



Comuna Motoșeni
Cod poștal 607325, Județul Bacău
Telefon: 0234.284003; fax: 0234.284003
e-mail: primariamotoseni@yahoo.com



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Manualului de proceduri necesare acreditării Primăria Comunei Motoșeni - Compartimentul de Asistență Socială Motoșeni ca furnizor în domeniul serviciilor sociale și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale

Consiliul local al comunei Motoșeni, județul Bacău, întrunit în ședință ordinară, deschisă în data de 30 septembrie 2025

Ținând cont de:

- Referatul de aprobare al Primăriei Motoșeni, înregistrat sub nr 3224/24.09.2025, prin care se supune spre aprobarea Consiliului Local al comunei Motoșeni, Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Manualului de proceduri necesare acreditării Primăria Comunei Motoșeni-Compartimentul de Asistență Socială Motoșeni ca furnizor în domeniul serviciilor sociale și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Raportul de specialitate nr. 3209/23.09.2025 întocmit de către doamna Silion Neonelia-Gianina-consilier asistent al Compartimentului funcțional de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Motoșeni, privind propunerea de aprobare Manualul de proceduri necesare acreditării Primăriei Motoșeni- Compartimentul de Asistență Socială Motoșeni ca furnizor în domeniul serviciilor sociale și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Raportul de avizare al Comisiilor de specialitate ale Consiliului local înregistrat sub nr. 3281 din 29.09.2025;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Art. 120, alin. 1, art. 121, alin. 1 și alin. 2 din Constituție;
- Art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale aprobată de Strasbourg la 15 octombrie 1958 ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Art. 7, alin. 2 din Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 9, alin. (1) și alin.(2), art. 10, alin (12) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. VIII alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Art. 37 alin (1) litera „a”, alin. (2) litera „b”, alin. (3), art.38, art.40, art.41, alin(1), art.42 alin(1) litera „a”, art. 113 alin (4) din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, modificată prin Hotărârea de Guvern nr. 924/2024;
- Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 7 alin 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.5 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Art. 18, alin (3) din Hotărârea Guvernului nr. 23/2022, privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale cu modificările ulterioare;
- Art. 10 alin (3) din Hotărârea Guvernului nr. 22/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 5 litera „cc”, art. 129 alin (1), alin (2) litera „d”, alin (7) litera „b”, art 133 alin(1), art.136 alin (1), art 139 alin (1), alin (2) litera „i”, alin (4) si alin. (5), art 155 alin.(1) litera „d” alin (5) litera „a” privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin (1) litera „a”, alin. (2) și alin.(4) și art.198 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1- (1) Se aprobă procedurile necesare acreditării comunei Motoșeni prin Primăria Comunei Motoșeni, ca furnizor în domeniul serviciilor sociale, proceduri incluse în manualul de proceduri interne, după cum urmează;

- a) Procedura de prevenire a corupției, fraudelor și spălării banilor;
- b) Procedura privind asigurarea managementului resurselor umane, de respectare a normativelor minime de personal și de selecție a acestuia;
- c) Proceduri financiar-contabile și de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor;
- d) Procedura de evaluare și prevenire a riscurilor;
- e) Procedura de prevenire a abuzului și exploatării de orice fel;
- f) Procedura privind respectarea principiului egalității de șanse dintre femei și bărbați și a principiului nediscriminării;

(2) Procedurile precizate la alin. (1) sunt prevăzute în anexele nr. 1-6 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.. Se aprobă Planul de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Motoșeni, prevăzut în anexa nr. 7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârii se încredințează Primarul comunei Motoșeni, prin compartimentul funcțional de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Motoșeni;

Art.4. Hotărârea se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primărie comunei Motoșeni, publicare pe site-ul comunei Motoșeni, la secțiunea Monitorul Oficial Local și se va comunica, prin intermediul secretarului general al comunei Motoșeni la Instituția Prefectului-Județul Bacău, Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, Primarul comunei Motoșeni, Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Motoșeni.

13 Hotărârea a fost adoptată cu voturi 13 „pentru”, — „împotrivă”, — „abțineri”, fiind prezenți consilieri locali din cei **13** care alcătuiesc Consiliul Local Motoșeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
Consilier, CATANA IONEL



Nr 45 /
30.09.2025.



Contrasemnează ,
Secretar General Comuna Motoșeni
SAUTA LIVIU

