

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCOARȚA

HOTĂRÂRE NR. 2/07.01.2021

privind aprobarea Planului anual de acțiuni de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acțiuni sau lucrări de interes local în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare pentru anul 2022

Consiliul Local al Comunei Scoarța:

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 80/05.01.2021 și referatul de aprobare nr. 79/05.01.2021;
- Raportul compartimentului de specialitate 82/05.01.2021;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Scoarța;
- prevederile art. 6 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și cu cele prevăzute de art. 28 alin. 3 din H.Gv. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001;

**În temeiul art. 139, art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ,
ADOPTĂ prezenta hotărâre prin care:**

Art. 1. – Se aprobă Planul anual de acțiuni de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acțiuni sau lucrări de interes local în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Scoarța și Compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Scoarța, respectiv persoanele responsabile prevăzute în Planul anual de acțiuni de interes local pe baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin art. 1.

Art.3. Secretarul Comunei Scoarța va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), persoanelor interesate și o va aduce la cunostință publică prin afișare pe site-ul și la sediul instituției.

Această hotărâre a fost adoptată în ședință extraordinară cu un număr de 13 voturi pentru, — voturi împotriva, — abțineri din totalul de 13 consilieri în funcție.

**Președinte
de ședință**

George Lucian MACAVEI



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar General al comunei Scoarța delegat,

Luiza Mihaela POPESCU

I. Dispozitii introductive

Constitutia Romaniei, republicata in anul 2003, la art. 47 garanteaza cetatenilor dreptul la masuri de asistenta sociala. Potrivit Legii nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, familiile si persoanele singure, cetateni romani, au dreptul la un venit minim garantat ca forma de asistenta sociala, iar acest venit minim garantat se asigura prin acordarea ajutorului social lunar, in conditiile prevazute de lege.

Legea stabileste, insa conditiile de acordare ale acestui drept si cum este firesc prevede si anumite obligatii in sarcina beneficiarilor ajutorului social lunar. Astfel, s-a stabilit, ca pentru sumele acordate ca ajutor social, conform prevederilor legii, una dintre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara are obligatia de a presta lunar, la solicitarea primarului, actiuni sau lucrari de interes local, fara a se putea depasi regimul normal de lucru si cu respectarea normelor de securitate si igiena a muncii. Orele, astfel prestate, se calculeaza proportional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiaza familia sau persoana singura, cu un tarif orar corespunzator salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata, raportat la durata medie lunara a timpului de munca.

Legea nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, inclusive prin cele recent aduse prin intrarea in vigoare a Legii nr. 276/2010, la art. 6 alin. (7) prevede, ca „*Primarii au obligatia sa intocmeasca un plan de actiuni sau de lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de munca, prevazute la alin. (2), sa tina evidenta efectuarii acestor ore si sa asigure instructajul privind normele de tehnica a securitatii muncii pentru toate persoanele care presteaza actiuni ori lucrari de interes local. Planul de actiuni sau de lucrari de interes local se aproba anual prin hotarare a Consiliului Local. In functie de solicitarile venite din partea Institutiiilor partenere in organizarea si evidenta orelor de munca, planul de actiuni sau de lucrari de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului si aprobat prin hotarare a Consiliului Local*”.

I. Scopul Planului anual de actiune

Prezentul Plan, are ca scop sa contribuie la urmarirea efectuarii lucrarilor, respectiv actiunilor de interes local, de catre persoanele prevazute la Capitolul III.

Astfel, Planul are menirea sa reglementeze categoria persoanelor care au obligatia de a presta actiuni sau lucrari de interes local, actiunile si modalitatile de realizare a lucrarilor de interes local, de catre aceste persoane, modul de repartizare si de calcul al orelor de munca, precum si responsabilitati privind aplicarea planului.

II. Persoanele care au obligatia de a presta actiuni sau lucrari de interes local

In sensul prevederilor Legii 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele majore apte de munca din familia beneficiara are obligatia de a presta lunar, la solicitarea primarului, actiuni sau lucrari de interes local, fara a se putea depasi regimul normal de lucru si cu respectarea normelor de securitate si igiena a muncii.

Aceasta obligatie, respectiv obligatia de a presta actiunile sau lucrarile de interes local, poate fi transferata altor persoane din familia, cu acordul primarului si prin dispozitia acestuia, in situatia in care persoana nominalizata sa efectueze actiunile sau lucrarile de interes local se afla in incapacitatea temporara de munca sau si-a pierdut total ori partial capacitatea de munca.

Prin persoana apta de munca se intelege persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) are varsta cuprinsa intre 16 ani si varsta standard de pensionare;
- b) nu urmeaza o forma de invatamant cursuri de zi prevazuta de lege;
- c) are starea de sanatate si capacitatea fizica si psihica corespunzatoare, care o fac apta pentru prestarea unei munci;

Incapacitatea fizica si psihica este dovedita cu acte eliberate, in conditiile legii.

III. Persoanele exceptate de la obligatia de a presta actiuni sau lucrari de interes local

Face exceptie de la indeplinirea obligatiei de a presta actiuni sau lucrari de interes local persoanele apte de munca si care se afla in una dintre urmatoarele situatii:

- d) asigura cresterea si ingrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii in varsta de pana la 7 ani si pana la 18 ani in cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protectia copilului;
- e) asigura ingrijirea unei sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane varstnice dependente care nu beneficiaza de asistent personal sau ingrijitor la domiciliu, in conditiile legii;
- f) participa la un program de pregatire profesionala;
- g) este incadrat in munca;

IV. Actiunile si/sau lucrarile de interes local care reprezinta obiectul Planului anual de actiune

Actiunile si/sau lucrarile de interes local care reprezinta obiectul prezentului Plan de actiune, sunt urmatoarele:

Nr.crt.	Actiunile/Lucrarile de interes local	Perioada de desfasurare	Termen de realizare	Persoana responsabila pentru organizarea actiunilor/lucrarilor de interes local
1.	Curatarea si igienizarea spatiilor aferente si a cladirilor administrative din comuna (bloc locuinta)	1 zi / saptamana	Permanent	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
2.	Curatarea si igienizarea spatiilor zonei aferente DC 83, DN 67, DJ 663	1 zi / saptamana	Permanent	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
3.	Colectarea deseurilor menajere aflate in zona de centru a comunei si a lungimii DN 67	2 zile / saptamana	Permanent	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
4.	Greblat spatii verzi, maturat alei, trotuare, inclusiv colectarea deseurilor si a gunoaielor de pe strazi,	2 zile / saptamana	Martie-Noiembrie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela

	trotuare			Pătru Pantelică
5.	Lucrari de reamenajare teren si de insamantare spatii verzi unde este cazul.	1 zi / saptamana	Martie-Iunie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
6.	Curățirea, intretinerea, cosirea spatiilor aferente, taierea si toaletarea arbustilor zona DN 67	1 zi / saptamana	Martie- Noiembrie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
7.	Curatarea si igienizarea malurilor cursurilor de apa.	1 zi / saptamana	Martie- Noiembrie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
8.	Lucrari de reamenajare teren, actiuni de insamantare spatii verzi si colectarea deseurilor si a gunoaielor din zona unitatilor de invatamant de interes local.	1 zi / saptamana	Permanent	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
9.	Curatarea de zapada si gheata de la institutiile din comuna, cimitire, camine cultural, scoli, etc.	3 zile / saptamana	Ianuarie- Aprilie, Noiembrie- Decembrie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
10.	Decolmatat santuri (rigole) acolo unde este cazul in Comuna Scoarta.	2 zile / saptamana	Martie- Noiembrie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică
11.	Taierea si pregatirea materialului lemnos pentru incalzirea cladirilor institutiilor publice din comuna.	3 zile / saptamana	Septembrie- Noiembrie	Ciugudean Eugenia Roșu Maria-Ionela Dobran Ionela Ulescu Daniela Pătru Pantelică

V. Modalitățile de realizare a acțiunilor si / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligația prestării unor astfel de acțiuni, respectiv lucrări de interes local

Prestarea actiunilor, respectiv al lucrarilor de interes local, prevazute la Cap. V al prezentului plan, se realizeaza sub coordonarea Viceprimarului comunei Scoarta, acesta din urma, impreuna cu functionarii publici ai Compartimentului de asistenta sociala, autoritate tutelara din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Scoarta, va tine evident efectuarii orelor prestate de catre persoanele prevazute la Cap. III al prezentului plan, respectiv va asigura realizarea instructajului privind normele de tehnica a securitatii muncii pentru toate persoanele care presteaza actiuni ori lucrari de interes local.

Realizarea actiunilor si / sau lucrarilor de interes local, prevazute la Cap. V al prezentului plan, se realizeaza pe baza unei programari, intocmite pe fiecare zi lucratoare, de catre persoanele prevazute la Cap. III.

Intocmirea programarii prevazute la alineatul precedent, se va face fara ca prin aceasta sa se afecteze numarul orelor de munca, numarul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de munca, la efectuarea carora sunt obligate persoanele prevazute la Cap. V al prezentului plan.

VI. Modul de repartizare si de calcul al orelor de munca

Orele de munca, in cazul persoanelor care au obligatia de a presta actiuni si / sau lucrari de interes local, se calculeaza proportional cu quantumul ajutorului social de care beneficiaza familia sau persoana singura, cu un tarif orar corespunzator salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata, raportat la durata medie lunara a timpului de munca.

Formula de calcul a numarului de ore este urmatoarea:

$$\text{Nr. de ore de munca} = 170 \text{ ore} \times \text{quantumul ajutorului social} : \text{salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata}$$

170 ore reprezinta numarul mediu de ore aferente salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata

Numarul zilelor de lucru, limitate la norma lunara de 21,25, se stabileste prin impartirea orelor de munca calculate la 8 ore / zi. Fractiile se intregesc in plus.

Responsabilitati privind aplicarea Planului anual de actiune

Intocmirea prezentului plan de actiune este obligatia Primarului.

Evidenta efectuarii orelor repartizate conform prezentului plan si asigurarea instructajului privind normele de tehnica a securitatii muncii pentru toate persoanele care presteaza actiuni ori lucrari de interes local, se face de catre domnul Patru Pantelica.

In acest sens el este sprijinit de functionarii publici care au atributii in domeniul asistentei sociale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Scoarta.

Primarul, prin intermediul Compartimentului de asistenta sociala si autoritate tutelara are obligatia sa afiseze prezentu plan de actiuni sau de lucrari de interes local, lista cuprinzand beneficiarii de ajutor social, precum si persoanele care urmeaza sa efectueze actiuni sau lucrari de interes local.

Datele privind lista cuprinzand beneficiarii de ajutor social, se afiseaza cu respectarea normelor referitoare la protectia datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de munca din familia beneficiara de ajutor social, au obligatia de a presta lunar, sau trimestrial, dupa caz, la solicitarea primarului, actiuni sau lucrari de interes local, fara a se putea depasi regimul norma de lucru si cu respectarea normelor de securitate si igiena a muncii. Aceste persoane au obligatia sa dovedeasca cu acte, din 6 in 6 luni, ca indeplinesc conditiile prevazute la art.7 alin. (1) din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv ca nu realizeaza venituri din salarii sau din alte activitati, ca sunt in evidenta agentiei teritoriale pentru

ocuparea fortei de munca, pentru incadrare in munca si nu au refuzat un loc de munca ori participarea la serviciile pentru stimularea ocuparii fortei de munca si de formare profesionala oferite de aceste agentii.

Persoanele prevazute la Cap. III al prezentului plan, sunt de asemenea obligate sa raspunda solicitarii primarului si sa participe la realizarea actiunilor si / sau lucrarilor de interes local, precum si sa fie prezenti la instructajele privind normele de tehnica a securitatii muncii organizate, in conditiile legii si a prezentului plan.

VII. Dispozitii finale

Prezentul plan s-a aprobat prin Hotararea Consiliului Local al comunei Scoarta nr. 2 /2022 privind aprobarea Planului anual de actiuni de interes local pentru repartizarea orelor de munca in cazul persoanelor care presteaza actiuni sau lucrari de interes local pe baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, la propunerea Primarului comunei Scoarta.

Reactualizarea prezentului plan se poate realiza pe parcursul anului, in conditiile prevazute de lege si prin aprobarea de catre Consiliul Local al comunei Scoarta.

In termen de 10 zile, de la aprobarea prezentului plan, Secretarul comunei Scoarta, prin intermediul Compartimentului de asistenta sociala si autoritate tutelara, transmite un exemplar certificat cu originalul al acestuia catre Institutia Prefectului Judetului Gorj si Agentiei pentru Prestatii Sociale Judetene Gorj, impreuna cu lista cuprinzand beneficiarii de ajutor social, precum si persoanele care urmeaza sa efectueze actiuni sau lucrari de interes local.

**Preşedinte
de şedinţă**

George Lucian MACAVEI



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al Comunei Scoarta delegat,
Luiza Mihaela POPESCU**