

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA CĂRBUNARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. 24 / 14.08. 2024

privind aprobarea scoaterii din funcțiune și casarea unui mijloc fix.

Consiliul local al comunei Cărbunari, întrunit în ședință ordinară în data de 14 AUGUST 2024,

Văzând referatul de aprobare ,proiectul inițiat,raportul compartimentului de specialitate și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cărbunari,

Având în vedere prevederile din :

- Legea nr. 15/1994, republicată, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare,

- H.G. nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 54/1997, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G. nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.82/1991 a contabilității ,rerepublicată cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin.(2) ,lit.” c ”; alin.(6) lit.” b ” ; art.139 alin.(3) lit.”g” și art. 196, alin.(1) lit. „a” din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 /2019 Cod Administrativ , cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 –(1) Se aprobă scoaterea din funcțiune , în vederea casării mijlocului fix prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă valorificarea bunului prevăzut la art.1 alin.1 prin predarea acestuia către un operator acreditat, sumele rezultate din valorificare constituindu-se venit la bugetul local al comunei .

Art.2 Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Cărbunari și inspectorul din cadrul compartimentul financiar contabil.

Art. 3 Prezenta se comunică Instituției Prefectului județ Caraș-Severin,primarului și inspectorului din cadrul compartimentului financiar contabil.

Președinte de ședință,

MĂNESCU GHEORGHE

Contrasemnează,

Secretar general Boboescu Ana

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. <u>24</u> / <u>14.08.</u> 2024			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii nr. <u>24</u> / <u>14.08.</u> 2024 s-a facut cu majoritate ☐ simpla ☒ absoluta ☐ calificată	14..../.....08./..2024	
2	Comunicarea către primar	14..../.....08./..2024	
3	Comunicarea către prefectul judetului	14..../.....08./..2024	
4	Aducerea la cunoștința publică	14..../.....08./..2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		

6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	14..../.....08./..2024	
---	--	------------------------	--