

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Anexelor nr. 2 – 4 ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 176/31.07.2025 pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-161/12.05.2026;

Văzând Referatul de aprobare nr. 698/21.04.2026 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. 699/21.04.2026 al Direcției Generale Comunitate și Politici Publice, Raportul de specialitate nr. M/3790/12.05.2026 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Direcția Juridică - Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate nr. 1276/12.05.2026 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Direcția Economică - Serviciul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 521/21.05.2026 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară și Avizul nr. 179/21.05.2026 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) coroborat cu art. 58 și art. 59 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 176/31.07.2025 pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București;

În baza art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 166 alin. (2) lit. l) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
întrunit în ședință ordinară
HOTĂRĂȘTE:

Art. I - Anexele nr. 2-4 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 176/31.07.2025 privind aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local referitor la ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, Sector 1, București, se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1-3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II - Celelalte prevederi ale Anexei Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 176/31.07.2025 pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București, rămân nemodificate.

Art. III - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Direcția Generală Comunitate și Politici Publice, Direcția Generală Management și Operațiuni din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidența Electorală va asigura comunicarea prezentei structurilor menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu 20 de voturi pentru și 6 abțineri înregistrate la voturi împotriva, în momentul votului fiind prezenți 26 de consilieri locali din 26 de consilieri locali în funcție, astăzi, 21.05.2026, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mădălina DUMITRACHE

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Miruna-Giorgiana MUREȘAN



Nr. 165
Data: 21.05.2026





Anexa nr. 1 a Hotărârii Sectorului 1 al Municipiului București

Nr. 165/21.05.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mădălina DUMITRACH



**REGULAMENT DE OCUPARE TEMPORARĂ A SPAȚIILOR DIN IMOBILUL SITUAT ÎN
PIAȚA AMZEI NR. 13, SECTOR 1, BUCUREȘTI – PROIECT DE INTERES PUBLIC
LOCAL**

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 – Obiectul prezentului regulament îl constituie stabilirea criteriilor, procedurilor și condițiilor în baza cărora se atribuie temporar spațiile din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, aflat în administrarea Sectorului 1, în vederea organizării de activități culturale, educaționale, sociale și comunitare.

Art. 2 – Atribuirea se realizează în baza unei **convenții și/sau a unui parteneriat**, încheiat între Sectorul 1 și beneficiarii selectați, pentru o perioadă determinată.

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind atribuirea și utilizarea temporară a bunurilor aparținând domeniului public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, și are la bază următoarele prevederi:

- prevederile art. 166 alin. (2) lit. (m) și lit. (l) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, consiliile locale contribuie la organizarea activităților științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement, putând încheia parteneriate cu persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, în vederea sprijinirii proiectelor culturale, educaționale și sociale, de interes public local.

În acest context, ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, Sector 1, București – parte a domeniului public local – se va realiza prin:

- a) Convenție-cadru (**Anexa III**) – pentru activități ocazionale (expoziții, proiecții, ateliere, festivaluri etc.), desfășurate pe durate scurte *de maximum 30 de zile*;
- b) Contract de parteneriat (**Anexa IV**) – pentru utilizarea temporară a spațiilor în cadrul unor proiecte derulate pe o durată de maximum 12 luni.

Ambele forme de atribuire se bazează pe un proces de selecție publică, transparentă, reglementat de Regulamentul de atribuire a spațiilor (**Anexa II**) și coordonat de Comisia de evaluare desemnată prin dispoziție a Primarului Sectorului 1.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



Capitolul II – Spațiile disponibile și utilizarea acestora

Art. 3 – Spațiile disponibile pot fi utilizate în două regimuri distincte:

1. **Utilizare temporară de scurtă durată**, pentru evenimente sau festivaluri, cu durată limitată (30 zile), organizate în amfiteatru sau săli mari (capacitate >50 persoane);
2. **Utilizare temporară pe durată medie**, pe termen de maximum 1 an, pentru desfășurarea continuă a unor activități cu caracter cultural, educațional sau civic, în săli/birouri de lucru (10–40 mp).

Capitolul III – Comisia de evaluare

Art. 4 – Se constituie o **comisie de evaluare**, formată din 5 membri, desemnați prin dispoziția Primarului Sectorului 1, având următoarea componență:

- 2 reprezentanți ai Serviciului Management de Proiecte;
- 1 reprezentant al Serviciului Juridic, Legislație, Contencios;
- 2 reprezentanți ai Serviciului Relații Comunitare.

Art. 5 – Comisia are următoarele atribuții:

- 5.1 analizează cererile de atribuire și dosarele de proiecte;
- 5.2. emite decizii privind atribuirea sau respingerea cererilor;
- 5.3. evaluează impactul și respectarea convenției de către beneficiari.

Capitolul IV – Procedura de atribuire

(1) Atribuirea dreptului de utilizare a spațiilor disponibile se realizează în baza unui contract de parteneriat, prin parcurgerea a două etape obligatorii:

- a) etapa de evaluare a documentației depuse;
- b) etapa interviului.

(2) În vederea analizării, solicitanții au obligația de a depune următoarele documente:

- a) descrierea proiectului/activității propuse;
- b) perioada solicitată;
- c) estimarea numărului de participanți;
- d) angajamentul de respectare a regulamentului de ocupare temporară a spațiilor;
- e) documente care atestă experiența relevantă a solicitantului.

(3) Interviu are rol exclusiv de cunoaștere a solicitanților și de clarificare a aspectelor privind proiectul propus, fără a fi punctat și fără a influența punctajul obținut în urma analizei documentației.

(4) Neprezentarea la interviu atrage respingerea cererii.

(5) Atribuirea se realizează în funcție de punctajul obținut în urma analizei documentației, cu condiția participării la interviu.

Art. 6 – După evaluare, autoritatea executivă a Sectorului 1 încheie cu solicitantul, după caz:

- a) o **convenție de utilizare temporară de scurtă durată**, pentru evenimentele punctuale, festivaluri sau conferințe, (**Anexa 3**).
- b) un **parteneriat**, pentru utilizare de lungă durată (până la 12 luni), (**Anexa 4**).



Capitolul V – Taxe de utilizare

Art. 7 – Utilizarea spațiilor este supusă unei taxe diferențiate în funcție de natura și durata activității, după cum urmează:

Tip spațiu / Utilizare	Durată	Tip activitate	Taxă aplicabilă
Amfiteatru (evenimente mari)	1-30 zile	Festival, proiecții, conferințe	500 lei/zi
Sală multifuncțională (>50 mp)	1-30 zile	Ateliere, lansări, expoziții	300 lei/zi
Sală/birou (10–40 mp)	max. 1 an	Activitate constantă în regim de parteneriat	500 lei/lună
Spațiu de coworking (birou partajat)	max. 1 an	Freelanceri, ONG-uri, proiecte civice	250 lei/lună
Instituțiile publice, ONG-urile de utilitate publică	-	-	0 lei

Capitolul VI – Condiții de utilizare

Art. 8 Condiții generale

Beneficiarii au obligația de a:

- utiliza spațiul exclusiv pentru scopul aprobat;
- menține integritatea și curățenia spațiilor;
- transmite rapoarte de activitate către Primărie la final de perioadă;
- menționa în toate materialele de promovare faptul că proiectul este susținut de Primăria Sectorului 1.

Art. 8.1. Condiții privind utilizarea temporară de scurtă durată:

- este permisă desfășurarea actelor de comerț cultural, inclusiv vânzarea de bilete de acces la evenimente;
- rezervarea spațiilor se realizează numai după achitarea în avans a unei sume echivalente tarifului aferent unei zile de utilizare, indiferent de perioada totală solicitată;
- suma achitată în avans pentru rezervare nu se restituie în cazul anulării solicitării de către beneficiar;
- în situații neprevăzute, generate de oricare dintre părți, perioada de utilizare poate fi reprogramată de comun acord, în limita disponibilității spațiului.

Art. 8.2. Condiții privind utilizarea de lungă durată:

- beneficiarul va achita suma în primele 5 zile ale lunii, prin ordin de plată, în contul Sectorului 1;
- Neachitarea sumelor datorate atrage dreptul Managerului de proiect de a rezilia unilateral acordul de parteneriat, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței, după notificarea prealabilă a beneficiarului;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



Primăria Sectorului 1

- c) Beneficiarul se obligă să asigure, din resurse proprii, amenajarea, dotarea, funcționarea și curățenia spațiului utilizat, precum și obligația de a-l restitui la încetarea acordului în aceeași stare în care a fost predat inițial.

Art. 9 Obligația utilizării elementelor de identitate vizuală

Beneficiarii care utilizează spațiile au obligația ca, pe toată durata desfășurării activităților, să includă în mod vizibil și lizibil, pe toate materialele de promovare și comunicare (inclusiv, dar fără a se limita la: afișe, pliante, bannere, invitații, materiale online și orice alte suporturi publicitare), logo-ul deGalben, precum și logo-ul Sectorului 1.

Art. 10 – În caz de nerespectare a obligațiilor, parteneriatul sau convenția poate fi revocată.

Art. 11. În vederea atribuirii dreptului de utilizare a spațiilor, în anunțul de atribuire se va stabili grila de evaluare și punctajul aferent criteriilor de selecție.

Art. 11.1. Grila de evaluare se stabilește în concordanță cu strategiile, proiectele și programele de dezvoltare aprobate la nivelul Sectorului 1, urmărind cu prioritate susținerea inițiativelor cu impact cultural, educațional și civic relevant pentru comunitate.

Art. 11.2. Ponderea fiecărui criteriu și modalitatea de acordare a punctajului vor fi detaliate în cadrul anunțului de atribuire.

Capitolul VII – Dispoziții finale

Art. 12 – Prezentul regulament se aplică începând cu data comunicării Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1.

Art. 13 – Orice modificare a regulamentului va fi supusă aprobării consiliului local, la propunerea Primarului Sectorului 1.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



Anexa nr. 2 a Hotărârii Sectorului 1 al Municipiului București

Nr. 165/21.05.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mădălina DUMITRACHE



**Convenție de atribuire a dreptului de utilizare temporară a spațiului în cadrul
Hub-ului pentru Industrii Creative
NR.**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

În baza Codului Civil, art. 1.166 și urm. art. 1.225, art. 1.226, art. 1.270 și urm., respectiv art. 1.851 - art. 1.873, precum și în baza prevederilor Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au convenit să încheie prezentul contract civil, cu respectarea următoarelor clauze, părțile

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat legal prin domnul **George-Cristian Tuță**, în calitate de **Primar**, denumită în continuare **Sectorul 1 al Municipiului București**,

Și

....., numit în continuare **Beneficiar**.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul prezentului contract îl reprezintă atribuirea, de către Sectorul 1 al Municipiului București, a dreptului de utilizare temporară a spațiului situat în Strada Piața Amzei nr. 13, în cadrul structurii "Hub pentru Industrii Creative" către BENEFICIAR, în vederea desfășurării activităților organizate de acesta, în perioada

II. COORDONAREA ȘI RESPONSABILUL DE PROIECT

2.1. Sectorul 1 al Municipiului București va desemna un Manager de Proiect, care poate fi o persoană fizică angajată a instituției sau o entitate juridică contractantă de către Primăria Sectorului 1 pentru administrarea activităților desfășurate în cadrul "Hub pentru Industrii Creative – Amzei 13".

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



- 2.2. Managerul de Proiect este persoana desemnată în relația cu Beneficiarul, cu responsabilități privind urmărirea, aprobarea și supervizarea prestării serviciilor, pe toată perioada de implementare a prezentului contract.
- 2.3. Toate documentele, comunicările, livrabilele, notificările sau alte acte prevăzute de prezentul contract vor fi adresate Managerului de Proiect, desemnat de către Sectorul 1 al Municipiului București.
- 2.4. Prin excepție, următoarele categorii de documente, comunicări sau notificări vor fi transmise direct către Sectorul 1 al Municipiului București *la adresa de e-mail: degalben@primarias1.ro* ;
- a) Solicitări de modificare a duratei, condițiilor esențiale sau altor clauze ale convenției;
- b) Notificări privind suspendarea sau încetarea prezentei convenții;

III. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1 Beneficiarul se obligă să achite Sectorului 1 al Municipiului București suma de lei pentru dreptul de utilizare temporară a spațiului, respectiv lei/oră/zi, conform tarifelor stabilite prin Anexa 2 la HCL nr.

3.2 Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul Sectorului 1 al Municipiului București – IBAN: RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1.

3.3. Beneficiarul va achita în avans suma echivalentă tarifului aferent unei zile de utilizare. Rezervarea spațiului devine fermă numai după achitarea acestei sume.

3.4. Diferența de plată aferentă perioadei aprobate de utilizare, dacă este cazul, se va achita în termen de 10 zile de la data semnării procesului verbal de recepție a utilizării spațiului, întocmit de Managerul de proiect și semnat de Beneficiar.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1 Prezentul contract se încheie pe o durată cuprinsă între data semnării și până la stingerea tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de, inclusiv a celor care implică recepția prestațiilor de către Managerul de Proiect desemnat de Sectorul 1 al Municipiului București.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1 Sectorul 1 al Municipiului București, prin Managerul de Proiect se obligă:

- a) Să pună la dispoziția BENEFICIARULUI spațiul convenit în condiții de funcționare corespunzătoare (curățenie, utilități, siguranță etc.)
- b) Să asigure suportul logistic minim necesar desfășurării fiecărui eveniment, în limita celor agreeate prin Anexă la prezentul contract ;
- c) Să participe la recepția parțială și finală a prestației, întocmind procesele verbale de recepție împreună cu BENEFICIARUL ;
- d) Să nu modifice destinația spațiului sau condițiile de desfășurare a activităților fără acordul scris al BENEFICIARULUI ;



5.2 Drepturile Managerului de Proiect:

- a) Să solicite informații suplimentare necesare desfășurării evenimentului în condiții optime.

5.3 Obligațiile Beneficiarului:

- a) Să asigure suportul logistic, resursele umane, materiale și financiare necesare implementării și derulării activităților prevăzute în proiectul aprobat de Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Să transmită în scris detaliile fiecărui eveniment planificat cu cel puțin zile înainte de desfășurare;
- c) Să respecte condițiile de utilizare a spațiului;
- d) În cazul producerii unor degradări, avarii sau alte prejudicii asupra spațiului ori bunurilor aferente, pe durata utilizării, beneficiarul este obligat să suporte integral costurile necesare remedierii acestora;
- e) În situația în care beneficiarul nu își îndeplinește obligația prevăzută la lit. (d), administratorul spațiului este îndreptățit să efectueze lucrările necesare, urmând ca toate costurile aferente să fie recuperate de la beneficiar, în condițiile legii;
- f) Să colaboreze cu Managerul de Proiect în toate etapele organizatorice;
- g) Să achite sumele datorate în termenele stabilite;
- h) Să furnizeze Managerului de Proiect, cu cel puțin zile înainte de desfășurarea evenimentului, toate informațiile necesare notificării către Primăria Sector 1, inclusiv: denumirea evenimentului, perioada desfășurării, programul estimativ, organizatorii implicați și orice alte date relevante solicitate de Managerul de Proiect.

5.4 Drepturile Beneficiarului:

- a) Să utilizeze spațiul conform scopului stabilit prin prezentul contract;
- b) Să beneficieze de acces la utilitățile asigurate în mod curent prin spațiul pus la dispoziție (energie electrică, apă, internet, încălzire, climatizare – după caz), în conformitate cu prevederile prezentului contract și în funcție de natura fiecărui eveniment, conform planificării convenite cu Managerul de Proiect.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUAL

6.1 Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru prejudiciile cauzate din culpa sa, conform prevederilor legale și ale prezentului contract. În cazul executării cu întârziere a obligațiilor contractuale, se aplică penalități de **0,01% pe zi de întârziere**, calculate din valoarea obligației neachitate, în conformitate cu art. 176 din Codul de procedură fiscală.

6.2 În cazul nerespectării de către **BENEFICIAR** a termenelor de plată stabilite prin prezentul contract, se aplică penalități de **0,01% pe zi de întârziere**, în conformitate cu art. 176 din Codul de procedură fiscală. Constatarea întârzierii la plată, precum și transmiterea notificărilor, solicitărilor de clarificare sau justificărilor aferente sunt în sarcina Managerului de Proiect desemnat de Sectorul 1 al Municipiului București, în baza atribuțiilor prevăzute în prezentul contract.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



6.4 SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, prin Managerul de Proiect, este îndreptățit să solicite instanțelor judecătorești competente obligarea **BENEFICIARULUI** la plata de daune-interese pentru prejudiciile cauzate, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract.

6.5 BENEFICIARUL este îndreptățit să notifice Sectorul 1 cu privire la orice nereguli în îndeplinirea obligațiilor, iar Primăria va analiza și lua măsuri în legătură cu activitatea Managerului de Proiect, dacă este cazul.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în oricare dintre următoarele situații:

a) dacă una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la **Capitolul V – Drepturile și obligațiile părților**;

b) dacă una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile contractuale fără acordul scris prealabil al celeilalte părți;

c) dacă, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea unei notificări scrise privind neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor contractuale, partea în cauză nu remediază situația semnalată.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Niciuna dintre părțile contractante nu va fi ținută răspunzătoare pentru neexecutarea la termen și/sau executarea necorespunzătoare – totală sau parțială – a oricărei obligații asumate prin prezentul contract, în măsura în care aceasta se datorează unui eveniment de forță majoră, așa cum este definit de lege.

IX. LITIGII

9.1 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

9.2 În cazul în care nu este posibil rezolvarea pe cale amiabilă, părțile aleg de comun acord instanța de judecată competentă.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



X. CLAUZE FINALE

10.1 Orice modificare a prezentului contract este valabilă numai dacă este făcută prin **act adițional scris**, semnat de ambele părți contractante.

10.2 Prezentul contract reflectă întreaga voință a părților și înlătură orice altă înțelegere anterioară sau ulterioară, verbală ori scrisă, referitoare la obiectul acestuia, care nu a fost inclusă în mod expres în cuprinsul său sau al anexelor.

10.3 Neexercitarea de către o parte a dreptului de a solicita executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, în cazul în care cealaltă parte le încalcă, **nu va fi interpretată ca o renunțare la acel drept**, și nici nu va afecta posibilitatea exercitării lui în viitor.

Prezentul Contract a fost încheiat astăzi, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte semnatară, Părțile declarând în mod expres că au primit câte un original.

.....
Beneficiar,
.....

Sectorul 1 al Municipiului București
Primar,
George-Cristian Tuță

Manager de Proiect,
.....

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



**Anexa nr. 3 a Hotărârii Sectorului 1 al Municipiului București
Nr. 165/21.05.2026**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mădălina DUMITRACHE**



ACORD DE PARTENERIAT

Nr. /

CAP I. Părțile acordului:

Încheiat între:

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentantă legal prin domnul **George-Cristian Tuță**, în calitate de **Primar**, denumită în continuare **Sectorul 1 al Municipiului București**,

și

....., denumită în continuare **"Beneficiar"**.

Sectorul 1 al Municipiului București și Beneficiarul fiind denumite în mod individual "Partea", iar în mod colectiv "Părțile".

Părțile au hotărât încheierea prezentului acord de parteneriat, denumit în cele ce urmează **„Acordul”**, cu **respectarea** următoarelor clauze:

CAP II. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Obiectul prezentului acord de parteneriat dintre Sectorul 1 al Municipiului București și Beneficiar îl reprezintă înțelegerea Părților cu privire la atribuirea dreptului de utilizare temporară a spațiului situate în Strada Piața Amzei nr. 13, în cadrul structurii „Hub pentru Industree Creative”, către BENEFICIAR, în vederea desfășurării activităților organizate de acesta, în perioada

2.2. Pentru administrarea operațională a spațiului din Strada Piața Amzei nr. 13, Sectorul 1 al Municipiului București a desemnat un MANAGER DE PROIECT, persoană fizică sau juridică, care acționează în numele și pe seama Primăriei Sectorului 1, având atribuții de coordonare, supraveghere și comunicare în derularea prezentului acord.

Cap. III. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1 Beneficiarul se obligă să achite Sectorului 1 al Municipiului București suma de 500 lei/lună (0 lei în cazul fundațiilor/asociațiilor declarate de interes public local sau instituțiilor publice) pentru

VIZAT
Sfârșit de schimbare
SECRETAR GENERAL



ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.1
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro



dreptul de utilizare temporară a spațiului, conform tarifelor stabilite prin Anexa 2 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 176/31.07.2025.

3.2. Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul Sectorului 1 al Municipiului București – IBAN: RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, în primele 5 zile ale fiecărei luni, iar dovada plății va fi transmisă pe adresa de e-mail degalben@primarias1.ro.

3.3. Neachitarea sumelor datorate în termenul prevăzut la art. 3.2 atrage dreptul Managerului de proiect de a rezilia unilateral acordul de parteneriat, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței, după notificarea prealabilă a beneficiarului.

CAP IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Obligațiile SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI (prin Managerul de Proiect):

a) Să coopereze în vederea organizării și desfășurării proiectului ".....", în conformitate cu prevederile prezentului acord;

b) Să asigure accesul la spațiul convenit și la utilitățile funcționale aferente acestuia (energie electrică, apă, internet, climatizare – dacă este cazul);

c) Să sprijine promovarea activităților prin canalele de comunicare proprii;

d) Să furnizeze Beneficiarului documentele relevante privind spațiul, la solicitarea acestuia;

e) Să coordoneze, prin Managerul de Proiect, comunicarea operațională și recepția utilizării spațiului.

Art. 4.2. Obligațiile Beneficiarului:

a) Să asigure, din resurse proprii, amenajarea, dotarea, funcționarea și curățenia spațiului utilizat;

b) Beneficiarul nu poate efectua modificări, amenajări, intervenții sau lucrări de orice natură asupra spațiului fără acordul prealabil, scris, al administratorului;

c) Orice modificare aprobată se realizează pe cheltuiala beneficiarului și cu respectarea condițiilor stabilite de administrator;

d) Beneficiarul are obligația de a întreține spațiul în stare corespunzătoare pe toată durata utilizării și de a evita producerea oricăror degradări;

e) În cazul apariției unor defecțiuni, avarii sau degradări, beneficiarul are obligația de a notifica de îndată administratorul și de a lua măsuri pentru limitarea prejudiciilor;

f) Beneficiarul răspunde integral pentru orice degradare produsă spațiului sau bunurilor aferente și va suporta costurile de remediere, având obligația de a readuce spațiul la starea inițială, pe cheltuiala proprie;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



- g) Managerul de proiect are dreptul de a verifica, periodic sau ori de câte ori este necesar, modul de utilizare a spațiului, cu notificarea prealabilă a beneficiarului;
- h) La încetarea acordului, beneficiarul are obligația de a preda spațiul în starea inițială, pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- i) Beneficiarul are obligația de a include, în mod vizibil, pe toate materialele de promovare aferente activităților desfășurate, logo-ul de Galben și logo-ul Sectorului 1, cu respectarea regulilor de identitate vizuală aplicabile;
- j) Beneficiarul are obligația de a transmite către Sectorul 1, la finalul perioadei de utilizare, un raport de activitate privind desfășurarea activităților realizate în spațiul pus la dispoziție sau ori de câte ori îi sunt solicitate de Managerul de Proiect;
- k) Să promoveze activitățile proprii și parteneriatul cu Sectorul 1 prin mijloace proprii de comunicare;
- l) Să desemneze o persoană de contact pentru comunicarea cu Managerul de Proiect;
- m) Să informeze Managerul de Proiect, cu cel puțin 24 de ore înainte, despre desfășurarea fiecărei activități;
- n) Să respecte condițiile de utilizare stabilite prin prezentul acord și normele legale aplicabile.

CAP. V – ATRIBUȚII PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Responsabilitatea instruirii și aplicării normelor privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și prevenirea incendiilor pentru personalul propriu revine fiecărei părți, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

CAP VI. DURATA ACORDULUI

6.1. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării și este valabil până la data de, sau până la stingerea tuturor obligațiilor asumate, și poate fi prelungit cu acordul părților, pe încă o perioadă de 12 luni. Prolungirea se poate face numai după evaluarea Comisiei.

CAP VII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI

7.1 Prevederile prezentului Acord pot fi modificate prin act adițional scris, cu consimțământul fiecărei Părți.

7.2 Părțile vor adapta Acordul corespunzător noilor reglementări legale intervenite ulterior încheierii prezentului și care îi devin astfel aplicabile.

7.3 Prezentul Acord încetează:

- ✓ Prin denunțarea unilaterală de către oricare dintre Părți, printr-o notificare scrisă trimisă celeilalte Părți cu cel puțin 30 (treizeci) zile calendaristice, fără ca Partea care denunță Acordul să expună motivele de denunțare;
- ✓ Prin acordul scris al Părților, la data convenită de acestea;
- ✓ În orice alt caz prevăzut de normele legale.

7.4 Încetarea acordului, indiferent de modalitatea în care are loc, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți la momentul încetării.

CAP VIII. OBLIGAȚIA DE CONFIDENȚIALITATE

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



8.1. Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul și/sau cu ocazia derulării prezentului Acord, ca informații confidențiale și își asumă responsabilitatea pentru păstrarea caracterului confidențial al acestora.

8.2. Obligația de confidențialitate va rămâne în vigoare și după încetarea Acordului pentru o perioadă nedeterminată de timp, indiferent de motivele încetării acestuia. Fiecare Parte se obligă să nu facă publică și să nu utilizeze nici o informație confidențială, direct sau indirect, pentru beneficiul său ori al oricărei terțe persoane, să asigure confidențialitatea informațiilor primite de la cealaltă Parte și să nu divulge, să înstrăineze sau să comercializeze informațiile furnizate de cealaltă Parte, cu excepția situațiilor prevăzute de lege și/sau impuse și/sau solicitate printr-o hotărâre și/sau decizie a autorităților judecătorești și/sau a altor autorități competente, precum și cu excepția situațiilor în care acest lucru se impune în vederea executării Acordului.

8.3. În cazul în care oricare din Părți încalcă obligația de confidențialitate cu privire la prezentul Acord, prin dezvăluirea către terți neautorizați a unor informații fără caracter public, va fi obligată la plata de daune către Partea prejudiciată.

CAP IX. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

9.1 Fiecare Parte se obligă să prelucreze datele cu caracter personal ale celeilalte părți în conformitate cu legislația în vigoare și în scopul executării prezentului acord.

9.2 Părțile vor aplica măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva oricărei forme de prelucrare neautorizată sau ilegală.

CAP X. LITIGII

10.1 Orice neînțelegere va fi soluționată pe cale amiabilă.

10.2 În cazul în care soluționarea amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi soluționate de instanțele competente din București.

CAP XI. CLAUZE FINALE

11.1 Forța majoră exonerează părțile de răspundere dacă este notificată celeilalte părți în timp util.

11.2 Părțile se obligă să consulte cealaltă Parte înainte de orice activitate de comunicare care implică denumirea sau însemnele acesteia.

11.3 Prezentului Acord i se aplică legislația română în vigoare.

11.4 Comunicările se vor face prin e-mail, fax, poștă sau orice alt mijloc convenit de părți.

11.5 Părțile declară că au capacitatea juridică și autoritatea necesară semnării prezentului Acord.

.....
.....
.....

Sectorul 1 al Municipiului București
Primar,
George-Cristian Tuță

Manager de Proiect,

.....

Prezentul Acord a fost încheiat astăzi, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte semnatară, Părțile declarând în mod expres că au primit câte un original.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL