

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea protocolului de cooperare între Sectorul 1 al Municipiului București și Fundația Centrul Cultural ArtSociety

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-09/23.01.2025;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 30/23.01.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. 31/23.01.2025 al Direcției Generale Comunitate și Politici Publice – Direcția Siguranța Cetățenilor, Locuire și Dezvoltarea Comunității, Raportul de specialitate nr.M/528/23.01.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate nr.G/308/23.01.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Compartiment Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 ;

Având în vedere Avizul nr. 60/30.01.2025 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediu de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 05/30.01.2025 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și Avizul nr. 20/30.01.2025 al Comisiei de cultură, învățământ, sport, sănătate și culte ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere solicitarea Fundației Centrul Cultural ArtSociety, înregistrată cu nr. 68125/30.12.2024;

În baza art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. m) și s) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea protocolului de cooperare între Sectorul 1 al Municipiului București și Fundația Centrul Cultural ArtSociety, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2 Se mandatează Primarul Sectorului 1 să semneze în numele Sectorului 1 al Municipiului București, Protocolul menționat la art.1;

Art.3 Finanțarea tuturor cheltuielilor de reparații, amenajări, dotări și investiții, precum și de organizare și funcționare se vor susține din fondurile Fundației Centrul Cultural ArtSociety;

Art.4 (1) Primarul Sectorului 1 și structurile responsabile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă și Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu 20 de voturi pentru și 5 abțineri înregistrate la voturi împotrivă, în momentul votului fiind prezenți 25 de consilieri locali din 26 de consilieri locali în funcție, astăzi, 30.01.2025, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art.133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ramona PORUMB



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

Mirona-Giorgiana MUREȘAN

Nr. 06

Data: 30.01.2025

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



PROTOCOL

Luând în considerare prevederile art. 6 din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 17/31.01.2017 privind stabilirea destinației funcționale a Pieței Amzei (clădire și platou) ca piață agroalimentară tradițională și ca obiectiv turistic;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere solicitarea Fundației Centrul Cultural ArtSociety, înregistrată cu nr. 68125/30.12.2024, pentru realizarea în comun a unor expoziții, în cadrul programului educațional Pavilionul de artă București – Art Safari,;

În baza art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. m) și s) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

s-a încheiat prezentul protocol :

Art. I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, cont RO24TREZ24A670600591200 deschis la Trezoreria Statului Sector 1, cod fiscal RO4505359 reprezentat de Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, domnul George – Cristian Tuță, în calitate de **PARTENER**, denumit în continuare **Sectorul 1**

și

Fundația Centrul Cultural ArtSociety cu sediul în Str., cont deschis lasucursala....., Codul Fiscal nr., reprezentată legal prin doamna

....., având funcția de, în calitate de **ORGANIZATOR**, numită în continuare, **FUNDAȚIA**.

Art. II - OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art. 2.1. Prezentul Protocol are ca obiect organizarea a unor expoziții și programe educaționale, în cadrul proiectului cultural - artistic "Pavilionul de artă București – Art Safari".

Art. 2.2. Cetățenii Sectorului 1 vor avea acces gratuit, în baza cărții de identitate, la o expoziție și la un eveniment pe an, organizate în cadrul proiectului cultural - artistic "Pavilionul de artă București – Art Safari".

Art. 2.3. Sectorul 1 al Municipiului București se obligă să pună la dispoziția Fundației spațiile de la subsolul 2, 1 și etajul clădirii Pieței Agroalimentare Amzei în vederea organizării evenimentelor de artă.

Art. III DURATA PROTOCOLULUI

Art. 3.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă de doi ani, putând fi prelungit cu încă un an, cu acordul ambelor părți.

Art. 3.2. Fundația va notifica necesitatea prelungirii protocolului cu cel puțin 90 zile de înainte data expirării acestuia.

Art. IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Primăria se obligă să pună la dispoziția Fundației spațiile de la subsolul 2, 1 și etajul 1 al clădirii "Pieța Amzei" în vederea organizării evenimentelor de artă, cu dreptul de folosință gratuit, constituit pe temeiul dreptului de proprietate asupra spațiului cu altă destinație decât cea de locuință, situat în Piața Amzei, Nr.13, Sector 1, București, înscris în Cartea Funciară nr.233267, având număr cadastral 233267-C4.

Art. 4.2 Predarea spațiului cu altă destinație decât cea de locuință, identificat la art. 3.1 al prezentului Protocol, în vederea realizării expozițiilor și programelor educaționale ale Pavilionului de artă București – Art. Safari, va fi făcută pe baza unui proces-verbal de predare-primire, în termen de cel mult 30 zile de la semnarea prezentului Protocol.

Art. 4.3. Primăria are dreptul de a verifica periodic modul în care sunt îndeplinite de către Organizator prevederile prezentului protocol.

Art. 4.4. Primăria are dreptul de a solicita încetarea prezentului protocol în cazul în care interesul public local legitim o impune.

Art. 4.5. Fundația se obligă să acorde acces gratuit cetățenilor Sectorului 1 la o expoziție și la un eveniment pe an.

Art. 4.6. Fundația se obligă să suporte din bugetul propriu toate lucrările de amenajare, energia electrică, apă, gaze, reparații, cheltuieli ocazionate de mentenanță și întreținere, precum și alte cheltuieli ce țin de folosirea spațiilor. Efectuarea unor eventuale îmbunătățiri se vor realiza doar cu acordul scris al Sectorului 1.

Art. 4.7. *Fundația* se obligă să predea bunul în starea în care a fost primit, cu eventualele îmbunătățiri efectuate pe durata desfășurării proiectului cultural - artistic, fără a pretinde contravaloarea îmbunătățirilor.

Art. 4.8. *Fundația* are calitatea de operator de date cu caracter personal și îi revine întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea principiilor e Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (denumită în continuare "GDPR").

Art. 4.9. Fundația se obligă să solicite aprobarea Sectorului 1 al Municipiului București pentru asocierea cu alți sponsori/parteneri.

Art. 4.10. *Fundația* se obligă să folosească logo-ul Sectorului 1 al Municipiului București pe toate pe toate materialele de publicitate și de comunicare realizate atât fizic, cât și digital.

Art. 4.11. *Fundația* se obligă să solicite și să obțină autorizația neexclusivă de la organismul de gestiune colectivă și să plătească remunerațiile cu titlu de drepturi patrimoniale de autor, în situația în care vor fi comunicate public unele opere muzicale în cadrul Proiectului, în conformitate cu prevederile Metodologiei privind utilizarea operelor muzicale prin comunicare publică în concerte, spectacole ori manifestări artistice, publicată prin Decizia ORDA nr. 203/2011, în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 420/16/06.2011.

Art. 4.12. *Fundația* se obligă ca în termen de 15 zile calendaristice de la încheierea protocolului să prezinte un raport de activitate care va cuprinde activitățile desfășurate în cadrul proiectului.

Art. 4.13. Raportul de activitate parțial sau total va cuprinde obligatoriu poze cu toate activitățile desfășurate, descrierea activităților desfășurate, gradul de realizare a acestora, precum și rezultatele obținute, inclusiv, documente privind realizarea măsurilor de informare și publicitate.

Art. 4.14. *Fundația* se obligă să furnizeze Primăriei, în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens, toate informațiile referitoare la derularea Proiectului și să permită, pe toată durata Protocolului, accesul neîngrădit al reprezentanților autorității sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Protocolului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către *Fundația*.

CAP. V - RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 5.1. *Fundația* își asumă întreaga răspundere privind supravegherea generală a desfășurării activităților proiectului.

Art. 5.2. *Fundația* a răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii Protocolului pe o perioadă de 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

CAP. VI- SANCTIUNI

Art. 6.1. Primăria poate rezilia protocolul dacă *Fundația* nu demarează realizarea acestuia în termenul stabilit în prezentul Protocol.

Art. 6.2. Protocolul poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care s-a adus la cunoștința oricăreia dintre părți că nu și-a îndeplinit obligațiile din Protocol.

CAP. VII - FORȚA MAJORĂ

Art. 7.1. Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

Art. 7.2. *Fundația* nu este îndreptățită la plată dacă este împiedicată, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile din prezentul protocol. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 5 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 5 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a Proiectului are drept rezultat plata parțială, *Fundația* având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării Proiectului.

CAP. VIII – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 8.1. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest Protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată din România.

CAP. IX - ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Art. 9.1. Prezentul Protocol poate înceta:

- a) prin îndeplinirea obiectului Protocolului;
- b) prin acordul scris al părților;
- c) prin reziliere de drept invocată de una din părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din Protocol;
- d) prin atingere la termen;
- e) prin forță majoră dacă a fost invocată.

CAP. X - PARTICIPAREA TERȚILOR

Art. 10.1. În relațiile cu terții răspunderea pentru obligațiile asumate revine părții care s-a obligat.

CAP. XI - DISPOZIȚII FINALE

Art. 11.1. Orice comunicare între părți cu privire la Protocol trebuie să fie transmisă în scris, prin email sau poștă.

Art. 11.2. Clauzele prezentului Protocol se vor interpreta conform legilor din România.

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi, _____, în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă și cuprinde 5 (cinci) pagini.

Sectorul 1 al Municipiului București

Fundația Centrul Cultural ArtSociety

PRIMAR

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL