



**R O M Â N I A – JUDEȚUL OLT
ORAȘ CORABIA – CONSILIUL LOCAL**

Cod de identificare fiscală: 4716810

Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poștal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154

Web: www.primariacorabia.ro

E-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro



HOTĂRÂREA nr.110/31.08.2022

Ref. la aprobarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în mod exclusiv specialiștilor din învățământ sau sănătate, în orașul Corabia

Consiliul Local al orașului Corabia, județul Olt, având în vedere:

- a) Proiectul de hotărâre nr. 12315/20.07.2022 inițiat de primarul orașului Corabia;
 - b) Referatul de aprobare nr. 12323/20.07.2022;
 - c) Raportul de specialitate nr. 14255/25.08.2022 al administratorului public și biroului “Investiții Admin.Dom.Public și Privat” din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Corabia;
 - d) Avizele nr.71/25.08.2022,96,136 și 202/30.08.2022 ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Corabia;
 - e) prevederile art.8 alin.(2) din legea 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) prevederile art. 14, alin. 8 lit. c) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin H.G.nr.962/2001, cu modificările și completările ulterioare,;
 - g) prevederile art.14, alin. 8, lit.d) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
 - h) Anexa nr. 11 la H.G.nr.962/2001, cu modificările și completările ulterioare, CRITERII-CADRU pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;
 - i) prevederile art. 129, alin. (2), lit. c) și d), alin.(7) lit.q) și alin.(8) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - j) hotărârea Consiliului Local al orașului Corabia nr.66/31.05.2022;
 - k) Avizul nr.75984/30.06.2022 al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, înregistrat la Primăria Corabia sub nr.12037/13.07.2022;
- În temeiul art. 139 (1) și 196 (1) lit. a din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în mod exclusiv specialiștilor din învățământ sau sănătate, în orașul Corabia, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.- Se aprobă lista privind actele justificative necesare ce trebuie depuse de către solicitanți, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județului Olt, Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Primarului orașului Corabia și biroului „Investiții-Administrarea Domeniului Public și Privat”.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Octavia Modan**

**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Jr.Vasile Florescu**

Prezenta hotărâre a fost adoptată astfel:

- voturi pentru	14
- voturi contra	0
- abțineri	2

CRITERII

pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţe şi în repartizarea locuinţelor pentru tineri, destinate închirierii, în mod exclusiv specialiștilor din învăţământ sau sănătate, în oraşul Corabia

A. Criterii de acces la locuinţă:

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuinţe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, şi să poată primi repartiţie pentru locuinţă în cel mult 60 de luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuinţă se efectuează numai individual şi în nume propriu.

NOTĂ:

Prin excepţie, în cazul construcţiilor de locuinţe, destinate închirierii în mod exclusiv specialiștilor din învăţământ sau sănătate, conform prevederilor art. 3 alin. (2) din Normele metodologice, pot depune cereri pentru repartizarea unei locuinţe pentru tineri, destinate închirierii, şi după împlinirea vârstei de 35 de ani.

2. Titularul cererii de locuinţă şi ceilalţi membri ai familiei acestuia - soţ/soţie, copii şi/sau alte persoane aflate în întreţinerea acestuia - trebuie să nu deţină şi să nu fi deţinut o altă locuinţă în proprietate şi/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuinţe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unităţii administrativ-teritoriale sau a unităţii în care îşi desfăşoară activitatea, în oraşul Corabia.

NOTĂ:

Restricţia referitoare la nedeţinerea unei locuinţe în proprietate nu are în vedere locuinţele înstrăinate în urma unei acţiuni de partaj sau locuinţele trecute în proprietatea statului în mod abuziv şi care nu au fost retrocedate în natură. Restricţia nu se aplică în cazul deţinerii cu chirie a unui spaţiu locativ în cămine de familşti sau nefamilşti, şi nici chirieşilor din locuinţele preluate abuziv de stat şi care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foştii proprietari. Prin cămine de familşti sau nefamilşti se înţeleg clădirile dotate cu camere de locuit individuale şi cu dependenţele, dotările şi utilităţile comune. De asemenea, restricţia nu se aplică în situaţia în care titularul cererii de locuinţă şi ceilalţi membri ai familiei acestuia - soţ/soţie, copii şi/sau alte persoane aflate în întreţinerea acestuia - deţin, alături de alte persoane, cote-părţi dintr-o locuinţă, dobândite în condiţiile legii.

3. Titularul cererii de locuinţă trebuie să îşi desfăşoare activitatea în oraşul Corabia.

4. Repartizarea locuinţelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuinţele libere din fondul existent, cât şi locuinţele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiţii aprobate şi cuprinse în programul de construcţii de locuinţe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTĂ:

– Lista de priorităţi se stabileşte ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze şi să se repartizeze locuinţe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuinţe înscrşi în lista aprobată iniţial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuinţă sau dacă există locuinţe pentru tineri rămase vacante.

– Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:

1. Situația locativă actuală

1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat 10 puncte

1.2. Tolerat în spațiu 7 puncte

1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar

a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv 5 puncte

b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv 7 puncte

c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv 9 puncte

d) mai mică de 8 mp 10 puncte

NOTĂ:

În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definită la cap. A pct. 2.

2. Starea civilă actuală

2.1. Starea civilă:

a) căsătorit 10 puncte

b) necăsătorit 8 puncte

2.2. Nr. de persoane în întreținere:

a) Copii

– 1 copil 2 puncte

– 2 copii 3 puncte

– 3 copii 4 puncte

– 4 copii 5 puncte

– > 4 copii 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil

b) alte persoane, indiferent

de numărul acestora 2 puncte

3. Starea de sănătate actuală

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus 2 puncte

4. Vechimea cererii solicitantului

4.1. până la 1 an 1 punct

4.2. între 1 și 2 ani 3 puncte

4.3. între 2 și 3 ani 6 puncte

4.4. între 3 și 4 ani 9 puncte

4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 puncte

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională

5.1. fără studii și fără pregătire profesională 5 puncte

5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 8 puncte

5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 10 puncte

5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată 13 puncte

5.5. Cu studii superioare 15 puncte

NOTĂ:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. Situații locative sau sociale deosebite

6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani 15 puncte

6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii 10 puncte

6.3. tineri evacuați din case naționalizate 5 puncte

7. Venitul mediu net lunar/membru de familie

7.1. mai mic decât salariul minim pe economie 15 puncte

7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu net pe economie 10 puncte

NOTE:

– Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

– În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărei cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

C. Criterii specifice:

1. Medic rezident

- rezident prin concurs18 puncte

- rezident confirmat prin ordin al ministrului sănătății (fără concurs)16 puncte

2 Medic rezident în specialitate deficitară/specialist în activitate deficitară în județ20 puncte

3 Alți tineri specialiști15 puncte

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Octavia Modan

SECRETAR GENERAL,
Jr.Vasile Florescu

LISTĂ CU DOCUMENTE NECESARE

Dosarul pentru obținerea unei locuințe destinate închirierii, destinate exclusiv specialiștilor din sănătate sau învățământ, în orașul Corabia, trebuie să cuprindă următoarele acte:

1. **Cerere.** Cererea se depune individual și în nume propriu.
2. **Actele de identitate ale solicitantului și ale membrilor familiei sale care au împlinit 14 ani** (dacă este cazul), în copie;
3. **Certificatele de naștere ale titularului și membrilor familiei**, în copie;
4. **Certificatul de căsătorie** (dacă este cazul), în copie;
5. **Sentința (definitivă și irevocabilă) / certificat de divorț** (dacă este cazul), în copie
6. Copie după **documentele din care să rezulte luarea în întreținere a altor persoane** în condițiile legislației în domeniu, sentință judecătorească privind obligația întreținerii sau contract de întreținere autentificat notarial (dacă e cazul)
7. **Adeverință cu venitul lunar net realizat de solicitant**, eliberată în luna depunerii solicitării, pentru ultimele 12 luni, însoțită de o copie după contractul de muncă . **Titularul cererii trebuie să-și desfășoare activitatea în domeniul sănătății sau în învățământ.**
8. **Adeverință cu venitul lunar net realizat de membrii familiei solicitantului** încadrați în muncă, eliberată în luna depunerii solicitării, pentru ultimele 12 luni; cupon pensie, cupon alocație, adeverința de venit de la Administrația Finanțelor Publice (după caz)
9. **Copie după documentul din care rezultă nivelul de studii și/sau pregătire profesională a titularului cererii** (diplomă, certificat, atestat, foaie matricolă, etc.);
10. **Copie după documentele din care să rezulte calitatea de medic rezident (prin concurs sau confirmat prin ordin al ministrului sănătății – fără concurs), precum și specialitatea în care se va pregăti pe durata rezidențiatului, sau medic specialist;**
11. **Documente din care să rezulte situația locativă a solicitantului** (copie după contractul de închiriere înregistrat la Administrația Finanțelor Publice / contract de comodat sau declarație de primire în spațiu dată de proprietarul apartamentului / titularul contractului de închiriere) și **acte din care să rezulte suprafața locuibilă deținută cu chirie / tolerat** (copie contract vânzare - cumpărare, adeverință asociația de proprietari, extras CF, etc);

Notă:

- *în cazul în care apartamentul este închiriat de către solicitant, este obligatorie depunerea unei copii după contractul de închiriere înregistrat la Administrația Fiscală,*

- *în cazul în care solicitantul este tolerat în spațiu într-un apartament / casă familială este necesară declarația notarială a proprietarului din care să rezulte suprafața locuibilă și numărul de persoane care locuiesc în imobil, gradul de rudenie / calitatea lor. Declarației notariale i se vor anexa fotocopii de pe actele de identitate ale persoanelor menționate anterior.*

12. Declarații autentificate ale titularului cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia în original, cu următorul conținut:

Solicitantul și membrii familiei sale:

- * nu dețin/nu au deținut în proprietate o locuință în orașul Corabia;***
- * nu sunt beneficiarii unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în orașul Corabia.;***
- * nu realizează alte venituri decât cele pentru care au prezentat acte doveditoare la dosar;***

NOTĂ:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, și nici chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțeleg clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune. De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - dețin, alături de alte persoane, cote-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.

13. În cazul în care un titular de cerere face parte din următoarele categorii va depune acte în dovedire:

- a) tineri proveniți din instituții de ocrotire socială** care au împlinit 18 ani - adeverință de la instituția de unde provine, perioada în care a fost instituționalizat
- b) evacuați din imobile naționalizate redobândite de proprietar sau chiriași în acestea** – copie după sentința de evacuare definitivă și irevocabilă sau copia procesului-verbal de evacuare emis de executorul judecătoresc sau copia actului prin care chiriașul a fost înștiințat că imobilul/apartamentul a fost predat la proprietar
- c) persoane care au început procedura de adopție sau au adoptat copii din casele de ocrotire socială** – copie sentință de adopție sau alte acte doveditoare eliberate de către instituția de ocrotire socială din care să rezulte că a fost începută procedura de adopție.

14. Alte documente sau înscrisuri pe care le consideră necesare în sprijinul aplicării prevederilor criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererii.

Notă : La depunerea dosarelor se vor prezenta originalele pentru toate actele solicitate în copie, pentru a fi certificate pentru conformitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Octavia Modan

SECRETAR GENERAL,
Jr.Vasile Florescu