

HOTĂRÂREA NR.138
DIN DATA DE 23.12.2021

Privind acordarea pentru fiecare început de an școlar a pachetului cu rechizite școlare și uniformă școlară „Școala pentru toți”;

Consiliul local al comunei Giroc, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, întrunit în ședința extraordinară;

Analizând inițiativa d-nei consilier local Krein Mihaela-Laura, raportul de specialitate al Serviciului Public de Asistență Socială Giroc, înregistrat cu nr. 54262/ 16.12.2021, prin care se propune acordarea pentru fiecare început de an școlar a pachetului cu rechizite școlare și uniformă școlară „Școala pentru toți” elevilor înscriși unitățile de învățământ de pe raza Comunei Giroc;

Având în vedere prevederile art. 5, lit. r), art. 12, art. 15, alin. (2) și alin. (3), art. 66, alin. (1) și (4) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; art. 51, alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Giroc;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a, ale art. 129 alin. (2) lit. d coroborat cu alineatul (7) lit. b, ale art. 136 și ale art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă acordarea la începutul fiecărui an școlar a pachetului cu rechizite școlare și uniformă școlară, „Școala pentru toți”, copiilor proveniți din familii cu venituri modeste, beneficiari de prestații și/sau servicii sociale, care sunt înscriși într-o formă de învățământ, în rețeaua unităților de învățământ de pe raza Comunei Giroc, în valoare maximă de 600 de lei.

Art.2. Regulamentul pentru acordarea pachetului cu rechizite școlare și uniformă școlară, „Școala pentru toți”, se va aproba ulterior.

Art.3. Finanțarea se asigură de la bugetul local, în limita sumei de maxim 600 lei/pachet, prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli al Serviciului Public de Asistență Socială Giroc, cu această destinație.

Art.4. Primarul Comunei Giroc și Serviciul Public de Asistență Socială Giroc vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.5. Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului județul Timiș;
- Primarului Comunei Giroc;
- Biroului financiar contabilitate,
- SPAS Giroc .

Președinte de ședință,
Dumitrescu-Racoveanu Marius



Contrasemnează,
Secretar General al comunei Giroc
Andreea - Carmina Mateia

**ACTE NECESARE DOSARULUI PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE
URGENȚĂ
(DUPĂ CAZ):**

1. Persoanele care au probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, în scopul: efectuării unor investigații medicale, analize medicale, intervenții chirurgicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistative (orteze, proteze, echipamente asistative, etc.), recuperarea specifică persoanelor încadrate în grade de handicap (diverse terapii: kinetoterapie, terapie ocupațională, ludoterapie, terapie cognitivă, terapie logopedică, stimulare cognitivă, etc.) recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Documente justificative :acte de stare civilă, adeverințe de venit, acte medicale, facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care atestă cheltuielile. În cazul achiziționării medicamentelor, efectuării intervenției/investigațiilor medicale după acordarea ajutorului de urgență, beneficiarul este obligat să prezinte documentele financiare justificative în termen de maxim 30 zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate;
- Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.

2. Persoanele care Locuiesc în condiții improprii unui trai decent, în case degradate ca urmare a sărăciei extreme și necesită sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de trai, pentru repararea locuințelor și pentru racordarea la rețelele de apă și electricitate și sprijinirea persoanelor sau familiilor nevoiașe în vederea achitării unor datorii la unitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică, gaze naturale, termoficare, datorii acumulate la întreținere.

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Pentru fiecare din membrii familiei se vor depune în copie: buletin de identitate/ carte de identitate sau carte de identitate provizorie pentru persoanele cu vârsta peste 14 ani; certificate de naștere pentru persoanele cu vârsta sub 14 ani; certificat căsătorie;

- Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.

5. Decesul unui membru din familia beneficiară de ajutor social sau dintr-o familie cu venituri reduse care nu a primit ajutor de deces de la altă instituție. Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Adeverința de înhumare/certificat de deces;
- Actul de identitate al solicitantului, acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- Dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
- Alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

6. Decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia nu are posibilități să suporte costurile ridicate.

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Adeverința de înhumare/certificat de deces;
- Actul de identitate al solicitantului, acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator.
- Dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
- Alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

6. Persoane care se află în situații de necesitate ca urmare a distrugerii bunurilor imobile cauzate de incendii sau inundații și, datorită faptului că au venituri inferioare cheltuielilor lunare de strictă necesitate și nu sunt susținute financiar de alți membrii de familie, nu pot remedia din surse proprii pagubele produse.

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, proces verbal de constatare întocmit de instituțiile abilitate (ex. I.S.U.), după caz, și alte documente relevante;

- Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgenta in scopul in care acesta a fost acordat;
- Dupa acordarea ajutorului de urgenta, solicitantul este obligat sa prezinte facturi fiscale insotite de bon/chitanta care sa ateste cheltuielile efectuate privind materialele de constructii, in termen de maxim _____ de zile de la ridicarea sumei, in caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

INIȚIATOR

Consilier local USR-PLUS

Mihaela Krein

Nr. crt.	Situațiile deosebite care justifică acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor	Cuantumul maxim ce poate fi acordat al ajutorului de urgență
1.	Persoanele care au probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, în scopul: efectuării unor investigații medicale, analize medicale, intervenții chirurgicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistative (orteze, proteze, echipamente asistative, etc.), recuperarea specifică persoanelor încadrate în grade de handicap (diverse terapii: kinetoterapie, terapie ocupațională, ludoterapie, terapie cognitivă, terapie logopedică, stimulare cognitivă, etc.) recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate;	2 500 LEI
2.	Locuiesc în condiții improprii unui trai decent, în case degradate ca urmare a sărăciei extreme și necesită sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de trai, pentru repararea locuințelor și pentru racordarea la rețelele de apă și electricitate și sprijinirea persoanelor sau familiilor nevoiașe în vederea achitării unor datorii la unitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică, gaze naturale, termoficare, datorii acumulate la întreținere;	2 500 LEI
3.	Decesul unui membru din familia beneficiară de ajutor social sau dintr-o familie cu venituri reduse care nu a primit ajutor de deces de la altă instituție . Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea;	2 500 LEI
4.	Decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia nu are posibilități să suporte costurile ridicate;	2 500 LEI

5.	Se află în situații de necesitate ca urmare a distrugerii bunurilor imobile cauzate de incendii sau inundații și, datorită faptului că au venituri inferioare cheltuielilor lunare de strictă necesitate și nu sunt susținute financiar de alți membrii de familie, nu pot remedia din surse proprii pagubele produse și nu au poliță de asigurare a bunurilor	10.000 LEI
----	--	-------------------

INIȚIATOR

Consilier local USR-PLUS

Mihaela Krein

Anexa 2 la HCL nr. _____/_____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a _____ cu
domiciliul în Comuna Giroc, strada

_____, nr. _____, bloc
_____, scara _____, etaj _____, apartament _____ /locuiesc fără forme legale la
următoarea adresă

_____ telefon: _____ vă rog să-mi aprobați un **ajutor de urgență**
în valoare de _____ lei, pentru a achita următoarele:

_____.

***Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele
anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Comunei Giroc prin
Direcția Asistență Socială cu respectarea prevederilor Regulamentului
(UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește
prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor
date.***

Data

SEMNĂTURĂ,
