



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



Nr. 139/07.07.2020

Proiect de hotărâre

privind modificarea H.C.L. nr. 49/20.03.2019 privind participarea
Comunei Ghiroda în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021
la Programul România- Energie Regenerabilă, Eficiență Energetică,
Securitate Energetică

Inițiator: <i>PRIMAR, STĂNUȘOIU IONUȚ</i>	Aviz favorabil secretarul general al comunei <i>Secretar general PRILIPCEANU SORIN</i>	Avize necesare: - Avizele Comisiei I pentru economie, buget, finante, impozite si taxe, dezvoltare urbanistica, amenajarea teritoriului si patrimoniu, administrarea domeniului public si privat; - Avizele Comisiei II pentru administratie locala, ordine publica, juridica, munca si protectia sociala, protectia copilului, protectia mediului; - Avizele Comisiei III pentru invatamant si stiinta, sanatate si familie, cultura, sport, culte, turism din cadrul Consiliului Local al Comunei Ghiroda;
---	--	--

Proiectul se va lua în discuție la ședința din



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea H.C.L. nr. 49/20.03.2019 privind participarea Comunei Ghiroda în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 la Programul România- Energie Regenerabilă, Eficiență Energetică, Securitate Energetică

Consiliul Local al Comunei Ghiroda

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 23384/30.06.2020 înaintat de Primarul Comunei Ghiroda;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 23385/30.06.2020 înaintat de Compartimentul Juridic;

Ținând cont de prevederile H.C.L. nr. 286/19.12.2018 privind încheierea Acordului de colaborare între Primaria Comunei Ghiroda, județul Timiș, (Romania) și Western Norway Research Institute (Vestlandsforsking), Sogndal, (Norway). Org.no 965 919 627 MVA; H.C.L. nr. 287/19.12.2018 încheierea Acordului de colaborare între Primaria Comunei Ghiroda, județul Timiș, (Romania) și Western Norway Research Institute (Vestlandsforsking), Sogndal, (Norway). Org.no 965 919 627 MVA;

Ținând cont de Oferta privind finanțarea cu nr. 2019/104262/18.06.2020 înaintată de Innovation Norway;

Luând în considerare prevederile Acordului privind Spațiul Economic European;

Având în vedere Decizia (UE) 2016/837 a Consiliului din 21 aprilie 2016 privind semnarea, în numele Uniunii Europene, și aplicarea cu titlu provizoriu a Acordului între Uniunea Europeană, Islanda, Principatul Liechtenstein și Regatul Norvegiei cu privire la un mecanism financiar al SEE pentru perioada 2014-2021, a Acordului între Regatul Norvegiei și Uniunea Europeană cu privire la un mecanism financiar norvegian pentru perioada 2014-2021, a Protocolului adițional la Acordul între Comunitatea Economică Europeană și Regatul Norvegiei și a Protocolului adițional la Acordul între Comunitatea Economică Europeană și Islanda;

Ținând cont de ORDINUL nr. 2.102 din 19 octombrie 2016 pentru publicarea Memorandumului de înțelegere dintre Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României privind implementarea Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021;

Luând în considerare MEMORANDUMUL DE ÎNȚELEGERE din 13 octombrie 2016 privind implementarea Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 între Regatul Norvegiei, denumit în continuare Norvegia, și Guvernul României, denumit în continuare stat beneficiar, denumite în continuare părți;
Având în vedere Regulamentul privind implementarea Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021;

Având în vedere Avizele **Comisiei I** pentru economie, buget, finante, impozite si taxe, dezvoltare urbanistica, amenajarea teritoriului si patrimoniu, administrarea domeniului public si privat; ale **Comisiei II** pentru administratie locala, ordine publica, juridica, munca si protectia sociala, protectia copilului, protectia mediului; ale **Comisiei III** pentru invatamant și știință, sănătate și familie, cultură, sport, culte, turism din cadrul Consiliului Local al Comunei Ghiroda;

In temeiul

art. 136, art. 139 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă modificarea art. 2 din H.C.L. nr. 49/20.03.2019, articol ce va avea următorul conținut:

"Se aprobă contribuția proprie a Comunei Ghiroda reprezentând 15,714% din valoarea totală de 370.172 Euro a proiectului, respectiv suma 58.172 Euro".

Art.2. Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 49/20.03.2019 rămân neschimbate.

Art. 3. Hotărârea se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș;
- Primarului comunei Ghiroda;
- Compartimentului Contabilitate-Buget;
- Compartimentului Juridic;
- Compartimentului Achiziții publice si dezvoltare locala;
- Domnului Prof. dr. Ioan Grozescu;
- Doamnei Dr. Adina Segneanu;
- Cetățenilor prin afișare.

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GHIRODA

Cj. SORIN VIOREL PRILIPCEAN

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ghiroda,

Nr. _____ din _____



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



Nr.23384
Data:30.06.2020

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere că prin H.C.L. nr. 49/20.03.2019 a fost aprobată o valoare totală a proiectului de 1.124.075 Euro, din care 949.830 reprezenta suma asigurată prin Mecanismul financiar Spațiul Economic European 2014-2021, iar Cofinanțarea reprezenta 15,5 % din valoarea totală a proiectului, respectiv 174.245 Euro;

Ținând cont că față de suma propusă inițial în proiect, Organismul Intermediar din România și Innovation Norway au solicitat o serie de clarificări în urma cărora s-a convenit să se elimine o serie de cheltuieli fără de care proiectul se poate implementa astfel încât să se atingă scopul acestuia, acela de a achiziționa, instala și pune în funcțiune panouri fotovoltaice cu echipamentele anexă pe opt clădiri publice ale comunei Ghiroda (Primărie, Școala Ghiroda, Școala și Grădinița Giarmata-VII, Grădinița Ghiroda, Căminele culturale din Ghiroda și Giarmata-Vii și Spațiul administrativ (vechea grădiniță) din Giarmata-Vii).

Astfel, nu au fost acceptate salarii decât pentru managementul de proiect, echipamente pentru eficientizarea investiției (boilere, stațiile de încărcare a autovehiculelor electrice), deplasările și o parte din acțiunile de diseminare.

În urma clarificărilor mai sus menționate, a rezultat o valoare totală a proiectului de 370.172 euro, din care 312.000 euro reprezintă suma asigurată prin Mecanismul financiar Spațiul Economic European 2014-2021, iar Cofinanțarea reprezintă 15,714 % din valoarea totală a proiectului, respectiv suma de 58.172 euro.

Conform Memorandumului de înțelegere din 13 octombrie 2016 privind implementarea Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 între Regatul Norvegiei, denumit în continuare Norvegia, și Guvernul României, denumit în continuare stat beneficiar, denumite în continuare împreună părți,

"1. Obiectivele generale ale Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 sunt de a contribui la reducerea disparităților economice și sociale în Spațiul Economic European și la întărirea relațiilor bilaterale dintre Norvegia și statele beneficiare

prin contribuții financiare în sectoarele prioritare enumerate în paragraful 2. Prin urmare, părțile semnatare ale prezentului memorandum de înțelegere vor depune eforturi pentru a selecta pentru finanțare programe ce contribuie la atingerea acestor obiective.

2. Contribuția financiară este alocată pentru următoarele sectoare prioritare:

a).Inovare, cercetare, educație și competitivitate;

b).Incluziune socială, ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și combaterea sărăciei;

c).Mediu, energie, schimbări climatice și economie cu emisii reduse de carbon;

d).Cultură, societate civilă, bună guvernare și drepturi și libertăți fundamentale;

e).Justiție și afaceri interne.”

De asemenea, conform Ordinului nr. 2.102 din 19 octombrie 2016 pentru publicarea Memorandumului de înțelegere dintre Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României privind implementarea Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021,

1. Statele donatoare vor pune la dispoziție fonduri pentru sprijinirea programelor eligibile propuse de statul beneficiar și agreeate de Comitetul Mecanismului financiar în cadrul sectoarelor prioritare enumerate în articolul 3.1 al Protocolului 38c și în cadrul ariilor de program enumerate în anexa la Protocolul 38c. Statele donatoare și statul beneficiar vor coopera pentru elaborarea notelor conceptuale ce definesc cuprinderea și rezultatele așteptate pentru fiecare program.

2. Statul beneficiar, prin promotorul de proiect, asigură cofinanțarea în cuantum de 15% a proiectelor ce beneficiază de sprijin prin Mecanismul financiar SEE 2014-2021.

3. Comitetul Mecanismului Financiar gestionează Mecanismul financiar SEE 2014-2021 și adoptă decizii cu privire la acordarea asistenței financiare în conformitate cu Regulamentul.

4. Comitetul este asistat de Oficiul Mecanismului Financiar (denumit în continuare OMF). OMF este responsabil pentru derularea operațiunilor curente ale Mecanismului financiar SEE 2014-2021 și servește drept punct de contact.

Având în vedere expertiza care se impune managerului acestui tip de proiect, respectiv activitate științifică în domeniul proiectului, recunoaștere internațională prin lucrări științifice, brevete de invenție și proiecte naționale și internaționale conduse, responsabil de proiect din partea Primăriei Ghirada va fi Prof.dr. Ioan GROZESCU, Inspector de specialitate, cu o activitate științifică și tehnică de peste 30 de ani în cadrul a peste 40 de proiecte naționale și internaționale conduse în calitate de manager, iar persoana de contact în relația cu Operatorul de fond este Dr. Adina SEGNEANU, Inspector de specialitate, de asemenea cu o bogată experiență științifică și tehnică națională și internațională acumulată în cei peste 16 ani de activitate științifică și tehnică în cadrul a 7 proiecte naționale și internaționale conduse în calitate de manager și peste 40 de proiecte în care a activat ca membru în echipa de proiect.

Având în vedere cele mai sus expuse propun Consiliului Local al Comunei Ghiroda aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 49/20.03.2019 privind participarea Comunei Ghiroda în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 la Programul România- Energie Regenerabilă, Eficiență Energetică, Securitate Energetică.

**PRIMAR
STĂNUȘOIU IONUȚ**





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GHIRODA



APROBAT,
PRIMAR
STĂNUȘOIU IONEL



Nr. 23385
Data: 30.06.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere că prin H.C.L. nr. 49/20.03.2019 a fost aprobată o valoare totală a proiectului de 1.124.075 Euro, din care 949.830 euro reprezenta suma asigurată prin Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021, iar cofinanțarea reprezenta 15,5 % din valoarea totală a proiectului, respectiv 174.245 Euro;

Ținând cont că față de suma propusă inițial în proiect, Organismul Intermediar din Romania și Innovation Norway au solicitat o serie de clarificări în urma cărora s-a convenit să se elimine o serie de cheltuieli fără de care proiectul se poate implementa astfel încât să se atingă scopul acestuia, acela de a achiziționa, instala și pune în funcțiune panouri fotovoltaice cu echipamentele anexă pe opt clădiri publice ale comunei Ghirda (Primărie, Școala Gimnazială Ghirda, Școala primară și Grădinița cu program prelungit din Giarmata-VII, Grădinița cu program prelungit Ghirda, Căminele culturale din Ghirda și Giarmata-Vii și Spațiul administrativ (vechea grădiniță) din Giarmata-Vii).

Astfel, nu au fost acceptate salarii decât pentru managementul de proiect, echipamente pentru eficientizarea investiției (boilere, stațiile de încărcare a autovehiculelor electrice), deplasările și o parte din acțiunile de diseminare.

În urma clarificărilor mai sus menționate, a rezultat o valoare totală a proiectului de 370.172 euro, din care 312.000 euro reprezintă suma asigurată prin Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021, iar Cofinanțarea reprezintă 15,714 % din valoarea totală a proiectului, respectiv suma de 58.172 euro.

Conform Memorandumului de înțelegere din 13 octombrie 2016 privind implementarea Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 între Regatul Norvegiei, denumit în continuare Norvegia, și Guvernul României, denumit în continuare stat beneficiar, denumite în continuare împreună părți,

"1. Obiectivele generale ale Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 sunt de a contribui la reducerea disparităților economice și sociale în Spațiul Economic

European și la întărirea relațiilor bilaterale dintre Norvegia și statele beneficiare prin contribuții financiare în sectoarele prioritare enumerate în paragraful 2. Prin urmare, părțile semnatare ale prezentului memorandum de înțelegere vor depune eforturi pentru a selecta pentru finanțare programe ce contribuie la atingerea acestor obiective.

2. Contribuția financiară este alocată pentru următoarele sectoare prioritare:

a).Inovare, cercetare, educație și competitivitate;

b).Incluziune socială, ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și combaterea sărăciei;

c).Mediu, energie, schimbări climatice și economie cu emisii reduse de carbon;

d).Cultură, societate civilă, bună guvernare și drepturi și libertăți fundamentale;

e).Justiție și afaceri interne.”

De asemenea, conform Ordinului nr. 2.102 din 19 octombrie 2016 pentru publicarea Memorandumului de înțelegere dintre Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României privind implementarea Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021,

1. Statele donatoare vor pune la dispoziție fonduri pentru sprijinirea programelor eligibile propuse de statul beneficiar și agreeate de Comitetul Mecanismului financiar în cadrul sectoarelor prioritare enumerate în articolul 3.1 al Protocolului 38c și în cadrul ariilor de program enumerate în anexa la Protocolul 38c.

Statele donatoare și statul beneficiar vor coopera pentru elaborarea notelor conceptuale ce definesc cuprinderea și rezultatele așteptate pentru fiecare program.

2. Statul beneficiar, prin promotorul de proiect, asigură cofinanțarea în cuantum de 15% a proiectelor ce beneficiază de sprijin prin Mecanismul financiar SEE 2014-2021.

3. Comitetul Mecanismului Financiar gestionează Mecanismul financiar SEE 2014-2021 și adoptă decizii cu privire la acordarea asistenței financiare în conformitate cu Regulamentul.

4. Comitetul este asistat de Oficiul Mecanismului Financiar (denumit în continuare OMF). OMF este responsabil pentru derularea operațiunilor curente ale Mecanismului financiar SEE 2014-2021 și servește drept punct de contact.

Obiectivul general al proiectului urmarește dezvoltarea unei cooperări pe termen lung între entități din Norvegia și România în cadrul unor proiecte bilaterale ce vizează îmbunătățirea eficienței energetice prin creșterea producției de energie din surse regenerabile, având ca rezultat reducerea disparităților economice și sociale în Spațiul Economic European și consolidarea relațiilor bilaterale dintre Norvegia și România.

Conform strategiei de dezvoltare a comunei Ghiroda, aceasta trebuie să devină un **pol al energiilor verzi** contribuind astfel la reducerii poluării, la protejarea mediului înconjurător și, nu în ultimul rând, la creșterea gradului de satisfacție, de confort și bunăstare a locuitorilor. Comuna Ghiroda este situată

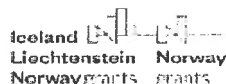
intr-una dintre cele mai favorabile zone din tara in ceea ce priveste intensitatea si durata radiatiei solare, iar varful de consum se atinge in momentele cele mai insorite ale zilei (intervalul orar 7-18), ceea ce inseamna ca eficienta este maxima atat vara, cat si iarna.

Avand in vedere expertiza care se impune managerului acestui tip de proiect, respectiv activitate stiintifica in domeniul proiectului, recunoastere internationala prin lucrari stiintifice, brevete de inventie si proiecte nationale si internationale conduse, responsabil de proiect din partea Primariei Ghiroda va fi Prof.dr. Ioan GROZESCU, Inspector de specialitate, cu o activitate stiintifica si tehnica de peste 30 de ani in cadrul a peste 40 de proiecte nationale si internationale conduse in calitate de manager, iar persoana de contact in relatia cu Operatorul de fond este Dr. Adina SEGNEANU, Inspector de specialitate, de asemenea cu o bogata experienta stiintifica si tehnica nationala si internationala acumulata in cei peste 16 ani de activitate stiintifica si tehnica in cadrul a 7 proiecte nationale si internationale conduse in calitate de manager si peste 40 de proiecte in care a activat ca membru in echipa de proiect.

Având în vedere cele mai sus expuse propun Consiliului Local al Comunei Ghiroda aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 49/20.03.2019 privind participarea Comunei Ghiroda în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 la Programul România- Energie Regenerabilă, Eficiență Energetică, Securitate Energetică.

Întocmit,
Inspector specialitate administrativă
Tobă Laura Teodora





PRIMĂRIA DIN GHIRODA

VICTORIA

46 307200

ROMÂNIA

În atenția: ADINA-ELENA SEGNEANU

Referința dumneavoastră:

Referința Noastră:

Data:

2019/104262

18.06.2020

Subvenții EEA și Norvegia 2014 – 2021

Contract Proiect/ Scrisoare Ofertă Subvenție

PROIECT: Sistem fotovoltaic pentru creșterea eficienței energetice a unor clădiri publice

Se face referire la aplicația dvs. electronică din 14.03.2019. Ne face plăcere să vă informăm faptul că cererea dumneavoastră a fost aprobată iar Innovation Norway a decis să realizeze următoarea ofertă:

1. Subvenție

Innovation Norway va pune de la dispoziția Primăriei Ghiroda în calitate de Promotor de proiect o subvenție financiară care va fi folosită exclusiv pentru a finanța costurile eligibile ale proiectului.

Subvenția către Promotorul Proiectului este oferită de către Innovation Norway în termenii și condițiile stipulate în Scrisoarea de Acordare a Subvenției, în Termenii Standard și Condițiile Subvențiilor EEA și Norvegia 2014 - 2021, Planul de Implementare al Proiectului, bugetul detaliat bazat pe activități și Planul de Rambursare (în continuare numit Contract de proiect).

Subvenția se bazează pe informațiile furnizate de către Promotorul Proiectului către Innovation Norway în Formularul de Solicitare și în anexele pentru subvenție, și prin intermediul oricărei informații în scris furnizate sau conformate de către Promotorul Proiectului.

Orice limitări ale utilizării subvenției prevăzute în cererea de propuneri relevantă, inclusiv dispozițiile referitoare la eligibilitatea cheltuielilor, se aplică și acestui Contract de proiect.

Este o condiție pentru oferta de finanțare ca nici Promotorul Proiectului sau oricare dintre Asociații Proiectului să nu fie supuși unui ordin de recuperare restant în urma unei anterioare Comisii Europene sau a Autorității de Supraveghere EFTA care declară decizia acordării unui ajutor de stat acordat în mod ilegal și incompatibil cu piața internă.

SUBVENȚIA NU VA DEPĂȘI SUMA DE 312 000 EURO.

2. Costul proiectului

Bugetul aprobat include următoarele costuri (sume în EUR) și sunt distribuite în funcție de categorii relevante de ajutor de stat:

Altele – costuri eligibile:

Costuri eligibile	Costuri eligibile	Costurile solicitantului
Costurile Asociatului		
A1. Consultanță tehnică și economică	5 000	5 000
0		

A2. Achiziționarea sistemului fotovoltaic integrat și complet și a materialelor auxiliare Pentru 8 locații aflate în proprietatea promotorului Proiectului, instalarea Facilităților integrate ale sistemului fotovoltaic, împreună cu gestionarea energiei și al sistemului de control;	284 654	284 654
0		
A.3. Costuri indirecte	4 170	4 170
0		
A.4. Gestionarea proiectului	73 948	73 948
0		
A.5Publicitate	2 400	2 400
0		
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
TOTAL	370 172	370 172
0		
Subvenție:		Suma
Rata subvenției în procente		
Subvenție Norvegia acordată României pentru energie		312 000
84,29		
TOTAL		312 000
84,29		

3. Data acceptării

Acest contract de proiect trebuie acceptat în scris în termen de 30 de zile de la data prezentei scrisori. Dacă Contractul de proiect nu este acceptat până la această dată, oferta de finanțare expiră fără o notificare suplimentară, cu excepția cazului în care termenul limită a fost prelungit în scris de către Innovation Norway.

4. Condițiile de acordare ale subvenției

Subvenția se acordă în condițiile generale prevăzute în Termenii și condițiile standard privind subvențiile SEE și Norvegia de către Innovation Norway.

Se plică următoarele condiții speciale:

1. Proiectul va fi finalizat în data de 30 aprilie 2022. Această dată este, de asemenea, ultima dată de eligibilitate pentru costurile proiectului. Prima dată de eligibilitate, este data acestei scrisori.

2. Rata orară aplicabilă pentru contribuția personalului Promotorului de proiect este de maxim [10,64 Euro / h]. Costurile eligibile atunci când se calculează salariile pe oră sunt limitate la salariile reale, taxele de asigurări sociale și alte costuri legale.

3. Partenerul 1 al acestui proiect este Stiftinga Vestlandsforskning, cu suma maximă a costurilor eligibile pentru partenerul 1 de 46 477 Euro, iar rata aplicabilă pentru o contribuție a partenerului este de maxim Euro [55 Euro / h].

4. Partenerul Proiectului nr. 2 în cadrul acestui proiect este Universitatea Politehnica din Timișoara cu suma maximă a costurilor eligibile pentru partenerul 2 de 14 600 Euro, iar rata aplicabilă pentru o contribuție a partenerului este de maxim Euro [Euro 23.4/h].

5. Rambursarea partenerilor se face pe baza facturilor adresate promotorului de proiect.

6. Proiectul va contribui cu următoarele rezultate și randamente:

a. indicatori rezultate:

- energie electrică produsă din alte surse regenerabile: 66 MWh / an
- Reducerea estimată anuală a emisiilor de CO₂: 19,8 tone CO₂ / an

b. Indicatori randament:

- 8 sisteme fotovoltaice cu o capacitate instalată de 49 kWp
- Sistem de monitorizare inteligentă a puterii (SCADA) pentru evaluarea și controlul conversiei energiei, cu o unitate centrală și automatizare distribuită
- Evaluări ale ciclului de viață (LCA) pentru toate instalațiile de recoltare a energiei solare propuse

Indicatorii vor face parte din raportul anual al proiectului, care va fi transmis până la 15 ianuarie în fiecare an. Innovation Norge poate solicita raportarea la alți indicatori relevanți pentru proiect.

7. În termen de 30 de zile de la primirea acestei scrisori, promotorul proiectului va furniza către Innovation Norway următoarele documente:

- Anexa revizuită – Rezultate și randamente așteptate ale proiectului
- Anexa revizuită – Bugetul detaliat al activității
- Anexa revizuită – Planul de implementare al proiectului

8. Promotorul de proiect va păstra echipamentul în proprietatea sa și în zona destinatarului pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la finalizarea proiectului. Promotorul de proiect va continua să folosească echipamentul pentru a beneficia de obiectivele generale ale proiectului, va păstra echipamentul asigurat corespunzător împotriva pierderilor și va stabili resurse adecvate pentru întreținerea echipamentului pentru aceeași perioadă. Aceste condiții speciale au prioritate față de Termenii și condițiile standard privind subvențiile SEE și Norvegia în caz de conflict între acestea.

5. Plata finală acceptată

Cererile de plată finale acceptate trebuie primite în data de 28.02.2023. Cererile de plată primite la o dată ulterioară sau considerate neacceptabile de către Innovation Norway nu vor constitui o bază pentru plată.

6. Informații la nivel de proiect și date statistice

Promotorul de proiect trebuie să prezinte Informații privind nivelul proiectului în conformitate cu ghidurile furnizate de către Innovation Norway și / sau cererile primite de la Innovation Norway.

7. Procesarea datelor personale

Procesarea datelor cu caracter personal din Norvegia este descrisă în declarația de confidențialitate disponibilă la <https://www.innovasjon Norge.no/en/privacydeclaration/> la [innovasjon Norge.no](https://www.innovasjon Norge.no). Declarația de confidențialitate conține, printre altele, informații despre scopurile de prelucrare, categoriile de date cu caracter personal prelucrate și categoriile de persoane la care se referă datele cu caracter personal. După cum este detaliat în declarația de confidențialitate, Innovation Norway poate, printre altele, prelucra date cu caracter personal referitoare la persoanele cu rol (director general, membru al consiliului de administrație, persoană de contact etc.) în companii și alte persoane juridice cu care Innovation Norway deține acorduri. Beneficiarul grantului este obligat - prin trimitere la declarația de confidențialitate sau în alt mod - să furnizeze informații acestor persoane cu privire la prelucrarea datelor personale de către Innovation Norway.

8. Publicitate

Promotorul de proiect (și partenerul / partenerii săi) informează asupra subvenției primite în timpul promovării proiectului, fie prin prezentări sau prin alte metode de publicitate, după cum este descris în Planul de publicitate al Promotorului de proiect prevăzut în formularul de solicitare cu anexe și în conformitate cu Ghidul de publicitate corespunzător acestui acest program.

9. Diverse

Toate răspunsurile și documentele referitoare la contactul proiectului vor fi returnate fiind semnate, pe Email la adresa:

post@innovasjon Norge.no

Toate celelalte comunicări către Innovation Norway legate de subvenție vor fii în scris și vor fii direcționate către e-mailul programului.

10. Acceptarea

După acceptarea și semnarea contractului de proiect și a depunerii de documentelor posibil solicitate în condițiile speciale și a documentelor enumerate la punctul 1.4 din termenii și condițiile standard, intră în vigoare contractul de proiect dintre promotorul de proiect și Innovation Norway. Documentele se semnează și se transmit electronic către Innovation Norway.

În cazul în care decideți să nu utilizați subvenția oferită sau în timpul implementării proiectului vă dați seama că veți folosi numai părți din subvenția oferită, trebuie să trimiteți o notificare în scris către Innovation Norway în cel mai scurt timp.

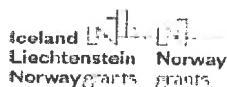
Cu stimă

Pentru Innovation Norway

Kjetil Dager

Consilier special

(Această scrisoare a fost procesată electronic. Prin urmare, această scrisoare nu conține o semnătură realizată manual)



Entitatea: Primăria Ghiroda

TEMENI ȘI CONDIȚII STANDARD

ÎN CAZUL SUBVENȚIILOR EEA ȘI DIN NORWAY DIN PARTEA INNOVATION NORWAY

1. Condiții pentru acordarea subvenției

Subvenția se acordă în următoarele condiții generale:

- 1.1 Promotorul de proiect furnizează toate informațiile necesare pentru buna implementare a proiectului și aplică cel mai înalt grad de transparență și responsabilitate
- 1.2 Proiectul va contribui la buna guvernare, la dezvoltarea durabilă și la egalitatea de gen. Este o condiție ca afacerea să se bazeze pe bune practici de afaceri și cerințe etice stricte și să nu contribuie la corupție, la încălcarea drepturilor omului sau a condițiilor precare de muncă sau să aibă un impact dăunător asupra comunităților locale și asupra mediului. Innovation Norway se așteaptă ca și clienții să dețină și să utilizeze cerințe etice (politică) pentru operațiunile proprii și măsuri anticorupție, adaptate dimensiunii, tipului de afaceri și a riscurilor. Dacă vor exista probleme serioase care încalcă principiile menționate mai sus, acest lucru poate constitui un motiv pentru care Innovation Norway poate rezilia contractul.
- 1.3 Promotorul Proiectului va informa imediat Innovation Norway asupra oricărei circumstanțe care va interfera sau care amenință să interfereze cu implementarea de succes a Proiectului.
- 1.4 Promotorul de proiect va transmite împreună cu Scrisoare de Ofertă a Subvenției:
 - a. un plan revizuit de implementare al proiectului
 - b. un buget revizuit bazat pe activități în funcție de cheltuielile aprobate
 - c. un plan revizuit de plată
 - d. un plan de achiziții actualizat conform art. 12
 - e. dacă este cazul, un acord de parteneriat actualizat și semnat, inclusiv distribuirea costurilor între partenerii din proiect și co-finanțarea respectivă oferită de către fiecare partener
 - f. Confirmare scrisă a cofinanțării Promotorului de Proiect și, dacă este cazul, a Partenerului / Proiectului, sub forma unei scrisori de confirmare a băncii și / sau a unei declarații originale a consiliilor de administrație
 - g. Certificatul fiscal valabil și fără incidente eliberat pentru Promotorul de Proiect și reprezentantul legal și, dacă este cazul, Partenerul (Proiectii) Proiectului, de către administrația relevantă a finanțelor publice care să nu fie mai vechi de 6 luni
 - h. Cazier penal valabil și fără antecedente eliberat pentru Promotorul de Proiect și pentru reprezentantul legal și, dacă este cazul, pentru Partenerul de proiect, de către unitatea de poliție relevantă care să nu fie mai vechi de 6 luni

2. Condițiile de plată

- 2.1 Înainte de realizarea plății, trebuie să existe un Contract de proiect semnat între Promotorul de Proiect și Innovation Norway. În plus, documentația solicitată legată de cofinanțarea proiectului trebuie să fi fost trimisă către Innovation Norway.
- 2.2 Deconturile se efectuează în conformitate cu contractul încheiat cu Innovation Norway și în conformitate cu Planul de implementare al proiectului aprobat pe baza cererilor de plată

depusă de către Promotorul de proiect. Plățile subvenției proiectului vor avea forma unei plăți în avans, plăți provizorii și o plată finală.

2.3 Plata în avans va fi plătită după semnarea contractului de proiect, în termen de o lună de la depunerea unei cereri de către Promotorul de Proiect. Plățile ulterioare vor fi plătite după aprobarea raportului final și în cel mult o lună de la data aprobării.

2.4 În mod normal, se poate efectua o plată în avans de până la 10% din subvenția acordată, dacă este solicitat de către Promotorul de Proiect și inclus în Planul de Plată convenit. Dacă este justificat în mod corespunzător, se poate efectua o plată în avans de maximum 20%. Plățile directe către partenerii de proiect necesită acordarea unei procuri către Innovation Norway de la promotorul proiectului.

2.5 O „cerere de plată în avans” este înaintată către Innovation Norway. Innovation Norway va elibera plata în avans după ce promotorul proiectului și / sau partenerul (partenerii) proiectului au

a transferat suma echivalentă a avansului în contul bancar al proiectului.

2.6 Înainte de efectuarea plății, Innovation Norway va primi un raport intermediar al proiectului.

Raportul acoperă o perioadă de cel puțin 3 luni calendaristice și maxim 6 luni calendaristice și se referă la cheltuielile din perioada respectivă.

Plățile vor fi efectuate într-un cont de proiect desemnat pentru a fi stabilit de către Promotorul de proiect. Co-finanțarea în numerar trebuie, de asemenea, transferată în contul proiectului, cu excepția cazului în care se specifică contrariul în Scrisoarea de acordare a subvenției. Trebuie trimisă o scrisoare originală de la banca Promotorului de proiect, care arată că a fost deschis un cont de proiect dedicat în EUR și specificând numele (persoanele) persoanei (persoanelor) autorizate (e) să opereze contul de proiect. În plus, Promotorul de proiect poate decide să deschidă un cont bancar al proiectului în moneda locală, dacă este cazul, dar ar trebui să fie desemnat la contul dedicat al proiectului în EUR și supus unui audit. Co-finanțarea trebuie, de asemenea, plătită în conturile proiectului, reflectând rata de cofinanțare în timpul implementării proiectului. Co-finanțarea în numerar sub formă de ora-muncitor este scutită de la această prevedere. Sumele existente în contul bancar al proiectului vor fi utilizate exclusiv pentru cheltuielile eligibile ale proiectului. Se va depune un formular original de identificare financiară, semnat de banca Promotorului de Proiect și reprezentantul Promotorului de Proiect, specificând detaliile contului bancar al proiectului, inclusiv numele (persoanele) autorizate (persoanele) autorizate să opereze contul proiectului.

2.7 Decontarea subvenției va avea loc pe baza documentației privind respectarea Termenilor și condițiilor stand și a oricăror condiții speciale prevăzute în Contractul de proiect, și extrasele de cont ale Promotorului de Proiect, semnate de Directorul Financiar și Managerul de Proiect al Promotorilor de Proiect și supus unui audit de către un auditor independent autorizat în conformitate cu standardul de audit ISA 805 (declarațiile auditorului referitoare la audituri pentru un scop special).

2.8 Cerințe pentru declarația auditorilor:

a. Referire la contractul de proiect și orice modificări;

b. Auditorul cunoaște cerințele prevăzute în cererea de propuneri și de acești Termeni și condiții standard și de orientările relevante publicate pe site-ul oficial al programului Innovation Norway.;

- c. Referință la raportul financiar de la Promotorul de Proiect;
- d. Confirmarea valorii eligibile și respectarea ratei subvenției
- e. Confirmarea oricăror venituri din dobânzi din conturile proiectului, atât în conturi în euro cât și în moneda locală;
- f. Confirmare privind cofinanțarea.

2.9 Innovation Norway poate reține până la 10% din subvenție până când raportul final al proiectului (ultimul raport interimar) a fost aprobat de Innovation Norway.

2.10 În cazul realizării unei erori în legătură cu o plată care rezultă a fii mai mare decât s-a stipulat, Promotorul proiectului va realiza conform cererii Innovation Norway, rambursarea fără întârziere a sumei excedente plătite. În mod similar, în cazul în care o eroare are ca rezultat o sumă mai mică plătită decât cea prevăzută, Innovation Norway, cât mai curând posibil, după ce a fost sesizată cu privire la o astfel de eroare, va plăti suma care lipsește.

3. Rezervare aferentă plății

3.1 În cazul în care proiectul necesită o finanțare mai mică decât se prevedea inițial, Innovation Norway poate reduce proporțional subvenția proporțional.

3.2 Oferta va expira dacă promotorul de proiect solicită proceduri de decontare a datoriei lichidarea, lichidarea voluntară a entității sau alte circumstanțe similare apar înainte de acordarea subvenției.

4. Conversia valutară

Plățile se efectuează în contul bancar al proiectului desemnat de Promotorul de proiect. Angajamentele și plățile vor fi efectuate în Euro (€). Cererile de plată (inclusiv plata în avans) expediate de către Promotorul proiectului către Innovation Norway se vor realiza în Euro (€). Creanțele de plată se transformă în euro utilizând cursul de schimb contabil lunar al Comisiei Europene în luna în care cheltuielile au fost înregistrate în conturile Promotorului de proiect.

<http://ec.europa.eu/budget/graphs/inforeuro.html>

5. Raportarea

Promotorul de proiect prezintă un raport intermediar și final al proiectului care conține informații despre progresul proiectului și cheltuielile efectuate către Innovation Norway cel puțin o dată la șase luni sau la alte intervale convenite în Contractul de proiect, în legătură cu cererile de plată:

- Progresul tehnic / fizic și financiar în conformitate cu Contractul de proiect;
- Orice abateri de la Contractul de proiect și posibile repercusiuni asupra proiectului;
- Licitatie și achiziții, dacă este cazul;
- Condiții speciale incluse în Contractul de proiect,
- Indicatori de rezultate/rendament,
- Parteneriat bilateral, dacă este cazul,
- Publicitatea

Abaterile vor fi documentate printr-un Plan actualizat de implementare a proiectului, un buget detaliat actualizat bazat pe activități și un Plan actualizat de plată.

Rapoartele includ, de asemenea, o declarație bancară a tranzacțiilor cu conturile bancare ale proiectului pentru perioada relevantă. Inovarea Norvegia poate solicita oricând informațiilor și documentațiilor Promotorului de proiect.

Costurile suportate de Promotorul de Proiect și Partenerul (partenerii) Proiectului sunt suportate de fișe de timp, facturi primite sau de documente contabile cu valoare probativă echivalentă. În mod alternativ, dovada cheltuielilor poate lua forma unui raport al unui auditor independent autorizat, calificat să efectueze audituri statutare ale documentelor contabile, care să ateste că costurile raportate sunt suportate în conformitate cu contractul de proiect, legislația națională și practicile contabile naționale relevante. Un raport emis de un funcționar public competent și independent, recunoscut de autoritățile naționale relevante ca având o capacitate de control bugetar și financiar asupra entității care suportă costurile și care nu a fost implicat în pregătirea situațiilor financiare, care atestă că costurile solicitate sunt suportate în conformitate cu Contractul de proiect, legislația națională și practicile contabile naționale, vor fi, de asemenea, acceptate ca dovadă suficientă a cheltuielilor suportate. Costurile indirecte identificate ca tarif forfetar în conformitate cu dispozițiile privind costurile indirecte din Cererea de propuneri și aprobate ca parte a bugetului proiectului, nu trebuie să fie susținute de dovada cheltuielilor.

Raportul final al proiectului (ultimul raport intermediar), precum și cererea finală de plată, vor fi transmise către Innovation Norway în termen de cel mult trei luni după termenul de eligibilitate stabilit în Contractul de proiect.

Promotorul de proiect va transmite către Innovation Norway un raport anual privind rezultatele și impactul proiectului, inclusiv performanța indicatorilor, în termen de 15 ianuarie a fiecărui an. Promotorul de proiect va transmite, de asemenea, un raport final către Innovation Norway, în conformitate cu dispozițiile din Contractul de proiect.

Toate rapoartele sunt conform cerințelor din șabloanele care vor fi lansate pe site-ul dedicat al programului.

6. Situațiile financiare anuale

De la data acceptării ofertei și timp de cinci ani de la achitarea finală, Innovation Norway poate cere ca situațiile financiare anuale și rapoartele anuale să fie prezentate lui Innovation Norway.

7. Modificarea Proiectului

7.1 Cu excepțiile prevăzute la alineatul (3) din prezentul articol, orice modificare a proiectului va fi supusă aprobării scrise prealabile a Innovation Norway. Înainte de punerea în aplicare a modificărilor propuse, Innovation Norway va trebui să le aprobe.

7.2 Orice astfel de modificări pot necesita o nouă evaluare înainte de a fi acceptate sau respinse.

7.3 Modificările proiectului nu necesită o aprobare din partea Innovation Norway dacă nu afectează domeniul de aplicare, obiectivele, scopul sau rezultatele proiectului, iar impactul financiar se limitează la:

- a. Modificări în oricare dintre perioadele de raportare pentru programul Rapoartelor interimare din Proiect Planului de implementare,
- b. Un transfer între rubricile bugetare care implică o variație de 10% sau mai puțin din sumele din cel mai recent plan de implementare a proiectului aprobat la fiecare rubrică relevantă sau,

c. Un transfer între activitățile proiectului care implică o variație de 10% sau mai puțin din sumele din cel mai recent plan de implementare a proiectului aprobat pentru o astfel de activitate.

7.4 În pofida alineatului 3, modificările care conduc la o creștere a costurilor de gestionare vor necesita întotdeauna o aprobare prealabilă din partea Innovation Norway.

Promotorul de proiect trebuie să prezinte un plan revizuit de implementare a proiectului, un buget detaliat bazat pe activități și un plan de plată către Innovation Norway atunci când:

- Propunerea unei modificări care necesită o aprobare din partea Innovation Norway în conformitate cu acest articol,
- Oricare dintre perioadele de raportare pentru rapoartele intermediare ale proiectului programate în Planul de implementare ale proiectului sunt modificate; un plan revizuit de punere în aplicare a proiectului trebuie prezentat cu cel mult 60 de zile înainte de sfârșitul primei perioade de raportare afectate sau,
- Innovation Norway solicită un plan actualizat de implementare al proiectului; un plan revizuit de implementare al proiectului va fi transmis în cel mult 30 de zile de la trimiterea acestei solicitări.

8. Creșterea costurilor

8.1 Dacă costurile implementării proiectului ar trebui să depășească costul eligibil estimat al proiectului sau costul total estimat al proiectului, Promotorul de Proiect se va asigura că orice astfel de fonduri suplimentare sunt puse la dispoziție astfel încât să asigure implementarea completă a Proiectului. Dacă Promotorul de Proiect consideră că fondurile suplimentare nu pot fi puse la dispoziție sau investițiile suplimentare în proiect nu sunt recomandabile, în schimb, poate decide să anuleze Proiectul, iar Promotorul de Proiect va restitui către Innovation Norway suma deja plătită.

8.2 Promotorul de proiect își asumă obligația de a furniza fonduri suplimentare, dacă este necesar, cu excepția cazului în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alineatul (1) de mai sus.

8.3 Dacă Proiectul necesită mai mult capital decât cel anticipat, este o condiție ca capitalul crescut

cerința este finanțată într-un mod care să fie aprobat de Innovation Norway.

9. Scăderea costurilor

Dacă costurile reale eligibile de la sfârșitul proiectului sunt mai mici decât costurile totale estimate specificate în bugetul de activitate detaliat convenit, valoarea subvenției va fi limitată la suma obținută prin aplicarea procentului costurilor totale estimate (rata subvenției) aprobat de către Innovation Norway la costurile reale eligibile. În cazul în care a fost deja plătită o sumă în plus, Promotorul de Proiect rambursează suma fără întârziere.

10. Suspendarea plăților

10.1 Innovation Norway poate decide să suspende plata subvenției dacă:

- a. termenii și condițiile de plată în conformitate cu articolul 3 nu au fost îndeplinite,
- b. informații credibile indică faptul că implementarea sau progresul proiectului nu corespunde planului de implementare a proiectului sau nu respectă contractul de proiect,
- c. rapoartele menționate la articolul 6 sau orice alte informații solicitate nu au fost furnizate sau includ informații incomplete,
- d. accesul necesar în conformitate cu articolul 17 este restricționat,

- e. nu au fost îndeplinite condițiile referitoare la buna guvernare, la dezvoltarea durabilă și la egalitatea de gen în conformitate cu articolul 2,
- f. managementul financiar al proiectului nu a fost în conformitate cu principiile contabile recunoscute la nivel internațional,
- g. devine conștient de cazuri suspecte sau reale de nereguli, fraudă sau corupție și / sau, dacă este cazul acestea nu au fost raportate, cercetate sau remediate în mod adecvat de către Promotorul de Proiect,
- h. punerea în aplicare a proiectului este considerată a încălca legislația UE / SEE și / sau legislația națională,
- i. se produce o schimbare fundamentală a circumstanțelor, iar aceste circumstanțe constituie o bază esențială pentru Contractul de proiect sau pentru contribuția din granturile SEE / Norvegia,
- j. devine conștient de orice prezentare greșită a faptelor în orice informații date de către sau în numele Promotorului de proiect care afectează, direct sau indirect, implementarea Contractului de proiect,
- k. o ajustare a subvenției este necesară pentru a respecta rata de subvenționare menționată în Contract de proiect, inclusiv cerințele la care se referă prevederile de eligibilitate din Recursul de propuneri,
- i. orice altă obligație prevăzută în Contractul de proiect nu este respectată de Promotorul de Proiect.

10.2 Dacă este posibil, promotorului de proiect i se oferă posibilitatea de a-și prezenta punctele de vedere înainte ca Innovation Norway să ia o decizie asupra suspendării plăților.

10.3 Decizia de suspendare a plăților este motivată și intră în vigoare imediat. Promotorul de proiect va fi notificat cât mai curând posibil, dar în cel mult 10 zile lucrătoare de la data deciziei.

10.4 Promotorul de proiect poate oricând să prezinte documente sau alte dovezi care să ateste că

condițiile de la punctul 10.1 literele (a) - (l) nu se mai aplică sau nu justifică suspendarea plăților și solicită ca Innovation Norway să examineze decizia de suspendare a plăților.

10.5 Atunci când Innovation Norway constată că condițiile descrise la punctul 10.1 literele (a) - (l) de mai sus nu se mai aplică sau nu justifică suspendarea plăților, aceasta ia o decizie de continuare a plăților.

11. Rambursarea

11.1 În cazul nerespectării grave a contractului de proiect, Innovation Norway poate, după ce a consultat promotorul de proiect în vederea soluționării unei soluții, poate decide să solicite rambursarea grantului dacă există vreuna dintre condițiile menționate la litera (b) la (l) din articolul 10.1 se aplică. O astfel de cerere de rambursare poate include dobânda la valoarea acordată în funcție de rata dobânzii bazate pe piață.

11.2 Fără a aduce atingere articolului 11.1, Innovation Norway poate decide să solicite rambursarea dacă ia cunoștință de orice condamnare sau amenzi pentru nereguli, fraudă sau corupție sau dacă cazuri suspectate sau reale de nereguli nu au fost raportate, cercetate sau remediate în mod adecvat de către Promotorul Proiectului.

11.3 Înainte de a lua o astfel de decizie, Innovation Norway va notifica Promotorul de Proiect asupra intenției sale de a cere rambursarea. Notificarea prezintă motivele măsurilor propuse.

Promotorul de proiect poate, în termen de 45 de zile lucrătoare de la data notificării, să furnizeze orice documente relevante pentru decizie și / sau să ofere punctele de vedere ale acesteia.

11.4 Promotorul de proiect va fi notificat cu privire la o decizie menționată la alineatul (1) din prezentul articol cât mai curând posibil, dar în cel mult 10 zile lucrătoare de la data deciziei. Notificarea va prezenta motivele deciziei.

11.5 Fără întârziere și în termen de cel mult trei luni de la decizia Innovation Norway, Promotorul de Proiect rambursează suma solicitată către Innovation Norway, sub rezerva specificațiilor detaliate în decizie.

11.6 În cazul în care solicitantul de rambursare a Innovation Norway nu este respectat de către Promotorul proiectului sau apare o dispută legată de o astfel de cerere care nu poate fi soluționată, părțile pot aduce litigiul în fața Curții Districtuale din Oslo (Oslo Tingrett). Suma în litigiu este transferată într-un cont bancar desemnat și păstrată acolo până la soluționarea litigiului definitiv de către părți sau instanțele norvegiene.

12. Prevederi speciale privind achizițiile și atribuirea contractelor

12.1 Legea națională și europeană aplicabilă privind achizițiile publice trebuie respectată la orice nivel în implementarea proiectelor.

12.2 Un promotor de proiect care primește 50% sau mai mult din cheltuielile eligibile ale proiectului ca subvenție de proiect din program va efectua achizițiile sale pentru acel proiect în conformitate cu legea națională privind achizițiile publice, de parcă promotorul proiectului ar fi o autoritate contractantă în conformitate cu punctul 1 din articolul 1 din Directiva 2014/24 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18 / CE, în cazul în care valoarea contractului este peste sau peste pragurile Uniunii Europene stabilite pentru achizițiile publice. Acest alineat se aplică mutatis mutandis partenerilor (partenerilor) proiectului.

12.3 În cazurile în care contractele încheiate ca parte a implementării proiectului se situează sub

Pragurile naționale sau ale Uniunii Europene stabilite pentru achizițiile publice sau în afara sferei de aplicare a legilor privind achizițiile publice aplicabile, atribuirea acestor contracte (inclusiv procedurile anterioare atribuirii) și termenii și condițiile acestor contracte, în conformitate cu principiul proporționalității, respectarea celor mai bune practici economice, inclusiv responsabilitatea, permite o concurență deplină și echitabilă între furnizorii potențiali, de exemplu prin compararea efectivă a prețurilor și asigură utilizarea optimă a resurselor din SEE și Mecanismele financiare norvegiene 2014-2021.

12.4 Cele mai înalte standarde etice, precum și evitarea oricăror conflicte de interese, trebuie respectate pe parcursul achiziției și executării contractelor. Promotorul de proiect asigură aplicarea de mijloace adecvate și eficiente pentru prevenirea practicilor ilegale sau corupte. Nicio ofertă, cadouri, plăți sau beneficii de orice fel, care ar putea sau ar putea, direct sau indirect, să fie interpretate ca o practică ilegală sau coruptă, de ex. ca o stimulare sau recompensă pentru atribuirea sau executarea contractelor de achiziție, vor fi acceptate.

12.5 Promotorul proiectului, dacă este solicitat, permite reprezentanților Innovation Norway să participe în calitate de observatori la evaluarea ofertelor publice / selectarea experților

12.6 Promotorul proiectului se asigură că înregistrările privind atribuirea și execuția contractelor sunt păstrate timp de cel puțin cinci ani și sunt furnizate la cerere de către Innovation Norway.

13. Ajutorul de stat

Subvenția prevăzută trebuie să respecte orice legislație relevantă privind ajutoarele de stat. Promotorul și partenerul (partenerii) proiectului trebuie să coopereze cu Innovation Norway pentru a clarifica problema. Acest lucru implică, printre altele, că Promotorul de Proiect, Partenerul (Proiectul) și alți beneficiari trebuie să furnizeze informațiile și documentația solicitate de Innovation Norway. Aceasta include informații despre orice ajutor de minimis primit de către Promotorul de Proiect și Partenerul (partenerii) de proiect sau de alți beneficiari, în ultimii doi ani fiscali și anul fiscal aplicabil.

14. Drepturi pentru proprietate intelectuală

Orice drepturi de proprietate intelectuală prezente sau viitoare, cum ar fi brevete, mărci comerciale, desene, drepturi de autor etc., dezvoltate în timpul proiectului sau care constituie o parte a proiectului vor fi proprietatea Promotorului de proiect sau vor fi la dispoziția Promotorului de Proiect sub licență sau alt drept de utilizare.

În cazul unui proiect de parteneriat, problema de proprietate și / sau dreptul de utilizare sunt convenite între Promotorul de Proiect și Partenerul (partenerii) din Acordul de parteneriat. Innovation Norway are dreptul să solicite Promotorului de Proiect să aibă descrieri adecvate, documentație, coduri sursă etc. cu privire la drepturile de proprietate intelectuală, metode / sisteme de producție etc., care sunt dezvoltate în timpul sau constituie o parte a proiectului și să solicite stocarea lor într-un mod sigur. Innovation Norway poate solicita, de asemenea, eliberarea declarațiilor necesare pentru drepturile de proprietate intelectuală.

15. Monitorizarea

Innovation Norway are dreptul să monitorizeze proiectul. Promotorul proiectului este obligat să coopereze și să ofere acces și informații către Innovation Norway sau oricine este desemnat de Innovation Norway să efectueze o astfel de monitorizare. Promotorul proiectului va furniza, la cerere, Inovarea Norvegiei, Oficiul Mecanismului Financiar (FMO), Consiliul de Conturi al AELS, Oficiul Auditorului General Norvegian și Punctul Focal Național cu orice raport de audit relevant pentru proiect sau pentru implementarea acestuia, inclusiv auditul rapoarte de la Instituția Supremă de Audit și rezumate ale acestor rapoarte.

16. Raportarea imediată asupra neregulilor și a altor evoluții relevante

Promotorul de Proiect și Partenerii Proiectului informează imediat Inovarea Norvegia cu privire la orice acțiuni legale legate de Proiect sau care amenință buna implementare a Proiectului, inclusiv acțiuni sau decizii luate de instituțiile UE / SEE.

Subvenția nu va fi achitată dacă se presupune că Promotorul de Proiect, Partenerul (partenerii) sau alte persoane (persoane) asociate cu activitatea Promotorului de Proiect sunt implicate în infracțiuni menționate în legislația națională privind corupția din statul beneficiar relevant.

Promotorul de Proiect și Partenerii de Proiect sunt obligați să raporteze imediat la Innovation Norway orice cazuri suspecte și reale de nereguli legate de Proiect.

O neregularitate înseamnă o încălcare a:

- a. Cadrul legal pentru subvențiile SEE / Norvegia, publicat pe www.eeagrants.org, inclusiv
- a. Protocolul 38c la Acordul SEE privind mecanismul financiar SEE 2014-2021
- b. Memorandumul de înțelegere relevant privind punerea în aplicare a financiarului SEE

Mecanism 2014-2021 între Islanda, Liechtenstein, Norvegia și statul beneficiar.

c. Orice orientări relevante adoptate de către FMC pentru implementarea financiară SEE
Mecanism 2014-2021

b. Contractul proiectului

c. Orice prevederi ale legilor aparținând Uniunii Europene / SEE

d. Orice prevedere a legislației naționale a statului beneficiar sau a oricărei alte legi naționale aplicabile

e. Proceduri și orientări elaborate de către Innovation Norway și făcute cunoscute Promotorilor de Proiect și Partenerilor de Proiect care afectează sau aduce atingere implementării Contractului de proiect, de exemplu prin cheltuieli nejustificate sau disproporționate sau prin pierderea veniturilor în cadrul Proiectului.

Plângerile privind încălcarea unei suspiciuni de încălcare pot fi raportate direct la Innovation Norway sau prin intermediul canalului de informare de către Innovation Norway, unde este posibil să raportăm preocupările în mod anonim.

<https://www.innovasjon Norge.no/en/start-page/our-organization/ethics-and-compliance-in-innovation-norway/>

17. Accesul

17.1 Promotorul proiectului se asigură că inovația Norvegia, Oficiul pentru mecanisme financiare (FMO) sau orice persoană mandatată să îndeplinească sarcini în numele lor, Consiliul de auditori al AELS și Biroul Auditorului General al Norvegiei, au la cerere, prompt, complet, și acces fără restricții la toate informațiile, documentele, persoanele, locațiile și facilitățile, publice sau private, relevante pentru implementarea Contractului de proiect. Un astfel de acces este supus limitării aplicabile în conformitate cu legislația națională a statului beneficiar.

17.2 Accesul include, de asemenea, accesul la informații relevante la partenerul (partenerii) proiectului și Acordul de parteneriat ar trebui să se asigure că acest acces va fi facilitat.

18. Auditeri ale Innovation Norway, Biroul Mecanismului Financiar, Consiliul de Conturi al AELS și ale Biroului Auditorului General din Norvegia

Innovation Norway, Oficiul Mecanismului Financiar (FMO), Consiliul de Conturi al AELS și Biroul Auditorului General din Norvegia pot aranja în orice moment propriile auditeri și inspecții ale proiectului în toate locațiile relevante.

19. Publicitatea

Promotorul de proiect se asigură că informațiile despre proiectele aprobate sunt comunicate în cel mai eficient mod utilizatorilor și publicului larg și că contribuția programului este publicizată adecvat.

Promotorul de proiect va respecta orice Ghid de publicitate pentru Promotorii de Proiect care va fi adoptat de Innovation Norway și lansat pe pagina de start a Programului dedicat.

Rezumatul proiectelor aprobate va fi încărcat pe site-ul SEE și Mecanismele financiare norvegiene, www.eeagrants.org și pe pagina de start a programului dedicat.

20. Renunțarea la responsabilitate

20.1 Orice evaluare a Proiectului efectuată înainte sau după aprobarea Proiectului de către Innovation Norway nu diminuează în niciun fel responsabilitatea Promotorului de Proiect de a

verifica și confirma corectitudinea documentelor și informațiilor care stau la baza Contractului de Proiect.

20.2 Nimic din conținutul contractului de proiect nu va fi interpretat ca impunând inovării Norvegia vreo responsabilitate de orice fel pentru supravegherea, execuția, finalizarea sau operarea proiectului.

20.3 Nici Innovation Norway, nici Asociația Europeană de Liber Schimb, din care Oficiul Mecanismului Financiar face parte din punct de vedere administrativ, nu își asumă niciun risc sau responsabilitate pentru daune, vătămări sau alte efecte adverse posibile cauzate de Proiect, inclusiv, dar fără a se limita la inconsecvențe în planificarea Proiectului, a altui proiect (e) care l-ar putea afecta sau care l-ar putea afecta sau nemulțumirea publică. Este responsabilitatea deplină și exclusivă a Promotorului de proiect să abordeze în mod satisfăcător aceste probleme.

20.4 Promotorul proiectului sau oricare altă parte nu va apela la Innovation Norway pentru sprijin financiar sau asistență financiară suplimentară pentru proiect, indiferent de forma prevăzută în contractul de proiect.

20.5 Innovation Norway nu poate fi făcut răspunzător pentru daune sau vătămări de orice natură suferită de Promotorul de Proiect, Partenerul (Proiectul) sau de orice altă terță persoană, fiind direct sau indirect legat de Contractul de Proiect.

21. Limba

Toate comunicările vor avea loc în limba engleză. În măsura în care documentele originale sunt disponibile în limba engleză, iar alte limbi nu sunt permise în mod explicit prin apelul de propuneri, documentele vor fi însoțite de traduceri complete și corecte în engleză.

Promotorul de proiect va purta responsabilitatea exactității traducerilor și a consecințelor posibile care pot apărea din orice traduceri inexacte.

22. Reprezentări și garanții

Promotorul de proiect reprezintă și garantează că informațiile furnizate de, prin sau în numele Promotorului de proiect în legătură cu cererea de finanțare, și încheierea și implementarea Contractului de proiect sunt autentice, corecte și complete.

23. Soluționarea litigiilor

Orice litigiu legat de executarea contractului de proiect va fi, de preferință, soluționat pe cale amiabilă prin consultarea părților. Litigiile care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, pot fi soluționate înainte de Judecătoria Oslo (Oslo Tingrett) și, în final, soluționate în conformitate cu legile Regatului Norvegiei.

Oslo, August 2019

Locula/data Semnătura Promotorului de Proiect:

(Semnătură autorizată/mandant)

Se va repeta semnătura în scris

Numele organizației/denumirea companiei Primăria Ghiroda

Numărul organizației/CIF

Numărul dosarului 2019/104262

Instrument financiar energie România, Norvegia acordă (ROMEN-NORVEGIA 1156)

ACCEPTAREA OFERTEI DE SUBVENȚIONARE

Decizia Innovation Norway va intra în vigoare, cu condiția ca termenii deciziei să fie acceptată în 29.07.2020. În caz contrar, se consideră că decizia a expirat.

Prezentul acord intră în vigoare la semnarea sa de către ambele părți și va rămâne în vigoare până la îndeplinirea tuturor alocațiilor care decurg din acesta și au fost îndeplinite toate angajamentele și obligațiile angajate în implementarea acestui proiect. Dacă aceste obligații sunt considerate îndeplinite, se va determina în cadrul consultărilor dintre Innovation Norway și Proiect.

Primăria Ghiroda acceptă condițiile din scrisoarea de finanțare și solicită ca rambursarea subvenției să fie făcută către următoarele:

Numele organizație/companiei

Numărul de cont

IBAN

Numele băncii recipientului

BIC/SWIFT

Subsemnatul beneficiar, este de acord cu contractul din 17.06.2020.

Răspunsurile la oferte sunt returnate și semnate pe email la:

post@innovationnorway.no

VERIFICAREA DEȚINĂTORULUI DE CONT

Deținător de cont

Numele organizației/denumirea companiei Primăria Ghiroda

Numărul organizației/CIF

Banca

Numele

Adresa sucursalei

Numărul de cont

IBAN

BIC/SWIFT

Semnătura reprezentantului băncii și

Ștampila Băncii

Răspunsurile la oferte sunt returnate semnate pe mail la:

post@innovationnorway.no

PLATA

Numele Primăria Ghiroda

Număr Organizație

Număr dosar 2019/104262

Cont de Bancă Proiect

nr. (EUR)

Instrument financiar energie România, Norvegia acordă (ROMEN-NORVEGIA 1156)

Titlul proiectului Sistem fotovoltaic pentru creșterea eficienței energetice a unor clădiri publice

Valoarea totală a grantului (EUR) 312 000 100% Data acordată 17.06.2020

Valoarea subvenției se plătește

(EUR) 0% Termenul de plată 28.02.2023

Valoarea anulată a subvenției (EUR) 0 0% Bază de suport (EUR) 312 000

Traducere din Limba Engleză în Limba Română

Valoarea rămasă a subvenției (EUR) 312 000 100%

Cererea de plată poate fi trimisă către Innovation Norway numai atunci când sunt îndeplinite toate condițiile standard și speciale din scrisoarea de ofertă referitoare la plată. Toată documentația necesară referitoare la condiții trebuie adăugată la cererea de plată. Consultați termenii și documentația pentru plată în scrisoarea de ofertă.

Categoria de plată

Verificați o parte sau toată suma de plătit (avans
plata) plată-parțială Plata finală

Date plată

Suma care va fi plătită

Contul numărul

Humele titularului de cont

**Numărul specificat al contului bancar trebuie să fie întotdeauna deținut de entitatea /
persoana specificată ca titular al contului.**

Semnătura

Locul/Date Promotor Proiect

Cererea de plată și documentația însoțitoare vor fi trimise la:

Innovation Norway

post@innovationnorway.no

Subsemnatul, DUMBRAVĂ CLAUDIU-SORIN, interpret și traducător autorizat pentru limbile străine ENGLEZĂ, GERMANĂ, în temeiul Autorizației nr. 37898, eliberată de Ministerul Justiției din România, certific exactitatea traducerii efectuate din limba ENGLEZĂ în limba ROMÂNĂ, că textul prezentat a fost tradus complet, fără omisiuni, și că, prin traducere, înscrisului nu i-au fost denaturate conținutul și sensul.

**INTERPRET ȘI TRADUCĂTOR AUTORIZAT
DUMBRAVĂ CLAUDIU - SORIN (37898)**

