



HOTARARE

privind numirea persoanei care ține registrul de evidență a datoriei publice locale și a registrului de evidență a garantiilor locale ale comunei Păulești

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare nr. 20396/8.11.2022 al dlui Sandu Tudor, Primar Comuna Păulești prin care se propune numirea persoanei care ține registrul de evidență a datoriei publice locale și a registrului de evidență a garantiilor locale ale comunei Păulești.

- raportul de specialitate nr. 20397/8.11.2022 al Sefului de Birou buget-finanțe, contabilitate, impozite si taxe locale.

- avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local Păulești.

In baza prevederilor :

- art. 62 alin (5) – (8) Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- art.12, art.13 din OUG 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare.

-paragraf 9 din Ordinul nr. 1059/2008 privind aprobarea Normelor metodologice pentru înregistrarea și raportarea datoriei publice al Ministerului Economiei și Finanțelor.

In temeiul prevederilor art.139, art.196 alin (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PAULESTI HOTARASTE :

Art.1. – Se numesc persoanele care vor ține Registrul datoriei publice locale și Registrul de evidență a garanțiilor locale ale comunei Păulești, după cum urmează:

-DINCĂ Daniel-George, Sef Birou Buget-finanțe, contabilitate, taxe și impozite locale.

-BUDAȘCU Ana-Cristina, ca și înlocuitor

Art. 2. - Prevederile prezentei vor fi duse la indeplinire de persoanele nominalizate la art.1 și vor fi comunicate celor interesati de secretarul general al comunei Paulesti.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier local – Mădălin BALCAN



CONTRASEMNEAZA

Secretar General Comuna Păulești

Felicia RĂDUCEA

Data în Păulești astăzi 16.11.2022

Nr. 153

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 153/16.XI.2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ / LL / AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată		
2	Comunicarea către primar	23.XI.2022	[Signature]
3	Comunicarea către prefectul județului	23.XI.2022	[Signature]
4	Aducerea la cunoștință publică	-	-
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	23.XI.2022	[Signature]
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	23.XI.2022	[Signature]
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.” ^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.” ^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.” ^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.” ^6) Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.” ^7) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			