

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al
Compartimentului de administrare a domeniului public și privat de interes local

Consiliul local al comunei Bezdead, județul Dâmbovița, întrunit în ședința ordinară
din data de 31.08.2021

Având în vedere:

-Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Compartimentului de administrare a domeniului public și privat de interes local;

-Referatul de aprobare al primarului comunei Bezdead, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 7411/27.08.2021;

-Raportul compartimentului de specialitate, înregistrat la nr. 7412/27.08.2021;

-H.C.L. Bezdead nr. 12/15.02.2021 privind aprobarea modificării organigramei și a statelor de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

-Prevederile art. 1, alin. (4), litera h), art. 3, alin. (1), art. 8, alin. (1), alin. (2) și alin. (3), lit. d) din Legea nr. 51/2006 - privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele de avizare ale comisiei pentru activități economico-sociale și buget-finanțe, realizarea lucrărilor publice, programe externe și relații internaționale, amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, servicii publice, protecția mediului și turism, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură înregistrat la nr. 7419/27. 08. 2021, comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor nr. 7418/27. 08. 2021.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. a), lit. d), alin. (3), lit. c), alin. (7) și art. 196, alin. (1), lit. „a” din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03. 07. 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Compartimentului de administrare a domeniului public și privat de interes local, conform anexei 1, parte integrantă din prezenta.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Bezdead, doamna Anghelescu Teodora, prin compartimentele de specialitate.

Art. 3. Cu înregistrarea, transmiterea și aducerea la cunoștință publică, prin afișare, a prezentei hotărâri se obligă secretarul general al comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
COJANU Ion

Bezdead, 31.08.2021

Nr.: 53



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE-SECRETAR GENERAL

DAVIDOIU Ionuț

Regulamentul de Organizare și Funcționare al
Compartimentului de administrare a domeniului public și privat de interes local

Cap. I Dispozitii generale

Art.1.-(1) Administratia publica in unitatile administrativ-teritoriale se organizeaza si functioneaza in temeiul principiilor descentralizarii, autonomiei locale, deconcentrarii serviciilor publice, eligibilitatii autoritatilor administratiei publice locale, legalitatii si al consultarii cetatenilor in solutionarea problemelor locale de interes deosebit.

- (2) Autoritatile administratiei publice locale administreaza sau dupa caz dispun de resursele financiare, precum si de bunurile proprietate publica sau privata ale comunelor, oraselor, municipiilor, judetelor in conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art.2.- (1) Autoritatile administratiei publice prin care se realizeaza autonomia locala in comune, orase, municipii sunt consiliile locale, comunale, orasenesti, municipale, ca autoritati deliberative, primarii ca autoritati executive. Consiliul local are initiativa si hotaraste in conditiile legii in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale.

- (2) Consiliul local exercita atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local si ale societatilor comerciale si regiilor autonome de interes local, atributii privind dezvoltarea economico-sociala si de mediu a comunei, orasului sau municipiului, atributii privind administrarea domeniului public si privat al comunei, orasului, municipiului, atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni; aproba la propunerea primarului, in conditiile legii infiintarea, organizarea si statul de functii ale institutiilor si serviciilor publice de interes local, precum si reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, asigura potrivit competentelor sale si in conditiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor.

- (3) Consiliile locale pot infiinta si organiza institutii si servicii publice de interes local in principalele domenii de activitate, potrivit specificului si nevoilor locale, cu respectarea prevederilor legale si in limita mijloacelor financiare de care dispun.

- (4) Numirea si eliberarea din functie a personalului din cadrul serviciilor publice de interes local se fac de conducatorii acestora, in conditiile legii.

Cap. II Structura organizatorică a serviciului public de gospodărire comunală

Art. 3 Activitatea de gospodărire comunală este organizată la nivel de compartiment în cadrul aparatului de specialitate al primarului, aflat în subordinea directă a viceprimarului comunei Bezdead.

Art. 4 Structura organizatorică a Compartimentului de administrare a domeniului public și privat de interes local este compusă din 6 posturi, după cum urmează:

- 2 paznici;
- 2 administratori;
- 1 muncitor calificat;
- 1 muncitor necalificat.

Art. 5 Organigrama și statul de funcții ale Primăriei comunei Bezdead include în structura proprie posturile descrise la art. 4.

Art. 6 Posturile sunt ocupate prin concurs, în condițiile legii.

Cap. III Atribuțiile Compartimentului de administrare a domeniului public și privat de interes local

Art. 7 Serviciul public de gospodărire comunală organizat la nivel de serviciu are în principal următoarele atribuții:

- paza bunurilor si obiectivelor din raza de competenta (Plantațiile Primăriei, Spațiul de recreere și sport din zona Primăriei și Parcul public din centrul localității), respectiv postul nr. 3 care cuprinde zona Magura, Tunari, Brosteni;
- actioneaza imediat atunci cand depisteaza persoane care comit infractiuni anuntand lucratorii postului de politie Bezdead;
- ia masuri in cazul unor calamitati sau incendii si sa anunte imediat conducatorul institutiei, respectiv primarul localitatii si organele de politie si, impreuna cu cetatenii, sa actioneze pentru prevenirea sustragerii de bunuri din zona afectata, pentru inlaturarea calamitatilor, salvarea victimelor si a bunurilor aflate in pericol;
- comunica organelor de conducere si lucratorilor postului de politie cele constatate in timpul serviciului;
- cunoaste Legea 333/2003, actualizata, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor si sa actioneze conform acesteia;
- solicita in scris necesarul de materiale si echipamente inregistrand referatul la secretariatul institutiei;
- informeaza in cel mai scurt timp seful ierarhic despre orice eveniment aparut in programul de lucru, eveniment ce-l inscrie si in procesul verbal de predare-primire;
- raspunde pecuniar de eventualele lipsuri sau deteriorari ale patrimoniului aflat in paza produse pe perioada desfasurarii serviciului de paza;
- verifică și întreține echipamentele de joacă, solicitând prin referat materialele necesare;
- participă la toate lucrările efectuate de Primărie;
- depozitarea controlata a deseurilor vegetale si administrarea depozitului;
- colectarea și evacuarea apelor pluviale;

- amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a terenurilor de sport și a terenurilor de joacă pentru copii;
- optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- precolectare, colectare și transportul deșeurilor comunale vegetale;
- construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea drumurilor, podurilor;
- amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame;
- exploatarea mijloacelor și utilajelor, reparații și întreținerea acestora;
- lucrări de întreținere a domeniului public și privat;
- întreținerea drumurilor locale și comunale;
- colectarea cadavrelor animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- decolmatarea santurilor;
- susținerea acțiunilor SVSU Bezdead;
- îndeplinirea și alte atribuții încredințate de primar, viceprimar și C.L.

Cap. IV Dispoziții finale

Art. 8 Modificarea și actualizarea regulamentului se supun spre aprobarea Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

COJANU Ion



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE-SECRETAR GENERAL

DAVIDOIU Ionuț