ROMÂNIA
JUDETUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL RĂCHITOASA
E – mail: primaria.rachitoasa@yahoo.com
Tel. 0234/287015; Tel. / fax 0234/287001

HOTĂRÂRE

privind stabilirea componenţei echipei mobile pentru intervenţia de urgenţă în cazurile de violenţă domestică la nivelul comunei Răchitoasa, judeţul Bacău

Consiliul Local al comunei Răchitoasa, judeţul Bacău, întrunit în şedinţă ordinară, deschisă în data de 29 .01.2026 ;

Văzând Referatul de aprobare al primarului comunei Răchitoasa nr.69/12.01.2026, Raportul Compartimentului de asistenţă socială înregistrat sub nr.70/12.01.2026 şi avizul favorabil al Comisiilor de specialitate al Consiliului local Răchitoasa înregistrat sub nr. 273/23.01.2026 ;

Luând în considerare responsabilităţile legale ce revin autorităţilor publice locale cu privire la apricarea politicilor sociale în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoane cu dizabilităţi, precum şi a altor persoane, grupuri sau comunităţi aflate în nevoie socială;

Având in vedere prevederile :

- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) şi (2) , art. 138 alin. (4) şi (5) şi art. 139 alin. (2) din Constituţia României, revizuită;
- art. 4 şi art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale , adoptată la Strasbourg la 15 ctombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. 2) din Codul civil;
- art. 118 alin.(1) lit. f) din Legea nr. 272/ 2004 privind protecţia si promovarea drepturilor copilului , cu modificările si completările ulterioare ;
- art. 6 lit. rr),art. 30 alin.(2) si alin.(6) lit. b), art. 75 alin.(2), art.76 alin.(3), art.77, art. 78 din Legea asistentei sociale nr.292/ 2011 , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- art.6, art. 7 alin.(1)- (3) alin.(6), art. 13, art.35^1 şi art.35^2, art. 51, art. 52 din Legea nr.217/2003 pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
- Ordinului nr.2525/2018 emis de Ministerul Muncii şi Justiţiei Sociale, privind aprobarea Procedurii pentru intervenţia de urgenţă în cazurile de violenţă domestică;
- art. 129 alin. (2) lit. d), alin. 4 lit.e) ,alin. (7) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- H.C.L nr. 15 din 29.02.202024 privind constituirea Consiliului Comunitar Consultativ la nivelul comunei Răchitoasa, judeţul Bacău şi aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare ;
- H.C.L nr. 29 din 31.05.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcţionare al compartimentului de asistenta sociala organizat la nivelul Comunei Răchitoasa, judeţul Bacău;
- HCL nr. 35/31.07.2025 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Răchitoasa, judeţul Bacău , pentru perioada 2025-2030;

In temeiul art. 196 alin. (1) lit. a),art.197 şi art. 200 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1.- (1) Se aprobă stabilirea componenţei echipei mobile, pentru intervenţia de urgenţă în cazurile de violenţă domestică, după cum urmează :

- Ing. Ivanciu Ovidiu - Adrian – viceprimarul comunei Răchitoasa– coordonator echipă mobilă,
- Huţanu Cornelia - Mihaela – consilier superior compartiment asistenta sociala – membru
- Huminiuc Liliana – consilier superior compartiment asistenta sociala - membru,
- Răducanu Cosmin - Ionuţ – poliţist local – membru,
- Vinerica Alin – Vasile – şef SVSU Răchitoasa – membru,

(2) Atât coordonatorul, cât şi ceilalţi membri ai echipei mobile, vor avea atribuţiile prevăzute de legislaţia în vigoare privind violenţa domestică şi vor lua măsuri de protecţie şi promovare a drepturilor victimelor violenţei domestice si modalităţi de intervenţie a echipei în conformitate cu procedura operaţională de intervenţie a echipei mobile în caz de violenţă domestică conform Anexei , parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2- **(1)** Echipa mobilă va verifica semnalările privind situaţiile de violenţă domestică, cu sprijinul organelor de poliţie de pe raza teritorială în care s-a semnalat situaţia de violenţă domestică. **(2)** Pentru intervenţiile de urgenţă, echipa mobilă va fi transportată de şeful SVSU Răchitoasa , cu maşina din dotarea primăriei .

Art.3- Prevederile prezentei hotărâre vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei prin compartimentul de Asistenţă Socială din aparatul de specialitate şi de către fiecare membru al echipei mobile.

Art.4- Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituţiei Prefectului – judeţul Bacău, primarului comunei, compartimentului de asistenţă socială şi va fi adusă la cunoştinţă publică în condiţiile legii .

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MORARU Ionuț

ROMÂNIA JUDEȚUL BACĂU COM. RĂCHITOASA CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ:
Secretar general comună,
GALIŢĂ Adrian – Victor

ROMÂNIA SECRETAR GENERAL COM. RĂCHITASA - JUD. BACĂU

Nr .2
din 29.01.2026

Prezenta hotarare a fost adoptata cu **13** voturi "pentru",**0** voturi "împotrivă"şi **0** "abţineri ", au participat la şedinţa ordinară un nr. de **13** consilieri din totalul de **13** consilieri in functie .

ANEXA 1 la HCL nr. 2 din 29.01.2026

PRIMĂRIA COMUNEI RACHITOASA

JUDEȚUL BACĂU

APROBAT,

PRIMAR,

MORARU VALENTIN

AVIZAT

PRESEDINTE COMISIE S.C.I.M.

GALITA VICTOR ADRIAN

.....

Elaborat
HUMINIUC LILIANA

OPIS DOCUMENTE COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA

Vol. I

Nr. Crt.	Documente privind mediul de control	Pag.
1	P.O. AS – Interventia echipei mobile in caz de violenta in familie	2

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Interventia echipei mobile in caz de violenta in familie

P.O. AS. 01

1. **Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale**

	Elemente privind responsabilii / operaţiunea	**Numele şi prenumele**	**Funcţia**	**Data**	**Semnătura**
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	HUMINIUC LILIANA	Responsabil Asistenţă Socială	16.01.2026	
1.2	Verificat	GALITA VICTOR ADRIAN	Comisie SCIM	16.01.2026	
1.3	Aprobat	MORARU VALENTIN	Primar	16.01.2026	

2. **Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii operaţionale**

	Ediţia/ revizia în cadrul ediţiei	**Componenta revizuită**	**Modalitatea reviziei**	**Data de la care se aplica prevederile ediţiei sau reviziei ediţiei**
	1	2	3	4
2.1.	Ediţia 1	X	X	
2.2	Revizia 1	X	X	16.01.2026
2.3	Revizia 2			

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia din cadrul ediţiei procedurii operaţionale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Comp.	Funcţia	Nume şi prenume	Data primirii	Semnătura
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
3.1	Informare / Aplicare	1	Asistenţă socială	Responsabil Asistenţă Socială	HUMINIUC LILIANA	16.01.2026	
3.2	Aprobare	2	Primar	Primar	MORARU VALENTIN	16.01.2026	
3.3	Verificare	1	Comisie SCIM	Presedinte	GALITA VICTOR ADRIAN	16.01.2026	

4. Scopul procedurii operaţionale

4.1. Scopul procedurii:

Prezenta procedură reglementează măsurile de protecţie şi promovare a drepturilor victimelor violenţei în familie si modalitatea de intervenţie a echipei mobile constituite la nivelul comunei Rachitoasa în cazurile în care există sesizări de violenţă domestică, altele decât cele semnalate prin numărul unic de urgenţă 112 efectuate prin intermediul liniei telefonice de urgenţă pentru violenţa domestică, sau la solicitarea organelor de poliţie după emiterea ordinului de protecţie provizoriu în situaţia în care acestea constată necesitatea acordării de servicii sociale pentru victima violenţei domestice şi sau pentru agresor ;

4.2. Sunt urmaţi paşii specifici cu privire la existenţa documentelor adecvate derulării activităţilor, urmărindu-se asigurarea unui circuit corect, eficient şi operativ

4.3. Asigura continuitatea activităţii, inclusiv în condiţii de fluctuaţie a personalului sau de modificare / înlocuire a atribuţiilor fiecărui salariat, prin faptul că, procedurarea activităţii permite aplicarea acesteia

de către orice alt salariat care îl înlocuieşte pe cel în funcţie la data elaborării prezentei proceduri.

4.4. Sprijină auditul şi / sau alte organisme abilitate în acţiuni de auditare şi / sau control.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaţionale

5.1. Precizarea (definirea) activităţii la care se referă procedura operaţională;

Procedura se aplică în cazurile în care există sesizări de violenţă domestică, indiferent de modalitatea în care acestea sunt făcute şi se referă atât la activitatea de intervenţie în regim de urgenţă cât şi la măsurile asistenţiale implementate pentru depăşirea situaţiei de risc şi diminuarea riscului de recidivă.

Persoanele victime ale violentei domestice, fie ca este vorba de persoane vârstnice, persoane cu handicap copii sau orice altă persoană aflată în nevoie, beneficiază de mediere şi consiliere psiho-socială/ juridică în vederea mobilizării acestora pentru depăşirea situaţiei de criză.

5.2. Delimitarea explicită a activităţii

Prezenta procedură stabileşte în mod unitar în cadrul CAS RACHITOASA, modul de organizare si evidenta a activitatilor specifice in domeniul asistentei sociale.

5.3. Listarea principalelor activităţi de care depinde si/sau care depind de activitatea procedurată

a) A.SOCIALA;

b) Compartimentele de specialitate din cadrul primariei.

5.4 Listarea compartimentelor furnizoare de date şi/sau beneficiare de rezultate ale activităţi

a) A.SOCIALA;

b) Compartimentele de specialitate din cadrul primariei.

6. Documente de referinţă (reglementari) aplicabile activităţii procedurate

7. Deşi **Legea 217/2003 pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice** şi-a propus trasarea liniilo directoare în desfăşurarea activităţilor de prevenire si combatere a violentei domestice, cu stabilirea atribuţiilo principalelor instituţii cu rol în limitarea fenomenului, aplicarea acesteia a arătat unele disfuncţionalităţi ca ş nevoia unor instrumente de lucru mai precise, care să sprijine atât activitatea organelor de poliţie, cât şi pe ce a lucrătorilor din serviciile sociale. Drept pentru care Legea 217/2003 a fost modificată în mai multe rândur ultima schimbare de substanţă fiind prin **Legea 174/2018** prin care s-au introdus posibilitatea emiterii, de către poliţiştii care intervin la faţa locului, a ordinului de protecţie provizoriu (inclusiv evacuarea temporară agresorului din locuinţa comună, indiferent dacă acesta este titularul dreptului de proprietate).
8. Tot ca noutate, s-a introdus şi sintagma **"intervenţie de urgenţă"** realizată de către o **echipă mobilă** constituit

la nivelul serviciului de asistență socială (CAS RACHITOASA).

9. Astfel, prin **Ordinul comun al Ministerului de Interne și Ministerului Muncii si Justiției Sociale n 146/2578/18.12.2018** a fost aprobată modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști(inclusiv modelele formularului de evaluare a riscului și a ordinului de protecție provizoriu), stipulându se inclusiv posibilitatea ca lucrătorii de poliție să solicite intervenția echipei mobile constituite la nivelul unități administrativ-teritoriale pentru a evalua gradul de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale (inclusi transportarea agresorului evacuat din locuință, "la centrele rezidențiale care oferă cazare pentru persoanele fără adăpost sau adăposturile de noapte gestionate de autoritățile administrației publice locale".
10. Ulterior, prin **Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale 2525/07.12.2018, dar publicat în Monitoru Oficial în data de 06.02.2019** a fost aprobată Procedura pentru intervenția de urgență în cazurile de violenț domestică, inclusiv modelul "fișei pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesar pentru victimele violenței domestice".
11. In esență, Ordinul nr.2525/2018 stabilește în sarcina autorităților administrației publice locale obligația de constitui o echipă mobile de intervenție (EMI) , urmând ca prin hotărârea consiliului local, să se desemneze u coordonator al echipei din cadrul serviciului public de asistență socială, precum și componența echipei, datel concrete despre modul de alocare a mijlocului de transport care este pus la dispoziția echipei mobile pentr intervențiile de urgență.

NU ESTE CAZUL

11.1. Legislația primară

- Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 240/2023 privind modificarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, Publicat în Monitorul Oficial nr. 669/2023;
- Legea nr. 114/2023 privind completarea art. 38 alin. (1) din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, precum și pentru modificarea art. 4 alin. (1) din Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, Publicat în Monitorul Oficial nr. 402/2023;
- Legea nr. 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 618 din 18 iulie 2018;

- Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2525/2018 privind aprobarea procedurii pentru intervenţia de urgenţă în cazurile de violenţă domestică, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 95 din 06 februarie 2019;
- Legea nr. 292/2011 asistenţei sociale, cu completările şi modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea şi intervenţia în echipă multidisciplinară şi în reţea în situaţiile de violenţă asupra copilului şi de violenţă în familie şi a Metodologiei de intervenţie multidisciplinară şi interinstituţională privind copiii exploataţi şi aflaţi în situaţii de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum şi copiii români migranţi victime ale altor forme de violenţă pe teritoriul altor state, Publicat în Monitorul Oficial nr. 117/2011
- Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, în vigoare de la 1 aprilie 2022, cu excepţia art. 95, care intră în vigoare de la 1 februarie 2022, conform OUG nr. 226/2020;
- Ordinul ministrului afacerilor interne şi al ministrului muncii şi justiţiei sociale nr.146/2578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violenţă domestică de către poliţişti;
- **Legislaţia secundară**

- Hotărâri ale consiliului local / Dispoziţii ale primarului, instrucţiuni, precizări.

11.2. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale unităţii

- Organigrama, Regulamentul de organizare şi funcţionare;
- Fişele posturilor

Documente utilizate de către EMI:

Fişa de evaluare a gradului de risc social este documentul care se completează de către EMI prin care se realizează o evaluare iniţială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale şi se stabilesc măsurile de siguranţă necesare pentru victimele violenţei domestice;

-**Raport de vizită/întrevedere este** documentul care se completează de către EMI cu ocazia vizitelo sau întrevederilor în care se consemnează aspectele constatate cu ocazia deplasării pe teren la locu incidentului sau cu ocazia întrevederii avute cu victima violenței în familie și sau cu agresorul ș care cuprinde detalii referitoare la situația care a generat conflictul, nevoile identificate, opini părților implicate, etc.

-**Ancheta socială** este documentul în care se consemnează date referitoare la situația socio-economic și familială a părților implicate;

-**Planul de intervenție** este documentul care se întocmește de către responsabilul de caz ulterio intervenției EMI, care este desemnat de către coordonatorul EMI și care cuprinde măsurile car urmează a fi întreprinse în vederea soluționării situației de criză în care se află persoana sau familia Acestea sunt flexibile și adaptate fiecărui beneficiar în parte în funcție de problematica socială c care se confruntă. În situația în care victima este găzduită într-un adăpost acest document s completează de către asistentul social din cadrul adăpostului;

-**Fișa de convorbire** este documentul ce se completează în timpul apelului de persoana care răspund la solicitarea primită pe linia telefonică de urgență.

12. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura	Mod specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hârtie sau în format electronic
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată
3	Revizie a unei proceduri	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4	Procedura operațională	Document care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică
5	Procedura de sistem	Document care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică
6	Asistență socială	Este un asamblu de instituții, programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață.
7	Ancheta socială	O metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților, având rol de diagnostic social

8	Protecţie socială	Reprezintă un ansamblu de măsuri şi acţiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare şi securitate socială pentru întreaga populaţie şi în mod special pentru anumite grupuri sociale. Protecţia socială cuprinde două componente de bază: asigurările sociale în sistem contributiv şi asistenţă socială non-contributivă
9	Violenţa domestică	Orice inacţiune sau acţiune intenţionată de violenţă fizică, sexuală, psihologică, economică, socială sau spirituală care se produce în mediul familial sau domestic ori între soţi sau foşti soţi, precum şi între actuali sau foşti parteneri, indiferent dacă agresorul locuieşte sau a locuit împreună cu victim
10	Violenţa verbală	Adresarea printr-un limbaj jignitor, brutal, precum utilizarea de insulte, ameninţări, cuvinte şi expresii degradante sau umilitoare
11	Violenţa psihologică	Impunerea voinţei sau a controlului personal, provocarea de stări de tensiune şi de suferinţă psihică în orice mod şi prin orice mijloace, prin ameninţare verbală sau în orice altă modalitate, şantaj, violenţă demonstrativă asupra obiectelor şi animalelor, afişare ostentativă a armelor, neglijare, controlul vieţii personale, acte de gelozie, constrângerile de orice fel, urmărirea fără drept, supravegherea locuinţei, a locului de muncă sau a altor locuri frecventate de victimă, efectuarea de apeluri telefonice sau alte tipuri de comunicări prin mijloace de transmitere la distanţă, care prin frecvenţă, conţinut sau momentul în care sunt emise creează temere, precum şi alte acţiuni cu efect similar
12	Violenţa fizică	Vătămarea corporală ori a sănătăţii prin lovire, îmbrâncire, trântire, tragere de păr, înţepare, tăiere, ardere, strangulare, muşcare, în orice formă şi de orice intensitate, inclusiv mascate ca fiind rezultatul unor accidente, prin otrăvire, intoxicare, precum şi alte acţiuni cu efect similar, supunerea la eforturi fizice epuizante sau la activităţi cu grad mare de risc pentru viaţă sau sănătate şi integritate corporal
13	Violenţa sexuală	Agresiune sexuală, impunere de acte degradante, hărţuire, intimidare, manipulare, brutalitate în vederea întreţinerii unor relaţii sexuale forţate, viol conjugal

14	Violenţa economică	Interzicerea activităţii profesionale, privare de mijloace economice, inclusiv lipsire de mijloace de existenţă primară, cum ar fi hrană, medicamente, obiecte de primă necesitate, acţiunea de sustragere intenţionată a bunurilor persoanei, interzicerea dreptului de a poseda, folosi şi dispune de bunurile comune, control inechitabil asupra bunurilor şi resurselor comune, refuzul de a susţine familia, impunerea de munci grele şi nocive în detrimentul sănătăţii, inclusiv unui membru de familie minor, precum şi alte acţiuni cu efect similar
15	Violenţa socială	Impunerea izolării persoanei de familie, de comunitate şi de prieteni, interzicerea frecventării instituţiei de învăţământ sau a locului de muncă, interzicerea/limitarea realizării profesionale, impunerea izolării, inclusiv în locuinţa comună, privarea de acces în spaţiul de locuit, deposedarea de acte de identitate, privare intenţionată de acces la informaţie, precum şi alte acţiuni cu efect similar
16	Violenţa spirituală	Subestimarea sau diminuarea importanţei satisfacerii necesităţilor moral-spirituale prin interzicere, limitare, ridiculizare, penalizare a aspiraţiilor membrilor de familie, a accesului la valorile culturale, etnice, lingvistice ori religioase, interzicerea dreptului de a vorbi în limba maternă şi de a învăţa copiii să vorbească în limba maternă, impunerea aderării la credinţe şi practici spirituale şi religioase inacceptabile, precum şi alte acţiuni cu efect similar sau cu repercusiuni similar

17	Membru de familie	a) ascendenţii şi descendenţii, fraţii şi surorile, soţii şi copiii acestora, precum şi persoanele devenite rude prin adopţie, potrivit legii; b) soţul/soţia şi/sau fostul soţ/fosta soţie; fraţii, părinţii şi copiii din alte relaţii ai soţului/soţiei sau ai fostului soţ/fostei soţii; c) persoanele care au stabilit relaţii asemănătoare acelora dintre soţi sau dintre părinţi şi copii, actuali sau foşti parteneri, indiferent dacă acestea au locuit sau nu cu agresorul, ascendenţii şi descendenţii partenerei/partenerului, precum şi fraţii şi surorile acestora; d) tutorele sau altă persoană care exercită în fapt ori în drept drepturile faţă de persoana copilului; e) reprezentantul legal sau altă persoană care îngrijeşte persoana cu boală psihică, dizabilitate intelectuală ori handicap fizic, cu excepţia celor care îndeplinesc aceste atribuţii în exercitarea sarcinilor profesionale
18	Victimă	Persoana fizică ce este supusă uneia sau mai multor forme de violenţă, inclusiv copiii martori la aceste forme de violenţă

Nr. crt.	**Abrevierea**	**Termenul abreviat**
1	PS	Procedura de sistem
2	PO	Procedura operaţională
3	SCIM	Sistem de control intern managerial
4	PV	Proces-verbal
5	UAT	Unitatea administrativ-teritorială
6	CS	Compartiment de Specialitate
7	OG	Ordonanţă de Guvern
8	HGR	Hotărârea Guvernului României
9	BVC	Buget de venituri şi cheltuieli
10	SAS RACHITOASA	Direcţia Publică de Asistenţă Socială
11	DGASPC	Direcţia generală de asistenţă socială şi protecţia copilului
12	CAS	Compartimentul asistenţă socială

13. Descrierea procedurii operaţionale

13.1. Generalităţi

Protecţia şi promovarea drepturilor victimelor violenţei în familie se realizează în conformitate cu următoarele principii:

a) principiul legalităţii;

b) principiul respectării demnităţii umane;

c) principiul prevenirii săvârşirii actelor de violenţă în familie;

d) principiul celerităţii;

e) principiul parteneriatului;

f) principiul egalităţii de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi;

g) principiul protecţiei vieţii şi siguranţei victimei;

h) principiul respectării drepturilor omului şi a libertăţilor fundamentale;

i) principiul abordării integrate.

Victima violenţei în familie are dreptul:

j) la respectarea personalităţii, demnităţii şi a vieţii sale private;

k) la informarea cu privire la exercitarea drepturilor sale;

l) la protecţie specială, adecvată situaţiei şi nevoilor sale;

m) la servicii de consiliere, reabilitare, reintegrare socială, precum şi la asistenţă medicală gratuită, în condiţiile prezentei legi;

n) la consiliere şi asistenţă juridică gratuită, în condiţiile legii.

Primăria are obligaţia să ia măsurile necesare pentru prevenirea violenţei domestice, pentru preîntâmpinarea unor situaţii de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenţei domestice, inclusiv prin furnizarea de informaţii şi programe de educaţie despre modalităţile în care se pot preveni, evita, recunoaşte şi raporta cazurile de violenţă.

Primăria are obligaţia să asigure exercitarea dreptului la informare al victimelor violenţei în familie, potrivit competenţelor ce îi revin, după caz, cu privire la:

o) instituțiile și organizațiile neguvernamentale care asigură consiliere psihologică sau orice alte forme de asistență și protecție a victimei, în funcție de necesitățile acesteia;

p) organul de urmărire penală la care pot face plângere;

q) dreptul la asistență juridică și instituția unde se pot adresa pentru exercitarea acestui drept;

r) condițiile și procedura pentru acordarea asistenței juridice gratuite;

s) drepturile procesuale ale persoanei vătămate, ale părții vătămate și ale părții civile;

t) condițiile și procedura pentru acordarea compensațiilor financiare de către stat, potrivit legii;

u) măsurile ce pot fi dispuse prin ordinul de protecție provizoriu și, după caz, prin ordinul de protecție, demersurile necesare pentru emiterea acestora și procedura de judecată.

Autoritățile locale au obligația de a asigura în cadrul serviciilor sociale existente găzduire pentru agresori în cadrul centrelor rezidențiale pentru persoanele fără adăpost și adăposturilor de noapte, care funcționează în conformitate cu Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritățile administrației publice centrale și locale competente în prevenirea și combaterea violenței domestice au obligația de a colecta date statistice relevante, dezagregate și la intervale regulate privind cazurile de violență domestică. Aceste date sunt colectate în vederea monitorizării funcționării serviciilor sociale destinate victimelor, precum și în vederea studierii cauzelor și efectelor violenței domestice și sunt centralizate de către Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, care are obligația de a realiza anual un studiu național și defalcat pe județe privind violența domestică.

Primăria are obligația de a asigura confidențialitatea și respectarea anonimatului în cadrul procesului de diseminare a datelor statistice și a rezultatelor analizelor sau studiilor naționale.

13.2. Resurse necesare

13.2.1. **Resurse materiale :** calculatoare, internet, birotica, consumabile;

13.2.2. **Resurse umane :** conform organigramei și statului de personal;

13.2.3. **Resurse financiare :** prevederile bugetare ale sumelor necesare.

8.4 Modul de lucru

8.4.1. Planificarea operaţiunilor şi acţiunilor activităţii

Primăria are obligaţia să ia următoarele măsuri specifice pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice

a) să includă problematica prevenirii şi combaterii violenţei domestice în strategiile şi programele de dezvoltare regională, judeţeană şi locală;

b) să acorde sprijinul logistic, informaţional şi material compartimentelor cu atribuţii în prevenirea şi combaterea violenţei domestice;

c) să înfiinţeze direct, în parteneriat public sau, după caz, în parteneriat public-privat, servicii sociale pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice şi să susţină funcţionarea acestora;

d) să dezvolte programe de prevenire şi combatere a violenţei domestice;

e) să sprijine accesul agresorilor familiali la consiliere psihologică, psihoterapie, tratamente psihiatrice de dezintoxicare şi dezalcoolizare;

f) să elaboreze şi să implementeze proiecte în domeniul prevenirii şi combaterii violenţei domestice;

g) să îşi prevadă în bugetul anual sume pentru susţinerea serviciilor sociale şi a altor măsuri de asistenţă socială pentru victimele violenţei domestice şi pentru alte măsuri ce vizează prevenirea şi combaterea violenţei domestice;

h) să suporte, din bugetul local, în cazurile de violenţă domestică constatate în urma luării în evidenţă a victimei de către Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA , cheltuielile cu întocmirea actelor juridice, precum şi cele necesare pentru obţinerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenţei domestice;

i) să suporte, din bugetul local, în cazurile de violenţă domestică constatate în urma luării în evidenţă a victimei de către Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA , cheltuielile cu asistenţa medicală a victimelor violenţei domestice care nu sunt asigurate medical;

j) să colaboreze la implementarea unui sistem de înregistrare, raportare şi management al cazurilor de violenţă domestică.

Primăria desemnează personalul specializat să implementeze sistemul de înregistrare, raportare şi managementul cazurilor de violenţă domestică.

Primarul şi Consiliul local vor conlucra cu organizaţiile de cult, organizaţiile neguvernamentale, precum şi cu oricare alte persoane juridice şi fizice implicate în acţiuni caritabile, acordându-le sprijinul necesar în vederea îndeplinirii obligaţiilor prevăzute de lege.

Persoanele desemnate pentru instrumentarea cazurilor de violenţă domestică vor avea următoarele atribuţii principale:

k) monitorizarea cazurilor de violenţă domestică din sectorul sau unitatea teritorială deservită; culegerea informaţiilor asupra acestora; întocmirea unei evidenţe separate; asigurarea accesului la informaţii la cererea organelor judiciare şi a părţilor sau reprezentanţilor acestora;

l) informarea şi sprijinirea lucrătorilor poliţiei care în cadrul activităţii lor specifice întâlnesc situaţii de violenţă domestică;

m) identificarea situaţiilor de risc pentru părţile implicate în conflict şi îndrumarea acestora spre servicii de specialitate;

n) colaborarea cu instituţii locale de protecţie a copilului şi raportarea cazurilor, în conformitate cu legislaţia în vigoare;

o) instrumentarea cazului împreună cu asistentul social.

Autorităţile publice cu atribuţii în domeniu pot desemna pentru instrumentarea cazurilor de violenţă domestică următoarele categorii de profesionişti, fără a se limita însă la acestea: asistenţi sociali, psihologi şi consilieri juridici sau persoane cu atribuţii de asistenţă socială, angajaţi ai direcţiilor generale de asistenţă socială şi protecţia copilului, direcţiilor de asistenţă socială, serviciilor publice de asistenţă socială, poliţişti de proximitate, asistenţi sociali, psihologi şi consilieri juridici, precum şi personal cu atribuţii de asistenţă socială al unor organizaţii neguvernamentale sau furnizori de servicii sociale autorizaţi cu care una dintre autorităţile publice a întocmit un contract de furnizare de servicii privind această activitate.

Serviciile sociale pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice organizate conform legislaţiei în vigoare

Serviciile sociale pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice pot fi organizate în regim rezidenţial, în regim de zi sau cu program continuu, cu sau fără personalitate juridică, de interes local sau judeţean.

Serviciile sociale pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice organizate în regim rezidenţial, destinate victimelor violenţei domestice, cu găzduire pe perioadă determinată, sunt:

a) centre de primire în regim de urgenţă;

b) centre de recuperare;

c) locuinţe protejate.

Serviciile sociale pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice organizate în regim de zi sunt: a) centre pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice;

d) centre pentru servicii de informare şi sensibilizare a populaţiei;

e) centre de asistenţă destinate agresorilor.

Serviciile sociale pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice cu program continuu sunt: a) servicii de informare şi consiliere pentru victimele violenţei domestice de tip linie telefonică de urgenţă - help-line;

b) servicii integrate de urgenţă destinate victimelor violenţei sexuale.

Serviciile sociale destinate agresorilor sunt organizate în regim de zi şi au ca obiectiv reabilitarea şi reinserţia socială acestora, prin asigurarea unor măsuri de educaţie şi consiliere. În condiţiile legii, centrele pot monitoriza tratamentu adicţiilor.

Serviciile sociale specializate pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice sunt oferite în mod gratuit victimelor Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a asigura crearea şi funcţionarea serviciilor sociale, într-o distribuţie geografică adecvată, care să asigure acces neîngrădit la servicii sociale şi asistenţă tuturor victimelor supuse formelor de violenţă prevăzute de lege.

5.2.3. **Intervenţia de urgenţă**

Intervenţia de urgenţă se realizează din perspectiva acordării serviciilor sociale prin intermediul unei echipe mobile formate din reprezentanţi ai Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA .

Echipa mobilă are rol de verificare a semnalărilor, de evaluare iniţială şi de realizare a demersurilor necesare pentru depăşirea riscului imediat, constând în: transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situaţiile în care victima necesită îngrijiri medicale, sesizarea organelor de cercetare penală, sesizarea organelor competente pentru emiterea unui ordin de protecţie provizoriu, orientarea către DGASPC, sau, după caz, la Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA , în vederea găzduirii în centre rezidenţiale adecvate nevoilor şi aplicării managementului de caz pentru victime şi agresori.

Semnalarea situaţiilor urgente de violenţă domestică pentru care este necesar sprijinul din partea serviciilor sociale se realizează prin intermediul liniilor telefonice ale instituţiilor publice abilitate să intervină în cazurile de violenţă domestică, inclusiv al liniilor telefonice de urgenţă.

Personalul din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA realizează evaluarea gradului de risc, din perspectiva acordării serviciilor sociale, pe baza unui instrument specific, care se aprobă, împreună cu procedura pentru intervenţia de urgenţă în cazurile de violenţă domestică, prin ordin emis de către ministrul muncii şi justiţiei sociale Pentru verificarea semnalărilor privind violenţa domestică, reprezentanţii Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA au drept de acces în sediile sau punctele de lucru ale persoanelor juridice, precum şi la domiciliu persoanelor fizice. Managementul de caz se asigură de către compartimentul violenţă domestică din cadrul DGASPC În scopul de a asigura accesul neîngrădit la găzduire în situaţiile de urgenţă, precum şi la restul serviciilor sociale existente pentru victimele violenţei domestice, precum şi pentru agresori, DGASPC depune diligenţele necesare pe lângă Compartimentului de Asistenţă Socială RACHITOASA şi furnizorii privaţi de servicii sociale de pe raza teritorială a judeţului. Victimele pot fi găzduite în orice serviciu social cu această destinaţie, indiferent de domiciliul acestora, unde există un loc disponibil.

	Persoane/instituţii cu atribuţii în activitatea de intervenţie	Responsabilităţi
1.	**Primarul Primariei Rachitoasa**	• emite dispoziţia de nominalizare a membrilor EMI.
2.	**CAS RACHITOASA**	• desemnează membri şi coordonatorul EMI; • asigură funcţionarea EMI prin numirea şi pregătirea membrilo echipei de intervenţie; • asigură baza materială minimă pentru funcţionarea EMI: apara telefonic şi centrală telefonică; telefon mobil pentru membr echipei; • la solicitarea poliţiei, atunci când prin ordinul de protecţi provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului di domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazare într-un centru rezidenţial, sprijină cazarea acestuia la rudele sa cunostintele de pe raza Primariei Rachitoasa. • încheie acorduri de parteneriat cu Poliţia Primariei Rachitoasa DGASPC BACAU, reprezentanţi ai diferitelor culte religioase sa ai unor asociaţii sau fundaţii cu activitate relevantă în domeniu, î vederea asigurării eficienţei intervenţiilor în cazurile de violenţ domestică.
3.	**Coordonatorul EMI**	• asigură buna funcţionare a EMI, planificarea pentru preluare apelurilor pe linia telefonică de urgenţă, inclusiv instruire personalului şi completarea componenţei atunci când unul dintr membrii săi este indisponibil; • ţine legătura cu organele de poliţie chemate să intervină la cazuri de violenţă domestică, iniţiază convenţii de colaborare în vedere intervenţiilor în cazurile de violenţă; • contactează echipajul Poliţiei locale pentru a asigura deplasare EMI, după caz, sau intervenţia; • realizează o bază de date cu cazurile gestionate • ţine evidenţa intervenţiilor EMI; • numeşte responsabilul de caz pentru fiecare caz instrumentat; • referă cazurile de violenţă domestică la DGASPC în vederea luări în evidenţă şi a realizării managementului de caz; • completează lunar fişa de pontaj în care consemnează intervenţii membrilor EMI realizate în afara programului de lucru al CA RACHITOASA şi o înaintează conducătorului instituţiei; • monitorizează şi analizează trimestrial şi anual sub forma d rapoarte, apelurile/sesizările cu privire la violenţa domestică;

		• elaborează procedura operațională care reglementează modalitate de intervenție a specialiștilor CAS RACHITOASA în situațiile d violență sesizate sau în caz de autosesizare.
4..	**Membrii EMI angajați ai CAS RACHITOASA**	• răspund, prin rotație, conform planificării, de preluarea apelurilo pe linia telefonică de urgență indiferent de oră; • evaluează nevoile imediate ale solicitanților și potențialilor de risc completează Fișa de convorbire în timpul apelului; • oferă informații adecvate nevoilor identificate precum ș recomandări pentru soluționarea situațiilor care au determina apelarea liniei telefonice de urgență; • dacă în timpul recepționării apelului pe linia telefonică de urgență membrul EMI care receptează apelul stabilește că este vorba de (situație de urgență care poate pune viața persoanelor în pericol solicită sprijinul și intervenția de urgență a poliției, serviciului d salvare, alte instituții; • în cazul în care situația semnalată nu este de competența poliție (apel 112), asigură asistarea și consilierea telefonică pentr depășirea situației îndrumând apelantul spre CAS RACHITOASA • în timpul convorbirilor telefonice respectă anonimatul ș confidențialitatea dar și dorința apelantului de a finaliz convorbirea; • convorbirea este de maxim 30 de minute iar în situația în care u apel depășește această durată, membrii EMI sumarizează și încheie convorbirea; • asigură premanență împreună cu voluntari în preluarea apelurilo pe linia telefonică de urgență; • după caz, sesizează organele de urmărire penală, organele d poliție, instanțele judecătorești; • orientează, după caz, victimele violenței domestice spr adăposturile de urgență;
5.	**Poliția Locală**	• desemnează persoana responsabilă cu intervenția în situațiile d urgență privind violența domestică; • pune la dispoziția EMI, la solicitare, un autoturism pentr deplasarea la adresele unde a fost semnalat un caz de violenț domestică și asigură deplasarea EMI în situația de intervenție î regim de urgență, precum și preluarea minorilor pentru a fi duși l Centrul de primire în regim de urgență, după caz; • ține legătura cu coordonatorul EMI pe tot parcursul desfășurări procedurii de intervenție; • asigură transportul victimelor la Centrul pentru protecți victimelor violenței sau la Institutul Medico-Legal în vedere eliberării certificatelor medico-legale, la solicitarea poliției;

Diagrama de proces

- **La solicitarea Poliției sau prin autosesizare, persoana desemnată prindispoziție a Primarului c fiind responsabilă cu cazurile de violență domestică se deplasează în teren pentru audiere**

- **Se iau măsurile prevăzute de lege (separarea victimei de agresor,reintegrarea victimei și, după caz, copiilor acesteia în locuință)**

- **Emiterea ordinului de protecție pentru persoanele abuzate**

ANEXA2 la HCL nr.2 din 29.01.2026

FIȘĂ EVALUARE RISC VIOLENȚĂ DOMESTICĂ

1. DATE DE IDENTITATE ALE SOLICITANTULUI:

Nume:			Data naşterii:
Prenume:			Locul naşterii:
Domiciliul legal:			Act de identitate:
			CNP:
Domiciliul efectiv:	Rural		Telefon personal:
	Urban		
Cetăţenia: român			E-mail:

Starea Civilă:				
Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorţat(ă)	Văduv(ă)	Uniunea liberă (concubinaj)
Studii absolvite				
Ocupaţia/Detalii privind locul de muncă: locaţie, angajator				

2. DATE DE IDENTITATE DESPRE COPII:

Nr. crt.	Nume și prenume copii	Vârstă	Domiciliul actual	Statut/Ocupație
1				-

3. DESCRIEREA SITUAȚIEI

Istoricul socio- familial

Istoricul juridic al solicitantei-ordin de protecție/plângeri penale

EVALUAREA GRADULUI DE RISC:

I. Istoricul violenței			
Nr. crt	Factor de risc	DA	NU
1.	Au existat acte de violență domestică anterioare?		
2.	Au existat acte de violență asupra copiilor/altor membrii ai familiei?		

3.	Agresorul a manifestat comportament violent generalizat față de terți (în afara familiei)?		
4.	În trecut a existat emis un ordin de protecție provizoriu/ordin de protecție?		
5.	Agresorul a încălcat, în trecut, un ordin de protecție provizoriu/ ordin de protecție?		
II. Formele și tiparul violenței			
Nr. crt	**Factor de risc**	**DA**	**NU**
6.	Actele de violență au fost manifestate cu severitate și frecvență?		
7.	În actele de violență agresorul a folosit arme/ amenințarea cu arme?		
8.	Agresorul a manifestat comportament de control și de izolare a victimei?		
9.	Victima a fost urmărită/hărțuită?		
10.	Au existat manifestări de violență sexuală (viol sau viol marital) asupra victimei?		
Nr. crt	**Factor de risc**	**DA**	**NU**
11.	Victima a fost amenințată cu moarte/șantaj/constrângeri?		
12.	Au existat tentative de strangulare, sugrumare asupra victimei?		
III. Factori de risc legați de comportamentul agresorului			
Nr. crt	**Factor de risc**	**DA**	**NU**
13.	Agresorul prezintă probleme legate de consumul de alcool, droguri, medicamente, jocuri de noroc/video?		
14.	Agresorul manifestă comportament de posesivitate, gelozie extremă, alte atitudini dăunătoare?		
15.	Agresorul are probleme legate de sănătatea mentală, au existat amenințări cu suicid din partea agresorului?		
16.	Agresorul prezintă manifestări de stres economic?		
IV. Percepția victimei asupra riscului			
Nr. crt	**Factor de risc**	**DA**	**NU**
17.	Victimei îi este frică pentru propria persoană și pentru alții?		
V. Factori agravanți			
Nr. crt	**Factor de risc**	**DA**	**NU**
18.	A intervenit separarea/divorțul sau după caz au existat discuții prealabile cu privire la acestea?		
19.	Părintele agresor are contactul cu copiii/ se mențin relațiile personale ale copilului cu părintele agresor?		
20.	Există integrați în familie copil/copii proveniți din alte relații/căsătorii?		
21.	Au existat acte de violență în timpul sarcinii?		
VI. Suport social			
Nr. crt	**Factor de risc**	**DA**	**NU**

22.	Familia poate oferi: - găzduire temporară a victimei şi/sau copiilor - păstrarea unui bagaj de urgenţă a victimei/documentelor victimei - sprijin financiar - sprijin emoţional - acompaniere în efectuarea unor demersuri - apelare de urgenţă		
23.	Vecinii/Prietenii pot oferi: - găzduire temporară a victimei şi/sau copiilor - păstrarea unui bagaj de urgenţă a victimei/documentelor victimei - sprijin financiar - sprijin emoţional - acompaniere în efectuarea unor demersuri - apelare de urgenţă		

Total segmente aferente factorilor de risc:					
Factori de risc vizibili	**Istoricul violenţei**	**Formele şi tiparul violenţei**	**Factori de risc legate de comportamentul agresorului**	**Percepţia victimei asupra riscului**	**Factori agravanţi**
	Număr răspunsuri afirmative	Număr răspunsuri afirmative	Numar răspunsuri afirmative	Număr răspunsuri afirmative	Număr răspunsuri afirmative
Grad de risc	**CRESCUT**	**MEDIU**	**SCĂZUT X**		
	minim un raspuns afirmativla oricare dintre întrebările de la pct. 7,11,17 sau există minim 5 răspunsuri afirmative la oricare dintre întrebările de la 1 până la 21	minim 4 răspunsuri afirmative la oricare dintre întrebările de la 1 până la 21, exceptând întrebările de la pct. 7,11,17	minim un răspuns afirmativ la oricare dintre întrebările de la 1 până la 21, exceptând întrebările de la pct. 7,11,17		

4. TIPURI DE SERVICII SOLICITATE:

Consiliere psihologică	
Consiliere juridică	
Asistenţă juridică	
Consiliere familială	
Consiliere parentală	

Servicii medicale de diagnostic medico-legal în cazurile de traumatisme fizice sau violenţă sexuală şi viol	
Asigurarea costurilor privind serviciile medicale/certificate medico-legale	
Măsuri de securizare a spaţiilor locative	
Servicii si programe ocupaţionale (*programe de informare, consiliere profesională, dezvoltare profesională, mediere pe piaţa muncii, formare în sistem formal şi informal, inclusiv componenta de dezvoltare antreprenorială)*	
Servicii educaţionale adresate copiilor victime/martori ai violenţei domestice	
Servicii de adăpost temporar	
Ordin de protecţie provizoriu/ordin de protecţie instanţă	
Asistenţă şi suport material în situaţii de criză prin alocare de pachete de criză	

Întocmit,