

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind mandatarea specială a reprezentantului de drept al unității administrativ-teritoriale comuna Bărbulețu în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița»

Primarul comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița, având în vedere:

- prevederile Statutului și ale Actului constitutiv ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița", actualizate, aprobate prin Hotărârile Adunării Generale a Asociației nr.367 din 23.02.2022 și nr.401 din 28.04.2023;
- prevederile H.G.nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.91 alin.(3), art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n) și art.132 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr.9359 din 08.10.2024 a A.D.I. Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița referitoare la adoptarea hotărârii de consiliu local privind mandatarea specială a reprezentantului comunei;
- referatul de aprobare nr.5527 din 05.11.2024, întocmit de primarul comunei Bărbulețu;

În temeiul art.136 alin.(1) și alin.(2) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, propun a se adopta prezentul PROIECT DE

HOTĂRÂRE

Art.1 Se acordă mandat special domnului Alexe Marian, Primarul comunei Bărbulețu și reprezentant de drept al unității administrativ-teritoriale Bărbulețu în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița», să voteze în Adunarea Generală hotărârile privind:

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare /prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor/tarifelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- să refuze, în condiții justificate, aprobarea taxelor și tarifelor propuse de operator;
- exercitarea autorității tutelare de către Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în cadrul contractului de delegare a gestiunii încheiat cu asociația de dezvoltare intercomunitară;

- dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare, prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor – cadru, a caietelor de sarcini – cadru și a contractelor – cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări – cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, prin utilizarea principiului planificării strategice multianuale;
- stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- aprobarea, stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora (dacă se constată și dovedește nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să se asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați);
- delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, care se pot face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate;
- elaborarea documentației de atribuire în cadrul asociației, supunerea avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și aprobarea de către adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit;
- elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului în concordanță cu normele locale referitoare la organizarea, funcționarea, gestiunea și plata Serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- stabilirea și aprobarea de taxe speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;
- aprobarea înființării postului de administrator public pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii;
- mutarea/schimbarea sediului Asociației;
- aprobarea achiziționării serviciului de audit financiar statutar pentru auditarea situațiilor financiare ale asociației;
- aprobarea suspendării serviciului în cazul în care un membru al Asociației împiedică, în orice mod, desfășurarea normală a serviciului de salubritate și bunul mers al proiectului Management Integrat al Deșeurilor.

PRIMAR,
jr.Marian Alexe

Avizat de legalitate,
SECRETAR GENERAL,
jr.Violeta Tănase