MUNICIPIUL BUCUREŞTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camera Notarilor Publici București și Sectorului 1 al Municipiului București în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-245/22.07.23026;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. M/6329/22.07.2026 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. M/6330/22.07.2026 întocmit de Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 256/05.08.2026 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu, a Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere art. 69 coroborat cu art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit art. 4 din Ordinul ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 407/2026 pentru aprobarea unor formulare tipizate pentru îndeplinirea prevederilor art. 243 alin. (7^2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și a instrucțiunilor de utilizare a acestora;

Luând în considerare adresa Camerei Notarilor Publici București nr. 1915/15.07.2026 înregistrată la Registratura Generală a Sectorului 1 al Municipiului București sub nr. 67424/16.07.2026 referitoare la aprobarea Protocolului cadru de colaborare între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camerele Notarilor Publici și comunele/orașele/municipiile/sectoarele Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. f), precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (3) și alin. (7^2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
întrunit în ședință ordinară
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camera Notarilor Publici București și Sectorului 1 al Municipiului București în

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege privind schimbul de informații, dar și de înscrisuri cu privire la dezbaterea cauzelor succesorale și a altor proceduri în care este necesară obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabili, precum și a altor date despre aceștia ori despre bunurile lor ce servesc procedurilor succesorale, care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile, după caz, prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Schimbul de informații și înscrisuri prevăzute la alin. (1) se face prin intermediul platformei informatice de interoperabilitate dezvoltată de Uniune. Până la operaționalizarea platformei, schimbul de date și informații se realizează prin intermediul adreselor de poștă electronică profesionale ale Camerei și notarilor publici, puse la dispoziție de Uniune.

Art. 3 - Se mandatează Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să semneze Protocolul de colaborare prevăzut la art. 1, precum și toate documentele necesare implementării și derulării acestuia.

Art. 4 - Primarul Sectorului 1 al Municipiului București și Secretarul General al Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 6 - Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la art. 4, precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate, în momentul votului fiind prezenți 25 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 05.08.2026, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mădălina DUMITRACHE

MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL SECTORUL 1

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Mirona-Giorgiana MUREȘAN

Nr. 234
Data: 05.08.2026

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Nr. 05 AUG 2026
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Uniunea Națională a Notarilor Publici din România	Camera Notarilor Publici București	Sectorul 1 al Municipiului București
Nr. 3591/2026	Nr. 1915/2026	Nr. ..... din 2026

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 1
Nr. 234 din 05 AUG 2026
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

PROTOCOL DE COLABORARE
în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare *Protocolul*, stabilește cadrul general de cooperare între părțile semnatare și are ca scop realizarea schimbului de informații, prin mijloace electronice și/sau suport de hârtie, între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camera Notarilor Publici București, notarii publici și Sectorul 1 al Municipiului București, având în vedere:

- art. 243 alin. (7^2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Codul administrativ*, referitoare la atribuția secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau persoanei/persoanelor prevăzute la art. 243 alin. (5) din Codul administrativ, de a comunica sesizarea pentru deschiderea procedurii succesorale către camera notarilor publici în a cărei circumscripție teritorială defunctul a avut ultimul domiciliu;

- art. 69 coroborat cu art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 4 din Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, prin care se stabilește încheierea de protocoale între *comune/orașe/municipii/sectoarele municipiului București, Uniunea Națională a Notarilor Publici și, respectiv, camerele notarilor publici în vederea realizării schimbului de informații* între aceste entități,

- art. 53 alin. (3) și (4) din Legea notarilor publici și activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la rolul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România de reglementare a activității notariale prin care se asigură punerea în aplicare a legislației în domeniul notarial și realizarea cadrului juridic subsidiar specific,

Părțile semnatare, prevăzute în antet, respectiv:

1. Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, denumită în continuare *Uniunea*, cu sediul în municipiul București, str. General H. M. BERTHELOT, nr. 41, sectorul 1, având adresa de poștă electronică: secretariat@unnpr.ro, reprezentată legal de ***Laura BADIU*** în calitate de președinte, prin împuternicit Durnescu Mihaela Gabriela, în calitate de președinte al Camerei Notarilor Publici București, în baza Hotărârii Consiliului Uniunii nr. 86/02.06.2026;

2. Camera Notarilor Publici București, cu sediul în Strada Știrbei Vodă nr. 58, reprezentată prin Durnescu Mihaela Gabriela, în calitate de președinte al Colegiului director, denumită în continuare *Camera*;

3. Sectorul 1 al Municipiului București, reprezentat de _____ în calitate de _____, potrivit art. 154 alin. (6) din Codul administrativ,

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

între părțile de mai sus se încheie prezentul protocol.

Art. 1. – Prezentul *Protocol* se încheie pentru a stabili cadrul general de cooperare între *părțile prevăzute în antet, respectiv la pct. 1 – 3 din preambul*, în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege privind schimbul de informații, dar și de înscrisuri cu privire la dezbaterea cauzelor succesorale și a altor proceduri în care este necesară obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabili, precum și a altor date despre aceștia ori despre bunurile lor ce servesc procedurilor succesorale, care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile, după caz, prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul.

Art. 2. – **(1)** *Uniunea* asigură aplicarea unitară a prevederilor prezentului protocol, precum și suportul informatic pentru realizarea în mod securizat a schimbului de informații și înscrisuri între *Cameră*, *notarii publici* și *Sectorul 1 al Municipiului București*.

(2) Schimbul de informații și înscrisuri prevăzute la alin. (1) se face prin intermediul platformei informatice de interoperabilitate dezvoltată de *Uniune*. Până la operaționalizarea platformei, schimbul de date și informații se realizează prin intermediul adreselor de poștă electronică profesionale ale *Camerei* și *notarilor publici*, puse la dispoziție de *Uniune*.

(3) *Uniunea* și, respectiv, *Camera* pun la dispoziția *Sectorului 1 al Municipiului București* datele de contact ale *Camerei, sau, după caz, ale sediilor județene ale acesteia, cu precizarea județului pentru care se ține Registrul de evidență a procedurilor succesorale*, ale tuturor *notarilor publici* în funcție la nivel național și forma de organizare a acestora, inclusiv adresele de poștă electronică profesionale prin care se realizează schimbul de informații, în format electronic, având conținutul prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul protocol.

(4) Sectorul 1 al Municipiului București pune la dispoziția *Uniunii*, prin intermediul *Camerei*, lista actualizată a departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor, a datelor de contact și a adreselor oficiale de poștă electronică, potrivit prevederilor art. 96 alin. (5) din Codul administrativ, prin care se realizează schimbul de informații, în formatul prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul protocol. Lista cu datele de contact ale Sectorului 1 al Municipiului București se comunică tuturor notarilor publici de către *Uniune*.

Art. 3. – **(1)** Sesizarea privind deschiderea procedurii succesorale, denumită în continuare *SDPS*, împreună cu înscrisurile emise de *Sectorul 1 al Municipiului București*, în condițiile art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, se transmit *Camerei* sau, după caz, sediului județean al acesteia, prin poștă electronică, în vederea înregistrării în *Registrul de evidență a procedurilor succesorale*.

(2) SDPS și înscrisurile anexate se transmit de *Sectorul 1 al Municipiului București* către *Cameră* sau, după caz, sediului județean al acesteia, prin adresa de poștă electronică, în format scanat și semnat cu semnătură electronică calificată, pentru documentele originale emise pe suport de hârtie. În situația în care aceștia nu dețin o semnătură electronică calificată, înscrisurile scanate vor fi însoțite și de o adresă de înaintare a acestora, care va fi scanată împreună cu înscrisurile care se transmit.

(3) După primirea SDPS și a înscrisurilor, *Camera* sau, după caz, sediul județean al acesteia verifică dacă aceasta este emisă cu respectarea art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

nr. 407/2026 şi, în caz afirmativ, confirmă prin adresa de poştă electronică primirea acesteia şi transmite numărul de înregistrare al SDPS. În cazul în care sesizarea sau înscrisurile sunt incomplete, acestea se returnează prin adresa de poştă electronică, după caz, cu precizarea datelor şi a informaţiilor care trebuie completate.

(4) Pentru obţinerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabilii care au domiciliul/reşedinţa sau deţin clădiri, terenuri, mijloace de transport şi/sau alte bunuri mobile în raza *Sectorului 1 al Municipiului Bucureşti*, unde este înregistrat fiscal bunul, sau a altor înscrisuri necesare, notarul public transmite cererea de furnizare a acestora, semnată electronic cu semnătură calificată, prin intermediul adresei de poştă electronică profesionale, către *Sectorul 1 al Municipiului Bucureşti* sau prin intermediul aplicaţiilor informatice puse la dispoziţie de *Sectorul 1 al Municipiului Bucureşti*. În cerere se vor menţiona datele de identificare ale contribuabilului şi, după caz, ale clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport şi/sau ale altor bunuri mobile, precum şi menţiuni cu privire la actul sau procedura solicitată de contribuabil.

(5) După primirea cererii, *Sectorul 1 al Municipiului Bucureşti* comunică *notarului public*, prin adresa oficială de poştă electronică sau prin intermediul aplicaţiilor informatice, certificatul de atestare fiscală sau înscrisurile solicitate.

(6) În situaţia în care contribuabilul înregistrează obligaţii de plată datorate bugetului local al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul, *Sectorul 1 al Municipiului Bucureşti* comunică *notarului public* cuantumul acestora şi modalitatea de achitare. *Notarul public* poate achita în numele contribuabilului obligaţiile de plată. După achitarea obligaţiilor de plată, *Sectorul 1 al Municipiului Bucureşti* comunică, prin adresa oficială de poştă electronică sau prin intermediul aplicaţiilor informatice, notarului public certificatul de atestare fiscală.

Art. 4. – Părţile semnatare se informează reciproc, periodic, cu privire la informaţiile din anexele nr. 1 şi nr. 2.

Prezentul protocol intră în vigoare azi, ..., (data semnării acestuia) şi a fost întocmit în trei exemplare originale, identic egale din punct de vedere juridic.

Uniunea Naţională a Notarilor Publici din România

.....

Camera Notarilor Publici Bucureşti

.....

Sectorul 1 al Municipiului Bucureşti

.....

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Anexa nr. 1

Datele de contact ale Camerei Notarilor Publici
și ale tuturor notarilor publici în funcție, la nivel național,
precum și forma de organizare a acestora

Camera Notarilor Publici București, date de contact: Strada Știrbei Vodă nr. 58, sector 1, București, telefon: +40 213 117 281, +40 213 117 290, +40 212 123 651, +40 212 123 745, +40 213 117 296, +40 212 122 024, fax: +40 212 113 336, web: cnpb.ro, adresă de poștă electronică pentru transmiterea sesizărilor pentru Municipiul București: succesiuni@cnpb.ro.

Birou Notarial Individual/Societate Profesională Notarială ....., în care își desfășoară activitatea notarul public/notarii publici ....., date de identificare ....., date de contact ....., adresă de poștă electronică .....

Prezenta anexă și actualizările ulterioare ale acesteia se transmit *Sectorului 1 al Municipiului București* de către *Camera Notarilor Publici București*, în format electronic.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Anexa nr. 2

Datele de contact ale Sectorului 1 al Municipiului București
și ale departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor

Sectorul 1 al Municipiului București, date de identificare ....., departamentul/compartimentul/serviciul/responsabilul ....., date de contact ....., adresa oficială de poștă electronică .....;

Prezenta anexă și actualizările ulterioare ale acesteia se transmit *Camerei Notarilor Publici București* de către *Sectorul 1 al Municipiului București*, în format electronic.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL