



ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL CORNI



Cod postal : 807075

tel : 0236 330830 fax : 0236 330830

HOTĂRÂREA Nr.14
din 21.04.2021

privind aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziție publică, pentru anul 2021, a Comunei Corni, județul Galați

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată
- art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicată;
- art.2,alin(3),lit."b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,
- art. 11, alin. (2) și (3) și art. 12, alin. (1) – (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
- Ordinul nr. 281 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- art.129, alin(2)lit."b" si art. 139,alin(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

luând act de:

- Referatul de aprobare prezentat de inițiator și înregistrat sub nr.1229 din 07.04.2021, astfel cum este prevăzut la art. 136 alin. (8) lit.,a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, înregistrat sub nr.1230 din 07.04.2021, astfel cum este prevăzut la art. 136 alin. (8) lit.,b" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local, astfel cum este prevăzut la art. 136 alin. (8) lit.,c" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

In temeiu art.139 ,alin(1) coroborat cu art. 196,alin(1) lit. a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ .

HOTĂRĂRE:

Art.1. Se aprobă Strategia anuală de achiziție publică, pentru anul 2021, a Comunei Corni, conform anexei nr. 1 , parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Programul anual de achizitii publice al comunei Corni ,pe anul 2021,conform anexei nr.2, parte integrantă din prezenta.

Art.3. Prezenta hotărârea se comunică Primarului Comunei Corni, Compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate , Instituției Prefectului-Județul Galați, și se aduce la cunoștința publicului prin afișare.

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
AMUS DUMITRU



CONTRASEMENAZA PENTRU
LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
ALEXANDRU IONEL

Numărul total al consilierilor locali: **11**

Numărul consilierilor prezenți la ședință : 11

Au votat : pentru = 11
împotrivă = 0
abțineri = 0



Anexa nr.1 la
HCL nr. 14 din 21.04.2021

Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2021 **a Primăriei Comunei Corni**

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11. alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ..*Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante* .

Potrivit dispozițiilor art. 11. alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Primaria Comunei Corni, prin Compartimentul Achiziții Publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de pe parcursul anului bugetar 2021.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Primăriei Corni se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul Achiziții Publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivelul Primăriei Comunei Corni ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din Primaria Comunei Corni ;
- valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi ;
- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate ;
- resursele existente la nivel de primărie și, după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul primăriei se va elabora Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul Primăriei Comunei Corni.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2021

Atribuirea unui contract de achiziție publică /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Primăria Comunei Corni în calitate de autoritate contractantă, prin Compartimentul Achiziții Publice, trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/ acordului cadru
- etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru
- Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie **cu** aprobarea de către ordonatorul de credite a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice **și** este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire **a** achizițiilor **în** legătură **cu** :

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale ;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați.

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acord-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică /acord cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, se va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv **cu** resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape **mai** sus identificate existente.

3. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021 la nivelul primăriei se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care primăria intenționează să le atribuiască în decursul anului 2021.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări
- gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul primăriei, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Primăriei este prevăzut în ANEXĂ la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

- obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru;
- codul vocabularului comun al achizițiilor publice(CPV) ;
- valoarea estimată a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;
- sursa de finanțare ;
- procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție ;
- data estimată pentru inițierea procedurii ;
- data estimată pentru atribuirea contractului ;
- modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După aprobarea Bugetului pe anul 2021 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2021 al primăriei și în termen de **5 zile lucrătoare** de la data aprobării, prin grija Compartimentului Achiziții Publice, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet al instituției www.comunacorni.ro

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al primăriei, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică 'acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia *"prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea diminuarea riscurilor în achiziții publice"*.

Compartimentul Achiziții Publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al primăriei în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătura cu prezenta strategie, în termen de 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

4. Sistemul de control intern

Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politică internă, sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectiva a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și compartimentele tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal, respectiv de resursele profesionale proprii.

- „Principiul celor 4 ochi” care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

5. Excepții

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care primăria va implementa în cursul anului 2021, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică

respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proportionalitatea, asumarea răspunderii.

Primaria va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

6. Prevederi finale și tranzitorii

Primaria prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2021 se va publica pe pagina de internet www.comunacorni.ro

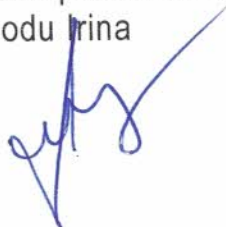
Responsabil Achizitii Publice

Raghiga Adrian



Compartiment financiar contabil

Dodu Irina



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE 2021

Contracte de furnizare

Nr.	Obiectul contractului/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA		Procedura aplicată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Pers. Res. de procedură
				Lei						
1.1	Produse de biroutica	30192000-1; 30192153-8 30192124-6; 39241200-5 42512510-6; 30192121-5 30192700-8; 30199000-0 30197320-5; 30197330-8 22900000-9; 39162110-9 30191100-5; 39263000-3	15.500		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.2	Piese si accesorii auto	24951311-8; 34350000-5 24316000-2; 34300000-0 34300000-9; 34946240-4 34310000-3; 34320000-6 31400000-0; 30216000-6 39831500-1; 34322400-4 42913000-9; 43640000-1 34330000-9	20.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.3	Benzina & voucere	09100000-0; 09132000-3 22458000-5	60.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.4	Motorina si lubrifianti	09134200-9; 09134100-8 09211000-1; 09211610-0 09211650-2; 09221100-5	38.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian

1.5	Produse pentru curatenie si intretinere	24311900-6; 39831200-8 33761000-2; 39830000-9 39811000-0; 39800000-0 39224300-1; 19640000-4 33760000-5	4.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.6	Accesorii si tehnica IT	30237410-6; 31434000-7 32551500-5; 3023153-8 3023132-5; 30234500-3 31154000-0; 30233110-5 30213100-6; 32413100-2 31682530-4; 31158000-8	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.7	Accesorii si consumabile imprimante	30125100-2; 30192113-6 30125110-5; 30192112-9	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.8	Diverse echipamente si accesorii de grădinarit (drujbă tăiat lemne, motocoase)	34320000-6; 44540000-7 44423220-9; 44511510-3 09211900-0; 16820000-9 44423000-1	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.9	Conducte, țevărie, țevi, tubaje, tuburi și articole conexe	44163210-5; 44134000-8 39715210-2; 44162000-3 44163230-1; 44167100-9 44167110-2; 42131292-9 44114220-0; 44531300-4 42130000-9	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.10	Materiale si echipamente de constructii (biblioteca)	44111400-5; 44810000-1 44110000-4; 44111200-3 39224210-3; 44100000-1 44316510-6; 44423000-0	15.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.11	Materiale si echipamente de constructii	44111400-5; 44810000-1 44110000-4; 44111200-3 39224210-3; 44100000-1 44316510-6; 44423000-1	40.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.12	Cabluri si echipamente electrice	31224400-6; 31321200-4 31224100-3; 34928530-2 31221000-1; 31211310-4 31213100-3; 31211300-1 31532910-6	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian

1.13	Materiale biblioteca birotica, abonamente, carti	22110000-4; 22200000-2 22113000-5; 39162110-9	800	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.14	Hartie birou A4 & A3	30197630-1; 30197643-5	6.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.15	Materiale PSI	35111200-7; 35111320-4 35810000-5; 18444000-3 18143000-3	4.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.16	Materiale diverse	24310000-0	16.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.17	Pubele stradale	34928480-6	30.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.18	Materiale stradale pentru dezapezire	15872400-5; 44113910-7 14211000-3	5.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.19	Materiale statia de apa si epurate	24542000-5; 39525200-0 24327000-2; 18936000-9 24312220-2; 43134100-2 44423000-1; 42122220-8	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.20	Produse de protocol - " Ziua internationala a copilului " - " Pom de Craciun "	15982000-5; 15981000-8 15820000-2	14.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.21	Lemne pentru incalzire	03413000-8; 03418100-4	18.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.22	Dotari aparatura birotica	30232110-8; 30232150-0 30121100-4; 38520000-6 32581200-1;	3.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.23	Produse combaterea Pesteii Porcine	24455000-8; 39531000-3 44534520-2; 44532200-0 39221140-0; 44616200-3	1.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.24	Produse de masurat	38291000-1; 38410000-2 30192200-3	16.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.25	Produse pentru combaterea COVID-19	33000000-0; 18424000-7 18143000-3; 24455000-8 33741300-9; 38412000-6	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.26	Registre Agricole 2020-2024	22800000-8	4.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.27	Materiale medicale	33190000-8	2.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian

1.28	Banci stradale	39113600-3	35.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.29	Sistem de picurare fanтанă	43323000-3	15.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
total achizitii			462.300						

Contracte de servicii / lucrări

Nr.	Obiectul contractului/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA		Procedura aplicată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru începerea	Data estimată pentru finalizarea	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Pers. Res. de procedură
			Lei							
1.1	Servicii de reparare si întreținere auto	50112300-6; 50112200-5 98310000-9; 50112000-3 50100000-6; 50110000-9	10.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.2	Servicii de asigurare de răspundere civilă. auto	66515000-3	5.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.3	Servicii poștale și de curierat	64110000-0; 64100000-7	10.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.4	Servicii de telefonie, internet si TV	64220000-4; 72319000-4 92230000-2; 64212000-5 64200000-8	25.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.5	Servicii de programare consultantă software contabilitate . Servicii de audit si servicii fiscale	72261000-2; 72212218-0 79200000-6; 72413000-8	10.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.6	Servicii de golire a puțurilor de decantare sau a foselor septice (vidanjare)	90460000-9; 90000000-7 90511100-3; 90524300-9	5.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.7	Decolmatare puțuri	76450000-2	30.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.8	Servicii de colectare si transport a deseurilor menajere	90511000-2	60.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.9	Servicii de colectare, transport si neutralizare a deseurilor de origine animala	90512000-9; 98371120-1	4.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.10	Servicii de reparare echipamente pompare apa	50532100-4; 50511100-1	10.000		achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian

1.11	Servicii de formare profesionala	80600000-0; 80530000-8 80000000-4; 79952000-2	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.12	Servicii de consultanță și reprezentare juridică	79110000-8; 71251000-2	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.13	Delegatii	22820000-4; 34980000-0	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.14	Servicii de reparare si întreținere hardware IT	50800000-3; 51611100-9 72100000-6; 50313200-4 50313100-3	5.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.15	Tichete sociale	30199770-8	35.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.16	Alte lucrari si prestari de servicii	50100000-6; 75200000-8 45000000-7	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.17	OBLIG FINAN. REZ DIN ACOR DE COOP ART 35 L 273/2006	98100000-4	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.18	Servicii de paza	79713000-5	2.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.19	Analiza apa	71610000-7	30.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.20	Autorizatie de gospodarire a apelor	71800000-6	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.21	Cheltuieli transport	60100000-9	5.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.22	Verificare incarcare stingatoare	50413200-5	5.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.23	Reabilitare săli de clase	45453100-8	50.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.24	Servicii de expertiză si evaluare în vederea stabilirii valorilor contabile	79419000-4	100.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.25	Reabilitare doua apartamente bloc comunal	31680000-6; 31600000-2 42131400-0; 44160000-9	15.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.26	Servicii topografice, intabulari, dezmembrari	71351810-4; 71354300-7	15.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.27	Lucrări de întreținere sistem de canalizare	45332000-3	10.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.28	Servicii de configurare platforma informatică YOUR-SCIM	48000000-8	14.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian

1.29	ITP și Vinete	71631200-2; 22453000-0	3.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.30	Întreținere și reparații tâmplarie PVC și aluminiu	50800000-3	2.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.31	Prestări de servicii pentru utilizarea aplicației Monitorul Oficial Local	72230000-6	2.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.32	Reparații drumuri comunale și satești	45233141-9	85.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.33	Reparații punte pietonală, sat Corni	45221100-3	25.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.34	Servicii de specialitate în comisia de recepție la terminarea lucrărilor	71311100-2	1.500	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.35	Asistență a produselor software INFOPRIM	72261000-2	16.800	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.36	Servicii de mentenanță și de acces în APN SONIA prin GSM a sirenei electronice UTS600	50610000-4	1.500	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.37	CertIFICATE digitale	79132100-9	1.500	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.38	Servicii Registru Intrare-Iesire electronic	72212311-2	6.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
1.39	Lucrari de reabilitare Camin Cultural și Biblioteca Comunală	45450000-6	34.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
total lucrari			733.300						

Cheltuieli de capital

Furnizare - Investiții

Nr.	Obiectul contractului/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA	Procedura aplicată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru începerea	Data estimată pentru finalizarea	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Pers. Res. de procedură
Crt.			Lei						
2.1	Sistem de alarma	38822000-3	5.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.2	Pompe pentru stațiile de apă și de epurare	42122220-8; 43134100-2	50.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.3	Achiziție teren primarie	79419000-4	40.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.4	Camere supraveghere parcuri Corni și Maciseni	32235000-9	15.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
total lucrari			55.000						

Lucrari - Investiții

Nr.	Obiectul contractului/acordului- cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA	Procedura aplicată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru începerea	Data estimată pentru finalizarea	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Pers. Res. de procedură
Crt.			Lei						
2.1	Construire anexe grupuri sanitare - Scoala gimnaziala Maciseni, comuna Corni	45000000-7	435.717	achiziție directă	buget local	15.11.2020	18.11.2021	directă	Raghiga Adrian
2.1.1	Lucrări de Construire anexe grupuri sanitare - Scoala gimnaziala Maciseni, comuna Corni	45000000-7	431.430	achiziție directă	buget local	15.11.2020	18.11.2021	directă	Raghiga Adrian
2.1.2	Dirigenție șantier la obiectivul "Construire anexe grupuri sanitare - Scoala gimnaziala Maciseni, comuna Corni"	71520000-9	4.287	achiziție directă	buget local	15.11.2020	18.11.2021	directă	Raghiga Adrian
2.2	Lucrări de Construire anexe grupuri sanitare - Scoala gimnaziala Corni, comuna Corni	45000000-7	328.125	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian

2.2.1	Construire anexe grupuri sanitare - Scoala gimnaziala Corni, comuna Corni	45000000-7	324.948,44	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.2.2	Dirigenție șantier la obiectivul "Construire anexe grupuri sanitare - Scoala gimnaziala Corni, comuna Corni"	71520000-9	3.176,18	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.3	Construire parcuri în satele Corni și Maciseni	45212120-3	361.656	achiziție directă	buget local	21.12.2020	20.06.2021	directă	Raghiga Adrian
2.3.1	Lucrări de construire parcuri în satele Corni și Măcișeni	45212120-3	325.655,51	achiziție directă	buget local	21.12.2020	20.06.2021	directă	Raghiga Adrian
2.3.2	Dirigenție șantier la obiectivul "Construire parcuri în satele Corni și Maciseni"	71520000-9	16.000	achiziție directă	buget local	21.12.2020	20.06.2021	directă	Raghiga Adrian
2.3.3	Servicii consultanță implementare proiect „Construire parcuri în satele Corni și Măcișeni”	79400000-8	20.000	achiziție directă	buget local	23.06.2020	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.4	Lucrări de extindere rețea canalizare, satele Corni și Măcișeni	45232400-6	260.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.5	Întreținere drumuri comunale	45233141-9	240.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
total lucrări			1.625.497,81						

Servicii - Investiții		Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA		Procedura aplicată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru începerea	Data estimată pentru finalizarea	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Pers. Res. de procedură
Nr.	Obiectul contractului/ acordului-cadru		Lei							
2.1	Servicii de proiectare - Lucrări de extindere rețea canalizare, satele Corni și Măcișeni	71322000-1	43.000		achiziție directă	buget local	15.09.2020	14.02.2021	directă	Raghiga Adrian

2.2	Serviciile de realizare a lucrarilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii imobilelor in Cartea Funciara	71354300-7	157.000	achiziție directă	ANCPI	01.01.2020	31.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.3	Servicii de proiectare sediu administrativ	71322000-1	200.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.4	Servicii necesare in vederea proiectarii extinderii șanțuri colectarea apelor pluviale (ridicare topo si studii Geo)	71351810-4; 71351910-5	30.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.5	Servicii de proiectare - Anvelopare termica si refacere fatada Bloc comunal	71322000-1	40.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
2.6	Actualizare PUG al comunei Corni	71400000-2	20.000	achiziție directă	buget local	01.01.2021	01.12.2021	directă	Raghiga Adrian
total servicii			490.000						

3.366.098

BUGET NECESAR APROXIMAT

Aprobat

Primar

Prodan-Vasile



Secretar

Alexandru Ionel

Contabil

Dodu Irina

Intocmit

Responsabil achiziții publice

Raghiga Adrian

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA CORNI
P R I M A R



Cod postal : 807075

tel : 0236 330830 fax : 0236 330830

Nr. 1229 din 07.04.2021

EXPUNERE DE MOTIVE

Privind : privind aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziție publică, pentru anul 2021, a Comunei Corni.

Subsemnatul Prodan Vasile primarul comunei Corni , județul Galati , propun în conformitate cu prevederile art.136, alin 1 din OUG nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrative inițierea unui proiect de hotărâre pentru privind aprobarea Strategiei și Programului anual de achiziții publice a comunei Corni , Județul Galați, pentru anul 2021

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, comuna Corni a procedat la întocmirea prezentei Strategii anuale de achiziții publice.

În elaborarea acesteia se vor utiliza ca informații cel puțin următoarele elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;

c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziție publică.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică a comunei Corni reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de comuna Corni în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an. Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului caruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Prin urmare Strategia anuală de achiziție publică este valabilă pe perioada anului 2021 .

Strategia anuală de achiziție publică a comunei Corni ,se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare. În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul comunei Corni, se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor . Astfel am inițiat acest proiect de hotărâre care cuprinde strategia de achiziții publice necesare a se realiza în anul 2021.

Având în vedere necesitatea și oportunitatea acestui proiect îl supun spre dezbateră și aprobare în forma prezentată consiliului local Corni, totodată solicit compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului , întocmirea unui raport asupra proiectului de hotărâre inițiat

PRIMAR,
PRODAN VASILE





ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA CORNI
PRIMAR
Compartimentul financiar - contabil

Cod postal : 807075

tel : 0236 330734 fax : 0236 330734

Nr. 1230 din 07.04 .2021

RAPORT DE SPECIALITAE

Privind : aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziție publică, pentru anul 2021, a
Comunei Corni.

Constatind solicitările d/lui Prodan Vasile - primarul comunei Corni , initiatorul unui proiect de hotarare pentru : privind aprobarea Strategiei și Programului anual de achiziții publice a comunei Corni , Județul Galați, pentru anul 2021, compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului , constată ca proiectul de hotarare este legal și oportun .

Cele inițiate sunt întemeiate în baza prevederilor :

- art.2,alin(3),lit."b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,
- art. 11, alin. (2) și (3) și art. 12, alin. (1) – (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordinul nr. 281 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- art.129, alin(2)lit."b" si art. 139,alin(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Ținând cont de cele prezentate, considerăm că proiectul de hotarare inițiat este fundamentat , fapt pentru care suntem de acord cu prezentarea in cadrul sedintei consiliului local

Intocmit ,
Raghiga Adrian

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA CORNI
CONSILIUL LOCAL

Comisia de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului local Corni

RAPORT DE AVIZARE
Din 09.04 2021

În conformitate cu prevederile art.136,alin.(6) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de specialitate nr.1 din cadrul consiliului local Corni, s-a întrunit în ședință pentru a analiza și aviza un proiect de hotărâre inițiat de d-l Prodan Vasile primarul comunei Corni

Documentele depuse pentru analiză și avizare cuprind :

1. Expunere de motive a initiatorului
2. Raport de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului ;
3. Proiect de hotărâre privind : aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziții publice a comunei Corni , Județul Galați, pentru anul 2021

Constatînd , în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței comisiei de specialitate, precum și a voturilor exprimate (5 voturi pentru și _x_ voturi împotriva) că proiectul este fundamentat fapt pentru care

AVIZEAZA

Prezentarea în cadrul ședinței consiliului local Corni spre dezbatere și aprobare a proiectelor de hotărâre privind aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziții publice a comunei Corni , Județul Galați, pentru anul 2020

PRESEDINTE COMISIE ,

COSTIN GEORGICĂ



Membrii

Amuș Dumitru

Miron Doinița

Munteanu Răducu

Stamatin Fănel



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA CORNI
CONSILIUL LOCAL

Comisia de specialitate nr.2 din cadrul Consiliului local Corni

RAPORT DE AVIZARE

Din 09-04.2021

În conformitate cu prevederile art.136,alin.(6) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de specialitate nr. 2 din cadrul consiliului local Corni, s-a întrunit în ședință pentru a analiza și aviza un proiect de hotărâre inițiat de d-l Prodan Vasile primarul comunei Corni.

Documentele depuse pentru analiză și avizare cuprind :

1. Expunere de motive a initiatorului
2. Raport de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului ;
3. Proiect de hotărâre *Privind* : aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziții publice a comunei Corni, Județul Galați, pentru anul 2021

Constatînd, în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței comisiei de specialitate, precum și a voturilor exprimate (3 voturi pentru și _x_ voturi împotrivă) că proiectul este fundamentat fapt pentru care

AVIZEAZA

Prezentarea în cadrul ședinței consiliului local Corni spre dezbateră și aprobare a proiectelor de hotărâre privind aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziții publice a comunei Corni, Județul Galați, pentru anul 2021

PRESEDINTE COMISIE ,

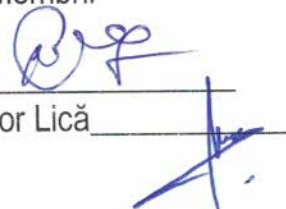
Miron Oana Roxana



Membrii

Cristea Ion

MohorPpetrișor Lică



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA CORNI
CONSILIUL LOCAL

Comisia de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local Corni

RAPORT DE AVIZARE

Din 09.04.2021

În conformitate cu prevederile art.136,alin.(6) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de specialitate nr.3 din cadrul consiliului local Corni, s-a întrunit în ședință pentru a analiza și aviza un proiect de hotărâre inițiat de d-l Prodan Vasile primarul comunei Corni

Documentele depuse pentru analiză și avizare cuprind :

- 1.Expunere de motive a initiatorului
- 2.Raport de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului ;
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziții publice a comunei Corni, Județul Galați, pentru anul 2021

Constatînd, în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței comisiei de specialitate, precum și a voturilor exprimate (3 voturi pentru și _x_ voturi împotriva) că proiectul este fundamentat fapt pentru care

AVIZEAZA

Prezentarea în cadrul ședinței consiliului local Corni spre dezbatere și aprobare a proiectelor de hotărâre privind aprobarea Strategiei și Programul anual de achiziții publice a comunei Corni, Județul Galați, pentru anul 2021

PRESEDINTE COMISIE ,

Toma Ion



Membrii

Stănescu Costică

Rusu Mihai Săndel

