

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA BĂLĂBĂNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 88
din 30.09.2021

Privind : aprobarea Programului de acțiune toamna- iarna pentru perioada 01.11.2021-
31.03.2022

Initiator : Primarul comunei Balabanesti, judetul Galati, dl. Ciocan Marius-Gicu
Nr. de inregistrare si data depunerii proiectului : Nr. 88/ 21.09.2021

Consiliul local al comunei Balabanesti, judetul Galati, intrunit in sedinta ordinara din 30 septembrie 2021

Având în vedere temeiurile juridice :

- art. 15 alin.(2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- anexa 1 cap. 51.02.20 , cap. 66.02.00.20 , cap. 24.84.20.01.06 din HCL nr . 26 din 19.04.2021 privind aprobarea bugetului local pe anul 2021
- art.24 lit."d" si "e" din OUG nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență cu modificările și completările ulterioare
- art.21 din HG nr.1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență
- art.129 alin (2) lit d) coroborat cu alin alin (7) lit.d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Luând act de :

- adresa nr. 9884 din 16.09.2021 de la Institia prefectului judetului Galati referitor la programul de acțiune toamnă-iarnă pentru perioada 1 noiembrie 2021 - 31 martie 2022
- referatul de aprobare a inițiatorului înregistrat sub nr. 3901 din 09.09.2021 ;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăbănești , înregistrat sub nr.4006 din 16.09.2021 ;
- rapoartele de avizare a comisiilor de specialitate nr.1,2 și 3 din cadrul Consiliului local al comunei Bălăbănești, județul Galați;

În baza art. 133 alin (1), art.139 alin.(1) și art.196 alin (1) lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Bălăbănești întrunit în ședința ordinară din data de 30 septembrie 2021 adoptă prezenta hotărâre

Art.1. Se aprobă Programul de acțiune toamnă-iarnă pentru perioada 1 noiembrie 2021 - 31 martie 2022, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se va face prin grija primarului și a viceprimarului comunei Bălăbănești

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general : Instituției Prefectului județului Galați în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei Bălăbănești și se aduce la cunoștință publică prin afișare

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CODREANU DORIN



Contrasemneză pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Neamtu Marișica

optată în ședința ordinară din data de 30.09.2021, cu un număr de 11 voturi "pentru", voturi "impotrivă" —,
abțineri —, din numărul de 11 consilieri prezenți, din totalul de 11 consilieri în funcție

PROGRAM DE TOAMNA -IARNA
pentru perioada 1 noiembrie 2021-31 martie 2022

Programul de toamna-iarna cuprinde principalele masuri ce se au in vedere a fi intreprinse in perioada urmatoare si pe durata iernii in scopul desfasurarii in conditii de calitate a activitatilor din domeniile : energetic, agricultura, transporturi, constructii, mediu, sanatate , protectie sociala si invatamant

1. In domeniul energetic

1.1. Aprovizionarea cu combustibil solizi la scolile si gradinitele din comuna, pentru perioada toamna - iarna

- termen : 25.11.2021
- raspunde : viceprimarul comunei si directorul coordonator

1.2. Aprovizionarea cu combustibili solizi la sediul Primariei, Caminului cultural

- termen : 25.11.2021
- raspunde : viceprimarul comunei

1.3. Asigurarea cantitatilor necesare de lemne pentru populatie prin intermediul autoritatilor silvice , care vor fi solicitate pentru a face marcarea arborilor ce urmeaza a fi taiati de catre fiecare proprietar de padure in regim silvic

- termen : 1.11.2021-31.03.2022
- raspunde de colaborarea cu autoritatile silvice, primarul comunei

1.4. Revizia si repararea sobelor si a centralei pe lemne de la scoli si gradinite

- termen : 01.11.2021
- raspunde : directorul coordonator al Scolii Gimnaziale Balabanesti

2. In domeniul agriculturii

2.1. Informarea tuturor detinatorilor de animale pentru asigurarea conditiilor optime din adaposturile pentru animale

- termen : 25.11.2021
- raspunde : medicul veterinar
- din cadrul UAT raspunde : viceprimarul comunei si agentul agricol

2.2. Informarea detinatorilor de animale pentru recoltarea si depozitarea in parcurile de furaje, a tuturor produselor furajere

- termen : 25.11.2021
- raspunde : medicul veterinar
- din cadrul UAT raspunde : viceprimarul comunei si agentul agricol

2.3. Intreprinderea de masuri si actiuni pentru a interzice detinatorilor de terenuri agricole sa arda miristile, cocenii, vrejii sau alte resturi vegetale care ar putea fi folosite ca furaje:

- termen : 01.11.2021-31.03.2022
- raspunde : viceprimarul comunei si sef SVSU

3. In domeniul transporturilor

3.1. Mentinerea retelei de drumuri comunale in stare buna

- raspunde : viceprimarul comunei

3.2. Asigurarea cu combustibil a unitatilor scolare, medicale, centre administrative

- termen: 25.11.2021
- raspunde : viceprimarul comunei

3.3. Asigurarea cu utilaje de interventie : intretinerea celor doua utilaje din dotarea primariei comunei Balabanesti , in stare buna de functionare

- raspunde viceprimarul comunei

3.4. Asigurarea cu combustibil necesar pentru utilajele de interventii

- raspunde viceprimarul comunei

3.5. Asigurarea materialelor antidrapante (nisip)

- termen - 25.11.2021
- raspunde: viceprimarul comunei

3.6. Asigurarea fondurilor necesare pentru dezapezirea drumurilor principale

- termen - 01.11.2021
- raspunde : primarul comunei

3.7. Revizuirea si completarea uneltelor si echipelor de interventie

- termen : 25.11.2021
- raspunde : viceprimarul

4. In domeniul sanatatii

4.1. Prevenirea si combaterea gripei : vaccinarea populatiei impotriva gripei

- termen - 01.11.2021-31.03.2022

- tinerea evidentei femeilor insarcinate , a persoanelor cu dizabilitati a persoanelor singure, a persoanelor varstnice
- raspunde : medicul de familie
- din cadrul UAT : asistentul comunitar si asistentii sociali

5. In domeniul asistentei si protectiei sociale

5.1.Asigurarea unor masuri de asistenta sociala: intocmirea anchetelor sociale, consiliere familiara

5.2 Asigurarea fondurilor necesare pentru aplicarea masurilor de protectie sociala a anumitor categorii de persoane vulnerabile , cum sunt:

- a. persoane cu dizabilitati fizice :
- b. persoane singure si a celor varstnice supravegheate periodic sau permanent:
- c. persoanele care necesita tratament prin dializa
- raspunde : primarul comunei si asistentii sociali din aparatul de specialitate al primarului
- termen: permanent

6. In domeniul mediului inconjurator

6.1.Asigurarea necesarului de apa pentru populatie in perioada iernii

- termen : permanent
- raspunde : viceprimarul comunei

Raspunde viceprimarul comunei

6.2.Asigurarea substantelor dezinfectante pentru scoli si pentru cazuri de urgenta

- termen : 01.11.2021
- raspunde : viceprimarul comunei si directorul coordonator

6.3.Supravegherea cursurilor de apa pentru prevenirea si evitarea inundatiilor

- raspunde : viceprimarul comunei

6.4.Masuri de prevenire si combatere a poluarii , actiuni de control pentru evitarea depozitarii necontrolate a deseurilor nepermise

- raspunde :viceprimarul comunei

6.5.Continuarea colectarii deseurilor re folosibile:

- raspunde : directorul coordonator de Scolii, conducatorii institutiilor publice si ai tuturor agentilor economici

Primar,
Ciocan Marius Gicu

