

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA PAULESTI
CONSILIUL LOCAL



HOTARARE

privind aprobarea Planului Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Păulești, pentru anul 2022

Vazând:

-referatul de aprobare nr. 154/4.01.2022 al Primarului Comunei Păulești prin care se arată necesitatea aprobării Planului Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Păulești, pentru anul 2022;

-raportul de specialitate nr. 42/3.01.2022 al compartimentului autoritate tutelară, asistenți și protecție socială din cadrul Primăriei Păulești.

-avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

In baza prevederilor:

-art.5 din anexa nr.3 la HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

-Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București

-art. 129 alin (1), alin (2) lit.c), alin (7) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

In temeiul prevederilor art. 139, art.196 alin (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PAULESTI HOTARASTE :

Art.1. Se aprobă **Planul Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Păulești, pentru anul 2022**, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2.Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către compartimentul asistență socială din cadrul Primăriei Păulești și comunicate celor interesați de secretarul comunei.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier local - Gheorghe STANCU



CONTRASEMNEAZA
Secretar General comuna Păulești
Felicia RĂDUCEA

Data în Păulești astăzi 10.01.2022
Nr. 5

Amplas la HCL Păulești nr. 5/10.01.2022

AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
Felicia RĂDUCEA

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului Local Păulești pentru anul 2022

Prezentul plan anual de acțiune este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ale Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, având în vedere obiectivele cuprinse în următoarele documente strategice:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Primăriei comunei Păulești în perioada 2020-2029, respectiv următoarele obiective operaționale-direcții de acțiune:

A) Obiectivul general al strategiei îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârsnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

B) Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Păulești, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii.

C) Creșterea capacității Compartimentului de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială.

D) Asigurarea unui echilibru psiho-social pentru copiii aflați în situații de risc și dezvoltarea unor relații funcționale cu întreaga comunitate.

E) Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități.

2. Strategiile Naționale

- *Strategia Națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1113/2014;*

o *Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:*

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
4. Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;

- *Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.383/2015*

o *Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:*

1. Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
2. Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
3. Promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
4. Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
5. Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un "integrator" cu o atribuție solidă de management de caz;
6. Investiții într-un sistem solid de e-asistență socială;
7. Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
8. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare;

- *Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.566/2015*

o *Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:*

1. Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;

2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
3. Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanelor cu nevoi de îngrijire de lungă durată;

- *Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.655/2016*

○ Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
2. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
3. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
5. Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
6. Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor;
7. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape de comunitățile în care acestea trăiesc;
8. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate;

- *Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.365/2018*

○ Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice;

3. Programele de interes național aprobate prin:

- HOTĂRÂRE nr. 1.137 din 22 octombrie 2021 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate" și pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități"

- Hotărârea Guvernului nr.427/13.06.2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrative-teritoriale".

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Prahova/Consiliului Local Păulești cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale existente la nivel local

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod Serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire Serviciu Social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL				-	-	-	-	-

Semnificația coloanelor din tabelul de mai sus:

A – Buget de stat;

B – Contribuții persoane beneficiare;

C – Alte surse;

Serviciile sociale, conform Legii asistenței sociale nr.292/2011 (art.27 alin.1) reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale precum și celor special, individuale, familial sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune sociale, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Finanțarea serviciilor sociale se realizează prin instrumente diverse de finanțare din fonduri publice, prin finanțare directă, din bugetul local al județului, bugetul local al comunei Păulești, donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice sau juridice.

Beneficiile sociale nu pot rezolva singure problemele sociale existente. De aceea trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care să

integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovării intergrării depline a membrilor acestor grupuri în societate.

Grupurile vulnerabile identificate în comună Păulești sunt copii și familii aflate în dificultate, persoanele cu dizabilități, persoane vârstnice, alte persoane în situații de risc social.

Descrierea grupului țintă (categorii de beneficiari) și a nevoilor acestora

Datorită faptului că grupurile vulnerabile se confruntă cu probleme specifice pentru care este posibil ca politicile generale să nu dea rezultate, acestea au adesea nevoie de servicii integrate și particularizate pentru a intensifica participarea lor socială și/sau economică. Identificarea și răspunsul adecvat la nevoile specifice ale grupurilor sărace și vulnerabile sunt esențiale pentru elaborarea și implementarea de politici de incluziune socială eficiente. Tuturor grupurilor vulnerabile, indiferent de dimensiunea lor, trebuie să li se ofere oportunități similare de a-și atinge potențialul și de a deveni o parte activă a societății.

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- A) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- B) familii monoparentale;
- C) familii tinere;
- D) copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- E) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- F) victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- A) lipsa locuinței;
- B) lipsa actelor de identitate;
- C) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- D) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- E) familii cu climat social defavorabil;
- F) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- G) probleme de sănătate;
- H) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Persoane cu dizabilități (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- A) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- B) lipsa locurilor de muncă protejate;
- C) lipsa serviciilor specializate
- D) atitudinea discriminatorie a societății;
- E) situația materială precară;
- F) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- G) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

C. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- A) sănătatea precară;
- B) venituri mici în raport cu necesitățile;
- C) izolare, singurătate; capacitatea scăzută de autogospodărire;
- D) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- E) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- F) nevoi spirituale;
- G) lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au împlinit vârsta de 65 de ani.

D. Alte persoane în situații de risc social

A) victimele violenței în familie. În sensul Legii nr. 25 din 9 martie 2012 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, victimele violenței în familie sunt membri de familie asupra cărora se răsfrânge” orice acțiune sau inacțiune intenționată, cu excepția acțiunilor de autoapărare ori de apărare, manifestată fizic sau verbal, săvârșită de un alt membru de familie, care provoacă ori poate cauza un prejudiciu sau suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice, inclusiv amenințarea cu asemenea acte, constrângerea sau privarea arbitrară de libertate.”

B) persoanele cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc.

C) persoanele private de libertate – conform legii 275/2006 sunt persoanele pentru care instanța de judecată a dispus print-o hotărâre judecătorească de condamnare rămasă definitivă, executarea unei pedepse privative de libertate.

D) persoanele sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune - persoane care au săvârșit infracțiuni și pentru care instanța de judecată a dispus suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei închisorii ori minori pentru care instanța de judecată a dispus măsura educativă a libertății supravegheate.

Beneficiile sociale

Compartimentul Autoritate tutelară, Asistentă și Protecție Socială din cadrul Primăriei Comunei Păulești vine în sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere și informare în vederea acordării tuturor beneficiilor sociale conform legislației în vigoare.

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Prahova. În cursul anului 2021 s-au aflat în plata un număr mediu lunar de 6 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 2000 lei. Estimăm că în anul 2022 numărul beneficiarilor se va menține aproximativ același, având în vedere modificările legislative. Majoritatea persoanelor beneficiare de ajutor social sunt persoane vârstnice, singure.

Din fondurile de la bugetul de stat se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat. Estimăm pentru anul 2022 suma de 1620 lei necesari pentru plata ajutorului de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii VMG, de la bugetul local.

2. indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2021, un număr mediu lunar de 95 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege (asistent personal sau indemnizație lunară) în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza

certificatelor emise de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, respectiv Comisia pentru protecția copilului din subordinea Consiliului Județean Prahova

Pentru anul 2022 estimăm un număr mediu lunar de aproximativ 100 indemnizații și 14 asistenți personali.

3. Protecția copilului

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Compartimentul Autoritate tutelară, asistență și protecție socială din cadrul Primăriei Comunei Păulești este responsabil pentru identificarea situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinți. Orice separare a copilului de părinții săi trebuie să fie precedată de acordarea sistematică a serviciilor și prestațiilor prevăzute de lege, cu accent deosebit pe informarea părinților, consilierea acestora, terapie sau mediere, acordate în baza unui plan de servicii.

În exercitarea atribuțiilor de serviciu consilierii Compartimentului:

- Întreprind toate măsurile necesare pentru depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie, identificând și evaluând situațiile care impun acordarea de servicii și prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa, întocmind planul de servicii pe care îl supun primarului spre aprobare, prin dispoziție;
- La sesizarea oricărei persoane fizice și juridice sau autosesizare, analizează și evaluează situația copiilor aflați în dificultate, din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora;
- Asigură centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale
- Monitorizează copiii lipsiți în mod ilegal de elementele constitutive ale identității lor sau de unele dintre acestea și ia de urgență toate măsurile necesare în vederea stabilirii identității lor, în colaborare cu instituțiile competente;
- Realizează demersurile prevăzute de lege pentru înregistrarea nașterii copilului găsit precum și a celui părăsit de părinți în alte unități sanitare;
- Asigură consilierea, informarea și monitorizarea familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

- Trimestrial, sau ori de câte ori este cazul, vizitează copiii cu risc de separare, abuz sau neglijare la locuința lor și se informează despre felul în care aceștia sunt îngrijiți, despre sănătatea și dezvoltatea lor fizică, educarea, învățarea și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare; dacă în urma vizitelor efectuate, se constată că dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială a copilului este primejduită, sesizează de îndată D.G.A.S.P.C. Prahova;

- Urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa, întocmind rapoarte lunare pe o perioadă de minum 3 luni.

Comună Păulești se confruntă în ultimii ani cu un fenomen din ce în ce mai des întâlnit, acela al destrămării familiilor ca urmare a migrației părinților pentru a munci în străinătate. Acest fenomen afectează dezvoltarea psiho-socială a copiilor rămași fără supravegherea necesară, dar mai ales fără suport și afectivitate părintească.

Principalele dificultăți se referă la modul de relaționare cu colegii, la îndeplinirea sarcinilor școlare, la apariția unor probleme de disciplină, la scăderea rezultatelor la învățătură. Toate acestea pot cauza marginalizare, schimbarea anturajului de prieteni, deseori nefast pentru copil.

În vederea identificării cazurilor de copii lipsiți de supravegherea/grija ambilor părinți sau a părintelui din familia monoparentală, în cadrul Compartimentului s-au demarat acțiuni sistematice cu implicarea instituțiilor de învățământ din comună (grădinițe, școli generale), astfel:

- Identifică, monitorizează și ține evidența copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, realizând raportul de evaluare inițială;

- Asigură acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară;

- Eliberează dovada prin care se certifică faptul că, părinții care pleacă la muncă în străinătate și au copii în întreținere au notificat Primăria Păulești cu privire la acest lucru.

- Asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

- Organizează și realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- Identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- Asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

În acest sens, Compartimentul își propune pentru anul 2022 întocmirea unei baze de date care să ușureze îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, respectiv:

- Urmărește menținerea relațiilor personale ale copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate;
- Organizează programe de educație parentală destinate părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui alt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an;
- Organizează întâlniri trimestriale sau ori de câte ori este necesar cu persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor, precum și cu părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate;
- Facilitează și sprijină menținerea unui contact permanent între reprezentanții unității de învățământ pe care o frecventează copilul și persoana în grija căreia acesta a fost lăsat de părinți;
- Încurajează părintele sau, după caz, persoana în grija căreia a fost lăsat copilul și cadrele didactice să stabilească acorduri de învățare, adecvate nevoilor acestora care să cuprindă în mod explicit scopurile, așteptările și responsabilitățile ce revin școlii și familiei;
- Sprijină părintele sau, după caz, persoana în grija căreia a fost lăsat copilul, în utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie, rezolvarea problemelor, etc.

Primăria Păulești va menține și va dezvolta în anul 2022 colaborarea cu toate instituțiile statului, asociații, fundații și ONG-uri care se ocupă de problematica copiilor și a tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Pentru anul 2022 estimăm suma de 30000 lei de la bugetul local pentru ajutoarele de urgență și pentru ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat și HCL Păulești nr.116/2020 și 117/2020.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează o formă de învățământ. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2021 au fost în plata în medie lunar 10 dosare, estimăm că în anul 2022, numărul de beneficiari se va menține.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari în perioada noiembrie 2021-martie 2022 a fost de 19. Estimăm că numărul cererilor în perioada sezonului rece noiembrie 2021-martie 2022 va rămâne neschimbat.

7. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

În cursul anului 2021 au fost întocmite 70 dosare. Estimăm că în anul 2021 numărul de beneficiari va crește la aproximativ 90.

8. Îndemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani/stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizația lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3 și 7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG 111/2010 și HG 52/2011 privind susținerea

familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Primăria Păulești au fost înregistrate în anul 2021 un număr de 73 de solicitări. Estimăm că în anul 2022 numărul acestora va fi de 50. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

9. Stimulentul educațional

Compartimentul își propune pentru anul 2022 să identifice și să sprijine cât mai multe familii cu copii de vârstă preșcolară în vederea întocmirii documentației pentru obținerea stimulentului educațional (tichet social de grădiniță) acordat conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Pentru anul școlar 2021/2022 s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional pentru un număr de 3 copii.

În urma publicării legii nr.49/2020 de modificare a legii nr. 248/2015, în evidență noastră se află 3 copii care vor beneficia de acest stimulent educațional, începând cu luna septembrie 2021 în cuantum de 100 lei.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire Serviciu Social propus	Cod Serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - Mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere, reparații, deservire	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificări
			Nr. benef. /zi	Nr. locuri			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
SERVICIU DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ	8899 CZ PN V	Toate persoanele de pe raza comunei Păulești	Min 10 benef/lună	-	-	2	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice,

în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în – nu este cazul.

În conformitate cu art.6 lit. f) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, contractarea serviciilor sociale reprezintă procedura de achiziționare/concesionare a serviciilor sociale, în baza unui contract, încheiat în condițiile legii, de către autoritățile administrației publice locale.

Contractarea din fonduri publice a serviciilor sociale oferite de furnizori privați are în vedere realizarea următoarelor obiective aprobate prin strategiile naționale și locale în domeniu:

- a) promovarea parteneriatului public-privat;
- b) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale de interes local;
- c) asigurarea stabilității și continuității funcționării serviciilor sociale;
- d) asigurarea calității serviciilor sociale;
- e) asigurarea accesului, pe criterii nediscriminatorii, a furnizorilor publici și privați de servicii sociale la fonduri publice;
- f) optimizarea rezultatelor obținute în urma serviciilor sociale;

Pentru anul 2022 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Legii mai sus menționate, se pot aloca de la bugetul local subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care oferă servicii de asistență socială. Subvențiile acordate vor fi utilizate în exclusivitate pentru serviciile de asistență socială acordate persoanelor care, potrivit dispozițiilor legale, au dreptul să beneficieze de acestea.

Pentru a beneficia de subvenție în baza Legii nr.34/1998 cu modificările și completările ulterioare, este necesar ca serviciile sociale oferite de către fundația/asociația solicitantă să se încadreze în liniile de subvenționare prioritare ale comunității locale în domeniul asistenței sociale și care au la bază obiective propuse în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul primăriei comunei Păulești.

Pentru anul 2022 nu a fost prevăzut niciun program de subvenționare de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, pentru serviciile sociale licențiate în baza Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art.6 din HG 797/2015

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS Păulești:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Păulești;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de

eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat – se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;

ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior, etc. - Se actualizează anual.

iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual.

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ teritoriale – nu este cazul;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde – nu e cazul;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local - anual;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS - anual;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizori de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. – Anual;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. – Prin serviciul public de asistență socială – anual;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – ori de câte ori este necesar.

Capitolul III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate (din cadrul compartimentului Asistență și protecție socială)	2	2000 lei

b) Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

c) Sesiuni de instruire pentru:

C.1. Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – nu e cazul;

C.2. Asistenți personali

C.3. Îngrijitori informali – nu e cazul;

C.4. Voluntari – nu e cazul;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	14	10000 lei

*în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, instruirea asistenților personali se realizează o dată la doi ani, ultima instruire fiind în anul 2020.

d) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitara, etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat

e) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale – nu e cazul

CONSILIER,
Olguța DEACONU
Cătălina Mihaela IONESCU



Datele cu caracter personal cuprinse în prezentul document sunt confidențiale și vor fi stocate, prelucrate sau transmise către alte instituții abilitate numai cu privire la aspectele menționate expres în document, în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea GDPR.