

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PERICEI

HOTĂRÂRE

Nr. 29 din 25.05.2021

Privind aprobarea măsurilor necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor

Consiliul local al comunei Pericei, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere :

-referatul de aprobare înregistrat cu nr.4685/25.05.2021 al primarului comunei Pericei, inițiatorul proiectului de hotărâre privind necesitatea stabilirii măsurilor necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor,

- Raportul de specialitate cu nr.4750/2021 al viceprimarului comunei,
- Prevederile art. 59 alin. 1 lit. a Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor,
- Prevederile art.1, art.2 alin 2, alin3, art.4 alin.1, art.8 alin2, lit. d , alin 3, alin. 4 din OUG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Avizul comisiilor de specialitate,

În temeiul art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PERICEI

hotărăște:

Art.1. Se aprobă măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Primarul comunei Pericei prin intermediul Compartimentului Administrare, Întreținere, Deservire și Paza bunurilor va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj,
- Primar,
- Dosar ședință,
- Dosar hotărâri,
- Afișier și site-ul Primăriei comunei Pericei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
JOZSA TIBOR



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Dănilă Angelica-Doina



PLANUL DE MĂSURI NECESARE PENTRU INTERZICEREA ABANDONĂRII, ARUNCĂRII SAU GESTIONĂRII, NECONTROLATE A DEȘEURILOR

CAP.I MODUL DE GESTIONARE A DEȘEURILOR PE RAZA U.A.T. PERICEI

Art.1. Gestionarea deșeurilor pe raza UAT Pericei se efectuează conform sistemului aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a A.D.I. ECODES Sălaj, pe două fracții, **umedă** și **uscată**.

Art.2. Deșeurile municipale sunt gestionate și eliminate conform Contractului de delegare a gestiunii A.D.I. ECODES Sălaj.

Art.3.(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează de două ori pe lună conform graficului de colectare.

(2) Prin deșeuri municipale se înțeleg:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) Deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

(3) Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

CAP.II OBLIGAȚIILE PERSOANELOR FIZICE ȘI JURIDICE

A. Colectarea deșeurilor municipale

Art.4. Persoanele fizice din comuna Pericei au următoarele obligații:

a) Să achite taxa specială de salubritate în condițiile Regulamentului privind instituire și colectarea taxei speciale de salubritate aprobat prin Hotărâre de Consiliul Local;

b) Să colecteze deșeurile municipale **separat**, în recipiente sau în saci menajeri, puși la dispoziție de către operatorul de salubritate, neamestecate cu alte tipuri de deșeuri, precum deșeuri biodegradabile (iarbă, crengi, etc.), deșeuri de construcții și desființări, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeuri de grajd, animale moarte, etc.

c) Să nu abandoneze sau să nu arunce deșeurile municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și în alte locuri nepermise etc.

d) Să sesizeze organele competente din cadrul Primăriei Pericei, abandonarea sau aruncarea deșeurilor de către persoane fizice și juridice în locuri nepermise.

Art.5. Persoanele juridice din comuna Pericei au următoarele obligații:

- a) Să achite taxa specială de salubritate în condițiile Regulamentului privind instituire și colectarea taxei speciale de salubritate aprobat prin Hotărâre de Consiliul Local;
- b) Să se doteze cu recipiente speciali pentru colectarea deșeurilor pe cel puțin două fracții (umedă, uscată) sau pe patru fracții (hârtie și carton, metal, sticlă și plastic);
- c) Să amplaseze la ieșirea din unitate recipiente pentru colectarea deșeurilor, care vor fi utilizate de către clienți;
- d) Să nu depoziteze, abandoneze sau să arunce deșeurile municipale și ambalajele pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și în alte locuri nepermise etc.;
- e) Să colecteze separat deșeuri de ambalaje (hârtie și carton, metal, sticlă și plastic) pe care să le evacueze prin unități autorizate și să nu amestece deșeuri reciclabile și ambalaje cu deșeuri reziduale;
- f) Să sesizeze organele competente din cadrul Primăriei Pericei, abandonarea sau aruncarea deșeurilor de către persoane fizice și juridice în locuri nepermise.

B) Colectarea deșeurilor biodegradabile din deșeurile municipale

Art.6. Persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Pericei au următoarele obligații:

- a) Să colecteze deșeurile biodegradabile (vegetale) provenite din grădini, parcuri, în vederea compostării și fermentării acestora. Deșeurile biodegradabile se vor depozita pe platforme individuale de compostare (locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice sau juridice) sau pe cele stabilite de administrația publică locală (tomberoane pentru compost);
- b) să depoziteze deșeurile biodegradabile din câmpurile agricole pentru a se composta;
- c) să nu abandoneze, să nu depoziteze sau să nu arunce deșeurile biodegradabile pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și alte locuri nepermise;
- d) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente.

C) Colectarea deșeurilor din construcții și desființări din deșeurile municipale

Art.7. Persoanele fizice și juridice de pe raza Comunei Pericei au următoarele obligații:

- a) să colecteze deșeurile provenite din construcții și desființări, pe care le vor depozita în locuri potrivite din proprietatea persoanelor fizice și/sau juridice;
- b) deșeurile din construcții și desființări, vor sta depozitate în locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice și/sau juridice pe durata desfășurării lucrărilor de construcții, dar nu mai mult de 30 zile;
- c) deșeurile de construcții și desființări, pot fi depozitate, temporar dar nu mai mult de 30 zile, în fața curții în așa fel încât să asigure buna circulație a autovehiculelor și a pietonilor, și să nu degradeze terenurile aferente, colmatarea șanțurilor sau a drumurilor publice, respectiv blocarea hidranților;
- d) deșeurile de construcții și desființări, se vor depozita final în locuri stabilite de administrația publică locală, după o prealabilă solicitare scrisă;
- e) să nu abandoneze sau să arunce deșeurile provenite din construcții și desființări pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și alte locuri nepermise;

D) Colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) din deșeurile municipale

Art.8. Persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Pericei au următoarele obligații:

a) să colecteze deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri, care se vor depozita în locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice și juridice. Ridicarea acestora de la persoane fizice și juridice, se va face cu titlu gratuit, în cadrul campaniilor de colectare, organizate de administrația publică locală, trimestrial, semestrial sau anual, prin unități specializate;

b) să nu depoziteze, abandoneze sau să arunce echipamente electrice și electronice pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și alte locuri nepermise;

E) Colectare deșeurilor de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă din deșeurile municipale

Art.9. Persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Pericei au următoarele obligații:

a) de a colecta deșeurile de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, fără a amesteca cu alte tipuri de deșeuri, care se vor depozita în locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice și juridice;

b) deșeurile de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, se vor depozita final, fără plată, în locuri stabilite de administrația publică locală, după o prealabilă solicitare scrisă;

c) să nu depoziteze, abandoneze sau să arunce deșeurile de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și alte locuri nepermise;

F) Colectarea gunoiului de grajd

Art.10. Persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Pericei au următoarele obligații:

a) să colecteze și să depoziteze gunoiul de grajd, în spații individuale de depozitare de pe proprietatea persoanelor fizice și juridice;

b) să le depoziteze în așa fel încât să nu afecteze prin miros vecinătățile, să nu polueze apele pluviale și să elimine compostul pe câmp ca îngrășământ natural;

c) să nu depoziteze, abandoneze sau să arunce gunoiul de grajd pe spațiile verzi, căile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și alte locuri nepermise;

G) Colectarea deșeurilor periculoase rezultate din deșeurile medicale:

Art.11. Persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Pericei care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile periculoase rezultate din recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specificată în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale similare.

CAP. III SANCTIUNI

Art.12.(1) Următoarele fapte constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă contravențională, după cum urmează:

a) cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei, pentru persoane fizice și de la 20.000 lei la 40.000 lei pentru persoane juridice pentru nerespectare prevederilor art. 4 lit. b) și art.5 lit. e), conform art. 61 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, republicată cu modificările și completările ulterioare;

b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei, pentru persoane fizice și de la 1.000 la 2.000 lei pentru persoane juridice, pentru nerespectarea prevederilor art. 4 lit. c), art.5 lit. b)-d), art.6 lit. d), art.7 lit. b)-c) dacă se depășește perioada de 30 zile precum și lit. e), art.8 lit. b), art.9 lit. c, art.10 lit. b)-c) precum și art.11.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor prevăzute la lin (1) se realizează după caz, primar și persoane împuternicite de către acesta, prin dispoziție.

Art.13. Despăgubirile concrete pricinuite domeniului public și privat vor fi stabilite pentru fiecare caz în parte, ținându-se cont de cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare a acestora.

Art.14. Atât persoanele fizice cât și reprezentanții persoanelor juridice, sunt obligați să prezinte organelor de control documentele de identificare, iar în caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatatator poate apela la polițiști;

Art.15. (1) În cazul contravențiilor pentru care se prevede sancțiunea amenzii, agentul constatatator, odată cu constatarea aplică și sancțiunea, iar dacă este cazul, stabilește despăgubirea făcând mențiunile corespunzătoare în procesul verbal întocmit. Procesul verbal de constatare a contravenției este titlu de creanță și înștiințare de plată.

(2) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înregistrării sau comunicării procesului verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.

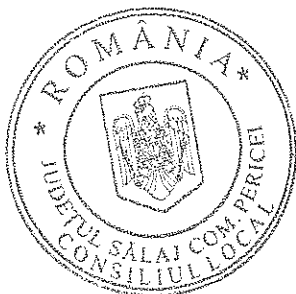
Art.16. Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției prin care s-a aplicat sancțiunea amenzii, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea împotriva procesului verbal de constatare a contravenției se soluționează de către Judecătoria Șimleu Silvaniei.

CAP. IV DISPOZIȚII FINALE

Art.17. Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

JOZSA TIBOR



Contrasemnează, secretar general

Dănilă Angelica-Doina

