



HOTĂRÂRE

privind îmbunătățirea activității desfășurate de biblioteca comunală

Consiliul Local al comunei Țibănești, județul Iași ;

Având în vedere referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, doamna primar Ing.ec. Aurica Cobuz înregistrat sub nr.5628/12.05.2020;

Având în vedere raportul de specialitate înregistrat sub nr.5630/12.05.2020 cu privire la buna gospodărire, înfrumusețare și de mediu a comunei Țibănești, județul Iași întocmit dl. Timofte Costică - viceprimarul comunei Țibănești.

În baza prevederilor Legii nr.334/2002 a bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit,c) alin. (7) lit.d), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, republicată ,

Ținând cont de avizele favorabile emise în temeiul prevederilor art. 141 alin. (10), alin.(11) și alin.(12) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ primite din partea comisiilor de specialitate ale consiliului local nr.6037, nr.6038, nr.6039/2020;

În temeiul 139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrative cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Se aprobă **PROGRAMUL DE MĂSURI** privind îmbunătățirea activității desfășurate de biblioteca comunală, în conformitate cu **anexa nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării în tot sau în parte, a acestuia.

- În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași – Secția a II a Civilă de Contencios administrative și Fiscal potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3.- Copii de pe prezenta se vor înainta Instituției Prefectului Județului Iași-pentru controlul legalității, dnei Ing.Ec. Aurica Cobuz - primarului comunei, dna Târnovanu Alina Mădălina – bibliotecar și pe site-ul instituției www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial local pentru aducere la cunoștință publică.

Nr. 60

Data astăzi 27 mai 2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER

Stamatin Filuță

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei Țibănești

Liliana Tiron

Hotărârea a fost adoptată în ședința Consiliului Local Țibănești din data de 27.05.2020 cu un număr de 13 voturi pentru, 0 împotrivă, 0 abțineri dintr-un număr de 13 consilieri prezenți.

PROGRAM DE MĂSURI
privind îmbunătățirea activității desfășurate de biblioteca comunală

Nr. crt.	Măsura propusă	Termen de execuție	Cine răspunde
0	1	2	3
1.	Cu ocazia zilelor festive sau aniversare ale marilor personalități culturale, literare, artistice se vor organiza activități la biblioteca comunală, menite să atragă un număr cât mai mare de cetățeni și în special din rândul populației școlare și al tinerilor din comună.	permanent	Bibliotecarul comunal
2.	Se vor organiza sesiuni de informare pentru instruirea utilizatorilor în vederea folosirii programelor pe calculator.	permanent	Bibliotecarul comunal
3.	În cadrul bibliotecii comunale se vor organiza, în colaborare cu Poliția Comunală Țibănești, conducerile unităților de învățământ din comună, preoții parohi și medicii de familie acțiuni de combatere a consumului de droguri și a alcoolismului care să ducă la convingerea tinerilor împotriva acestor practici dăunătoare pentru sănătatea lor.	permanent	Bibliotecarul Poliția comun. Dr .școli Preoții paroh. Medicii de fam.
4.	Și în continuare se va acționa pentru mărirea numărului de cititori la biblioteca comunală prin folosirea măsurilor specifice de atragere a populației la lectură.	permanent	Bibliotecarul comunal
5.	Primarul comunei Țibănești va asigura fondurile necesare în vederea achiziționării de carte la biblioteca comunală, care să mulțumească toate categoriile socio-profesionale din comună.	permanent	Primarul Comunei Țibănești
6.	În vederea atragerii spre lectură și informare, bazată în prezent și pe informarea activă, se vor lua măsuri de aprovizionare a bibliotecii comunale cu publicații cotidiene, cu enciclopedii, materiale de referință ș.a.	permanent	Primarul Bibliotecarul
7.	Primarul comunei Țibănești va asigura condițiile materiale necesare pentru ca timpul petrecut de utilizatori în bibliotecă să fie petrecut în mod util și civilizat.	permanent	Primarul Bibliotecarul
8.	Se va face o mediatizare cât mai bună a cetățenilor comunei Țibănești asupra funcționării Centrului Biblionet de la Biblioteca Comunală Țibănești, județul Iași.	permanent	Bibliotecarul comunal
9.	Oferirea de documente pentru întreaga populație, precum și accesul la cultură și universul informațional, care poate fi îmbunătățită în urma acumulării de experiență și adaptării la noile cerințe ale societății actuale.	permanent	Bibliotecarul comunal
10.	Oferirea de servicii de informare generală prin intermediul bibliotecarului, de îndrumare a utilizatorilor în folosirea mijloacelor de informare și asigurarea accesului liber la informații: împrumut, lectură la sediul bibliotecii.	permanent	Bibliotecarul comunal
11.	Soluționarea cererilor de documente pentru studiul în bibliotecă ori împrumut la domiciliu, înregistrarea volumelor de carte în fișa de circulație a utilizatorilor; scăderea lor atunci când se întorc din circulație și intercalarea la raft a documentelor studiate.	permanent	Bibliotecarul comunal

12.	Asigurarea accesului utilizatorilor la publicații, care nu există în colecțiile proprii, prin serviciul de împrumut interbibliotecar;	permanent	Bibliotecarul comunal
13.	Organizarea de expoziții de carte și prezentări de cărți pentru promovarea colecțiilor și marcarea aniversărilor sau comemorărilor unor personalități culturale de însemnătate locală sau națională.	permanent	Bibliotecarul comunal
14.	Orientarea lecturii cititorilor ținând seama de vârstă, pregătirea, aspirațiile și interesele individuale ale acestora prin diverse activități.	permanent	Bibliotecarul comunal
15.	Efectuarea completărilor și modificărilor în înregistrările și pe fișele pentru titlurile aflate în colecțiile bibliotecii, la care s-au achiziționat noi exemplare.	permanent	Bibliotecarul comunal
16.	Analiza și propunerea de scoatere din circulație a documentelor perimate din punct de vedere fizic și științific și întocmirea documentației în vederea casării și scoaterii din gestiune.	31. 12. 2020	Bibliotecarul comunal
17.	Scoaterea din evidența primară și individuală a datelor înscrise în borderourile cu cărți pierdute și achitate de cititori, sau a celor uzate fizic, conform normelor de scoatere din evidență.	31. 12. 2020	Bibliotecarul comunal
18.	Se va avea în vedere alocarea de fonduri necesare cheltuielilor pentru tipărirea ziarului „Gazeta de Țibănești”, precum și gestionarea și distribuirea acestuia cetățenilor comunei.	permanent	Primarul Insp/contabil Bibliotecarul comunal

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER

Stamatin Filuță

BIBLIOTECAR,

Târnovanu Alina Mădălina