



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CREVEDIA
Șos. București Târgoviște, nr. 167
Tel. 0374404531
E-mail: primarie@primariacrevedia.ro
Web: www.primariacrevedia.ro
CIF 4280132



HOTĂRÂREA

Nr. 21 din 28.04.2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Crevedia pentru anul 2026

Consiliul local al comunei Crevedia, județul Dâmbovița, întrunit în ședința ordinară din 28.04.2026,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 5435 din 17.04.2026 al primarului comunei Crevedia, privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Crevedia pentru anul 2026;
- Raportul de specialitate nr. 5352 din 16.04.2026 al secretarului general al U.A.T. Crevedia, privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Crevedia pentru anul 2026;
- Avizul consultativ nr. 11 din 15.04.2026 și procesul verbal încheiat la data de 15.04.2026 în ședința de analiză și avizare a planurilor anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetele comisiilor locale din județul Dâmbovița,
- Avizul pentru legalitate întocmit de secretarul general al UAT nr. 5436 din 17.04.2026;
- Anuntul privind transparența decizională nr. 5437 din data de 17.04.2026;
- Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea
- art.112 alin.(3) li.b și art.118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București
- H.C.L nr. 61/19.09.2019 pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Crevedia pentru perioada 2019- 2024
- H.C.L nr. 2 din 29.01.2025 pentru aprobarea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2026
- Prevederile art.123 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- PH nr. 22 din 17.04.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Crevedia pentru anul 2026
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Crevedia.

În temeiul art. 136 alin. (1) și art. 196 alin. (1) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.- Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Crevedia pentru anul 2026, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta.

Art. 2.- Se desemnează viceprimarul comunei și Compartimentul de asistență socială cu aducerea la îndeplinire a prezentei

Art. 3.- (1) Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Crevedia, Instituției Prefectului județului Dâmbovița, Compartimentului Asistență Socială din cadrul Primăriei Crevedia, prin grija *secretarului general* al U.A.T. Crevedia, județul Dâmbovița.

(2) Hotărârea va fi afișată la sediul Primăriei Crevedia și pe *e-mail*: primarie@primariacrevedia.ro, prin grija funcționarului responsabil de relații publice.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚĂ

iu

CONTRASEMNEAZĂ

Secretar General, Durlă



CARTUȘ CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII NR. 21/28.04.2026*					
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DESCHIS		SECRET	
		prin ridicarea mâinii	prin apel nominal		
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV		DA/NU	HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL		DA/NU
0.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție	DA	Se înscrie numărul de voturi determinat, potrivit majorității necesare:	10
0.b.		majorității absolute a consilierilor locali în funcție			
0.c.		majorității simple a consilierilor locali prezenți			
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii				15
2.	Numărul consilierilor locali în funcție (rând 2 ≤ rând 1 și rând 2 = rând 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9)				15
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 și rând 3 = rând 4 + 5 + 6 + 9)				14
4.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 4 ≤ rând 3); hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0				10
5.	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ” (rând 5 ≤ rând 3)				
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rând 6 ≤ rând 3)				4
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat				1
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat				
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot				0
a se avea în vedere dispozițiile art. 228 și 243 alin. (1) lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare					
NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este/sunt inclus/incluse și viceprimarul/viceprimarii, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia/acestora; pentru consiliul județean sintagma „consilierilor locale” se înlocuiește cu „consilierilor județeni”, iar cea de „viceprimari” cu „vicepreședinții consiliului județean”. 2. Dacă la rândul 9 nu este niciun consilier local în această situație, se trece „zero”, iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul”.					
*Semnătura secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, numai în lipsa acestuia, a persoanei din compartimentul pentru monitorizarea procedurilor administrative					

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹⁾ s-a facut cu majoritate ☐ simpla ☐ absoluta ☐ calificata ²⁾	28/04/2026	
2	Comunicarea catre primar ²⁾	/...../2026	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³⁾	/...../2026	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴⁾⁺⁵⁾	/...../2026	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz	.../.../.....	

Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

¹⁾ Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.”

²⁾ Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului.”

³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...

⁴⁾ Art. 197 alin. (4): „Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”

⁵⁾ Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.”

⁶⁾ Art. 198 alin. (1): „Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.”

⁷⁾ Art. 199 alin. (2): „Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.”

¹⁾ Se completeaza cu numarul si anul hotararii consiliului local.

²⁾ Se bifeaza tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotararea consiliului local.

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE **privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Crevedia**

Având în vedere:

- H.G. nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
- H.G. nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă 2022-2027” și Planul operațional privind implementarea Strategiei;
- H.G. nr. 1543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
- H. G. nr. 1492/2022 privind aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030;
- H. G. nr. 435/2022 din 30 martie 2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice;
- H.G. nr. 1547/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
- art. 112 alin. (3), lit. ”b” și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București,
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- art. 129 alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b), alin. (14) și ale art. 139 coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de către Compartimentul de Asistența socială la nivelul comunei Crevedia, județul Dâmbovița.

Planul anual de acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul comunei Crevedia, județul Dâmbovița, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în județul Dâmbovița, pentru perioada 2025-2026, Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finanțate din bugetul Consiliul Local Crevedia, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale –Capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III;

Caracteristicile principale ale Planului de acțiune :

În cadrul Compartimentului de Asistență socială , măsurile de asistență socială se realizează cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile a deveni social-dependente, din cauza lipsei de încredere în propriile forțe, a condițiilor materiale precare, lipsei de educație, a stării de sănătate, lipsei unui spațiu de locuit, nu se poate susține singură, să-și asigure cele necesare, fiind obligate să apeleze la comunitate, care este responsabilă în rezolvarea problemelor sociale.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și a libertăților proprii, dreptul la opinie și libera alegere a măsurii sociale potrivit fiecărui caz. Toate acestea se concretizează sub forma ajutoarelor materiale, bănești, obținerea unui spațiu de locuit, a unui loc de muncă, de hrană caldă, care au ca finalitate reintegrarea persoanelor cu probleme sociale, aflate în situație de risc.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității compartimentului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulativă și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

- în urma apariției unor modificări în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- în urma apariției unor modificări legislative în domeniu.

Compartimentul de Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Crevedia, județul Dambovită, își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. – Dezvoltarea parteneriatului cu furnizorii de servicii sociale din județul Dâmbovița, prin încheierea de contracte de servicii pentru acordarea de servicii persoanelor aflate în situații economico-sociale, risc, neglijare sau medicale deosebite din județ;

-încheiere de convenții de parteneriat;

-înscrisiere în Proiectul „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate,, cod PIDS/586/PO4/339395

Obiectiv 2. – Perfecționarea continuă a personalului din cadrul Compartimentului de Asistență socială;

-asigurarea formării profesionale a personalului de specialitate – 3 angajați cu atribuții în domeniul asistentei sociale;

Obiectiv 3.- Acces la educație și învățare a copiilor cu dizabilități:

-sprijin acordat copiilor cu C.E.S. în vederea incluziunii sociale și educaționale – 24 copii cu cerințe speciale educaționale

Obiectiv 4.- Dezvoltarea de servicii sociale adaptate nevoilor tuturor de grupuri vulnerabile:

- intervenții în comunitate pentru prevenirea separării copilului de familie,
- monitorizare copiilor aflați în situație de risc, neglijare, abuz,
- copii cu părinți plecați la muncă în străinătate,
- intervenții pentru prevenirea violenței domestice,
- sprijinirea mamelor minore,
- sprijinirea persoanelor marginalizate social, în vederea incluziunii sociale.

Obiectiv 5.- Creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local:

- servicii de promovare a unui stil de viață sănătos, participare la programe de educație pentru sănătate;
- campanii de informare a cetățenilor, distribuire de materiale informative;

CAPITOLUL I

Date privind administrarea, înființarea, obiectivele și finanțarea serviciilor sociale

A. SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL:

Nr. Crt	Cod serviciu, Conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local(lei)	Buget judetean	Buget de stat(lei)	Contributii persoane beneficiare	Total (lei)
1	8810 ID-IV Modificat de art.unic pct.5 din HG 1433/2022	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	Supraveghere, asistenta si ingrijire, precum si sprijin pentru cresterea autonomiei si autodeterminarii personale	35	153.895	-	1.662.066	-	1.846.740

B. SERVICII SOCIALE PROPUSE SPRE A FI INFIINȚATE:

NOMENCLATORUL SERVICIILOR SOCIALE				
Nr. crt.	Cod serviciu social	Categorii de servicii sociale organizate ca centre de servicii sociale ^e	Servicii/activități principale	Regulament de organizare și funcționare aplicabil
0	1	2	3	4
1	8899 SC-D-I Modificat de art.unic pct.8 din HG <u>1433/2022</u>	II. Servicii de asistență și suport	Informare și consiliere socială/Servicii de asistență socială Consiliere psihologică Facilitarea independenței beneficiarului Suport individual/Grup de suport Asistență și suport pentru luarea unei decizii	R.O.F.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr 797/2017;

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Crevedia/Compartimentul de asistență socială:

a)Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale

b)Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local

c)Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare- formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc – se actualizează cel puțin lunar.

(d) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul UAT Crevedia.

e) informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial

(f) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și județ și a serviciilor sociale furnizate de aceștia – se actualizează lunar.

(g) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu înregistrate în anul anterior – se actualizează trimestrial/ anual.

Nr. Crt	Cod serviciu, Conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente			
					Buget local(lei)	Buget județean	Buget de stat(lei)	Contribuții persoane beneficiare
1	8810 ID-IV Modificat de art.unic pct.5 din HG <u>1433/2022</u>	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	Supraveghere, asistență și îngrijire, precum și sprijin pentru creșterea autonomiei și autodeterminării personale	35	153.895	-	1.662.066	-
								1.846.740

(h) – situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere

Program de educație parentală destinat părintelui în a cărei grijă a rămas copilul după plecarea celui alt părinte la muncă în străinătate, precum și a persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.

Întâlniri cu părintele, sau cu persoana în grijă a fost lăsat copilul, pentru utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie și rezolvarea problemelor

Întâlniri pentru identificarea resurselor existente la nivel local, a instituțiilor și organizațiilor care pot sprijini compartimentul de asistență socială în identificarea familiilor vulnerabile: consiliul consultativ comunitar, școala, poliția, biserica, medicul de familie, asociații

3. Telefonul verde – nu există

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de compartimentul de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

Campanii de informare cu privire la ocuparea forței de muncă la nivel local pentru beneficiarii de venit minim de incluziune, persoane apte de muncă.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:

Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice – sărbătorirea persoanelor vârstnice la 1 Octombrie 2026.

Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități – sensibilizarea comunității asupra problemelor cu care se confruntă persoana cu dizabilități la 3 decembrie 2026.

Ziua internațională a copilului – sărbătorirea copiilor la 1 Iunie 2026

6. Organizare de întâlniri tripartite: furnizori de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

Conform prevederilor art. 9 alin. (3) și (4) din Legea 78/2014

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență medicală comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență medicală, mediere socială:

Campanii de prevenire a bolilor (ex. TBC, Hepatită, planning familial, covid, etc)

8. Mesaje de interes public transmise prin presa – mediatizare, solicitare de sponsorizări

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială Crevedia, județul Dâmbovița.

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială	3	9000 lei
Asistent medical comunitar	Nr. de persoane	Buget estimat
	1	3000 lei

b) cursuri de calificare:

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială	3	0 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali ai persoanelor cu dizabilitati	35	0 lei

d) organizarea de întâlniri:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Probleme sociale ale comunitatii	8 membrii ai Consiliului Consultativ Comunitar	0 lei

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național: potrivit art. 106 lit. i) din Legea nr. 292/2011

- se asigura participarea la programe de formare profesionala a personalului cu atributii in domeniu, precum si a personalului informal
f) altele...

2. Incheierea de contracte de supervizare profesionala/revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale:

- Pentru asistentii sociali – art. 3 alin.(5) și art. 17 din Legea nr. 466/2004 privind statutul asistentului social
- Pentru psihologi – nu exista la nivel UAT Crevedia
- Pentru asistentul medical comunitar – conform O.G. 18/2017
- Etc.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pe anul 2026

1. Copii și tineri

- Din familiile aflate în situație de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici, ori care beneficiază de venit minim de incluziune
- Aflați în stare de abandon școlar
- Cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei
- Cu handicap sau alte boli incurabile
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate
- Ai căror părinți se află în divorț
- Delincvenți juvenili

2. Alte grupuri și persoane vulnerabile

- Persoane adulte fără adăpost
- Persoane fără venituri sau cu venituri foarte mici
- Persoane fără acte de identitate
- Familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit
- Familii aflate în risc de abandon
- Persoane cu deficiențe fizice, senzoriale, psihice neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidență serviciilor de specialitate
- Femei sau mame minore defavorizate: fără adăpost, fără venituri, singure, cu mulți copii, victime ale violenței domestice
- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului de acțiune este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse.

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind obiectivele acestuia prin prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune social, prin măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a serviciilor acordate, prin stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate. Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune se face de către Compartimentul de Asistență socială Crevedia, județul Dambovita.

Considerații finale

Prezentul Plan de acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru perioada 2026 – 2027 urmează să fie adus la cunoștința personalului, a comunității și a altor factori interesați. Fiecare persoană implicată în acordarea de servicii sociale va avea acces la un exemplar al Planului de acțiune privind serviciile sociale dezvoltate prin Compartimentul de Asistență socială, pentru modificarea și completarea căruia va putea face propuneri.

Planul de acțiune va fi adus la cunoștința beneficiarilor, prin expunerea acestuia într-un spațiu accesibil unde va putea fi consultat precum și pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale Crevedia, județul Dambovita.



L.S.

CON
Secret
Dur