

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CALMATUIU

HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea aderării Comunei CALMATUIU, Județul Teleorman, la ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CALMATUIU, JUDEȚUL TELEORMAN, întrunit în ședință Extraordinară în data de 25.01.2022.

Luând act de :

- referatul de aprobare al d-lui Nitu George Valentin - primarul comunei Calmatuiu, înregistrat la nr. 190/21.01.2022;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Calmatuiu, înregistrat la nr. 191/21.01.2022;
- proiectul de hotărâre inițiat de d-l Nitu George Valentin - primarul comunei Calmatuiu,
- avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Calmatuiu,
- Adresa nr. 191877/22.07.2021 a Ministerului Justiției privind dovada disponibilității denumirii,
- Încheierea civilă nr.1762 din 07.12.2021 privind acordarea personalității juridice Asociației ADI AUDIT TR.

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 35 alin. (3) și (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 1 alin. (1) și (2), art.4 alin.(1), art.5 alin.(1), art.6 alin.(1) și (2) din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- art.5 lit.i) și pp), art. 86 alin.(1) lit.e), art.89 alin.(1),(3),(7), și (8), art. 92 alin. (2) lit.c), art.129 alin.(2) lit.e) și alin.(9) lit.a) și c), art.132, art. 136 alin.(8) și art.139 alin.(3) lit.f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CALMATUIU

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă aderarea Comunei Calmatuiu, Județul Teleorman la „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică.

Art.2. Se aprobă **Statutul** ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR, conform **Anexei** la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art.3. Se aprobă alocarea din bugetul local a sumei de 500 lei, reprezentând contribuția în numerar a comunei Calmatuiu, pentru constituirea patrimoniului inițial al asociației menționată la art.1 din prezenta hotărâre.

Art.4. (1) Se împuternicește primarul Comunei Calmatuii, d-l Nitu George Valentin, în calitate de reprezentant al acesteia în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR.

(2) Se împuternicește primarul Comunei Calmatuii, d-l Nitu George Valentin, să semneze Statutul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR în numele și pe seama acesteia.

(3) În situația în care, din motive obiective, primarul nu poate participa la ședințele Adunării Generale a asociației poate desemna o altă persoană din cadrul unității administrativ teritoriale.

Art. 5. Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică prin afișare la sediul instituției și pe site-ul Primăriei comunei Calmatuii și se transmite către:

- Primarul U.A.T. comuna Calmatuii,
- Institutia Prefectului jud. Teleorman,
- ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier GAINA GEORGE



Comuna CALMATUIU
Nr. 1 din 25.01.2021

Contrasemnează,
Secretar general cu delegare,

GROZEA IULICĂ

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 10 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă” și 0 abțineri, din totalul de 11 consilieri în funcție din care 10 prezenți.

STATUTUL ASOCIAȚIEI ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR

Art. 1. Constituire și denumire:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR- este înființată potrivit Statutului, prin libera asociere a membrilor fondatori, unități administrativ-teritoriale după cum urmează:

COMUNA ORBEASCA cu sediul în localitatea Orbeasca, str. Sos Alexandriei, nr.124, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853236, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA TĂTĂRĂȘTII DE JOS, cu sediul în localitatea Tătărăștii de Jos , Șoseaua Alexandriei, nr.118, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4568403, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA FÂNTÂNELE cu sediul în localitatea Fântânele, str.Turnu Măgurele, nr.68, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 16380690, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA MĂGURA cu sediul în localitatea Măgura, str. Princilală, nr.117, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4652775, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA NĂSTURELU cu sediul în localitatea Năsturelu, str. Giurgiului, nr.154, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4781141, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA FRUMOASA cu sediul în localitatea Frumoasa, str. Soseaua Principală , nr.230, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4920533, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA MĂLDĂENI cu sediul în localitatea Măldăeni, str. Principală, nr.40, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6692096, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA NECȘEȘTI cu sediul în localitatea Necșești, str. Principală, nr.689, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6938065, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA DRĂCȘENEI cu sediul în localitatea Drăcșenei, str. Gării, nr.18, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6692008, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA SAELELE cu sediul în localitatea Saelele, str. Principală, nr.1, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 16388210, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA SLOBOZIA MÂNDRA cu sediul în localitatea Slobozia Mândra, str. Principală, nr.1907, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4652821, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA TRAIAN cu sediul în localitatea Traian , str. Principală, nr.188, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4568659, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA UDA CLOCOCIOV cu sediul în localitatea Uda Clocociov , str. Principală(Clocociov), nr.9, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 16380666, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA CERVENIA cu sediul în localitatea Cervenia , str.Vedea, nr.123, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4568497, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA BOGDANA cu sediul în localitatea Bogdana , str. Roșiorii de Vede , nr.108, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 5044440, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA POENI cu sediul în localitatea Poeni , str. General Gheorghe Rădulescu ,nr.48, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853180, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA PERETU cu sediul în localitatea Peretu , str. Șoseaua Deal , nr.92, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853295, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA POROSCHIA cu sediul în localitatea Poroschia , str. Dunării , nr.209, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4469027, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA BLEJEȘTI cu sediul în localitatea Blejești , str. Pitești, nr.167, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853163, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA SILIȘTEA cu sediul în localitatea Siliștea , str. București, nr.2, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853198, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA SALCIA cu sediul în localitatea Salcia , str.Principală, nr.48, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4568624, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA ȚIGĂNEȘTI cu sediul în localitatea Țigănești , str.Dunării, nr.167, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 5296579, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA GRATIA cu sediul în localitatea Gratia , str. Libertății, nr.1, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6691924, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA TRIVALEA MOȘTENI cu sediul în localitatea Trivalea Moșteni, str. Șoseaua Alexandriei, nr.105, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853201, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA VEDEA cu sediul în localitatea Vedea , str. Principală, nr.26, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6826851, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA ZÎMBREASCA cu sediul în localitatea Zîmbreasca , str.Vlaicu Cătălin nr.58, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6826860, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

COMUNA IZVOARELE cu sediul în localitatea Izvoarele , str. Căminului, nr.4, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 4732572, reprezentat de drept prin primarul comunei, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

ORAȘUL VIDELE cu sediul în localitatea Videle, str. Republicii, nr.2, județul Teleorman, cod de identificare fiscală 6853155, reprezentat de drept prin primarul orașului, în conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, **ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia** în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR**, care s-a înființat ca structură asociativă de dezvoltare intercomunitară, de utilitate publică a autorităților publice locale, care își asumă responsabilitatea locală a coordonării activității de audit public intern pentru toate entitățile publice partenere, precum și realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare, strategii de dezvoltare, susținerea inițiativelor locale, facilitarea cooperării regionale și inter-regionale, în conformitate cu prevederile: Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr.672/2002 pentru auditul public

intern, cu modificările și completările ulterioare, republicată, Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și HG nr.1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern.

Art.2 – **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** este o asociație de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, prin efectul prevederilor art.89 alin.(1) din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ.

Art.3 – **Unitățile administrativ-teritoriale** asociate cooperează pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, în cadrul acestei structuri asociative, în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, precum și în orice alte domenii în care hotărasc consiliile locale respective, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, în conformitate cu dispozițiile art.89 alin. (3) din Ordonanța de urgență 57/2019 privind Codul administrativ.

Art.4 (1) – **Denumirea asociației** este: **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR**, denumire ce va figura în toate actele emise de acesta, denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 191877/22.07.2021 eliberată de Ministerul Justiției.

(2) - **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** va avea denumirea prescurtată **A.D.I. AUDIT TR** , acronim care va putea fi utilizat cu aceeași valoare juridică ca și denumirea completă.

Art.5 – **Sediul**- **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR**, se află în localitatea Fântânele, str. Turnu Măgurele , nr.68, județul Teleorman.

Art.6 — **Durata de funcționare**: “**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR**” este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.7 — **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** este persoană juridică, fără scop patrimonial, neguvernamentală, apolitică.

Art.8 – **Scopul** – (1) Asociația este o structură asociativă de utilitate publică a autorităților administrației publice locale care are ca scop principal activitatea de audit public intern pentru toate entitățile publice partenere. Se va constitui biroul de audit public intern la nivelul structurii asociative a **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** și va utiliza capacitatea sa de audit public intern în vederea asigurării funcției de audit public intern tuturor entităților publice locale, membre ale acordului de cooperare, respectiv entităților publice partenere.

(2) **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** mai are ca scop principal următoarele :

- a) realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes județean ori furnizarea în comun a unor servicii publice;
- b) elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare economico-socială durabilă în cadrul asociației, cu luarea în considerare a intereselor entităților publice partenere;
- c) elaborarea de proiecte și programe pentru dezvoltarea integrată a entităților publice partenere și sprijinirea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii locale;
- d) susținerea inițiativelor locale și zonale din domeniul social, economic, cultural, turistic și al protecției mediului;
- e) reprezentarea intereselor autorităților publice locale în raport cu alte organizații și instituții;
- f) asigurarea accesului populației din comunele asociate la informații și surse de finanțare pentru creșterea nivelului de cultură și civilizație a locuitorilor;
- g) protejarea și valorificarea în interesul populației locale a patrimoniului natural și cultural al zonei;
- h) facilitarea cooperării regionale și inter-regionale, stimularea inițiativelor de colaborare între membrii asociației și între aceștia și alți parteneri.

(3) Asociația mai are ca scop propus următoarele:

- a) realizarea prin cooperare a unor activități prevăzute de Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- b) asigurarea unor activități în domeniul principal de activitate al asociațiilor, respectiv: consiliere, consultanță economico-financiară, juridică, managementul riscurilor, si alte activități profesionale specifice autorităților publice locale.

Art.9. (1) – **Obiectivele ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** sunt:

- a) facilitatea serviciilor de audit public intern pentru fiecare entitate publică, în baza unui acord de cooperare încheiat la nivelul structurii asociative, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității;
- b) asigurarea și exercitarea funcției de audit public intern, prin cooperare în conformitate cu prevederile legale, la entități publice asociate și semnatare a acordului de cooperare, inclusiv la entitățile publice aflate în subordonarea/coordonarea/sub autoritatea acestora;
- c) sprijinirea administrațiilor publice locale asociate în exercitarea atribuțiilor stabilite prin lege, pentru realizarea obiectivelor;
- d) armonizarea intereselor comunelor asociate în dezvoltarea economico-socială echilibrată ale acestora;
- e) realizează acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes pentru comunele asociate.

(2) Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, în calitate de structură asociativă de utilitate publică a autorităților publice locale, care își asumă responsabilitatea locală a coordonării activității de audit public intern, pentru toate entitățile publice partenere, asociația va realiza următoarele activități:

- a) constituirea unei structuri de audit, dimensionată ca număr de auditori publici interni, astfel încât să asigure realizarea activității de audit public intern planificată, în conformitate cu standardele internaționale de audit;
- b) organizarea și asigurarea funcționalității unui birou de audit public intern, astfel încât să acopere necesitățile tuturor entităților publice asociate și semnatare ale acordului de cooperare;
- c) asigurarea funcției de consiliere a unor activități în domeniul principal de activitate, astfel: activitatea economico-financiară, juridică, managementul riscurilor, de control și de guvernare;
- d) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice asociate, și avizate de UCAPI;
- e) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;
- f) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entităților publice;
- g) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor;
- h) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;
- k) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
- i) monitorizarea elaborării procedurilor operaționale și conducerea Registrului riscurilor în cadrul entităților asociate;
- l) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.

(3) Deciziile cu privire la punerea în aplicare a prevederilor acordului de cooperare pentru auditul public intern vor fi luate de Adunarea generală a reprezentanților tuturor entităților publice locale partenere la acordul de cooperare, constituită conform reglementărilor legale în domeniu, iar aplicarea deciziilor se va realiza de către președintele structurii asociative.

Art.10 – Mijloacele prin care ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR urmărește atingerea scopului și obiectivelor sale sunt:

- a) organizarea pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, la UAT asociate, de activități stabilite prin lege ca atribuții ale administrației publice locale în diverse domenii, cum ar fi: auditul public intern, urbanismul, amenajarea teritoriului și autorizarea executării lucrărilor de construcții, serviciilor publice de evidență a persoanelor, controlul privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, poliția locală, fără a se limita la acestea;
- b) realizarea de rapoarte pentru fiecare activitate auditată, inclusiv rapoarte anuale și prezentarea acestora conducătorilor entităților asociate, cu recomandările aferente;
- c) acordarea de consiliere, consultanță, asistență directă, monitorizare entităților publice asociate și a celor aflate în subordinea/în coordonarea/sub autoritatea unităților administrativ teritoriale asociate;
- d) alte mijloace legale ce servesc la atingerea scopului și obiectivelor sale.

Art. 11 – Principiile care stau la baza colaborărilor ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR cu alte structuri sunt: parteneriatul, dialogul social, participarea publică, liberul acces la informații, consultarea regulată, respectul și sprijinul reciproc.

Art.12 – ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR are o singură categorie de membri: membrii asociați, care au totalitatea drepturilor și obligațiilor prevăzute de prezentul Statut și de legislația în vigoare.

Art.13 – Membrii asociați ai ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR sunt exclusiv unități administrativ- teritoriale, definite prin Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ.

Art.14 – Pot avea calitatea de membri ai ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR: unitățile administrativteritoriale – comunele, orașele, municipiile și județele.

Art.15 – Membrii asociați ai ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere ale asociației;
- b) să participe cu drept de vot la ședințele Adunării Generale;
- c) să beneficieze de serviciile asociației;
- d) să participe la acțiunile organizate de către asociație;
- e) să aibă acces la baza de date a asociației;
- f) să se retragă liber din A.D.I. AUDIT TR;
- g) să beneficieze de avantajele oferite de asociație.

Art.16 – Membrii asociați au următoarele **obligații** :

- a) să respecte Statutul, Regulamentul de Organizare și Funcționare al asociației, hotărârile Adunării Generale a Asociației și ale celorlalte organe de conducere prevăzute în Statut;
 - b) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR;
 - c) să achite la timp cotizația anuală și celelalte contribuții stabilite în prezentul Statut, respectiv de către Adunarea Generală a Asociației;
 - d) să nu aducă daune materiale sau morale Asociației sau membrilor acesteia și, dacă totuși s-au produs, să le repare;
 - e) să contribuie la baza de date a Asociației;
 - f) să supună dezbaterii și aprobării consiliilor lor locale modificările statutului asociației și orice alte documente, care se aprobă de către autoritățile deliberative locale, în prima ședință a acestora organizată după comunicarea solicitării de către A.D.I. AUDIT TR;
 - g) să notifice orice modificări privind adresa, schimbarea reprezentantului în Adunarea Generală a Asociației, schimbarea componenței conducerii UAT precum alte documente și date similare.
- Art.17 – Poate dobândi calitatea de membru al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR orice unitate administrativteritorială, cu condiția ca aceasta să adere, să-și însușească Statutul și Regulamentul intern al asociației și să fie acceptată prin hotărâri ale consiliilor locale ale tuturor membrilor asociați.

Art.18 – După aprobarea asocierii de catre toate consiliile locale ale membrilor conform prevederilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, aderarea se finalizează prin hotărârea Adunarii Generale a Asociației, prin modificarea în mod corespunzător a Statutului și înregistrarea în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.19 – Noii membrii asociați vor avea aceleași drepturi și obligații ca și membrii asociați existenți în ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR.

Art. 20 – **Sancțiunile** aplicate membrilor Asociației sunt:

- a) avertisment;
- b) vot de blam;
- c) suspendare;
- d) excludere.

Art.21 – Sancțiunile se aplică pentru încălcarea prevederilor Statutului și Regulamentului Intern.

Art.22 – Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște de către Consiliul Director.

Art. 23 – Pierderea calității de membru are loc în următoarele condiții:

- a) retragere;
- b) excludere;
- c) pierderea calității de persoană juridică.

Art.24 – Pierderea calității de membru atrage eliberarea din funcție, de drept, a persoanelor fizice alese/desemnate în diverse structuri ale ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR ca reprezentanți ai membrului în cauză.

Art.25 – Relațiile ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR cu structurile membre sunt supuse următoarelor principii:

a) Asociația nu intervine în problemele interne ale structurilor membre și nu afectează relațiile acestora cu terții;

b) Asociația nu se implică în nici un fel de partizanat politic;

c) Structurile membre păstrează întreaga libertate de acțiune, în măsura în care nu activează contrar scopului și obiectivelor asociației;

d) Membrii vor căuta să armonizeze cât mai mult strategia și programul lor de activitate la strategia și programul de activitate al asociației, în conformitate cu recomandările Adunării Generale a Asociației;

e) Legătura și informarea reciprocă regulată dintre asociație și membrii săi se face atât direct, prin intermediul structurilor executive și membrii, cât și prin intermediul altor mijloace de informare.

Art. 26. (1) Componenta nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației, respectiv a primei Adunări generale, primului Consiliu Director și primului cenzor, menționate conform dispozițiilor art.6 alin.(2) lit.g) din OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare:

(2) Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

Primar, **BUDICĂ GHEORGHE**, CNP 1681003340016, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **ORBEASCA** nr. ____/____;

Primar, **NEAGOE AURELIAN**, CNP 1700211344256, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **TĂTĂRĂȘTII DE JOS** nr. ____/____;

Primar, **PÎRVAN IONEL-STELIAN**, CNP 1790922345407, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **FÂNTÂNELE** nr. ____/____;

Primar, **IONESCU ATANASE**, CNP 1500601340044, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **MĂGURA** nr. ____/____;

Primar, **CRISTEA DĂNUȚ-FLORIN**, CNP 1840229341396, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **NĂSTURELU** nr. ____/____;

Primar, **DRAGNE MARIAN**, CNP 1630128340012, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **FRUMOASA** nr. ____/____;

Primar, **OPRINA ION**, CNP 1590922341693, împuternicit în acest sens prin Hotărârea

Consiliului Local al comunei **MĂLDĂIENI** nr. ____/____;

Primar, **BĂNĂSEANU MARIAN-ILIE**, CNP 1770608451813, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **NECȘEȘTI** nr. ____/____;

Primar, **POPESCU MARIN**, CNP 1740614341715, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **DRĂCȘĂNEI** nr. ____/____;

Primar, **CÂRJAN GABRIEL**, CNP 1650904343222, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **SAELELE** nr. ____/____;

Primar, **ȘTEFAN MARINEL**, CNP 1700914343223, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **SLOBOZIA MÂNDRĂ** nr. ____/____;

Primar, **CRISTEA GABRIEL**, CNP 1670405343223, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **TRAIAN** nr. ____/____;

Primar, **BĂRBULESCU FLORICA-AURELIA**, CNP 2570302302041, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **UDA CLOCOCIOV** nr. ____/____;

Primar, **SLOBOZEANU DORU MARIUS**, CNP 1680302341701, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **CERVENIA** nr. ____/____;

Primar, **PIRNEA MARIN**, CNP 1690104340011, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **BOGDANA** nr. ____/____;

Primar, **BOTESCU DĂNUȚ**, CNP 1690905344254, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **POENI** nr. ____/____;

Primar, **SOREAȚĂ FLORIN**, CNP 1781101341733, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al comunei **PERETU** nr. ____/____;

Primar, **BADEA IULIAN**, CNP 1500623340032, împuternicit în acest sens prin Hotărârea

Consiliului Local al comunei POROSCHIA nr. ____/____;
Primar, PIETREANU NARCIS-CĂTĂLIN, CNP 1680225033072, împuternicit în acest sens prin Hotărârea
Consiliului Local al comunei BLEJEȘTI nr. ____/____;

Primar, MARIN ALEXANDRU, CNP 1700303344241, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului
Local al comunei SILIȘTEA nr. ____/____;

Primar, ȘUNĂ MARIUS, CNP 1750807343231, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local
al comunei SALCIA nr. ____/____;

Primar, PISICĂ FLORIAN-GELU, CNP 1630910340030, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului
Local al comunei ȚIGĂNEȘTI nr. ____/____;

Primar, FLOREA ION, CNP 1591228340011, împuternicit în acest sens prin Hotărârea

Consiliului Local al comunei GRATIA nr. ____/____;

Primar, BOCANCILĂ MARIUS NICOLAE, CNP 1671206344256, împuternicit în acest sens prin Hotărârea
Consiliului Local al comunei TRIVALEA MOȘTENI nr. ____/____;

Primar, DRĂGHICI AUREL, CNP 1630609340020, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului
Local al comunei VEDEA nr. ____/____;

.Primar, RĂDUȚ MARIN, CNP 1590703341727, împuternicit în acest sens prin Hotărârea

Consiliului Local al comunei ZÎMBREASCA nr. ____/____;

Primar, GHENA DAN, CNP 1701029345381, împuternicit în acest sens prin Hotărârea

Consiliului Local al comunei IZVOARELE nr. ____/____;

.Primar, BĂDĂNOIU NICOLAE, CNP 1780826344244, împuternicit în acest sens prin

Hotărârea Consiliului Local al orașului VIDELE nr. 118 din 02.11.2021.

(3) Președintele Asociației - PÎRVAN IONEL-STELIAN

(4) Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

PÎRVAN IONEL-STELIAN, reprezentantul comunei Fântânele – Președinte;

ȘTEFAN MARINEL, reprezentantul comunei Slobozia Mândră ;

NEAGOE AURELIAN, reprezentantul comunei Tătăraștii de Jos ;

PIRNEA MARIN, reprezentantul comunei Bogdana;

BĂNĂSEANU MARIAN-ILIE, reprezentantul comunei Necșești.

(4) Se numește primul cenzor al asociației: MUTULIGĂ LAURENȚIU-CRISTIAN, domiciliat în localitatea
Alexandria, Str. Dunării, Nr.220, Bl.BM1, Sc.D, Et.3 , Ap.125, Județul Teleorman , posesor a CI seriaTR nr.
423857 , identificat prin C.N.P.1700503340022.

(5) Organele de conducere ale Asociației sunt:

a) Adunarea Generală

b) Consiliul Director;

d) Cenzorul;

a).Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor.
În conformitate cu dispozițiile art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, „Comunele, orașele
și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare
intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot
delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale
viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al
primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.”

Adunarea Generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în
statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se
prevede expres altfel.

În cazul încetării mandatului de primar, oricare ar fi cauza acestei încetări, a oricărui membru din Adunarea
Generală, noul primar validat conform reglementărilor legale, fără nici o altă formalitate va avea calitatea
de reprezentant de drept în organul de conducere al Asociației.

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă
4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală. Componenta consiliului Director va asigura cât mai bine
reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării
prin rotație.

Art.27- (1) **Adunarea Generală** a Asociației este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor asociați , competența acestora cuprinzând :

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor Asociației;
- b) aprobarea retragerii sau primirii de noi membri în asociație;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea președintelui Asociației, a Consiliului Director precum și efectuarea analizei activității acestora;
- e) alegerea și revocarea cenzorului, precum și efectuarea analizei activității de control financiar intern al Asociației;
- f) hotărăște înființarea unui aparat de specialitate pentru realizarea obiectivelor proprii, finanțat din resursele Asociației, organigrama și politica de personal a Asociației inclusiv organizarea aparatului tehnic al Asociației.
- g) stabilirea procedurii de vot pentru anumite situații care nu sunt prevăzute ca atare în prezentul statut ori nu sunt reglementate la nivelul asociației;
- h) aprobarea acordurilor de colaborare, cooperare cu organizații din județul Teleorman sau din afara acestuia;
- i) modificarea Statutului Asociației;
- j) poate delega oricare dintre atribuțiile stabilite prin statut către președintele asociației;
- k) orice alte atribuții stabilite prin statutul Asociației.

(2) Anual, prin grija președintelui, a cenzorului și a aparatului tehnic, Adunării Generale a Asociației i se prezintă în sesiunea ordinară următoarele:

- a) raportul de activitate pe perioada anterioară;
- b) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- c) bilanțul contabil;
- d) proiectul programelor Asociației.

Art. 28. - Regulile privind organizarea și funcționarea Adunării Generale a Asociației sunt următoarele:

- a) Adunarea Generală a Asociației se întrunește în sesiune ordinară, anual; convocarea se asigură de către președintele Asociației;
- b) Adunarea Generală a Asociației se întrunește în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui Asociației sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul asociaților, inițiativă prezentată în scris președintelui Asociației;
- c) convocarea Adunării Generale a Asociației se face cu cel puțin cinci zile lucrătoare înaintea sesiunilor. În caz de maximă urgență, convocarea Adunării Generale a Asociației, în sesiune extraordinară, se poate face cu cel puțin trei zile calendaristice înainte;
- d) convocarea se face în scris și va preciza ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării sesiunii prin grija președintelui Asociației sau a împuternicitului acestuia;
- e) sesiunea este statutar constituită dacă participă la aceasta cel puțin jumătate din numărul membrilor reprezentanților entităților publice partenere;
- f) sesiunile sunt conduse de președintele Asociației;
- g) Adunarea Generală a Asociației adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți. În cazul unui vot paritar, votul președintelui Asociației este decisiv;
- h) Adunarea Generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă, conform prevederilor art.21 alin.(5) din Ordonanța 26/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. b) convocarea în sesiune extraordinară a Adunării Generale a Asociației, pentru constituirea organelor de conducere în urma alegerilor generale se face numai de către președintele Asociației.

Art. 29 - (1) Reprezentantul legal al unității administrativ-teritoriale asociate sau împuternicitul acestuia, după caz, care este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale a Asociației, nu poate lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Reprezentantul legal al unității administrativ-teritoriale asociate sau împuternicitul acestuia, după caz, care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 30 - Hotărârile adoptate de Adunarea Generală a Asociației, în limitele legii, ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală a Asociației, au votat împotriva, ori s-au abținut.

Art.31 - (1) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se semnează de către președintele Asociației. În lipsa acestuia se semnează de către cel care a avut calitatea de președinte de ședință.

(2) Hotărârile Adunării Generale a Asociației, contrare legii, Actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre reprezentanții entităților publice asociate, care nu au fost reprezentați în Adunarea Generală a Asociației sau ai căror reprezentanți legali/împuterniciți ai acestora au votat împotriva și au cerut să se insereze opțiunea lor în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.32 - Lucrările Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un proces verbal care se semnează de președinte sau, după caz, de cel care conduce sesiunea, și se contrasemnează de către persoana/persoanele care a/au redactat acest proces-verbal.

Art.33 - (1) a) **Consiliul Director** este organul executiv de conducere a Asociației și este format din președintele acesteia și 4 membrii aleși de Adunarea Generală a Asociației, din rândul membrilor .

b) Consiliul Director exercită următoarele atribuții:

- asigura punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației;
- prezintă Adunării Generale a Asociației raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației; - îndeplinește orice alte atribuții legale, prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

- aprobă Organigrama și statul de funcții al aparatului tehnic, la propunerea Directorului executiv.

- stabilește retribuțiile aparatului tehnic și cenzorului.

- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

c) Convocarea Consiliului Director se face de către președintele Asociației, cu sprijinul aparatului tehnic, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de ziua fixată, menționându-se data, ora, locul și ordinea de zi a întrunirii.

- Ședința Consiliului Director este prezidată de către președintele Asociației.

- Cvorumul necesar desfășurării ședințelor Consiliului Director este de jumătate plus unu dintre membrii organului executiv de conducere.

- Ședințele Consiliului Director se convoacă ori de câte ori este nevoie, la cererea unui membru al asociației, Adunării Generale sau a președintelui acesteia.

- Consiliul Director va numi un secretar, care va întocmi procesul-verbal de ședință, hotărârile luate de Consiliul Director, urmând a fi semnate de președinte și membrii consiliului director. Secretariatul Adunării Generale și al Consiliului Director poate fi asigurat de către aceeași persoană.

- Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți și sunt obligatorii pentru toți asociații.

(2) **Președintele** Asociației este ales de Adunarea Generală a Asociației, cu votul majorității membrilor săi. Președintele are, în principal, următoarele atribuții:

a) stabilește relațiile dintre structurile interne ale Asociației, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele Asociației;

b) dispune asupra operațiunilor de cont bancar, fiind, reprezentantul legal al asociației, având drept de semnătură;

c) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele Asociației în relațiile cu persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție;

d) urmărește și asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor și a măsurilor adoptate de Adunarea Generală a Asociației;

e) convoacă ședințele Adunării Generale a Asociației, propune ordinea de zi și conduce lucrările acesteia;

f) semnează actele și documentele adoptate de Adunarea Generală a Asociației, emise de aparatul tehnic, precum și pe cele emise personal;

g) stabilește atribuțiile aparatului tehnic;

h) exercită controlul și îndrumarea activității oricăror forme organizatorice ale asociației;

- i) angajează și eliberează din funcție personalul din aparatul tehnic al asociației, în condițiile legii; stabilește drepturile salariale pentru personalul din aparatul tehnic și aplică sancțiunile prevăzute de lege;
 - j) numește/destituie șeful biroului de audit public intern, cu avizul UCAAPI;
 - k) administrează patrimoniul asociației, în condițiile legii;
 - l) asigură, împreună cu cenzorul sau președintele comisiei de cenzori, după caz, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei și transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări, în continuare a Asociației către noul președinte. Predarea-primirea se face pe bază de proces-verbal și liste de inventariere;
 - m) asigură păstrarea ștampilei asociației și încuviințează utilizarea acesteia de către alte persoane;
 - n) exercită orice alte atribuții prevăzute de Statutul asociației și/sau stabilite de Adunarea Generală a Asociației;
 - o) poate delega oricare dintre atribuțiile stabilite prin Statut către unul din membri Consiliului Director, oricărui membru al Adunării Generale a Asociației, sau unei alte persoane din aparatul tehnic.
- În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite dispoziții.

Art.34- (1) **Controlul financiar** intern al Asociației este asigurat de către un cenzor, în conformitate cu dispozițiile art.27 alin.(2) din OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În realizarea competenței sale, **cenzorul**:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale a Asociației ;
- c) poate participa la ședințele Adunării Generale a Asociației, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Statutul Asociației și/sau stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

(3) Regulile generale de organizare și funcționare a cenzorului se aprobă de Adunarea Generală a Asociației. Cenzorul își elaborează regulamentul intern de funcționare.

Art.35 - Pentru soluționarea problemelor curente ale asociației, Adunarea Generală a Asociației poate decide constituirea unui aparat tehnic, potrivit necesităților și în limitele fondurilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli cu această destinație.

Art.36 – **Atribuțiile aparatul tehnic.** Desfășoară toate activitățile prevăzute la art.9 din prezentul Statut pentru realizarea obiectivelor **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR.**

Art.37 – **Regulamentul intern are ca obiect:**

- a) stabilirea modului de interpretare și aplicare a prevederilor statutului **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR;**
- b) reglementarea aspectelor nereglementate sau insuficient detaliate prin prezentul statut.

Art.38 – Regulamentul de Organizare și Funcționare a asociației, se adoptă și se modifică de către Adunarea Generală a Asociației.

Art.39 – Regulamentul intern se adoptă pe baza și cu respectarea statutului și legislației în vigoare și se interpretează și aplică în concordanță cu acesta.

Art. 40– **Patrimoniul inițial al asociației.**

Activul patrimonial inițial al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** este constituit din contribuțiile egale în bani ale membrilor fondatori, în valoare de 500 lei fiecare și este în valoare totală de 14 000 lei, subscriși și vărsați la data constituirii asociației.

Art. 41– Activul patrimonial al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** se va completa cu contribuțiile în bani ale membrilor care aderă ulterior .

Art.42 – Patrimoniul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** poate cuprinde:

- a) imobile diverse, mijloace de transport și telecomunicații, echipamente de birotică, mobilier, tipărituri, alte mijloace fixe și obiecte de inventar;
- b) fonduri bănești în numerar sau în diverse titluri de valoare;
- c) orice alte valori, în condițiile legii, ce servesc atingerii scopului asociației.

Art.43 – Pe lângă patrimoniul propriu, **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** poate avea în administrare sau folosință bunuri puse la dispoziție de către alte persoane juridice sau fizice.

Art.44 – Evidența, gestiunea și reglementarea utilizării patrimoniului se face conform dispozițiilor legilor în vigoare, prezentului statut și Regulamentului intern.

Art.45 – Patrimoniul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** nu poate fi utilizat decât în scopul menționat art. 8.

Art.46 – **Bunurile ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** pot proveni din: donații, sponsorizări, achiziții și alte moduri de dobândire legale.

Art.47 – Intrarea sau ieșirea din patrimoniu a bunurilor și orice alte operații privind bunurile sunt aprobate de către Adunarea Generală a Asociației, în cazul imobilelor și mijloacelor fixe și de Consiliul Director în cazul restului bunurilor.

Art.48 – Categoriile de resurse patrimoniale ale **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** sunt:

- a) patrimoniul inițial;
- b) cotizațiile lunare/anuale stabilite de Adunarea Generală a Asociației;
- c) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- d) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- e) finanțări de programe angajate a fi implementate de asociație;
- f) contravaloarea unor servicii de consultanță sau instruire realizate pentru terți, în condițiile legii;
- g) contribuții de la bugetele locale și bugetul de stat, în condițiile legii;
- h) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii;
- i) venituri rezultate din activități economice directe proprii, în condițiile legii;
- j) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de asociație;
- k) alte surse legale.

Art.49 – Operațiile cu fonduri bănești sunt aprobate de președintele asociației, până la nivelul plafonului aprobat de către Consiliul director și de către Adunarea Generală a Asociației peste limitele acestui plafon.

Art.50 – Nimeni nu poate revendica fonduri sau bunuri din patrimoniul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** în baza contribuțiilor anterioare sau sub alt motiv.

Art.51 – (1) În caz de dizolvare, patrimoniul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR** va fi donat unei persoane juridice de drept privat cu scop identic sau apropiat, stabilită de Adunarea Generală a Asociației.

(2) Dizolvarea și lichidarea asociației se va efectua conform procedurii prevăzute de dispozițiile legale referitoare la asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

Art.52 – Alte detalii privind patrimoniul și administrarea **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AUDIT TR**, se stabilesc prin regulament intern și legislația în vigoare.

Art.53 – Statutul, în prezenta formă, intră în deplină vigoare de la data înscrierii în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial.

Art.54 – Prezentul Statut se completează cu prevederile legale în vigoare privind asociațiile de dezvoltare intercomunitare, asociațiile și fundațiile.

Art.55 – Se împuternicește pentru depunerea cererii de înscriere a asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Primarul comunei Fântânele – **DI. PÎRVAN IONEL-STELIAN**, cetățean român, domiciliat în județul Teleorman, comuna Fântânele, str.Fântânișelor, nr.3, titular al CI seria TR nr. 597532, eliberat de SPCLEP ZIMNICEA la data de 15.09.2016, cod numeric personal 1790922345407.

Prezentul Statut a fost redactat în 35 exemplare originale și a fost adoptat astăzi, data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier GAINA GEORGE



Contrasemnează,
Secretar general cu delegare,

GROZEA IULICĂ