**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

# HOTĂRÂRE

**privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitatea Româno-Americană pentru susținerea programului educațional „High School Innovation Challenge" – ediția 2026**

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-288/26.08.2026;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 4226/21.08.2026 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama Raportul de specialitate nr. 4227/21.08.2026 întocmit de Serviciul Educație și Sănătate, Raportul de specialitate nr. M/7140/24.08.2026 întocmit de Direcția Juridică și Raportul de specialitate nr. 2218/21.08.2026 întocmit de Direcția Economică, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 609/09.09.2026 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 294/09.09.2026 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și Avizul nr. 234/09.09.2026 al Comisiei de cultură, învățământ, sport, sănătate și culte, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Luând în considerare Nota de fundamentare/oportunitate nr. 4183/20.08.2026, elaborată de Serviciul Educație și Sănătate;

Având în vedere adresa Universității Româno-Americane nr. R1202/04.08.2026, înregistrată la Serviciul Educație și Sănătate sub nr. 4120/18.08.2026, privind solicitarea de parteneriat instituțional în cadrul programului „High School Innovation Challenge";

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Guvernului nr. 832/2024 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul inteligenței artificiale 2024–2027;

Potrivit Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

Luând în considerare Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), coroborate cu cele ale art. 166 alin. (2) lit. l), precum și ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**
**întrunit în ședință ordinară**
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1 -** Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitatea Româno-Americană pentru susținerea și implementarea programului educațional „High School Innovation Challenge" – ediția 2026, prevăzut în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2 -** Colaborarea aprobată potrivit art. 1 are caracter instituțional preponderent nefinanciar și urmărește promovarea programului în rândul liceelor și al comunității educaționale din Sectorul 1, facilitarea participării voluntare și nediscriminatorii a elevilor, precum și dezvoltarea competențelor digitale, antreprenoriale și transversale ale acestora, inclusiv utilizarea etică și responsabilă a inteligenței artificiale.

**Art. 3 - (1)** Prezenta hotărâre și Protocolul de colaborare nu generează, prin ele însele, obligații financiare, patrimoniale ori de achiziție publică în sarcina Sectorului 1 al Municipiului București și nu constituie angajament legal sau bugetar.

**(2)** Orice contribuție financiară, punere la dispoziție de bunuri ori spații, achiziție, sponsorizare sau altă operațiune patrimonială se poate realiza numai în baza unui act juridic distinct, cu identificarea sursei de finanțare și parcurgerea procedurilor legale de aprobare.

**Art. 4 -** Se împuternicește Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să semneze, în numele și pe seama Sectorului 1 al Municipiului București, Protocolul de colaborare prevăzut la art. 1.

**Art. 5 - (1)** Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Direcția Economica, Direcția Juridica, Serviciul Educație si Sănătate, reprezentanții unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București.

**(2)** Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei hotărâri Serviciului Educație și Sănătate, precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

**(3)** Serviciul Educație și Sănătate va asigura comunicarea prezentei hotărâri unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București și Universității Româno – Americane.

Această hotărâre a fost adoptată cu 18 voturi pentru și 5 abțineri înregistrate la voturi împotrivă în momentul votului fiind prezenți 23 de consilieri locali din 26 de consilieri locali în funcție, astăzi, 09.09.2026, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**
**Florina-Isabela CICAN**

**CONTRASEMNEAZĂ,**
**SECRETAR GENERAL**
**Mirona-Giorgiana MUREȘAN**

**Nr. 272**
**Data: 09.09.2026**

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Primăria Sectorului 1

ANEXA HCL
UNIVERSITATEA ROMÂNO-AMERICANĂ
ANEXĂ LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 1
Nr. 272 09 SEP 2026
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLORINA-ISABELA CIOCAN

Nr._____/_____

# PROTOCOL DE COLABORARE

## privind susținerea și implementarea programului educațional „High School Innovation Challenge" – ediția 2026

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

### CAPITOLUL I. Părțile protocolului

**Art. 1. Sectorul 1 al Municipiului București**, cu sediul în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, C.I.F. 4505359, telefon +40 (0)21 319 10 13, fax +40 (0)21 319 10 27, e-mail registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat legal prin domnul George-Cristian Tuță, în calitate de Primar, denumit în continuare „Sectorul 1",

și

Universitatea Româno-Americană, cu sediul în municipiul București, Bd. Expoziției nr. 1B, Sector 1, C.I.F. _____, telefon _____, e-mail _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de Rector, denumită în continuare „Universitatea Româno-Americană".

Sectorul 1 și Universitatea Româno-Americană vor fi denumite în continuare, individual, „Partea" și, împreună, „Părțile".

Părțile au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare, denumit în continuare „Protocolul", în următoarele condiții:

### CAPITOLUL II. Scopul Protocolului

2.1. Scopul prezentului Protocol constă în stabilirea cadrului de colaborare instituțională dintre Sectorul 1 și Universitatea Româno-Americană pentru promovarea, susținerea și derularea programului educațional „High School Innovation Challenge" – ediția 2026, denumit în continuare „Programul".

**2.2.** Programul urmărește dezvoltarea competențelor digitale, antreprenoriale și transversale ale elevilor de liceu, inclusiv gândirea critică, creativitatea, discernământul etic, colaborarea, comunicarea și utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale.

**2.3.** Colaborarea creează o legătură între învățământul preuniversitar, mediul universitar, mediul de afaceri și comunitatea locală și are caracter preponderent nefinanciar.

### CAPITOLUL III. Obiectul Protocolului

**3.1.** Activitățile desfășurate în cadrul Programului pot include, fără a se limita la:

**a)** informarea liceelor și a comunității educaționale din Sectorul 1 cu privire la Program și la condițiile de participare;

**b)** masterclass-uri, ateliere, sesiuni de mentorat și activități aplicate privind inteligența artificială, businessul și antreprenoriatul;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

**c)** constituirea unor echipe de 2–5 elevi din clasele IX–XII, indiferent de profil și fără condiționarea participării de experiență tehnică anterioară;

**d)** dezvoltarea de idei, prototipuri și soluții, inclusiv soluții cu relevanță pentru educație și comunitatea locală;

e) runde de prezentare și evaluare, semifinale și finala Programului, în condițiile regulamentului elaborat de Universitatea Româno-Americană;

**f)** diseminarea rezultatelor și a exemplelor de bună practică, cu respectarea drepturilor participanților.

3.2. Programul se desfășoară potrivit regulamentului, calendarului, metodologiei și criteriilor de evaluare elaborate și comunicate de Universitatea Româno-Americană.

**3.3.** Prezentul Protocol nu instituie raporturi de subordonare, exclusivitate, asociere în participațiune, mandat sau reprezentare reciprocă între Părți și nu garantează un număr minim de înscrieri sau participanți.

3.4. Participarea elevilor la activitățile educaționale desfășurate în baza prezentului Protocol le conferă posibilitatea de a lua parte, în condițiile regulamentului Programului, la competiția organizată de Universitatea Româno-Americană. Eventualele premii, recompense sau alte beneficii acordate participanților ori echipelor selectate se stabilesc prin regulamentul Programului și se asigură de Universitatea Româno-Americană și/sau de partenerii acesteia, fără obligații financiare în sarcina Sectorului 1.

## CAPITOLUL IV. Durata Protocolului

**4.1.** Protocolul intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți și este valabil până la data de_____, inclusiv.

**4.2.** Prelungirea sau extinderea colaborării pentru ediții viitoare se realizează prin act adițional, cu acordul Părților și cu respectarea aprobărilor legale aplicabile.

## CAPITOLUL V. Drepturi și obligații comune ale Părților

**5.1.** Părțile vor coopera cu bună-credință pentru îndeplinirea obiectivelor Protocolului, în limitele competențelor proprii și cu respectarea legislației aplicabile.

**5.2.** Părțile vor asigura egalitatea de șanse, accesul voluntar și nediscriminatoriu, caracterul adecvat vârstei activităților și respectarea interesului superior al copilului.

**5.3.** Fiecare Parte va desemna o persoană de contact pentru coordonarea activităților și va comunica în timp util informațiile necesare implementării.

**5.4.** Utilizarea denumirii, siglei sau însemnelor celeilalte Părți în comunicări publice se va realiza numai cu acordul prealabil scris al acesteia.

**5.5.** Părțile nu vor face declarații și nu vor asuma obligații în numele celeilalte Părți fără mandat scris.

## CAPITOLUL VI. Drepturile și obligațiile Sectorului 1 al Municipiului București

**6.1.** Sectorul 1 va sprijini informarea și promovarea Programului către unitățile de învățământ liceal și comunitatea educațională locală, prin canalele instituționale disponibile.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

6.2. Sectorul 1 va facilita, după caz, dialogul dintre Universitatea Româno-Americană și unitățile de învățământ interesate, fără a afecta autonomia acestora.

**6.3.** Sectorul 1 poate desemna reprezentanți pentru participarea la activități și la momente relevante ale Programului, în funcție de disponibilitate.

**6.4.** Sectorul 1 poate propune teme sau provocări inspirate din nevoile comunității locale, fără ca acestea să genereze obligații de implementare, achiziție ori finanțare.

**6.5.** Sectorul 1 poate monitoriza implementarea colaborării și poate solicita o informare sintetică privind participarea și rezultatele Programului.

6.6. Sectorul 1 nu răspunde pentru organizarea tehnică a competiției, selecția participanților, conținutul mentoratului, evaluarea proiectelor, acordarea premiilor sau raporturile dintre Universitatea Româno-Americană și ceilalți parteneri ai Programului.

## CAPITOLUL VII. Drepturile și obligațiile Universității Româno-Americane

7.1. Universitatea Româno-Americană, în calitate de inițiator și organizator, va elabora și comunica regulamentul, calendarul, metodologia, condițiile de înscriere, criteriile de evaluare și celelalte documente relevante ale Programului.

7.2. Universitatea Româno-Americană va asigura organizarea și coordonarea operațională a Programului, inclusiv platformele, mentoratul, evaluarea, evenimentele și comunicarea cu participanții.

7.3. Universitatea Româno-Americană va asigura, direct sau prin partenerii Programului, resursele academice, mentorii și experții necesari desfășurării activităților.

7.4. Universitatea Româno-Americană va obține acordurile, autorizările și consimțămintele necesare pentru activitățile pe care le organizează, inclusiv cele privind participarea minorilor, prelucrarea datelor și utilizarea imaginii.

7.5. Universitatea Româno-Americană va asigura transparența criteriilor de selecție și evaluare, protecția participanților și utilizarea etică și responsabilă a instrumentelor de inteligență artificială.

7.6. Universitatea Româno-Americană va informa Sectorul 1, în timp util, cu privire la etapele și materialele destinate comunicării către unitățile de învățământ.

7.7. La finalul Programului, Universitatea Româno-Americană va transmite Sectorului 1 o informare sintetică privind activitățile, participarea liceelor/elevilor din Sectorul 1 și rezultatele obținute, în format agregat.

7.8. Universitatea Româno-Americană va utiliza identitatea vizuală și logo-ul Sectorului 1 numai cu acordul prealabil scris al acestuia.

7.9. Universitatea Româno-Americană va asigura elevilor participanți posibilitatea de a lua parte la competiția organizată în cadrul Programului, potrivit regulamentului și criteriilor de eligibilitate aplicabile, această participare reprezentând forma de recunoaștere și recompensare educațională prevăzută la art. 3.4.

## CAPITOLUL VIII. Regimul financiar și patrimonial

**8.1.** Prezentul Protocol are caracter instituțional preponderent nefinanciar, nu generează prin el însuși obligații financiare, patrimoniale sau de achiziție publică în sarcina Sectorului 1 și nu constituie angajament legal sau bugetar.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

**8.2.** Fiecare Parte suportă din resurse proprii cheltuielile aferente obligațiilor asumate, în limita bugetelor aprobate și cu respectarea legislației aplicabile.

**8.3.** Orice contribuție financiară, achiziție, sponsorizare sau altă operațiune patrimonială va putea fi realizată numai în baza unui act juridic distinct, cu identificarea sursei de finanțare și parcurgerea procedurilor legale de aprobare.

## CAPITOLUL IX. Protecția datelor, proprietatea intelectuală și comunicarea publică

**9.1.** Părțile vor respecta Regulamentul (UE) 2016/679, Legea nr. 190/2018 și celelalte dispoziții aplicabile protecției datelor cu caracter personal.

**9.2.** Fiecare Parte răspunde independent pentru prelucrările de date pe care le stabilește și le efectuează. Orice situație de operatori asociați, împuterniciți sau transfer de date între Părți va fi reglementată în prealabil printr-un document distinct.

**9.3.** Datele elevilor minori, imaginile, înregistrările și materialele acestora nu vor fi comunicate public sau transmise fără un temei legal adecvat și, după caz, fără informarea și consimțământul persoanelor vizate ori al reprezentanților legali.

**9.4.** Drepturile asupra materialelor preexistente aparțin titularilor acestora. Regimul proiectelor, prototipurilor, prezentărilor, codului și altor creații ale participanților va fi prevăzut în regulamentul Programului, cu respectarea drepturilor autorilor.

**9.5.** Orice comunicat, material public, afiș, pagină web sau postare care asociază identitatea ambelor Părți va fi aprobat în prealabil, în scris, de structurile competente ale fiecărei Părți.

9.6. Menționarea Google România, Hult International Business School UK sau a altor parteneri ai Programului se va realiza exclusiv pe baza informațiilor și drepturilor de utilizare confirmate de Universitatea Româno-Americană.

## CAPITOLUL X. Încetarea Protocolului

**10.1.** Protocolul încetează la expirarea duratei, prin acordul scris al Părților sau prin denunțare unilaterală motivată, notificată celeilalte Părți cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte.

**10.2.** Protocolul încetează de drept dacă obiectul său nu mai poate fi realizat, devine nelegal ori una dintre Părți își pierde capacitatea legală de a desfășura activitățile relevante.

**10.3.** Încetarea nu afectează obligațiile privind protecția datelor, proprietatea intelectuală, confidențialitatea și utilizarea identității vizuale.

**10.4.** În cazul încetării anticipate, Părțile vor urmări, în măsura posibilului și cu prioritatea interesului elevilor, finalizarea ordonată a activităților aflate în curs sau informarea adecvată a participanților.

## CAPITOLUL XI. Forța majoră

**11.1.** Forța majoră exonerează de răspundere Partea care o invocă, în condițiile legii, dacă aceasta notifică cealaltă Parte în termen de maximum 10 zile calendaristice de la producerea evenimentului și depune diligențe rezonabile pentru limitarea efectelor.

**11.2.** Dacă evenimentul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile calendaristice, oricare Parte poate solicita încetarea Protocolului, fără plata de despăgubiri.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

## CAPITOLUL XII. Dispoziții finale

**12.1.** Activitățile, termenele și responsabilitățile operaționale pot fi detaliate într-un plan de implementare agreat în scris de persoanele de contact desemnate. Acesta nu poate modifica Protocolul și nu poate angaja cheltuieli în numele Părților.

**12.2.** Modificarea sau completarea Protocolului se realizează numai prin act adițional semnat de reprezentanții legali ai ambelor Părți.

**12.3.** Eventualele divergențe se soluționează cu prioritate pe cale amiabilă. Dacă în termen de 30 de zile calendaristice de la notificare nu se ajunge la o soluție, litigiul va fi supus instanțelor competente din România.

**12.4.** Protocolul este guvernat de dreptul român și va fi interpretat în conformitate cu acesta.

**12.5.** Toate notificările, cererile și aprobările se fac în scris și se transmit prin curier, poștă electronică sau registratură, la datele de contact menționate în preambul.

**12.6.** Schimbarea datelor de contact se comunică în scris și nu necesită act adițional.

Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, ambele având aceeași valoare juridică.

**SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
**PRIMAR,**
**George-Cristian TUȚĂ**

**VICEPRIMAR,**
**Maria Daniela STANCIU**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**Salvim-Codruț COCOTĂ**

**DIRECȚIA JURIDICĂ**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**Alexandru MĂCĂNEAȚĂ VAMOȘ**

**SERVICIUL EDUCAȚIE ȘI SĂNĂTATE**
**ȘEF SERVICIU,**
**Andreea MARIȚA CĂLIN**

**UNIVERSITATEA ROMÂNO-AMERICANĂ**
**RECTOR,**

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL