



R O M Â N I A
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL al COMUNEI MĂNEȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Mănești, județul Prahova

Luând act de:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Mănești, în calitate de inițiator al proiectului, înregistrat sub numărul de înregistrare 2032/23.03.2026;
- Raportul de specialitate al Secretarului General al comunei, înregistrat sub numărul de înregistrare 2033/23.03.2026;
- Prevederile art.XL alin.(3) ,(6) , (7) din OUG nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.
- Adresa emisă de către Instituția Prefectului Prahova cu nr.4803/16.03.2026 înregistrată cu nr.1943/19.03.2026 privind aprobarea numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unității administrativ-teritoriale în anul 2026 conform prevederilor art.III și anexa la OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Mănești, județul Prahova;
- Avizul de legalitate al Secretarului general al comunei;

În conformitate cu:

- prevederile Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) și alin. (14), art. 407 și ale art. 409 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și al art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Mănești, județul Prahova

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Mănești, județul Prahova, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Mănești, județul Prahova, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 -Prezenta hotărâre intră în vigoare până cel mai târziu 1 iulie 2026.

Art.4 – Începând cu data prezentei își încetează aplicabilitatea orice prevedere contrară.

Art.5 – Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se obligă Primarul comunei Mănești, județul Prahova, prin Compartimentul Financiar-Contabil și Resurse Umane.

Art. 6 – (1) Secretarul general al comunei Mănești va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului, județul Prahova – controlul legalității actelor, și persoanelor/instituțiilor interesate.
(2) Compartimentul Relații cu publicul și Registratură va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre prin publicarea în Monitorul Oficial Local al comunei Mănești, disponibil pe site-ul instituției – www.primaria-manesti.ro.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
STANCIU PETRE

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
PTR. SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MOTÂNGĂ MARIA-IRINA

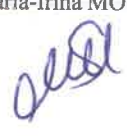
MĂNEȘTI,
NR. 20

25.03.2024



Această hotărâre a fost adoptată cu un număr de 13 voturi „pentru”, 0 voturi „abțineri” și 0 voturi „împotrivă” din totalul de 13 consilieri locali aflați în funcție/prezenți.

20.2026

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii 1) s-a făcut cu majoritate O simplă O absolută O calificată	/...../.....	PTR.SECRETAR GENERAL, Maria-Irina MOTĂNGĂ 
2	Comunicarea către primar 2)	/...../.....	
3	Comunicarea către prefectul județului 3)	/...../.....	
4	Aducerea la cunoștință publică 4)+5)	/...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual 4)+5)	/...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie 6) sau produce efecte juridice 7), după caz	/...../.....	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

*1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.”

*2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”

*3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...

*4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”

*5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

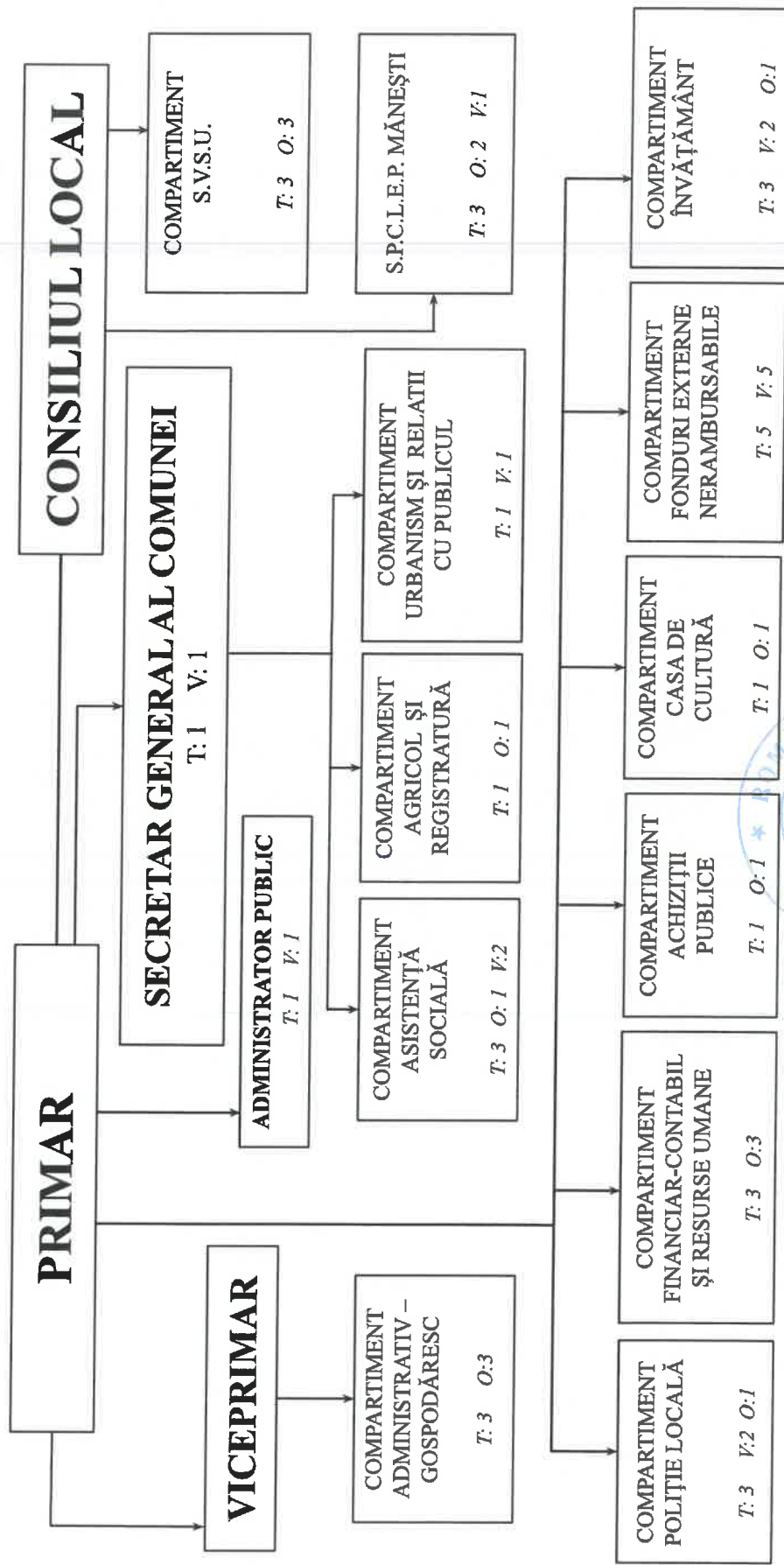
*6) Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”

*7) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



ORGANIGRAMA

aparaturii de specialitate al primarului comunei Mănești



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
STANCIU PETRE

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
MOTĂNGĂ MARIA-IRINA

NR. POSTURI ADMINISTRAȚIE	16	
NR. POSTURI S.P.C.L.E.P.	3	
NR. POSTURI POLIȚIE LOCALĂ	3	
NR. POSTURI FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	5	
TOTAL POSTURI cf. O.U.G. nr. 63/2010	27 de posturi	

NR. POSTURI din capitolul ASISTENȚĂ SOCIALĂ	3	
NR. POSTURI din capitolul ÎNVĂȚĂMÂNT	3	
NR. POSTURI din capitolul CULTURĂ	1	
TOTAL POSTURI EXCEPTATE cf. O.U.G. nr. 63/2010	7 posturi	

TOTAL POSTURI CUPRINSE ÎN STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	34 de posturi
---	----------------------



STATUL DE FUNCȚII

AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI MĂNEȘTI, JUDEȚUL PRAHOVA

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcție de demnitate publică	FUNCȚIE PUBLICĂ		Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	FUNCȚIE CONTRACTUALĂ		Treapta prof. grad	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ											
1.	Nițoi Constantin	PRIMAR					Superioare				
2.	Ștefan Daniela	VICEPRIMAR					Superioare				
FUNCȚII PUBLICE SPECIFICE											
3.	VACANT		SECRETAR GENERAL al COMUNEI				Superioare				
FUNCȚII PUBLICE GENERALE											
ADMINISTRATOR PUBLIC											
4.	VACANT							ADMINISTRATOR PUBLIC			Superioare
COMPATIMENT ACHIZIȚII PUBLICE											
5.	Chircu Alexandra		CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE	I	ASISTENT		Superioare				
COMPARTIMENT AGRICOL ȘI REGISTRATURA											
6.	Savastița-Mănescu Diana-		CONSILIER	I	ASISTENT		Superioare				

[illegible]

COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL SI RESURSE UMANE

7.	Matache Ana-Maria								
8.	Leca Titica			REFERENT	III	ASISTENT	Medii		
				CONSILIER	I	SUPERIOR	Superioare		
9.	Anghel Mariana			CONSILIER	I	SUPERIOR	Superioare		

COMPARTIMENT URBANISM ȘI RELAȚII PUBLICE

10	VACANT			CONSILIER	I	ASISTENT	Superioare		
----	--------	--	--	-----------	---	----------	------------	--	--

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

11.	Budacă Violeta-Elena			CONSILIER	I	SUPERIOR	Superioare		
12.	VACANT			CONSILIER	I	SUPERIOR	Superioare		
13.	Bindu Roxana-Mădălina			CONSILIER	I	PRINCIPAL	Superioare		

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

[illegible]

COMPARTIMENT POLIȚIE LOCALĂ

17.	ANGHEL ANCA-LAVINIA			POLITIȘT LOCAL	I	DEBUTANT	Superioare				
18.	VACANT			POLITIȘT LOCAL	III	SUPERIOR	Medii				
19.	VACANT			POLITIȘT LOCAL	III	ASISTENT	Medii				

[illegible]

									SPECIALITATE		
COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÎNT											
32.	<i>Vîșoi Aurelian-Alin</i>								ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR	I	Medii/ prof
33	<i>VACANT</i>								Asistent medical scolar	I	Liceu sanitar/studii postliceale sanitare sau învatamânt universitar în specializarea asistență medicală
34	<i>VACANT</i>								Medic	IA	Studii superioare de specialitate

CATEGORIA FUNCȚIEI	NUMĂR POSTURI		
	Ocupate	Vacante	Total
Nr. funcții demnitate publică	2	-	2
Nr. total de funcții publice SPCL EP	2	1	3
Nr. total de funcții publice POLIȚIE LOCALA	1	2	3
Nr. total de funcții publice administratie	5	1	6
Nr. total de funcții publice de conducere	0	1	1
Nr. total de funcții publice de execuție	5	1	6
Nr. total de funcții contractuale administratie	6	7	13
Nr. total de funcții contractuale de conducere	0	1	1
Nr. total de funcții contractuale de execuție	6	6	12
Nr. Total de funcții Asistență Socială	1	2	3
Nr. Total de funcții publice de executie de asistență socială	1	0	1
Nr. Total de funcții contractuale de execuție de asistență socială	0	2	2
Nr. total de funcții contractuale de execuție de învățământ	1	2	3

Nr. Total de funcții contractuale Cultură	1	0	1
Nr. total de funcții din instituție	19	15	34
Nr. total de posturi potrivit art. III din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.	16	11	27
Nr. Total posturi exceptate de la ordonanța 63/2010	3	4	7

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

STANCIU PETRE



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MOTÂNGĂ MARIA-IRINA