

**ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ - SEVERIN
COMUNA BĂUȚAR
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Băuțar

Consiliul local al comunei Băuțar, întrunit în ședința extraordinară de îndată din data de 29.04.2021,

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Băuțar și referatul de aprobare semnat de initiator.

Ținând cont de raportul compartimentului de resort din cadrul Primăriei comunei Băuțar,

Văzând adresa cu numărul 4/5354/ 09.04.2021 a Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;

Având în vedere prevederile art. 518 alin. 6 din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ

În baza art.129, alin(2), lit. a) , alin. 3, lit. c) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

Văzând că sunt îndeplinite prevederile art.136 și art.139, alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

În temeiul art. 196, alin.1, lit. a) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTARASTE

Art. 1 - Se aproba modificarea organigramei și statul de funcții pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băuțar, conform anexelor nr.1-4, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 2.(1)Prezenta hotărâre se publică pe site-ul propriu și se afișează la sediul Primăriei.

(2) Secretarul comunei Băuțar va comunica prezenta hotărâre

-Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin

-Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, și un exemplar domnului primar.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Chivăran Vasile**

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

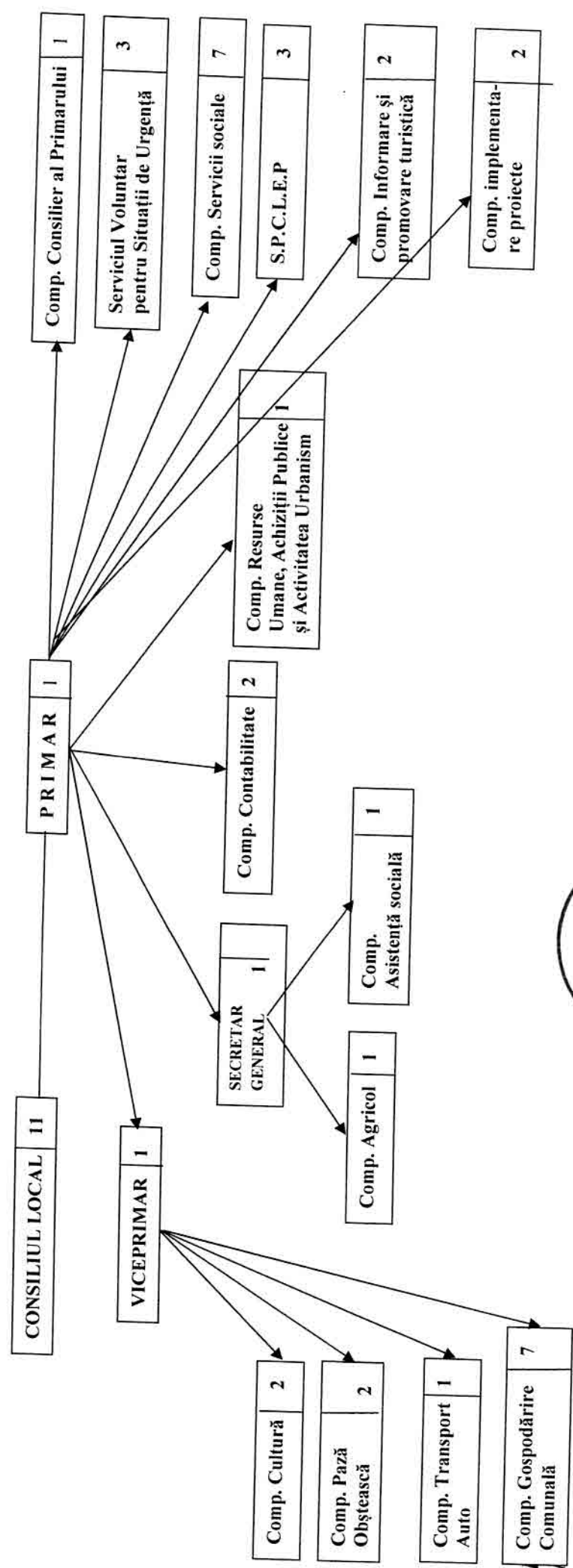
CONTRASEMNEAZĂ:

Bugar Cristiana

**Nr. 24
Băuțar, 29.04.2021**



ORGANIGRAMA
aparaturii de specialitate al Primarului comunei Băuțar



Președinte de ședință
Chivăran Vasile

Secretar general
Bugar Cristiana

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BĂUȚAR
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr. 2
la Hotărârea nr. 24/29.04.2021

STAT DE FUNCȚII
PRIVIND FUNCȚIILE PUBLICE DIN APARATUL DE SPECIALITATE
AL PRIMARULUI COMUNEI BĂUȚAR

Nr. crt.	Funcția	Studii	Gradul	Gradația	Număr de posturi
I.FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ					
1.	PRIMAR				1
2.	VICEPRIMAR				1
TOTAL :					2

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CHIVĂRAN VASILE



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI
BUGAR CRISTIANA



RESPONSABIL RESURSE UMANE
BOLDEA GRIGORE-SILVIU



STAT DE FUNCȚII
PRIVIND FUNCȚIILE PUBLICE ȘI FUNCȚIILE CONTRACTUALE
DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE
AL PRIMARULUI COMUNEI BĂUȚAR

I. FUNCȚII PUBLICE

Nr. Crt.	Funcția publică	Studii	Clasa	Gradul	Gradația	Numar de posturi
Functionari publici de conducere						
	SECRETAR GENERAL COMUNEI	S		II		1
	Total functii publice de conducere					1
Functionari publici de executie						
1	CONSILIER	S	I	superior	1-5	2
2	CONSILIER	S	I	principal	1-5	2
3	CONSILIER	S	I	asistent	1-5	1
6	REFERENT	M	III	principal	1-5	2
	Total functii publice de executie					7
	TOTAL FUNCTII PUBLICE					8

II. FUNCȚII CONTRACTUALE

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Grad/Treaptă Profesională	Gradația	Numar de posturi
1	CONSILIER AL PRIMARULUI	S/SSD/M/PL		1-5	1
2	ȘEF SVSU	S		1-5	1
2	REFERENT	PL/M	IA	1-5	3
3	REFERENT	M	I	1-5	4
4	REFERENT	PL/M	II	1-5	6
5	MUNCIOR CALIFICAT		TR. I	1-5	1
6	MUNCITOR CALIFICAT (MEC. UTILAJ)		TR. I	1-5	2
7	PAZNIC			1-5	2
8	ȘOFER		Tr. I	1-5	1
	TOTAL:				28

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
CHIVĂRAN VASILE



SECRETARUL COMUNEI,
BUGAR CRISTIANA



RESPONSABIL,
RESURSE UMANE
BOLDEA GRIGORE SILVIU



STAT DE FUNCTII

al aparatului de specialitate al primarului comunei Băuțar, județul Caraș-Severin, pe anul 2021

Nr crt.	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	FUNCTIA PUBLICĂ		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	FUNCTIA CONTRACTUALĂ		Grad/treaptă profesională	Nivelul studiilor	Numele, prenumele, vacant, temporar vacant, după caz
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1	Demnitari	Primar Viceprimar										Răduță Romeo Silviu Tuștean Gheorghe Ghidel
2	Secretar general al comunei		secretar				S					Bugar Cristiana
3	Compart. Contabilitate	-	-	inspector referent	I III	superior principal	S M	- -	- -	- -	- -	Boldea Cătălina Mihăiloni Nora Liliana
4	Compart. Resurse umane și activitatea de urbanism	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	Boldea Grigore Silviu
5	Compart. Agricol	-	-	inspector	I	principal	S	-	-	-	-	Stănescu Liliana Eva
6	Comp. Asistență socială	-	-	consilier	I	principal	S	-	-	-	-	Barbescu Maria
7	Compart. S.P.C.L.E.P.			consilier referent	I III	asistent principal	S M	- -	- -	- -	- -	Boran Ramona-Adriana Bugari Angelica

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

14	Compart. Transport-auto	-	-	-	-	-	-	-	-	șofer	I	-	Goman Ioan
15	Compart. Pază obștească	-	-	-	-	-	-	-	-	paznic	-	-	Curelar Petru
16	Implementare proiecte	-	-	-	-	-	-	-	-	paznic	-	-	Alboni Cosmin-Ioan
										referent	-	-	VACANT
										muncitor calificat	-	-	VACANT

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

Bugar Cristiana



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Chivăran Vasile

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ - SEVERIN
COMUNA BĂUȚAR
PRIMAR

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Băuțar

Consiliul local al comunei Băuțar, întrunit în ședința extraordinară de îndată din data de 29.04.2021,

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Băuțar și referatul de aprobare semnat de initiator.

Ținând cont de raportul compartimentului de resort din cadrul Primăriei comunei Băuțar,

Văzând adresa cu numărul 4/5354/ 09.04.2021 a Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;

Având în vedere prevederile art. 518 alin. 6 din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ

În baza art.129, alin(2), lit. a) , alin. 3, lit. c) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

Văzând că sunt îndeplinite prevederile art.136 și art.139, alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

În temeiul art. 196, alin.1, lit. a) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTARASTE

Art. 1 - Se aproba modificarea organigramei și statul de funcții pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băuțar, conform anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 2.(1)Prezenta hotărâre se publică pe site-ul propriu și se afișează la sediul Primăriei.

(2) Secretarul comunei Băuțar va comunica prezenta hotărâre

-Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin

-Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, și un exemplar domnului primar.

Initiator
Primar

RĂDUȚA ROMEO SILVIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA BĂUȚAR
-CONSILIUL LOCAL-

Comisia pentru muncă și protecție socială, juridică și de disciplină
turism, administrația publică, opinarea liniștii și ordinii publice și
drepturile cetățenilor

RAPORT

referitor la avizarea proiectului de hotărâre n. 24

Proiect modificat organizarea al com. Băuțar

Comisia întrunită în ședință de lucru în data de 29.04.2011 a luat în dezbateră expunerea de motive inițiate de primar și Proiectul de modificarea organizării

Față de motivele prezentate și discuțiile purtate în cadrul comisiei, aceasta ~~NU~~
~~AVIZEAZĂ~~/AVIZEAZĂ proiectul de hotărâre sub forma prezentată și ~~NU~~ SUPUNEM/SUPUNEM
dezbaterii plenului Consiliului Local al comunei Băuțar în ședința 29.04.2011 din data de
proiectul de hotărâre sus-menționat.

Data:

29.04.2011

Președinte:

CHIVĂRAN VASILE



ROMANIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA BĂUȚAR
RESURSE UMANE
Nr.1339/29.04.2021



RAPORT DE SPECIALITATE

**La proiectul de hotărâre privind aprobarea modificarea organigramei și
statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului Comunei
Băuțar.**

Pentru îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor ce-i sunt conferite de lege, primarul comunei dispune de un aparat de specialitate, care este dimensionat ca număr și structură funcțională prin statul de funcții și organigramă.

Prin prezentul proiect de hotărâre conform prevederilor art. 129 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ Consiliul local are inițiativa și hotărâște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale, exercitând atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local.

Urmare a **suplimentării numărului de posturi conform adresei Instituției Prefectului județului Caraș-Severin cu numărul 4/5354 prin care ni s-a comunicat un număr de 3 posturi pentru implementare proiecte finanțate din fonduri europene**, necesar fiind și crearea unui post de muncitor calificat buldoexcavatorist pentru SVSU ca urmare a implementării proiectului achiziție utilaj multifuncțional, drept pentru care este necesară adăugarea acestui post în organigrama SVSU.

De asemenea adăugându-se un nou compartiment și anume **compartiment implementare proiecte cu 2 posturi având ca principale atribuții** : respectarea Calendarului activităților; asigurarea unui management eficient al Proiectului, inclusiv prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare implementării corecte și în termenele stabilite prin Contract a activităților proiectului; întocmirea Cererii de prefinanțare, pregătirea Dosarului cererii de prefinanțare și depunerea Cererii de prefinanțare; respectarea Calendarului achizițiilor publice și procedurii de atribuire a contractelor de bunuri/ lucrări/ servicii; monitorizarea achizițiilor publice; pregătirea verificărilor achizițiilor publice de către organismul intermediar; respectarea Graficului de depunere a cererilor de rambursare privind estimarea depunerii cererilor de rambursare, ca parte integrantă a Contractului; transmiterea către

Organismul intermediar, conform Graficului de depunere a cererilor de rambursare, a cererilor de rambursare și rapoartelor de progres, precum și a documentelor justificative ce însoțesc cererea de rambursare; realizarea tuturor măsurilor de informare și publicitate; respectarea altor obligații prevazute în contractul de finanțare.

Având în vedere cele prezentate mai sus, consideram ca, proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei aparatului de specialitate al Primarului comunei Băuțar, poate fi supus aprobarii în cadrul sedintei Consiliului local.

Resurse Umane,
Insp. Boldea Grigore Silviu

