



ROMÂNIA
JUDEȚUL SALCIA TUDOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SALCIA TUDOR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului de bună gospodărire, întreținere și păstrare a curățeniei pe domeniul public și privat al Comunei Salcia Tudor, județul Brăila.

Consiliul local al Comunei Salcia Tudor, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară la data de 30.06.2026;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Salcia Tudor;
- Raportul compartimentului de specialitate;
- Prevederile OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 8, lit. d) din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Prevederile art. IX, pct.d din O.U.G. nr. 7/2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- Prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Prevederile Codului Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de bună gospodărire, întreținere și păstrare a curățeniei pe domeniul public și privat al Comunei Salcia Tudor, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei, viceprimarul și compartimentele de specialitate vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului comunei Salcia Tudor;
- Compartimentului financiar-contabil;
- Compartimentului achiziții publice;
- Instituției Prefectului Județului Brăila;
- și se aduce la cunoștință publică potrivit legii.
-

**INITIATOR,
VICEPRIMAR,
NITU TINCUTA**

REGULAMENT

De bună gospodărire, întreținere și păstrare a curățeniei pe domeniul public și privat al Comunei Salcia Tudor

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește obligațiile persoanelor fizice și juridice privind gospodărirea, întreținerea și păstrarea curățeniei în comuna Salcia Tudor.

Art. 2. Scopul regulamentului este:

- a) menținerea unui aspect civilizat al localității;
- b) protejarea mediului;
- c) prevenirea blocării scurgerii apelor pluviale;
- d) protejarea domeniului public și privat al comunei;
- e) creșterea gradului de implicare a cetățenilor în gospodărirea localității.

CAPITOLUL II

Obligațiile proprietarilor și deținătorilor de imobile

Art. 3. Proprietarii, chiriașii, concesionarii sau utilizatorii imobilelor au obligația:

- 1. să întrețină și să păstreze curățenia în dreptul proprietăților deținute;
- 2. să curețe și să întrețină terenurile situate între limita de proprietate și marginea drumului public;
- 3. să cosească vegetația spontană ori de câte ori este necesar;
- 4. să îndepărteze buruienile, mărăcinii și vegetația care afectează vizibilitatea sau circulația;
- 5. să întrețină șanțurile, rigolele și podețele din dreptul proprietății;
- 6. să asigure scurgerea normală a apelor pluviale;
- 7. să nu depoziteze pe domeniul public:
 - deșeuri menajere;
 - gunoi de grajd;
 - materiale de construcții;
 - utilaje agricole;
 - autovehicule abandonate;
 - resturi vegetale.

Art. 4. Persoanele fizice și juridice au obligația să curețe zăpada și gheața de pe trotuarele și căile de acces din dreptul proprietăților pe care le dețin sau utilizează.

CAPITOLUL III

Întreținerea terenurilor dintre gard și drum

Art. 5. Terenurile situate între limita proprietății și partea carosabilă, aflate în domeniul public al comunei, vor fi întreținute de proprietarii imobilelor în dreptul cărora sunt amplasate.

Art. 6. Întreținerea constă în:

- a) cosirea vegetației;
- b) strângerea și evacuarea deșeurilor;
- c) întreținerea spațiilor verzi;
- d) curățarea șanțurilor și rigolelor;
- e) eliminarea vegetației uscate.

Art. 7. Obligația de întreținere nu conferă niciun drept de proprietate sau de folosință exclusivă asupra terenului aparținând domeniului public.

Art. 8. Este interzisă:

- a) împrejmuirea terenului public;
- b) amplasarea de construcții fără autorizație;
- c) ocuparea domeniului public fără acordul administrației locale;
- d) schimbarea destinației terenului.

CAPITOLUL IV

Obligațiile privind protecția mediului

Art. 9. Se interzice:

- 1. abandonarea deșeurilor pe terenuri publice sau private;
- 2. incendierea necontrolată a vegetației;
- 3. depozitarea deșeurilor în șanțuri, rigole sau cursuri de apă;
- 4. poluarea solului și apelor.

Art. 10. Resturile vegetale provenite din gospodării vor fi compostate sau eliminate conform sistemului de colectare organizat de comună.

CAPITOLUL V

Obligațiile privind șanțurile și scurgerea apelor

Art. 11. Proprietarii au obligația să mențină șanțurile și podețele curate și funcționale.

Art. 12. Se interzice:

- a) astuparea șanțurilor;
- b) modificarea profilului acestora;
- c) evacuarea apelor uzate în șanțurile stradale.

CAPITOLUL VI

Contravenții și sancțiuni

Art. 13. Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) necosirea vegetației de pe terenurile prevăzute la art. 5;
- b) neîntreținerea șanțurilor și rigolelor;
- c) depozitarea deșeurilor pe domeniul public;
- d) ocuparea neautorizată a domeniului public;
- e) abandonarea deșeurilor.

Art. 14. Contravențiile se sancționează astfel:

Fapta	Amendă persoane fizice	Amendă persoane juridice
Neîntreținerea terenului	100-300 lei	500-1.000 lei
Necurățarea șanțurilor	200-500 lei	1.000-2.000 lei
Depozitarea deșeurilor	500-1.500 lei	2.000-5.000 lei
Ocuparea domeniului public	500-2.000 lei	2.000-10.000 lei

Art. 15. La prima constatare se poate aplica avertisment și termen de conformare de 15 zile.

Art. 16. În cazul neconformării după expirarea termenului acordat, se aplică sancțiunea contravențională.

CAPITOLUL VII

Constatarea și aplicarea sancțiunilor

Art. 17. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează de:

- Primarul comunei;
- Viceprimarul comunei;
- Persoanele împuternicite prin dispoziția primarului;

Art. 18. Contravențiilor prevăzute în prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 19. Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor persoanelor fizice și juridice de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Salcia Tudor.

Art. 20. Prezentul regulament intră în vigoare la 30 de zile de la data adoptării hotărârii Consiliului Local.

HOTARAREA NR. 33 din 31.05.2022

Privind aprobarea Regulamentului de bună gospodărire a comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara

Consiliul Local al comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara
Intrunit in sedinta ordinara din data de 31.05.2022

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr.39/25.03.2022 si raportul compartimentului de resort la Proiectul de hotarare nr.20/2022 privind aprobarea regulamentului de buna gospodarie a comunei Sarmizegetusa , județul Hunedoara ;
- prevederile OG nr.21/2002 privind gospodarierea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare
- prevederile Legii 101/2006 , republicata, privind serviciul de salubritate, a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OG nr.92/2021 privind regimul deseurilor;

– OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare

– Legea 52/2003 privind transparența în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

– art.25 din Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sarmizegetusa nr.97/31.05.2022, nr.101/31.05.2022 și nr.105/31.05.2022;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2), lit. b și alin.4 lit.e, art. 139 alin. (3), lit.e art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(4), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba planul de bună gospodărire a Comunei Sarmizegetusa conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aproba Regulamentul privind procedura de constatare și sancționare a contravențiilor conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenției.

Art.4 Constatarea și sancționarea contravențiilor se va face , după caz, de către primarul comunei Sarmizegetusa și de către persoanele împuternicite prin dispoziția primarului.

Art.5 Primarul comunei Sarmizegetusa și compartimentele de specialitate din cadrul primăriei vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Art.6 Orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.7 Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicarea pe site – ul www.comunasarmizegetusa.ro și la avizierul primăriei Sarmizegetusa , conform prevederilor art.4 alin.1 din OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art.8 Hotararea poate fi contestata in conditiile si termenele prevazute de Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.9 Prezenta se comunica in conditiile legii: Institutiei Prefectului, Judetul Hunedoara, Primarului comunei Sarmizegetusa, si se afiseaza pe site-ul si la avizierul primariei.

Sarmizegetusa, 31.05.2022

PRESEDINTE DE
SEDINTA

Consilier local

OBREJAN PAMELA CORINA
NICOLETA

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

BUGARIU SIMONA

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simpla

Adoptata prin vot deschis.

Consilieri în funcție 9,

Consilieri prezenți: ____,

Voturi pentru: ____,

Voturi împotriva: ____,

Abțineri: ____.

**ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SARMIZEGETUSA
CONSILIUL LOCAL**

ANEXA NR.1 LA HCL

nr. 33 / 2022

**Planul de intretinere, curatenie, infrumusetare si buna gospodarire a Comunei
Sarmizegetusa , judetul Hunedoara**

CAP. I Dispozitii generale.

Art.1 Asigurarea si pastrarea curateniei si ordinii pe intreg teritoriul Comunei Sarmizegetusa , buna gospodarire si infrumusetare cat si respectarea normelor de igiena si de mediu, constituie o obligatie fundamentala a autoritatilor administratiei publice locale, a institutiilor publice, agentilor economici si a altor persoane juridice precum si a cetatenilor.

Autoritatile si institutiile publice, precum si persoanele fizice si juridice au obligatia sa efectueze lucrarile de intretinere si curatenie a cladirilor si terenurilor aflate in proprietatea sau in folosinta lor, a anexelor acestora, a incintelor, imprejmuirilor, precum si a oricaror alte spatii utilizate de acestea....*Persoanele fizice si juridice au obligatia sa asigure ingrijirea cladirilor si a terenurilor aflate in proprietatea sau in folosinta lor, a anexelor gospodaresti, curtilor, imprejmuirilor si sa pastreze ordinea si curatenia pe strazi, drumuri, in piete, parcuri si gradini, in celelalte locuri publice, precum si in mijloacele de transport in comun.*

Art.2 Gestionarea deseurilor pe raza UAT Sarmizegetusa se efectueaza conform Hotararii Generale a A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, pe doua fractii umeda si uscata , deseurile municipale fiind gestionate conform Contractului de delegare a gestiunii incheiat in conditiile legii.

Art.3 Colectarea deseurilor municipale se efectueaza saptamanal sau ori de cate ori este nevoie, anuntarea cetatenilor privind datele colectarii deseurilor municipale cat si colectarea celorlalte deseuri se face prin anunt public.

Deșeuri municipale sunt:

1. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
2. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

Deșeurile municipale **nu includ** deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose

septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Art.4 Organizarea, derularea si participarea la activitatile edilitar-gospodaresti, constituie o obligatie permanenta a consiliilor locale, a consiliilor judetene si a primarilor, a autoritatilor si institutiilor publice, a agentilor economici cu si fara personalitate juridica, precum si a cetatenilor.

CAP.II Obligatiile persoanelor fizice si juridice

A.Colectarea deseurilor municipale

Art.5 Persoanele fizice din Comuna Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii :

a).sa incheie contracte cu operatorul de salubritate care efectueaza ridicarea deseurilor de pe raza comunei sau sa plateasca taxa speciala instituita de consilul local prin hotarare, in functie de sitatie ;

b).sa colecteze desurile municipale separat , in recipienti sau in saci menajeri pusi la dispozitie de operatorul de salubritate, neamestecate cu alte tipuri de deseuri, precum deseurile biodegradabile(iarba, crengi, etc) , deseuri din constructii si demolari, deseuri electronice, deseuri de grajd, animale moarte, etc ;

c), sa nu abandoneze sau sa arunce deseurile municipale pe spatiile verzi, strazi, trotuare, drumuri agricole, in locuri publice, campuri virane si in nici un alt loc nepermis ,sa nu incendieze deseurile ;

d).sa sesizeze organele competente din cadrul primariei Sarmizegetusa cand au cunostinta de abandonarea deseurilor de catre persanele fizice sau juridice in locurile nepermise ;

Art.6 Persaonele juridice din comuna Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii :

a).sa incheie contracte cu operatorul de salubritate care efectueaza ridicarea deseurilor de pe raza comunei sau sa plateasca taxa speciala instituita de consilul local prin hotarare, in functie de sitatie ;

b). sa se doteze cu recipienti speciali pentru colectarea deseurilor, pec el putin doua fractii (umeda si uscata) sau pe 4 fractii(hartie si carton, metal, sticla si plastic) ;

c), sa amplaseza la iesirea din unitate recipienti pentru colectarea deseurilor, spre a fi utilizate de catre clienti

d).sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce deseurile municipale si ambalajele pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

e). sa colecteze separat deseuri de ambalaje (hartie-carton, sticla, metal, plastic) pe care sa le evacueze prin unitati autorizate si sa nu amestece deseuri reciclabile si ambalaje cu deseuri reziduale;

f). sa sesizeze organelor competente din cadrul Primariei Sarmizegetusa, abandonarea sau aruncarea de eurilor de catre persoane fizice i juridice in locuri nepermise;

1. Colectarea deseurilor biodegradabile din deseurile municipale

Art.7 Persoanele fizice si juridice de pe raza Comunei Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze deseurile biodegradabile (vegetale) provenite din gradini, parcuri, in vederea compostarii si fermentarii Deseurile biodegradabile se vor depozita pe platforme individuale de compostare (locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice) sau pe cele stabilite de administratia publica locala;
2. deseurile biodegradabile pot fi arse in conditiile prevazute de art.97 din Normele generale de aparare impotriva incendiilor aprobate prin Ordinul MAI 163/2007, respectiv se face in locuri special amenajate ori pe terenuri pregatite, cu luarea masurilor ce se impun pentru impiedicarea propagarii focului la vecinatati, asigurandu-se supravegherea permanenta a arderii, precum i stingerea jarului dupa terminarea activitatii;
3. sa depoziteze deseurile biodegradabile din campurile agricole pentru a se composta;
4. sa nu abandoneze, sa nu depoziteze sau sa arunce deseurile biodegradabile pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;
5. sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;

1. Colectarea deseurilor din constructii si demolari din deseurile municipale

Art.8 Persoane fizice si juridice de pe raza Comunei Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze deseurile provenite din constructii si demolari, pe care le vor depozita **in**

locuri potrivite din proprietatea persoanelor fizice si juridice;

1. deseurile din constructii si demolari, vor sta depozitate in locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice pe durata desfasurarii lucrarilor de constructii, dar nu mai mult de 30 de zile;
2. deseurile din constructii si demolari, pot fi depozitate, temporar dar nu mai mult de 30 de zile, in fata curtii in asa fel incat sa asigure buna circulatie a autovehiculelor si a pietonilor si sa nu degradeze terenurile aferente, colmatarea santurilor sau drumurile publice;
3. deseurile din constructii si demolari, se vor depozita final in locuri stabilite de administratia publica locala, dupa o prealabila solicitare scrisa sau se va solicita de catre persoanele fizice sau juridice , operatorului de salubritate ridicarea separate a acestora, contra cost, conform Regulamentului de salubritate existent la nivelul comunei;
4. sa nu abandoneze sau sa arunce deseurile provenite din constructii si demolari pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

1. Colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice (DEEE) din deseurile municipale

Art.9 Persoane fizice si juridice de pe raza comunei Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze deseurile de echipamente electrice si electronice (DEEE), fara a le amesteca cu alte tipuri de deseuri, care se vor depozita in locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice. Ridicarea acestora de la persoanele fizice si juridice, se va face cu titlu gratuit, in cadrul campaniilor de colectare organizate de administratia locala, trimestrial, prin unitati specializate;
2. sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce de echipamente electrice si electronice (DEEE) pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

1. Colectarea deseurilor de baterii si acumulatori si deseurile voluminoase, inclusiv saltele si mobila , din deseurile municipale

Art.10 Persoane fizice si juridice de pe raza comunei Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii:

1. de a colecta deseurile de baterii si acumulatori si deseuri voluminoase, inclusiv saltele si mobila, fara a le amesteca cu alte tipuri de deseuri, care se vor depozita in locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice;
2. deseurile de baterii si acumulatori precum si deseurile voluminoase, inclusiv saltele i mobila, se vor depozita final, fara plata , in locuri stabilite de administratia publica locala, dupa o prealabila solicitare scrisa;

c).sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce deseurile de baterii si acumulatori precum si deseurile voluminoase, inclusiv saltele si mobila pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

1. Colectarea gunoiului de grajd

Art.11 Persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Sarmizegetusa au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze si sa depoziteze gunoiul de grajd, in spatii individuale de depozitare de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice, pe platform special amenajate pentru stocarea si fermentarea gunoiului de grajd , in conformitate cu legislatia specifica;
2. sa le depoziteze in asa fel incat sa nu afecteze prin miros vecinatatile, sa nu polueze apele pluviale si sa elimine compostul pe camp ca ingrasamant natural;
3. sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce gunoiul de grajd pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), campuri virane, malurile raului, canale

1. Colectarea deseurilor periculoase din deseurile medicale

Art.12 Persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Sarmizegetusa care isi administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile periculoase rezultate in recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica in domeniu. Se interzice depunerea deseurilor rezultate din ingrijiri medicale in containerele de colectare a deseurilor municipale si similare.

Art.13 In conditiile legii in cadrul localitatii se impun urmatoarele masuri :

1. a) masurile necesare pentru protectia sanatatii publice, cu sprijinul si sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
2. b) masuri corespunzatoare pentru conservarea si protectia mediului;
3. c) prevenirea poluarii accidentale a mediului sau a surselor si cursurilor de apa, prin depozitarea necontrolata a deeurilor de catre agentii economici sau de catre cetateni;
4. d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport si prelucrare a deeurilor si gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare in fiecare localitate;
5. e) respectarea prevederilor legale si a documentatiilor de amenajarea teritoriului si urbanism aprobate, precum si a normelor privind executarea constructiilor;
6. f) curatenia strazilor, pietelor si a celorlalte locuri publice, indepartarea zapezii, a ghetii de pe strazi si trotuare;
7. g) repararea si intretinerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curatarea si amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente si realizarea unor drumuri comunale noi;
8. h) finalizarea constructiilor incepute;
9. i) intretinerea in buna stare a constructiilor existente, repararea si zugravirea periodica a acestora;
10. j) organizarea de actiuni pentru salubritatea si igienizarea localitatilor;
11. k) curatenia si salubritatea digurilor si a malurilor, a cursurilor de apa, asanarea terenurilor insalubre si prevenirea poluarii apelor;”
12. l) repararea, intretinerea si modernizarea retelei de distributie a apei;
13. m) canalizarea si epurarea apelor uzate si pluviale;

1. n) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, gradinilor publice, a terenurilor de sport si de joaca pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;
2. o) pastrarea curateniei si respectarea normelor igienico-sanitare in unitatile de cultura si sport aflate in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale sau in administrarea consiliului local;
3. p) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea localitatii;
4. r) protectia mediului prin:

– urmarirea si resectarea legislatiei in vigoare de catre toti cetatenii, persoane fizice si persoane juridice;

-aprobarea proiectelor si programelor pentru dezvoltarea infrastructurii localitatii

– promovarea unei atitudini corespunzatoare a comunitatii locale in legatura cu importanta protectiei mediului

– protejarea spatiilor verzi rurale

CAP.III Obligatiile si raspunderile institutiilor publice, ale agentilor economici, ale altor persoane juridice, precum si ale cetatenilor

Art.14 Institutiilor publice si persoanelor fizice si juridice le revin urmatoarele obligatii:

1. a) sa intretina in stare corespunzatoare cladirile pe care le au in proprietate, anexele gospodaresti, curtile si imprejurimile acestora, precum si instalatiile aferente acestora, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si a altor lucrari specifice;
 - b) sa asigure curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale;
 - c) sa asigure repararea, spalarea geamurilor si a vitrinelor, inlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor pe care le au in proprietate, inclusiv spalarea, curatarea si zugravirea periodica a acestora;
 - d) sa asigure curatenia pe terenurile si locurile de depozitare aflate in proprietate, precum si pe caile de acces;
 - e) sa asigure curatenia si igiena in imobilele si incintele detinute sub orice forma, inclusiv prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
 - f) sa depoziteze corespunzator reziduurile menajere, industriale, agricole, precum si materialele re folosibile, numai in locurile special amenajate sau autorizate de autoritatile administratiei publice locale;
 - g) sa mentina curatenia trotuarelor, a partii carosabile, a locurilor publice si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
 - h) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au in proprietate si de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
 - i) sa respecte masurile stabilite de lege si de reglementarile locale pentru asigurarea igienei publice si curateniei in localitati;
 - j) sa asigure curatarea mijloacelor de transport si a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
 - k) sa curete si sa intretina santurile, rigolele si podetele aferente proprietatii;
 - l) sa finalizeze constructiile incepute, pe baza autorizatiilor eliberate de primari, in conditiile si in termenele stabilite de acestea;
 - m) sa nu ocupe domeniul public cu vehicule in afara spatiilor marcate expres de administratorul domeniului public.
- (2) Asociatiile de proprietari vor prelua, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligatiile ce revin proprietarilor, potrivit prevederilor prezentei hotarari si ale O.G.21/2002, si vor raspunde pentru realizarea acestora in fata autoritatilor administratiei publice locale.

Art.15 Persoanele care dețin în proprietate sau care exploatează proprietăți forestiere au obligația să respecte întocmai H.G. nr. 923/2020

pentru aprobarea unor masuri tranzitorii necesare aplicarii unitare a normelor referitoare la provenienta, circulatia si comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spatiilor de depozitare a materialelor lemnoase si al instalatiilor de prelucrat lemn rotund, precum si a celor privind provenienta si circulatia materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn si cu respectarea HG nr.845/2015 **privind stabilirea unor obligati si sanctiuni ce revin operatorilor care introduc pentru prima data pe piata produse din lemn, in conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European si al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligatiilor ce revin operatorilor care introduc pe piata lemn si produse din lemn**

Art.16 (1) Se sancționează în funcție de gravitatea faptei, cu avertisment sau cu amenda contravențională de la 500 lei la 1000 lei pentru următoarele fapte savarsite de **persoane fizice** :

a) abandonarea/depozitarea/aruncarea pe domeniul public sau privat, a deșeurilor din construcții ;

b). depozitarea direct pe platforme și nu în tomberoane a deșeurilor de orice fel ;

1. c) neîntreținerea curățeniei și igienei în locuințe, în anexele gospodărești, în curți și în grădini și pe alte terenuri pe care le dețin împiedicând prin aceasta conviețuirea în condiții civilizate.
2. d) neefectuarea, potrivit legii, a lucrărilor de zugrăvire și vopsire a părților exterioare ale clădirilor, neînlocuirea jgheaburilor și burlanelor degradate, precum și neefectuarea altor lucrări de reparații și întreținere la fațada imobilelor creând astfel un aspect inestetic zonei respective;
3. e) nefinalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
4. f) nerepararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;
5. g) nementinerea curățeniei pe trotuarele din fața gospodăriei sau a terenului pe care îl folosesc;
6. h) neîndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din fața imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
7. i) depozitarea pământului rezultat din curățirea șanțului pe marginea carosabilă a străzii și neaducerea la starea inițială a căilor publice de acces;
8. j) neîntreținerea permanentă a curățeniei șanțurilor de scurgere a apei pluviale și a podețelor din fața locuințelor, respectiv terenurilor pe care le deține sau administrează;
9. k) arderea de resturi vegetale în curți, pe străzi, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului, cât și pe terenuri proprietate privată;
10. l) necurățirea zăpezii și gheții, imediat după depunere, de pe porțiunea de drum aparținând domeniului public, din fața imobilelor pe care le dețin sau le administrează. Zăpada sau gheața rezultată se depozitează astfel încât să nu se împiedice circulația rutieră. În cazul formării poleiului, pe trotuare vor fi presărate materiale antiderapante (de exemplu: nisip sau nisip cu sare în amestec);
11. m) utilizarea șanțurilor de scurgere din fața clădirilor, precum și din apropierea unor surse de apă, pentru evacuarea apelor menajere, dejecțiilor animaliere și a foselor septice;
12. n) neafișarea numărului de imobil de către proprietar
13. o) deteriorarea sau murdărirea în orice fel a clădirilor publice și/sau a monumentelor amplasate în locuri publice;
14. p) depozitarea în șanțurile de scurgere, pe malurile acestora, pe podețe și tuburile de beton aferente a materialelor de construcție sau deșeurilor de orice fel.
15. r) deteriorarea în orice fel a monumentelor istorice de pe raza comunei Sarmizegetusa

(2) Se sancționează în funcție de gravitatea faptei, cu avertisment sau cu amenda contravențională de la 200 lei la 500 lei pentru următoarele fapte, savarsite pe zonele verzi din intravilanul comunei Sarmizegetusa de către **persoane fizice**:

1. a) ruperea sau scoaterea din radacini a florilor, arborilor, distrugerea spațiilor verzi sub orice formă ;
2. b) urcarea pe monumente, statui, mutarea sau rasturnarea bancilor, a cosurilor de gunoi, a indicatoarelor ;

3. c) utilizarea dotarilor existente la locurile de joaca pentru copii , de persoane adulte ;
4. d) spalarea autovehiculelor, de orice formasa sau a obiectelor de uz caznic(covoare, rufe) pe zonele verzi din comuna ;
5. e) utilizarea zonelor verzi pentru satisfacerea nevoilor fiziologice umane ;
6. f) deteriorarea, prin utilizarea sprayurilor sau a altor corpuri straine, a arborilor, cladirilor, etc ;
7. g) imprejmuirea, fara autorizatie, cu garduri improvizate de orice tip a zonelor verzi
8. h) maturarea si igienizarea trotuarelor , aleelor, aferente spatiilor verzi, care deranjeaza trecatorii prin praful creat ;
9. i) depozitarea deseurilor menajere, a ambalajelor rezultate din activitatea agentilor economici/comerciali la platformele de gunoi proprii parcarilor, parcurilor, la platformelor publice, precum si in cosurile de gunoi amplasate in parcuri, parcare, spatii verzi ;
10. j) distrugerea sau deteriorarea locurilor de joaca precum si a dotarilor existente pe spatiile verzi ;
11. k) distrugerea prin orice mijloace (inclusiv arderi) a vegetatiei lemnoase si ierboase din spatiile verzi ;
12. l) accesul cu animalele de companie in locurile de joaca destinate exclusiv copiilor si insotitorilor lor, , ori in zonele cu echipamente de joaca pentru copii ;
13. m) utilizarea zonelor verzi pentru satisfacerea nevoilor fiziologice ale animalelor de companie, fara ca stapanii acestora sa stranga si sa elimine in mod corespunzator, materialele fecale, imediat dupa aceasta ;
14. n) plimbarea prin, sau tranzitarea zonelor verzi cu caini periculosi ori agresivi, fara fara ca acestia sa fie tinuti in lesa si cu botnita ;exceptie zonele de agrement pentru caini semnalizate ca atare ;

(3) Prevederile alin.1 se aplica, in functie de situatie si **persoanelor juridice**,(antreprenori, administratori, asociatii de proprietari, etc) amenda contraventionala fiind de la 2.000 lei la 2.500 lei.

(4) Prevederile alin.2 se aplica, in functie de situatie si **persoanelor juridice** amenda contraventionala fiind de la 500 lei la 1.000 lei.

(5) Constatarea contraveniilor si aplicarea amenzilor prevazute la alin. (1)si alin(2) se realizeaza, dupa caz, de primar si de persoane imputernicite de catre acesta, prin dispozitie.

Art.17 Atat persoanele fizice cat si reprezentantii persoanelor juridice, sunt obligati sa prezinte organelor de control documentele de identificare, iar in caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatatator poate apela la politie.

Art.18 (1) In cazul contraveniilor pentru care se prevede sanctiunea amenzii, agentul constatatator, odata cu constatarea aplica si sanctiunea, iar daca este cazul, stabileste despagubirea facand mentiunile corespunzatoare in procesul-verbal intocmit. Procesul-verbal de constatare a contravenientei este titlu de creanta si instiintare de plata.

(2) Contravenientul poate achita, in termen de cel mult 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului-verbal, jumatate din minimul amenzii prevazute de actul normativ, agentul constatatator facand mentiune despre aceasta posibilitate in procesul-verbal.

Art. 19 Contravenientii sunt obligati sa repare in natura sau prin echivalent banesc, toate prejudiciile materiale produse prin incalcarea prezentei hotarari si consemnate ca atare in procesul verbal de constatare si sanctionare al contravenientei.

Art.20 Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor juridice și persoanelor fizice în conformitate cu legislația în vigoare, de autoritățile administrației publice locale, se fac venit la bugetul local.

Art.21 Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției prin care s-a aplicat sancțiunea amenzii, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției se soluționează de către Judecătoria Hateg.

CAP. IV DISPOZIȚII FINALE

Art.22 Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Sarmizegetusa, 31.05.2022

PRESEDINTE DE
SEDINTA

Consilier local

OBREJAN PAMELA CORINA
NICOLETA

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

BUGARIU SIMONA

Regulament cu privire la procedura de constatare si sanctionare a contraveniilor privind buna gospodarie a comunei Sarmizegetusa , judetu Hunedoara

Dispozitii generale

Art. 1. (1) Constituie contraventie fapta savarsita cu violenta, stabilita si sanctionata prin lege, ordonanta, hotarare a Guvernului Romaniei sau prin prezenta hotarare a consiliilor locale ale unitatilor administrative-teritoriale.

(2) Sanctiunile contraventionale principale ce se pot aplica sunt: a) avertismentul; b) amenda contraventionala.

(3) Sanctiunile contraventionale complementare ce se pot aplica sunt: a) confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenitii; b) suspendarea sau anularea, dupa caz, a avizului, acordului sau a autorizatiei de exercitare a unei activitati; c) inchiderea unitatii; d) masuri de executare silita asupra veniturilor si bunurilor mobile/imobile; e) suspendarea activitatii agentului economic; retragerea licentei sau a avizului pentru anumite operatiuni ori pentru activitati de comert exterior, temporar sau definitiv; f) desfiintarea lucrurilor si aducerea terenului in stare initiala.

(4) Sanctiunile se stabilesc proportional cu gradul de pericol social al faptei savarsite. Pentru persoanele fizice /juridice aflate la prima abatere, daca fapta nu prezinta un grad de pericol ridicat se aplica avertisment scris, pentru cele aflate la a doua abatere, tinand cont si de gravitate se poate aplica minimul amenzii stabilit prin hotararea consiliului local si maximul amenzii

Art. 2 (1) Pentru una si aceeasi contraventie se aplica o sanctiune contraventionala principala si una sau mai multe santiuni complementare.

(2) In cazul in care contravenientul nu respecta obligatia de a inlatura obligatia creata prin savarsirea contravenitiei, organul constatator poate aplica, in mod repetat, dupa fiecare somatie la care contravenientul nu se conformeaza, o noua amenda pentru contravenitia savarsita.

(3) In cazul persoanelor juridice de drept public sau privat sanctiunea se aplica, dupa caz, organului de conducere al acestora, director, administrator, persoanei care a avut sarcina de a urmarii indeplinirea obligatiilor respective sau persoanei fizice care a savarsit efectiv fapta contraventionala, dupa caz.

Art. 3 Agentii constatatori imputerniciti prin Dispozitie a Primarului Comunei Sarmizegetusa au obligatia prezentarii legitimatiei de control (potrivit modelului prezentat in Anexa la dispozitie) sau Dispozitia Primarului prin care sunt imputerniciti, precum si actul de identitate.

Art. 4 Conform art. 28, alin. (1) din O.G. nr. 2/2001, in cazul aplicarii sanctiunii contravenationale cu amenda, contravenientul poate achita, in termen de 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevazute, agentul constatatator urmand a face aceasta mentiune in cuprinsul procesului-verbal.

Art. 5 (1) Agentul constatatator stabileste sanctiunea contravenationala principala si/sau complementara in procesul verbal de constatare a contraventiei.

(2) In afara sarcinilor prevazute la alin.(1), agentul constatatator va stabili in cuprinsul aceluiasi proces-verbal atunci cand va fi cazul, in masura in care este posibil si valoarea pagubei produse prin contravenție, in conditiile legii.

(3) Dupa caz, agentul constatatator are dreptul de a fotografia sau filma faptele care constituie contravenție, precizand in mod expres in procesul-verbal despre acest fapt, precum si data si ora sfarsirii faptei.

Art. 6 Procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde în mod obligatoriu:

- data și locul unde este încheiat;
- numele, prenumele, calitatea și instituția din care face parte agentul constatatator;
- datele personale din actul de identitate, inclusiv codul numeric personal, ocupația și locul de muncă ale contravenientului;
- descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei și la evaluarea eventualelor pagube pricinuite;
- indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția;
- indicarea societății de asigurări, în situația în care fapta a avut ca urmare producerea unui accident de circulație;
- posibilitatea achitării în termen de 48 de ore a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, dacă acesta prevede o asemenea posibilitate;
- termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea;
- seria și numărul pașaportului ori ale altui document de trecere a frontierei de stat, data eliberării acestuia și statul emitent in cazul cetățenilor străini, persoane fără cetățenie sau cetățeni români cu domiciliul în străinătate;
- în cazul în care contravenientul este minor procesul-verbal va cuprinde și numele, prenumele și domiciliul părinților sau ale altor reprezentanți ori ocrotitori legali ai acestuia;
- în situația în care contravenientul este persoana juridică în procesul-verbal se vor face mențiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și codul fiscal ale acesteia, precum și datele de identificare a persoanei caare o reprezintă.

În momentul încheierii procesului-verbal agentul constatatator este obligat să aducă la cunoștință contravenientului dreptul de a face obiecțiuni cu privire la conținutul actului de constatare.

Obiecțiunile sunt consemnate distinct în procesul-verbal la rubrica “Alte mențiuni”, sub sancțiunea nulității procesului-verbal.

Dacă aceeași persoana a săvârșit mai multe contravenții sancțiunea se aplică pentru fiecare contravenție.

Aplicarea sancțiunii amenzii contravenționale se prescrie în termen de 6 luni de la data săvârșirii faptei. În cazul contravențiilor continue, termenul prevăzut mai sus curge de la data încetării săvârșirii faptei. Contravenția este continuă în situația în care încălcarea obligației legale durează în timp.

Executarea sancțiunilor contravenționale se prescrie dacă procesul-verbal de constatare a contravenției nu a fost comunicat contravenientului în termen de cel mult două luni de la data aplicării sancțiunii.

Lipsa mențiunilor privind numele, prenumele și calitatea agentului constatator, numele și prenumele contravenientului, iar în cazul persoanei juridice lipsa denumirii și a sediului acesteia, a faptei săvârșite și a datei comiterii acesteia sau a semnăturii agentului constatator atrage nulitatea procesului-verbal. Nulitatea se constată și din oficiu.

În cazul în care prin actul normativ de stabilire și sancționare a contravențiilor nu se prevede altfel, agentul constatator, prin procesul-verbal de constatare, aplică și sancțiunea.

Dacă, potrivit actului normativ de stabilire și sancționare a contravenției, agentul constatator nu are dreptul să aplice și sancțiunea, procesul-verbal de constatare se trimite de îndată organului sau persoanei competente să aplice sancțiunea. În acest caz sancțiunea se aplică prin rezoluție scrisă pe procesul-verbal.

Sancțiunea se aplică în limitele prevăzute de actul normativ și trebuie să fie proporțională cu gradul de pericol social al faptei săvârșite, ținându-se seama de împrejurările în care a fost săvârșită fapta, de modul și mijloacele de săvârșire a acesteia, de scopul urmărit, de urmarea produsă, precum și de circumstanțele personale ale contravenientului și de celelalte date înscrise în procesul-verbal.

În situația în care contravenientul a fost sancționat cu amendă, precum și dacă a fost obligat la despăgubiri, odată cu procesul-verbal, acestuia i se va comunica și înștiințarea de plată. În înștiințarea de plată se va face mențiunea cu privire la obligativitatea achitării amenzii la instituțiile abilitate să o încaseze, potrivit legislației în vigoare și, după caz, a despăgubirii, în termen de 15 zile de la comunicare, în caz contrar urmând să se procedeze la executarea silită.

Dacă agentul constatator aplică și sancțiunea, iar contravenientul este prezent la încheierea procesului-verbal, copia de pe acesta și înștiințarea de plată se înmânează contravenientului, făcându-se mențiune în acest sens în procesul-verbal. Contravenientul va semna de primire.

În cazul în care contravenientul nu este prezent sau, deși prezent, refuză să semneze procesul-verbal, comunicarea acestuia, precum și a înștiințării de plată se face de către agentul constatator în termen de cel mult două luni de la data încheierii.

Comunicarea procesului-verbal și a înștiințării de plată se face prin poștă, cu aviz de primire, sau prin afișare la domiciliul sau la sediul contravenientului. Operațiunea de afișare se consemnează într-un proces-verbal semnat de cel puțin un martor.

Punerea în executare a sancțiunii amenzii contravenționale se face astfel:

- a) de către organul din care face parte agentul constatator, ori de câte ori nu se exercită calea de atac împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției în termenul prevăzut de lege;
- b) de către instanța judecătorească, în celelalte cazuri;

În vederea executării amenzii, agentul constatator va comunica din oficiu procesul-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, neatacat cu plângere în termenul legal, în termen de 30 de zile de la data expirării acestui termen, astfel:

- a) pentru sumele care se fac venit integral la bugetele locale, organelor de specialitate ale unităților administrativ-teritoriale în a căror rază teritorială domiciliază contravenientul persoană fizică sau, după caz, își are domiciliul fiscal contravenientul persoană juridică;
- b) pentru sumele care se fac venit integral la bugetul de stat, organelor de specialitate ale unităților subordonate Ministerului Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală, în a căror rază teritorială își are domiciliul fiscal contravenientul persoană juridică.

Art. 7 (1) Impotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.

(2) Partea vătămată poate face plângere numai în ceea ce privește despăgubirea, iar cel cărui a aparțin bunurile confiscate, altul decât contravenientul, numai în ceea ce privește măsura confiscării;

(3) Pentru sancționarea cu celeritate a cauzei, plângerea formulată se poate înainta deopotrivă și organului din care face parte agentul constatator.

Art. 8 Procesul-verbal neatacat în termenul prevăzut la art. 7, alin. (1), precum și hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 9 Contravențiile stabilite prin prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 10 Pentru executarea silită a amenzilor contravenționale sunt aplicabile prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările ulterioare

Art. 11 În cazul în care contravenientul persoană fizică nu a achitat amenda în termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă a sancțiunii și nu există posibilitatea executării silite, Compartimentul Impozite și Taxe Locale din cadrul primăriei Sarmizegetusa va sesiza Judecătoria Hateg în vederea înlocuirii amenzii cu sancțiunea obligării contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității, ținându-se seama de partea din amendă care a fost achitată.

Dispoziții finale :

Art. 12 Prezenta procedură se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare

Art. 13 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin afisarea la sediul Primăriei comunei Sarmizegetusa și în locurile de afisaj public, precum și pe site-ul Primăriei comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara.

Art. 14 Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament

Anexa 1 Model PV constatare contravenție

Anexa 2 Rezoluție de aplicare a sancțiunii

Anexa 3 PV de îndeplinire a procedurii

Sarmizegetusa, 31.05.2022

PRESEDINTE DE
SEDINTA

Consilier local

OBREJAN PAMELA CORINA
NICOLETA

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

BUGARIU SIMONA

**Anexa nr.1 la Regulamentul privind procedura de constatare si sanctionare a
contraventiilor privind buna gospodarie a comunei Sarmizegetusa , judetu Hunedoara**

ROMÂNIA

JUDEȚUL HUNEDOARA

COMUNA SARMIZEGETUSA

CUI:4633293

CONT TREZORERIE HATEG

P R O C E S – V E R B A L

4. a) persoana fizică dl (dna.), , cu domiciliul în
..... , satstr.
..... , nr., bl., sc., et., ap., județul
..... , sectorul, C.N.P. I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I ,
posesor (posesoare) al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria nr.
..... , eliberat(ă)/emis (ă) de poliția/statul
..... la data de, în
calitate de;

5. b) persoana juridică, înmatriculată la
registrul comerțului cu nr., cod fiscal nr....., cu sediul în
..... , sat
..... , str.
..... , nr., bl., sc., et.
.....,ap., județul, sectorul, reprezentată de

dl (dna.), în calitate de/având funcția de, C.N.P. I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I, posesor (posesoare) al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria nr., eliberat(ă)/emis de poliția/statul la data de

6. Subsemnatul(a),, posesor (posesoare) al/a buletinului/cărții de identitate seria nr. eliberat(ă) de la data de, domiciliat (domiciliată) în, sat, str., nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, C.N.P. I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I, în calitate de martor, declar că numitul, nu este de față/refuză/nu poate să semneze procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.
7. Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii, în cuantum de.....lei, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesuluiverbal, la casieria Primăriei Sarmizegetusa, județul Hunedoara, Trezorerie sau la alte instituții bancare.
8. a) Alte mențiuni ale organului constatator (contravenientul nu se află de față, refuză sau nu poate să semneze, motivele privind lipsa martorului etc.)

.....
.....
.....
.....

9. b) Obiecțiuni ale contravenientului

.....
.....
.....
.....
...

Agent constatator,

Contravenient,

(numele și prenumele, semnătura)
semnătura)

(numele și prenumele,

Martor,

(numele și prenumele, semnătura)

7. Potrivit prevederilor art. 31 și 32 din Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, împotriva prezentului proces-verbal de constatare și de sancționare a contravenției se poate face plângere, în termen de 15 zile de la comunicare, la judecătoria Hateg.

Prezentul proces-verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și „Înștiințarea de plată” și s-a înmănat/comunicat contravenientului un exemplar personal/prin afișare la domiciliu/cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire nr. din

Agent constatatator,

Contravenient,

(numele și prenumele, semnătura)
semnătura)

(numele și prenumele,

Martor,

(numele și prenumele, semnătura)