ROMÂNIA
JUDETUL GALAȚI
COMUNA BĂLĂBĂNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 20
din 26.03.2021

privind: aprobarea implementării proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”* cod SMIS **126924**

Initiator: Primarul comunei Bălăbănești, dl Ciocan Marius-Gicu
Nr. de înregistrare și data depunerii proiectului : Nr. 20 din 18.03.2021

Consiliul Local al comunei Bălăbănești, județul Galați, întrunit în ședința ordinară din data de 26 martie 2021

Având în vedere temeiurile juridice :

- art. 15 alin.(2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (1), (2) lit.d si e , alin (7) lit.b) alin (14) Ordonanața de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr 1153 / 18.03.2021, întocmit de inițiator;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăbănești , înregistrat sub nr. 1156 /18.03.2021;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 2 din cadrul consiliului local al comunei Bălăbănești;
- Adrea nr. 5891 din 08.10.2020 a Ministerului Muncii si Protectiei Sociale

În temeiul art. 139 alin.(1) si (3) lit.f coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanața de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Balabanesti intrunit in sedinta ordinara din data de 26 martie 2021 adoptă prezenta hotărâre

ART.1 Se aprobă implementarea proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"* cod SMIS 126924, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, obiectivele specifice 4.5, 4.6,4.10, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

ART.2 Se aprobă protocolul de colaborare încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială și UAT Bălăbănești , județul Glați , și se împuternicește domnul Ciocan Marius -Gicu primarul comunei Bălăbănești să semneze protocolul de colaborare anexat, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"* cod SMIS 126924, se vor asigura din bugetul local al comunei Bșlăbănești

ART.4 Se aprobă ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, UAT Bălăbănești , județul Galați să facă demersurile necesare în vederea asigurării sustenabilității serviciilor sociale oferite pe o perioadă de minimum 3 ani după finalizarea proiectului.

ART.5 Se împuternicește domnul Ciocan Marius-Gicu , primar al comunei Bălăbănești , să semneze toate actele aferente proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"* cod SMIS 126924

ART. 6.Prezenta Hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al comunei Bălăbănești și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Comunei Bălăbănești

ART 7 .Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general: Instituției Prefectului - Județul Galați, împreună cu toate documentele care au stat la baza adoptării, în vederea exercitării controlului de legalitate; Primarului, Compartimentului asistenta sociala și Ministerului Muncii și Protecției Sociale

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BALABAN IOAN

CONTRASEMNEAZA
Secretar general al comunei
Neamtu Maricica

Anexă la HCL nr. 20 / 26.03.2021

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE (MMPS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Eduard CORJESCU, în calitate de Secretar General,

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ (ANPIS) cu sediul în București, Bd. Gen Ghe. Magheru nr. 7, sector 1, cod fiscal 24708439, telefon 021/313.60.47, email secretariat@anpis.ro, reprezentată legal de către doamna OPRIȘ Gabriela, în calitate de Director General Adjunct

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) BĂLĂBĂNEȘTI .cu sediul în Bălăbănești , județul Galați, cod fiscal 4499303, telefon 0236/348625 , 0236448508 email balabanesti@gl-eadm.ro reprezentat legal de către CIOCAN Marius-Gicu , în calitate de Primar,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 383/ 2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015 - 2020;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 81/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;

s-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale necesare în vederea consolidării capacității serviciului public de asistență socială de a iniția, coordona și implementa măsuri de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială prin utilizarea de resurse umane adecvate contribuind astfel la consolidarea rețelei de asistență socială prin furnizarea de servicii adaptate nevoilor populației în UAT_____, în cadrul proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”* cod SMIS 126924, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei - Obiectivele specifice 4.5, 4.6, 4.10, implementat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale in calitate de lider de parteneriat și Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială - Partener.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2.PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1.Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol, dar nu mai târziu de **30.09.2022**, în cazul în care termenul final al proiectului nu se prelungește.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către cea din urmă parte semnatară.

2.3. Cu 90 de zile înainte de expirarea perioadei menționate la punctul 2.1, partenerii se vor reuni în vederea identificării posibilităților de prelungire a prezentului protocol, în vederea asigurării condițiilor optime de sustenabilitate.

3.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

3.1.1. Asigură managementul și implementarea proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”* cod SMIS 126924, conform planului de implementare în calitate de lider de parteneriat;

3.1.2. Asigură plata unei subvenții lunare din bugetul proiectului în cuantum echivalent cu salariul unui asistent social/tehnician în asistență socială cu normă întreagă (8 ore/zi), acordată ca stimulent asistentului social/tehnician în asistență socială pentru realizarea activităților din cadrul proiectului. Cuantumul subvenției va fi calculat ca o diferență de la salariul brut pentru funcția de baza pentru o normă întreagă și salariul brut lunar pentru 2 ore/zi, dar nu mai mult de 4000 lei net/lună. Subvenția va fi acordată în urma încheierii unui contract de subvenție cu asistentul social/tehnician în asistență socială și MMPS.

3.1.3. Asigură plata taxei de înscriere a asistentului social la CNASR;

3.1.4. Asigură acordarea de asistență pentru acreditarea și funcționarea serviciului public de asistență socială, denumite în continuare SPAS, ca furnizori de servicii sociale, precum și pentru licențierea serviciilor de asistență comunitară, în acord cu legislația în vigoare;

3.1.5. Asigură formarea și certificarea unui asistent social/tehnician în asistență socială recrutat, precum și identificarea, recrutarea și instruirea personalului de specialitate din sectorul asistenței sociale în vederea derulării Programului național de formare.

3.1.6. Asigură complementaritatea cu procedurile de lucru privind serviciile comunitare integrate și pune la dispoziția specialistului/specialiștilor din UAT aceste proceduri.

3.2. OBLIGATIILE AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

3.2.1.Susține dezvoltarea și consolidarea serviciului public de asistență socială din UAT Bălăbănești și dezvoltarea rețelelor de parteneriate;

3.2.2. Sprijină procesul de recrutare și contractarea asistentului social/tehnician în asistență socială;

3.2.3. Sprijină SPAS în realizarea diagnozei sociale a UAT și identifică nevoile grupurilor vulnerabile supuse unui risc de excluziune socială (copii, familii monoparentale, persoane cu dizabilități, persoane în vârstă dependente, șomeri, etc.) precum și prin proceduri, metodologii și instrumente de lucru adecvate;

3.2.4. Sprijină asistentul social de la nivelul UAT pentru întocmirea documentației necesare obținerii avizului de exercitare a profesiei de asistent social, obținerii unei trepte de competență profesională superioară, obținerii atestatului de liberă practică în asistență socială ;

3.3. OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

3.3.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”* cod SMIS 126924, prin acordarea accesului la informațiile, resursele și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

3.3.2. Realizează demersurile prevăzute de legislația în vigoare pentru obținerea acreditării serviciului public de asistență socială și a licenței de funcționare pentru serviciul de asistență comunitară (cod serviciu social 8899 CZ-PN-V) ;

3.3.3. Asigură încadrarea asistentului social cu cel puțin 2 ore în organigrama serviciului public de asistență socială, completând în fișa postului atribuțiile specifice proiectului, stabilite în documentul cadru anexat prezentului protocol;

3.3.4. Realizează activități de informare la nivelul comunității pentru ca un număr cât mai mare de persoane vulnerabile să beneficieze de serviciile oferite de SPAS pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;

3.3.5. Realizează atribuțiile privind inițierea, coordonarea și monitorizarea măsurilor de combatere a sărăciei și excluziunii sociale, potrivit legislației în vigoare (Legea nr. 292/2011 și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a SPAS aprobat prin HG nr.797/2017), prin implementarea instrumentelor de lucru distribuite în cadrul proiectului;

3.3.6. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea serviciului de asistență socială prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale;

3.3.7. Transpune rezultatele proiectului în modul de implementare a atribuțiilor pe care le are potrivit legii de a iniția, coordona și monitoriza măsurile de combatere a sărăciei și excluziunii sociale;

3.3.8. Permite și facilitează accesul asistentului social/tehnician în asistență socială la programe de instruire, conform Planului de instruire elaborat în cadrul proiectului;

3.3.9. Se angajează ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, să facă demersurile necesare în vederea asigurării sustenabilității serviciilor furnizate de SPAS. În acest fel activitățile acestui serviciu vor putea continua la nivelul comunității și după încheierea perioadei de implementare a proiectului și de finanțare a acestor servicii;

3.3.10. Colaborează permanent cu Unitatea de Management a Proiectului, MMPS și ANPIS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

3.3.11. Acordă sprijin unui număr de cel puțin 100 de persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile din comunitățile pe care le deservesc pentru depășirea situației în care se găsesc.

4. FORȚA MAJORĂ

4.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă și o dovedește în condițiile legii.

4.2. Forța majoră constituie împrejurări mai presus de voința părților, a căror înlăturare este peste puterile acestora, după cum sunt totodată de neînlăturat de către oricine s-ar afla într-o astfel de situație.

4.3. Niciuna din părți nu poate fi socotită răspunzătoare de neîndeplinirea obligațiilor contractuale în caz de forță majoră, constând în: calamități, incendii, inundații, alte evenimente naturale, blocaje economice, greve si conflicte colective de muncă, război civil, invazii, conflicte industriale/economice, stări de necesitate, faliment, acte normative emise de Parlament sau Guvern si/sau altă autoritate locală și/sau de stat, hotărâre judecătorească - lista împrejurărilor de forță majoră definite aici nefiind limitativă, și în general, orice cauză mai presus de controlul rațional al părții în cauză.

4.4. Îndeplinirea protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

4.5. Partea care invocă situația de forță majoră pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale trebuie să informeze deîndată cealaltă parte în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la apariția situației și să o dovedească în termen de 15 zile de la producere.

5. CONFIDENȚIALITATE

Informațiile cuprinse în prezentul protocol sunt publice, în condițiile legii.

6. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

6.1. Partenerii prezentului acord/protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

6.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.

7. ALTE CLAUZE

7.1. Părțile pot conveni și alte măsuri comune pentru optimizarea și creșterea eficienței activităților precizate în protocol.

7.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

7.3. Fiecare partener va lua măsuri rezonabile pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

7.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

7.5. Anexele la prezentul protocol reprezintă părți integrante ale acestuia.

Prezentul protocol s-a încheiat la data de ....., în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Secretar general

Eduard CORJESCU

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Director general adjunct

Gabriela OPRIȘ

UAT COMUNA.....,
Județul .....

Primar UAT BĂLĂBĂNEȘTI
Marius-Gicu CIOCAN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA BALABANESTI
PRIMAR
NR. 1153 din 18.03.2021

REFERAT DE APROBARE

Privind : aprobarea implementarii proiectului "Dezvoltarea sistemului de asistenta sociala si combaterea saraciei si a excluziunii sociale

Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala (AJPIS) cu sediul in Galati, in data de 18 martie 2021 ne-a adus la cunostinta ca UAT Balabanesti a fost selectata pe judet pentru incheierea unui protocol de colaborare pentru asigurarea colaborarii institutionale necesare in vederea consolidarii capacitatii serviciului public de asistenta sociala de a initia , coordona si implementa masuri de prevenire si combatere a situatiei de marginalizare si excludere sociala prin utilizarea de resurse umane , contribuind astfle la consolidarea retelei de asistenta sociala la nivel comunal .

Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la plata semnarii protocolului de 36 luni .

Conform protocolului ce va urma sa se semneze , Ministerul Muncii si Protectiei Sociale va asigura plata unei subventii lunare din bugetul proiectului in cunatum echivalent cu salariul unui asistent social debutant cu norma intreaga .

Obligatiile noastre ca si unitate adminsitrativ teritoriala sunt detaliate in protocol si voi prezenta doar o parte din ele :

- sa asiguram incadrarea asistentului social cu cel putin 2 ore in organigrama compartimentului de asistenta sociala
- asigurarea sprijinului pentru implementarea proiectului
- sa ne asiguram ca , compartimentul de asistenta sociala este acreditat conform legislatiilor in vigoare
- Sa realizam activitati de informare la nivelul comunitatii pentru ca un numar cat mai mare de persoane vulnerabile sa beneficieze de serviciile oferite de proiect pentru combaterea saracieie si excluziunii sociale .

Ca urmare a celor prezentate va rog domnilor consilieri sa supuneti spre dezbatere si adoptare proiectul de hotarare privind aprobarea implementarii proiectului "Dezvoltarea sistemului de asistenta sociala si combaterea saraciei si a excluziunii sociale.

Primar,
Ciocan Marius-Gicu

ROMANIA * JUDETUL GALATI - COMUNA BALABANESTI * PRIMAR 2

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA BALABANESTI
PRIMAR
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA
NR. 1156 din 18.03.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

Balaban Constantin, inspector la compartimentul de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balabanesti, analizand proiectul d ehotarare initiat de primarul comunei Balabanesti cu privire la aprobarea implementarii proiectului "Dezvoltarea sistemului de asistenta socila si combaterea saraciei si a excluziunii sociale ", constat urmatoarele:

Prin proiectul Dezvoltarea sistemului de asistenta sociala si combaterea saraciei si a excluziunii sociale "cod SMIS 126924, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială şi combaterea sărăciei, obiectivele specifice 4.5, 4.6, 4.10, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, se propune consolidarea capacitatii serviciului public de asistenta sociala de a initia , coordona si implementa masuri de prevenire si combatere a situatiei de marginalizare si excludere sociala prin utilizarea de resurse umane

Conform protocolului cadru, ca si comuna care a fost propusa pentru incheierea unui protocol de colaborare ce se va incheia intre Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, Agentia Nationala pentru Plati si Inspectie Sociala pe de o parte si Unitatea administrativ teritoriala comuna Balabanesti, pe de alta parte, ne revin mai multe obligatii , pe care le citez din protocol :

"-Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului *„Dezvoltarea sistemului de asistență socială şi combaterea sărăciei şi a excluziunii sociale"* cod SMIS 126924, prin acordarea accesului la informațiile, resursele şi procesele relevante pentru activitățile proiectului;
-Realizează demersurile prevăzute de legislația în vigoare pentru obținerea acreditării serviciului public de asistență socială şi a licenței de funcționare pentru serviciul de asistență comunitară (cod serviciu social 8899 CZ-PN-V) ;
-Asigură încadrarea asistentului social cu cel puțin 2 ore în organigrama serviciului public de asistență socială, completând în fişa postului atribuțiile specifice proiectului, stabilite în documentul cadru anexat prezentului protocol;
-Realizează activități de informare la nivelul comunității pentru ca un număr cât mai mare de persoane vulnerabile să beneficieze de serviciile oferite de SPAS pentru combaterea sărăciei şi excluziunii sociale;
-Realizează atribuțiile privind inițierea, coordonarea şi monitorizarea măsurilor de combatere a sărăciei şi excluziunii sociale, potrivit legislației în vigoare (Legea nr. 292/2011 şi Regulamentulcadru de organizare şi funcționare a SPAS aprobat prin HG nr.797/2017), prin implementarea instrumentelor de lucru distribuite în cadrul proiectului;
-Asigură condițiile necesare pentru funcționarea serviciului de asistență socială prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale;

-Transpune rezultatele proiectului în modul de implementare a atribuțiilor pe care le are potrivit legii de a iniția, coordona și monitoriza măsurile de combatere a sărăciei și excluziunii sociale;
-Permite și facilitează accesul asistentului social/tehnician în asistență socială la programe de instruire, conform Planului de instruire elaborat în cadrul proiectului;
-Se angajează ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, să facă demersurile necesare în vederea asigurării sustenabilității serviciilor furnizate de SPAS. În acest fel activitățile acestui serviciu vor putea continua la nivelul comunității și după încheierea perioadei de implementare a proiectului și de finanțare a acestor servicii;
-Colaborează permanent cu Unitatea de Management a Proiectului, MMPS și ANPIS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;
- Acordă sprijin unui număr de cel puțin 100 de persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile din comunitățile pe care le deservesc pentru depășirea situației în care se găsesc"

In cadrul compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balabanesti are in componenta sa doua posturi de asistenti sociali, din care unul este vacant ca urmare a iesirii la pensie a persoanei care ocupa postul de asitent social cu studii medii .

Daca vrem sa punem in practica proiectul si sa colaboram cu cele doua institutii ale statului in vederea combaterii saraciei si a excluziunii sociale, putem sa asiguram incadrarea asistentului social cu cel putin 2 ore in organigrama

Consider ca proiectul initiat indeplineste conditiile pentru a fis supus spre dezbatere in sedinta ordinara din luna martie 2021

Inspector
Balaban Constantin