

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA DUMEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 47
pentru analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, în trimestrul III al
anului 2024 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere:

- O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 - 2024;
- Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

Luând act de:

- referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Dumești, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr. 3186/08.10.2024.
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 3187/08.10.2024.
- avizul consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;

În temeiul art. 129, art. 139, art. 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DUMEȘTI, JUDEȚUL VASLUI,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Dumești, în trimestrul III a anului 2024, conform datelor din raportul Compartimentului Agricultură, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dumești, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Dumești, ținut în format electronic, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. – Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Compartimentul agricultură din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dumești.

Art. 5. - Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii și publicată, pentru informare, în monitorul oficial local prin grija secretarului general al comunei Dumești.

Emisă astăzi: 14.10.2024

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară din data de 14.10.2024, cu respectarea prevederilor OUG nr. 57/2019, Codul Administrativ, cu un număr de 13 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 abțineri” din totalul de 13 consilieri locali în funcție și 13 consilieri locali prezenți la ședința.



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT Dumești,
Nechita Elena - Geanina

Com. Dumești
Secretar general

RAPORT

**pentru analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, în trimestrul III a anului 2024
și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități**

În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale, organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

Registrul agricol constituie:

a) sursă de date pentru înfăptuirea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, al protecției sociale, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar și altele asemenea;

b) bază de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea asupra animalelor și păsărilor, în vederea vânzării în târguri și oboare, privind calitatea de producător agricol, în vederea vânzării produselor la piață, privind eliberarea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești și altele asemenea;

c) bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, respectiv a familiilor de albine, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri - plăți directe, ajutoare naționale tranzitorii din domeniul vegetal și zootehnic, inclusiv în sectorul apicol, sprijin pentru dezvoltare rurală, măsuri de piață, precum și alte forme de sprijin finanțate din fonduri europene și din bugetul național;

d) sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, pentru pregătirea și organizarea recensămintelor, pentru organizarea unui sistem de anchete prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea.

Compartimentul agricol, cadastru și urbanism, funcționează în subordinea directă a primarului și a secretarului general al comunei Dumești.

Componenta compartimentului

Activitatea compartimentului este asigurată de: Inspector principal- agent agricol -Mariciuc
nona.

Cadrul legal

Activitatea privind registrul agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 - 2024;
- Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- O.G. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.

Obiectul de activitate

Având în vedere prevederile H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 - 2024, precum și cele ale art. 7 alin. (4) din anexa la Ordinul comun nr. 25/ 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 „trimestrial, în ședința

consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme".

Principalele activități desfășurate constau în:

- ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor. Fiecare poziție din registru trebuie completată cu următoarele informații:

- capitolul I - componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
- capitolul II:a) - terenuri aflate în proprietate;
- capitolul II:b) - identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate;
- capitolul III - modul de utilizare a suprafețelor agricole;
- capitolul IV:a) - suprafața arabilă - culturi în câmp;
- capitolul IV:a1) - culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic;
- capitolul IV:b1 - suprafața cultivată în sere;
- capitolul IV:b2) - suprafața cultivată în solarii și alte spații protejate;
- capitolul IV:c) - suprafața cultivată în grădinile familiale;
- capitolul V:a) - numărul pomilor răzleți;
- capitolul V:b) - suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor;
- capitolul V:c) - alte plantații pomicole aflate în teren agricol;
- capitolul V:d) - vii, pepiniere viticole și hameiști;
- capitolul VI - suprafețele efectiv irigate în câmp;
- capitolul VII - animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii
- situația la începutul semestrului;
- capitolul VIII - evoluția efectivelor de animale în cursul anului, aflate în proprietate;
- capitolul IX - utilaje, instalații pentru agricultură, mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică;
- capitolul X:a) - aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și a produselor de protecția plantelor pe suprafețe situate pe raza localității;
- capitolul X:b) - utilizarea îngrășămintelor chimice (în echivalent substanță activă) la principalele culturi;
- capitolul XI - clădiri existente la începutul anului pe raza localității;
- capitolul XII - atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate;
- capitolul XIII - mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurii succesorale înaintate notarilor publici;
- capitolul XIV - înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune;
- capitolul XV:a) - înregistrări privind contractele de arendare;
- capitolul XV:b) - înregistrări privind contractele de concesiune;
- capitolul XVI - mențiuni speciale.
 - furnizarea de date către instituțiile care solicită;
 - întocmirea și eliberarea atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare a produselor agricole;
 - eliberarea adeverințelor cu privire la datele înscrise în registrele agricole sau cu privire la alte date existente în baza de date;
 - înregistrarea contractelor de arendare și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași;
 - înregistrarea contractelor de concesiune și a actelor adiționale;
 - efectuarea de activități în teren, respectiv verificarea gospodăriilor populației sau a societăților comerciale deținătoare de terenuri agricole sau animale;
 - efectuarea de activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme agricole;
 - colaborarea cu celelalte compartimente ale primăriei în rezolvarea problemelor curente;

21
Secretarul general al comunei coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general.

Activități desfășurate în trimestrul III, anul 2024:

În trimestrul III, anul 2024, activitatea în cadrul compartimentului registrul agricol a fost axată pe completarea anuală a registrelor agricole în condițiile impuse de prevederile legale în vigoare, culegerea datelor necesare ținării la zi și centralizarea datelor din registrele agricole precum și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor.

De asemenea, au fost verificate datele înscrise în registrul agricol cu informațiile cuprinse în dosarul fiscal.

În registrul agricol sunt evidențiate un număr de 2293 poziții, structurate astfel:

- tipul 1 - *persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu domiciliul fiscal în localitate* – 1867 poziții;
- tipul 2 - *persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol* - 378 poziții;
- tipul 3 - *persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate* - 25 poziții;
- tipul 4 - *persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde sunt bunurile ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol* – 23 poziții.

Animale :

- bovine - 321 cap.
- ovine – 788 cap.
- caprine – 520 cap.
- porcine – 500 cap.
- păsări – 1250 cap.
- cabaline - 135 cap.
- familii de albine – 720 fam.
- iepuri de carne – 335 cap.

În trimestrul III, anul 2024:

- au fost actualizate un număr de 200 poziții de rol;
- au fost eliberat un atestat de producător și un carnet de comercializare a produselor agricole;
- au fost înregistrate 80 de contracte de arendă;
- au fost eliberate adeverințe în conformitate cu datele înscrise;

Stadiul înscrierilor în registrul agricol la nivelul comunei Dumești este de cca 75 %.

**Program de măsuri
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol**

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	efectuarea afișajului și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare a datelor în registrul agricol	permanent	Mariciuc Simona
2	verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației depuse	permanent	Mariciuc Simona
3	comunicarea, în termen de trei zile lucrătoare, a modificărilor din registrul agricol de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale	permanent	Mariciuc Simona
4	comunicarea, în termen de 3 zile lucrătoare, a datelor instrumentate la nivelul compartimentelor din cadrul primăriei și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol	permanent	toate compartimentele
5	efectuarea modificărilor în registrul agricol cu avizul secretarului general	permanent	Mariciuc Simona
6	verificarea trimestrială a concordanței dintre registrul agricol și registrul de rol nominal unic	permanent	Mariciuc Simona
7	aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în cazul în care se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite sau în forma solicitată	permanent	Primar/secretar

C. Ionita

Se aproba,
Primar- Ionita- Barnea Ciprian

RAPORTUL COMPARTIMENTULUI DE SPECIALITATE LA POIECTUL DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA EXECUȚIEI BUGETARE PE TRIMESTRUL III AL ANULUI 2024

Solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea executiei bugetare pe trimestrul al III-lea pentru anul 2024, în temeiul art. 49, alin. 12 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuielile efectuate au la baza documente legale, poartă viza de control financiar preventiv și aprobarea ordonatorului principal de credite.

S-a avut în vedere respectarea legalității oportunității, necesității acțiunilor întreprinse și a cheltuielilor efectuate.

Execuția pe trimestrul III al anului 2024 s-a încheiat la venituri în suma de **14.702.249** lei, din care:

- venituri proprii incasate544.907 lei
- incasari din surse primite de la bugetul de stat si cote alocate.....4.668.056 lei
- incasari din subventii si fonduri europene.....9.371.686 lei
- alte venituri.....117.600 lei

La cheltuieli în suma de **14.663.608** lei din care:

- cheltuieli cu salariile in suma de3.492.304 lei,
- cheltuieli cu bunuri si servicii in suma de 968.784 lei,
- indemnizatii handicap in suma de..... 663.733 lei,
- alte ajutoare sociale -tichete gradinita, CES.....81.380 lei,
- supliment incalzite in suma de52.568 lei,
- ajutor urgenta si inmormantare in suma de.....9.000 lei
- sustinerea cultelor in suma de30.000 lei,
- cheltuieli cu investitiile in suma de9.365.839 lei

Prezint detalierea veniturilor pe capitole și subcapitole conform contului de execuție anexat
Sectiunea de functionare si dezvoltare

Nr. crt	capitol	Denumire capitol	suma -lei-
1	Cap. 03.02	Impozit venit	11.392
2	Cap. 04.02	cote si sume din imp. pe venit	834.055
3	Cap. 07.02	impozit si taxe pe proprietate	179.541
4	Cap 11.02	sume defalcate din T.V.A	3.834.000
5	Cap 16.02	taxe pe utilizarea bunurilor	233.851
6	Cap 18.02	Alte impozite si taxe	0
7	Cap. 30.02	venituri din concesiuni si inchirieri	21.237
8	Cap. 33.02	venituri din taxe administrative	2.628
9	Cap. 35.02	venituri din amenzi, penalitati si alte sanctiuni	96.258
10	Cap.36.02	Alte venituri	0
11	Cap. 39.02	Venituri din vanzarea unor bunuri	60.600

12	Cap. 40.02	Sume din excedentul bugetului	57.000
13	Cap. 42.02	subventii de la bugetul de stat	7.991.684
14	Cap. 43.02	Subventii de la alte administratii	1.328.960
15	Cap. 48.02	Sume primite de la UE	51.043
		TOTAL VENITURI	14.702.249

Prezint situația cheltuielilor pe capitole și subcapitole conform contului de execuție, eliberat de Trezoreria orașului Negrești și anexat la prezentul raport de specialitate.

Cheltuielile bugetului pe trimestrul III, se structurează astfel:

Nr.cr t	Capitol	Denumire capitol	Suma-lei-
1	51.02- administratie	Cheltuieli cu salariile	1.449.306
		Cheltuieli cu bunuri si servicii	245.787
		Cheltuieli cu investitiile	309.400
		Plati efectuate in anii precedenti	0
2	54.02- alte servicii publice generale	Cheltuieli cu bunuri si servicii	8.059
3	61.02- ordine si siguranta nationala	Cheltuieli cu salariile	53.998
		Cheltuieli cu bunuri si servicii	1.297
		Cheltuieli cu investitiile	0
4	65.02- invatamant	Cheltuieli cu salariile	107.573
		Cheltuieli cu bunuri si servicii primarie	46.690
		Tichete de gradinita	53.000
		Cheltuieli cu bunuri si servicii SGCMF	272.792
		Ajutoare sociale in numerar (CES)	28.380
		Cheltuieli cu investitiile	899.143
5	66.02- sanatate	Cheltuieli cu salariile	131.522
		Cheltuieli cu bunuri si servicii	14.090
		Cheltuieli cu investitiile	7.140
6	67.02- cultura recreere si religie	Cheltuieli cu bunuri si servicii	0
		Sustinere culte	30.000
		Cheltuieli cu investitiile	0
7	68.02- asigurari si asistenta sociala	Cheltuieli cu salariile asistenti personali, asistenta sociala	1.694.737
		Indemnizatii si ajutoare de urgenta	725.301
8	70.02-	Cheltuieli cu salariile	55.168
		Cheltuieli cu bunuri si servicii	133.134
		Cheltuieli cu investitiile	77.350
9	74.02-	Cheltuieli cu protectia mediului- salubritate	206.807
		Cheltuieli cu investitiile	0
10	84.02- transporturi	Cheltuieli cu bunuri si servicii	66.171
		Cheltuieli cu investitiile	7.634.600
		TOTAL CHELTUIELI	14.663.608

La sfarsitul trimestrului III pe anul 2024, exercitiul financiar se inchete cu un **excedent bugetar de 38.641 lei.**

Propun Consiliului să ia în dezbateră proiectul de hotărâre și să-l adopte în formă prezentată, ținând cont de prevederile Legii nr. 273/2006 privind administrația publică locală, republicată, și ale Legii nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Contabil,

Ouatu Simina- Mioara



Semnat digital de:
SIMINA-MIOARA OUATU
Intocmit
07.10.2024 10:45 57
(GMT+03:00)

Editat la data de: 30-SEP-24 18:48:02

Contul de executie al bugetului local

la data de: 30-SEP-24

Page 1 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4446619 Comuna Dumesti

An : 2024 Trezorerie Negresti

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Veniturile bugetelor locale		.00	14,702,248.63	.00
Impozit pe venit	030000	.00	11,392.00	.00
Impozitul pe veniturile din tr	031800	.00	11,392.00	.00
Cote si sume defalcate din imp	040000	.00	834,055.57	.00
Cote defalcate din impozitul p	040100	.00	330,270.57	.00
Sume alocate din cotele defalc	040400	.00	194,072.00	.00
Sume repartizate din Fondul la	040500	.00	309,713.00	.00
Impozite si taxe pe proprietate	070000	.00	179,541.29	.00
Impozit si taxa pe cladiri	070100	.00	29,141.53	.00
Impozit pe cladiri de la perso	070101	.00	26,851.53	.00
Impozit si taxa pe cladiri de	070102	.00	2,290.00	.00
Impozit si taxa pe teren	070200	.00	146,134.76	.00
Impozit pe terenuri de la pers	070201	.00	48,809.29	.00
Impozit si taxa pe teren de la	070202	.00	3,041.00	.00
Impozit pe terenul din extravi	070203	.00	94,284.47	.00
Taxe judiciare de timbru si al	070300	.00	4,265.00	.00
Sume defalcate din TVA (se sc	110000	.00	3,834,000.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110200	.00	2,293,000.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110500	.00	33,000.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110600	.00	1,508,000.00	.00
Taxe pe utilizarea bunurilor,	160000	.00	233,850.64	.00
Impozit pe mijloacele de tran	160200	.00	87,009.37	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160201	.00	74,274.37	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160202	.00	12,735.00	.00
Taxe si tarife pentru eliberar	160300	.00	1,365.00	.00
Alte taxe pe utilizarea bunuri	165000	.00	145,476.27	.00
Venituri din proprietate	300000	.00	21,237.00	.00
Venituri din concesiuni si inc	300500	.00	21,237.00	.00
Alte venituri din concesiuni s	300530	.00	21,237.00	.00
Venituri din prestari de servi	330000	.00	2,628.00	.00
Venituri din prestari de servi	330800	.00	2,628.00	.00
Amenzi, penalitati si confisca	350000	.00	96,258.34	.00
Venituri din amenzi si alte sa	350100	.00	96,258.34	.00
Venituri din amenzi si alte sa	350102	.00	96,258.34	.00
Transferuri voluntare, altele	370000	.00	.00	.00
Varsaminte din sectiunea de fu	370300	.00	225,915.00	.00
Varsaminte din sectiunea de fu	370400	.00	225,915.00	.00
Venituri din valorificarea uno	390000	.00	60,600.00	.00
Venituri din vanzarea unor bun	390700	.00	60,600.00	.00
Incasari din rambursarea impru	400000	.00	57,000.00	.00
Sume din excedentul bugetului	401400	.00	57,000.00	.00
Subventii de la bugetul de sta	420000	.00	7,991,684.31	.00
Subventii pentru acordarea aju	423400	.00	57,808.00	.00
Subventii din bugetul de stat	424100	.00	128,165.00	.00

Contul de executie al bugetului local

la data de: 30-SEP-24

Page 2 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4446619 Comuna Dumesti

An : 2024 Trezorerie Negresti

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Subventii de la bugetul de sta	426900	.00	18,649.05	.00
Subventii de la bugetul de sta	428700	.00	7,302,732.26	.00
Alocari de sume din PNRR afere	428800	.00	484,330.00	.00
Fonduri europene nerambursabil	428801	.00	407,000.00	.00
Sume aferente TVA	428803	.00	77,330.00	.00
Subventii de la alte administr	430000	.00	1,328,957.99	.00
Sume alocate din bugetul AFIR,	433100	.00	1,469.01	.00
Sume alocate din bugetul ANCPI	433400	.00	157,103.63	.00
Sume alocate din sumele obtinu	434400	.00	271,242.17	.00
Sume alocate din PNRR aferente	434900	.00	899,143.18	.00
Fonduri europene nerambursabil	434901	.00	755,582.50	.00
Sume aferente TVA	434903	.00	143,560.68	.00
Sume primite de la UE/alti don	480000	.00	51,043.49	.00
Fondul European de Dezvoltare	480100	.00	46,622.63	.00
Sume primite in contul platilo	480102	.00	46,622.63	.00
Fondul European Agricol de Dez	480400	.00	4,420.86	.00
Sume primite in contul platilo	480401	.00	4,420.86	.00
Cheltuielile bugetelor locale		16,397,996.00	14,663,608.05	1,734,387.95
Autoritati publice si actiuni	510000	2,170,100.00	2,004,493.19	165,606.81
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	510000100000	1,575,100.00	1,449,306.00	125,794.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	510000200000	282,000.00	245,787.19	36,212.81
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTA	510000600000	293,000.00	292,740.00	260.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	510000710000	20,000.00	16,660.00	3,340.00
Alte servicii publice generale	540000	11,000.00	8,058.71	2,941.29
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	540000200000	11,000.00	8,058.71	2,941.29
Ordine publica si siguranta na	610000	62,000.00	55,295.10	6,704.90
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	610000100000	57,500.00	53,998.00	3,502.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	610000200000	4,500.00	1,297.10	3,202.90
Invatamant	650000	1,536,482.00	1,381,535.23	154,946.77
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	650000100000	113,000.00	107,573.00	5,427.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	650000200000	319,482.00	293,439.05	26,042.95
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	650000570000	84,000.00	81,380.00	2,620.00
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTA	650000600000	1,020,000.00	899,143.18	120,856.82
Sanatate	660000	175,000.00	152,752.28	22,247.72
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	660000100000	140,000.00	131,522.00	8,478.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	660000200000	27,500.00	14,090.28	13,409.72
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE	660000580000	7,500.00	7,140.00	360.00
Cultura, recreere si religie	670000	30,000.00	30,000.00	.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	670000590000	30,000.00	30,000.00	.00
Asigurari si asistenta sociala	680000	2,532,888.00	2,420,038.00	112,850.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	680000100000	1,765,888.00	1,694,737.00	71,151.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	680000570000	767,000.00	725,301.00	41,699.00
Locuinte, servicii si dezvolt	700000	1,848,343.00	703,856.81	1,144,486.19
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	700000100000	63,500.00	55,168.00	8,332.00

Editat la data de: 30-SEP-24 18:48:02

Contul de executie al bugetului local

la data de: 30-SEP-24

Page 3 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4446619 Comuna Dumesti

An : 2024 Trezorerie Negresti

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	700000200000	194,043.00	133,134.26	60,908.74
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTA	700000600000	815,800.00	77,350.00	738,450.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	700000710000	775,000.00	438,204.55	336,795.45
Protectia mediului	740000	208,961.00	206,807.35	2,153.65
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	740000200000	208,961.00	206,807.35	2,153.65
Transporturi	840000	7,823,222.00	7,700,771.38	122,450.62
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	840000200000	78,992.00	66,171.29	12,820.71
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTA	840000600000	215,130.00	114,240.00	100,890.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	840000710000	7,529,100.00	7,520,360.09	8,739.91
EXCEDENT/DEFICIT		.00	38,640.58	.00

Intocmit ,

Sef serviciu ,