. 20.235 din 27.03.2024-** ca instrument de prezentare și motivare întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre în temeiul art. 138 alin (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; - **avizului comisiei „Juridică și disciplină” înregistrat sub numărul 20.236 din 27.03.2024-** comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat, **avizului comisiei „Amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism” înregistrat sub numărul 20.236 din 27.03.2024-** comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Agricultură, activități economico - financiare” înregistrat sub numărul 20.236 din 27.03.2024-** comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecția socială, protecția copilului” înregistrat sub numărul 20.236 din 27.03.2024-** comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; avize emise în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. c) și art. 141 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv: art. 47, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1), alin. (2) din Constituția României, republicată; art. 3 paragraful 2 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15.10.1985; ratificată prin Legea nr. 199/1997; art. 7 alin. (2), art. 150 alin. (1) lit. c) coroborat cu art. 879 și art. 880 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare; art. 1 alin. (2), art. 3, art. 9, art. 96, art. 98, art. 105, art. 106, art. 364 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice; Ordinul nr. 1792/2002 publicat M. of. nr. 37/23.01.2003 al Ministrului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale; O.U.G.R. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată; O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu; O.M.F.P. nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia; Legea nr. 207/2015 privind codul de

procedură fiscală; Legea nr. 421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024, publicată în M. Of. Partea I nr. 1.187 din 29 decembrie 2023;

ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 129 alin. (2) lit d) și alin. (7) lit. (a), (d) și (e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și din considerentele prezentate adoptă următoarea

hotărâre

ART. 01. (1) Se aprobă **Acordul de Parteneriat dintre Comuna Aroneanu, Asociația de Interes Comunitar Aroneanu, Școala "Aron-Vodă" Aroneanu din comuna Aroneanu, județul Iași și parohiile de rit ortodox din satele comunei Aroneanu, în vederea întocmirii MONOGRAFIEI COMUNEI ARONEANU**, astfel cum este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

(2) Acordul de parteneriat este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

(3) Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 02. Cheltuielile pentru întocmirea MONOGRAFIEI COMUNEI ARONEANU, se suportă din bugetul comunei Aroneanu pe anul 2024, din sumele cu destinație specială în acest scop.

ART. 03. Se împuternicește primarul comunei Aroneanu, domnul Benoni Moruzi, să procedeze la semnarea acordului de parteneriat menționat mai sus.

ART. 04. (1) Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Compartimentul contabilitate – externalizat și de către doamna Munteanu Teodora, – referent de specialitate cu atribuții în domeniul cultural și în domeniul asistenței sociale din cadrul unității administrativ teritoriale Aroneanu.

(2) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

ART. 05. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica: primarului, compartimentului contabilitate - externalizat și doamnei Munteanu Teodora pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire; Instituției Prefectului județului Iași - Serviciului controlul legalității actelor administrative, în vederea verificării legalității acesteia; Asociației de Interes Comunitar Aroneanu; Școlii "Aron-Vodă" Aroneanu și parohiilor pe rit ortodox din satele comunei Aroneanu, se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe internet la adresa: www.comunaaroneanu.ro prin grija responsabilului desemnat în acest sens.

Adoptat astăzi, 28 martie 2024

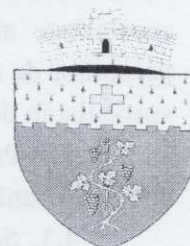
Președinte de ședință,
Consilier local, Olga Chiriac



Contrasemnează pentru legalitate - Pentru secretar general
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ARONEANU
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: primariaaroneanu@yahoo.com internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

Acord de parteneriat

În temeiul prevederilor:

- O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare,
- Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 1. Părțile

- 1.1. **COMUNA ARONEANU, JUDEȚUL IAȘI** - codul fiscal 4540038, în calitate de **partener principal** și
- 1.2. **ONG - ASOCIAȚIA DE INTERES COMUNITAR ARONEANU** cu sediul în comuna Aroneanu, județul Iași, codul fiscal 21314901
- 1.3. **Școala "Aron-Vodă" Aroneanu**, cu sediul în sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași
- 1.4. **Parohia Sf. Nicolae, sat Aroneanu**
- 1.5. **Parohia Sf. Gheorghe, sat Dorobanț**
- 1.6. **Parohia Sf. Ilie, sat Rediu Aldei**
- 1.7. **Parohia Sf. Varvara, sat Șorogari**, în calitate de **parteneri secundari** au convenit următoarele:

Art. 2. Scopul Acordului de Parteneriat

Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, părțile își exprimă acordul de colaborare în vederea întocmirii MONOGRAFIEI COMUNEI ARONEANU, după un anumit format standard, cuprinzând Capitle și Subcapitle.

Art. 3. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea modului de derulare a activităților precum și contribuția fiecărui partener cu privire la întocmirea MONOGRAFIEI COMUNEI ARONEANU, astfel cum este anexat la prezentul acord de parteneriat.

Art. 4. Colectivul de lucru

4.1. Colectivul de lucru va fi alcătuit din reprezentanți din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cadre didactice din cadrul Școlii Aron Vodă Aroneanu, preoții parohiilor de rit creștin din comuna Aroneanu, județul Iași, voluntari din comună, precum și un specialist în domeniu.

4.2. Printre voluntari, se numără pensionari din comuna Aroneanu, foști profesori sau orice persoană deținătoare de informații, documente vechi, fotografii, etc.

4.3. Specialistul în domeniu va fi un specialist în istorie cu experiență în întocmirea monografiilor comunelor.

Art. 5. Principiile de bună practică ale parteneriatului

5.1 Partenerii trebuie să contribuie la desfășurarea activităților din program și să își asume rolul lor, așa cum este definit în cadrul acestui Acord de Parteneriat.

5.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind activitățile ce face obiectul Acordului de parteneriat.

5.3 Partenerii trebuie să desfășoare activitățile cu profesionalism, eficiență și vigilență, cu respectarea legislației și cele mai bune practici în domeniul vizat.

Art. 6. Durata acordului

Acordul de Parteneriat se derulează pe o perioadă de **12 luni**, acesta fiind și termenul limită pentru întocmirea documentului final.

Art. 7. Drepturi și obligații ale partenerilor

- a) o bună colaborare și sprijin pentru derularea în bune condiții a activităților pe toată durata proiectului
- b) cade în sarcina specialistului obligația de a aduna și de a centraliza datele, precum și de a întocmi manuscrisul
- c) manuscrisul va fi prezentat public înainte de a fi dat pentru BUN DE TIPAR, în cel mult 10 luni de la semnarea prezentului Acord de parteneriat.
- d) punerea la dispoziția partenerilor a cadrului necesar desfășurării activității descrise în prezentul Acord de parteneriat;
- e) informarea reciprocă cu privire la orice eveniment intervenit în derularea activității desfășurate conform prezentului Acord de parteneriat;
- f) fiecare partener să ducă la îndeplinire activitățile stabilite de comun acord pentru care s-au angajat, conform proiectului

Art. 8. Responsabilitățile părților în implementarea Acordului de parteneriat (Responsabilități specifice fiecărui partener conform activităților derulate):

COMUNA ARONEANU se obligă:

- să suporte cheltuielile cu xerocopiarea, scanarea, fotografierea, listarea și printarea documentelor, în cuantum de 1.500 lei.
- să achite cheltuielile cu deplasarea, intrarea la arhive, obținerea documentelor emise de alte entități publice, în cuantum de 3.500 lei.
- să suporte cheltuielile cu angajarea specialistului în istorie care va avea responsabilitatea întocmirii și prezentării manuscrisului și apoi a formei editabile pentru BUN DE TIPAR, în cuantum de 40.000 lei.
- să suporte cheltuielile cu organizarea prezentării publice a monografiei cu dezbateri pe capitole, subcapitole etc, cheltuieli de protocol în cuantum de 1.500 lei.
- să acorde sprijin profesional în derularea proiectului, dacă este cazul,
- să pună la dispoziții spații de desfășurare a unor activități din proiect, dacă situația o impune.

ONG - ul - Asociația de Interes Comunitar Aroneanu, se obligă:

- să asigure o bună desfășurare a derulării activităților pentru care s-a obligat,
- să prezinte decontul cheltuielilor angajate în termen de 15 zile de la încheierea proiectului (facturi, chitanțe etc.)

Art. 9. Răspunderea partenerilor:

9.1. Partenerii din prezentul Acord sunt răspunzători față de prejudiciile aduse unul, altuia, din prezentul acord, rezultate din neimplementarea/implementarea necorespunzătoare a activităților.

9.2. Partenerii sunt de acord să asigure contribuția lor profesională cât și financiară, de comun acord, pentru buna desfășurare a proiectului.

9.3. Angajamentele financiare ale părților vor fi asumate în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 10. Notificări

10.1. Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris;

10.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.

Art. 11. Legea aplicabila

Prezentului Acord se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

Art. 12. Litigii

Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente.

Art. 13. Prevederi finale

Părțile garantează ca reprezentanții numiți ale căror semnături apar mai jos au fost investiți cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la sediul comunei Aroneanu astăzi, în 3(trei) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, toate având aceeași valoare legală.

Semnături:

COMUNA ARONEANU, JUDEȚUL IAȘI

Primar, Benoni Moruzi

**ONG - Asociația de Interes Comunitar Aroneanu-prin
reprezentant legal, prof. Stupcanu Simona**

**PAROHIA SF. NICOLAE – SAT ARONEANU, preot
paroh Ovidiu Buzenchi**

**PAROHIA SF. GHEORGHE – SAT DOROBANȚ,
preot paroh Dănuț Rotariu**

**PAROHIA SF. ILIE – SAT REDIU ALDEI,
preot paroh Iulian Florescu**

**PAROHIA SF. VARVARA – SAT ȘOROGARI,
preot paroh Daniel Nohai**

Școala "Aron-Vodă" Aroneanu, prin director Lupu Irina

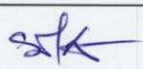
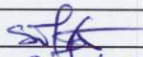
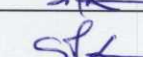
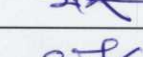
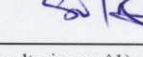
Adoptată astăzi, 28 martie 2024

**Președinte de sedință,
Consilier local, Olga Chiriac**



**Contrasemnează pentru legalitate - Pentru secretar general
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 40/28.03.2024^1**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată^1)	28.03.2024	
2	Comunicarea către primar^2)	01.04.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului^3)	01.04.2024	
4	Aducerea la cunoștința publică^4)+5)	01.04.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual^4)+5)	01.04.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie^6) sau produce efecte juridice^7), după caz	01.04.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.” ^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.” ^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.” ^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

București, 01.04.2024
DSC nr. 1734

Operațiuni efectuate

Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată^1)

Comunicarea către primar^2)

Comunicarea către prefectul județului^3)

Aducerea la cunoștința publică^4)+5)

Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter

individual^4)+5)

Hotărârea devine obligatorie^6) sau produce

efecte juridice^7), după caz

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.” ^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.” ^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.” ^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”