ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOROGÂRLA

HOTĂRÂRE

privind demararea procedurilor necesare pentru înfiinţarea Bibliotecii Publice Comunale Ciorogârla

Având în vedere:
Referatul de aprobare din partea domnului Nicolae FLOREA, consilier local în cadrul Consiliului Local al comunei Ciorogârla, în calitate de iniţiator, înregistrat cu nr.15552 din data de 10.09.2026,
Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ciorogârla, înregistrat sub nr. 15551 din 10.09.2026,
Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, amenajarea teritoriului şi urbanism, servicii şi comerţ,
Avizul Comisiei de specialitate pentru învăţământ, sănătate, culte religioase, protecţia socială, activităţi sportive, de agrement şi turistice;
Avizul Comisiei de specialitate pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea drepturilor omului, ordinii şi liniştii publice,

Ţinând cont de:
art. 2 alin. (2), art. 3, art. 8, art. 74 şi Anexa nr. 1 din Legea nr. 334/2002 (republicată) - Legea bibliotecilor, cu modificările şi completările ulterioare;
Ordinului Ministrului Culturii nr. 2069/1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a bibliotecilor publice;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d) şi alin. (7) lit. d), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Consiliul Local al Comunei, judeţul Ilfov, întrunit în şedinţă în data de 24.09.2026,

ROMÂNIA
JUDEŢUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOROGÂRLA

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă demararea procedurilor necesare pentru înființarea Bibliotecii Publice Comunale Ciorogârla, ca bibliotecă publică de drept public, de tip enciclopedic, fără personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Comunei Ciorogârla, în funcție de resursele materiale, financiare și de personalul disponibil.

Art. 2. Stabilirea sediului Bibliotecii Publice Comunale Ciorogârla se va realiza ulterior, în funcție de identificarea unui spațiu disponibil și de posibilitățile bugetare ale comunei, prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 3. Fondul de bibliotecă și dotările se pot constitui din donații, sponsorizări, achiziții, transferuri și alte surse legale. Bunurile aferente bibliotecii vor fi inventariate și evidențiate potrivit legislației financiar-contabile aplicabile. În vederea demarării activității, fondul inițial poate include și bunurile (cărți/documente) dobândite prin donații din comunitate, pe baza proceselor-verbale de predare-primire și a inventarierii.

Art. 4. Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Publice Comunale Ciorogârla va fi elaborat și supus aprobării Consiliului Local ulterior identificării sediului și stabilirii formei concrete de organizare.

Art. 5. Prin grija primarului, încadrarea cu personal se va realiza potrivit criteriilor de normare prevăzute în Anexa nr. 1 la Legea nr. 334/2002. Modificarea organigramei și a statului de funcții, precum și înființarea/ocuparea postului de bibliotecar se vor aproba prin hotărâre distinctă a Consiliului Local, cu încadrarea în numărul maxim de posturi și în bugetul local aprobat.

Art. 6. Finanțarea cheltuielilor de organizare și funcționare a bibliotecii se asigură din bugetul local al Comunei Ciorogârla , în limitele creditelor bugetare aprobate, precum și din alte surse legale (donații, sponsorizări etc.).

Art. 7. Se mandatează Primarul Comunei Ciorogârla, prin compartimentele de specialitate, să ducă la îndeplinire măsurile necesare operaționalizării Bibliotecii Publice Comunale, după cum urmează:
a) identifică și amenajează sediul bibliotecii;

b) întocmeşte proiectul Regulamentului de organizare şi funcţionare şi îl supune aprobării Consiliului Local;

c) întocmeşte şi supune aprobării Consiliului Local, prin proiect de hotărâre distinct, propunerile privind modificarea organigramei şi a statului de funcţii, precum şi înfiinţarea postului/posturilor necesare, cu încadrarea în numărul maxim de posturi şi în bugetul local aprobat;

d) după aprobarea hotărârii Consiliului Local privind organigrama/statul de funcţii şi cu încadrarca în buget, demarează procedurile legale pentru ocuparea postului de bibliotecar; până la ocuparea postului, poate desemna un responsabil pentru administrarea spaţiului şi a fondului de carte.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică Primarului Comunei, compartimentelor de specialitate, Instituţiei Prefectului - Judeţul Ilfov şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişare la sediul primăriei şi în Monitorul Oficial Local.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin ŞTEFAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Sorina-Valentina DRINCEANU

Nr. 37