

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA VEREȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local pentru anul 2021

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de dl. Gavriliuc Dănuț primarul comunei Verești, județul Suceava, înregistrat cu nr.2573 din 24.03.2021;
 - Raportul referentului pe probleme de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Verești, județul Suceava, înregistrat cu nr.2574 din 24.03.2021;
 - Avizele consultative ale Comisilor de specialitate din cadrul Consiliului local, înregistrate la nr.3387 și nr.3388 din 15.04.2021;
 - adresa nr.73020 din 15.03.2021 emisă de DGASPC Suceava;
 - prevederile HCL nr.13/2021 privind aprobarea bugetului local pe anul 2021;
 - prevederile HCL nr.19/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Verești, județul Suceava;
 - prevederile HCL nr.8/2019 privind stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
 - prevederile art.3, alin.2, lit.a din Anexa nr.3 din HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.113, alin.1 și 4 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
 - În temeiul art.129, alin.7, lit.b și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare
- Consiliul local al comunei Verești, județul Suceava,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local pentru anul 2021, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta.

Art.2. Primarul comunei Verești, județul Suceava, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Președinte de ședință,
Andrei Gabriel LUCA

Verești, 15 aprilie 2021
Nr.17



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Nicoleta IONIȚĂ

Whoulb

PLAN DE ACTIUNE

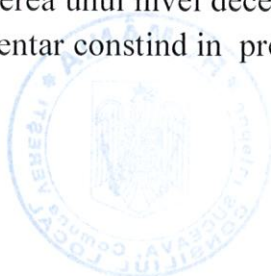
Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Veresti, judetul Suceava, in anul 2021

Prezentul plan anual de actiune privind serviciile sociale se elaboreaza de catre autoritatile publice locale, prin compartimentul de asistenta sociala, in conformitate cu prevederile Legii 292/2011, a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, ale Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului –cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local/consiliului judetean. Serviciile sociale se elaboreaza de catre autoritatile publice locale, prin compartimentul de asistenta sociala, in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Judetului Suceava, conform prevederilor Legii nr.292/2011, a asistentei sociale.

Planul anual de actiune, cuprinde masuri specifice de imbunatatire a Sistemului de Asistenta Sociala, date privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat si sursele de finantare, propuneri elaborate de compartimentul de asistenta sociala, adaptat nevoilor locale ale comunei pentru acoperirea unor cerinte tot mai crescânde, pe fondul accentuarii gradului de saracie.

Caracteristicile principale ale Planului de actiune

In cadrul compartimentului de asistenta sociala al comunei Veresti, masurile de asistenta sociala se realizeaza consecvent si cu prioritate in favoarea persoanelor si familiilor in dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente pentru prevenirea sau ameliorarea situatiei de dificultate si atenuare a consecintelor acestuia, precum si pentru mentinerea unui nivel decent de viata al persoanei sau familiei prin acordarea unui sprijin suplimentar constind in prestatii si servicii sociale .



Serviciile sociale presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acestora, măsurile sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare privind serviciile sociale la care se poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și participative.

Conform art. 27 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 – serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea, informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

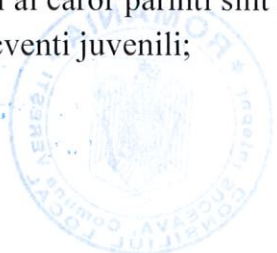
De asemenea, avem în vedere lărgirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea publică locală în baza principiului autonomiei locale așa cum este definită conform Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată în concordanță cu prevederile Legii 292/2011, privind asistența socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor prevăzute prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. COPII

- din familiile aflate în situații de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici care beneficiază de VMG sau ASF;
- copii aflați în stare de abandon școlar;
- copii cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- copii cu dizabilități (handicap);
- copii ale căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- copii ai căror părinți sunt în divorț;
- delicvenți juvenili;



2. GRUPURI SI PERSOANE VULNERABILE

- persoane adulte fara adapost;
- persoane fara venituri sau cu venituri mici;
- persoane fara acte de identitate;
- familii cu conditii precare de locuit;
- persoane cu deficiente;
- femei/mame-abuzate,victime ale violentei domestice;
- Virstici singuri,fara venituri,cu probleme de sanatate,marginalizati social;
- Familii aflate in risc de abandon familial.

a) OBIECTIVELE GENERALE URMARITE PRIN PLANUL ANUAL DE ACTIUNE

1. monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite la nivel local;
2. promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale;
3. promovarea incluziunii sociale,combaterea saraciei si a oricaror forme de discriminare;
4. promovarea bunelor practici in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu;
5. dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala in functie de nevoile identificate;
6. dezvoltarea unei rețele de sprijin și îngrijire la domiciliu care să acorde servicii sociale persoanelor vârstnice care nu mai au pe nimeni aproape și care au diverse nevoi: cumpărături, plata facturilor, pregătirea hranei, curățenie, etc. Se va solicita și sprijinul unui ONG pentru realizarea acestui obiectiv;

b) Noi masuri propuse de intarire a capacitatii institutionale

- 1.Perfectionarea personalului din cadrul compartimentului de asistenta sociala,in vederea aplicarii eficiente a legislatiei in vigoare;
- 2.Participarea la seminarii,conferinte pentru informarea si aplicarea corecta a legislatiei in vigoare;
- 3.Infiintarea si actualizarea continua a unei Baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii(date de contact,vârsta,nivel de pregatire scolara si profesionala,adrese



de domiciliu), date privind indemnizatiile acordate(ajutoare sociale,ajutoare de urgenta,ajutoare pentru incalzire,alocatii de sustinere) cuantumul si data acordarii;

4.Imbunatatirea calitatii vietii pentru copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate;

5.Asigurarea dreptului copiilor la educatie;

6. Asistenta sociala primara a copiilor si persoanelor aflate in situatie de risc.

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SI MASURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL 2021

Obiective generale/ Obiective specifice si masuri de realizare

nr. crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Indicatori	Termen
1	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite,precum si asigurarea continuitatii acestora pe plan local	1.1Initiaza,coordoneaza si aplica masurile de prevenire si combatere a situatiilor de marginalizare sociala in care se pot afla anumite grupuri	Identifica familiile si persoanele aflate in dificultate,precum si cauzele care au generat situatiile de risc de excluziune sociala	beneficiarii serviciilor sociale	permanent
		1.2Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazate pe urgenta, situatie de nevoie si prioritate recunoscuta in comunitate	Solutionarea cu precadere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgenta aprobate prin HCL la propunerea primarului	nr. de cereri solutionate in regim de urgenta	ocazional
		1.3 Cresterea calitatii resurselor umane cu atributii in domeniul asistentei sociale	Insusirea de catre personal a legislatiei in vigoare, aplicarea si adaptrea acestuia la problematica sociala existenta	Evaluarea periodica a personalului	anual
			Actiuni umanitare cu		ocazional

		1.4 Informarea si sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate in dificultate si a virstnicilor 1.5 Consiliere si informare in vederea cunoasterii de catre persoanele aflate in dificultate, a beneficiarilor de asistenta sociala acordate pe plan local 1.5 Implicarea partenerilor si a altor factori interesati din comunitate in activitati de preventie 1.6 Identificarea,informa rea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social	ocaziasarbatorilor legale sau alte situatii deosebite Promovarea preventiei in activitatea de asistenta sociala	Campanii umanitare Informarea si consilie-rea beneficiari-lor de asistenta socială -//- -//-	permanen permanent permanent permanent
2.	Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale	Acordarea VMG Acordare stimulente educaționale (tichete de gradiniță) Sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de incalzirea locuintei cu lemne in perioada sezonului-rece Sprijinirea populatiei in vederea completarii	titularilor in plata titularilor in plata	permanent sezonier	



3.	Promovarea incluziunii sociale, combaterea saraciei si a oricaror forme de discriminare	formularelor pentru acordarea alocatiei se sustinere a familiei, a alocatiei de stat, indemnizatie crestere copil, stimulant de insertie pentru cresterea copilului consiliere pers. virstnice singure sint identificate si sprijinite de catre pers. asistate social persoane beneficiare masura S.N.S.P.V.P.A Intocmirea anchetelor sociale la domiciliul solicitantilor, fiind necesare la dosarul intocmit in vederea evaluarii starii de sanatate Intocmire anchete sociale in vederea incadrarii in grad de handicap Intocmire dosar asistent personal/indemnizatii Sprijinirea familiei in vederea prevenirii abandonului copiilor, delicventei juvenile, vagabondajului si cersetoriei. Realizarea unor campanii de informare in comunitate despre asistenta sociala si rolul acesteia in comunitate Incheierea de protocoale de colaborare si parteneriat cu diverse institutii de la nivel local si judetean	persoanelor care indeplinesc conditiile legale de acordare pers. vârstnice singure pers. care au implinit 75 ani si au venit de 800 lei/luna persoanelor cu dizabilitati copii/adulti care necesita masuri de protectie in vederea recuperarii, integrarii si incluziunii sociale suport si asistenta	conform prevederilor legale 2ani/3 ani sezonier permanent pe perioada valabilitatii legii (10 luni) permanent permanent



4.	Promovarea bunelor practici in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu	Participarea parintilor din familiile sarace in special comunitatea de romi in scopul responsabilizarii si imbunatatirii abilitatilor parentale Prevenirea separarii copiilor de familie si a abandonului scolar	famiiliilor aflate in dificultate consiliere distribuirea de material informativ nr. cazuri sedinte sedinte ajutor financiar	permanent permanent permanent semestrial semestrial ocazional
5	Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala in functie de nevoile identificate			



BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Incepind cu data de 01.01.2011, plata ajutorului social acordat in baza Legii 416/2001, se efectueaza de catre Agentia Judeteana pentru Plati si Inspecție Sociala Suceava.

La sfirsitul anului 2020 se aflau in plata 186 dosare avind un numar de 586 persoane.

Pentru anul 2021 se asteapta o scadere a numarului de dosare.

2. Ajutorul pentru incalzirea locuintei

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, cu modificarile si completarile ulterioare, ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor si persoanelor cu venituri reduse.

In anul 2020 au fost depuse un numar de 21 cereri, pentru incalzirea locuintei cu combustibil solid.

Se estimeaza ca pentru perioada sezonului rece noiembrie 2021-martie 22, numarul beneficiarilor va ramine constant.

3. Indemnizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizatia si plata asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav se acorda conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul nr. 794/2002, privind aprobarea modalitatilor de plata a indemnizatiei cuvenite parintilor sau reprezentantilor legali ai copilului cu handicap grav, precum si adultul cu handicap grav sau reprezentantul sau legal.

In conformitate cu prevederile acestei legi, rolul institutiei noastre este de a monitoriza activitatea asistentilor personali, modul in care isi indeplinesc obligatiile prevazute in contractul individual de munca si fisa postului.

In cursul anului 2020 un numar de 40 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevazute de lege, în urma încadrării în grad de handicap, pe baza certificatului emis de către Comisia pentru Protectia Copilului din subordinea Consiliului judetean Suceava, sau Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, sumele necesare platii acestor drepturi fiind prevazute in bugetul local (asistenti personali, indemnizatii).



Se estimeaza o crestere a numarului de dosare pentru anul 2021 (asistenti personali, indemnizatii), sumele necesare vor fi prevezute in buget.

4. Ajutoarele de urgenta acordate in baza legii 416/2001

Primarul poate acorda ajutoare de urgenta familiilor sau persoanelor singure aflate in situatii de necesitate datorate calamitatilor naturale,incendiilor, accidentelor,precum si pentru alte situatii deosebite stabilite prin Hotarârea Consiliului local, sumele necesare fiind suportate din bugetul local.

Pentru anul 2021 estimam suma de 83034 lei

5. Alocatia pentru sustinerea familiei

Alocatia pentru sustinerea familiei se acorda in baza Legii 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei,repUBLICATA, cu modificarile si completarile ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit lunar pe membru de familie de pina la 530 lei, care au in ingrijire copii in virsta de pina la 18 ani, si frecventeaza o forma de invatamint.

In anul 2020 au fost in plata un numar de 157 dosare, sumele necesare pentru aceste drepturi se asigura de la Bugetul de Stat prin Agentia Judeteana de Plati si Inspectie Sociala Suceava.

6. Stimulente educationale (tichete de grădiniță)

Stimulentele educationale sub forma tichetelor de grădiniță se acordă în conformitate cu Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, beneficiarii fiind copii din grădinițe care provin din familii defavorizate.

Sumele necesare pentru aceste drepturi se asigură din bugetul local, estimam pentru anul 2021, suma de 4200 lei.

7.Alocatia de stat pentru copii

Alocatiile de stat pentru copii se acorda in baza legii 91/1993 privind alocatia de stat pentru copii,repUBLICATA cu modificarile si completarile ulterioare.

Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat,prin Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala.

In cursul anului 2020 au fost intocmite in numar de 37 dosare, in anul 2021 estimam cresterea numarului de beneficiari.



8.Indemnizatia pentru cresterea copilului pana la varsta de 2 ani/stimulent de insertie

Pentru obtinerea indemnizatiei pentru cresterea copilului pina la virsta de 2 ani/ 3 ani, pentru copilul cu dizabilitate,stimulent de insertie,indemnizatia lunara pentru ingrijirea copilului cu virsta intre 3 si 7 ani (copil cu dizabilitate,sprijin lunar pentru ingrijire copil(0-7 ani)conform OUG 111/2010 si HG 52/2011 privind sustinerea familiei in vederea cresterii copilului, cu modificarile si completarile ulterioare, la Primaria comunei Veresti au fost inregistrate in anul 2020 un numar de 37 de solicitari.

Estimam o mentinere a numarului de cereri, sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agentia Judeteana pentru Plati si Insectie Sociala.

PROTECTIA COPILULUI

In baza Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse masuri de protectie cum ar fi plasamentul familial, supraveghere specializata la domiciliul parintilor,institutionalizarea sau reintegrarea in familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de masura de protectie

Cazurile copiilor aflati in situatii de risc sunt analizate in cadrul sedintelor Consiliului Comunitar Consultativ al comunei Veresti si se intocmeste un plan de servicii pentru fiecare familie cu copii in situatie de risc.

In cazurile care ramin in monitorizarea primariei,Planul de servicii se inainteaza DGASPC Suceava impreua cu ancheta sociala cu propunere de mentinere in familie si monitorizare pe o perioada de timp iar in cazul in care situatia de risc persista,se inainteaza cazul DGASPC Suceava cu propunerea de instituire a unei masuri de protectie.Propunerile sunt inaintate DGASPC Suceava, care analizeaza situatia minorilor si instituie o masura de protectie specifica fiecarui caz.

Trimestrial,minorii care se afla cu masura de protectie sunt monitorizati prin intocmirea unui raport de vizita.

Prin dispozitia primarului nr.329/25.07.2017, a fost desemnată dna Dumnicăi Mariana – responsabil de caz, RCP, care are ca sarcina principala monitorizarea atit a cazurilor copiilor aflati in situatie de risc cit si a tuturor copiilor incadrati intr-un grad de handicap sau/si cu cerinte educationale speciale(CES),pentru copii incadrati in grad de handicap fiind obligatorie intocmirea de rapoarte de monitorizare semestriale care se inainteaza catre Serviciul de Evaluare Complexa a Copilului cu Dizabilitati din cadrul DGASPC Suceava.

Minorii care se afla cu masura de supraveghere specializata sunt monitorizati periodic in familiile naturale in vederea prevenirii unor fapte antisociale.



7. Servicii acordate victimelor violentei in familie si familiilor in care se afla copii cu risc de abandon scolar.

Acestora li se acorda servicii de informare si consiliere in scopul reabilitarii si reintegrarii sociale a victimelor violentei in familie precum si a copiilor aflati in situatii de risc de abandon scolar.

Dupa o evaluare amanuntita a situatiei sociale, economico-financiara a familiei,primaria va ajuta familia in functie de posibilitati pentru a preveni riscul de abandon.

Interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica se realizeaza de catre echipa mobila stabilita prin HCL nr.8/2019, în următoarea componență: Pascaru Diana Elena – coordonator echipă mobilă, Apetrei Matei – membru, Parcadriu Mircea Dănuț – membru și un lucrător al Postului de Poliție Verești care în timpul intervenției desfășoară activități de serviciu – membru.

Atit coordonatorul cit si ceilalti membri ai echipei mobile vor avea rol de verificare a semnelor,evaluare initiala si realizarea demersurilor necesare pentru depasirea riscului imediat.

Pentru interventiile de urgenta,echipa mobila va fi transportata de unul din membrii echipei mobile cu autoturismul Dacia Duster, SV 16 PRV, din dotarea Primariei comunei Veresti.

Echipa mobilă va monitoriza și toate grupurile țintă, inclusiv victimele violenței domestice.

8. Protectia copilului cu parinti plecati la munca in strainatate

Aceasta se realizeaza in conformitate cuprevederile HG. nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la munca in strainatate si a serviciilor de care acestia pot beneficia.

Parintii care pleaca la munca in strainatate vor notifica SPAS-ul din localitatea de domiciliu cu privire la datele de identitate ale persoanei in grija careia va fi lasat copilul

Reprezentanti ai compartimentului de asistenta sociala,efectua vizite la domiciliul copiilor cu parinti plecati in strainatate si completam fisa de identificare a riscurilor prin care se urmareste mentinerea relatiilor personale ale copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate, sprijina parintele sau dupa caz persoana in grija careia a



fost lasat copilul in utilizarea unor metode de consiliere care sa faciliteze, rezolvarea problemelor.

MONITORIZAREA

Responsabili cu indeplinirea obiectivelor stabilite in Planul anual de actiune sint autoritatile administratiei publice locale si persoanele aflate in subordinea acestora, in functie de atributii.

Aplicarea **Planului de Actiune** se face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta sociala asa cum este prevazut si stabilit de legislatia in vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul de actiune privind serviciile sociale si masurile de asistenta sociala, se realizeaza conform Bugetului de Venituri si Cheltuieli in care sunt cuprinse investitiile si sumele alocate Serviciului Public de Asistenta sociala in anul 2021 necesare desfășurării în condiții optime a Serviciului public de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Verești.

INDICATORI

Indicatorii folositi in scopul monitorizarii au fost stabiliti in functie de actiunile propuse in Planul anual de actiune pentru anul 2021.

Pe parcursul procesului de monitorizare si evaluare se vor lua in considerare urmatoorii indicatori:

- prevenirea si combaterea saraciei si a riscului de excluziune sociala;
- existenta unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare si consiliere;

Presedinte de sedinta,

Andrei Gabriel LUCA



Secretar general al comunei,

Nicoleta IONIȚĂ