

HOTĂRÂREA NR. 56
Din 31.05.2022

Privind înființarea și delegarea gestiunii, prin concesionare a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Chiscani, județul Braila

Consiliul Local al comunei Chiscani întrunit în ședință ordinară în data de 31.05.2022

Având în vedere:

- referatul de aprobare prezentat de inițiator, primarul comunei Chiscani,
- raportul de specialitate prezentat de Compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la nr. 6913/2022;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local nr.1,2 și 3 ;

Ținând cont de

- prevederile Ordonanței de Urgență nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 205/2004, privind protecția animalelor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr.31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și de cele ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul

- art. 129, alin.2, lit.d, alin.6, lit.a, alin.7, lit.s din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 139 alin.1, art 196, alin.1, lit.a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă înființarea „Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Chiscani” , fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului local al comunei Chiscani și sub coordonarea primarului comunei Chiscani

Art.2. Se aprobă Regulamentul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani , prin delegarea gestiunii, conform anexei nr. 1, parte integranta din prezenta hotarare

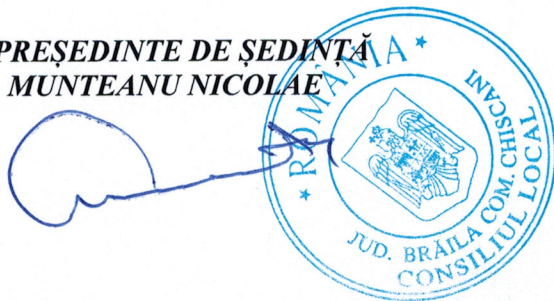
Art.3. Se aprobă Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii prin concesionare a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani, prin concesiune, conform anexei nr. 2 parte integranta din prezenta hotarare

Art.4. Se aprobă Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani, conform anexei nr.3 parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii prin concesionare a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani, conform modelului din anexa nr. 4 parte integranta din prezenta hotarare

Art.6 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de primarul Comunei Chiscani, prin compartimentele de specialitate ,iar secretarul general al comunei o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MUNTEANU NICOLAE



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ENACHE MARCELA

REGULAMENT
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONAREA A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA CHISCANI ,Judetul
Brăila

CAP. 1 Dispozitii generale

ART.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar si condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Chiscani Judetul Braila, precum si măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranță în traficul spațiului public precum și bunăstarea și protecția a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

ART.2. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controleaza gestionarea serviciului, urmareste realizarea strategiilor în domeniul serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

ART.3. Prevederile prezentului regulament se aplica la exploatarea, executarea, receptionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

CAP.2 Definitii

ART.4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc urmatoorii termeni:

- a) abandonul câinelui - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- b) adăpost -adapost pentru câinii fără stăpân ce aparține unitatilor administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fără stăpân;
- c) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- d) adoptie – procedura de preluare în proprietate a cainilor fără stăpân din adaposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Lg. 205/2004 privind protecția animalelor cu modificarile și completarile;
- e) adoptie la distanta – procedura prin care, în conditiile prevederilor art. 7 din OUG 155/2001, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fără stăpân în adaposturi;
- f) capturare- operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) caine agresiv/periculos – orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere al cainilor periculoși sau agresivi;
- h) câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit în locuri publice sau în afara proprietatii stapanului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;
- i) câine de rasa comuna – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- j) câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- k) detinator de animale – proprietarul, persoana care detine cu orice titlu valabil, precum si orice persoana fizica sau juridica în îngrijirea careia se afla animalul (Legea nr.205/2004 cu modificari);

- l) examen medical – procedura efectuată de un medic veterinar de libera practică organizată în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- m) eutanasierea - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- n) gestionarea câinilor fără stăpân- ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației canine fără stăpân;
- o) identificare – operațiunea prin care se atasează câinelui un mijloc de identificare , de tipul microcipului, crotalului sau tatuajului;
- p) înregistrare - operațiunea prin care datele înscrise pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
- q) mijloc de identificare -orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliului, tatuajului, medalionului înscris, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului specializat care a gestionat câinele;
- r) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- s) operator al serviciilor publice pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și careia i s-a concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- t) revendicarea câinelui – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;
- u) serviciu public pentru gestionarea câinilor fără stăpân– serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unității administrativ teritoriale, în condițiile legii, în scopul gestionării populației canine;
- v) sterilizare – suprimarea definitivă, prin metode chirurgicale, a capacității de procreare
- ;
- w) unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art. 2 lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare.

CAP.3 Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

A. Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.5. Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe domeniul public și privat constituie obligația exclusivă a Consiliului Local, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intra în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a Consiliului Local al comunei Chiscani

ART.6. Administrarea și exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de către Consiliul local, în baza unui contract de concesionare a serviciului.

ART.7. La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, Ordonanța de Urgență nr.155/2001, aprobată și modificată prin Legea nr.227/2002 și 391/2006, Legea nr.205/2004 și Legea nr.9/2008 pentru modificarea și completarea Legii

nr.205/2004 privind protecția animalelor, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

ART.8. Funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu organizațiile și asociațiile de protecția animalelor.

ART.9. Activitățile publice de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural ;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

ART.10. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân .

(2) Indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, respectă cadrul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

B. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.11. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se organizează la nivelul, Comunei Chiscani după criteriul **pretul cel mai scăzut**, optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii comunei Chiscani.

ART.12. (1) Gestionarea acestui serviciu se realizează prin gestiune delegată în conformitate cu art.592 alin.2 și art.593 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerea formei de gestiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată a comunei Chiscani.

ART.13. În cazul gestiunii delegate, desfășurarea activităților specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

CAP. 4 Realizarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.14. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei, a activităților gospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

SECȚIUNEA 1

Asigurarea condițiilor sanitare

ART.15. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- a) capturarea câinilor care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcuri, obiective comerciale, în zonele periferice a localităților;

b) capturarea câinilor fara stapan, pe baza reclamatilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice;

Capturarea se realizeaza cu respectarea urmatoarelor:

- capturarea câinilor se va face de catre personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite in acest sens;

- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care captureaza câinii fara stapan vor fi in mod obligatoriu vaccinate antirabic;

- persoanele care captureaza câinii vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat;

- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate să gliseze sau care se poate strange in jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să tina cainele la distanta si sa-l poata manipula. Bucla trebuie fixata la largimea dorita, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cușca. De asemenea, câinii mai pot fi capturati cu ajutorul custilor capcana, in care se introduce mancare si care sunt dotate cu usi mobile care cad dupa intrarea animalului in cușca.

- câini foarte agresivi, situati in spatii inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizati cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizeaza gazul carbonic comprimat sau cu cartuse cu percutie pentru propulsarea unor seringi sau săgeti care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substante aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculara, cu respectarea prescriptiilor medicale, ea fiind putin periculoasă pentru trecatori; poate fi utilizata si orice alta asociere de produse autorizate cu respectarea legislatiei in vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cateilor, acestia putand fi raniti grav;

c) transportarea acestora la adăpostul operatorului cu respectarea urmatoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranta, securitate, protectie impotriva intemperiilor naturii si aerisire adecvata;

- custile pentru transportul câinilor vor fi alese in functie de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decat corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;

- autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fara stapan si cu nr. de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu urmatorul echipament: plasă, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

- soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiti, să acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru câini;

d) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare câinii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati;

e) Cazarea câinilor se va face la adăpostul operatorului care trebuie să indeplineasca urmatoarele cerinte:

- să permita cazarea câinilor in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;

- câinii vor fi separati dupa urmatoarele criterii:

a) stare de sănătate

b) varsta

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;

- peretii dintre custi trebuie să aiba cel puțin 185 cm înaltime, trebuie să împiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cușca la alta;

- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita-metal incastrat in beton; beton; plasă de sârma.

- deasupra peretilor despartitori se pune o plasă de sârma la înaltimea de 60 cm

- custile exterioare pot fi confectionate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;

- adapostul trebuie să aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea încarcatului de deseuri zilnice;

- custile exterioare vor fi acoperite;

f) Adapostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în custi individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm

d) custile comune nu trebuie să adapostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp

- locurile împrejmuite trebuie să aiba următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanentă,

- vasele pentru alimentare să fie curate si dezinfectate zilnic si întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușca,

- vasele pentru alimentare să fie asezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele si să poată fi curatate si dezinfectate ușor,

- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihna si culcusuri.

g) Preluarea, înregistrarea, consultarea si trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios si igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

h) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

i) Controlul bolilor se efectuează zilnic, fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișă individuală si în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau, în lipsă acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală si să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

j) Hranirea câinilor în centru se face pe durata vieții după cum urmează:

- cățele în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hranite de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hranite de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hranite o dată pe zi.

- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual si supravegheat.

k) Sterilizarea câinilor de rasă comună sau metisii acestora, se va realiza în conformitate cu reglementările în vigoare. Sterilizarea femelelor gestante revendicate se va realiza cu prioritate. Efectuarea operațiunii de sterilizare trebuie consemnată de către medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau metişilor a căror stare de sănătate nu

permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionare a câinilor fără stăpân, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor

l) Întreținerea curateniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectia fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

m) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după, sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgărzii cu placuta numerotată, contra unei taxe a operatorului și aprobată de Consiliul Local.

n) Promovarea adopției, revendicarea câinilor și informarea constantă a populației cu privire la programul de funcționare a adăposturilor pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența. În termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului pot fi revendicați sau adoptați.

o) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În acest sens animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii, angajat/colaborator al Operatorului serviciului în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiate de îndată.

În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Câinii nerevendicați sau neadotați vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către persoana împuternicită în acest sens de către primarul Comunei Chiscani, în condițiile Ordonanței de Urgență nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată și a H.G. nr. 1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

p) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost câini cu stăpani.

q) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorarea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

(5) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) pentru efectuarea operatiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clientilor, acestia vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân si aprobate de consiliul local;

c) pentru asigurarea adapostirii temporare a câinilor va fi achitata contravaloarea hranei si a chiriei pentru adapost.

(6) Autoritatile administratiei publice locale vor coopera cu autoritatile administratiei publice centrale care utilizeaza câini in diverse scopuri - paza, salvare de vieti omenesti - Ministerul Apararii Nationale, Ministerul Administratiei si Internelor, Asociatia Vanatorilor si Pescarilor Sportivi.

CAP.5 Drepturile si obligatiile autoritatilor administratiei publice locale, ale operatorului si beneficiarilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân .

SECTIUNEA 2

Drepturile si obligatiile autoritatilor administratiei publice locale

ART.16. Autoritatile administratiei publice locale actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspund fata de acestea pentru modul in care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

ART.17. Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele atributii:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare si functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân ;

b) luarea initiativelor si adoptarea hotararilor privitoare la serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân ;

c) exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei in vigoare, referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

ART.18. Autoritatile administratiei publice locale au in raport cu operatorul urmatoarele drepturi:

a) să verifice, să solicite refundamentarea si să aprobe structura, nivelurile si ajustarile preturilor si tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

b) să sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficienta la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune, cu exceptia situatiilor care nu se datoreaza operatorului de serviciu.

ART.19. Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele obligatii:

a) să asigure un mediu de afaceri concurential si transparent si să asigure un tratament egal tuturor operatorilor;

b) să asigure publicitatea si accesul liber la informatiile publice privind pregatirea ofertelor si participarea la licitatii;

c) să elaboreze si să aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

d) să aduca la cunostinta publica, in conditiile legii, hotararile si dispozitiile al caror obiect il constituie serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân ;

e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

f) să respecte si să indeplineasca obligatiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;

g) să achite contravaloarea prestatiiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;

h) să pastreze confidentialitatea, in conditiile legii, a informatiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decat cele publice.

SECȚIUNEA 3

Drepturile și obligațiile operatorului/concesionarului

ART.20. (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART.21. Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatori, alții decât consiliul local, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării

termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

ART.22. Operatorul prestator al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân;
- b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- c) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;
- e) să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- h) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- i) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiunile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit.
- j) să comunice lunar la direcția sanitară veterinară județeană și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj.

k) întocmește rapoarte referitoare la activitățile derulate ca operator al serviciului, în conformitate cu cadrul legislativ și le pune la dispoziția persoanei desemnate din partea primăriei să supravegheze activitatea sau oricaror organe de control;

SECȚIUNEA 4

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART.23. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân au următoarele drepturi:

- a) acces neingradit la informațiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

ART.24. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân alții decât consiliul local, au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați.
- e) în cazul adopției au obligația de a respecta prevederile actului de donație precum și a legislației naționale și locale din domeniu.
- f) în cazul adopției va achita o taxă care acopera cheltuielile medicale și cele de întreținere al cărui quantum se stabilește de operator cu aprobarea consiliului local.

CAP.6 Finantarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

ART.25. (1) În funcție de natura activității, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciu care desfășoară activități de natura economică și care se autofinantează sau serviciu care desfășoară activități de natura instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocatii bugetare.

(2) Finantarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se asigură astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor și din bugetul local al comunei Chiscani Județul Braila
- b) din bugetul de venituri și cheltuieli a operatorului.

ART.26. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân și prestării activităților gospodărești specifice acestuia, respectiv pentru înființarea/construirea, întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii necesare, se asigură prin încasarea de la consiliul local și de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în structura și nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodică a preturilor, tarifelor și taxelor locale cu aprobarea Consiliului Local;

ART.27. (1) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului.

(2) Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) sprijin nerambursabil obtinut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- c) taxe speciale instituite in conditiile legii;
- d) participarea capitalului privat in cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- e) donatii, sponsorizari;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

ART.28. (1) In contractul de delegare sunt prevazute sarcinile concrete ce revin, consiliului local si operatorului in ceea ce priveste finantarea si realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investitii.

(2) Investitiile pentru construirea, reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea infrastructurii care se realizeaza din fonduri proprii ale operatorilor raman in proprietatea acestora pe toata durata contractului de delegare a gestiunii, daca la incheierea contractului nu s-a convenit altfel, si se vor amortiza de catre operator pe durata contractului; in contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la incetarea din orice cauza a contractului.

CAP.7 Preturi, tarife si taxe

ART.29. (1) Nivelul preturilor si al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamenteaza pe baza costurilor de productie si exploatare, a costurilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a ratelor pentru restituierea creditelor, a dobanzilor aferente imprumuturilor contractate, a obligatiilor ce deriva din contractul de delegare a gestiunii si include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltarii si modernizarii infrastructurii edilitar-urbane, precum si profitul operatorului, dupa caz.

(2) Aprobarea preturilor si a tarifelor se face de catre consiliul local.

(3) Cuantumul si regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotarare a consiliului local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4) Structura si nivelul preturilor, tarifelor si taxelor vor fi stabilite astfel incat:

- a) să acopere costul efectiv al prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare;
- c) să incurajeze exploatarea eficienta a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să incurajeze investitiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiara a operatorului.

(5) Metodologia de fundamentare a nivelului preturilor si tarifelor, precum si cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

ART.30. (1) Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor avizate si aprobate conform art.29 alin.(2) este obligatorie.

(2) Preturile si tarifele avizate trebuie să respecte urmatoarele cerinte:

- a) asigurarea prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate si la indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului si prin contractul de delegare a gestiunii, dupa caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;

c) asigurarea exploatarii si intretinerii eficiente a bunurilor apartinand domeniului public si privat al Comunei Chiscani, afectate serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

ART.31. (1) In cazul organizarii si functionarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finantarea dezvoltarii acestui serviciu din bugetul local numai daca din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezulta ca majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor si a preturilor corespunzator dezvoltarilor propuse.

CAP. 8 Indicatorii de performanta si de evaluare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan

ART. 32. Indicatorii de performanta ai activitatii de gestionare a cainilor fara stapan sunt cei prevazuti in Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

ART. 33. Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan cu privire la :

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru autoritatea administratiei publice locale ;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate ;
- d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor ;
- e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de gestionare a cainilor fara stapan ;
- f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei ;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului, al sanatatii si securitatii muncii .

ART. 34. Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati :

- a) contractarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan ;
- b) masurarea, facturarea, si încasarea contravalorii serviciilor efectuate ;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate ;
- d) mentinerea unor relatii echitabile între operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti ;
- e) solutionarea în timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de gestionare a cainilor fara stapan ;
- f) prestarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii ;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de gestionare a cainilor fara stapan –informare, consultanta .

ART. 35. In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul trebuie sa asigure :

- a) gestiunea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se desfasoara conform prevederilor contractuale ;
- b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor ;
- c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate ;
- d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 36. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice locale au acces neingradit la informatii necesare stabilirii :

- a) modului de aplicare a legislatiei ;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate ;

- c) calitatii eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe ;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere în functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura încredintata prin contractul de delegare a gestiunii ;
- e) Modulului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de gestionare a cainilor fara stapan ;
- f) Respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

CAP. 9 Raspunderi si sanctiuni

ART.37. (1) Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz.

(2) COMUNA CHISCANI are dreptul să sanctioneze operatorul prestator a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in cazul in care acesta nu presteaza serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul indicatorilor de calitate si de eficienta stabiliti in contractul de delegare, prin:

- a) aplicarea unor penalizari corespunzatoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizarile vor fi definite in contractul de delegare a gestiunii sau in regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public si privat;
- b) revocarea hotararii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune si rezilierea contractului de delegare a gestiunii daca timp de 6 luni de la incheierea acestuia se constata incalcarea repetata a obligatiilor contractuale.

(3) Sanctiunile aplicate potrivit alin.(2) se comunica Direcției Sanitar Veterinare.

CAP. 10 Dispozitii finale

ART.33. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa în materie, prin hotarare a Consiliului Local al comunei Chiscani.

ART.34 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților prevăzute de regulament, potrivit DGRP 2016/679.

ART.35 Formularele care se folosesc pentru evidența câinilor fără stăpân capturați, pentru adoptare-revendicare sau pentru eutanasiere sunt cele prevăzute în actele normative care reglementează activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân respectiv OUG nr. 155/2001 și HG nr.1059/2013, modificate și completate.

ART.36. Prezentul regulament face parte, alaturi de Caietul de sarcini, din documentatia pentru atribuirea prin concesiune a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan.

Președinte de ședință,
Munteanu Nicolae



Anexa nr. 1 la REGULAMENT
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONAREA A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA Chiscani Judetul Braila

INDICATORI MINIMALI

**de performanță și de evaluare a serviciului public
pentru gestionarea câinilor fără stăpân**

1. Numărul de intervenții la sesizări din totalul intervențiilor : - minim 70%
2. Număr de intervenții nereușite din total intervenții : - maxim 5%
3. Dotarea cu utilaje și echipamente de prindere conform normelor :
 - crose telescopice - minim 2 buc.
 - pușcă cu tranchilizante - m i n i m 1 b u c
 - mașină de transportat câini - minim 1 buc.
4. Număr anual de sesizări primite din partea Direcției de Sănătate Publică : maxim 5 sesizări
5. Număr anual de sesizări din partea Direcției Sanitar Veterinare : - maxim 5 sesizări
6. Număr anual de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului : - maxim 5 sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate din partea organizațiilor de protecție a animalelor :
maxim 10 sesizări
8. Rezolvarea reclamațiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
 - în 3 zile 40%
 - în 5 zile 30%
 - în 10 zile 30%
9. Număr de sesizări scrise la care s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile:-100%

Intocmit,

Studiu de oportunitate

Privind delegarea gestiunii Serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan din Comuna Chiscani Judetul Braila

I. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân a comunei este un serviciu public local de gospodarie comunală, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan are în principal urmatoarele atributii :

- a) capturarea și transportul în adăpost a cainilor fara stapan, dupa un program stabilit sau pe baza reclamatilor scrise a persoanelor juridice si/sau fizice ;
- b) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;
- c) cazarea, ingrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si inregistrarea lor intr-o evidenta unica;
- d) reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati;
- e) eutanasierea cainilor de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;
- f) adoptia si revendicarea animalelor fara stapan ;
- g) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii locale cum ar fi actionarea în cel mai scurt timp dupa diferite sesizari din partea cetatenilor cu privire la disconfortul produs de cainii fara stapan ;
- h) protectia si conservarea mediului natural ;
- i) mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

1. Unitatea administrativ teritoriala a comunei Chiscani Judetul Braila;
2. Cetatenii : persoane fizice, locuitori ai comunei;
3. Agenti economici care isi desfasoara activitatea pe teritoriul comunei Chiscani, Judetul Braila ;
4. Institutii publice cu sedii sau puncte de lucru în comuna Chiscani, Judetul Braila.

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia cetatenilor, animalelor , apei si solului ;
- d) protectia mediului înconjurator.

Autoritatile administratiei publice locale actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspund fata de acestea pentru:

- a) modul in care gestioneaza si administreaza infrastructura comunei Chiscani, Judetul Braila ;
- b) modul in care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele atributii:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare si functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- b) luarea initiativelor si adoptarea hotararilor privitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei in vigoare, referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

II. Situatia la ora actuala

Se doreste infiintarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Chiscani, Judetul Braila, cu gestiune delegata prin concesionare deoarece :

- Nu există un spatiu adecvat, care sa indeplineasca conditiile legale de functionare si, din lipsa personalului specializat, nu se pot obtine autorizatiile necesare desfasurarii acestei activitati, iar numarul cainilor fara stapan aflati pe raza comunei a crescut exponential, desi s-au efectuat cateva campanii de sterilizare.
- Exista reclamatii din partea cetatenilor si chiar din partea conducerii scolii din comună cu privire la pericolul reprezentat de cainii agresivi, care si-au stabilit habitate pe langa scoli, gradinite, parcuri, obiective comerciale, diverse capete de strazi, etc.
- La acest moment serviciul poate fi infiintat prin concesionare catre un operator caruia sa-i delegam gestiunea deoarece nu avem un adapost care sa indeplineasca conditiile legale de functionare si din lipsa personalului specializat nu se pot obtine autorizatiile necesare desfasurarii acestei activitati.

III.Descrierea activitatii de gestionare a cainilor fara stapan

Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan se va realiza prin instituirea de norme privind transportul si ingrijirea animalelor fara stapan care prezinta un grad ridicat de pericol social.

De asemenea, Serviciul va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ teritoriala.

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza urmatoarele:

- a) capturarea cainilor care circula liber, fara insotitor, din preajma scolilor, gradinitelor, locurilor de joaca pentru copii, parcuri, obiective comerciale, in zonele periferice a localitatilor;
- b) capturarea câinilor fara stapan, astfel:
 - în baza solicitarilor scrise din partea reprezentantilor UAT-ului;
 - în baza reclamatiiilor de la persoanele fizice sau juridice ;
 - prin actiuni proprii de control de pe domeniul public: strazi, parcuri, scoli, gradinite.

Capturarea se realizeaza cu respectarea urmatoarelor:

- capturarea câinilor se va face de catre personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite in acest sens;
 - capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care captureaza câinii fara stapan vor fi in mod obligatoriu vaccinate antirabic;
 - persoanele care captureaza câinii vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat;
 - personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate să gliseze sau care se poate strange in jurul gatului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să tina cainele la distanta si sa-l poata manipula. Bucla trebuie fixata la largimea dorita, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cușca. De asemenea, câinii mai pot fi capturati cu ajutorul custilor capcana, in care se introduce mancare si care sunt dotate cu usi mobile care cad dupa intrarea animalului in cușca.
 - câini foarte agresivi, situati in spatii inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizati cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizeaza gazul carbonic comprimat sau cu cartuse cu percutie pentru propulsarea unor seringi sau săgeti care permit injectarea cu produse imobilizante;
 - pentru imobilizare se vor utiliza numai substante aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculara, cu respectarea prescriptiilor medicale, ea fiind putin periculoasă pentru trecatori; poate fi utilizata si orice alta asociere de produse autorizate cu respectarea legislatiei in vigoare;
 - este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cateilor, acestia putand fi raniti grav;
- c) transportarea acestora la adapostul operatorului cu respectarea urmatoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
 - custile pentru transportul câinilor vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
 - pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;
 - autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
 - autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, custi metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
 - soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
 - se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;
- d) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați;
- e) Cazarea câinilor se va face la adăpostul operatorului care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
- să permită cazarea câinilor în custi separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
 - câinii vor fi separați după următoarele criterii:
 - ✓ stare de sănătate
 - ✓ vârstă
 - ✓ sex
 - ✓ grad de agresivitate
 - pardoselile vor fi executate din ciment și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
 - peretii dintre custi trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
 - peretii custilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămida tencuită și vopsită-metal încadrat în beton; beton; plasă de sârmă.
 - deasupra peretilor despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm
 - custile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;
 - adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeurile zilnice;
 - custile exterioare vor fi acoperite;
- f) Adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:
- în custi individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:
 - ✓ pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm
 - ✓ pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm
 - ✓ pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm
 - ✓ custile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp
 - locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - să existe apă potabilă în permanență,
 - vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă,
 - vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,
 - dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcusuri.

g) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

h) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

i) Controlul bolilor se efectuează zilnic, fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișă individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului său, în lipsă acestuia de către technicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

j) Hranirea câinilor în centru se face pe durata vieții după cum urmează:

- ✓ căteii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- ✓ hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

k) Sterilizarea câinilor de rasă comună sau metisiilor acestora, se va realiza în conformitate cu reglementările în vigoare. Sterilizarea femelelor gestante revendicate se va realiza cu prioritate.

Efectuarea operațiunii de sterilizare trebuie consemnată de către medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau metişilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

Motivul medical al excepției câinilor de la sterilizare trebuie menționat de medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor.

l) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectia fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere că pe perioada efectuării curățeniei apă și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

m) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgărzii cu placuță numerotată, contra unei taxe a operatorului și aprobată de Consiliul Local.

n) Promovarea adopției, revendicarea câinilor și informarea constantă a populației cu privire la programul de funcționare a adăposturilor pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența. În termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului pot fi revendicați sau adoptați.

o) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinurile animalelor. Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În acest sens animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii, angajat/colaborator al Operatorului serviciului în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiate de îndată.

În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către persoana împuternicită în acest sens de către primarul Comunei Chiscani Județul Braila, în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată și a H.G. nr. 1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

p) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost câini cu stăpân.

r) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitarii persoanelor străine.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Situațiile întocmite privind gestionarea câinilor fără stăpân vor fi întocmite și raportate organelor abilitate conform legislației în vigoare.

IV. Modalități de organizare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Gestiunea acestui serviciu poate fi realizată în două modalități-gestiune directă și gestiune delegată, alegerea formei de gestiune se face prin hotărâre a consiliului local.

Gestiunea directă

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate responsabilitățile privind organizarea, conducerea, administrarea și gestionarea acestui serviciu a câinilor fără stăpân.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora.

Gestiunea delegată

Prin această modalitate de gestiune a serviciului public, autoritățile publice locale pot apela la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu-zisă a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

În procesul delegării, Consiliul Local al comunei Chiscani Județul Braila, printr-o persoană delegată/numită/angajată prin decizia primarului să colaboreze cu concesionarul, va păstra prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare și conservare a sistemelor publice încredințate prin contractul de delegare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează în conformitate cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și servicii cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu completările și modificările ulterioare.

Activitățile specifice de utilitate și interes public se organizează și se desfășoară pe baza caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelele de calitate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum și modul de tarifyare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate și aprobate de către consiliul local.

Prin realizarea delegării de gestiune se vor putea obține următoarele avantaje :

- ✓ creșterea calitatii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorita selectării concesiionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanta, dotarile tehnice ;
- ✓ vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor;
- ✓ cetatenii comunei vor avea siguranta mai mare pe domeniul public nemaifiind practic agresati de cainii fara stapan;
- ✓ prin atragerea de fonduri de la organizatii, fundatii, se vor pastra cainii conform legislatiei in vigoare;
- ✓ se vor utiliza solutii moderne pentru prinderea cainilor astfel incat sa nu fie chinuti.

V. Motivele care justifica realizarea delegarii gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Motive de ordin legislativ

Dispozitiile legale incidente sunt: Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare, Ordonanta Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata cu modificari prin Legea nr. 3/2003 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, gestionarea serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, in conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare si functionare, Contractul-Cadru de delegare si Caietul de sarcini.

Legislatia in domeniul delegarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, este reprezentata de:

Ordonanta Guvernului nr.71 din 29 august 2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;

Ordonanta de Urgenta nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin Legea nr.337/2006, OUG nr.94/2007 ;

Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.155 din 21 noiembrie 2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan ;

Legea nr.227 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan ;

Legea nr.391 din 30 octombrie 2006 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân ;

Ordinul Ministerului Sanatatii nr.536 din 23 iunie 1997 pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei ;

Legea nr.205 din 26 mai 2004 privind protectia animalelor;

Legea nr.9 din 11 ianuarie 2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

Ordonanta Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale.

Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesiionarii prin licitație publică a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

- a) economia cu cheltuielile privind plata personalului pentru operațiunile de capturare, transport și predare la adăpost;
- b) economia cu cheltuielile activității serviciului și încasarea redevenței prevazute în contractul de concesiune;

- c) eliminarea obligației de contractare de servicii medical-veterinare care se va realiza de către concesionar;
- d) prin realizarea procedurii de achiziție se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) și calitate (ridicată) a serviciilor;
- e) posibilitatea de a obține tarife cat mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Primăriei Chiscani Judetul Braila să reducă costurile pentru aceasta activitate;

Motive legate de protectia mediului

- a) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza comunei Chiscani Judetul Braila si va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public iar materialele utilizate la tratamentele medicale precum și cadavrele câinilor vor fi trimise la societăți specializate pentru neutralizare.
- b) Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan va aduce un confort in viata cetatenilor prin evitarea situatiilor de atac asupra lor si a gospodariilor, limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare si infecto-contagioase de la cainii fara stapan la om, prin contact direct.
- c) Criteriile de selectie vor favoriza ofertantii care detin certificarea sistemului de management al calitatii conform ISO 9001 si certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ISO 18001 ceea ce se va traduce printr-o garantie a calitatii serviciilor oferite si a protejarii mediului.

VI. Procedura de delegare a gestiunii

Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

Etapa 1 - aprobarea infiintarii Serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Chiscani Judetul Braila, aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului, a Caietului de sarcini și a modelului de contract pentru delegare prin concesionare a serviciului, de către Consiliul Local al comunei Chiscani Judetul Braila.

Etapa 2 - organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

Etapa 3 - semnarea contractului cu cel mai bun ofertant ori negocierea dacă este cazul.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, delegarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Chiscani Judetul Braila se va face prin achizitie publica de servicii.

VII. Durata estimata a contractului

Durata estimata a contractului este de **5 ani**, in conformitate cu Legea nr.98/2016 cu completările si modificările ulterioare.

VIII. Concluzii

Având în vedere motivele, argumentele și beneficiile menționate în prezentul Studiu de oportunitate se optează pentru delegarea prin concesiune a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, iar procedura de atribuire va fi licitația publică la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

**CAIET DE SARCINI PENTRU DELEGAREA SERVICIULUI PUBLIC PENTRU
GESTIONAREA CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA CHISCANI JUDEȚUL
BRAILA PRIN CONTRACT DE CONCESIUNE**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1. (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Chiscani județul Braila.

(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija Comunei Chiscani, care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a cainilor fără stapan precum și documentele de pregătire a licitației.

(3) La licitația publică privind delegarea prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pot participa personae juridice române/străine, asociații sau fundații pentru protecția animalelor.

Cadrul legislativ:

- ✓ O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.U.G. nr. 155/21.11.2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- ✓ Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- ✓ Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;
- ✓ Legea nr. 9/11.01.2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

CAPITOLUL II. OBIECTUL SI SCOPUL ACHIZITIEI

Art.2. (1) Beneficiarul serviciului public de gestiune a câinilor fără stăpân este Comuna Chiscani județul Braila.

(2) Obiectul contractului de concesiune este exploatarea Serviciului public de gestiune a câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

(3) Aria concesiunii o reprezintă Unitatea administrativ-teritorială a Comunei Chiscani județul Braila.

(4) Modul de organizare și executare a activității de gestionare a cainilor fara stapan trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- satisfacerea cerintelor si nevoii comunitatii;
- protectia si conservarea mediului natural;
- mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate publica ;
- îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- protectia animalelor, în concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

- limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare si infecto-contagioase de la cainii fara stapan la om, prin contact direct.

Descrierea activității:

Art. 3 Serviciul public de gestionare a câinilor fără stapan se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Art.4 Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 5. Prestarea concesionarului a serviciilor de prindere, transport si gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public si privat al UAT Chiscani presupune:

- întocmirea unui plan de acțiune pentru gestionarea câinilor care sa cuprindă prezentarea teritoriului, evaluarea numarului de câini fără stăpân sterilizați si nesterilizați, prezentarea resurselor materiale și de personal necesare, prezentarea si planificarea acțiunilor care vor fi întreprinse (grafic anual defalcăt pe luni), hărți ale teritoriului cu distribuția populației canine fără stăpân, termene de aplicare a măsurilor, termene de reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului semestriale;

- capturarea, strangerea și transportul cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei Chiscani (strazi, alei, parcuri, scoli, gradinite etc.) se va face de personalul angajat al Concesionarului, instruit in acest sens si cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din OUG 155/2001, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- îngrijirea și tratarea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si înregistrarea lor într-o evidenta unica ;

- microciparea si tratamentul medical pe durata cazarii ;

- programe de informare, educație și responsabilizare a cetățenilor.

1.Activitatea de capturare se va realiza:

- în baza solicitarilor scrise de catre institutie;

- în baza reclamatiiilor de la persoanelor fizice sau juridice ;

- prin actiuni proprii de control de pe domeniul public: strazi, parcuri, scoli, gradinite.

2. Predarea animalelor capturate:

- cainii capturati vor fi transportati la adapostul special amenajat de catre concesionarul serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislatiei sanitar-veterinare.

3. Tratamente medicale, identificare și înregistrare

- animalele vor fi examinate medical de catre medicul veterinar, care va evalua starea lor de sanatate. Animalele ce necesita tratament de urgenta, de exemplu accidentare, bolnave, vor fi examinate si tratate de medicul veterinar al adapostului.Toate animalele care intra în adapost vor fi obligatoriu deparazitate si vaccinate antirabic.

- zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fisa individuala si în registrul central.

- examinarea medicala si tratamentul medical se vor face de catre medicul veterinar al adapostului sau in lipsa acestuia , de catre tehnicianul veterinar.

- se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

- tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia chirurgie sau în mai multe spatii, în functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinar în vigoare . În aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea;

- documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observatie a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

- la intrarea în adăpostul concesionarului, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat

potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 3;

- la intrarea în adăpostul concesionarului, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;

- acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat;

- Conform legislației în vigoare vor fi întocmite registre speciale, vizate de medical veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;

- concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

- **Categoria I:** câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

- **Categoria a II-a:** câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor.

4. Cazarea cainilor fara stapan se va face la Adăpostul pentru caini fara stapan al concesionarului care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea cainilor fara stapan in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;

- cainii vor fi separati dupa urmatoarele criterii:

- stare de sanatate

- varsta

- sex

- grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;

- peretii dintre custile pentru caini trebuie sa aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;

- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita; metal incastrat in beton; beton; plasa de sarma.

- deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm

- custile exterioare pot fi confectionate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;

- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;

- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

- în toate zonele cu custi trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

- custile exterioare vor fi acoperite;

5. Hrănirea câinilor. Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să:

- asigure tuturor cainilor cazati în adăposturi hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

- Hranirea cainilor fara stapan in centru se face pe durata stabilita de mentinere in centru adica maximum 14 zile dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi, iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi;

- hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat;

6. Eliberarea animalelor

-eliberarea animalelor se va face doar catre persoanele fizice, juridice sau organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca posedă adaposturi amenajate conform normelor veterinare în vigoare si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Înainte de eliberare, cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati/microcipati.

7. Evidențele obligatorii din adăpostul concesionarului.

- La sediul adapostului concesionarului pentru câinii fara stapan trebuie sa existe o evidenta a tuturor tratamentelor medicale efectuate si a numarului de animale moarte.

- La sediul adapostului pentru câinii fara stapan trebuie sa existe si urmatoarele evidente: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substante utilizate pentru eutanasiere si acte de dezinfectie.

8. Notificarea populatiei.

- Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populația cu privire la programul de functionare al adapostului pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparenta.

- In vederea indeplinirii obligatiei anterioare, concesionarul desfasoara urmatoarele activitati:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea in adapost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adapostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:

1. data si locul capturarii fiecarui lot de câini, precum si numarul custilor in care câinii respectivi sunt cazati;

2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan, adresa adapostului concesionarului, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact;

3. programul de vizitare a adapostului si programul de revendicare a câinilor fara stapan;

b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit. a); (3)

Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor si sterilizarea câinilor.

CAPITOLUL III. CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA CHISCANI JUDEȚUL BRAILA

Conditii tehnice

Art. 6. Concesionarul Serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan din Comuna Chiscani trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Programul prestatiei

Art.7.Programul prestatiei se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel incat acesta sa conduca la reducerea numarului cainilor fara stapan.

În caz de forță majoră (prezenta unor exemplare agresive sau aparitia în număr mare, nejustificată – transport din alte localități) se va interveni imediat.

Concesionarul va actiona imediat pentru rezolvarea sesizărilor primite de la persoane fizice și juridice.

Accesul publicului în adăpost este permis conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Chiscani județul Braila.

Dotari cu personal - utilaje

Art.8. Concesionarul va deține un adăpost privat pentru cainii fara stapan care sa functioneze legal conform cerintelor legale în vigoare.

Art.9. Concesionarul este obligat sa detina autovehicole amenajate special pentru transportul cainilor capturati certificat sanitar veterinar.

Art.10.(1) Concesionarul va îmbunătăți periodic pentru conformarea cu cerintele legale, pe cheltuiala proprie, adăpostul privat pentru animale fara stapan.

(2) Concesionarul va deține sala de operatii si tratamente, va asigura desfasurarea actiunilor sanitar veterinar cu cel puțin un medic veterinar posesor de atestat de libera practica eliberat de autoritatea competenta, un sofer si minim doi muncitori pentru echipa mobile de capturare a cainilor fara stăpân, precum si dispecerat care va functiona pe durata zilnica a programului de lucru.

Obiective de ordin economic

Art.11.-(1) Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapani va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Investitiile pentru constructia, reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului, rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului.

(4) În contractul de concesiune se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

(5) Programul de investitii poate identifica surse externe de finantare si poate cuprinde:

- construirea, amenajarea, modernizarea sau reabilitarea unui adăpost în care sa se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Chiscani; dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislatiei în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
- asigurarea conditiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.);

- lucrări suplimentare de investitii precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;

(6) Oferta trebuie să contină detaliat toate conditiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligatii prevăzute în regulament pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitatie, precum și date tehnice și financiare (de exemplu):

- standardele de calitate a bunurilor aduse ca investitii;

- standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;

- prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislatiei în domeniu;

(7) CRITERIUL DE ATRIBUIRE ESTE PREȚUL CEL MAI SCAZUT

(8) Concedentul nu se angajează să garanteze creditele luate de concesionar și nu va participa cu surse de finantare la investitiile ce vor fi realizate de concesionar.

(9) Investitiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare. Programele de investitii vor fi realizate în primii 2 ani și reactualizate dacă este cazul de comun acord cu concedentul în functie de planurile de dezvoltare urbanistice ulterioare.

Obiective de mediu

Art.12.-(1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de legislatia din domeniul protectiei mediului, daca este cazul.

(2) Pe toata durata derularii contractului, Concesionarul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile sanitar veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerintele sanitar veterinare.

Verificări, recepții, garanții

Art. 13 (1) Concedentul va verifica permanent prin persoana numita/delegata, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite de operator.

(2) În rapoartele de constatare zilnica, concesionarul va consemna și modul de rezolvare a sesizarilor primite de la concedent.

(3) La sfarsitul fiecărei luni se întocmeste de catre concesionar situatia de plata în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta și confirmate de concedent.

(4) Sumele rezultate din situatiile de plata lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativa și calitativa de catre concedent.

Redeventa și garanțiile:

Art.14 (1) Pentru serviciul public pentru gestionarea cainilor fara stapan, concesionarul va plăti o **redevență** anuală în cuantum de **1 % din** cifra de afaceri din activitatea prestata pentru cetatenii Comunei Chiscani. Plata redevenței se va face anual, pana în data de 15 februarie pentru anul anterior .

(2) Plata redevenței totale se face în contul Comunei Chiscani nr.

RO__TREZ_____XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Braila. Codul de înregistrare fiscală al Comunei Chiscani este 4342669.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalitati conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.

(4) Ofertantul va constitui **garanția de participare** în cuantum de _____ lei.

(valoarea, nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție publică) Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 35 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar plata se va realiza în contul

RO69TREZ1515006XXX000221 deschis la Trezoreria Municipiului Braila. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garanție trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(5) Cuanumul **garanției de bună execuție** este de _____ lei fără TVA (reprezentând 10% din valoarea contractului fără TVA). Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului.

CAPITOLUL IV. SARCINILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE SI ALE CONCESIONARULUI IN DOMENIUL INVESTITIILOR

Art.15.-(1)Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:

a)Fonduri proprii ale Concesionarului;

b) Alte surse.

(2)Investitiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor publice de gestionare a cainilor fara stapan se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3).Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si a tarifelor se vor efectua în conformitate cu legislatia în vigoare. Primaria comunei Chiscani va achita contravaloarea prestatiei (toate operatiile efectuate de prestator) pe baza tarifelor aprobate de Consiliul local al comunei Chiscani. Orice modificare a preturilor si tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

CAPITOLUL V. DURATA CONCESIUNII

Art.16.-(1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Chiscani este de 5 ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice Concesionarului (prestatorului) subconcesionarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapani.

CAPITOLUL VI. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI

Art.17.Încetarea contractului se face în urmatoarele situatii:

- a) în cazul în care Concesionarului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
 - b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
 - c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Concedent;
 - d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concesionarului;
 - e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concedentului;
 - f) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
 - g) în cazul în care Concesionarul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- cu acordul părților.

CAPITOLUL VII. CRITERII DE ADMISIBILITATE A OFERTELOR

- ofertele vor fi înaintate la sediul primăriei comunei Chiscani până la data de

- ofertele vor conține informații defalcate cu privire la costul fiecărei operațiuni ce urmează a fi efectuate de către operator, respectiv cost/serviciu prestat (capturare, deparazitare, sterilizare , etc)

- cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere financiar va fi declarată câștigătoare.

Modificarile legislative ulterioare, de la încheierea contractului si pana la finalizarea acestuia, vor face parte integranta din responsabilitatile contractantilor.

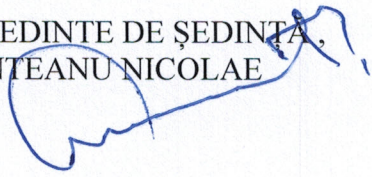
CAPITOLUL VIII. DISPOZITII FINALE

ART.18. (1) La licitatie organizata pentru delegarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapani din comuna Chiscani pot participa doar operatori care fac dovada ca au personal atestat de catre organele sanitar veterinar.

(2) La licitatie pot participa operatorii care fac dovada posesiei unui teren si a cladirilor necesare amenajarii unui adăpost de gestionare a cainilor fara stapani sau care face dovada posibilitatii achizitionarii sau construirii unui centru de ecarisaj (se accepta scrisoare bancara privind capacitatea financiara).

ART.19.Caietul de sarcini se citește împreună cu Regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MUNTEANU NICOLAE



FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

a) Numărul de identificare (dacă există)

b) Rasa

c) Sex: M F

d) Culoare

e) Semne particulare

f) Talie: mica: (sub 10 kg)

mijlocie: (11 - 20 kg)

mare: (peste 20 kg)

g) Stare generală: foarte proastă

proastă

moderată

bună

foarte bună

2. Informații privind capturarea:

a) Ziua luna anul

b) Locul capturării: Zona/cartierul Strada.....

c) Ora capturării:.....

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport

Numele Prenumele

Semnătura

INFORMAȚII MINIME

privind câinele fără stăpân intrați în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
 - b) data și ora cazării în adăpost;
 - c) caracteristicile individuale ale animalului;
 - d) numărul unic al cuștii;
 - e) starea de sănătate a animalului:
 1. clinic sănătos ☐
 2. semne clinice ☐
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii;
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare;
 - b) numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării;
 - b) data vaccinării antirabice;
 - c) data sterilizării;
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele.

Medic veterinar

Numele.....Prenumele.....

Semnătură.....

Parafă L.S.

Registrul de evidență al câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei Vânători

Nr.crt.	Data capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/ crotaliu	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Operator Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr. ..., bl. ..., et. ..., ap. ..., sc. ..., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul
Adresa:
Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ
Nr. /

☐ Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

☐ Persoană fizică

Subsemnatul,, cu domiciliul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul prestatorului stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....

Comuna Chiscani – Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Anexa nr.8 la Caietul de Sarcini

Situatie lunară cu privire la prestațiile efectuate de Concesionarul serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stăpân în perioada.....

Nr.crt	Operație	UM tarif	Cantitate	UM cantit	Valoare Lei, fără TVA
1	Capturare prin tranchilizante cu pistol sau aer comprimat, croșă sau cuști de capturare	Lei/cap		capete	
2.	Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost	Lei/cap		capete	
3.	Transport la adăpost cu autovehicule autorizate	Lei/cap		zile	
4.	Consultație (verificarea stării de sănătate, separarea pe sexe, vârstă, talie, în vederea repartizării pe boxe în momentul cazării în adăpost);	Lei/cap		capete	
5.	Consultație în timpul staționării în adăpost	Lei/cap		capete	
6.	Întocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare;	Lei/cap		capete	
7.	Cazare în adăpost	Lei/cap/lună		capete	
8	Tratament	Lei/cap		capete	
9.	Îngrijire câini	Lei/cap		capete	
10	Hrănire câini	Lei/cap		capete	
11	Eutanasiere câini	Lei/cap/zile		capete	
12	Neutralizare cadavre (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre)	Lei/kg Lei/km		capete	

Mențiuni ale Concesionarului cu privire la activitățile prestate

1. Cazurile de boală

2. Revendicări

3. Adoptii
4. Cereri de adoptii la distanță
5. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul Concesionarului
6. Alte animale intrate în adăpost

BENEFICIAR,
COMUNA Chiscani

OPERATOR,
ADMINISTRATOR

**INDICATORI MINIMALI
de performanță și de evaluare a serviciului public
pentru gestionarea câinilor fără stăpân**

1. Numărul de intervenții la sesizări din totalul intervențiilor : - minim 70%
2. Număr de intervenții nereușite din total intervenții : - maxim 5%
3. Dotarea cu utilaje și echipamente de prindere conform normelor :
 - crose telescopice - minim 2 buc.
 - pușcă cu tranchilizante - m i n i m 1 b u c
 - mașină de transportat câini - minim 1 buc.
4. Număr anual de sesizări primite din partea Direcției de Sănătate Publică : maxim 5 sesizări
5. Număr anual de sesizări din partea Direcției Sanitar Veterinare : - maxim 5 sesizări
6. Număr anual de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului : - maxim 5 sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate din partea organizațiilor de protecție a animalelor :
m a x i m 1 0 sesizări
8. Rezolvarea reclamațiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
 - în 3 zile 40%
 - în 5 zile 30%
 - în 10 zile 30%
9. Număr de sesizări scrise la care s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile:-100%

Intocmit,

Contract de delegare a gestiunii prin concesionare a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani județul Braila

Preambul

În conformitate cu prevederile art. 1166-1170 din Codul civil, art.24 din Legea nr.100/2016 actualizată, HG nr.867/2016 actualizată, Legea nr.227/2002, Legea nr.258/2013 actualizată și în baza Hotărârii Consiliului Local Chiscani nr. privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani, s-a încheiat prezentul contract.

CAP. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA Chiscani, cu sediul în Chiscani, , județul Braila, telefon: 0239664011, cod fiscal 4342669, prin reprezentantul său legal primar – Cojea Busuioc Costica, în calitate de CONCEDENT, pe de o parte

și

..... codul unic de înregistrare.....
.....CF.; cont..... cu sediul principal în, județul/sectorul....., reprezentat prin....., în calitate de CONCESIONAR, pe de altă parte,

în baza HCL nr. / privind delegarea gestiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani, noi părțile am convenit:

CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.Obiectul contractului îl reprezintă concesionarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în conformitate cu obiectivele concedentului, respectiv, Comuna Chiscani județul Braila, Cod CPV:85323000-9; 85200000-1.

Art.2. Concesionarul presteaza serviciul și își desfășoară activitatea în conformitate cu caietul de sarcini, întocmit în baza legislației în vigoare, care precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Chiscani. Activitatea se va desfășura pe raza Comuna Chiscani, județul Braila.

Art.3. Regulamentul de organizare și funcționare, precum și Caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract.

Art.4. (1)Obiectivele concesionarului constau în asigurarea activitatilor privind capturarea, transportul, examinarea, cazarea, îngrijirea, eutanasierea și neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2)Concesionarul va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din comuna Chiscani.

(3)Concesionarul va avea în vedere prestarea următoarelor activități:

- strângerea și capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor persoanelor fizice și/sau juridice, în baza solicitărilor scrise ale concedentului sau prin acțiuni de control pe domeniul public: strazi, parcuri, scoli, gradinite, etc.;

- cazarea câinilor fără stăpân;
- îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- microciparea și tratamentul medical pe durata cazarii;
- realizarea procedurii de adopție și revendicare a câinilor;
- câinii capturați vor fi transportați la adăpostul special amenajat de către achizitorul Serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare;
- înapoierea câinilor proprietarului acestora, se va face după ce acesta își va asuma în scris răspunderea pentru deținerea câinilor tratați;
- eutanasierea câinilor bolnavi se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- amenajarea adăpostului se va realiza în concordanță cu prevederile legale specifice;
- concesionarul va asigura respectarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;
- concesionarul va asigura încheierea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate specializată.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) eutanasierea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI

Art.5. (1) - Durata pentru care se încheie contractul de delegare directă a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Chiscani este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, o singură dată, cu jumătate din durata inițială, numai cu aprobarea Consiliului local.

(2)- În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

Art.6 - Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice concesionarului subconcesionarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.7. - Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) Oferta tehnico- financiară.

Art.8. - Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se încheie între comuna Chiscani și concesionarul căruia i se delegă gestiunea.

CAP. 4. GARANTIA SI REDEVENTA

Art. 9.(1) Quantumul garanției de bună execuție este de lei fara TVA (reprezentând 10% din valoarea contractului fara TVA). Garanția de buna executie este irevocabila și se constituie în conformitate cu prevederile art.40 din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului.

(2) Pentru serviciul public pentru gestionarea cainilor fara stapan, concesionarul va plăti o **redevență** anuală în cuantum **de 1 % din** cifra de afaceri din activitatea prestată pentru cetățenii Comunei Chiscani. Plata redeventei se va face anual, pana in data de 15 februarie pentru anul

anterior, în contul Comunei Chiscani nr. RO __TREZ____ XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Braila .

CAP. 5 TARIFAREA ȘI AJUSTAREA TARIFELOR

Art.10. (1) Concesionarul va urmări să realizeze un raport al costului cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

- 1.1 (2) Structura și nivelul tarifelor practicate prevăzute în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.
- (3)(3) Concesionarul are dreptul să propună concedentului, ajustarea prețului încasat pentru gestionarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:
- (4) a) Pentru primele 12 luni de contract tarifele sunt cele din oferta câștigătoare, exprimată în lei;
- (5) b) Prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face pe baza indicilor de inflație publicați de Institutul Național de Statistică;
- (6)(4) Actualizarea tarifelor va putea fi solicitată concedentului de către concesionar la începutul fiecărui an calendaristic;
- (7)(5) Tarifele se vor ajusta conform alin. (3) și (4) și vor fi aprobate de Consiliul Local al Comuna Chiscani județul Braila
- (8)(6) Pentru noile tarife se va realiza un act adițional la contractul de concesiune;
- (9)(7) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de adapostire, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

CAP. 6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Drepturile concedentului

Art. 11. Concedentul are următoarele drepturi:

1. Să verifice ajustările tarifelor propuse de concesionarul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
2. Urmărește, controlează și supraveghează îndeplinirea obligațiilor de către concesionar cu privire la prestarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv:
 - a) respectarea obligațiilor contractuale asumate de concesionar;
 - b) calitatea serviciilor prestate;
 - c) respectarea tarifelor pentru serviciile prestate.
3. Pentru nerespectarea condițiilor de calitate a serviciilor prestate concedentul își rezervă dreptul de a refuza plata Serviciului respectiv;
4. Păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. Poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Obligațiile concedentului

Art.12. (1)- Concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia, de a îmbunătăți Serviciul public prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității Serviciului respectiv.

(2)- Concedentul se obligă să achite la termenele stabilite contravaloarea serviciilor prestate.

Drepturile concesionarului

Art. 13 (1) Concesionarul are dreptul de a exploata direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile

aferente Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului contract;

(2) Concesionarul are dreptul să încaseze contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, corespunzător cantității și calității acestora, atât de la concedent cât și de la persoanele fizice sau juridice, după caz.

(3) Concesionarul are dreptul de a propune autorității publice locale ajustarea tarifelor stabilite pe baza ofertei, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare.

Obligațiile concesionarului

Art. 14. (1) - Concesionarul se obligă să execute integral obligațiile/operațiunile stabilite în Caietul de sarcini și în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani județul Braila, asumate prin oferta depusă (propunere tehnică și financiară), precum și graficele de execuție a Serviciului, în timp și în condițiile de calitate și cantitate stabilite.

(2)- Concesionarul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se obligă să mențină pe durata derulării contractului dotarea tehnică și mijlocul auto prezentat în ofertă și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor.

(3) Concesionarul va asigura materialele și mijloacele necesare pentru prestarea Serviciului.

(4) Concesionarul are obligația de a încheia contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

(5) În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția Serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, concesionarul va anunța de îndată concedentul și va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite.

(6) Concesionarul va notifica concedentului în termen de 5 zile lucrătoare orice modificare referitoare la sediu și dacă acesta intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedura de prevenire a insolvenței și de insolvență;

(7) Concesionarul se obligă să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;

(8) Concesionarul poate initia un program de investitii cu identificarea finantarii, in scopul imbunatatirii calitatii serviciului prin constructii, reabilitari, modernizari si dezvoltarea unei infrastructuri la nivelul UAT Chiscani județul Braila, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

CAP. 7. CONTROLUL EXECUTĂRII SERVICIULUI

Art.15. (1) - Concedentul are dreptul de a urmări, controla, analiza, supraveghea și verifica modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor prestate pe toată durata contractului. Rezultatul verificărilor se materializează în note de constatare care se transmit și concesionarului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor - verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale și implicit pentru monitorizarea derulării contractului.

(2) În vederea monitorizării și exercitării controlului cu privire la prestarea Serviciului ce face obiectul prezentului contract și îndeplinirea obligațiilor asumate de concesionar, autoritatea executivă desemnează responsabili.

CAP. 8 SANCTIUNI

Art. 16. - Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării solicitării se sancționează cu o penalitate de 5% din contravaloarea prestației neexecutate, penalitate calculată de la data comunicării solicitării și până la executarea efectivă;
- b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) nerespectarea condițiilor sanitar veterinare de desfășurare a activităților de gestionare a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 5 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a 3 luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAP. 9 LITIGII ȘI LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Art. 17. (1) Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract sunt de competența instanțelor judecătorești competente de la sediul achizitorului.

(3) Prezentul contract este supus legislației aplicabile pe teritoriul României.

CAP. 10 MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 18. (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu o notificare prealabilă a concesionarului de 30 zile calendaristice din motive excepționale legate de interesul național și/sau local după caz.

CAP. 11 MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art. 19. - Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care Concesionarului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Concedent;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concedentului;
- f) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazul în care Concesionarul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- h) cu acordul părților.

CAP. 12 FORȚA MAJORĂ

Art. 20. (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, producerea acesteia, imediat și în mod complet, dar nu mai târziu de 3 zile de la producere și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. În maxim 10 zile de la producere, partea care invocă forța majoră, are obligația de a comunica dovada intervenirii cazului de forță majoră.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.13. DISPOZIȚII FINALE

Art.21. - Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitar veterinare.

Art.22. Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare prestarii serviciului sau mai multor activitati din sfera serviciului concesionat, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice.

Art.23. Cesiunea sau novatia contractului de delegare a gestiunii este posibila numai in cazul divizarii, fuzionarii ori infiintarii unei filiale a operatorului, cu respectarea conditiilor contratuale initiale si cu aprobarea autoritatilor deliberative ale UAT Chiscani județul Braila.

Art. 24. Prezentul contract este redactat și va fi interpretat în limba română.

Art. 25. Notificările între părți se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poșta electronică.

Art. 26. (1). Următoarele documente constituie anexe la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta:

a) Caietul de sarcini privind concesionarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesionarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani. În lipsa unor dispoziții exprese din contract, caietul de sarcini și/sau regulament, se vor aplica dispozițiile OUG nr.155/2001 actualizată și HG nr.1 059/2013 actualizată;

b) Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Chiscani județul Braila;

c) Oferta tehnică și propunerea financiară a concesionarului pe baza căreia s-a desfășurat procedura de atribuire.

d) Hotărârea Consiliului Local Chiscanii nr./2022 privind delegarea gestiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Chiscani județul Braila.

Art. 27. – Concesionarul are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților Serviciul , potrivit DGRP 2016/679.

Art. 28. Prezentul contract de concesiune a fost încheiat la data de..... în 2 (două) exemplare, unul pentru concedent si unul pentru concesionar.

CONCEDENT,

COMUNA Chiscani

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

Intona Nicolae

CONCESIONAR,