

ROMANIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA FILIPENI
PRIMAR

HOTĂRÂREA Nr. 10
din 10.02.2022

privind aprobarea Portofoliului de lucrări ce vor fi efectuate anual
de către persoanele beneficiare de ajutor social
și de persoanele ce au de efectuat activități în folosul comunității
precum și aprobarea situațiilor în care se pot acorda ajutoare de urgență familiilor și persoanelor
care se afla în situații deosebite

Consiliul Local al comunei Filipeni, județul Bacău, întrunit în ședință ordinară în data de 10.02.2022;
Având în vedere avizul favorabil al Comisiei pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecție mediu și turism și al Comisiei juridice;
Având în vedere art. 6 alin.(7) și art.28, alin(2) și (4) din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, modificată prin Legea nr.276/2010;
Având în vedere Hotărârea 50/2011, Guvernul României pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
Având în vedere referatul nr. 769/03.03.2021, întocmit de consilier cu atribuții de asistentă socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Filipeni;
Având în vedere Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informații de interes public;
Având în vedere Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;
În temeiul art. 196 alin (1), lit b, art.197 alin (1) și (4), art.199 alin (1) și art. 200 din OUG nr. 57 din 03.07.2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Portofoliului de lucrări ce vor fi efectuate anual de către persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat și de persoanele ce au de efectuat activități în folosul comunității ca urmare a neachitării unor amenzi contravenționale precum potrivit Planului de lucrări prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se stabilesc situațiile care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, stabilite de art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Acordarea ajutoarelor de urgență se vor face prin Dispoziție a Primarului comunei Filipeni, la solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure pe baza de declarație pe proprie răspundere, însoțite de actele doveditoare în funcție de situația pentru care se solicită ajutorul de urgență, numai după efectuarea anchetei sociale, prin care se certifică situațiile de necesitate și numai în situații temeinic justificate.

Art.4.(1) Acordarea ajutoarelor de urgență se vor face și în cazul care bugetul familiei nu permite acoperirea unor cheltuieli minime necesare înmormântării unui membru al familiei și familia nu poate beneficia de ajutor de înmormântare potrivit unor legi speciale.

(2) În cazul în care nu există susținători legali pentru o persoană decedată și cheltuielile de înmormântare sunt suportate de o persoană care nu intră în categoria moștenitorilor și nu au obligații legale de întreținere față de persoana decedată- acordarea unui ajutor de urgență pentru achitarea parțială a cheltuielilor de înmormântare persoanei care dovedește că a suportat cheltuielile de înmormântare.

Art.5. În cazul unor situații mai deosebite din punct de vedere material cuantumul va fi stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local pentru fiecare caz în parte.

Art.6. Primarul comunei se va ocupa de ducerea la îndeplinire a hotărârii.

Art.7. Secretarul general al comunei va comunica în termen legal copii ale prezentei hotărâri Instituției Prefectului - județul Bacău pentru controlul legalității, o va aduce la cunoștința primarului și o va afișa în locuri publice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Olariu Florin Iulian

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL COMUNA
IGNĂTESCU DANIELA

Nr. consilieri în funcție 11, din care prezenți 11
Nr. voturi "pentru" 11, "împotrivă" —, "abțineri" —.

PORTOFOLIUL DE LUCRĂRI

ce pot fi efectuate anual de către persoanele beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat si de persoanele ce au de efectuat activitati in folosul comunitatii ca urmare a neachitarii unor amenzi contraventionale

La întocmirea planului de lucrări pentru anul 2022, s-a avut în vedere numărul de persoane posibile apte de munca pentru aceasta perioada. In anul 2022, avem un numar de aproximativ 45 persoane posibile apte de muncă.

La întocmirea planificării orelor de munca pe persoana, se are în vedere nivelul cuantumului ajutorului social pe care îl primește fiecare beneficiar si din calcul a reiesit un numar aproximativ de 405 ore lunar, pentru perioada 01.01.2022 -31.12.2022, si 4860 ore pentru întreaga perioadă.

In funcție de acest numar de zile lucratoare am conceput planul de lucrări pentru anul 2022, dupa cum urmeaza:

- lucrari de întreținere a drumurilor comunale si sătești și lucrari de întreținere șanțuri adiacente drumurilor comunale prin decolmatarea acestora si ridicare pietrei de pe marginea drumului pe mijlocul acestuia pentru refacerea acostamentului.
- curatarea aleilor si trotuarelor de zapada și gheata, adunatul în gramezi si transportul daca este cazul;
- lucrari de întreținere si curatare a terenurilor de resturi vegetale, crengi si ramuri cazute constand în taieri vegetatie forestiera (macesi, maracinisuri);
- lucrari de igienizare spatii si terenuri apartinand domeniului public si privat al comunei (reparatii, varuit imprejmui, curatarea terenurilor de resturi vegetale, etc, (primarie, camin cultural, scoli, gradinite, dispensar, biserici);
- lucrari de desfundat podete prin decolmatarea depunerilor materiale din aluviuni;
- vopsit, varuit borduri, garduri, poduri, podete si pomi de pe zona drumului judetean si a drumurilor comunale;
- curatat si adunat gunoaiele de orice fel de pe raza comunei Filipenii, incarcatul in carute, transportul si depozitatul in zone special amenajate.
- întreținere spatiilor verzi prin: defrisare arbusti crescuti rasleti; cosirea vegetatiei ierboase si transportul acestora; ingrijirea peluzelor cu gazon, flori; transport deseuri;
- strinsul fânului cosit, cu grebla;
- taierea cuiburilor de omizi din arbori în vegetatie;
- plantarea puietilor de arbori si pomi;
- prasilul cu sapa la 6-8 cm adancime intre pomi plantati
- taieri de corectare a coroanei la arbori;
- stringerea in gramezi a ramurilor taiate;
- scosul din radacina a pomilor cu $\varnothing$ de peste 25cm, crescuti razleti;
- scoaterea cu cazmaua a lastarilor si drajonilor din radacina pomilor;
- curatirea paraului Dunavat - 14 km pe întreaga perioadă a anului de vegetatie ierboasa si lemnoasa, si alte gunoaie rezultate din revarsarea paraului;
- acordare de ajutor persoanelor varstnice si cu deficiente grave care sunt singure – ingrijire personala, menaj, consiliere, gradinarit, alte servicii;
- efectuarea de activitati cu ocazia realizarii anumitor investitii pe raza comunei unde este necesara prestarea unei munci necalificate;
- întreținerea statiilor de asteptare a mijloacelor de transport in comun;
- alte lucrari de interes general atunci cand acestea sunt necesare pe parcursul anului.

NOTA: Activitatile mentionate mai sus pot fi efectuate si de catre persoanele obligate sa presteze activitati in folosul comunitatii prin Sentinte civile.

Președinte de sedință
Olariu Florin Iulian

Contrasemnează,
Secretar general al comunei
Daniela Ignătescu



NORME DE LUCRU

specifice sectorului de gospodărie comunală

1. Decolmatarea santurilor de scurgere a apelor	1 muncitor -1m ³
2. Transport resturi menajere cu caruta la 1-2 km	1 muncitor -2,5m ³
3. Defrisarea manuala a pasunilor cu maracini si spini	1 muncitor -150m ²
4. Doborirea arborilor si taiatul in bucati curatate de crengi, incarcate si descarcat in/din caruta si depozitat	1 muncitor -2m ³
5. Curatarea pajistilor de pietre, cioate si resturi vegetale	1 muncitor -1500m ²
6. Taierea si imprastierea musunoielor naturale cu sapa	1 muncitor -1000m ²
7. Sapat santuri pt. scurgerea apei cu talveg de 1/1	1 muncitor -10-15m
8. Extragerea de brazde cu iarba de 20/25cm	1 muncitor -30m ²
9. Curatarea terenului de frunze, crengi si resturi vegetale	1 muncitor -1500m ²
10. Curatat zapada cu lopata, stringerea in gramezi si transport	1 muncitor -100m ²
11. Plantat gard viu in santuri cu toate lucrarile pregatitoare	1 muncitor -10m
12. Prasit manual cu sapa	1 muncitor -800-1000m ²
13. Cositul ierbii cu coasa si adunatul ei	1 muncitor -0,2-0,3ha
14. Transportul gunoaielor si resturilor menajere cu caruta	1 caruta -800 kg
15. Sapatul si nivelatul pamintului pentru sadirea plantelor	1 muncitor -250m ²
16. Taiatul si spartul lemnului in bucati pt. incalzire	1 muncitor -2,5-3,5m ³
17. Asezatul lemnului in stive	1 muncitor -15-18m ²
18. Plantatul florilor in straturi sau peluze	1 muncitor -1000-1500fire
19. Executarea manuala a straturilor pt. plantat	1 muncitor -300-400m ²
20. Udatul florilor cu furtunul	1 muncitor -5000 plante
21. Plivitul buruienilor din straturile de flori	1 muncitor -350m ²
22. Saparea gropilor de 25/25 cm pt. plantat trandafiri si arbusti	1 muncitor -150 buc.
23. Saparea gropilor de 80/80cm pt. plantat arbori si pomi	1 muncitor -8-10 buc.
24. Plantarea puietilor de arbori si pomi	1 muncitor -50-70 pomi
25. Prasitul cu sapa la 6-8 cm adancime intre pomi plantati	1 muncitor -500-600m ²
26. Taieri de corectare a coroanei la arbori	1 muncitor -20-30 pomi
27. Stringerea in gramezi a ramurilor taiate	1 muncitor -0,5 ha
28. Stringerea zapezii in jurul pomilor	1 muncitor -100-140pomi
29. Varuirea tulpinilor pomilor	1 muncitor -100-150pomi
30. Scosul din radacina a pomilor cu ø de peste 25cm	1 muncitor -5 buc.
31. Scoaterea cu cazmaua a lastarilor si drajonilor din radacina pomilor	1 muncitor -60 pomi
32. Desfacutul musuroiului la trandafiri	1 muncitor -200-250 buc.
33. Ingropatul trandafirilor	1 muncitor -200-250 buc.
34. Taierea trandafirilor pt. formarea coroanei	1 muncitor -150 buc.
35. Curatatul de salbatic al trandafirilor	1 muncitor -1000 plante
36. Prasitul trandafirilor	1 muncitor -0,05-0,10 ha
37. Stropitul plantelor cu vermorelul contra bolilor si daunatorilor in timpul perioadei de vegetatie	1 muncitor -200 l/0,2 ha
38. Taierea cuiburilor de omizi din arbori in vegetatie	1 muncitor -150 pomi
39. Strinsul finului cosit cu grebla	1 muncitor -0.3-0.4 ha
40. Acordare de ajutor persoanelor varstnice si cu deficiente grave care sunt singure – ingrijire personala, menaj, consiliere, gradinarit, alte servicii	1 persoana/1 bolnav/zi

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,

Olariu Florin Iulian



Contrasemnează,

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
IGNATESCU DANIELA

PLANIFICAREA ANUALA A LUCRARILOR

ce pot fi executate cu beneficiarii de ajutor social în anul 2022

Nr. crt.	Denumirea lucrării	Volum lucrare	Nr.zile/an
1.	Curatat si adunat gunoaiele de orice fel de pe raza comunei Filipeni , incarcatul in carute si transportul in locuri special amenajate (zilnic).	8 ha	80
2.	Maturatul, stradutelor, aleilor si trotuarelor, strangerea deseurilor, igienizarea spatiilor si incintelor ce apartin domeniului public si privat din comuna.	1 ha	100
3.	Igienizarea spatiilor si incintelor ce apartin domeniului public si privat din comuna.	300 m.p	15
4	Curatarea terenurilor de resturi vegetale, crengi si ramuri cazute	24 ha	160
5.	Curatarea aleilor si trotuarelor de zapada si gheata, adunatul in gramezi si transportul daca este cazul	1 ha	100
6.	Decolmatarea santurilor de scurgere a apelor pluviale	60 m. c.	60
7.	Intretinerea spatiilor verzi (parcuri, terenuri ce apartin scolilor, dispensar, camin cultural, piata)	1 ha	100
8.	Vopsit(varuit) borduri, garduri, pomi		100
9.	Acordat ajutor persoanelor varstnice aflate in dificultate		100
10.	Alte activitati ce reies din planul de lucrari		100
	TOTAL		915

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Olariu Florin Iulian



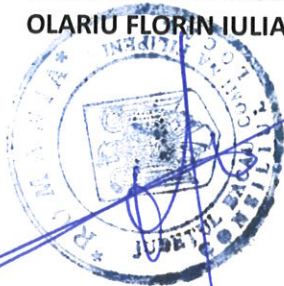
Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL COMUNEI,
IGNATESCU DANIELA

SITUAȚII

care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, conform art.28 din Legea nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, dar și alte situații

1. Persoanele care suferă de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesită investigații medicale, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, îngrijiri stomatologice
2. Decesul unei persoane:
 - a) fără venit
 - b) venitul realizat să fie până la limita nivelului venitului minim garantat pentru o singură persoană;
 - c) fără susținători legali
 - d) fără locuință
 - e) cadavru neidentificat
3. Sprijinirea persoanelor fără venituri în vederea punerii în legalitate pe linie de evidență a populației și stare civilă ;
4. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe în vederea achitării unor datorii la utilitățile de strictă necesitate :apă, energie electrică, gaze naturale, termoficare, impozite la case și terenuri, datorii acumulate la întreținere
5. Acordarea de produse alimentare, obiecte de îmbrăcăminte sau alte categorii de bunuri de strictă necesitate ;
6. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor sau persoanelor care se afla în situație de necesitate datorate calamităților naturale, cutremurelor, inundațiilor, alunecărilor de teren, incendiilor, accidentelor (rutiere, feroviare, aeriene), precum și altor situații cum ar fi:
 - în cazul decesului ambilor părinți când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici;
 - decesul persoanei cu handicap grav sau accentuat sau al rudelor acestora, până la gradul I, inclusiv;
 - decesul beneficiarului de ajutor social, în urma căruia se constată că urmașii acestora au suportat cheltuielile de înmormântare;
 - în cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt sub nivelul salariului minim pe economie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
 - în cazul bolnavilor cronici, cu prioritate persoanele vârstnice, provenite din familii în care venitul net pe membru de familie nu depășește salariul minim pe economie, pentru acoperirea parțială a costului medicamentelor;
 - în cazul familiilor cu mulți copii ai căror părinți ajung inapți de muncă din cauze diverse;
 - în alte cazuri ce se pot ivi referitoare la evenimente neprăvăzute;

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
OLARIU FLORIN IULIAN**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
IGNĂTESCU DANIELA**