



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ARONEANU
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail:
primariaaroneanu@yahoo.com internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

Hotărârea nr. 83

[cu privire la aprobarea „proiectului VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024”]

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARONEANU,
legal constituit, întrunit la lucrările ședinței ordinare din data de 27 iunie 2024, la convocarea primarului comunei Aroneanu, din data de 20 iunie 2024

având în vedere: referatele de specialitate înregistrate sub numărul **20.479 din 26.06.2024** al doamnei referent cu atribuții în domeniul asistenței sociale - Munteanu Teodora din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Aroneanu, județul Iași și al doamnei contabil Popa Ioana - Anda, în temeiul Contractului de prestări servicii în domeniul serviciilor de contabilitate, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare nr. 819 din 31.01.2024, prin care solicită Consiliului Local al comunei Aroneanu aprobarea: „**proiectului VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024**”, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

luând act de: proiectul de hotărâre înregistrat sub numărul **20.478 din 26.06.2024** cu privire la aprobarea propunerii mai sus menționate, proiect întocmit de către Primarul comunei Aroneanu, județul Iași, domnul Benoni Moruzi, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; **referatul de aprobare înregistrat sub nr. 20.480 din 26.06.2024** - ca instrument de prezentare și motivare întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre în temeiul art. 138 alin (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; - **avizului comisiei „Juridică și disciplină” înregistrat sub numărul 20.481 din 26.06.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat, **avizului comisiei „Amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism” înregistrat sub numărul 20.481 din 26.06.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Agricultură, activități economico - financiare” înregistrat sub 20.481 din 26.06.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecția socială, protecția copilului” de înregistrat sub numărul 20.481 din 26.06.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; avize emise în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. c) și art. 141 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv: art. 47, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1), alin. (2) din Constituția României, republicată; art. 3 paragraful 2 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15.10.1985; ratificată prin Legea nr. 199/1997; art. 7 alin. (2), art. 150 alin. (1) lit. c) coroborat cu art. 879 și art. 880 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare; art. 1 alin. (2), art. 3, art. 9, art. 96, art. 98, art. 105, art. 106, art. 364 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 317/2021, a bugetului de stat pe anul 2022, publicată în M. Of. Partea I nr. 1.238 din 28 decembrie 2021; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice; Ordinul nr. 1792/2002 publicat M. of. nr. 37/23.01.2003 al Ministrului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale; O.U.G.R. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată; O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu; O.M.F.P. nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia; Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală;

ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 129 alin. (2) lit. (a), alin. (3) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și din considerentele prezentate adoptă următoarea

hotărâre

ART. 01 (1) Se aprobă implementarea proiectului „**VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024**” astfel cum este prevăzut în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

(2) Anexa 1 este parte integrantă a prezentei hotărâri.

ART. 02 (1) Se aprobă modelul acordului de parteneriat în vederea derulării proiectului „**VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024**” astfel cum este prevăzut în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

(2) Anexa 2 este parte integrantă a prezentei hotărâri.

ART. 03 (1) Cheltuielile organizatorice cu desfășurarea proiectului „**VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024**” se suportă din bugetul comunei Aroneanu pe anul 2024, din sumele cu destinație specială în acest scop.

(2) Cheltuielile privind proiectul „**VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024**” se vor realiza în conformitate cu **planul de acțiune și bugetul** cuprins în proiect.

ART. 04 Se împuternicește primarul comunei Aroneanu, domnul Benoni Moruzi, să procedeze la semnarea acordului de parteneriat menționat la art.2.

ART. 05 (1) Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Compartimentul contabilitate – externalizat și de către Compartimentul de asistență social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aroneanu.

(2) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

ART. 06 *Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica: primarului, compartimentului contabilitate - externalizat și Compartimentul de asistență social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aroneanu pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire; Instituției Prefectului județului Iași - Serviciului controlul legalității actelor administrative, în vederea verificării legalității acestora; Asociației de Interes Comunitar Aroneanu; Școlii "Aron-Vodă" Aroneanu și parohiilor pe rit ortodox din satele comunei Aroneanu, se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe internet la adresa: www.comunaaroneanu.ro prin grija responsabilului desemnat în acest sens.*

Adoptată astăzi, 27 iunie 2024

Președinte de ședință,
Consilier local, Gheorghită Crețu



Contrasemnează pentru legalitate - Pentru secretar general,
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan



Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local Aroneanu nr. 83 din 27 iunie 2024

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ARONEANU
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: primariaaroneanu@yahoo.com internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

Acord de parteneriat

În temeiul prevederilor:

- O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare,
- Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, alte acte normative specifice în domeniu.

Art. 1. Părțile

- 1.1. **COMUNA ARONEANU, JUDEȚUL IAȘI** - codul fiscal 4540038, în calitate de **partener principal și**
- 1.2. **ONG - ASOCIAȚIA DE INTERES COMUNITAR ARONEANU** cu sediul în comuna Aroneanu, județul Iași, codul fiscal 21314901
- 1.3. **Școala "Aron-Vodă" Aroneanu, cu sediul în sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași**

în calitate de **parteneri secundari** au convenit următoarele:

Art. 2. Scopul Acordului de Parteneriat

Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, părțile își exprimă acordul de colaborare în vederea derulării proiectului la nivelul local denumit: **„VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024 ”**

Art. 3. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea modului de derulare a activităților precum și contribuția fiecărui partener cu privire la proiectul: **„VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024 ”**, astfel cum este anexat la prezentul acord de parteneriat.

Art. 4. Principiile de buna practică ale parteneriatului

4.1 Partenerii trebuie să contribuie la desfășurarea activităților din program și să își asume rolul lor, așa cum este definit în cadrul acestui Acord de Parteneriat.

4.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind activitățile ce face obiectul Acordului de parteneriat.

4.3 Partenerii trebuie să desfășoare activitățile cu profesionalism, eficiență și vigilență, cu respectarea legislației și cele mai bune practici în domeniul vizat.

Art. 5. Durata acordului

Acordul de Parteneriat se derulează în perioada 1 iulie – 15 august 2024.

Art. 6. Drepturi și obligații ale partenerilor

a) o bună colaborare și sprijin pentru derularea în bune condiții a activităților pe toată durata proiectului **„VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024 ”**

b) punerea la dispoziția partenerilor a cadrului necesar desfășurării activității descrise în prezentul Acord de parteneriat;

c) informarea reciprocă cu privire la orice eveniment intervenit în derularea activității desfășurate conform prezentului Acord de parteneriat;

d) fiecare partener să ducă la îndeplinire activitățile stabilite de comun acord pentru care s-au angajat, conform Proiectului anexat **„VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024 ”**

e) să facă dovada că activitățile prevăzute în statutul partenerului A.I.C. Aroneanu concordă cu activitățile pentru care se angajează prin prezentul Acord;

f) să atragă, dacă este cazul, personal calificat pentru realizarea acțiunilor sociale, personal dimensionat la nivelul activității desfășurate;

Art. 7. Responsabilitățile părților în implementarea Acordului de parteneriat
(Responsabilități specifice fiecărui partener conform activităților derulate):

Comuna Aroneanu se obligă:

-să suporte cheltuielile alocate pentru derularea proiectului în sumă de 6260 lei.

-să acorde sprijin profesional în derularea proiectului, dacă este cazul,

-să pună la dispoziție spații de desfășurare a unor activități din proiect, dacă situația o impune.

ONG - ul - Asociația de Interes Comunitar Aroneanu,

se obligă:

- să asigure o bună desfășurare a derulării activităților pentru care s-a obligat,
- să prezinte decontul cheltuielilor angajate în termen de 15 zile de la încheierea proiectului (facturi, chitanțe etc.)
-

Art. 8. Răspunderea partenerilor:

8.1. Partenerii din prezentul Acord sunt răspunzători față de prejudiciile aduse unul, altuia, din prezentul acord, rezultate din neimplementarea/implementarea necorespunzătoare a activităților.

8.2. Partenerii sunt de acord să asigure contribuția lor atât profesională cât și financiară, de comun acord, pentru buna desfășurare a proiectului **„VARA COPIILOR DIN COMUNA ARONEANU 1 IULIE - 15 AUGUST 2024 ”**

8.3. Angajamentele financiare ale părților vor fi asumate în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 9. Notificări

9.1. Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris;

9.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.

Art 10. Legea aplicabila

Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

Art. 11. Litigii

Orice dispută care poate lua naștere din sau în legatură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente.

Art.12. Prevederi finale

Părțile garantează ca reprezentanții numiti ale căror semnături apar mai jos au fost investiți cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la sediul comunei Aroneanu astăzi, 25.06.2024 în 3(trei) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, toate având aceeași valoare legală.

Semnături:

COMUNA ARONEANU, JUDEȚUL IAȘI

Primar, Benoni Moruzi

**ONG - Asociația de Interes Comunitar
Aroneanu-prin reprezentant legal, prof.
Stupcanu Simona**

**ȘCOALA "ARON VODĂ" ARONEANU, prin
reprezentant legal, director Irina Lupu**

Adoptată astăzi, 27 iunie 2024

**Președinte de ședință,
Consilier local, Gheorghică Crețu**



**Contrasemnează pentru legalitate - Pentru secretar general,
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan**

**„VARA COPIILOR DIN COMUNA
ARONEANU 1 IULIE – 15 AUGUST 2024”**

Inițiator/Solicitant:

Comuna Aroneanu – Primar

Responsabil proiect:

Compartimentul de asistență socială

Responsabil financiar:

Popa Anda-Ioana – contabil șef/serviciu contabilitate externalizat

Finanțator:

**Comuna Aroneanu, prin ordonator de credite,
Primar – Benoni Moruzi**

DESCRIEREA PROIECTULUI

Locul de desfășurare

Județul Iași, comuna Aroneanu

Grup țintă (beneficiari direcți)

Copii din comunitate, din categoria de vârstă 7-14 ani, indiferent de unitatea de învățământ la care sunt înscriși.

Beneficiari indirecți

Comunitatea, alte autorități locale ce pot prelua și multiplica modelul.

Perioada de derulare

01.07.2024 – 15.08.2024.

1. CONSIDERAȚII GENERALE

1.1. Rezumatul Proiectului

Prin acest proiect, Comuna Aroneanu, prin Compartimentul de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului, își propune să încurajeze copiii din comunitate spre un mod constructiv de a petrece timpul liber pe perioada vacanței de vară, încercând să stimuleze motivația acestora de a participa la activități colective instructiv-educative și de recreere, în regim non-formal și informal. Prin activitățile din cadrul proiectului se vor urmări direcții precum: ecologie, arte plastice, muzică, literatură, sport și agrement/turism.

1.2. Justificarea proiectului

Conform evidențelor existente ale instituției, în comunitate există aproximativ 400 copii din categoria de vârstă 7-14 ani. Având în vedere tendințele actuale de petrecere a timpului liber de către copii, influențate de lipsa de timp a adulților, în cele mai multe cazuri și de avalanșa de posibilități de accesare a mijloacelor hi-tech pentru jocuri, agrement și pseudo-socializare pentru categoria de vârstă vizată, se constată că predomină un mod de petrecere a timpului liber prejudicios pentru dezvoltarea socio-psiho-educativă echilibrată a copilului și asigurarea unei stări de sănătate optime a acestuia.

2. SCOPUL PROIECTULUI

Scopul proiectului este acela de a dezvolta și valoriza potențialul existent în fiecare copil din comunitate, acordându-i-se acestuia posibilitatea expunerii propriilor abilități, descoperirii de noi pasiuni dar și sensibilizării și conștientizării față de unele tematici esențiale din punct de vedere civic, toate acestea prin valorificarea timpului liber de care copilul dispune pe perioada vacanței de vară.

Obiective

Obiectiv general	
Crearea de posibilități de petrecere a timpului liber pentru copiii din comunitate	
Obiective specifice cantitative	
Obiectiv	Indicatori
1. Promovarea proiectului în comunitate	Elaborarea de materiale informative ale proiectului, prin care se expun scopul, obiectivele și mijloacele și modalitățile de realizare ale obiectivelor și difuzarea acestora în mediul online
2. Colaborarea cu cadre didactice și membri ai comunității, în regim de voluntariat, pentru realizarea activităților	Încheierea unui acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Aron-Vodă” din Aroneanu și cooptarea în activități ai unor membri ai comunității cu aptitudini specifice activităților
3. Abordarea cât mai multor arii cu caracter socio-educational și de agrement în activitățile planificate	Crearea unui calendar al activităților, urmărindu-se gruparea lor tematică
4. Facilitarea accesului cât mai multor copii din categoria de vârstă 7-14 ani în proiect	Crearea și promovarea unei metodologii de participare la proiect
Obiective specifice calitative	

Obiectiv	Indicatori
1. Promovarea unui mod constructiv de petrecere a timpului liber	Crearea de materiale informative periodice în spațiul online cu privire la proiect și la stadiile sale de derulare și la activitățile realizate
2. Promovarea voluntariatului în comunitatea	Menționarea nominală a voluntarilor implicați în realizarea activităților în materialele de promovare și informative

Planul de acțiune

Proiectul se va derula după următorul calendar al activităților și metodologie de realizare a lor:

- **2 iulie, 9.00-11.00 - Picnic și gătit în natură**

- Această activitate este organizată în parteneriat cu *Centru de Zi pentru Vârstnici Sf. Pantelimon*;
- Participanții vor avea ocazia să fie inițiați în ale gătitului în natură (ciorbă de perișoare), având ca îndrumători pe unii dintre beneficiarii centrului de zi de vârstnici și pe pedagogul social al centrului de zi de copii – doamna Călin Maria dar și să servească masa în natură;
- Activitatea se va desfășura în cadrul fostei fâzănării din satul Aroneanu;
- Participanții vor degusta ciorba gătită și apoi vor servi câte un sandwich și 1 sticlă de apă de 500 ml, furnizate de către Take&Eat S.R.L.;
- Participanții trebuie să fie asigurați de acasă cu accesorii vestimentare potrivite (încălțăminte adecvată, haine deschise la culoare, șepci/pălării).

- **9 iulie, 9.00-10.30 - Desen pe asfalt**

Detalii și condiții de participare:

- Activitatea va avea loc în curtea școlii din satul Aroneanu ;
- Participanților li se va asigura creta colorată necesară;
- Se vor realiza lucrări pe tema „*Copiii visează la pace*”;
- Vor fi premiate cele mai inspirate și frumos realizate lucrări, pe categorii de vârstă (7-10 ani și 11-14 ani);

Jurizarea va fi realizată de către, Pleșcan Ana Ecaterina – elevă , doamna Lupu Irina – director al Școlii Gimnaziale „Aron Vodă”

- **16 iulie, 9.00-10.30 – Pictură**

Detalii și condiții de participare:

- Activitatea va avea loc în cadrul centrului de zi pentru copii .

- Participanților li se vor asigura rechizitele necesare (hârtie, acuarele, pensoare);
- Se vor realiza lucrări pe tematici la alegerea participanților;
- Vor fi premiate cele mai inspirate și frumos realizate lucrări, pe categorii de vârstă (7-10 ani și 11-14 ani).
- Se vor acorda câte 3 premii (I, II și III) pentru fiecare activitate și categorie de vârstă (7-10 ani și 11-14 ani).

Jurizarea va fi realizată de către

- **Pleşcan Ana Ecaterina** – elevă ,
- **Nițea Ștefania Cătălina** - elevă
- **doamna Atudorei Ancuța Lăcrămioara** - asistent social

• **23 iulie, 9.00-10.30 - Concurs de recitare poezii categoria vârstă 11-14 ani**

Detalii și condiții de participare:

- Activitatea va avea loc în cadrul centrului de zi pentru copii (vis-à-vis de școala din satul Aroneanu);
- Participanții vor avea libertatea alegerii poeziei de concurs;
În vederea premierii, se va considera: complexitatea poeziei, calitatea recitării

Jurizarea va fi realizată de către

- **Pleşcan Ana Ecaterina** – elevă ,
- **doamna Gorea Roxana Mariana** -
- **doamna Atudorei Ancuța Lăcrămioara** - asistent social

• **30 iulie, 9.00-11.00 - Muzică și mișcare**

- muzică și mișcare, coordonate de către doamna Budacă Mihaela, reprezentant al Palatului Copiilor din Iași.

• **6 august , 9.00-12.00– Tenis de masa;**

Detalii și condiții de participare:

- Activitatea va avea caracter de competiție;
- Activitatea va avea loc în cadrul sălii de sport din sat Dorobanț;
- Participanților li se va asigura câte 1 sticlă de apă de 500 ml;
- Participanții trebuie să fie asigurați de acasă cu accesorii vestimentare potrivite;
- Se vor acorda 3 premii (I, II și III) pentru jucătorii cu cea mai bună prestație.

• **7 august , 9.00-10.30 –Șah**

Detalii și condiții de participare:

- Activitatea va avea caracter de competiție;

- Se vor forma cel puțin 2 echipe de copii din categoria de vârstă 7-14 ani;
- Activitatea va avea loc în cadrul Bazei Sportive Șorogari;
- Participanților li se va asigura câte 1 sticlă de apă de 500 ml;
- Participanții trebuie să fie asigurați de acasă cu accesorii vestimentare potrivite;
- Premiile se vor acorda în funcție de numărul echipelor formate (I în cazul a 2 echipe participante, I, II și III în cazul a cel puțin 3 echipe participante)

*Jurizarea va fi realizată de către domnul **Pop Cristian** – profesor sport, domnul **Lungu Mihai** – sportiv amator, domnul **Călin Viorel** – învățător/sportiv amator.*

➤ **8 -11 august - SĂPTĂMÂNA EXCURSIILOR**

Activitățile acestei săptămâni sunt destinate tuturor participanților la activitățile din săptămânile precedente dar și altor copii din comunitate cu posibilități reduse și au ca scop facilitarea accesului copiilor din comunitate la obiective turistice de interes regional.

• **8 august, 9.00 - Excursie la Grădina Zoologică Piatra Neamț, ziua 1**

Detalii și condiții de participare:

- Plecarea va fi din curtea școlii din satul Aroneanu;
- Transportul se va realiza cu ajutorul microbuzelor școlare ale Comunei Aroneanu;
- Participanții trebuie să fie asigurați de acasă cu pachet alimentar, apă accesorii vestimentare potrivite (încălțăminte adecvată, șepci/pălării) și bani pentru taxa de vizitare (2lei) sau alte cheltuieli neprevăzute.

• **10 august, 9.00 - Excursie la Grădina Zoologică Piatra Neamț, ziua 2**

Detalii și condiții de participare:

- Plecarea va fi din curtea școlii din satul Aroneanu;
- Transportul se va realiza cu ajutorul microbuzelor școlare ale Comunei Aroneanu;
- Participanții trebuie să fie asigurați de acasă cu pachet alimentar, apă accesorii vestimentare potrivite (încălțăminte adecvată, șepci/pălării) și bani pentru taxa de vizitare (2 lei) sau alte cheltuieli neprevăzute.

- În funcție de condițiile climaterice, calendarul activităților poate suferi mici modificări.

- Participarea copiilor este posibilă **doar în baza acordului parental**, completat de părinte/reprezentant legal, pe care copilul îl va avea asupra sa în timpul activității.
- Transportul participanților către locația activităților și retur, dacă părintele a optat în acordul parental pentru acest lucru, se va face cu microbuzele școlare ale comunei Aroneanu, după un grafic ce se va stabili și comunica ulterior.

Bugetul proiectului

Activitate		Estimare			
		Nr. pers	Necesar de produse	Cantitate	Preț /lei
= 1.	Picnic și gătit în natură	90	Apă plată 500 ml	100 x 2.50 lei	250 lei
			Carne pui tocată	2 kg x 35 lei	70 lei
			Carne vită tocată	2 kg x 40lei	80 lei
			Motorină microbuze școlare	30 l x 9.5 lei	285 lei
			Total		685 lei
2.	Desen pe asfalt	30	Cretă colorată	5 cutii x 20 lei	100 lei
			Total		100 lei
3.	Pictură	20	Blocuri desen	4 x 15	60 lei
			Acuarele	10 x 10 lei	100 lei
			Motorină microbuze școlare	30 l x 9.5 lei	285 lei
			Total		445 lei
4.	Premiere Săptămâna artei	6	Set minișevalet&pânză pictură	2 x 70 lei	140 lei
			Set glase	2 x 50 lei	100 lei
			Set pensoane	2 x 30 lei	60 lei
			Total		300 lei
5.	Tenis de masă și șah	40	Motorină microbuze școlare	30 l x 9.5 lei	285 lei
			Total		285 lei
6.	Activități sportive pe echipe și premiere Săptămâna sportului	60	Medalii	9 x 40 lei	360 lei
			Total		360lei
7.	Concurs recitare poezii 7-10 ani	20	Motorină microbuze școlare	30 l x 9.5 lei	285 lei
			Total		285 lei
8.	Premiere Săptămâna literaturii	6	Cărți beletristică copii	6 x 50 lei	300 lei
			Total		300 lei

9.	Excursie Grădina Zoologică Piatra Neamț- ziua 1	60	Motorină microbuze școlare	180 l x 9.5 lei	1750 lei
			Total		1750 lei
10.	Excursie Grădina Zoologică Piatra Neamț- ziua 2	60	Motorină microbuze școlare	180 l x 9.5 lei	1750 lei
			Total		1750 lei

TOTAL PROIECT: 6.260 lei

Adoptată astăzi, 27 iunie 2024

Președinte de ședință,
Consilier local, Gheorghiță Crețu



Contrasemnează pentru legalitate - Pentru secretar general,
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 83/27.06.2024^1**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată^1)	27.06.2024	SPK
2	Comunicarea către primar^2)	01.07.2024	SPK
3	Comunicarea către prefectul județului^3)	01.07.2024	SPK
4	Aducerea la cunoștința publică^4)+5)	01.07.2024	SPK
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual^4)+5)	01.07.2024	SPK
6	Hotărârea devine obligatorie^6) sau produce efecte juridice^7), după caz	01.07.2024	SPK

Extrase din: Adunarea de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.” ^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.” ^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ^4) Art. 197 alin. (1): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.” ^5) Art. 139 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”