



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL ȚIBĂNEȘTI

HOTĂRÂREA NR.86

privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași

Consiliul Local al comunei Țibănești, județul Iași întrunit în ședința ordinară, la convocarea primarului din data de 29.08.2024;

Având în vedere referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, domnul primar Neculai Munteanu înregistrat su nr.9361/07.08.2024;

Având în vedere:

- referentul de necesitate înregistrat sub nr.9360/07.08.2024, prin care se propune delegarea gestiunii Serviciului pentru getionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași;
 - prevederile art.1 alin.(1) și art. 2 alin. (4) din Ordonanței de Urgență nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.3 și art.8 din Hotărârea Guvernului nr.1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 20/2021;
 - prevederile art.3 alin.(2) și alin.(3) art.10 alin.(1) lit.b)art.12, art.13 și art.14 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 205/2004, privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art.3 din Regulamentul (CE) nr. 1.255/97, a prevederilor anexei nr.1 capitolul I pct.1, pct.2 lit.a), pct.5 și capitolul III art.1 pct.1.8 lit.a) - d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și prevederile Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile HG nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
 - prevederile Legii nr.98/2016 a achiziției publice cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile H.G pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 - extras din Catalogul SEAP cu ofertele pentru servicii veterinare acordate câinilor fără stăpân și tarifele aplicate;
 - prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.129 alin.(2) lit. d) coroborat cu alin.(7) lit.s), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
 - raportul de specialitate înregistrat sub nr.9612/12.08.2024 privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași;
- Ținând cont de avizele favorabile emise în temeiul prevederilor art. 141 alin. (10), alin.(11) și alin.(12) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare primite din partea comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- Aviz nr.86/26.08.2024 a Comisiei pentru programe de dezvoltare economico socială, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, servicii și comerț;
 - Aviz nr.86/26.08.2024 comisia pentru administrație publică locală juridică, apărarea ordinii și liniștei publice, a drepturilor cetățenilor;
 - Aviz nr.86/26.08.2024 Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement;
- În temeiul art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești prin licitație publică, către un operator de servicii autorizat.

Art.2. Se aprobă Studiul de oportunitate privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, în conformitate cu anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, în conformitate cu anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, în conformitate cu anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă contractul cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, în conformitate cu anexa nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se mandatează Primarul comunei Țibănești pentru a semna contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești.

Art.7. – Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7.din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

-Înstanța competentă pentru soluționarea contestației formulate în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași – Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.8.- Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității, dlui Neculai Munteanu - primarului comunei, dlui Sturzu Fănică – viceprimarul comunei Țibănești și pe site-ul instituției www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial local pentru aducere la cunoștință publică.

Țibănești astăzi 29 august 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,

Anica LAZĂR

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Țibănești
Liliana Tiron

Hotărârea a fost adoptată în ședința Consiliului Local Țibănești din data de 29.08.2024 cu un număr de 13 voturi pentru, 0 împotriva, 0 abțineri dintr-un număr de 13 consilieri prezenți.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL ȚIBĂNEȘTI NR .86/2024

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	29.08.2024	
2	Comunicarea către primar ²⁾	02.09.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	02.09.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁾ ⁵⁾ www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial	02.09.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ ⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	02.09.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .

4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează"

STUDIU DE OPORTUNITATE

privin delegarea prin concesiune a gestiunii „Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, județul Iași,,

I.Introducere

II.Situația existentă

III.Beneficiile concesiunii

IV.Metodologia de lucru

V.Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

VI.Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii „Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești,,

VII.Procedura de delegare a gestiunii

Activitatea de gestionare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași, este un serviciu public local, se numără printre principalele activități edilitar – gospodărești, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în domeniul asigurării igienei și sănătății publice, organizat, coordonat, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Art.1. Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) adăpostirea, hrănirea, examinarea medicală, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și controlul bolilor câinilor din adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitare- veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân doar prin serviciile medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin lege și prezentul regulament;
- f) facilitarea revendicării și adopțiilor

Art.2. Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- a) Unitatea Administrativ Teritorială comuna Țibănești, județul Iași
- b) Instituții publice cu sedii sau puncte de lucru în comuna Țibănești;
- c) Unitățile de învățământ din comuna Țibănești;
- d) Cetățenii din comuna Țibănești, având în vedere arealul domeniului public pe care se va desfășura, respectiv: spații verzi (parcuri, locuri de joacă etc.), pe toate căile de acces și drumuri publice din comuna Țibănești, terenuri virane și extravilanul din comuna Țibănești;
- e) Cetățenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai comunei;
- f) Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Țibănești;

Art.3. Activitățile specifice privind prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, va asigura:

- a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) Protecția cetățenilor, animalelor, a mediului înconjurător;
- c) Dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) De asemenea, vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- e) Cetățenii comunei Țibănești vor avea siguranță mai mare pe domeniul public;
- f) Se vor utiliza soluții moderne pentru prinderea câinilor astfel încât să nu fie chinuți.

Art.4. Autoritatea administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunității

locale pe care o reprezintă și răspunde față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a comunei Țibănești, județul Iași;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.5. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;

c) exercitarea competentelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

II.Situația existentă

Art.6 (1) La nivelul unității administrativ teritoriale comuna Țibănești la ora actuală, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Țibănești este nefuncțional.În comuna Țibănești la ora actuală nu este amenajat nici un adăpost pentru câinii fără stăpân, iar pentru realizarea acestui obiectiv în conformitate cu prevederile legale sumele necesare sunt mari, iar instituția nu își permite acest lucru deoarece sunt necesare următoarele:

a) construirea adăpostului specializat cu dotările tehnice necesare serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b) Angajarea de personal calificat pentru capturarea câinilor prin mijloace prevăzute de legislația în domeniu;

c) Dotarea cu mijloace specializate și autorizate pentru transportul câinilor capturați la adăpost;

d) Angajarea de personal specializat, respectiv a cel puțin unui tehnician veterinar care să asigure supravegherea și asistența medicală pentru câinii cazați în adăpost și nu în ultimul rând, angajarea sau încheierea unui contract prestări servicii cu un mrdic veterinar, de liberă practică, organizat în condițiile legii pentru prestarea serviciilor medicale specializate impuse de legislația în vigoare

(2) Ca urmare a modificărilor legislative și constrângerile bugetare, s-a impus adoptarea unor noi strategii pentru soluționarea problemelor referitoare la câinii fără stăpân. Pentru a putea desfășura activitatea, este necesară inițierea unei proceduri de atribuire în vederea concesiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Țibănești, județul Iași.

(3) Conform prevederilor HG nr.1059/2013 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, concesiunea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face de către consiliile locale, cu respectarea prevederilor Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, coroborat cu HG 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii – Legea nr.100/2016.

(4) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot fi concesionate numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor. Acestea vor contracta servicii veterinare, potrivit reglementărilor legale în vigoare. Concesionare acestor servicii va fi benefică pentru comuna Țibănești, numărul câinilor fără stăpân care circulă liber, se va reduce, iar siguranța cetățeanului va crește.

III.Beneficiile concesiunii

Art.7.Prin realizarea unei proceduri de atribuire în vederea concesiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua experiența, organizarea, indicatorii de performanță asumați, dotările tehnice și nu în ultimul rând obținerea unui raport optim între preț (mic) al tarifelor și calitatea (ridicăta) a serviciilor prestate;

- cetățenii comunei vor avea siguranța mai mare pe domeniul public fără a fi agresați de câinii fără stăpân;

- un adăpost al serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân modern și dimensionat de maniera încât să se poată adapta la evoluția activității;

- va exista posibilitatea de a se putea adăposti temporar, contra cost și animale adoptate la distanță;

- se vor utiliza soluții moderne pentru capturarea câinilor astfel încât să se respecte normele privind protecția animalelor;
- vor fi avute în vedere aspecte ce sunt de natură să nu afecteze viața și sănătatea cetățenilor.

IV. Metodologia de lucru

Art.8 Pentru realizarea studiului de oportunitate în vederea concesiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, s-au folosit ca metodologie de lucru:

- a) sesizări telefonice primite de la persoane fizice și juridice;
- b) reclamații primite de la cetățeni;
- c) audiențe la primar, viceprimar;
- d) aplicarea legislației în vigoare.

V. Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

Art.9. (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, cazarea, îngrijirea, sterilizarea, adopția și eutanasierea câinilor fără stăpân.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din comuna Țibănești.

Art.10. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în următoarele condiții:

1. Capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, cu respectarea următoarelor cerințe :

- a) capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului serviciului care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- b) capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- c) persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- d) personalul calificat va captura câinii cu croșe speciale sau cu plase.

Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă sau mai pot fi capturați cu sarbacane și arme neletale cu injecție, încărcate cu substanțe imobilizante.

Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, vor fi imobilizați numai cu ajutorul sarbacanelor sau armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante.

Pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

Este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

2. Transportarea acestora la adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor cerințe:

- a) autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- b) cuștile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului; pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuști separate;
- c) autovehiculele vor fi curate și marcate vizibil cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
- d) autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- e) șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- f) se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini.

3. Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului Studiu și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și microcipați.

4. Cazarea câinilor se va face în adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

b) câinii vor fi separați după următoarele criterii:

- stare de sănătate
- vârstă
- sex
- grad de agresivitate

c) pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

d) pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

e) pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.

f) cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;

g) adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;

h) în toate zonele cu spații închise trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

i) cuștile exterioare vor fi acoperite.

5. Adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

a) în cuști individuale;

b) să existe apă potabilă în permanență;

c) vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;

d) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;

e) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă;

f) pentru odihna câinilor, în anotimpul rece, pe scânduri vor fi așezate deșeuri textile sau deșeuri vegetale, care pot fi strânse și schimbate foarte ușor.

5. Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

6. Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

7. Controlul bolilor se efectuează zilnic, fiecărui animal din adăpost și orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar sau în lipsa acestuia de către technicianul veterinar.

Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

8. Hrănirea câinilor în adăpost se face pe durata de viață după cum urmează:

a) puii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;

b) hrana administrată câinilor trebuie să respecte condițiile sanitare veterinare.

9. Întreținerea igienei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

10. Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de ai lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică și crotaliere.

11.Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chin animalelor. Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv sau câinii care nu au fost adoptați în termenul legal. Sunt supuși aceluiași tratament câinii fără stăpân abandonați și nerevendicați care nu au fost adoptați în termenul legal. Aceasta operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate, în baza deciziei de eutanasiere emisă de persoana împuternicită de către primar. Recepționarea situațiilor privind câinii eutanasiați vor fi certificate de un reprezentant al Direcției Sanitar Veterinare.

12.Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazați contra cost câinii adoptați la distanță.

13.Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la o societate specializată pentru neutralizarea cadavrelor. Aceste spații vor fi dotate cu lăzi frigorifice și nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

VI.Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii „Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești,,

A.Motive de ordin legislativ

Art.11. (1) Prezentul Studiu este realizat în corelare cu dispozițiile legale în vigoare și urmărește ca organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân să fie în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

a)Ordonanța de Urgență nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

b)Legea nr. 227/2002 pentru aprobarea OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

c)Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

d)H.G.nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

e)Legea nr. 205/2004, privind protecția animalelor, modificată și completată;

f)Ordinul nr.31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004;

g)Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

h)Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;

i)Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului.

(2)Din studiul acestor acte normative reiese faptul că UAT Țibănești poate concesiona „Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești,,.

(3)Contractul de concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va actualiza prin acte adiționale în condițiile aprobării ulterioare de acte normative care reglementează situația câinilor fără stăpân sau alte acte normative ce modifică legislația ce a stat la baza acestei documentații.

B.Motive de ordin economico-financiar

Art.12.Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

1)Prin realizarea unei proceduri de licitație se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (tariful cel mai mic) și calitatea (ridicată) a serviciilor ceia ce va permite Comunei Țibănești să reducă costurile pentru această activitate, întrucât operatorul va avea obligația să transporte câinii la un adăpost propriu, ceia ce va scuti primăria de cheltuirea pentru amenajarea și întreținerea unui adăpost propriu pentru câinii fără stăpân și cheltuieli de personal.

2.Autoritatea publică locală va primi anual de la concesionar o redevență, care se va înregistra ca venit la bugetul local și deci reprezintă o situație net avantajoasă față de cea existentă, când Primăria nu realizează astfel de venituri.

3. Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional.

4. Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor, comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a condițiilor de viață.

C. Motive legate de protecția mediului

a) dotarea Adăpostului conform legislației în vigoare, fapt care va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public iar materialele utilizate la tratamentele medicale precum și cadavrele câinilor vor fi trimise la societăți specializate pentru neutralizare.

b) de asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de mașini și utilaje oferit, doar pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza comunei Țibănești și a mijloacelor de transport autorizate pentru cadavre.

c) deținerea certificării sistemului de management al calității conform Standardului ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 4001 ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului, vor constitui criterii de selecție.

VII. Procedura de delegare a gestiunii

Art.13. Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

Etapa 1 - aprobarea Studiului de oportunitate, Regulamentului de organizare și funcționare, Caietului de sarcini și a modelului de contract de către Consiliul Local al comunei Țibănești.

Etapa 2 - organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

Etapa 3 - semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

Durata estimată a contractului

Art.14. Durata estimată a contractului este de 5 ani conform prevederilor Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin HG nr.867/2016.

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, prin încheierea contractului cu concesionarul serviciului de este de 90 zile de la aprobarea documentației privind concesionarea.

Concluzii

Art.15. Având în vedere aspectele tehnice și financiar – economice prezentate în capitolele anterioare coroborate cu legislația specifică, se apreciază că modalitatea cea mai eficientă pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe teritoriul comunei Țibănești este concesiunea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, iar procedura de atribuire va fi licitația publică la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

PREEȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER

Anica LAZĂR



ÎNTOCMIT

Fănică Sturzu - VICEPRIMAR,

Burduja Stefan - referent

The image shows two handwritten signatures in blue ink. The first signature is for Fănică Sturzu, Vice Mayor, and the second is for Burduja Stefan, the referent.

CAIET DE SARCINI
pentru delegarea „Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești,
județul Iași,,

Capitolul I.
OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1. (1) Presentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice acestui serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza comunei Țibănești, județul Iași.

(2) Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna Țibănești, cu sediul în sat Țibănești, str. Principală nr.23 A.

Art.2 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară organizării și funcționării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Caietul de sarcini împreună cu Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești.

Art.3. Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă prestarea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pe raza comunei Țibănești Cod CPV 85323000-9; 85200000-1.

Art.4.(1) Presentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

(4) La procedura de achiziție privind delegarea prin concesiune a serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și care fac dovada că sunt acreditați să desfășoare asemenea activități.

Capitolul II
LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII

Art.5. (1) Activitățile aferente serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară pe domeniul public și privat al comunei Țibănești, iar capturarea se face în următoarea ordine:

a) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;

b) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);

c) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei Țibănești.

Capitolul III
DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art.6. Prestarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza comunei Țibănești presupune următoarele activități:

A. Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân

Etapele și efectuarea acțiunilor necesare pentru cunoașterea situației numerice a populației canine sunt:

a) Identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân, pe domeniul public și privat al comunei Țibănești;

b) Estimarea anuală a populației totale de câini din comună;

- c) Estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate;
- d) Aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire și a ratei de înlocuire;

B Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân

Art.7 (1) După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al comunei Țibănești este necesară întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor.

(2) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea scrisă a autorității contractante sau în caz de urgențe.

(3) Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual Raportul statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați pe raza comunei comunei Țibănești și locația exactă de unde au fost ridicate animumalele.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, cazarea, îngrijirea sanitară eutanasierea câinilor fără stăpân, conform Regulamentului de organizarea și funcționare a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași.

Art.8.(1) Activitățile de deplasare a echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân sunt în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași, va monitoriza realizarea următoarelor activități:

A. Capturarea câinilor

a) Operatorul are obligația să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, adresate autorității publice locale, operatorul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câinii agresivi sau periculoși;

b) Operatorul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite direct de la persoanele fizice și juridice referitoare la câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al comunei Țibănești, solicitări pe care le va comunica autorității publice în termen de 24 ore, iar în cazul celor referitoare la câinii agresivi sau periculoși, acestea vor fi comunicate de îndată;

c) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Țibănești se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive - crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare;

d) Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie alcătuit din persoane instruite în acest sens;

e) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

f) Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

g) Câinii foarte agresivi, sau suspecți de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectare cu săgeți imobilizante;

h) Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

i) pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitar veterinar, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale;

j) Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

B. Transportul câinilor

a) Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.

b) Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

c) Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic.

g) Vehiculele trebuie să fie ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiei naturii. Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate cu trusă de prim ajutor.

h) Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți pentru a acorda ajutor câinilor bolnavi și răniți.

i) Se interzice întrebuințarea vehiculelor în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.

j) Este interzisă eutanasierea câinilor în autovehicule de transport, fiind permisă tranchilizarea celor în suferință.

k) Transportul cadavrelor câinilor nu se va face în același timp cu transportul câinilor vii.

l) După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

C. Identificarea, înregistrarea și raportarea câinilor fără stăpân

Operatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale în vigoare, respectiv:

a) După capturarea câinilor fără stăpân de pe raza comunei Țibănești, operatorul completează formularul individual de capturare conform **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

b) Operatorul împreună cu personalul veterinar încadrat vor completa informațiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost conform **anexei nr. 2**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

c) Medicul veterinar încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii verifică dacă câinii sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat conform legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân, intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați, conform **anexei nr. 3**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

d) Fiecare câine intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;

e) Crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini, fluxul de animale în adăpost (intrări – ieșiri).

D. Cazarea câinilor, curățenia adăposturilor, asigurarea hranei zilnice, îngrijirea câinilor.

a) Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpostul operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare.

b) Câinii fără stăpân, la intrarea în adăpostul operatorului, vor fi triați și cazați în boxe individuale sau comune, în funcție de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie și vârstă, grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate cu puii.

c) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitar veterinar în vigoare, respectând indicațiile producătorului în ceea ce privește cantitatea și modul de administrare a mâncării speciale pentru câini. Cățeii în vârstă de 6 – 12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.

d) Vasele de apă vor fi curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă. Vasele pentru alimentare vor fi așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

e) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

E. Întreținerea sanitar – veterinară a câinilor.

a) Operatorul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical, ce se arhivează pentru o perioadă de cel puțin 3 ani;

b) Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar;

c) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, sau ori de câte ori este necesar;

d) Acțiunea de vaccinare va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitare veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuielile sale;

e) Mici tratamente necesare – de urgență, se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice, în baza fișei de observații completate de medicul veterinar, al adăpostului;

F.Revendicarea și adopția.

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

c) revendicarea și adopția sunt gratuite, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopție, declarație angajament conform **anexelor nr. 4 și nr. 5**, parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.

d) Operațiunile care se efectuează la câinii pentru adopție și /sau revendicare sunt următoarele: deparazitare internă/externă, sterilizare, vaccinare antirabică obligatorie sau la cererea adoptatorului și/sau revendicatorului și alte vaccinări conform legii, înregistrarea în baza de date RECS, eliberare carnet de sănătate. Costurile operațiunilor sunt suportate de către adoptator/revendicator și sunt în conformitate cu prețurile practicate în cadrul cabinetului veterinar. Costurile se achită înaintea inițierii operațiunilor de adopție și/sau revendicare.

e) Pentru adopția la distanță adoptatorul achită contravaloarea serviciilor prestate prevăzute la lit. d) pe timpul cazării câinelui în adăpost la tarifele stabilite de operator.

f) Începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân din adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare.

g) Adopția la distanță se face prin completarea unei declarații angajament conform **anexei nr. 6**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

G.Eutanasia câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor.

a) Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiere aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

b) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

c) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

d) Împuternicitul Primarului, conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform **anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

e) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari care se regasesc pe listele întocmite și afișate de Colegiul Medicilor Veterinari, aceștia vor transmite o solicitare scrisă în acest sens operatorului sau autorității publice locale.

f) Cadavrele câinilor eutanasiați sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

g) Operatorul trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

H.Operațiunile de sterilizare.

a) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metiștilor acestora revendicați, adoptați sau adoptați la distanță se realizează în mod obligatoriu, sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

b) După sterilizare, câinii masculi și femele, vor fi îngrijiți postoperator timp de 3 zile, respectiv 6 zile.

c) Efectuarea operației de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinelui și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, de către medicul de liberă practică încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii.

1. Programe de informare și educație a cetățenilor.

1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la lit.a) operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului respectiv. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați, adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon, programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân;

Art.9 Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la art.8 alin.(2) lit.A – I la prezentul caiet de sarcini vor fi prezentate potrivit ofertei prevăzută în **anexa 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Capitolul IV PROGRAMUL PRESTAȚIEI

Art. 10.(1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura în baza unui program prestabilit, care să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân, prin monitorizarea permanentă de către operator a activităților descrise mai sus, a sesizărilor înregistrate cu privire la aceasta.

(2) Accesul publicului în adăpost este permis conform programului, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 – 18,00.

(3) Sâmbăta și duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar stabilit în conformitate cu regulamentele consiliului local.

(4) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăposturile publice, perioadă prevăzută la alin. (1) și (2).

(5) Accesul vizitatorilor în adăposturile publice pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

(6) Vizitatorii au dreptul să fotografieze și să filmeze câinii din adăposturile publice.

Capitolul V DOTĂRI, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI SPECIFICE

Art.11. Operatorul nu este condiționat să aibă sediul oficial și fiscal în comuna Țibănești. Operatorul își va dimensiona serviciul de specialitate (personalul, dotările și echipamentele) astfel încât să poată desfășura în condiții optime activitatea pe care o gestionează.

Art. 12. Operatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

a) Spațiu de cazare pentru animalele fără stăpân capturate, autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea câinilor, conform O.U.G. nr. 155/2001 privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân, cu completările și modificările ulterioare;

b) asigurarea personalului necesar pentru prestarea serviciului după cum urmează:

- cel puțin un medic veterinar, angajat cu contract individual de muncă/contract colaborare;

- cel puțin un tehnician veterinar, angajat cu contract individual de muncă/contract colaborare;

- 1 șofer și minim 2 muncitori pentru echipa mobilă de capturarea câinilor fără stăpân;

c) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

d) persoană de contact în relația cu comuna Țibănești, cu agenții economici, cu asociațiile de proprietari, etc.

Art. 13. Operatorul serviciului va deține un contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizată;

Art. 14. Operatorul va face dovada deținerii unui mijloc de transport autorizat din punct de vedere sanitar veterinar.

Capitolul VI TEHNOLOGII

Art. 15. Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân referitoare la: capturarea și transportul câinilor fără stăpân, la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, dovada contractării serviciilor de incinerare etc.

Art. 16. Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor, exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și mijloacelor de transport se va realiza în timp util, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;

b) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentele ce stau la baza prestării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;

c) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

d) prestarea activității pe domeniul public și privat al comunei Țibănești;

e) realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

f) deținerea de personal necesar pentru prestarea serviciului asumat prin contract;

Capitolul VII VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII

Art.17.(1) Beneficiarul serviciului, prin persoana împuternicită, va verifica prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform **anexei nr. 9** la prezentul caiet de sarcini. Rapoartele se vor transmite prin format electronic sau pe suport de hârtie până cel târziu la ora 14,00 a zilei următoare;

(2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită va verifica ca situațiile lunare conform **anexei nr. 10** la prezentul caiet de sarcini să cuprindă toate rapoartele de activități zilnice în format tipărit și semnate de către operator și următorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în în urma acceptării ofertei.

(3) Beneficiarul, în urma verificărilor efectuate în adăpost, va întocmi procese-verbale de constatare, iar pe teren va întocmi Nota de constatare, în care se vor consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator al sesizărilor primite de la cetățeni.

(4) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operator situația de plată în baza rapoartele zilnice întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către beneficiar.

(5) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de bună desfășurare a serviciului, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

Capitolul. VIII CONDIȚII DE EXPLOATARE

I.CONDIȚII TEHNICE

Art.18. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești trebuie să asigure prestarea în regim continuu pentru toți utilizatorii din raza de acoperire, respectând condițiile tehnice specifice fiecărei activități.

II.OBIECTIVE DE EXPLOATARE

Art.19 alin.(1) Obiectivele pe care trebuie să le asigure serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt următoarele:

a) Îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;

b) Promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

- c) Dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- e) Gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) Menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) Protecția animalelor;
- h) Satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- i) Continuitatea serviciului;

III.OBIECTIVE DE ORDIN ECONOMIC

Art.20.(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Țibănești va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Cantitățile estimate și tarifele maxime ce pot fi oferite în funcție de activitățile ce vor fi prestate de concesionar sunt redată în tabelul de mai jos (tabelul A). Operațiunile se vor măsura în U.M/cap de animal.

Denumirea prestației	U.M	Cantități oferite estimate / 5 ani	Tarif oferit lei/U.M fără TVA
Capturare	buc	250	400
Transport	buc	250	175
Examen clinic	buc	250	15
Întreținere și hrănire în adăpost a populației canine pentru o perioadă de 21 zile	zile	250	125
Vaccinare antirabică	buc	250	30
Deparazitare internă	buc	250	25
Deparazitare externă	buc	250	25
Înregistrare RECS	buc	250	10
Microcipare	buc	250	35
Eutanasiere și incinerare	buc	-	10
TOTAL			850 lei/U.M

(3) Costul operațiunilor pe cap/câine plătit de către concedent va fi de maxim **850 lei fără TVA**.

(4) Valoarea maximă estimată a contractului de concesiune pe 5 ani este de 212.500 lei fără TVA rezultată din (250 câini x 850 lei/cap).

(5) Valoarea estimată pe an este de 42.500 lei fără TVA rezultată din (50 câini/an x 850 lei/cap).

III.OBIECTIVE DE MEDIU

Art.21.(1) Pe perioada derurării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația privind protecția mediului.

(2) Pe toată durata derurării contractului, operatorul va implementa condițiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente și va urmări:

- a) reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi);
- b) reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spații verzi;

Capitolul. IX DURATA CONCESIUNII

Art.22.(1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești este de 5 (cinci) ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) să subdelege/subconcesioneze Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești, în tot sau în parte, altor operatori.

Capitolul. X REDEVENȚA

Art.23.(1) Redevența se stabilește prin contractual de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, județul Iași.

(2) Redevența este de 1% din valoarea totală a facturilor, încasate de operator pentru serviciile prestate în comuna Țibănești.

(3) Redevența se va plăti până la finalul anului 2024 (pentru anul în curs) iar pentru anul 2025 și următorii se va plăti până la data de 31 martie, respectiv 30 septembrie.

(4) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații da dreptul Comunei Țibănești să ceară prestatorului penalități în funcție de legislația în vigoare.

(5) Redevența anuală, se va indexa în fiecare an cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflației sau deflației, prevăzută în Buletinul Statistic de Prețuri.

(6) În cazul rezilierii contractului din vina concesionarului, prestatorul va plăti beneficiarului suma de 15.000 lei ca titlu de despăgubiri.

Capitolul XI. EVALUAREA OFERTELOR

Art. 24 (1) - Criteriul de atribuire, utilizat, pentru stabilirea ofertei câștigătoare este "oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic";

(2) Oferta cu prețul cel mai mic este declarată câștigătoare.

(3) Valuarea contractului va fi determinată, având la bază oferta acceptată potrivit criteriului de la alin. (1) pentru un număr estimat de 250 câini capturați.

Capitolul XII. GARANȚIA DE PARTICIPARE

Art. 25. (1) Quantumul garanției de participare este de 2% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune fără TVA, fiind în valoare de 850 lei (50 de câini / an x 850 x 2%).

(2) Perioada de valabilitate a garanției va fi de 120 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

(3) Garanția de participare se constituie prin virament bancar cont RO19TREZ4065006XXX013150 deschis la Trezoreria Municipiului Iași, beneficiar Comuna Țibănești, cod fiscal 4540267 sau la casieria instituției în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei.

(4) Garanția de participare se restituie ofertantului în maxim 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune sau de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Art. 26. - (1) Entitatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de concesiune în perioada de valabilitate a ofertei.

(2) Entitatea contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul de concesiune în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP, în acest caz nefiind aplicabile dispozițiile alin. (1) lit. b) și ale art. 92.

Capitolul XIII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art. 27. -(1) Concesionarul are obligația de a constitui pe cheltuiala proprie garanția de bună execuție în favoarea concedentului în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului și va prezenta dovada constituirii acesteia.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

(3) Valoarea Garanției de bună execuție a contractului este de 2% din valoarea contractului fără TVA.

(4) Concesionarul va menține în vigoare pe toată durata contractului garanția de bună execuție în cuantumul stabilit la alin.(3).

(5) În cazul în care pe parcursul contractului se suplimentează valoarea acestuia concesionarul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

(6) Concedentul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă concesionarul își exercită cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru concesionarului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(7) Concedentul se obligă să restituie garanția contractuală în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate la expirarea contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Capitolul. XIV

PROCEDURA DE ATRIBUIRE ȘI INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

Art.28. (1) Concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în comuna Țibănești, județul Iași se va face prin procedură simplificată conform art.73 din H.G nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată cu modificările și completările ulterioare, având în vedere că valoarea estimată este de 212.500 lei fără TVA (50 câini la valoarea maximă 850 lei/câine/5 ani).

Cod CPV:85200000-1- servicii veterinare

(2) Procedura se va realiza prin intermediul Sistemului electronic de achiziții.

(3) Ofertanții vor prezenta următoarele declarații și documente:

a) declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute ca motive de excludere la art.79, art.80 și art.81 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare.

b) declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 44 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare

c) certificat de atestare fiscală, eliberat de organul de administrație fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul general consolidat – în original.

d) certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale la bugetul local. Se va prezenta atât certificatul eliberat atât pentru sediul social, sediile secundare, precum punctul/punctele de lucru pentru care există obligații de plată – în original.

e) certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că serviciile care fac obiectul contractului de concesiune au corespondent în cadrul CAEN menționat în certificatul constatator – în copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii unei oferte comune fiecare asociat este obligat să depună acest document pentru partea din contract pe care o execută.

f) declarație de acceptare a condițiilor contractuale și modelul de contract, conținând clauzele contractuale obligatorii.

Capitolul. XV

PREZENTAREA OFERTEI

Modul de prezentare al propunerii financiare

Art.29. (1) Se va completa formularul de ofertă financiară conform **Anexei nr.8** la prezentul caiet de sarcini.

Capitolul. XVI

CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 30. Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului în cuantum de 5% din valoarea contractului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina achizitorului;
- f) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.
- h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- i) cu acordul părților.
- j) în cazul în care concesionarului îi sunt retrase autorizațiile legale necesare desfășurării activității.

Capitolul XVII

SANCTIUNI

Art. 31. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;

b) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

Capitol XVIII

Dispoziții finale

Art.32. Operatorul este obligat să respecte legislația în vigoare, pe tot parcursul derulării contractului și Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești.

Art.33. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul de gestionarea a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești.

Art.34. Orice modificare legislativă ulterioară modifică de drept prevederile prezentului caiet de sarcini.

Art.35. Indicatorii minimali de performanță și de evaluare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și Formularele aferente procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Țibănești, județul Iași, sunt parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER

Anica LAZĂR



Consilier/Achiziții publice,

Bogdan Nicușor - TIRON,

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Bogdan Nicușor - TIRON.

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există) _____
- b) Rasa _____
- c) Sex: M _____ F _____
- d) Culoare _____
- e) Semne particulare _____
- f) Talie: mica: (sub 10 kg) _____
mijlocie: (11 - 20 kg) _____
mare: (peste 20 kg) _____
- g) Stare generală: foarte proastă _____
proastă _____
moderată _____
bună _____
foarte bună _____

2. Informații privind capturarea:

- a) Ziua _____ luna _____ anul _____
- b) Locul capturării: Zona/cartierul _____ Strada _____
- c) Ora capturării _____

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport _____

Numele _____ Prenumele _____

Semnătura _____

INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrați în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare) _____

2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare) _____

3. Informații privind cazarea:
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost _____
 - b) data și ora cazării în adăpost _____
 - c) caracteristicile individuale ale animalului _____
 - d) numărul unic al cuștii _____
 - e) starea de sănătate a animalului:
 - clinic sănătos ☐
 - semne clinice ☐
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii _____
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere _____
 - c) numele persoanei care realizează euthanasia _____
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare _____
 - b) numărul fișei de adopție _____
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării _____
 - b) data vaccinării antirabice _____
 - c) data sterilizării _____
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele _____

Medic veterinar

Numele _____ Prenumele _____

Semnătură _____

Parafă L.S.

Registrul de evidență al câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei Țibănești

Nr.crt.	Data capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/ crotaliu	Obs.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
...							
...							
....							

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE PERSOANE FIZICE

Operator serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr. ..., bl. ..., et. ..., ap. ..., sc. ..., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:

Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE PERSOANE JURIDICE

Antetul
Adresa:
Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:
.....;

Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ
Nr. /

☐ Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

☐ Persoană fizică

Subsemnatul,, cu domiciliul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;

2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....

Comuna Țibănești – Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

OFERTĂ TARIFE

Operațiune	UM Tarif	Tarif ofertat, lei fără TVA	Cantități estimate /5 ani	UM Cantitatea	Valoare ofertată pe operațiune pe 5 ani fără TVA
Capturare	lei/buc		250	buc	
Transport	lei/buc		250	buc	
Examen clinic	lei/buc		250	buc	
Întreținere și hrănire în adăpost a populației canine pentru o perioadă de 21 zile	zile		250	zile	
Vaccinare antirabică	lei/buc		250	buc	
Deparazitare internă	lei/buc		250	buc	
Deparazitare externă	lei/buc		250	buc	
Înregistrare RECS	lei/buc		250	buc	
Microcipare	lei/buc		250	buc	
Eutanasiere și incinerare	lei/buc			buc	
Valoarea totală a contractului exprimată în lei fără TVA					
Valoarea anuală a contractului exprimată în lei fără TVA					

Data

L.S

Semnătura autorizată.....

Anexa nr. 9 la Caietul de sarcini

Rapoarte de activitate zilnic cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân

				ZIUA	
Nr. Ctr.	Operație			U.M.	Cantități realizate
1	Capturare			capete	
2	Transport				
3	Examen clinic			capete	
4	Întreținere și hrănire în adăpost a populației canine pentru o perioadă de 21 zile			zile	
5	Vaccinare antirabică			capete	
6	Deparazitare internă			capete	
7	Deparazitare externă			capete	
8	Înregistrare RECS			capete	
9	Microcipare			capete	
10	Eutanasiere și incinerare			capete	

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Autovehicule utilizate (nr. de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii);
2. Numele și prenumele echipei de capturare;
3. Numerele unice de identificare atribuite câinilor fără stăpân la intrarea în adăpost;
4. În cazul câinilor capturați identificați prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va transmite codul de înregistrare;
5. Cazurile de boală;
6. Revendicări;
7. Adopții;
8. Cereri de adopții la distanță;
9. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului;
10. Alte animale intrate în adăpost;

OPERATOR,
ADMINISTRATOR

Numele și prenumele

(Semnătura și ștampila)

RESPONSABIL CONTRACT,
Numele și prenumele

(semnătura)

BENEFICIAR
COMUNA ȚIBĂNEȘTI

Numele și prenumele

Semnătura

**Situatie lunară cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului
pentru gestionarea cainilor fara stăpân în perioada.....**

Nr.crt	Operație	UM tarif	Cantitate	UM cantit	Valoare Lei, fără TVA
1	Capturare	Lei/cap		capete	
2.	Transport	Lei/cap		capete	
3.	Examen clinic	Lei/cap		zile	
4.	Întreținere și hrănire în adăpost a populației canine pentru o perioadă de 21 zile	Lei/zi		capete	
5.	Vaccinare antirabică	Lei/cap		capete	
6.	Deparazitare internă	Lei/cap		capete	
7.	Deparazitare externă	Lei/cap		capete	
8	Înregistrare RECS	Lei/cap		capete	
9.	Microcipare	Lei/cap		capete	
10	Eutanasiere și incinerare	Lei/cap		capete	

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Cazurile de boală
2. Revendicări
3. Adopții
4. Cereri de adopții la distanță
5. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
6. Alte animale intrate în adăpost

BENEFICIAR,

OPERATOR,

REGULAMENT
de organizare și funcționare a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei
Țibănești, județul Iași

Capitolul I
Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară activitatea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

-Ordonanța de Urgență nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată;

-Legea nr. 227/2002 pentru aprobarea OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

-Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

- H.G.nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 20/2021;

-Legea nr. 205/2004, privind protecția animalelor, modificată și completată;

-Ordinul nr.31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004;

-Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;

-Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului.

Art.2. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului Local care controlează, gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul de gestionare a câinilor fără stăpân pe plan local.

Art.3. Prevederile prezentului regulament se aplică Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești.

Art.4. În sensul prezentului regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

b) deținător de câine - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;

c) sterilizare - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

d) revendicarea câinelui - solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

e) abandonul câinelui - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;

f) eutanasierea - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;

g) adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

h) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

i) adopție - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;

j) adopție la distanță - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și/sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturi peste perioada prevăzută la art. 4 alin (1) din această ordonanță de urgență a Guvernului;

k) capturare - operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;

l) câine agresiv - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003;

m) câine periculos - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, cu modificările ulterioare;

n) câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;

o) câine de rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

p) examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;

q) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

r) asociație sau fundație pentru protecția animalelor - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;

s) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ - teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ - teritoriale respective;

t) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

u) mijloc de identificare - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliului, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului specializat care a gestionat câinele;

v) identificare - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

w) înregistrare - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;

x) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

y) vecini - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturi;

z) unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art. 2 lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare.

Capitolul II

Organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești

Art.5. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești.

Art.6. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

Art.7. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești realizează următoarele activități, în conformitate cu prevederile prezentului regulament:

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) adăpostirea, hrănirea, examinarea medicală, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și controlul bolilor câinilor din adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitare-veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân doar prin serviciile medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin lege și prezentul regulament;
- f) facilitarea revendicării și adopțiilor;

Art.8. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza comunei Țibănești, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora. Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);
- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
- d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);
- g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

Art.9. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești va gestiona baza de date organizată la nivelul comunei Țibănești.

Art.10. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești ține evidența câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei Țibănești, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, înființat în cadrul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.11. În structura organizatorică a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești se va asigura încadrarea a cel puțin unui tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu personal medical - veterinar calificat.

Art.12. Personalul veterinar încadrat în cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are următoarele competențe:

- a) asigură tratament medical, îngrijire și atenție câinilor fără stăpân din incinta adăpostului;
- b) supraveghează animalele capturate și adăpostite;
- c) colectează documentele întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;
- d) înregistrează câinii fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare conform prevederilor legale în materie;
- e) orice alte activități prevăzute de legislația în vigoare.

Art.13. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are obligația de a asigura tuturor câinilor din adăpost condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Art.14. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești poate încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ - teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ-teritorială de pe raza județului Iași.

Art.15. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești poate încheia parteneriate, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

Art.16.(1) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești se efectuează, în tot cursul anului, conform programului de activitate.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești asigură soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor în ordinea dată de legislația în materie, de gravitatea situației reclamate, dar și de alte activități aflate în desfășurare.

Capitolul III

Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul pentru câinii fără stăpân

1.Capturarea și transportul

Art.17.(1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești va captura câinii în următoarea ordine, funcție de capacitatea de adăpostire:

a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;

b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice;

c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților;

(2) Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

(3) Autovehiculele destinate transportului câinilor fără stăpân vor fi vizibil marcate cu denumirea operatorului serviciului și cu numărul de telefon al operatorului serviciului.

(4) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

(5) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

Art.18. În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești completează formularele stabilite prin actele normative în domeniu.

2.Sterilizarea

Art. 19.(1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora, precum și femelele gestante care sunt revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăpost.

(2) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se va realiza cu prioritate.

(3) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpostul se va realiza în conformitate cu legislația în domeniu.

(4) Efectuarea operațiunii de sterilizare trebuie consemnată de către medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(5) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau metișilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(6) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionare a câinilor fără stăpân, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor.

3. Adăpostirea

Art.20. Câinii fără stăpân capturați în comuna Țibănești vor fi transportați în adăpostul special amenajat, unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament și a dispozițiilor legale.

Art.21. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești va ține registre speciale prevăzute de legislația incidentă în materie, vizate de medicul veterinar de liberă practică, acolo unde aceasta se impune.

Art.22. (1) La intrarea în adăpost, personalul veterinar al operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești preia fișele individuale de la echipajele care au

realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

(2) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar de liberă practică, organizat potrivit legii și încadrat de operator.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești va alocă la intrarea în adăpost, fiecărui câine un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliului, tatuajului, medalionului inscripționat.

Art.23. La intrarea în adăpost, după examinarea medicală a câinilor, se va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

Art.24. Adăpostul va avea padocuri de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți, iar animalele bolnave sau rănite vor fi izolate și îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării.

Art.25. (1) Accesul publicului în adăpost este permis conform programului, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 – 14,00.

(2) Sâmbătă accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar 10,00 – 12,00.

(3) Duminică și în timpul zilelor de sărbători legale adăpostul este închis publicului vizitator.

Art.26. În padocurile comune din adăpost vor fi cazați, în funcție de compatibilități, câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpost în aceeași zi.

Art.27. Toate padocurile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost; numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele padocului.

Art.28. La adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpost se interzic următoarele:

a) nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățelei cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;

b) nerespectarea obligativității de a hrăni de 2 ori pe zi, cățelei cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni -12 luni;

c) privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;

d) cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;

e) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie agresivitate și compatibilitate;

f) adăpostirea câinilor în padocuri în care podelele sunt acoperite de apă;

g) aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

Art. 29. Personalul angajat al adăpostului are următoarele obligații:

a) să permită accesul tuturor persoanelor în incinta adăpostului conform programului de vizită afișat;

b) să identifice/legitimeze fiecare persoană care solicită accesul în adăpostul canin pe baza cărții de identitate, iar în cazul reprezentanților Asociațiilor pentru Protecția Animalelor și pe baza legitimației eliberată de acestea;

c) să completeze într-un registru datele personale corecte ale vizitatorilor și scopul declarat al vizitei acestora;

d) să monitorizeze modul de desfășurare a vizitelor în vederea urmăririi modului de respectare a prevederilor prezentului Regulament;

e) să permită vizitatorilor să fotografieze și să filmeze câinii cazați în adăpost;

f) să răspundă cu amabilitate, în măsura competențelor, întrebărilor adresate de către vizitatori;

g) să afișeze la loc vizibil pentru angajați și vizitatori extrase din prezentul regulament cu drepturile și obligațiile fiecărei părți ;

h) să cunoască prevederile prezentului Regulament și a actelor normative de aplicare în activitatea pe care o desfășoară și să ia măsuri de prevenire sau înlăturare a oricaror nereguli sau abateri;

i) în cazul în care se constată abateri sau nereguli, sau anumite stări de fapt care împiedică desfășurarea activității personalului din cadrul adăpostului, acesta este obligat să informeze de urgență administratorul adăpostului;

j) să nu consume băuturi alcoolice în incinta adăpostului;

- k) să nu fumeze decât în locuri special amenajate și inscripționate în acest sens;
 - l) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament de către salariații operatorului atrage după sine răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz.
- Art.30.** Vizitatorii adăpostului pentru câini fără stăpân au următoarele obligații:
- a) să prezinte personalului de supraveghere actul de identitate, iar în cazul membrilor sau reprezentanților Asociațiilor pentru Protecția Animalelor și a legitimației eliberate de aceasta;
 - b) să precizeze scopul vizitei și să semneze în registrul întocmit de personalul adăpostului în acest scop;
 - c) în cazul în care scopul vizitei este de a revendica un animal, vizitatorul are obligația de a prezenta carnetul de sănătate al câinelui, semnat și parafat de către un medic veterinar autorizat;
 - d) să respecte zonele de vizitare indicate corespunzător, fiind interzis accesul vizitatorilor în următoarele incinte: boxele câinilor, sala de carantină, sala de operații, sala de tratament, staționar postoperator, staționar preoperator, depozit frigorifer;
 - e) să se comporte civilizată și să nu adreseze expresii jignitoare lucrătorilor;
 - f) să privească animalele din afara cuștilor;
 - g) să nu deschidă ușile cuștilor în care se află câinii, astfel încât aceștia să poată ieși și părăsi incinta;
 - h) să nu mute câinii dintr-o cușcă în alta, aceasta atribuție revenind doar personalului lucrător;
 - i) să nu administreze sub nicio formă în mod personal mâncare sau medicamente animalelor cazate în adăpost;
 - j) să păstreze curățenia în incinta adăpostului, să arunce deșeurile în coșurile de gunoi și să nu deterioreze cuștile sau alte construcții;
 - k) să nu consume băuturi alcoolice în incinta adăpostului;
 - l) să nu fumeze decât în locuri special amenajate și inscripționate în acest sens;
 - m) să nu dea indicații salariaților adăpostului sau să perturbe activitatea acestora;
 - n) sunt interzise încercările de intimidare, sau orice alte activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfășurări a acțiunilor întreprinse de angajații serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
 - o) sesizările sau reclamațiile se vor adresa în scris operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
 - p) pentru buna desfășurare a activității în adăpost, deplasarea în zona padocurilor se va face în grupuri de maxim 5 persoane, acestea fiind obligatoriu însoțite de unul din angajați.

Capitolul IV

Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân din adăpost. Notificarea deținătorilor

Art.31 (1) Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești va promova adopția și revendicarea câinilor și va informa populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii obligației de la alin.(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești respectiv operatorul serviciului, desfășoară următoarele activități:

- a) amenajează panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului;
- b) completează website-ul existent cu informațiile de interes public ale serviciului;
- c) organizează periodic, în funcție de structura de personal existentă, în colaborare cu asociațiile de protecție a animalelor, târguri de adopție a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești.

Art.32. În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpost este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are următoarele obligații:

- a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;
- b) să notifice proprietarul câinelui, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Art.33. Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de reprezentanții Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, că animalul se află în custodia lor, au obligația să se prezinte la adăpostul operatorului Serviciului pentru gestionarea

câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maxim 7 zile de la data anunțului.

Art.34. În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Țibănești. Achitarea sumelor de către deținători se va face înainte de recuperarea câinelui revendicat din adăpost.

Capitolul V

Revendicarea și adopția

Art.35. În termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăpostului, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile prezentului regulament;

c) încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare;

d) revendicarea și adopția câinilor din adăpost de către solicitanți se fac pe baza declarației-angajament și a declarației pe proprie răspundere din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor, prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adopției a mai mult de 2 câini;

Art.36. (1) Câinii fără stăpân din adăpost pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăpost, în intervalul orar stabilit pentru accesul publicului. În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpost, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(2) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator, dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

Art.37. Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației – angajament conform normelor legale în materie. Cererile de adopție se adresează operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești și se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpost, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art.38. Adopția câinilor din adăpost se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

a) prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;

b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;

c) prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adopției a mai mult de 2 câini;

d) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Art.39.(1) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini și îi adăpostește într-un bloc de locuințe, care aparține unei asociații de proprietari, trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție, acordul asociației de proprietari.

(2) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini și îi adăpostește într-un imobil, altul decât cel prevăzut la alin. 1, în care sunt mai multe apartamente/locuințe, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

(3) În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietate privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/2008;

(4) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

Art.40. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și/sau juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate din adăpostul pentru câini fără stăpân, în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

CAPITOLUL VI

Adopția la distanță a câinilor fără stăpân cazați în adăpost

Art.41.(1) Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și/sau juridice din țară și din străinătate.

(2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații -angajament conform normelor legale în vigoare.

(3) Formularul privind adopția la distanță poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

(4) Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în cuștile special destinate; Pot fi adoptați la distanță doar câinii fără boli transmisibile precum și cei care nu sunt agresivi cu alți câini sau cu oamenii.

(5) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are obligația să prelungească termenul de adăpostire al câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

(6) Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești este obligat să anunțe adoptatorul la distanță, în termen de două zile lucrătoare, orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Art.42.(1) Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(2) Cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Țibănești. La stabilirea sumei prevăzute la acest tip de cheltuieli se vor calcula prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

(3) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către reprezentanții operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să își exprime acordul în scris, în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor. Plata tratamentelor medicale se va efectua în contul medicului veterinar de liberă practică, cu care operatorul are contract de prestări servicii medicale.

(4) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

(5) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

(6) Numărul câinilor adoptați la distanță de către o persoană nu este limitat.

(7) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul comunei Țibănești, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost. Astfel, operatorul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești va da curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.

(8) Pe perioada staționării în adăpost câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

CAPITOLUL VII

Participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești

Art.43.(1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate, pot participa prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești în baza unei solicitări scrise.

(2) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile prevăzute la alin (1).

(3) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

(4) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile prevăzute la alin (1), prin mijloace electronice.

(5) Activitățile prevăzute la alin. (1) se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații: a) nu există o solicitare formulată potrivit prevederilor alin. (2) și (3) de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor; b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu sau prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(6) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participa la activitățile prevăzute la alin. (1) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

(7) În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live în spațiile de cazare a câinilor din adăpost, din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuiala proprie achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, operatorul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești poate permite acest lucru.

CAPITOLUL VIII
Examinarea medicală a câinilor

Art.44.(1) Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăpost se face periodic, sau de câte ori este necesar.

(2) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat de operator, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are obligația să se asigure că documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

(4) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești.

CAPITOLUL IX
Eutanasierea câinilor fără stăpân

Art.45.(1) Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În acest sens animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii, angajat/colaborator al Operatorului serviciului în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiate de îndată. La acest examen pot asista reprezentanți din partea organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor.

(2) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(3) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Art.46. Câinii nerevendicați sau neadotați vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către persoana împuternicită în acest sens de către primarul Comunei Țibănești, în condițiile Ordonanței de Urgență nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată și a H.G. nr. 1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL X **Răspunderi și sancțiuni**

Art.47.(1). Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2). Contravențiile privind activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se sancționează potrivit dispozițiilor art. 14, alin. (1) din OUG nr. 155/2001.

Art.48. (1) Sancțiunile contravenționale stabilite prin prezentul Regulament se constată prin procese – verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale care se pot aplica contravenienților persoane fizice și/sau juridice.

(2) Procesul-verbal va cuprinde în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat, numele, prenumele, calitatea și instituția de unde face parte agentul constatare, datele personale din actul de identitate și codul numeric personal; descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; posibilitatea achitării în termen de 15 zile a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ; termenul de exercitare a căii de atac și instanța la care se depune plângerea.

Art. 49. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face, după caz, de persoane împuternicite conform atribuțiilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerului Afacerilor Interne.

Art. 50. Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XI **Dispoziții finale**

Art.51. Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat, prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Țibănești și se consideră modificat și/sau completat de drept în momentul apariției altor dispoziții legale.

Art.52. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților prevăzute de regulament, potrivit DGRP 2016/679.

Art.53. Formularele care se folosesc pentru evidența câinilor fără stăpân capturați, pentru adoptare-revendicare sau pentru eutanasiere sunt cele prevăzute în actele normative care reglementează activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân respectiv OUG nr. 155/2001 și HG nr.1059/2013, modificate și completate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
Anica LAZĂR



ÎNTOCMIT

Fănică Sturzu - VICEPRIMAR,

Burduja Ștefan - referent

CONTRACT-CADRU

de delegare prin concesiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al
comunei Țibănești, județul Iași

CAPITOLUL I PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.U.A.T COMUNA ȚIBĂNEȘTI, cu sediul în localitatea Țibănești, CF 4540267, Str. Principală, nr. 23A, cod postal 707545, jud. Iași tel. 0232/326400, prin reprezentantul său legal PRIMAR – Neculai MUNTEANU în calitate de CONCEDENT, pe de o parte,

și

2.SC/ ASOCIATIA /FUNDATIA _____ cu sediul
_____ telefon/fax _____ numar de inmatriculare cod unic de
inregistrare _____ cont _____ deschis la
_____ reprezentata prin (denumirea conducatorului), functia
_____ in calitate de CONCESIONAR, pe de alta parte,
la data de _____, la sediul concedentului, din localitatea Țibănești, județul Iași în
temeiul:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan;
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Conventiei europene pentru protectia animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23.06.2003;
- Legii nr. 205/2004 privind protectia animalelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protectia animalelor;
- Ordin nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân;
- OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotararea Consiliului Local al comunei Țibănești, jud. Iași nr. 157/2022 privind înființarea și delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, județul Iași.

Și în temeiul HCL al comunei Țibănești nr. _____ / _____ privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Țibănești, județul Iași și a documentației necesare acestui serviciu, au convenit încheierea prezentului contract de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Țibănești, județul Iași.

CAPITOLUL II

OBIECTUL CONTRACTULUI SI ARIA CONCESIUNII

Art. 1. Obiectul contractului de concesiune este exploatarea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești, jud.Iași in conformitate cu obiectivele concedentului, Cod CPV:85323000-9; 85200000-1.

Art. 2. Serviciul prevazut in prezentul contract va fi prestat in conformitate cu caietul de sarcini și Regulamentul aprobat de Consiliul Local al comunei Țibănești, județul Iași, întocmite potrivit strategiei si programului autoritatilor administratiei publice locale privind serviciile publice si cerintele referitoare la siguranta, igiena, sanatate si protectia mediului.

Art. 3. (1) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea, sterilizarea, vaccinarea, eliberarea, eutanasierea animalelor, conform descrierii activitatii din caietul de sarcini. Normele sunt stabilite de legislatia in vigoare valabila la data prestarii serviciului.

(2) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura protectia conform principiilor europene de protejare a acestora, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ-teritoriala in care functioneaza.

(3) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va realiza urmatoarele:

a)strangerea câinilor fara stapan, pe baza reclamatiiilor persoanelor fizice sau juridice cât si a propunerii autoritatii locale;

b)transportul câinilor fără stăpâni capturați la centrul de adăpostire;

c)eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;

d)Ingrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si inregistrarea lor intr-o evidenta unica;

e)reintoarcerea cainilor proprietarului acestuia, la cererea acestuia, după care își va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati;

f)eutanasierea cainilor bolnavi incurabil, raniti, in conditiile legale, de catre personal specializat;

g)asigurarea adaposturilor pentru caini, cu avizul de specialitate al autoritatii sanitar veterinare.

(4) Conform normelor europene, cainii sunt considerati animale comunitare, in acest sens fiind interzise:

a) eutanasierea câinilor in afara institutiilor specializate;

b) prinderea si maltratarea cainilor;

c)organizarea luptelor cu caini.

CAPITOLUL III DURATA CONTRACTULUI

Art.4 – (Durata prezentului contract este de 5 ani de la data semnării lui de către ambele părți.

Art.5.- Contractul de delegare prin concesiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Țibănești se încheie între reprezentanții legali ai comunei Țibănești și reprezentantul legal al concesionarului caruia i se deleaga gestiunea.

Art. 6 - Pe durata stabilită la art. 4 alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) să subdelege/subconcesioneze Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești, în tot sau în parte, altor operatori.

Art. 7 - Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești;
- c) oferta concesionarului.

CAPITOLUL IV PRETUL CONTRACTULUI ȘI REDEVENTA

Art. 8 - Pretul total al contractului, pe întreaga perioadă de derulare de 5 ani, este de _____ lei fără TVA, calculat la numărul estimat de 50 câini/an. Tariful unitar/caine capturat este de _____ lei fără TVA.

Art. 9 –(1) Redeventa este de 1% din valoarea serviciilor prestate pe teritoriul Comunei Țibănești, conform facturilor emise de concesionar pentru serviciile prestate. Plata redevenței se face prin Ordin de Plata în contul concedentului deschis la Trezoreria Iași.

(2) Redeventa se va plăti până la finalul anului 2024 (pentru anul în curs) iar pentru anul 2025 și următorii se va plăti până la data de 31 martie, respectiv 30 septembrie.

Art.10 (1) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații da dreptul Comunei Țibănești să ceară prestatorului penalități în funcție de legislația în vigoare.

(2) Redevanța anuală, se va indexa în fiecare an cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflației sau deflației, prevăzută în Buletinul Statistic de Prețuri.

(3) În cazul rezilierii contractului din vina concesionarului, prestatorul va plăti beneficiarului suma de 15.000 lei cu titlu de despăgubiri.

CAPITOLUL V DECONTAREA SERVICIILOR PRESTATE

Art. 11. (1) Primăria va achita contravaloarea prestațiilor (capturare, transport, cazare, hranire, întreținere, deparazitare, sterilizare, eutanasiere, etc.) pe baza tarifelor propuse în oferta declarată castigatorie.

(2) Contravaloarea prestației va fi achitată din bugetul local, pe baza facturii și a procesului verbal întocmit de concesionar împreună cu delegatul concedentului și aprobat de concedent.

CAPITOLUL VI DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTILOR I.DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

1.Drepturile concedentului

Art. 12 - Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

- a) să urmărească, să monitorizeze și să controleze operatorul serviciului cu privire la modul de gestionare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și să ia măsurile

necesare în cazul în care concesionarul nu asigură continuitatea serviciului pentru care s-a obligat.

- b) în funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plata total sau parțial contravaloarea serviciilor executate pe domeniul public și privat.
- c) de a rezilia unilateral contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, în situația nerespectării de către concesionar a obligațiilor contractuale.

2. Obligațiile concedentului

Art. 13 - Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent;
- b) să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân Țibănești;
- c) să atribuie contractul de delegare a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești castigatorului procedurii;
- d) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, în termen de 30 de zile de la emiterea facturii;
- f) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele de interes public.

II. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

1. Drepturile concesionarului

Art. 14 - Operatorul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul care face obiectul contractului de concesiune;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- c) să inițieze propuneri pentru modificarea și/sau completarea contractului în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico - economice care au stat la baza încheierii acestuia;

2. Obligațiile concesionarului

Art. 15 - Operatorul prestator al Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești are următoarele obligații:

- a) de a evalua numărul câinilor fără stăpân aflați pe raza comunei Țibănești, județul Iași;
- b) de a întocmi planul de acțiune pentru gestionarea câinilor fără stăpân aflați pe raza comunei Țibănești, județul Iași;
- c) de a amenaja și suplimenta adăpost pentru câinii fără stăpân;
- d) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- e) să prezinte anual în Consiliul Local Țibănești o informare scrisă privind modul de gestionare a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Țibănești;
- f) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
- g) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata concesiunii;
- h) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igiena și sănătate publică;

- i) sa respecte prevederile regulamentului de organizare si functionare al serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan;
- j) sa obtina de la autoritatile competente autorizatiile de operare;
- k) sa nu subconcesioneze bunurile si serviciile care fac obiectul concesiunii;
- l) sa plateasca redeventa la valoarea si termenul prevazut in contract;
- m) sa asigure în permanență serviciul de gestionarea a cainilor fara stapan la cererea autorității contractante;
- n) să asigure personalul și mijloacele tehnice necesare prestării activităților asumate prin contract;
- o) sa permita accesul reprezentantilor asociatiilor, organizatiilor si societatilor de protectie a animalelor la operatiile de capturare, adapostire, vaccinare, deparatizare, adoptie si eutanasiere, in cazul in care acestia o solicita, pe baza unui program orar prestabilit;
- p) sa furnizeze consiliului local Țibănești informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului, in conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii si prevederile legale in vigoare;
- q) sa presteze servicii de calitate in conformitate cu clauzele prevazute in contract și cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL VII

CONTROLUL EXECUTARII SERVICIULUI

Art. 16 - Concedentul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența serviciilor prestate în tot timpul prestației, întocmind note de constatare pe care le transmite operatorului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor-verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale conform prevederilor art. 11 alin. (2) din contract.

CAPITOLUL VIII

OBIECTIVE DE MEDIU SI SANITAR-VETERINARE

Art. 18 - Pe toată perioada derulării contractului, operatorul are obligația respectării și conformării condițiilor impuse de legislația de mediu.

Art. 19 - (1) Pe toată durata contractului, operatorul va implementa condițiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar veterinar.

(2) Operatorul va respecta Regulamentul serviciului și va întocmi rapoarte anuale către Consiliul local Țibănești privind îndeplinirea/neîndeplinirea acestora, precum și privind realizarea sarcinilor pe linie de mediu și respectarea obligațiilor sanitar - veterinar.

CAPITOLUL IX

REZOLVAREA LITIGIILOR

Art. 20 - (1) Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract ce nu pot fi soluționate pe cale amiabilă în decurs de 30 de zile de la începerea tratativelor directe, sunt de competența instanțelor judecătorești.

CAPITOLUL X

Clauze speciale

Modificarea contractului

Art. 21 - (1) Modificarea prezentului contract se poate face numai ca urmare a apariției unor cauze care nu au putut fi avute în vedere la încheierea contractului de concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpâni.

(2) Orice modificare a contractului se face cu acordul ambelor părți.

CAPITOLUL XI

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 22. Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegar;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului în cuantum de 5% din valoarea contractului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.
- h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- i) prin acordul scris al părților.

CAPITOLUL XII

FORTA MAJORA

Art. 23 - (1) Forța majoră constă într-o împrejurare de fapt imprevizibilă și de neînlăturat care împiedică în mod efectiv și fără nici o culpă din partea concedentului sau a concesionarului, executarea obligațiilor contractuale. Sunt considerate asemenea împrejurări: război, revoluție, cutremur, inundație, restricții apărute ca urmare a unei carantine.

(2) Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de concesiune, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

(3) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 24 de ore producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vedere limitarii consecintelor lui.

(4) Daca in termen de 5 zile de la producerea evenimentul care a dus la invocarea fortei majore nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de concesiune, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

CAPITOLUL XIII

Dispozitii finale

Art. 24 - (1) Concesionarul va avea obligatoriu personal medical atestat de catre organele sanitar veterinare.

(2) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementara a prezentului contract de concesiune, cu notificarea prealabila a concesionarului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local,dupa caz.

(3) Prezentul contract de concesiune impreuna cu anexele si care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

(4) Prezentul contract de concesiune intra in vigoare la data semnarii lui si a fost încheiat in 2 exemplare.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,